

# Smlouva o poskytování správy IT vybavení

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely strany

**České vysoké učení technické v Praze – Výpočetní a informační centrum ČVUT,**  
Jugoslávských partyzánů 1580/3, Praha 6, 160 00  
zastoupené ředitelkou ~~Mgr. J. Hlaváčková, DiS.~~  
IČ: 68407700  
bankovní spojení: KB Praha 6, č.ú.: 19-5505450237/0100  
(dále jen „VIC“)

a

**Univerzitní základní škola a mateřská škola Lvičata,**  
Technická 1, Praha 6, 160 00  
zastoupená ředitelkou ~~RNDr. J. Hlaváčková, DiS.~~  
IČ: 71341315 *FO 2301491228/2010*  
bankovní spojení: ~~KB~~, č.ú.: 19-5505450237/0100  
(dále jen „UZMŠ Lvičata“)

společně jako „smluvní strany“,

tuto smlouvu

## I. Předmět a účel smlouvy

1. VIC poskytuje níže uvedené služby za účelem zajištění provozu počítačové sítě a výpočetní techniky v majetku UZMŠ Lvičata:
  - a. správa lokální sítě,
  - b. správa standardní výpočetní techniky (PC, notebooky, tiskárny, scannery, kopírky, projektory, VoIP telefony a další technologická zařízení) včetně instalace standardního SW,
  - c. poskytování datového úložiště včetně zálohování a monitoringu,
  - d. uživatelská podpora a konzultační činnost.

dále jen „Služby VIC“.

2. Služby VIC budou poskytovány pro smluvně dohodnuté lokality viz. Příloha č. 1.
3. Služby VIC jsou poskytovány pouze pro zařízení zařazená do Seznamu zařízení UZMŠ Lvičata viz. Příloha č. 1. Tento seznam je aktualizován pověřenými pracovníky VIC (viz. kapitola II) a je přístupný ředitelce UZMŠ Lvičata. Do seznamu standardních zařízení viz. Příloha č. 1 jsou zařazována zařízení, pro jejíž správu mají pověření pracovníci VIC kvalifikaci a která odpovídají aktuálním požadavkům na provoz. Správu nestandardních zařízení mohou pověřeni pracovníci odmítnout, nebo u nich uplatňovat sazbu za správu nestandardního zařízení. Ze standardních zařízení budou

postupně vyzařována zařízení, která nevyhovují zvyšujícím se bezpečnostním nebo výkonovým standardům. Standardy zařízení a standardy SW a jejich změny budou pověřeni pracovníci VIC konzultovat a předkládat ředitelce UZMŠ Lvíčata.

## **II. Podmínky plnění smlouvy**

1. Pracovní doba pro činnost vymezenou předmětem smlouvy jsou pracovní dny od 8:30 do 16:30. Na žádost může být poskytnut akutní servisní zásah či konzultace mimo pracovní dobu.
2. Pracovníci zajišťující poskytování služeb VIC UZMŠ Lvíčata dle této smlouvy jsou určeni ředitelem VIC a jejich aktuální seznam je uveden viz. Příloha č. 1 (dále jen „pověření pracovníci VIC“).

## **III. Způsob a podmínky žádosti o zásah**

1. Požadavky UZMŠ Lvíčata na Služby VIC budou zaznamenány pracovníky UZMŠ Lvíčata v aplikaci HelpDesk/ServiceDesk, případně mohou pracovníci UZMŠ Lvíčata kontaktovat pověřené pracovníky VIC osobně, emailem nebo telefonicky.
2. Požadavky na instalaci nestandardního SW nebo HW budou řešeny pouze na základě žádosti v HelpDesku/ServiceDesku schválené vedoucím oddělení nebo ředitelkou UZMŠ Lvíčata. VIC si vyhrazuje právo takového příslušenství ve speciálních odůvodněných případech odmítnout spravovat.

## **IV. Nákup HW a SW**

1. VIC navrhne pro UZMŠ Lvíčata optimální konfiguraci HW a SW a roční plán jeho obměny.

## **V. Povinnosti VIC**

1. VIC se zavazuje postupovat při plnění smlouvy tak, aby nedocházelo ke zbytečným prodávám ve funkčnosti síťové infrastruktury a k narušení provozu pracoviště.
2. VIC garantuje reakci na požadavek UZMŠ Lvíčata do 120 min od nahlášení.
3. VIC pravidelně monitoruje dostupnost sítě a s cílem zajistit plynulý provoz a maximální dostupnost.
4. Odstávky z důvodu upgrade serverů budou řešeny mimo pracovní dobu. V případě mimořádné potřeby spojené s odstávkou bude přerušení provozu oznámeno dle situace s co největším předstihem.

## **VI. Povinnosti UZMŠ Lvíčata**

1. UZMŠ Lvíčata umožní pověřeným pracovníkům VIC přístup k instalovanému HW a SW a příslušné dokumentaci.

2. UZMŠ Lvičata je povinna oznámit a konzultovat veškeré plánované změny, a to jak v konfiguraci výpočetní techniky, tak i ve změně jejího umístění, změně uživatele nebo plánovanému nákupu zcela nové výpočetní techniky.

#### **VII. Stanovení ceny a odměny za služby VIC**

1. UZMŠ Lvičata se zavazuje zaplatit VIC za poskytnuté Služby VIC dle Ceníku služeb VIC uvedeného v příloze č. 1. Cena je uvedena bez DPH. Částku bude VIC fakturovat čtvrtletně. Součástí fakturace bude kalkulace ceny. Úhrada faktury proběhne vnitropodnikovým vyrovnáním. Pokud ředitelka UZMŠ Lvičata neveznese ke kalkulaci a fakturaci připomínky, považuje se faktura za odsouhlasenou.
2. Ceny dle přílohy č. 1 této dohody je VIC oprávněn každoročně jednostranně zvýšit o míru inflace v předcházejícím kalendářním roce oficiálně zveřejněné Českým statistickým úřadem nebo jiným úřadem nebo orgánem Český statistický úřad nahrazujícím (a to vždy s účinností od 1. ledna kalendářního roku následujícího). Toto zvýšení bude provedeno tak, že poté, co bude zveřejněna míra inflace za předcházející kalendářní rok, VIC vystaví jednostranným úkonem nově aktualizované znění Přílohy č. 1 této Smlouvy, které se stane její součástí.

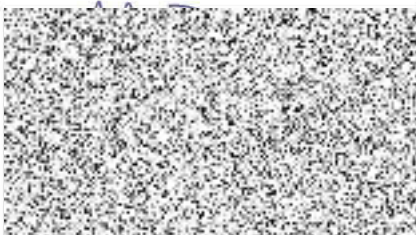
#### **VIII. Doba účinnosti smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouva může být ukončena písemnou výpovědí jedním z jejích účastníků, a to bez udání důvodů. Výpovědní lhůta je 3 měsíce.

#### **IX. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti od 1.9.2024.
2. Tato smlouva se vydává ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
3. Všechny dodatky této smlouvy musí mít pouze písemnou formou a musí být odsouhlaseny oběma stranami.
4. Tato smlouva nahrazuje a ruší všechny předchozí vnitropodnikové servisní smlouvy na služby uzavřené mezi smluvními stranami.

V Praze dne 30.8.2024



V Praze dne

30.8.2024



## Příloha č. 1

### Ceník služeb VIC

| Popis služby   | Cena služby bez DPH                   |
|--|---------------------------------------|
| <b>Správa standardního zařízení</b> – zahrnuje instalaci standardního HW a SW, likvidaci vyřazené výpočetní techniky, uživatelskou podporu a konzultační činnost |                                       |
| 1a. kategorie – PC, notebooky  | 600 Kč/měsíc                          |
| 1b. kategorie – notebooky pro žáky   | 300 Kč/měsíc                          |
| 2. kategorie – tiskárny, scannery, kopírky, projektory;  | 100 Kč/měsíc                          |
| 3. kategorie – VoIP telefony a další technologická zařízení  | 20 Kč/měsíc                           |
| <b>Správa nestandardního zařízení</b> – na vyžádání vedoucího pracovníka UZMŠ Lvíčata  |                                       |
| Hodinová sazba   | 900 Kč/hodinu                         |
| <b>Správa sítě v lokalitě</b>  |                                       |
| UZMŠ Lvíčata – Praha, Bechyňova 3  | 500 Kč/měsíc                          |
| UZMŠ Lvíčata – Praha, Thákurova 1  | 500 Kč/měsíc                          |
| <b>Výjezd pověřeného pracovníka VIC na lokalitu</b>  |                                       |
| UZMŠ Lvíčata – Praha, Kampus Dejvice   | 150 Kč/výjezd                         |
| výjezd na jinou lokalitu   | 700 Kč/hodinu<br>+ náklady na dopravu |

Na adrese <https://ist.cvut.cz/nase-sluzby/sprava-vypocetni-techniky/> je uveden a aktualizován:

- Seznam pověřených pracovníků VIC
- Seznam standardních zařízení a jejich konfigurací
- Seznam zařízení UZMŠ Lvíčata
- Seznam výjezdů
- Seznam hodin práce na nestandardních zařízeních