

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**ID O03478.0001**

### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### **Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Ing. Martinem Kuklou, hejtnanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Jiří Horký, radní kraje  
(dále jen “Kraj”)  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 123-6403280227 /0100

a

##### **Město Havlíčkův Brod**

adresa: Havlíčkovo náměstí 57, 580 01 Havlíčkův Brod  
IČO: 00267449  
zastoupené: Zbyňkem Stejskalem, starostou  
(dále jen “Příjemce”)  
bankovní spojení: Česká národní banka.  
číslo účtu: 94-210681/0710

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Kraje (dále jen dotace) na financování provozních nákladů spojených s provozem Senior Pointu v Havlíčkově Brodě, blíže specifikovaných v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen akce).

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### **Čl. 4 Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u činnosti, která byla financována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### **Čl. 5 Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci dotaci ve výši **240 000 Kč** (slovy: dvě stě čtyřicet tisíc korun českých).
- 2) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 3) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

#### **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.

#### **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce uvedené v Čl. 2 této smlouvy v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem 1. 1. 2026.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) nákup služeb spojených se zajištěním provozu Senior Pointu.
- 5) Všechny ostatní náklady jsou neuznatelné.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 7) Vymezení uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout a její použití sledovat pod účelovým znakem 00515, a to pouze za účelem dle Čl. 2 této smlouvy,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O03478.0001**“,
- d) zajistit, aby do nákladů dotace nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů dotace, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji **do 20. ledna** roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta, **závěrečnou zprávu**, a to na tiskopise stanoveném odborem sociálních věcí, která bude obsahovat:
  - stručný popis realizované akce,
  - fotodokumentaci zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování dotace,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů dotace a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů dotace dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady dotace,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace na realizaci akce, uvedenou v Čl. 2 této smlouvy,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,

- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 4) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 5) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) V místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), prostor s umístěným sponzorským vzkazem musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, otevírací doby apod.).
- 3) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## Čl. 12 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle §5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Stanislava Holbová, tel: 604 202 121, email: holbova.s@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3. této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 9. 3. 2026 usnesením č. 0380/09/2026/RK.

V Jihlavě dne .....

V Havlíčkově Brodě dne .....

.....  
Jiří Horký  
radní kraje

.....  
Zbyněk Stejskal  
starosta

**Žádost**  
**o poskytnutí dotace na podporu provozu Senior Pointu Havlíčkův Brod pro rok 2026**

**I. Identifikace žadatele**

- |                    |  |
|--------------------|--|
| - název            | město Havlíčkův Brod                         |
| - sídlo            | Havlíčkově náměstí 57, 580 01 Havlíčkův Brod |
| - zastoupené       | starostou města, panem Zbyňkem Stejskalem    |
| - IČO              | 267 449                                      |
| - bankovní spojení | 94-210681/0710 účet u ČNB                    |

**II. Výše požadované dotace**

Pro rok 2026 požadujeme dotaci ve výši 240.000,- Kč.

**III. Výše spoluúčasti obce na financování**

Spoluúčast města Havlíčkův Brod, je v roce 2026 - 360.000,- Kč.

**IV. Účel dotace**

Dotace bude určena na provoz Senior Pointu Havlíčkův Brod v roce 2026.

**V. Doba využití dotace**

Doba využití dotace bude od 01. ledna 2026 do 31. prosince 2026.

**VI. Odůvodnění žádosti**

Senior Point Havlíčkův Brod je kontaktní místo pro seniory, kteří zde mohou získat důležité informace pro každodenní život. Senior Point je určen pro věkovou skupinu 55 let a více. Pro tuto cílovou skupinu plní úlohu především informačního a vzdělávacího centra a klubovny. Na místě je vždy přítomen pracovník, který seniorům poradí a vyhledá informace a pomůže vyřídit žádost o Senior Pas. Důležité je především poradenství v sociální oblasti. Prostory mohou využívat i zájmové a neziskové organizace seniorů. Návštěvníci mají k dispozici počítač s připojením na internet. V klidném a příjemném prostředí si lidé mohou například vypít i šálek kávy.

**VII. Popis Senior Pointu Havlíčkův Brod**

**Popis služby**

V rámci služby je zajištění komplexního provozu Senior Pointu dle podmínek o provozování poskytování seniorům v Havlíčkově Brodě přístup k získání řady informací z různých oblastí, které se dotýkají jejich života (sociální služby, veřejné služby, komunikace s úřady a jinými institucemi, kultura, sport, volnočasové aktivity, přednášková a vzdělávací činnost, aj.).

**Popis prostor + vybavení prostor**

Kancelář Senior pointu se nachází v budově AZ Centra, ve druhém patře. Jelikož je v budově výtah a bezbariérový přístup, je možné seniory a osoby s handicapem lehce dopravit do druhého patra.

V kanceláři je velká kuchyň sloužící pro potřeby návštěvníků a personálu Senior Pointu a Oblastního spolku ČČK Havlíčkův Brod.

Kancelář pro pracovníky je oddělena nižším nábytkem, přes který je dostatečně vidět na činnost klientů/ návštěvníků.

V kanceláři jsou k dispozici židle a stolky, gauč a křesla, kde mohou návštěvníci Senior pointu trávit čas, posedět u kávy nebo čaje.

Místnost vedle kanceláře Senior pointu - dříve pedagogická knihovna byla znovu upravena pro vyšší návštěvnost seniorů. K dispozici jsou dva počítačové stoly, skříň, police (knihovna, informační letáčky), židle, stoly, gauč a dvě křesla. V roce 2025 byly zakoupeny nové židle a pomůcky na cvičení. Tento prostor je využíván na šipkové turnaje, přednášky, semináře, dílničky apod. v případě počtu účastníků do 35 osob. Dále je místnost využívána pro PSP (psychosociální pomoc), zdravotní monitoring, tábory, kroužky a jiné.

V budově AZ Centra nadále využíváme prostory, které si pronajímáme na další pravidelné aktivity.

Jsou jimi: divadelní sál, gymnastický sál, tělocvična, počítačová učebna, keramická dílna, kanceláře vhodné k pracovním činnostem (rukodělné dílny v případě, že počet klientů je vyšší než 10).

V případě větší návštěvnosti využíváme prostory zasedací místnosti města Havlíčkův Brod, sál Staré radnice, náměstí a park Budoucnost.

### **Cílová skupina**

Senioři nad 55 let věku.

### **Provozní doba**

Otevírací doba:

Po	8:00 - 12:00 - 13:00 - 17:00 hodin
Út	8:00 - 13:00 hodin
St	8:00 - 12:00 - 13:00 - 17:00 hodin
Čt	8:00 - 13:00 hodin
Pá	8:00 - 12:00 hodin

### **Personální zabezpečení**

O klienty z řad seniorů popř. jejich rodinných příslušníků se starají pracovníci Oblastního spolku Českého červeného kříže Havlíčkův - zdravotní sestry.

V rámci nabízených kurzů se snaží pracovníci o další vzdělávání pracovníků v sociální oblasti.

**VIII. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu** podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3. (např. obec/město uvede zastoupení v organizacích, jako jsou svazek obcí, místní akční skupina, zřizované školy, technické služby, bytové družstvo, obchodní společnosti apod.; právnická osoba podnikající uvede podíl v jiných právnických osobách, spolek doloží podíl v jiné NNO atp.)

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	70188041	Technické služby Havlíčkův Brod	100
2	47453281	Městské divadlo a kino Ostrov, spol. s r.o.	100
3	64829561	Lesní družstvo ve Štokách	7,35
4	25930354	Teplo HB, spol. s.r.o.	100
5	48173002	Vodovody a kanalizace Havlíčkův Brod, a.s.	35,76
6	48171590	Vodovody a kanalizace Chrudim, a.s.	0,38
7	26496224	VODA Želivka, a.s.	0,74
8	75015196	Mateřská škola KORÁLKY města Havlíčkův Brod	100
9	70910961	Základní škola Havlíčkův Brod, Nuselská 3240	100
10	70910987	Základní škola a Mateřská škola Havlíčkův Brod, Wolkerova 2941	100
11	70910995	Základní škola Havlíčkův Brod, Konečná 1884	100
12	70911011	Základní škola Havlíčkův Brod, Štáflova 2004	100
13	70911029	Základní škola Havlíčkův Brod, V Sadech 560	100
14	72063050	AZ CENTRUM Havlíčkův Brod-Středisko volného času	100
15	72545950	Základní umělecká škola J. V. Stamice, Havlíčkův Brod	100
16	70188467	Sociální služby města Havlíčkova Brodu	100
17	23869801	Brodská sportovní, spol. s.r.o.	100

<sup>1</sup> pokud není výše podílu přesně dána, uveďte „nestanoveno“

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. žadatel nemá přímý podíl v dalších právnických osobách)

**IX. Žádost zpracoval (kontaktní osoba):**

- jméno a příjmení, titul	Mgr. Marek Topolovský
- funkce	vedoucí úseku sociálních služeb a prevence
- telefon	569 497 143, 728 142 712
- e-mail	mtopolovsky@muhb.cz

**X. Seznam příloh**

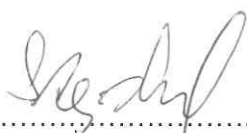
Příloha č. 1 - Rozpočet

Příloha č. 2 - Smlouva s provozovatelem Senior Pointu Havlíčkův Brod

**Za správnost a pravdivost uváděných údajů odpovídá: (statutární zástupce organizace)**

**Zbyněk Stejskal**  
starosta města

Datum vyhotovení: 26. 01. 2026



Podpis:



Razítko organizace:

Příprava a podání Individuální projektové žádosti na realizaci projektu „Senior Point Havlíčkův Brod - 2026“, byla schválena Radou města Havlíčkův Brod, dne 26. 01. 2026, pod usnesením č. 45/26.

