

SMLOUVA NA OPAKUJÍCÍ SE SLUŽBY

Číslo smlouvy Objednatele: **03PU-003976**

Číslo smlouvy Poskytovatele: DR-ZA-2026-11

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 116 0009

Název související veřejné zakázky:

JMK - Chemická ochrana rostlin na silnicích první třídy - 2026

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami
(dále jako „**Smlouva**“):

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: státní podnik
zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze
bankovní spojení: ČNB, č. ú. ČNB, č. ú. 10006-15937031/0710
zastoupeno:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:
(dále jen „**Objednatel**“)

a

DROMOS Construction s.r.o

se sídlem Mikulášská 2184/46a, Pod Bezručovým vrchem,
794 01 Krnov
IČO: 09258591
DIČ: CZ09258591
zápis v obchodním rejstříku: u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 82574
právní forma: Společnost s ručením omezeným
bankovní spojení: KB a. s., 123-2015620287/0100
zastoupen:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále také společně jako „**Smluvní strany**“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) na základě výsledků veřejné zakázky vedené pod výše uvedeným názvem zadávané mimo zadávací řízení v zavedeném dynamickém nákupním systému (dále jen „**DNS**“) s názvem „**Chemická ochrana rostlin**“ (dále jen „**Zakázka**“).
2. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a zadávací dokumentace na zavedení DNS nebo výzvy k podání nabídek Zakázky jsou stanovena tato výkladová pravidla:
 - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Zakázky vyjádřený zadávací dokumentací nebo výzvou k podání nabídek;
 - b) v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek;
 - c) v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek budou mít přednost ustanovení Smlouvy.
3. Pro účely této Smlouvy se má za to, že jakýkoliv dokument zasláný Smluvní stranou druhé Smluvní straně řádně elektronicky prostřednictvím e-mailu je doručen v den odeslání, a to i pokud druhá Smluvní strana toto doručení výslovně nepotvrdí.
4. Tak kde tato Smlouva hovoří o Službách, jejich poskytnutí či předání, rozumí se tím dle povahy konkrétního předmětu plnění Smlouvy i případné hmotné či nehmotné výstupy těchto Služeb.

II.

Předmět plnění

1. Poskytovatel se po dobu trvání Smlouvy zavazuje poskytovat Objednateli na základě jednotlivých objednávek služby, jejichž podrobnou specifikaci obsahuje příloha č. 1 Smlouvy – Specifikace plnění (dále jen „**Služby**“).

Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby Objednateli na následujícím místě: silnice I. třídy v Jihomoravském kraji, bližší specifikace v příloze č. 1 Smlouvy – Specifikace plnění.

2. Objednatel se zavazuje na základě jednotlivých objednávek řádně poskytnuté Služby či výstupy Služeb převzít a uhradit Poskytovateli za poskytnutí Služeb dle této Smlouvy sjednanou cenu.
3. Je-li součástí plnění Poskytovatele dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje k němu Poskytovatel Objednateli nevýhradní, časově, územně a množstevně neomezenou licenci, a to ke všem způsobům užití (zejména s právem dílo dále upravovat, a to i prostřednictvím třetí osoby) a s právem udělení podlicence nebo postoupení licence na třetí osobu. Licenční poplatek je zahrnut v ceně uvedené v čl. V Smlouvy.
4. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Poskytovatelem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Poskytovatel povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude Poskytovatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatelem nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále Poskytovatel s Objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve. Přílohu č. 4 této Smlouvy tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.
5. Poskytovatel se zavazuje poskytnout veškerou součinnost vůči Objednateli, Státnímu fondu dopravní infrastruktury a Ministerstvu dopravy ČR v rámci výkonu jejich kontrolní činnosti a to zejména dle zákona č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích. V rámci poskytnuté součinnosti Poskytovatel mimo jiné poskytne Objednateli, Státnímu fondu dopravní infrastruktury nebo Ministerstvu dopravy ČR veškeré podklady a údaje potřebné pro prováděnou kontrolu.

III.

Systém objednávek

1. Jednotlivé dodávky Služeb v rámci Smlouvy budou realizovány na základě písemných objednávek (výzev) ze strany Objednatele, které budou Objednatelem zaslány elektronicky na e-mailovou adresu Poskytovatele:

2. Objednávky Objednatele budou obsahovat údaje potřebné pro řádné poskytnutí Služeb Poskytovatelem, tedy především vymezení subjektů, odkaz na tuto Smlouvu, specifikaci požadovaných Služeb, lhůtu či termín pro jejich poskytnutí (nebude-li v objednávce uvedeno, užije se lhůta stanovená v čl. IV odst. 1 této Smlouvy), cenu za plnění této jednotlivé objednávky a případně další nezbytné údaje. Vzor objednávky je přílohou č. 3 této Smlouvy, přičemž použití tohoto vzorového dokumentu je pro Objednatele nepovinné (tj. Objednatel je oprávněn písemnou objednávkou učinit i jinou srozumitelnou formou).
3. V případě, že bude objednávka Objednatele obsahovat chybné nebo pro poskytnutí Služeb nedostatečné údaje (dále také jako „**vadná objednávka**“), je Poskytovatel povinen na tuto skutečnost Objednatele písemně upozornit na e-mailovou adresu Objednatele, ze které byla Poskytovateli tato objednávka doručena, a to do konce lhůty pro potvrzení přijetí (akceptace) objednávky stanovené v následujícím odstavci této Smlouvy. V případě, že je objednávka skutečně stížena vadou platí, že Objednatel je po informování Poskytovatelem povinen zaslat Poskytovateli novou opravenou objednávkou nebo informaci, že na plnění uvedené ve vadné objednávce již netrvá (zneplatnění (storno) vadné objednávky). Pokud objednávka přes písemné upozornění Poskytovatele ve skutečnosti stížena vadou není, tak je Poskytovatel po písemném oznámení této skutečnosti ze strany Objednatele povinen potvrdit přijetí (akceptaci) této objednávky bezodkladně, nejpozději však následující pracovní den po doručení tohoto oznámení Poskytovateli.
4. Poskytovatel potvrdí přijetí (akceptaci) řádné objednávky Objednatele do konce následujícího pracovního dne ode dne jejího doručení, a to na e-mailovou adresu Objednatele, ze které mu byla tato objednávka doručena.
5. Poskytovatel je povinen potvrdit přijetí (akceptaci) jednotlivé objednávky Objednatele beze změn, tj. není oprávněn obsah objednávky jakýmkoliv způsobem upravovat. Přijetí (akceptace) objednávky Poskytovatelem se změnou jejího obsahu oproti návrhu Objednatele je zdánlivým právním jednáním, tj. hledí se na něj tak, jako by nebylo učiněno, a to se všemi souvisejícími důsledky (např. z pohledu dodržení lhůty uvedené v předchozím odstavci).
6. Objednávka s cenou plnění nad 50 000 Kč bez DPH je uzavřena okamžikem zveřejnění potvrzené (akceptované) objednávky a písemného potvrzení o přijetí (akceptaci) této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“). Objednávka s cenou plnění do 50 000 Kč bez DPH včetně a objednávka uzavřená ve smyslu § 6 odst. 2 zákona o registru smluv v krajní nouzi nebo za účelem odvrácení nebo zmírnění újmy hrozící bezprostředně v souvislosti s mimořádnou událostí ohrožující život, zdraví, majetek nebo životní prostředí, je uzavřena okamžikem doručení řádného písemného potvrzení o přijetí (akceptaci) této objednávky Objednateli.
7. Objednatel je oprávněn písemně zneplatnit (stornovat) jednotlivou objednávkou do okamžiku jejího uzavření. Objednatel je dále oprávněn písemně zneplatnit (stornovat) i objednávkou, u které již došlo k jejímu uzavření, ale v takovém případě je Poskytovatel oprávněn požadovat po Objednateli úhradu prokazatelně účelně vynaložených nákladů, které Poskytovatel v souvislosti se zneplatněnou (stornovanou) objednávkou marně vynaložil. Výše úhrady náhrady účelně vynaložených nákladů podle předchozí věty bude

stanovena dohodou smluvních stran. Zneplatnění (storno) již uzavřené objednávky nemá vliv na práva a povinnosti týkající se plnění, které již bylo na základě této objednávky řádně poskytnuto.

8. Minimální finanční rozsah jedné objednávky Objednatele činí **10 000,- Kč** bez DPH.

IV.

Doba plnění

1. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli Služby do 5 pracovních dnů ode dne potvrzení přijetí jednotlivé objednávky Objednatele Poskytovatelem, nebude-li Objednatelem v jednotlivé objednávce stanovena lhůta delší či v rámci uvedených lhůt nebude stanoven přesný termín poskytnutí Služby. Smluvní strany se mohou dohodnout i na kratší než v první větě uvedené lhůtě plnění.

V.

Cena

1. Objednatel je povinen hradit Poskytovateli cenu na základě jednotlivých objednávek za řádně poskytnuté Služby, a to ve výši stanovené podle přílohy č. 2 této Smlouvy (cena za jednotku poskytnutých Služeb vynásobená počtem jednotek poskytnutých služeb v součtu za všechny položky poskytnutých Služeb), která obsahuje položkový Rozpis ceny Služeb s jednotkovými cenami. Objednatel hradí cenu pouze za objednané a řádně poskytnuté Služby.
2. Cena Služeb uvedená v příloze č. 2 této Smlouvy je stanovena jako maximální a nepřekročitelná (s výjimkou změny zákonné sazby DPH).
3. Celková cena, tj. součet všech částek uhrazených faktur za dobu trvání Smlouvy, nepřekročí částku 546 750,00 Kč (slovy: pět set čtyřicet šest tisíc sedm set padesát korun českých) bez DPH.

VI.

Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit cenu Služeb poskytnutých Poskytovateli na základě jednotlivé objednávky jednorázovým bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený na faktuře (daňovém dokladu), a to na základě faktury vystavené Poskytovatelem se lhůtou splatnosti minimálně 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Fakturu lze předložit Objednateli nejdříve po protokolárním převzetí Služeb Objednatelem bez vad, resp. po odstranění všech vad Služeb a nejpozději ve lhůtě do 15 dnů ode dne protokolárního předání Služeb Objednateli. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli fakturu v elektronické formě. Faktury vystavené Poskytovatelem v elektronické formě budou zaslány datovou schránkou (ID DS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu posta@rsd.cz, v národním standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC verze 5.2. až 6.0.2 (preferovaný formát) nebo ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na

faktuře bude uvedeno číslo smlouvy Objednatele, pokud je faktura ve formátu ISDOC v příslušných elementech, případně u faktur ve formátu PDF v poznámce.

2. Fakturovaná cena musí odpovídat ceně uvedené Objednatelem v jednotlivé objednávce a oceněnému Rozpisu ceny Služeb, který je nedílnou součástí této Smlouvy jako příloha č. 2.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené platnými právními předpisy, zejména § 29 zákona č. 235/2004 Sb. a § 435 Občanského zákoníku. Faktura dále musí obsahovat číslo Smlouvy, číslo objednávky (pokud bylo v objednávce Objednatelem uvedeno), název Zakázky a ISPROFIN/ISPROFOND. Pokud faktura nebude obsahovat všechny požadované údaje a náležitosti nebo budou-li tyto údaje uvedeny Poskytovatelem chybně, je Objednatel oprávněn takovou fakturu Poskytovateli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž by se dostal do prodlení s úhradou ceny. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli novou (opravenou) fakturu ve lhůtě 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne doručení prvotní (chybné) faktury Objednateli. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není v takovém případě povinen hradit fakturu ve lhůtě splatnosti uvedené na prvotní (chybné) faktuře a Poskytovateli nevzniká v souvislosti s prvotní Fakturou žádný nárok na úroky z prodlení.
4. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na cenu Služeb.
5. Smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady faktury vystavené Objednatelem je splněna okamžikem odepsání příslušné peněžní částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného na faktuře.
6. Platby budou probíhat v Kč (korunách českých) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
7. Účet Poskytovatele uvedený na fakturách musí být totožný s účtem, který je uveden u Poskytovatele v části této Smlouvy týkající se vymezení Smluvních stran.
8. Informace, zda přijaté plnění bude použito pro účely, které nejsou předmětem DPH, nebo pro účely určené k ekonomické činnosti Objednatele, bude Poskytovateli sdělena v objednávce.

VII.

Odpovědnost za vady

1. Poskytovatel odpovídá za vady poskytnutých Služeb. Vadou poskytnuté Služby se rozumí takový stav, kdy Poskytovatelem poskytnuté plnění plně neodpovídá této Smlouvě, jednotlivé objednávce, platným právním předpisům či normám nebo bylo poskytnuto v nedostatečné kvalitě. Nedostatečnou kvalitou poskytnutých Služeb se rozumí takový stav, kdy Služba není Poskytovatelem poskytnuta v obvyklém či ujednaném standardu s přihlédnutím k naplnění účelu této Smlouvy či jednotlivé objednávky, přičemž se má za to, že Poskytovatel Služby poskytuje jako odborník, a to s řádnou péčí a s přihlédnutím k zájmům Objednatele.
2. Reklamacе, prostřednictvím kterých Objednatel uplatňuje práva vyplývající z vadného plnění, musí být řádně doloženy a musí mít písemnou formu. O každé reklamaci bude Poskytovatelem sepsán reklamační protokol, který musí obsahovat popis reklamované

vady, dobu nahlášení vady, návrh způsobu odstranění vady, záznam o zjednání nápravy a akceptaci zjednání nápravy Objednatelem.

3. Oprávněně reklamované vady Služeb Poskytovatel odstraní bez zbytečného odkladu a bezplatně. Neučiní-li tak ani v Objednatelem dodatečně písemně stanovené přiměřené lhůtě, je Objednatel oprávněn vady Služeb odstranit jiným vhodným způsobem a požadovat po Poskytovateli uhrazení všech s odstraněním těchto vad přímo souvisejících nákladů.
4. Není-li možné vady Služeb odstranit, má Objednatel dle své volby právo na přiměřenou slevu z ceny vadně poskytnuté Služby nebo na odstoupení od jednotlivé vadou dotčené objednávky.

VIII.

Smluvní sankce

1. Za prodlení s řádným poskytnutím Služeb se Poskytovatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny neposkytnuté Služby, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení Objednatele s uhrazením ceny je Poskytovatel oprávněn po Objednateli požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.
3. Pokud Poskytovatel dle č. III odst. 3 Smlouvy písemně upozorní Objednatele na vadnou objednávku a následně Objednatel zjistí, že se jednalo o objednávku bezvadnou, je Objednatel oprávněn za každý takový jednotlivý případ požadovat po Poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5 % z ceny této objednávky.
4. V případě nepotvrzení přijetí (akceptace) objednávky ve lhůtě stanovené v čl. III odst. 4 Smlouvy nebo v poslední větě čl. III odst. 3 Smlouvy Poskytovatelem, je Objednatel oprávněn po Poskytovateli požadovat smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny této objednávky, a to za každý i započatý den prodlení.
5. V případě porušení povinnosti Poskytovatele uvedené v čl. III odst. 5 Smlouvy je Objednatel oprávněn za každý takový jednotlivý případ požadovat po Poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5 % z ceny této objednávky.
6. V případě, že Objednatel odstoupí od Smlouvy z důvodů uvedených v čl. X odst. 2, 3 nebo 6, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 27 337,50 Kč.
7. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Smluvní strany k náhradě škody způsobené druhé Smluvní straně, a to v plné výši. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Poskytovatele poskytnout Objednateli řádně objednané Služby.
8. Poskytovatel písemně informuje Objednatele do 5 pracovních dnů od zjištění skutečnosti, že osobě, na kterou se vztahují mezinárodní sankce ve smyslu zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, resp. ve smyslu přímo použitelných nařízeních EU [zejména Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině], vzniklo právo na převod finančních prostředků,

keré Poskytovatel obdrží od Objednatele za poskytnutí Služeb. Za porušení této oznamovací povinnosti zaplatí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % nabídkové ceny Poskytovatele uvedené v jeho nabídce podané v rámci Zakázky.

IX.

Důstojné pracovní podmínky, sociální a environmentální odpovědnost

1. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění Smlouvy podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli). Poskytovatel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Poskytovatel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli) budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět Smlouvy vyžadováno. V případě, že Poskytovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného dle tohoto článku Smlouvy orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je Poskytovatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat Objednatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s Objednatelem. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, pokud Poskytovatel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení dle tohoto článku Smlouvy.
2. Poskytovatel musí po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou sjednat a dodržovat srovnatelné smluvní podmínky v oblasti rozdělení rizika a smluvních pokut se svými poddodavateli s ohledem na charakter, rozsah a cenu plnění poddodavatele, jako jsou sjednané v této Smlouvě.
3. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů.
4. V případě, že Poskytovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí, je Poskytovatel povinen:

- a) o této skutečnosti nejpozději do 7 pracovních dnů písemně informovat Objednatele,
 - b) přijmout nápravná opatření k odstranění trvání protiprávního stavu a tento v přiměřené lhůtě odstranit a/nebo učinit prevenční nápravná opatření za účelem zamezení opakování předmětného protiprávního jednání,
 - c) písemně informovat Objednatele o opatřeních dle čl. IX. odst. 4 písm. b) této Smlouvy, včetně jejich realizace, a to bezodkladně nebo v Objednatelem stanovené lhůtě (bude-li Objednatelem stanovena).
5. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy:
- a) do 1 měsíce od okamžiku, kdy se dozvěděl, že Poskytovatel byl v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí,
 - b) pokud Poskytovatel nepřijme nápravná opatření v souladu s čl. IX. odst. 4 písm. b) této Smlouvy a ke zjednání nápravy Poskytovatelem nedojde ani na základě písemné výzvy Objednatele v Objednatelem určené dodatečné lhůtě, pokud tato výzva na možnost odstoupení od Smlouvy Objednatelem Poskytovatele výslovně upozorní,
 - c) v případě opakovaného porušení povinnosti Poskytovatele písemně informovat Objednatele o přijatých nápravných opatřeních (minimálně 2 porušení předmětné povinnosti) a dále
 - d) v případě, že Poskytovatel uvede v písemné informaci dle čl. IX. odst. 4 písm. a) a c) této Smlouvy doručené Objednateli zjevně nepravdivé informace.
6. Poskytovatel se v rámci svých vnitřních procesů zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií v rámci tzv. Best Practices.

X.

Ukončení Smlouvy

1. Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že Poskytovatel ani přes dodatečnou písemnou výzvu Objednatele neposkytne v Objednatelem stanovené lhůtě součinnost nutnou k zahájení plnění předmětu této Smlouvy. Objednatel je současně oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex nunc v případě, že Poskytovatel ani přes dodatečnou písemnou výzvu Objednatele obsahující přiměřenou lhůtu ke zjednání nápravy nezahájí plnění jednotlivé objednávky.
3. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že prokáže, že Poskytovatel v rámci své nabídky podané v Zakázce uvedl nepravdivé údaje, které ovlivnily výběr nejvhodnější nabídky.
4. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy, pokud Poskytovatel použije finanční prostředky, které obdrží za poskytnutí Služeb, v rozporu s § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana opakovaně (minimálně třikrát) poruší své povinnosti dle této Smlouvy a na tato

porušení smluvních povinností byla Smluvní stranou písemně upozorněna. Smluvní strany výslovně sjednávají, že jsou dle tohoto odstavce Smlouvy oprávněny od Smlouvy platně odstoupit i tím způsobem, že písemné odstoupení od Smlouvy doručí druhé Smluvní straně společně s třetím písemným upozorněním na porušení smluvních povinností druhé Smluvní strany.

6. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana poruší své smluvní povinnosti podstatným způsobem. Podstatným porušením smluvních povinností se rozumí zejména:
 - a) Prodlení Smluvní strany se splněním jakékoliv smluvní povinnosti delší než 30 kalendářních dnů.
7. Objednatel je oprávněn písemně vypovědět Smlouvu s účinky od doručení písemné výpovědi Poskytovateli, a to i bez uvedení důvodu. Výpověď Smlouvy dle tohoto ustanovení se však netýká již řádně uzavřených objednávek na jednotlivá dílčí plnění.
8. Odstoupením od Smlouvy není dotčeno právo Smluvní strany na úhradu smluvní pokuty nebo náhrady škody v plné výši.

XI.

Registr smluv

1. Poskytovatel poskytuje souhlas s uveřejněním Smlouvy, jednotlivých objednávek a potvrzení přijetí (akceptace) těchto objednávek (dále jen „zveřejňované dokumenty“) v registru smluv. Poskytovatel bere na vědomí, že uveřejnění zveřejňovaných dokumentů v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu zveřejňovaných dokumentů v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž jejich metadata.
2. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že zveřejňované dokumenty budou uveřejněny v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadají pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.
3. V rámci zveřejňovaných dokumentů nebudou uveřejněny informace stanovené v § 3 odst. 1 zákona o registru smluv předem označené Poskytovatelem.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, oběma Smluvními stranami do **této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh**, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu¹). Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

¹ Uznávaný elektronický podpis může být do všech souborů tvořících elektronický originál Smlouvy připojen i prostřednictvím hash souborů s uznávaným elektronickým podpisem, vytvořených otiskem z originálního souboru Smlouvy, jednotlivých

2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 12 měsíců ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy nebo do okamžiku, kdy celková cena uhrazená Poskytovateli za celý předmět plnění dosáhne částky uvedené v čl. V odst. 3 této Smlouvy podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve. Dosažením částky dle předchozí věty se rozumí i stav, kdy celková cena uhrazená Poskytovateli za celý předmět plnění se této částce limitně přiblíží (další Objednávka již není v rámci stanovené limitní částky možná nebo by vzhledem ke zbývajícím částce v možném rozsahu postrádala pro Objednatele smyslu), přičemž postačí, že tuto skutečnost Objednatel Poskytovateli oznámí. V případě uvedeném v předchozí větě Smlouva skončí dnem doručení předmětného oznámení Poskytovateli.
3. Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků Smlouvy, elektronicky podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
4. Pokud není ve Smlouvě a jejích přílohách stanoveno jinak, řídí se právní vztah založený touto Smlouvou Občanským zákoníkem.
5. Tato Smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál.
6. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Specifikace plnění
 - Příloha č. 2 – Oceněný Rozpis ceny Služeb
 - Příloha č. 3 – Vzorová objednávka
 - Příloha č. 4 – Smlouva o zpracování osobních údajů (vzor)

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Digitálně podepsal

Datum: 2026.03.27
09:17:46 +01'00'

příloh Smlouvy nebo i archivu souborů obsahujícího přílohy Smlouvy. Hash soubor zaručuje integritu originálního souboru, ze kterého byl otištěn (tj. při porovnání hash souboru vůči originálnímu souboru, ze kterého byl otištěn, lze s jistotou určit, zda došlo nebo nedošlo k pozměnění obsahu originálního souboru). Objednatel používá hash soubory ve formátu PKCS#7 v DER kódování, vytvořené pomocí algoritmu SHA256 s algoritmem podpisu SHA256RSA.

Příloha č. 1 Smlouvy

Specifikace Plnění

1. Legislativní rámec

- Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích v platném znění
- Zákon č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny v platném znění
- Zákon č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád
- Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon)
- Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů
- Zákon č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší
- Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, v platném znění
- Vyhláška č. 206/2012 Sb., o odborné způsobilosti pro nakládání s přípravky, ve znění pozdějších předpisů (vyhláška č. 17/2018 Sb., vyhláška č. 199/2023 Sb.)
- Vyhláška č. 207/2012 Sb., o profesionálních zařízeních pro aplikaci přípravků a o změně vyhlášky č. 384/2011 Sb., o technických zařízeních a o označování dřevěného obalového materiálu a o změně vyhlášky č. 334/2004 Sb., o mechanizačních prostředcích na ochranu rostlin
- Vyhláška č. 132/2018 Sb., o přípravcích a pomocných prostředcích na ochranu rostlin
- Vyhláška č. 327/2012 Sb., o ochraně včel, zvěře, vodních organismů a dalších necílových organismů při použití přípravků na ochranu rostlin

2. Seznam vnitrorezortních předpisů

Poskytovatel je povinen při provádění údržby pozemních komunikací seznámit se a dodržovat níže uvedené vnitropodnikové předpisy a směrnice ŘSD ČR s.p. zveřejněné a dostupné na stránkách www.rsd.cz v sekci Technické dokumenty:

1. Podnikové standardy ŘSD s.p., tzv. PPK – VEG (Požadavky na provedení a kvalitu)
2. Příkaz ŘPÚ č. 4/2017 a jeho Doplnky ve znění pozdějších předpisů (Označování pracovních míst na dálnicích, rychlostních silnicích a ostatních směrově rozdělených silnicích I. třídy)
3. Směrnice státního podniku 10-S-14.8 - Pravidla BOZP na silnicích a dálnicích (dříve SGR č. 4/2007)
4. Směrnice státního podniku 10-S-12.6 – Zadávání a evidence krátkodobých pracovních míst na dálnicích a vybraných silnicích I. třídy (dříve SGR č. 16/2017) – Příloha č. 6 – nepoužije se.
5. Směrnice státního podniku 10-S-18.4 a její přílohy – Provádění údržbových prací a oprav PK, v aktuálním znění (dříve SGR č. 4/2019)
6. Příkaz generálního ředitele PGR č. 23/2014 ve znění pozdějších předpisů – Zavedení typových technologických postupů při práci na pozemní komunikaci za provozu – Provozních směrnic
7. Provozní směrnice PS 11 Plánování a provádění pracovních míst na dálnicích
8. Výkresy opakovaných řešení (R plány)
9. Technické podklady pro zajištění údržby silnic a dálnic
10. Příručky pro označování pracovních míst na dálnicích, zejména pak I. - IV. díl
11. Přečhodné značení a uzavírky musí splňovat veškeré vnitropodnikové předpisy v aktuální verzi uvedené na www.rsd.cz v sekci Technické dokumenty

3. Seznam ostatních předpisů a standardů

Poskytovatel je povinen při provádění údržby pozemních komunikací seznámit se a dodržovat níže uvedené:

1. Technické podmínky MD ČR, které jsou zveřejněny na portálu politiky jakosti pozemních komunikací www.pjpk.cz

2. Vzorové listy, které jsou zveřejněny na portálu politiky jakosti pozemních komunikací www.pjpk.cz 3. Standardy péče o přírodu a krajinu zveřejněné na stránkách www.standardy.nature.cz

Veškeré výše uvedené interní předpisy mohou být v průběhu platnosti Smlouvy přečíslovány nebo přejmenovány v důsledku transformace na státní podnik.

4. Rozdělení chemických přípravků

Druh postřiku	Užití na plochách komunikace a okolí	Rozsah a způsob aplikace	Poznámka
Herbicidy neselektivní (totální)	krajnice, SOS hlásky, schodiště, systém odvodnění (např. drenážní žebro) a další	plošná	Proti prorůstání zeleně
	likvidace keřů v SDP	postřik před seříznutím	v předstihu cca 21-28 dní před likvidací technologie viz PPK-VEG
		nátěr řezné plochy po seříznutí	
	likvidace ložisek invazivních druhů rostlin	plošná	Křídlatka, bolševník, netýkavka, zlatobýl, topinambur, akát – technologie viz Arboristický standard
příprava plochy pro výsadbu	plošná	provádí se různými prostředky dle velikosti plochy a účelu v dostatečném předstihu před výsadbou	
Herbicidy selektivní (výběrový)	likvidace plevelů v trávníku	plošná	provádí se v případě masivního výskytu plevelů
		bodová	provádí se herbicidní tyčí nebo holí zásahem na jednotlivé vytrvalé byliny v trávníku (šřovík, pcháč, štetka, lopuch, ...)
	likvidace náletových dřevin	na svazích a rovině	postřikem a následným odstraněním nadzemní části, jedná se o plošnou aplikaci
		ve výsadbách – postřik	postřik dřeviny s ochranou sousedního porostu a následné odstranění
		ve výsadbách – nátěr řezné plochy	okamžitý nátěr řezné plochy herbicidem po odstranění nadzemní části – nižší účinnost
		na skalách – postřik	postřikem a následným odstraněním nadzemní části za použití lezecké techniky
		na skalách – nátěr řezné plochy	okamžitý nátěr řezné plochy herbicidem po odstranění nadzemní části za použití lezecké techniky – nižší účinnost
retardační postřik v SDP	Plošná	provádí se za účelem regulace růstu trav se současnou likvidací dvouděložných plevelů, viz PPK-VEG	
Insekticidy	keřové porosty	Plošná	Přípravky proti škůdcům (bekyně zlatořitná, předivka, kůrovec a další). Součástí aplikace je i monitoring výskytu a optimalizace zásahu.
	stromové porosty	Plošná	
Rodenticidy	v budovách	Bodová	aplikace na hlodavce dle potřeby a pokynů k použití
	v krajině	Bodová	aplikace na hlodavce dle potřeby a pokynů k použití

Likvidace jmelí na stromech	v krajině	Aplikace na místech, které nejdou ošetřit řezem	Lze provádět pouze za specifických podmínek
Ochranný nátěr proti okusu dřevin zvěří	v krajině	Nátěr kmene stromů	Přípravky proti okusu dřevin

5. Povinnosti Poskytovatele

Poskytovatel je povinen vést Pracovní deník dle Směrnice generálního ředitele č. 4/2019 v souvislosti s plněním zakázky a dle pokynů Objednatele předávat informace o prováděných činnostech. Všechna případná poškození dřevin, zařízení nebo příslušenství pozemních komunikací dle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, budou zdokumentována záznamem v **Pracovním deníku** a do 1 pracovního dne budou protokolárně řešena se zástupcem Objednatele.

Termín Plnění je uveden ve Smlouvě.

6. Odborná způsobilost pro nakládání s přípravky – Osvědčení o odborné způsobilosti pro nakládání s přípravky na ochranu rostlin

- 6.1. Osoba, která v rámci svých profesních činností nakládá s přípravky pod dohledem držitele platného osvědčení II. stupně nebo III. stupně, musí být držitelem platného osvědčení I. stupně o odborné způsobilosti pro nakládání s přípravky na ochranu rostlin podle § 86 odst. 1 zákona č. 326/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 6.2. Osoba, která v rámci svých profesních činností používá přípravky, musí zajistit, aby nakládání s přípravky řídila a vykonávala nad ním dohled fyzická osoba, jež je držitelem osvědčení II. stupně o odborné způsobilosti pro nakládání s přípravky na ochranu rostlin podle § 86 odst. 2 zákona č. 326/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

7. Požadavky na mechanizační prostředky na ochranu rostlin (§ 61 - § 65 zákona č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon o rostlinolékařské péči“)

- 7.1. Objednatel předpokládá, že pro plnění bude využívané zařízení pro aplikaci přípravků, která jsou používána k aplikaci přípravků v rámci podnikání (dále jen „profesionální zařízení pro aplikaci přípravků“), s výjimkou ručních a zádových zařízení pro aplikaci přípravků, musí být podrobována kontrolnímu testování podle tohoto zákona. (§ 61 odst. 1 zákona o rostlinolékařské péči)
- 7.2. Provozovatel profesionálního zařízení pro aplikaci přípravků musí zařízení udržovat v odpovídajícím technickém stavu, provádět jeho kalibraci a kontrolu pro zajištění správné a kvalitní aplikace přípravků i v období mezi pravidelně provedeným kontrolním testováním. (§ 61 odst. 3 zákona o rostlinolékařské péči)
- 7.3. Provozovatel profesionálního zařízení pro aplikaci přípravků postupuje při jeho použití v závislosti na druhu a způsobu aplikace přípravků tak, aby byla minimalizována rizika pro zdraví lidí a životní prostředí. (§ 61 odst. 4 zákona o rostlinolékařské péči)
- 7.4. Veškeré technické zařízení musí mít při podpisu smlouvy platná veškerá osvědčení o technické způsobilosti k provozu, revize apod., a to alespoň do data 6 měsíců od podpisu smlouvy. Práce smí být prováděny pouze s vybavením s veškerými platnými osvědčeními o technické způsobilosti k provozu, revizemi apod.
- 7.5. Veškeré technické zařízení musí být vybavené systémem GPS. Vozidla a zařízení pro aplikaci přípravků musí odpovídat zákonným požadavkům pro provoz na dálnici, a především požadavkům na konstrukční rychlost.

8. Technická specifikace vozidlové jednotky a komunikačního protokolu

Vozidla odvázející odpad do zařízení určeného pro nakládání s odpady, předzvěstný/výstražný vozík a níže uvedené pracovní stroje provádějící jednotlivé činnosti musí být vybaveny systémem, který splňuje kritéria:

- Sledování polohy v reálném čase, nastavitelný interval provádění záznamů
 - dle času (minimální nastavitelný interval 1 s),
 - dle ujeté vzdálenosti (minimální nastavitelný interval 10 m),
- Sledování činnosti pracovního stroje:
 - Pracovní vozidlo

Poskytovatel je povinen zajistit funkčnost telemetrických prvků umístěných na mechanismech.

Technické požadavky viz samostatné přílohy č. 5 a 6 této Specifikace Plnění, v aktuální podobě dostupné na webu ŘSD: Ke stažení (rsd.cz).

9. Přípravky na ochranu rostlin

Přípravky na ochranu rostlin musí být uvedeny v "Seznamu povolených přípravků a dalších prostředků na ochranu rostlin". Veškeré přípravky, manipulace s nimi, aplikace a použití musí být v souladu se Zákonem č. 326/2004 Sb. O rostlinolékařské péči a dalšími předpisy na něj navazujícími.

10. Upřesnění služeb v rámci zakázky

Chemické ošetření a Postřiky ploch náchylných k uchytávání a prorůstání náletových dřevin a trav na silnicích ve správě Závodu Brno. Jedná se hlavně o svahy, přídlažby, středové dělicí pásy, místa za svodidly a další prostory.

11. Termíny

Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli Služby do 5 pracovních dnů ode dne potvrzení přijetí objednávky Objednatele Poskytovatelem.

Služby budou dokončeny do 30 kalendářních dnů od potvrzení objednávky Zhotovitelem.

12. Faktory ovlivňující správnou aplikaci POR

Poskytovatel zvolí vhodný agrotechnický termín k aplikaci POR.

- 12.1.1. Výběr a použití vhodného přípravku na ochranu rostlin
- 12.1.2. Klimatické faktory (povětrnostní podmínky):
- 12.1.3. Sluneční záření
- 12.1.4. Teplota
- 12.1.5. Vlhkost vzduchu
- 12.1.6. Prodění vzduchu
- 12.1.7. Dešťové srážky
- 12.1.8. Půda – vlhkost půdy, zpracování půdy, půdní vlastnosti
- 12.1.9. Aplikační technika
- 12.1.10. Dodržet správný postup při jednotlivých činnostech (přeprava, příprava postřikové kapaliny – dávkování, ředění, míchání, vlastní aplikace přípravku, dodržení pracovního režimu, omezení nežádoucího úletu, dbát na zdraví obsluhy a ohleduplnost na životní prostředí)

13. Evidence POR

Poskytovatel je povinen dle §11 odst. (2) vyhláška č. 132/2018 Sb., o přípravcích a pomocných prostředcích na ochranu rostlin, vést záznam o používání přípravků nebo pomocných přípravků v elektronické podobě.

V příloze č. 1 tohoto dokumentu je tabulka pro záznam o použití přípravků nebo pomocných přípravků. Poskytovatel předá evidenci POR, která bude součástí předání provedených služeb, v elektronické podobě Objednateli.

14. Účinnost přípravku na ochranu rostlin

Na základě písmene i) odst. (3) §11 vyhlášky č. 132/2018 Sb., o přípravcích a pomocných přípravcích na ochranu rostlin, bude ověřována účinnost aplikovaného přípravku na ochranu rostlin (dále jen „POR“). Ověření se provádí zpravidla po 14–24 dnech (dle přípravku) od aplikace POR. Z toho důvodu je potřeba počítat s tím, že nedojde k předání/převzetí služeb od Poskytovatel po aplikaci POR, ale až po provedení ověření účinnosti přípravku. Účinnost je dle výše citované vyhlášky zaznamenána v Evidenci POR, kterou Poskytovatel předloží Objednateli spolu s Protokolem a Pracovním deníkem. V případě zjištění, že přípravek není účinný, je možné tyto služby u Poskytovatel reklamovat.

15. Popis DIO (Dopravně inženýrské opatření)

Dopravně inženýrské opatření (DIO) provádí v případě pozemních komunikací ve správě SSÚD Poskytovatel služeb. Poskytovatel služeb s Objednatel si dohodnou harmonogram prováděných prací a DIO minimálně 48 hodin před zahájením prací. Veškeré přechodné dopravní značení a dopravní zařízení bude provedeno, používáno a zkoušeno dle aktuální verze PPK-PRE, PPK-SVE, PPK-VOZ a dalších vnitropodnikových předpisů (R-plány, PPK). Součástí je i příslušná administrativní příprava. Zajištění pracovního místa bude v souladu se schématy Objednatele. Součástí je i příslušná administrativní příprava.

DIO se samostatně nefakturuje.

16. BOZP

Poskytovatel je povinen před zahájením prací předložit doklad o platném školení BOZP podle § 8 směrnice generálního ředitele č. 4/2007, zpracovaná bezpečností rizika dle § 101 odst. 3) zákona č. 262/2006 Sb. Zákoníku práce ve znění pozdějších předpisů a vstup na dálnici hlásit zástupci objednatel. Poskytovatel je povinen dodržovat veškeré platné technické a právní předpisy, týkající se zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a bezpečnosti technických zařízení vlády č. 591/2006 Sb. a směrnici státního podniku 10-S-14.8 (4/2007) Pravidla BOZP na silnicích a dálnicích, příkaz generálního ředitele č. 23/2014 Zavedení typových technologických postupů při práci na pozemní komunikaci za provozu – Provozních směrnic.

Poskytovatel se zavazuje vysílat k provádění prací zaměstnance odborně a zdravotně způsobilé a řádně proškolené v předpisech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. V případě pracovního úrazu, zaměstnanec Poskytovatele, vyšetří a sepíše záznam o pracovním úrazu vedoucí zaměstnanec Poskytovatele ve spolupráci s vedoucím zaměstnancem Objednatele a Poskytovatel následně splní veškeré povinnosti v souladu s § 105 Zákoníku práce a nařízení vlády č. 201/2010 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel se zavazuje zajistit vlastní dozor nad bezpečnostní práce a soustavnou kontrolu na pracovištích.

Poskytovatel nebude bez písemného souhlasu používat zařízení objednatel.

Poskytovatel podle § 2936–2938 Občanského zákoníku odpovídá i za škodu způsobenou vadou věci a této odpovědnosti se nemůže zbavit. Poskytovatel se zavazuje používat stroje a zařízení, která svým konstrukčním provedením a na základě výsledků kontrol a revizí jsou schopna bezpečného provozu.

17. Orientační specifikace pozemních komunikací v oblasti

Komunikace	Provozní staničení		Délka komunikace v JMK (km)
	od	do	
19	205,668	223,985	18,317

23	127,242	145,214	17,972
38	219,379	254,619	35,24
38 I	0	3,081	3,081
40	0	20,889	20,889
41	0	2,984	2,984
42	0	17,705	17,705
42 H	0	2,226	2,226
43	0	44,334	44,334
47	0	10,17	10,17
50	0	36,606	36,606
51	0	3,626	3,626
52	0	9,349	9,349
52	26,244	49,719	23,475
53	0	38,174	38,174
53 H	0	3,159	3,159
54	0	63,827	63,827
55	85,321	141,917	56,596
70	0	0,729	0,729
71	4,557	21,596	17,039
celkem			425,498

Před zahájením požadovaných služeb bude Objednatel upřesněno konkrétní místo realizace momentálního zásahu.

17.1. **Přehled pozemních komunikací**

Tabelární přehled pozemních komunikací v oblasti. Výčet úseků a ploch dle jednotlivých typů prováděných zásahů.

17.2. **Mapové poklady**

Mapa oblasti včetně zobrazení úseků a ploch dle jednotlivých typů prováděných zásahů.

Viz samostatná Příloha č. 3 – Mapové podklady.

18. **Další požadavky**

Dopravní zabezpečení pracovního místa musí být prováděno dle Příručky pro označování pracovních míst, viz www.rsd.cz, sekce Technické dokumenty.

Veškeré práce na pozemní komunikaci budou prováděny za kompletního zabezpečení DIO a v souladu se „Stanovením přechodné úpravy provozu” KÚ odboru dopravy a SH, případně MD ČR, které si je povinen Dodavatel zajistit v dostatečném časovém předstihu. Dále je nutné dodržovat všechny předpisy

a vyhlášky související s BOZP, PO, bezpečností silničního provozu a ochranou životního prostředí na dotčených silnicích I. třídy a dálnicích.

V případě kombinace oblastí se směrově dělenými a směrově nedělenými pozemními komunikacemi je nutné zohlednit v dotčených úsecích vyšší požadavky na DIO.

Způsob předání prací bude specifikován v dílčí objednávce.

Poskytovatel bude prováděné činnosti údržby pozemních komunikací, které jsou předmětem uzavřené smlouvy, evidovat v software webové aplikace „Provozní deník“, kterou Objednatel Poskytovateli zpřístupní a umožní vyškolení uživatelů vítězného Poskytovatele k jejímu užívání.

Soupis prací a fakturu odešle Dodavatel elektronicky kontaktní osobě ve věcech technických k odsouhlasení. Po odsouhlasení kontaktní osobou odešle Dodavatel tento potvrzený soupis prací a fakturu na e-mail: posta@rsd.cz.

Identifikuje-li Poskytovatel, že skutečný stav neodpovídá předpokládanému rozsahu požadovaného Plnění uvedenému v dílčí smlouvě, informuje o nezbytnosti upřesnění rozsahu požadovaného Plnění zástupce ŘSD uvedeného v dílčí smlouvě (pokud není kontaktní osoba upřesněna v dílčí smlouvě), a to prostřednictvím e-mailové zprávy.

Součástí e-mailové zprávy budou fotografie, popř. videozáznam, zachycující zjištěný stav. Fotografie, popř. videozáznam. O zaslání e-mailové zprávy informuje Poskytovatel zástupce ŘSD uvedeného v dílčí smlouvě (pokud není kontaktní osoba upřesněna v dílčí smlouvě) telefonicky. Vyhodnotí-li ŘSD na základě zaslaných podkladů, že skutečný stav vad neodpovídá předpokládanému rozsahu požadovaného Plnění, odsouhlasí e-mailem změnu rozsahu požadovaného Plnění, a to do jedné (1) hodiny od sdělení informace o zaslání e-mailové zprávy jejich provedení zástupci Poskytovatele, který mu tuto skutečnost telefonicky oznámil. Před udělením tohoto souhlasu ze strany ŘSD není Poskytovatel oprávněn provést práce v jiném rozsahu, než je uvedeno v dílčí smlouvě.

19. Přílohy

Příloha č. 1. Evidence POR

Příloha č. 2 Přehled pozemních komunikací – nepoužije se

Příloha č. 3 Mapové podklady

Příloha č. 4 Stálé datové rozhraní - nepoužije se

Příloha č. 5 Technický předpis funkce sběru telemetrických dat a jejich předávání pomocí rozhraní TCP/IP Socket a REST – prostřednictvím Veřejného rozhraní ŘSD pro příjem GPS dat – nepoužije se.

Příloha č. 6 Technický předpis datového formátu telemetrických údajů – nepoužije se

Příloha č. 7 Směrnice státního podniku 10-S-12.6 (dříve SGR č. 16/2017) - Zadávání a evidence krátkodobých pracovních míst na dálnicích a silnicích I. třídy – nepoužije se

VIDENCE

Užívání přípravků na ochranu rostlin (dále jen „přípravky“)¹⁾
evidenčních záznamů musí být patrné:

1. Identifikace podnikatele²⁾ nebo oprávněného uživatele:

Jméno, popřípadě jména, a příjmení, adresa bydliště, datum narození
nebo IČ (bylo-li přiděleno), jde-li o fyzickou osobu:
Obchodní firma nebo název, sídlo a IČ, jde-li o právnickou osobu:
Datum narození nebo IČ (bylo-li přiděleno):

Obsah záznamu údajů o použití přípravků:

Identifikace místa aplikace přípravku

- 1.1 pozemek - obec: - katastrální území:
- parcelní číslo: - výměra v ha:
- druh plodiny a výměra v ha⁴⁾
- 1.2 sklad rostlinných produktů³⁾ - obec: - označení skladu:
- 1.3 skleník³⁾ - obec: - označení skleníku
- 1.4 mořící stanice³⁾ - obec: - označení mořící stanice:

2. Záznamové údaje

- 2.1 Ošetřovaný objekt⁵⁾, v případě lesního pozemku JPRL porost⁶⁾ :
- 2.2 Rozsah, velikost, množství ošetřovaného objektu⁷⁾ :
- 2.3 Datum⁸⁾: 2.4 Přípravek⁹⁾ :
- 2.5 Údaje k aplikaci¹⁰⁾ : 2.6 Celkové množství aplikovaného přípravku¹¹⁾:
- 2.7 Účel aplikace¹²⁾ :

Připouští se společné vedení evidence o používání přípravků a hnojiv - viz výše

Vysvětlivky:

Použití pomocných prostředků na ochranu rostlin se eviduje obdobně (§ 54 odst. 2 zákona). Evidenci je možno vést společně s evidencí použitých hnojiv za předpokladu, že budou ve společné evidenci uvedeny všechny požadované údaje evidence o používání přípravků.

Vztahuje se na všechny podnikatele (§ 2 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, a zákon č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů), kteří vlastní nebo užívají z jiného právního důvodu pozemky nebo jiné nemovitosti, kde se přípravky aplikují.

Stavby, které jsou schopny užívání a určeny k danému účelu podle § 119 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon.

4) Výměra osevní plochy v ha se uvádí dle výkazu o plochách osevních zemědělských plodin k 31. květnu daného kalendářního roku. Osev 3-01; výkaz je součástí Programu statistických zjišťování na daný kalendářní rok podle zákona č. 89/1995 Sb., o statistické službě, ve znění pozdějších předpisů.

5) Ošetřovaným objektem se rozumí, například:

- 5.1 druh rostliny (plodiny), na niž byl přípravek aplikován:
- 5.2 druh rostlinného produktu, na nějž byl přípravek aplikován:
- 5.3 půda, jestliže jde o její desinfekci nebo dezinfekci, před vysetím před vysetím nebo vysázením
- 5.4 vodní plocha: 5.5. prázdný sklad:
- 5.6 prázdný skleník: 5.7 druh mořené osiva nebo sadby
- 5.8 ostatní plocha (nádvorí, drážní těleso, cesta, apod.):

6) JPRL se rozumí „jednotka prostorového rozdělení lesa“ (vyhláška č. 84/1996 Sb., o lesním hospodářském plánování, ve znění pozdějších předpisů).

7) Kvantifikace ošetření, například:

- 7.1 výměra ošetřené plochy v ha nebo m²:
- 7.2 množství namořené osiva v kg nebo tunách:

Pokud ošetřenou plochu prázdného skleníku nebo skladu nelze uvést, záznam se ve sloupci 2 neprovede; záznam rovněž nemusí být proveden, jde-li o jinou aplikaci než plošnou. V případě lesa se rozumí plocha skutečně ošetřená (nemusí se

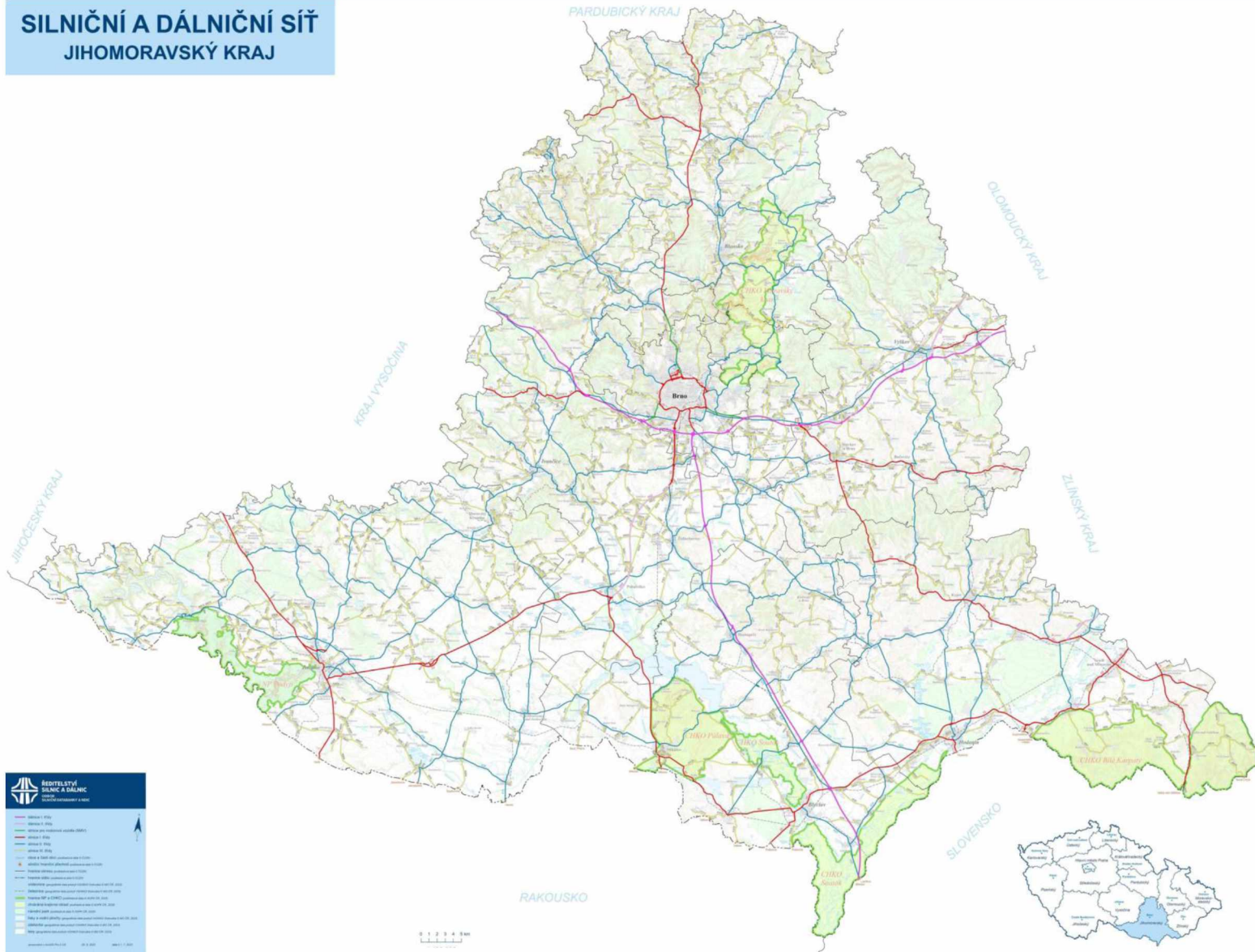
- 8) Uvede se den, měsíc a rok aplikace.
- 9) Úplný obchodní název přípravků.
- 10) Byl-li přípravek aplikován spolu s jiným přípravkem, nebo pomocným prostředkem („tank – mix“), je třeba tuto okolnost uvést. Leteckou aplikaci je třeba uvést vždy. V případě lesního pozemku se rozumí způsob provedení, například „jednotlivě“, „řady“, „celoplošně“, „ručně“, „zádovým postřikovačem“, „motorovým postřikovačem“, „letecky“, „kladení návnad do staniček“, „ošetření
- 11) Vždy se zaznamená celkové množství aplikovaného přípravku

12) Účelem se rozumí cílový škodlivý organismus, proti němuž byla aplikace provedena, popřípadě aplikace za účelem regulace biologických procesů, hojení ran rostlin, úprava vzhledu rostlin, desinfekce nebo dezinfekce půdy, aplikačně technologický účel apod.

C. Poznámka:

Evidenci nepodléhá použití feromonů a repelentů proti okusu zvířel, pokud nejsou aplikovány jako přípravky plošně.

SILNIČNÍ A DÁLNIČNÍ SÍŤ JIHOMORAVSKÝ KRAJ



Digitálně podepsal:
Datum: 30.03.2026 11:03:56 +02:00

Digitálně podepsal

Datum: 2026.03.30
08:55:30 +02'00'

O B J E D N Á V K A

Číslo objednávky: 03PU-003976

Ze dne: [bude doplněno]

Objednatel:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

Závod Brno

Bankovní spojení: ČNB, číslo účtu: 10006-15937031/0710

[případně bude uveden jiný bankovní účet s ohledem na druh akce]

IČO: 65993390

DIČ: CZ65993390

zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze

Poskytovatel:

Obchodní jméno: [bude doplněno]

Adresa: [bude doplněno]

IČO: [bude doplněno]

DIČ: [bude doplněno]

Tato objednávka je uzavírána na základě „Smlouvy na opakující se služby“ uzavřené mezi Objednatel a Poskytovatelem dne [bude doplněno], číslo smlouvy [bude doplněno] (dále jen „Smlouva“) a po jejím potvrzení Poskytovatelem zavazuje obě smluvní strany ke splnění Smlouvou a touto objednávkou stanovených závazků.

Místo poskytnutí Služby: [bude doplněno]

Kontaktní osoba Objednatele: [bude doplněno]

Fakturujte: Ředitelství silnic a dálnic s. p., Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4

Obchodní a platební podmínky: Upravuje Smlouva.

Objednáváme u Vás: [bude doplněno]

Lhůta pro dodání či termín dodání: Dle Smlouvy / Službu poskytněte ve lhůtě do / Službu poskytněte dne / Službu poskytněte ve lhůtě do DD/MM/RRRR, konkrétní datum a čas předání výstupů Služby v rámci stanovené lhůty předem dohodněte s kontaktní osobou Objednatele

Celková hodnota objednávky v Kč bez DPH / s DPH: [bude doplněno] / [bude doplněno]

Poskytovatel akceptací této objednávky současně čestně prohlašuje, že

- (1) není ve střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády)

- nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,
- (2) žádné finanční prostředky, které obdrží za služby poskytnuté v souladu s touto objednávkou, nepoužije v rozporu s mezinárodními sankcemi uvedenými v § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, zejména, že tyto finanční prostředky přímo ani nepřímo nezpřístupní osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčních seznamech² v souvislosti s konfliktem na Ukrajině nebo v jejich prospěch a
 - (3) zavazuje se poskytnout veškerou součinnost vůči Objednateli, Státnímu fondu dopravní infrastruktury a Ministerstvu dopravy ČR v rámci výkonu jejich kontrolní činnosti a to zejména dle zákona č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích. V rámci poskytnuté součinnosti Poskytovatel mimo jiné poskytne Objednateli, Státnímu fondu dopravní infrastruktury nebo Ministerstvu dopravy ČR veškeré podklady a údaje potřebné pro prováděnou kontrolu.

Varianta 1:

Objednatel použije přijaté plnění pro účely, které nejsou předmětem DPH a ve vztahu k danému plnění nevystupuje jako osoba povinná k této dani.

Varianta 2:

Objednatel použije přijaté plnění pro účely určené k ekonomické činnosti a ve vztahu k danému plnění vystupuje jako osoba povinná k DPH.

V případě akceptace objednávky Objednatele Poskytovatel objednávku písemně potvrdí prostřednictvím e-mailu zasláného do e-mailové schránky Objednatele [bude doplněno].

VARIANTY: Objedávka je účinná doručením akceptace objednávky Poskytovatelem Objednateli. / Objedávka je účinná dnem zveřejnění v registru smluv.

[Pozn. pro zpracovatele: K variantám blíže čl. III odst. 6 smlouvy]

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO OBJEDNÁVKY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

² Zejména, ale nikoli výlučně, v přílohách nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, resp. ve vnitrostátním sankčním seznamu vydaném podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.

803.1 - Údržba zeleně								
Rozpis ceny služeb								
Poř. č.	Standard	SO	P.č. dle OTSKP	Název položky	m.j.	výměra	jed. cena	cena celkem v Kč bez DPH
18				Povrchové úpravy terénu				
184				Údržba zeleně				
1845				Chemická ochrana rostlin				
	893	803.1	18450G	Chemická ochrana rostlin v rovině nebo na svahu do 1:1,5	m2	375 000,00		
				Pozn.:				
	893	803.1	18450H	Chemická ochrana rostlin na svahu přes 1:1,5	m2	30 000,00		
				Pozn.:				
<p>- Zahrnuje celoplošný postřik a chemickou likvidaci nežádoucích rostlin nebo jejich částí a zabránění jejich dalšímu růstu na urovnaném volném terénu.</p> <p>- Zahrnuje celoplošný postřik a chemickou likvidaci nežádoucích škůdců rostlin.</p> <p>- Součástí ceny jsou i přípravky na ochranu rostlin, monitoring výskytu škůdce a jeho vývojového stadia, dále optimalizace termínu a způsobu aplikace</p> <p>- Součástí ceny jsou veškeré náklady s tím spojené.</p>								
Celkem cena bez DPH								546 750,00
DPH 21%								114 817,50
Celkem cena s DPH								661 567,50

Digitálně podepsal

Datum: 2026.03.27
09:14:09 +01'00'

Digitálně podepsal:

Datum: 30.03.2026 11:04:14 +02:00

[Pozn. pro dodavatele: Tato vzorová smlouva se jako příloha smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky do nabídky přikládá nevyplněná a nepodepsaná]

Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: státní podnik
zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze
bankovní spojení: ČNB, č. ú. 10006-15937031/0710
[případně bude uveden jiný bankovní účet s ohledem na druh akce]
zastoupeno: [bude doplněna osoba, která bude podepisovat smlouvu]
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [bude doplněno]
e-mail: [bude doplněno]
tel: [bude doplněno]
kontaktní osoba ve věcech technických: Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO)
e-mail:
tel:
(dále jen „Správce“)

a

[zpracovatel doplní svůj název]

se sídlem [doplní zpracovatel]
IČO: [doplní zpracovatel]
DIČ: [doplní zpracovatel]
zápis v obchodním rejstříku: [doplní zpracovatel]
právní forma: [doplní zpracovatel]
bankovní spojení: [doplní zpracovatel]
zastoupen: [doplní zpracovatel]
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [doplní zpracovatel]
e-mail: [doplní zpracovatel]
tel: [doplní zpracovatel]
kontaktní osoba ve věcech technických: [doplní zpracovatel]
e-mail: [doplní zpracovatel]
tel: [doplní zpracovatel]
(dále jen „Zpracovatel“ nebo „Prvotní Zpracovatel“)

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „Smluvní strany“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že Zpracovatel v průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci může zpracovávat Osobní údaje Správce, považují Smluvní strany za zásadní, aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s Předpisy na ochranu osobních údajů, a to zejm. s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a proto Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o ochraně osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“).

1 Definice

Pro účely této Smlouvy se následující pojmy vykládají takto:

„**EHP**“ se rozumí Evropský hospodářský prostor.

„**GDPR**“ se rozumí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016.

„**Hlavní smlouvou**“ se rozumí smluvní vztah či smluvní vztahy založené mezi Správcem a Zpracovatelem na základě uzavřených platných a účinných smluv vymezených v příloze č. 1 této Smlouvy.

„**Osobními údaji Správce**“ se rozumí osobní údaje popsané v příloze č. 1 této Smlouvy a veškeré další osobní údaje zpracovávané Zpracovatelem jménem Správce podle a/nebo v souvislosti s Hlavní smlouvou.

„**Podzpracovatelem**“ se rozumí jakýkoli zpracovatel osobních údajů (včetně jakékoli třetí strany) zapojený Zpracovatelem do zpracování Osobních údajů Správce jménem Správce. Za podmínek stanovených touto Smlouvou je Podzpracovatel oprávněn zapojit do zpracování Osobních údajů Správce dalšího Podzpracovatele (tzv. řetězení podzpracovatelů).

„**Pokynem**“ se rozumí písemný pokyn Správce Zpracovateli týkající se zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel je povinen kdykoliv v průběhu zpracování osobních údajů prokázat existenci a obsah Pokynu.

„**Porušením zabezpečení osobních údajů**“ se rozumí takové porušení zabezpečení osobních údajů, které vede nebo může přímo vést k neoprávněnému přístupu nebo k neoprávněné či nahodilé změně, zničení, vyzrazení či ztrátě osobních údajů, případně k neoprávněnému vyzrazení nebo přístupu k uloženým, přenášeným nebo jinak zpracovávaným Osobním údajům Správce.

„**Produkty**“ se rozumí Produkty, které má Zpracovatel poskytnout Správci dle Hlavní smlouvy.

„**Předpisy o ochraně osobních údajů**“ se rozumí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016, jakož i veškeré národní předpisy upravující ochranu osobních údajů.

„**Schválenými Podzpracovateli**“ se rozumějí: (a) Podzpracovatelé uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílčí Podzpracovatelé předem písemně povolení Správcem v souladu se kapitolou 6 této Smlouvy. Nejedná se o osoby, které zpracovávají osobní údaje pro zpracovatele na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či dohody o pracovní činnosti nebo osoby, které se při provádění svých služeb, tj. plnění smlouvy s objednatelem (jinak zpracovatelem osobních údajů), mohou pouze nahodile dostat do styku s osobními údaji, aniž by osobní údaje jakkoliv zpracovávaly.

„**Službami**“ se rozumí Služby, které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„**Standardními smluvními doložkami**“ se rozumí standardní smluvní doložky pro předávání osobních údajů zpracovatelům usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/87/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoli soubor ustanovení schválených Evropskou komisí, který je mění, doplňuje nebo nahrazuje.

„**Třetí zemí**“ se rozumí jakákoli země mimo EU/EHP, s výjimkou případů, kdy je tato země předmětem platného a účinného rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně osobních údajů ve třetích zemích.

„**Vymazáním**“ se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak, aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„**Zásadami zpracování osobních údajů**“ se rozumí zásada zákonnosti, korektnosti, transparentnosti, účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení uložení, integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakékoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výklad této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami. Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách www.rsd.cz v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„**Zpracování**“, „**správce**“, „**zpracovatel**“, „**subjekt údajů**“, „**osobní údaje**“, „**zvláštní kategorie osobních údajů**“ a jakékoli další obecné definice neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

2 Podmínky zpracování Osobních údajů Správce

- 2.1 V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínek této Smlouvy a na základě Pokynů Správce. Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat následující ustanovení týkající se ochrany Osobních údajů Správce.
- 2.2 V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licence, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.3 Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejich přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát Zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat.
- 2.4 Pro účely komunikace a zajištění součinnosti Správce a Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není-li v konkrétním případě určeno jinak, pověřily Smluvní strany tyto osoby:

2.4.1 osoba pověřená Správcem

2.4.2 osoba pověřená Zpracovatelem: [doplní zpracovatel], e-mail: [doplní zpracovatel], tel: [doplní zpracovatel].

Obě strany jsou povinny na zaslání podání neprodleně reagovat nejpozději však do 48 hodin od zaslání.

3 Zpracování Osobních údajů Správce

- 3.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje Správce pouze pro účely plnění Hlavní smlouvy nebo pro plnění poskytované na základě Hlavní smlouvy (viz příloha č. 1 této Smlouvy). Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravovat nebo měnit Osobní údaje Správce nebo zveřejnit či povolit zveřejnění Osobních údajů Správce jiné třetí osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny Správce, pokud takové zveřejnění není vyžadováno právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá. Zpracovatel v rozsahu povoleném takovým zákonem informuje Správce o tomto zákonném požadavku před zahájením zpracování Osobních údajů Správce a dodržuje pokyny Správce, aby co nejvíce omezil rozsah zveřejnění.
- 3.2 Zpracovatel neprodleně nebo bez zbytečného odkladu od obdržení Pokynu informuje Správce v případě, kdy podle jeho názoru vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem takový Pokyn porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.
- 3.3 Zpracovatel bere na vědomí, že není oprávněn určit účely a prostředky zpracování Osobních údajů Správce a pokud by Zpracovatel toto porušil, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce.
- 3.4 Pro účely zpracování uvedeného výše tímto Správce instruuje Zpracovatele, aby předával Osobní údaje Správce příjemcům ve třetích zemích uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (Autorizované předávání Osobních údajů Správce) vždy za předpokladu, že taková osoba splní požadavky uvedené v kapitole 6 této Smlouvy.

4 Spolehlivost Zpracovatele

- 4.1 Zpracovatel učiní přiměřené kroky, aby zajistil spolehlivost každého zaměstnance, jeho zástupce nebo dodavatele, kteří mohou mít přístup k Osobním údajům Správce, přičemž zajistí, aby byl přístup omezen výhradně na ty osoby, jejichž činnost vyžaduje přístup k příslušným Osobním údajům Správce. Zpracovatel vede seznam osob oprávněných zpracovávat osobní údaje Správce a osob, které mají k těmto osobním údajům přístup, přičemž sleduje a pravidelně přezkoumává, že se jedná o osoby dle tohoto odstavce.
- 4.2 Zpracovatel musí zajistit, aby všechny osoby, které zapojil do zpracování Osobních údajů Správce:
 - 4.2.1 byly informovány o důvěrné povaze Osobních údajů Správce a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejném rozsahu, zejm. aby zachovávaly mlčenlivost o osobních údajích a přijatých opatřeních k jejich ochraně, a to i po skončení jejich pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu ke Zpracovateli;
 - 4.2.2 byly přiměřeně školeny/certifikovány ve vztahu k Předpisům o ochraně osobních údajů nebo dle Pokynů Správce;
 - 4.2.3 podléhaly závazku důvěrnosti nebo profesním či zákonným povinnostem zachovávat mlčenlivost;
 - 4.2.4 používaly pouze bezpečný hardware a software a dodržovaly zásady bezpečného používání výpočetní techniky;

- 4.2.5 podléhaly procesům autentizace uživatelů a přihlašování při přístupu k Osobním údajům Správce v souladu s touto Smlouvou, Hlavní smlouvou, Pokyny a platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů;
- 4.2.6 zabránily neoprávněnému čtení, pozměnění, smazání či znepřístupnění Osobních údajů Správce, nevytvářely kopie nosičů osobních údajů pro jinou než pracovní potřebu a neumožnily takové jednání ani jiným osobám a případně neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od vzniku, hlásily jakékoliv důvodné podezření na ohrožení bezpečnosti osobních údajů, a to osobě uvedené v kapitole 2 této Smlouvy.

5 Zabezpečení osobních údajů

- 5.1 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:
 - 5.1.1 pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
 - 5.1.2 schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
 - 5.1.3 schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - 5.1.4 procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
- 5.2 Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- 5.3 V případě zpracování osobních údajů více správců je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.
- 5.4 Konkrétní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

6 Další Podzpracovatelé

- 6.1 Zpracovatel je oprávněn použít ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze s předchozím písemným povolením Správce.
- 6.2 Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele:
 - 6.2.1 poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;
 - 6.2.2 zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce, včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření dle této Smlouvy, Hlavní Smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;
 - 6.2.3 zahrnout do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany ujednávají, že v případě tzv. řetězení zpracovatelů (tj. uzavírání smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovateli) musí tyto smlouvy splňovat podmínky dle této Smlouvy. Na požádání poskytne Zpracovatel Správci kopii svých smluv s dílčími Podzpracovateli

- a v případě řetězení podzpracovatelů i kopii smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovateli;
- 6.2.4 v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zajistit ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Standardní smluvní doložky nebo jiný mechanismus, který předem schválí Správce, aby byla zajištěna odpovídající ochrana předávaných Osobních údajů Správce;
- 6.2.5 zajistit plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dílčího Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

7 Plnění práv subjektů údajů

- 7.1 Subjekt údajů má na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů, žádat jejich opravu či doplnění, podávat námitky proti zpracování svých osobních údajů či žádat jejich výmaz.
- 7.2 Vzhledem k povaze zpracovávání Zpracovatel napomáhá Správci při provádění vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti o uplatnění práv subjektu údajů.
- 7.3 Zpracovatel neprodleně oznámí Správci, pokud obdrží od subjektu údajů, orgánu dohledu a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud se jedná o Osobní údaje Správce.
- 7.4 Zpracovatel spolupracuje se Správce dle jeho potřeb a Pokynů tak, aby Správci umožnil jakýkoli výkon práv subjektu údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud jde o Osobní údaje Správce, a vyhověl jakémukoli požadavku, dotazu, oznámení nebo šetření dle Předpisů o ochraně osobních údajů nebo dle této Smlouvy, což zahrnuje:
- 7.4.1 poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správce v přiměřeném časovém období specifikovaném Správce, a to ve všech případech a včetně úplných podrobností a kopií stížnosti, sdělení nebo žádosti a jakýchkoli Osobních údajů Správce, které Zpracovatel ve vztahu k subjektu údajů zpracovává;
- 7.4.2 poskytnutí takové asistence, kterou může Správce rozumně požadovat, aby mohl vyhovět příslušné žádosti ve lhůtách stanovených Předpisy o ochraně osobních údajů;
- 7.4.3 implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné stížnosti, sdělení nebo žádosti.

8 Porušení zabezpečení osobních údajů

- 8.1 Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 hodin od zjištění porušení informovat Správce o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné podezření z porušení zabezpečení Osobních údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu umožní splnit veškeré povinnosti týkající ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:
- 8.1.1 popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace záznamů o osobních údajích;
- 8.1.2 jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací;
- 8.1.3 popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů;

- 8.1.4 popisovat opatření přijatá nebo navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů.
- 8.2 Zpracovatel spolupracuje se Správcem a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcem, aby napomáhal vyšetřování, zmírňování a nápravě každého porušení osobních údajů.
- 8.3 V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatel neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nevyžaduje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto právním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvážit veškeré připomínky, které provedl Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

9 Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace

- 9.1 Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracovávání Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.

10 Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce

- 10.1 Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesáti) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovateli Pokynem Správce) buď:
- 10.1.1 vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovateli a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo
- 10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemné osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.
- 10.2 Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

11 Právo na audit

- 11.1 Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní auditu a inspekce ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správcem kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvědomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na

audit porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů. Zpracovatel může prokázat plnění dohodnutých povinností týkajících se ochrany údajů, důkazem o dodržování schváleného mechanismu certifikace ISO norem, kontroly se pak mohou omezit pouze na vybrané procesy.

- 11.2 Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také u všech Podzpracovatelů.

12 Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce

- 12.1 Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ve třetí zemi, s výjimkou těch příjemců ve třetích zemích (pokud existují) uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správcem.
- 12.2 Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správcem uzavře (nebo zajistí, aby uzavřel jakýkoli příslušný dílčí Podzpracovatel) smlouvu včetně Standardních smluvních doložek a/nebo obdobných doložek, které mohou vyžadovat Předpisy o ochraně osobních údajů, pokud jde o jakékoli zpracování Osobních údajů Správce ve třetí zemi.

13 Všeobecné podmínky

- 13.1 Smluvní strany si ujednaly, že tato Smlouva zanikne s ukončením účinnosti Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po jejím zániku.
- 13.2 Tato Smlouva se řídí rozhodným právem Hlavní smlouvy.
- 13.3 Jakékoli porušení této Smlouvy představuje závažné porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, dle které probíhalo zpracování Osobních údajů Správce.
- 13.4 V případě nesrovnalostí mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýchkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak nikoliv výlučně, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před povinnostmi Smluvních stran týkajících se ochrany osobních údajů.
- 13.5 Pokud se ukáže některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající části Smlouvy zůstávají v platnosti. Ohledně neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se Smluvní strany zavazují, že (i) dodatkem k této Smlouvě upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních záměrů Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat toto ustanovení způsobem, jako by neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná část nebyla nikdy v této Smlouvě obsažena.
- 13.6 Tato Smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál.
- 13.7 Veškeré změny této Smlouvy je možné provést formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vyloučení všech pochybností si Smluvní strany ujednávají, že tímto ustanovením není dotčeno udělení Pokynu Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva předvídá.
- 13.8 Smlouva je platná dnem a účinná připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, oběma Smluvními stranami do této Smlouvy a jejích jednotlivých

příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu¹).

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

¹ Uznávaný elektronický podpis může být do všech souborů tvořících elektronický originál Smlouvy připojen i prostřednictvím hash souborů s uznávaným elektronickým podpisem, vytvořených otiskem z originálního souboru Smlouvy, jednotlivých příloh Smlouvy nebo i archivu souborů obsahujícího přílohy Smlouvy. Hash soubor zaručuje integritu originálního souboru, ze kterého byl otištěn (tj. při porovnání hash souboru vůči originálnímu souboru, ze kterého byl otištěn, lze s jistotou určit, zda došlo nebo nedošlo k pozměnění obsahu originálního souboru). Objednatel používá hash soubory ve formátu PKCS#7 v DER kódování, vytvořené pomocí algoritmu SHA256 s algoritmem podpisu SHA256RSA

PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR.

[konkrétní výčet smluvních vztahů doplní zpracovatel]

1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

[Zde uveďte kategorie zpracovávaných osobních údajů – např. adresní a identifikační údaje; popisné (výška, váha, atd.; údaje třetích osob; zvláštní kategorie os. údajů; jiné (fotografie, kamerové záznamy)]

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce

Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: **prosím zaškrtněte Vás týkající se**

- Zpracování
- Automatizované zpracování
- Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

[Popište zde, např. příprava stavby,...]

3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány

Druh osobních údajů (zaškrtněte):

- Osobní údaje (viz výše odst. 1)
- Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR [Uveďte zde konkrétní typy údajů]

4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce

[Uveďte zde kategorie subjektů údajů – např. vlastníci pozemků, zaměstnanci...]

Pozn. takto podbarvené části slouží k doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymažte.

PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

1. Organizační bezpečnostní opatření

1.1. Správa zabezpečení

- a. Bezpečnostní politika a postupy: Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů.
- b. Role a odpovědnosti:
 - i. role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou;
 - ii. během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasně definováno zrušení práv a povinností.
- c. Politika řízení přístupu: každé roli, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know."
- d. Správa zdrojů/aktiv: Zpracovatel vede registr aktiv IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru, softwaru a sítě). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).
- e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

- a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:
 - i. je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů;
 - ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.
- b. Kontinuita provozu: Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dodržovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů).

1.3. Lidské zdroje

- a. Důvěryhodnost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajících se zpracování osobních údajů; role a odpovědnost jsou jasně komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při zácviku;
- b. Školení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, která se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně

informování o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

2. Technická bezpečnostní opatření

2.1. Kontrola přístupu a autentizace

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.
- b. Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti.
- c. Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele.
- d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaků a neopakovatelnosti.
- e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

2.2. Logování a monitorování

- a. Log soubory jsou ukládány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace, odstranění).

2.3. Zabezpečení osobních údajů v klidu

- a. Bezpečnost serveru / databáze
 - i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
 - ii. Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů zpracování skutečně nezbytné.
- b. Zabezpečení pracovní stanice
 - i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.
 - ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury.
 - iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.
 - iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

- v. Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vývojářem operačního systému.

2.4. Zabezpečení sítě / komunikace

- a. Kdykoli je přístup prováděn přes internet, je komunikace šifrována pomocí kryptografických protokolů.
- b. Provoz do a z IT systému je sledován a řízen prostřednictvím Firewallů a IDS (Intrusion Detection Systems).

2.5. Zálohování

- a. Jsou definovány postupy zálohování a obnovení údajů, jsou zdokumentovány a jasně spojeny s úlohami a povinnostmi.
- b. Zálohování je poskytována odpovídající úroveň fyzické ochrany a ochrany životního prostředí.
- c. Je monitorována úplnost prováděních záloh.

2.6. Mobilní / přenosná zařízení

- a. Jsou definovány a dokumentovány postupy pro řízení mobilních a přenosných zařízení a jsou stanovena jasná pravidla pro jejich správné používání.
- b. Jsou předem registrována a předem autorizována mobilní zařízení, která mají přístup k informačnímu systému.

2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikace

- a. V průběhu životního cyklu vývoje aplikací jsou využívány nejlepší a nejmodernější postupy a uznávané postupy bezpečného vývoje nebo odpovídající normy.

2.8. Vymazání / odstranění údajů

- a. Před vyřazením médií bude provedeno jejich přepsání při použití software. V případech, kdy to není možné (CD, DVD atd.), bude provedena jejich fyzická likvidace / destrukce.
- b. Je prováděna skartace papírových dokumentů a přenosných médií sloužících k ukládání osobních údajů.

2.9. Fyzická bezpečnost

- a. Fyzický perimetr infrastruktury informačního systému není přístupný neoprávněným osobám. Musí být zavedena vhodná technická opatření (např. turniket ovládaný čipovou kartou, vstupní zámky) nebo organizační opatření (např. bezpečnostní ostraha) pro ochranu zabezpečených oblastí a jejich přístupových míst proti vstupu neoprávněných osob.

PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uvedte prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění středisek služeb.

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb
1.	[doplň zpracovatel]		

Digitálně podepsal

Datum: 2026.03.27
09:15:12 +01'00'

Digitálně podepsal
Datum: 30.03.2026 11:03:43 +02:00