

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**ID O03479.0001**

### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### **Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Ing. Martinem Kuklou, hejtnanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Jiří Horký, radní kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 123-6403280227 /0100

a

##### **Město Havlíčkův Brod**

adresa: Havlíčkovo náměstí 57, 580 01 Havlíčkův Brod  
IČO: 00267449  
zastoupené: Zbyňkem Stejskalem, starostou  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká národní banka.  
číslo účtu: 94-210681/0710

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Kraje (dále jen dotace) na financování provozních nákladů spojených s provozem Family Pointu v Havlíčkově Brodě, blíže specifikovaných v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen akce).

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### **Čl. 4 Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u činnosti, která byla financována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### **Čl. 5 Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci dotaci ve výši **240 000 Kč** (slovy: dvě stě čtyřicet tisíc korun českých).
- 2) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 3) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

#### **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.

#### **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce uvedené v Čl. 2 této smlouvy v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem 1. 1. 2026.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) nákup služeb spojených se zajištěním provozu Family Pointu.
- 5) Všechny ostatní náklady jsou neuznatelné.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně

nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 7) Vymezení uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout a její použití sledovat pod účelovým znakem 00514, a to pouze za účelem dle Čl. 2 této smlouvy,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O03479.0001**“,
- d) zajistit, aby do nákladů dotace nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů dotace, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji **do 20. ledna** roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta, **závěrečnou zprávu**, a to na tiskopise stanoveném odborem sociálních věcí, která bude obsahovat:
  - stručný popis realizované akce,
  - fotodokumentaci zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování dotace,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů dotace a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů dotace dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady dotace,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace na realizaci akce, uvedenou v Čl. 2 této smlouvy,

- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 4) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 5) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) V místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), prostor s umístěným sponzorským vzkazem musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, otevírací doby apod.).
- 3) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## Čl. 12 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle §5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Stanislava Holbová, tel: 604 202 121, email: holbova.s@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3. této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 9. 3. 2026 usnesením č. 0379/09/2026/RK.

V Jihlavě dne .....

V Havlíčkově Brodě dne .....

.....  
Jiří Horký  
radní kraje

.....  
Zbyněk Stejskal  
starosta

## Žádost

### o poskytnutí dotace na podporu provozu Family Pointu Havlíčkův Brod pro rok 2026

#### **I. Identifikace žadatele**

- název město Havlíčkův Brod
- sídlo Havlíčkovo náměstí 57, 580 01 Havlíčkův Brod
- zastoupené starostou města, panem Zbyňkem Stejskalem
- IČO 267 449
- bankovní spojení 94-210681/0710 účet u ČNB

#### **II. Výše požadované dotace**

Pro rok 2026 požadujeme dotaci ve výši 240.000,- Kč.

#### **III. Výše spoluúčasti obce na financování**

Spoluúcast města Havlíčkův Brod, je v roce 2026 - 240.000,- Kč.

#### **IV. Účel dotace**

Dotace bude určena na provoz Family Pointu Havlíčkův Brod v roce 2026.

#### **V. Doba využití dotace**

Doba využití dotace bude od 01. ledna 2026 do 31. prosince 2026.

#### **VI. Odůvodnění žádosti**

Family Point Havlíčkův Brod je bezbariérové místo, kde mohou rodiče pečovat o malé děti a získat informace pro podporu rodiny.

Ve Family Pointu se scházejí nabídky místních organizací, které poskytují služby na podporu rodin. Další aktivitou Family Pointu je poradenství v oblasti slučitelnosti rodiny a zaměstnání.

Family Point umožňuje odpovědným institucím být s rodinami v kontaktu a zjišťovat jejich potřeby. Jedná se o veřejnou, nízkoprahovou službu bez nutnosti se předem přihlašovat. Pravidelně pořádané Akce Family Pointu nabízejí široký výběr témat souvisejících s rodinným životem a jsou bezplatné.

#### **VII. Popis Family Pointu Havlíčkův Brod**

##### **Popis služby**

Family Point Havlíčkův Brod je veřejně dostupné kontaktní místo pro rodiny s dětmi a širokou veřejnost. Poskytuje bezpečné, důstojné a přívětivé zázemí pro rodiče s dětmi a současně plní funkci informačního, poradenského a komunitního centra.

Služba přispívá k naplňování prorodinné politiky města a kraje, podporuje sladění rodinného a pracovního života, posiluje rodičovské kompetence a rozvíjí komunitní život.

Family Point je provozován v souladu se standardy služby Family Pointu a metodikou Centra pro rodinu a sociální péči.

## **Nabízené služby**

Family Point Havlíčkův Brod poskytuje:

### **1. Kontaktní a informační služba**

- informace o službách pro rodiny v regionu
- přehled volnočasových, vzdělávacích a komunitních aktivit
- orientaci v systému sociálních a prarodinných služeb

### **2. Poradenský servis**

- základní sociální, rodinné a právní poradenství
- zprostředkování odborné pomoci (psychologické, sociální, právní)
- podpora při řešení rodinných, výchovných a životních obtížích

### **3. Zázemí pro rodiče s dětmi**

- přebalovací a kojící koutek
- možnost nakrmení dítěte
- klidový a odpočinkový prostor
- dětský koutek

### **4. Komunitní a vzdělávací aktivity**

- pravidelné programy pro rodiče s dětmi
- besedy, přednášky a semináře
- tematické akce pro veřejnost

## **Popis prostor + vybavení prostor**

Family Point nabízí moderní, bezbariérové a přívětivé prostory odpovídající standardům služby Family Point. Součástí je:

- recepce s kontaktní pracovníci
- informační zóna s materiály pro veřejnost
- herní prostor pro děti
- přebalovací a kojící koutek
- kuchyňský kout pro přípravu stravy
- prostor pro odložení kočárků
- bezplatné Wi-Fi připojení

## **Cílová skupina**

Hlavními cílovými skupinami služby Family Point jsou rodiče a prarodiče s dětmi, rodiny s malými dětmi, nastávající rodiče a široká veřejnost.

## **Provozní doba**

Family Point je provozován na adrese: Rubešovo náměstí 171, 580 01 Havlíčkův Brod.  
Provozní doba Family Pointu v Havlíčkově Brodě:

Po	od 8.30 - 16.00 hodin,
Út	od 8.30 - 17.00 hodin,
St	od 8.30 - 16.00 hodin,
Čt	od 8.30 - 16.00 hodin,
Pá	od 8.30 - 13.00 hodin.

Pravidelný provoz zajišťuje dostupnost služby pro rodiny při běžných denních aktivit.

## **Personální zabezpečení**

Službu zajišťují dvě kontaktní pracovnice proškolené metodikou Centra pro rodinu a sociální péči. Pracovnice jsou odborně připraveny poskytovat informační a poradenský servis a zajišťovat komunitní aktivity.

Součástí služby je spolupráce s externími odborníky v oblasti sociálního, psychologického a právního poradenství.

## **Spolupráce a síťování**

Family Point aktivně spolupracuje s:

- městem Havlíčkův Brod
- Krajem Vysočina
- školami a školkami
- prarodinnými organizacemi
- sociálními službami
- neziskovým sektorem

Family Point plní roli přirozeného rozcestníku pomoci pro rodiny a podporuje koordinaci prarodinných aktivit ve městě.

## **Informační kanály**

Family Point provozuje informační mail list, prostřednictvím, kterého pravidelně informuje veřejnost o aktuálním dění, připravovaných akcích a nabídce služeb. V současné době je v databázi přibližně 450 kontaktů.



Součástí komunikace jsou také webové stránky a sociální sítě.



**Za správnost a pravdivost uváděných údajů odpovídá:** (statutární zástupce organizace)

**Zbyněk Stejskal**  
starosta města

Datum vyhotovení: 26. 01. 2026

.....  
Podpis:   


Razítko organizace:

Příprava a podání Individuální projektové žádosti na realizaci projektu „Family Point Havlíčkův Brod - 2026“, byla schválena Radou města Havlíčkův Brod, dne 26. 01. 2026, pod usnesením č. 44/26.

J.