

Smlouva o poskytování stravování

Uzavřená mezi příspěvkovými organizacemi:

(dodavatel)

Základní škola, Brno, Košinova 22, příspěvková organizace

Košinova 22, 612 00 Brno

IČ: 621 57 108

bankovní spojení KB Brno – město č. účtu 17633-621/0100

zastoupena ředitelkou Mgr. Janou Loubovou

a

(odběratel)

Základní škola, Brno, Palackého 68, příspěvková organizace

Palackého tř. 68, 612 00

IČO: 643 27 981

Bankovní spojení: KB Brno

Č. účtu 66435-621/0100

Zastoupená zástupkyní Mgr. Lenkou Herzovou

I.

Předmět smlouvy

Poskytování stravování a s tím souvisejících dalších služeb.

Poskytovatel se zavazuje, že bude účastníkovi poskytovat stravování a s tím související další služby v souladu s příslušnými právními předpisy, v kvalitě odpovídající hygienickým požadavkům v rozsahu daném touto smlouvou a v souladu s níže stanovenými cenovými podmínkami.

II.

Specifikace služby

Dodavatel a odběratel budou pro vzájemnou spolupráci a komunikaci používat telefonické spojení v předem domluvených časech.

Dodavatel předá jídelníčky pro další období vždy minimálně s dvoutýdenním předstihem.

Odběratel na základě uzavřených objednávek nahlásí denně do 10.00 hod. telefonicky s denním předstihem dodavateli objednaný počet obědů podle druhu a kategorií. Na základě tohoto hlášení objedná dodavatel potraviny.

Požadovaný závazný počet obědů pro příští den podle druhu volby a kategorií bude hlášeno odběratelem denně do kanceláře dodavatele nejpozději do 10.00 hod. Na případné další změny nelze brát zřetel.

Dodavatel každý den při výdeji předá dovozci písemně na měsíčním dodacím listě přesný počet odebraných porcí podle druhu obědů a kategorií, vedoucí výdejny potvrdí podpisem správnost.

Technické, provozní, organizační a ekonomické podmínky poskytování stravování.

Stravování se bude uskutečňovat v prostorách ZŠ Palackého tř. 68

Strava bude dodávána – oběd v 11.00 hod

Odběratel je povinen předat dodavateli dostatečné množství vlastních čistých nádob určených k převozu stravy s jednodenním předstihem. Tyto nádoby musí být opatřeny čistou psací podložkou určenou pro popis vloženého jídla. Dodavatel uloží čisté termoporty do svých skladovacích prostor.

Za čistotu nádob zodpovídá [REDAKCE]

Zajištění přepravních nádob do předání stravy přepravci kuchařky ŠJ ZŠ Košinova

Zajištění přepravy stravy: [REDAKCE]

Zajištění administrativně – [REDAKCE]

Osoba zodpovědná za převzetí a výdej stravy- [REDAKCE]

Dodavatel je povinen připravit objednaný počet obědů k vývozu včas, vždy do 10.45, strava bude připravena dle platných norem školního stravování v odpovídajícím množství, kvalitě a teplotě, na tabulkách bude dodavatelem uveden druh jídla a čas jeho dovaření.

III.

Cena – úhrada za poskytování služeb

Věkové skupiny strávníků Hlavní a doplňková jídla	Finanční limity na nákup potravin Kč/den/strávník
1. Strávníci 7-10let	
suroviny	25,00 Kč
věcné náklady	5,00 Kč
celkem:	30,00 Kč
2. Strávníci 11-14let	
suroviny	27,00 Kč
věcné náklady	5,00 Kč
celkem:	32,00 Kč
3. Strávníci 15 a více let	28,00Kč
	5,00Kč
Celkem	33,00Kč
4. Dospělí	28,00Kč
Věcné náklady	5,00Kč
Osobní náklady	14,00Kč

K finančním limitům na nákup potravin se připočítávají provozní náklady 5 Kč.

IV.

Práva a závazky účastníka

Účastník se zavazuje:

1. platit věcné a osobní náklady ve lhůtě splatnosti příslušného vyúčtování vystaveného poskytovatelem, které bude mít formu daňového dokladu,

2. spolupracovat a zajistit součinnost s poskytovatelem,
3. nezneužívat této služby a oznamovat po celou dobu účinnosti této smlouvy poskytovateli změnu veškerých identifikačních údajů a to do 7 pracovních dnů ode dne účinnosti takové změny,
4. dodržovat hygienické předpisy v souladu s vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích, v platném znění.

Účastník je oprávněn:

1. využívat poskytované stravování ve stanoveném rozsahu,
2. obracet se se svými připomínkami a žádostmi na poskytovatele

V.

Omezení, případně přerušování poskytování služeb

Poskytovatel je oprávněn na nezbytně nutnou dobu omezit poskytování služeb z důvodu provádění údržby nebo opravy nebo z ostatních závažných hygienických, organizačních, technických nebo provozních důvodů (např. sanitární dny).

VI.

Trvání smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu neurčitou.
2. Účastník může písemně vypovědět smlouvu:
 - pokud poskytovatel změnil podmínky poskytování služby
 - bez uvedení důvodu ve lhůtě 3 měsíců, není-li dohodnuto jinak (výpovědní lhůta začne běžet od prvního měsíce následujícího po doručení výpovědi poskytovateli)
3. Výpověď smlouvy není dotčena povinnost účastníka uhradit poskytovateli veškeré dlužné částky.
4. Poskytovatel může smlouvu vypovědět písemně v případě, že účastník neuhradil dlužnou částku do dne splatnosti.
5. Poskytovatel může smlouvu vypovědět v případě, že účastník nedodrжуje podmínky stanovené touto smlouvou a příslušnými právními předpisy.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit jen písemným dodatkem podepsaným odpovědnými zástupci obou smluvních stran.
2. Práva a povinnosti v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními OZ a souvisejících předpisů.
3. Smlouva se vyhotovuje ve 3 stejnopisech, z nichž 1 obdrží dodavatel, odběratel a vedoucí ŠJ.
4. Smlouva nabývá účinnosti 4. 9. 2017

V Brně dne 4.9.2017

.....
odběratel

.....
dodavatel

.....
vedoucí ŠJ