



**Servisní smlouva na pravidelný servis a údržbu zařízení  
vzduchotechniky, topení a chlazení  
číslo: 1/2026**

**I.**

**Smluvní strany**

**A) Objednatel:**

Název: Mateřská škola Vokovická,  
příspěvková organizace  
Adresa: Vokovická 860/12, 16000 Praha 6  
IČO: 70920494  
DIČ:  
Bankovní spojení: KB  
Číslo účtu: 131-2828320257/0100  
Zastoupený: Helenou Váňovou

/dále jen objednatel/

**B) Zhotovitel:**

Název: **STAVOKLIMA s.r.o.**  
Adresa: Budějovická 450, 370 01 Homole  
IČO: 60827980  
DIČ: CZ60827980  
Bankovní spojení: Komerční banka  
Číslo účtu: 70708-231/0100  
Zastoupený: ve věcech smluvních:  
• Ing. Petrem Šimákem  
výrobním ředitelem divize D9  
TZB  
ve věcech technických  
• Pavlem Vuškem  
servisním technikem divize D9

Obchodní rejstřík vedený Krajským soudem v Českých Budějovicích oddíl C, vložka 21455  
/dále je zhotovitel/

## II.

### Obecná ustanovení

- 2.1 Výše uvedené smluvní strany se na podkladě oboustranně projevené vůle dohodly na uzavření této smlouvy o provedení díla ve smyslu ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 2.2 Smluvní strany se dohodly, že vzájemné vztahy výslovně ve smlouvě neuvedené se budou řídit ustanoveními občanského zákoníku.

## III.

### Předmět smlouvy

- 3.1 Předmětem smlouvy je poskytování servisních a opravárenských prací pro vzduchotechniku a chlazení na zařízeních specifikovaných v Příloze č.1 této smlouvy v objektu **mateřské školy v ul.Vokovická, Praha.**
- 3.2 Zhotovitel se zavazuje na základě tel. dohody a dle písemné objednávky k provádění níže specifikovaného předmětu smlouvy (dále jen dílo) na zařízeních dle Přílohy č. 1:
- Kontrola a servis vzduchotechnických jednotek ve třídách, v kuchyni a v zázemí
  - Výměna vzduchových filtrů a jejich likvidace
  - Kontrola a servis zdrojů chladu do VZT jednotek
  - Kontrola a servis klimatizačních jednotek
  - Revize úniku chladiva
- 3.3 Detailní popis a rozsah činností je specifikován v Příloze č. 2 této smlouvy. Další individuální služby budou řešeny dle potřeby zadavatele.
- 3.4 Součástí předmětu díla je rovněž dodávka náhradních dílů, které zhotovitel použije při opravě. Veškeré náhradní díly použité zhotovitelem musejí být vždy díly odpovídající kvality.
- 3.5 Předmět smlouvy bude naplněn jednak pravidelnými preventivními prohlídkami a jednak odstraňováním vzniklých závad s termínem nástupu na opravu v co nejkratším možném termínu dle posouzení zhotovitele nejpozději do pěti pracovních dnů, případně operativně ve lhůtě nejpozději do **12/24/48** hodin od jejich nahlášení, formou placené služby. Standardní objednávky oprav budou zasilány písemnou formou na e-mail [servis@stavoklima.cz](mailto:servis@stavoklima.cz), opravy v režimu SERVIS **12/24/48** budou objednávány na telefonním čísle: **725 966 622**, které bude v provozu 24 hodin denně, 7 dní v týdnu.
- 3.6 Pravidelné preventivní prohlídky jsou prováděny ve lhůtách a v rozsahu dle dohody, nejméně však 1x ročně.
- 3.7 Dohoda o četnosti pravidelných prohlídek může být aktualizována písemným dodatkem k této smlouvě (např. dle skutečné provozní potřeby preventivních prohlídek a odzkoušení zařízení). Na základě konfigurace a využívání zařízení je **četnost preventivních prohlídek stanovena 2x ročně.**

- 3.8 Objednatel se zavazuje převzít práce a dodávky (dílo) uvedené v článku 3.1 až 3.3 této smlouvy a zaplatit za ně dohodnutou cenu za podmínek touto smlouvou stanovených. Odmítá-li objednatel převzít dílo, je povinen písemně specifikovat důvody tohoto odmítnutí. Odmítne-li objednatel bezdůvodně dílo převzít a podepsat příslušné dokumenty o předání (např. předávací protokol, servisní list, soupis provedených prací atd.) nebo neuvede-li písemně při odmítnutí převzetí díla důvody, nebo se k předání nedostaví, má se za to, že dílo bez námitek převzal ke dni uvedeném ve výzvě zhotovitele k převzetí díla. Toto platí pro převzetí jak celého díla, tak jeho části.
- 3.9 Objednatel zajistí parkování servisních vozidel po dobu vykonávání servisu, resp. opravy v termínu, který bude předem dohodnut, a to v budově / na parkovišti, kde bude prováděn servis tak, aby bylo možné snadno zajistit přesun servisních pomůcek.
- 3.10 Objednatel zajistí přístup ke kontrolovanému zařízení a dostupnost pomocí zařízení, které umožní provedení popsanych prací v Příloze č. 2
- 3.11 Zhotovitel provede zápis z pravidelné prohlídky do servisního listu, který bude písemně odsouhlasen objednatelem a bude přílohou vystavené faktury. Odmítá-li objednatel odsouhlasit servisní list, je povinen písemně specifikovat důvody tohoto odmítnutí. Odmítne-li objednatel bezdůvodně odsouhlasit servisní list a podepsat jej nebo neuvede-li písemně při odmítnutí jeho odsouhlasení důvody, má se za to, že servisní list bez námitek odsouhlasil ke dni uvedeném ve výzvě zhotovitele k odsouhlasení servisního listu.

#### IV.

#### Dohoda o ceně

Zúčastněné strany se dohodly na smluvní ceně za práce a dodávky dle této smlouvy následovně:

##### 4.1 **PRAVIDELNÉ PREVENTIVNÍ PROHLÍDKY**

Plánovaná údržba a servis, tj. pravidelná celková preventivní prohlídka a odzkoušení zařízení dle čl. 3.1 a v rozsahu dle čl. 3.4 této smlouvy. Preventivní prohlídka je prováděna v běžné pracovní době, tj. ve všední den od 7:00 do 15:30 hod., s termínem předem dohodnutým mezi oběma smluvními stranami:

##### 4.1.1 **Pravidelná preventivní prohlídka „A“ prováděná od 01.03. do 31.05.**

Kontrola a servis VZT jednotek dle Přílohy č. 1	5 500,- Kč
Dodání a výměna vzduchových filtrů a následná likvidace starých filtrů	20 500,- Kč
Kontrola a servis zdroje chladu dle Přílohy č. 1	2 500,- Kč
Kontrola a servis klimatizačních jednotek dle Přílohy č. 1	11 100,- Kč
Revize úniku chladiva	950,- Kč
Doprava	3 500,- Kč
<b>Cena celkem bez DPH za PS „A“</b>	<b>44 050,- Kč</b>

#### 4.1.2 Pravidelná preventivní prohlídka „B“ prováděná od 01.9. do 30.11.

Kontrola a servis VZT jednotek dle Přílohy č. 1	5 500,- Kč
Dodání a výměna vzduchových filtrů a následná likvidace starých filtrů	20 500,- Kč
Kontrola a servis zdroje chladu dle Přílohy č. 1	2 500,- Kč
Kontrola a servis klimatizačních jednotek dle Přílohy č.1	11 100,- Kč
Doprava	3 500,- Kč
<b>Cena celkem bez DPH za PS „B“</b>	<b>43 100,- Kč</b>

#### 4.1.3 Zajištění operativních servisů.

Operativní servis v režimu SERVIS 12 (fakturace je prováděna zpětně 2x ročně při fakturaci pravidelného servisu 4.1.1 a 4.1.2)

**Cena**

**5.000,- Kč/měsíc**

#### 4.2 SERVISNÍ PRÁCE MIMO PLÁNOVANÉ PRAVIDELNÉ PREVENTIVNÍ PROHLÍDKY

Při uzavřené servisní smlouvě je stanovena cena za:

- a. Servisní technik: 650,- Kč/hod.
- b. Technik uvádějící do provozu: 750,- Kč/hod.
- c. Systémový inženýr: 850,- Kč/hod.
- d. Doprava: 15,- Kč/km
- e. Čas strávený na cestě: 350,- Kč/osoba
- f. Náplň chladiva dle aktuálního ceníku – Kč/kg
- g. Revize úniku chladiva 950,- Kč/ks
- h. Založení záznamové knihy revizí: 900,- Kč/ks
- i. Náhradní díly: cena je stanovena dohodou s objednatelem před provedením prací
- j. Zvýšení sazby:
  - v případě provedení prací mimo pracovní dobu 7:00 až 15:30 hod. (pracovní den) bude základní sazba zvýšena o 50%
  - v případě provedení prací v sobotu, neděli a ve svátek bude základní sazba zvýšena o 100%
- k. Marný výjezd: 5.000,- Kč/výjezd  
*Pozn.: jednorázový poplatek bez ohledu na čas a kilometry, jedná-li se o výjezd na pravidelný nebo zásahový servis a ten není možné provést z důvodů na straně objednatele, např. není po dohodě zajištěn přístup k zařízení apod.*

- 4.3 Zúčastněné strany se dohodly, že zhotovitel má právo jednostranně upravit smluvní ceny, uvedené v čl. IV. odst. 4.1. a čl. 4.1.1. odst. 4.1.2., a to písemným oznámením na adresu objednatele, uvedenou v záhlaví této smlouvy. Jednostranné navýšení cen může činit maximálně částku rovnou částce průměrné roční inflace, kterou vyhláší Český statistický úřad. K tomuto navýšení cen může zhotovitel přistoupit vždy maximálně jednou za rok s účinností od 1. ledna roku následujícího po roce, za který se průměrná roční inflace zjišťuje, a to i zpětně. Pokud zhotovitel své právo navýšit cenu neuplatní nejpozději do 30.6. daného roku, toto právo pro daný rok zaniká.

- 4.4 Celková cena /fakturovaná/ pravidelné preventivní prohlídky se skládá z jednotlivých dílčích provedených prací. Cena jednotlivých dílčích provedených prací je včetně cestovních náhrad.
- 4.5 Zhotovitel má právo účtovat objednateli všechny servisní úkony, poskytnuté v důsledku nerespektování ujednání a pokynů zhotovitele ze strany obsluhujícího personálu objednatele.
- 4.6 Ke všem uvedeným cenám bude připočtena daň z přidané hodnoty dle platných daňových předpisů.

## V. Doba plnění

- 5.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a je platná a účinná od data podpisu do jejího vypovězení, které může písemně provést kterákoliv ze smluvních stran. Takto doručená výpověď smluvního vztahu nabývá účinnosti k 1. dni měsíce následujícího po měsíci, v kterém byla druhé straně doručena. Délka výpovědní doby činí 3 měsíce.
- 5.2 Objednatel umožní přístup pověřeným pracovníkům zhotovitele na místo výkonu práce a zajistí poučení těchto pracovníků o pohybu v jeho zařízeních. **Pravidelná preventivní prohlídka bude prováděna 2 x ročně**
- od 01.03. do 31.05. - pravidelný servis „A“**  
**od 01.09. do 30.11. - pravidelný servis „B“**
- První preventivní prohlídka bude provedena po dohodě s Objednatelem.**
- 5.3 Objednatel zapůjčí potřebnou dokumentaci (projektovou dokumentaci VZT) pokud toto bude nezbytně nutné pro provedení prací.

## VI. Platební podmínky

- 6.1 Cenu za zhotovení prací uhradí objednatel na základě vystavení a předání faktury. Ke zhotovení faktury a jako podklad pro výši finančního plnění bude k faktuře přidán odsouhlasený servisní list (soupis provedených prací).
- 6.2 Splatnost faktur je stanovena dohodou nejpozději do 15-ti dnů od vystavení faktury.

## VII. Záruční doba – odpovědnost za vady

- 7.1 Zhotovitel odpovídá za řádné provedení všech úkonů, které jsou předmětem této smlouvy. Pokud nebylo možné provést servis nebo jeho část, bude o této skutečnosti a příčinách informovat objednatele a provede zápis do servisního listu. Zároveň bude dohodnut postup a termín pro dokončení předmětu plnění.
- 7.2 Zhotovitel neodpovídá za nedokončení nebo neprovedení předmětu této smlouvy, pokud tomu zabránily okolnosti na straně objednatele, či vyplývají z nevhodného technického stavu zařízení nebo jsou v rozporu s bezpečností práce.

- 7.3 Záruční doba se sjednává pouze na nové součástky, a to v rozsahu dle údajů výrobců. Záruka se nevztahuje na provedené práce a ani na spotřební materiál, jehož životnost je závislá na způsobu a intenzitě provozu (např. filtry, klínové řemeny, baterie, desinfekční prostředky) a rovněž na provozní stavy způsobené klimatickými podmínkami, jako vyšší či častější znečištění a z toho plynoucí případné důsledky.
- 7.4 Zhotovitel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů a věcí poskytnutých objednavatelem a zhotovitel ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, nebo na ně upozornil objednatele, ale ten na jejich použití trval.
- 7.5 Zhotovitel odpovídá pouze za vady jím provedené opravy, úpravy, údržby nebo jím provedeného servisu, tzn. neodpovídá za vady, které nejsou způsobeny jeho činností dle této smlouvy. Zhotovitel zejména neodpovídá za všechny vady věcí nebo zařízení, jím převzatých k údržbě nebo servisu, které vznikly do okamžiku převzetí věci nebo zařízení, přičemž za tyto vady odpovídá jen tehdy, pokud jejich odstranění bylo předmětem jeho závazku z této smlouvy. V případě, že zhotovitel za vady neodpovídá, nepřísluší objednateli vůči zhotoviteli žádná oprávnění z odpovědnosti za vady.

## VIII.

### Podmínky provedení díla

- 8.1 Zhotovitel provede dílo na své náklady a nebezpečí.
- 8.2 Bezpečnost práce:  
Pracovníci zhotovitele budou po nástupu na revizi seznámeni a proškoleni v dodržování bezpečnostních předpisů v prostorách objednatele pracovníkem objednatele a povinnosti z tohoto poučení budou zaznamenány.
- 8.3 Zhotovitel a objednatel se dohodli a zavazují se spolupracovat na dosažení cíle této smlouvy, poskytovat si vzájemně veškeré podklady a další součinnost nutnou ke splnění předmětu smlouvy.
- 8.4 Zhotovitel se zavazuje provádět práce uvedené v čl. 3.4 smlouvy v souladu s technickými normami a jinými obecně závaznými předpisy vztahující se k daným pracím, zejména s předpisy o požární ochraně, bezpečnosti práce a osob, ochraně životního prostředí.
- 8.5 Objednatel je povinen a zavazuje se provést poučení pracovníků zhotovitele týkající se požární bezpečnosti v prostorách výkonu jejich pracovní činnosti. Požadavky na dodržování těchto podmínek (příp. i jiných, které uzná za nutné z hlediska ochrany pracovníků a obecné bezpečnosti dodržet, např. upozorní na možnost úniku toxických a chemických látek, výbušnosti daného prostředí atd.)

## IX.

### Zplnomocněné osoby

9.1 Smluvní strany určují pro věcná jednání tyto zástupce:

#### Za objednatele

Ve věcech smluvních: Helena Váňová  
mobilní tel.: 739768003  
email: [reditelka@msvokovicka.cz](mailto:reditelka@msvokovicka.cz)

Ve věcech technických: Lenka Sejková  
mobilní tel.: Telefon: +420 602 226 790  
email: [hospodarka@msvokovicka.cz](mailto:hospodarka@msvokovicka.cz)

#### Za zhotovitele

Ve věcech smluvních: Ing. Petr Šimák – ředitel divize D9  
tel.: 387 001 947  
mobilní tel.: 721 821 385  
email: [psimak@stavoklima.cz](mailto:psimak@stavoklima.cz)

Ve věcech technických: Pavel Vuško – technik servisu D9  
tel.: 387 001 949  
mobilní tel.: 773 757 903  
email: [vusko@stavoklima.cz](mailto:vusko@stavoklima.cz)  
[servis@stavoklima.cz](mailto:servis@stavoklima.cz)

**SERVIS Havárie:** mobilní tel.: +420 725 966 622

## X.

### Smluvní pokuty

- 10.1 Smluvní strany se zavazují z titulu neplnění níže uvedených závazků z této smlouvy zaplatit oprávněné straně tyto pokuty:
- za prodlení objednatele s předáním místa výkonu práce dle textu této smlouvy, smluvní pokutu ve výši 0,1% z dohodnuté ceny díla za každý den prodlení.
  - za prodlení objednatele s platbami faktur zhotovitele - za každý kalendářní den prodlení oproti termínu splatnosti 0,1% z fakturované částky.

## XI.

### Ostatní ujednání

- 11.1 Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možno jen formou písemných dodatků, které budou platné tehdy, budou-li řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 11.2 K návrhům dodatků k této smlouvě se smluvní strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě 10 dnů od doručení návrhu dodatku druhé straně. Po tuto dobu je vázána tímto návrhem strana, která jej podala.
- 11.3 Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam zařízení  
Příloha č. 2 – Popis a rozsah kontrol

11.4 Tato smlouva je vypracována ve 4 vyhotoveních, z nichž po dvou obdrží každá ze smluvních stran. Na znamení svého souhlasu s jejím textem ji oprávnění zástupci obou stran podepisují.

V Praze, dne: *26. 3. 2026*

Objednatel:

.....  
Bc. Helena Váňová, ředitelka školy

Mateřská škola Vokovická příspěvková organizace  
Vokovická 860/12  
160 00 Praha 6  
IČ: 70926494  
Tel.: 739 768 003, 737 541 321  
Email: reditelka@mavokovicka.cz

V Homolích, dne: *7. 4. 2026*

Zhotovitel:

**STAVOKLIMA s.r.o.** [17]  
Divize 9 Dodávky a montáž TZB  
Budějovická 450, 370 01 Homole  
DIČ: CZ60827980 • tel.: 387 001 947

.....  
Ing. Petr Šimák, ředitel divize