

RÁMCOVÁ SMLOUVA

na poskytování služeb podpory SharePoint

I. Smluvní strany

1. Královéhradecký kraj

se sídlem: Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové
zastoupen: Petrem Koletou, hejtmanem

IČO: 70889546
DIČ: CZ70889546
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

Osoby oprávněné jednat ve věcech této smlouvy:

Ing. Martin Hrubeš, [REDACTED]

a

2. Martin Trnka

se sídlem: Senožaty 39, 391 65 Bechyně
zastoupena: Martinem Trnkou
IČO: 70669490
DIČ: CZ7403311740
bankovní spojení: Raiffeisenbank
číslo účtu: [REDACTED]

Zapsána v živnostenském rejstříku vedeném Městským úřadem v Táboře. (dále jen „poskytovatel“).

Osoby oprávněné jednat ve věcech této smlouvy:

Martin Trnka, e-mail [REDACTED]

II. Úvodní ustanovení

1. Objednatel a poskytovatel (dále též smluvní strany) uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2079 a následujícími zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tuto rámcovou smlouvu (dále jen „smlouva“).

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je stanovení vzájemných závazků objednatele a poskytovatele charakterizovaných dále uvedenými zásadami a podmínkami při poskytování profesionálních služeb poskytovatele v oblasti podpory systému SharePoint dle zadání objednatele (dále jen "služby"). Službami se pro účely této smlouvy rozumí zejména, nikoliv však výlučně, konfigurační a konzultantské činnosti a ostatní služby požadované objednatelem podle podmínek a potřeb dle této smlouvy (popis – rozsah – služeb je v Příloze č. 1 této Smlouvy). Služby (včetně výstupů) budou poskytovány v českém jazyce.
2. Plnění podle odst. 1 tohoto článku bude poskytováno poskytovatelem na základě objednávek, které budou obsahovat zejména následující náležitosti:
 - a) identifikace poptávané služby, včetně specifikace požadovaných služeb či výstupů,
 - b) maximální cena poskytnuté služby,
 - c) identifikace místa, kde budou služby poskytovány,
 - d) specifikace termínů a průběhu čerpání.
3. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za řádně poskytnuté plnění sjednanou cenu v souladu s dílčí objednávkou a touto smlouvou.

IV. Cena služeb

1. Cena za konkrétní služby je stanovena na základě objemu prací specifikovaných v jednotlivých objednávkách. Celková cena služeb poskytnutých v rámci této smlouvy nepřesáhne 648.000 Kč bez DPH, tedy 784.080 Kč včetně DPH.
2. Celková cena služeb podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se splněním jeho závazků vyplývajících z této smlouvy, je stanovena jako nejvýše přípustná a není ji možno překročit.
3. Je-li poskytovatel plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, bude poskytovatel k ceně bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. V případě, že poskytovatele stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit objednateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.
4. Pokud je jednotková cena určena za člověkodenní (MD), odpovídá jeden člověkodenní osmi člověkohodinám, tj. osmi pracovním hodinám jednoho pracovníka poskytovatele. Standardní pracovní doba poskytovatele je v pracovních dnech od 8:00 do 17:00.

V. Místo a doba plnění

1. Služby budou poskytovány v místě plnění, kterým je budova Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245/2, Hradec Králové, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
2. Na služby poskytované vzdáleným přístupem (online) se předchozí odstavec neuplatní.

VI.

Závazky poskytovatele

1. Není-li výslovně sjednáno jinak, poskytovatel je povinen k plnění závazku vyplývajícího z této smlouvy používat pouze odborně vyškolený personál, který je s poskytovatelem v řádném pracovněprávním vztahu, či který je smluvním partnerem poskytovatele.
2. Za plnění konzultantů odpovídá poskytovatel v plném rozsahu.
3. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že kvalifikace, schopnosti, znalosti a zkušenosti konzultantů plně odpovídají a dostačují pro poskytování služeb.
4. Konzultanti, kteří se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy, jsou povinni dodržovat interní předpisy či instrukce objednatele dané jim v písemné formě týkající se bezpečnosti a důvěrného charakteru informací tvořících důvěrné informace objednatele, s nimiž při plnění závazků vyplývajících z této smlouvy přijdou do styku. Porušení takových interních předpisů objednatele konzultanty bude považováno za podstatné porušení této smlouvy. Poskytovatel je povinen zajistit proškolení konzultantů ve výše uvedených interních předpisech objednatele, s kterými byl objednatelem prokazatelně seznámen.
5. Poskytovatel se zavazuje, že konzultanti budou poskytovat služby v rámci standardní pracovní doby objednatele. Konkrétní termíny poskytování služeb budou určeny pokynem objednatele poskytovateli.
6. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel je oprávněn přerušit poskytování služeb pouze na dobu předem písemně dohodnutou s objednatelem. Poskytovateli nenáleží za dobu přerušování poskytování služeb odměna.
7. Při plnění závazků vyplývajících z této smlouvy je veškerý personál poskytovatele povinen dodržovat v objektech objednatele příslušná ustanovení a předpisy vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně.
8. Při plnění předmětu této smlouvy se poskytovatel zavazuje postupovat odborně a ohleduplně, aby minimalizoval ve vztahu k zaměstnancům objednatele případné negativní vlivy vyplývající z této činnosti.
9. Konzultanti, podílející se na plnění této smlouvy, jsou oprávněni vstupovat v objektech objednatele pouze do míst, která budou dohodnuta mezi zmocněnci pro věcná jednání smluvních stran.
10. Konzultanti, podílející se na plnění této smlouvy, jsou po předání a akceptování řádně poskytnutých služeb objednateli, povinni zlikvidovat nebo vrátit veškerou podkladovou dokumentaci, kterou mají ve svém držení a která souvisí s poskytováním služeb, a to:
 - a) ihned po skončení jejich činnosti u objednatele,
 - b) v případě ukončení platnosti této smlouvy nebo
 - c) na žádost objednatele kdykoliv během trvání této smlouvy.Tuto skutečnost je poskytovatel na žádost objednatele povinen písemně potvrdit.
11. Poskytovatel se zavazuje postupovat při plnění této smlouvy tak, aby nedošlo k poškození dobrého jména objednatele, a to ani v případě, bude-li plnění smlouvy zajišťovat prostřednictvím svých poddodavatelů.

VII.

Závazky objednatele

1. Pracují-li konzultanti poskytovatele v objektech objednatele a není-li dohodnuto jinak, je objednatel povinen poskytnout ve svých objektech odpovídající pracovní prostředí,

kteří umožní plnění jejich pracovních úkolů.

2. Objednatel se zavazuje umožnit vstup konzultantům ve svých objektech do míst, ve kterých budou poskytovány služby.
3. Objednatel je povinen poskytnout konzultantům podklady pro vstupní poučení o dodržování interních bezpečnostních opatřeních platných při pobytu ve svých objektech a o skutečnostech tvořících důvěrné informace objednatele.
4. Za odbornou zdatnost svého personálu spolupracujícího s konzultanty odpovídá výlučně objednatel.
5. Objednatel poskytne poskytovateli v souladu s ustanoveními této smlouvy potřebnou spolupráci, personál, informace, technické vybavení, data a nezbytnou podporu, které bude potřebovat pro splnění povinností, které pro něj vyplývají z této smlouvy.
6. Objednatel může po dohodě s poskytovatelem svolat jednání k hodnocení plnění této smlouvy. Součástí tohoto jednání bude zejména zpětná vazba na konzultanty, předpokládaný další vývoj rozsahu plnění podle této smlouvy, jednotlivých zadání a výměna dalších informací souvisejících s plněním této smlouvy.

VIII.

Postup při poskytování služeb

1. Před objednáním služeb sdělí objednatel e-mailem na adresu: trnka@x365.cz poskytovateli své požadavky na poskytování služeb, a to v rozsahu potřebném k řádnému plnění závazků poskytovatele z této smlouvy. Písemný požadavek objednatele (dále jen „požadavek“) bude obsahovat zejména specifikaci služeb, které je poskytovatel povinen objednateli poskytnout, informace o době a místě poskytování služeb, a případné další požadavky.
2. Poskytovatel zašle nabídku s návrhem řešení požadavku nejpozději do 5. pracovního dne po jeho doručení, pokud nebude objednavatelem požadováno písemně jinak. Objednatel se zavazuje písemně vyjádřit do deseti pracovních dnů k nabídce poskytovatele. V případě akceptace nabídky se za písemné vyjádření považuje zaslání objednávky na dodání služeb poskytovateli. Poskytovatel je povinen zadání akceptovat, bylo-li vystaveno v souladu s touto smlouvou a s předloženou nabídkou poskytovatele. Doručením akceptace objednávky poskytovatelem na e-mailovou adresu oprávněné osoby objednatele uvedenou v článku I se zadání konkrétních služeb stává závazným pro obě smluvní strany.
3. Jestliže objednatel bude mít pochybnosti o kvalitě služeb poskytnutých dle dílčí objednávky a této smlouvy, projedná s poskytovatelem vzniklou situaci a budou společně hledat její uspokojivé řešení, které může zahrnovat i změnu v seznamu konzultantů. K tomuto se písemně dohodne i lhůta pro odstranění nedostatků.
4. Objednatel je povinen poskytnuté služby převzít, provést jejich kontrolu a následně, nejpozději však do 5 pracovních dnů od obdržení akceptačního protokolu, potvrdit jeho správnost podpisem osobou oprávněnou jednat ve věcech smlouvy dle čl. 1 této smlouvy. Podpis akceptačního protokolu objednatelem bude potvrzením řádně vykonané práce poskytovatele. Pokud nedojde k podpisu akceptačního protokolu, bude ve stejné lhůtě vyhotovena Zpráva o odmítnutí potvrzení akceptačního protokolu (jen „odmítací zpráva“), která přesně specifikuje důvod odmítnutí a vyzývá poskytovatele k nápravě.

IX. Platební podmínky

1. Úhrada ceny za poskytnuté služby bude prováděna po řádném předání a akceptaci jednotlivých služeb podle čl. VIII odst. 4 této smlouvy. Dnem zdanitelného plnění je den akceptace akceptačního protokolu zástupcem objednatele. Zálohové platby nejsou ujednány.
2. **Je-li poskytovatel plátcem DPH**, podkladem pro úhradu ceny za poskytnuté služby budou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li poskytovatel plátcem DPH**, podkladem pro úhradu ceny za poskytnuté služby budou faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy objednatele, IČO objednatele, číslo veřejné zakázky (tj. ...),
 - b) číslo a datum vystavení faktury,
 - c) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - d) označení banky a čísla účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je poskytovatel povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 3 této smlouvy informovat objednatele),
 - e) číslo akceptačního protokolu a datum jeho podpisu; akceptační protokol bude přílohou faktury,
 - f) lhůtu splatnosti faktury,
 - g) jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
3. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Doručení faktury se provede e-mailem na adresu posta@kr-kralovehradecky.cz, doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, případně osobně oproti podpisu zmocněné osoby objednatele.
4. Povinnost zaplatit cenu za poskytnuté služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové faktury objednateli.
6. Je-li poskytovatel plátcem DPH, objednatel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradí v termínu splatnosti faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet poskytovatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že
 - a) poskytovatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátcce, nebo
 - b) poskytovatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
 - c) bankovní účet poskytovatele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“.

Tato úhrada bude považována za splnění části závazku odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za předmětné plnění. Objednatel nenes odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně poskytovateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

X. Důvěrné informace

1. Pro účely této smlouvy se důvěrnými informacemi rozumí jakékoliv informace poskytnuté jedné smluvní straně (ať už poskytnuté např. ústně, písemně či v jakékoli jiné formě, včetně elektronických dat apod.) druhou smluvní stranou v souvislosti s předmětem plnění dle této smlouvy (dále jen „Důvěrné informace“).
2. Každá smluvní strana se zavazuje, že:
 - a) bude uchovávat Důvěrné Informace v důvěrnosti a neposkytne Důvěrné informace či jakoukoli jejich část jakékoliv další osobě, pokud nebude mít k poskytnutí Důvěrné informace předchozí písemný souhlas poskytující smluvní strany, a nevyužije Důvěrné Informace ve svůj prospěch ani ve prospěch jiné osoby. Toto ustanovení se nevztahuje na zaměstnance a jiné osoby činné pro smluvní strany, kteří se podílejí na Spolupráci s tím, že v takovémto případě budou dodrženy zásady stanovené touto smlouvou pro zachování důvěrného charakteru takových informací; každá Smluvní strana prohlašuje, že odpovídá za jednání takových osob při nakládání s Důvěrnými informacemi stejně, jako by se jednalo o její vlastní jednání;
 - b) učiní veškerá opatření nezbytná k tomu, aby nedošlo k vyzrazení Důvěrných informací, jakož i k možnosti neoprávněného přístupu k jakýmkoliv Důvěrným informacím nebo k jejich použití další osobou;
 - c) nebude rozmnožovat jakýkoliv dokument, materiál, nosič nebo jejich jednotlivé části, které obsahují Důvěrné informace;
 - d) nepoužije Důvěrné informace k jakýmkoli jiným účelům než pro účely spolupráce.
3. V případě, že některá ze Smluvních stran zjistí, že došlo nebo mohlo dojít k prozrazení v její prospěch poskytnutých Důvěrných informací, zavazuje se neprodleně informovat o této skutečnosti druhou smluvní stranu a podniknout veškeré kroky potřebné k zabránění vzniku škody nebo k jejímu maximálnímu omezení, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.
4. Poskytnutí Důvěrných informací oprávněným osobám na základě obecně závazných právních předpisů, soudního rozhodnutí či rozhodnutí orgánu veřejné moci není porušením této smlouvy.
5. Každá smluvní strana se zavazuje zajistit, že všichni její zaměstnanci či jiné osoby, které přijdou do styku s Důvěrnými informacemi, s těmito informacemi budou nakládat v souladu s ustanoveními a restrikcemi této smlouvy. Každá smluvní strana nese plnou odpovědnost za jakékoli porušení této smlouvy jejími zaměstnanci či zástupci nebo jinou osobou, které smluvní strana poskytnuté Důvěrné informace jakýmkoliv způsobem zpřístupní.
6. Důvěrnými informacemi pro účely této smlouvy nejsou nebo přestávají být:
 - a) informace, které byly v době, kdy byly poskytnuty druhé Smluvní straně, veřejně známé nebo veřejně dostupné;
 - b) informace, které se stanou veřejně známými nebo veřejně dostupnými poté, co byly poskytnuty, s výjimkou případů, kdy se tyto informace stanou veřejně známými nebo

veřejně dostupnými v důsledku porušení závazků přijímající Smluvní strany podle této smlouvy;

- c) informace, které měla druhá Smluvní strana prokazatelně a po právu k dispozici před jejich poskytnutím poskytující Smluvní stranou, a které nebyly součástí jakýchkoli dohod o zachování důvěrnosti informací;
- d) informace, získané od nezávislé třetí osoby, která tyto informace získala v souladu se zákonem a není vázána žádnou povinností uchovat tyto informace v tajnosti, či která je na základě předchozího nebo následného souhlasu poskytující Smluvní strany oprávněna k jejich poskytování.

XI. Sankce

1. V případě, že poskytovatel nerealizuje služby v termínu odsouhlaseném objednatelům podle dílčí objednávky a v souladu s touto smlouvou nebo neodstraní vady v termínu stanoveném dle čl. VIII odst. 2 této smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny uvedené v příslušné objednávce, a to za každý i započatý den prodlení.
2. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za poskytnuté služby sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
3. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.

XII. Platnost a zánik smlouvy

1. Tato smlouva se sjednává na dobu 3 roků od nabytí její účinnosti nebo do vyčerpání celkové výše ceny služeb dle čl. IV odst. 1 této smlouvy, podle toho, která z uvedených skutečností nastane dříve.
2. Kromě uplynutí doby určité dle předchozího odstavce může smlouva zaniknout:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran, jejíž nedílnou součástí bude dohoda smluvních stran o vypořádání vzájemných závazků,
 - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, s tím, že podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména
 - nepředání služeb objednateli ve stanovené době plnění,
 - opakované nedodání služeb v dohodnutém termínu nebo dodání služeb s takovými vadami, které je činí neupotřebitelnými; opakovaným dodáním se pro účely tohoto bodu rozumí dodání třech nebo více služeb,
 - neuhrazení ceny objednatelům po druhé výzvě poskytovatele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.
3. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že poskytovatel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li poskytovatel sám na sebe insolvenční návrh.
4. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.

5. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ dle § 2002 občanského zákoníku rozumí „nejpozději do 3 týdnů“.



XIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, nestanoví-li zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Doplnění nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, postupně číslovaných a takto označených dodatků.
3. Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
4. Tato smlouva byla podepsána elektronicky.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu a objednávky uzavřené na základě této smlouvy vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv, provede uveřejnění v souladu se zákonem Královéhradecký kraj.
7. V případě, že tato smlouva nebude uveřejněna dle předchozího odstavce, bere poskytovatel na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách Královéhradeckého kraje. Smlouva bude zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu s platnými právními předpisy.
8. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou Královéhradeckým krajem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje Královéhradeckým krajem použity. Královéhradecký kraj při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách Královéhradeckého kraje www.khk.cz.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou příloha č. 1: Popis (rozsah) služeb a Příloha č. 2: Hodinová sazba konzultanta.

V Hradci Králové dne

za objednatele

V Bechyně dne 24.03.2026

Martin  jigitálně podepsal
Trnka  rtin Trnka
um: 2026.03.24
54:46 +01'00'

za poskytovatele
Martin Trnka

Příloha č. 1: Popis (rozsah) služeb

- podpora konzultanta na úrovni L1/L2
- profylaktické kontroly SharePoint prostředí
- pomoc s řešením problémů, které se vyskytnou v souvislosti s technologií SharePoint
- pomoc s vzděláváním lokálních administrátorů
- podpora při automatizaci rutinních úkonů správy SharePoint (PowerShell scripty)

Příloha č. 2: Hodinová sazba konzultanta

název	cena bez DPH:	Samostatně DPH: (sazba 21 %):	cena včetně DPH:
Hodinová sazba konzultanta	2200,- Kč	462,- Kč	2662,- Kč