

Smlouva o dílo

dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/112, občanského zákoníku v platném znění
(dále jen „Smlouva“)

Smluvní strany:

Město Poděbrady

se sídlem: Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

IČ: 00239640

DIČ: CZ00239640

zastoupený ve věcech smluvních: Mgr. Roman Schulz, starosta

zastoupený ve věcech technických: Vladimíra Zemánková, vedoucí městské knihovny

(dále jen „objednatel“)

a

Lukáš Ivánek

se sídlem: [REDACTED]

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

IČ: 87768704

DIČ: [REDACTED]

zastoupený ve věcech smluvních: Lukáš Ivánek

zastoupený ve věcech technických: ----

(dále jen jako „dodavatel“)

Preambule

Objednatel uzavírá tuto smlouvu s dodavatelem jako vybraným účastníkem veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky, služby a na stavební práce s názvem: „Úklid objektu **Městské knihovny Poděbrady**“.

Dodavatel prohlašuje, že má k plnění předmětu této smlouvy všechna potřebná živnostenská a jiná oprávnění a je schopen vyhovět v plném rozsahu požadavkům objednatele.

I.

Předmět smlouvy

1. Dodavatel se na základě této smlouvy zavazuje pro objednatele na svůj náklad a na své nebezpečí řádně a včas zajišťovat provádění pravidelného a mimořádného úklidu objektu ve vlastnictví objednatele. Objednatel se zavazuje za řádně provedené služby zaplatit dodavateli cenu dle této Smlouvy.

2. Úklidové práce dle této Smlouvy jsou blíže specifikované v Příloze č. 1 a č. 2 této Smlouvy. Jedná se zejména o služby spočívající v provádění pravidelného a mimořádného úklidu objektu městské knihovny, přičemž tyto služby zahrnují i dodávku a použití čistících, dezinfekčních a údržbových prostředků, PVC pytlů na odpad a dále použití vlastních úklidových strojů a pomůcek, které dodavatel potřebuje k řádnému plnění předmětu Smlouvy.

Předmět plnění neobsahuje nákup hygienických prostředků (mýdlo, ubrousky, toaletní papír atd.), pouze jejich doplňování.

3. Dodavatel bere na vědomí, že rozsah pravidelného úklidu může být objednatelem snížen nebo zvýšen v závislosti na potřebách objednatele.

II. Druhy úklidu

1. **Pravidelný úklid** zahrnuje úklidové služby v objektu budovy městské knihovny a v rozsahu a četnostech dle Přílohy č. 1 a 2 této Smlouvy. Úklid se také provádí po skončení večerních, popř. víkendových kulturních, vzdělávacích nebo společenských akcí. Objednatel se zavazuje, že dodavateli zašle emailem s měsíčním předstihem seznam těchto akcí.

2. **Mimořádný úklid** bude prováděn na základě samostatné objednávky objednatele za cenu uvedenou v Příloze č. 3 této smlouvy. Mimořádným úklidem se rozumí jednorázový úklid např. úklid v případě mimořádného znečištění, úklid po stěhování, malování a stavebních pracích. Mimořádný úklid bude proveden v termínu stanoveném objednatelem. V případě, že objednatel termín provedení mimořádného úklidu nestanoví, úklid bude proveden do 24 hodin od objednání. Možný rozsah uklízených ploch odpovídá pravidelnému úklidu.

III. Platební podmínky a cena za poskytnutí plnění

1. Cena za řádné plnění díla bude stanovena výhradně na základě Cenové nabídky uvedené v Příloze č. 3 této Smlouvy, která byla dodavatelem vypracována jako součást nabídky v rámci nabídkového řízení.

2. Cena za předmět plnění uvedená v Příloze č. 3 této Smlouvy je konečná a maximální, zahrnuje veškeré další přímé či nepřímé náklady dodavatele (tj. zejména dopravné, čistící, dezinfekční a údržbové prostředky, stroje, PVC pytle a další vybavení dodavatele) vyjma el. energie a vody potřebné k řádnému plnění úklidu a nákupu hygienických prostředků (mýdlo, ubrousky, toaletní papír atd.), a může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Rozhodným dnem pro změnu jednotkové ceny z důvodu zákonné sazby DPH je den účinnosti takové změny.

3. Cena za poskytnutí plnění dodavatelem bude objednatelem hrazena měsíčně, vždy za předcházející měsíc, v českých korunách na základě řádně vystaveného účetního a daňového dokladu (faktury).

4. Řádným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury dodavatelem, jenž má veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že faktura nebude vystavena řádně, oprávněně, a dále pokud bude obsahovat věcné a či formální nesprávnosti, pokud nebude splňovat zákonné požadavky, je objednatel oprávněn vrátit ji dodavateli k doplnění či opravení, aniž se dostane do prodlení se splatností takové faktury. Lhůta splatnosti začíná běžet znovu dnem doručení náležitě opravené či doplněné faktury objednateli.

5. Lhůta splatnosti faktur se sjednává na dobu 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli.

6. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury se objednatel zavazuje uhradit dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,01% z příslušné dlužné částky za každý den prodlení.

7. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, není objednatel povinen ji proplatit.

IV.

Termín a místo plnění

1. Místem plnění je objekt městské knihovny, budova čp. 41 na pozemku p.č.st.1891 v k.ú. Poděbrady na adrese Jiřího náměstí 41, Poděbrady. Pravidelný a mimořádný úklid bude poskytován v pondělí a ve čtvrtek od 18 hodin do 8 hodin následujícího dne, úterý a pátek od 17 hodin do 8 hodin následujícího dne a ve středu od 12 hodin do 8 hodin následujícího dne, pokud nebude objednatelem určeno jinak.
2. Podrobný rozpis uklízených prostor je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy.

V.

Povinnosti dodavatele

1. Dodavatel je povinen řádně provádět úklidové služby dle této dohody v rozsahu dle Přílohy č. 1 a č. 2 této Smlouvy a v rozsahu objednávek mimořádného úklidu. Dodavatel odpovídá za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb, za dodržování předpisů a norem České republiky při používání čisticích a desinfekčních prostředků, případně i dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných prací a služeb.
2. Dále je dodavatel (a všichni jeho pracovníci) povinen:
 - a) pracovat řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví osob ve veřejných prostorách a dodržovat ekologickou kázeň,
 - b) dodržovat zákaz kouření ve všech objektech,
 - c) dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy včetně protipožárních předpisů a předpisů BOZP,
 - d) dodržovat zákaz skladování materiálu na chodbách, ve společných prostorách a v prostoru míst plnění, tj. zákaz skladování materiálu mimo prostory, které k tomu účelu objednatel určí,
 - e) zabezpečit včasné odstranění vzniklých odpadů odpovídajícím způsobem v souladu s platnou legislativou,
 - g) řídit se pokyny objednatele,
 - h) proškolit své výkonné pracovníky o nedotknutelnosti věcí objednatele. Zhotovitel odpovídá za to, že jakékoliv věci objednatele nebudou během plnění této smlouvy odcizeny, poškozeny, ztraceny apod. Zhotovitel ani jeho výkonní pracovníci nesmí v rámci plnění této smlouvy prohlížet žádné písemné listiny a doklady, které jsou uloženy v dotčených prostorách objednatele. Zhotovitel bere na vědomí, že veškeré takové listiny a doklady požívají ze strany objednatele i subjektu údajů ochrany ve smyslu zákona o ochraně osobních údajů a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně osobních údajů a jejich zneužití je trestné.

- i) zajistit, aby v pracovních smlouvách zaměstnanců, kteří se budou podílet na plnění této smlouvy, byl sjednán závazek mlčenlivosti o skutečnostech, o nichž se zaměstnanci dozví v souvislosti s výkonem činnosti při plnění této smlouvy, j) předcházet vzniku škod na majetku a zdraví.

3. Dodavatel odpovídá za vzniklé škody na majetku a na zdraví pracovníků objednatele nebo třetích osob, zaviněné činností dodavatele. Způsobí-li zhotovitel při provádění prací škodu na majetku objednatele nebo na majetku či na zdraví třetích osob na jednotlivých pracovištích objednatele, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit odpovědné osobě objednatele a náklady vzniklé objednateli na odstranění škody uhradit nejpozději do 30 dní od uplatnění nároků objednatelům. Možnost poskytnutí náhrady cestou pojistného plnění z příslušné pojistky zhotovitele tím není dotčena.

4. Dodavatel je povinen nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy uzavřít pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti dodavatele za škodu způsobenou objednateli či třetím osobám do výše limitu pojistného plnění v částce minimálně 3.000.000,- Kč z jedné pojistné události ročně. Dodavatel se zavazuje do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy předložit objednateli pojistný certifikát prokazující existenci a účinnost této pojistné smlouvy. Dodavatel se zavazuje písemně informovat objednatele o případných změnách týkajících se pojištění odpovědnosti za škodu, a to nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne, kdy změna nastala. Dodavatel se zavazuje, že pojistná smlouva dle věty první tohoto článku zůstane v účinnosti v tomto rozsahu po celou dobu trvání účinnosti této Smlouvy.

5. Na vyžádání objednatele dodavatel předloží jmenný seznam pracovníků úklidů, a to do 3 pracovních dnů od doručení písemného požadavku.

6. Dodavatel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních a jiných předpisů, zejména zákona č.262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli.

VI.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel umožní pracovníkům dodavatele používání sociálního zařízení v době poskytování služeb.
2. Objednatel pro dodavatele zajistí přístup do všech objektů předáním klíčů a seznámením s přístupovými kódy pro účely plnění této Smlouvy, kdy o předání bude učiněn písemný záznam (předávací protokol).
3. Objednatel dodavateli poskytne prostory pro umístění úklidových prostředků a nádoby na shromažďování odpadků.

VII. Odpovědnost za vady

1. Objednatel je povinen reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu služeb bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil. O reklamaci učiní písemný záznam s popisem vady a jejího odstranění.
2. Dodavatel je povinen bezúplatně odstranit reklamovanou vadu na kvalitě nebo rozsahu poskytovaných služeb. Odstranění vad provede dodavatel bezodkladně, nejdéle však do 24 hodin od reklamace.

VIII. Smluvní pokuty

1. V případě nesplnění kterékoliv dílčí povinnosti dle ust. čl. V. odst. 1 této Smlouvy, zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení některé takové povinnosti.
2. Za porušení kterékoliv povinnosti či porušení zákazu dodavatele dle čl. V. odst. 2, 5 a 6 této Smlouvy uhradí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč, a to za každý případ porušení některé takové povinnosti.
3. Za porušení kterékoliv povinnosti dodavatele dle čl. V. odst. 4 této Smlouvy uhradí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,-Kč, a to za každý případ porušení některé takové povinnosti.
4. Za porušení povinnosti dle čl. VII. odst. 2 této Smlouvy uhradí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč, a to za každý případ porušení některé takové povinnosti.
5. Smluvní pokuta sjednaná dle tohoto článku je splatná do 15 kalendářních dnů ode dne doručení písemného uplatnění práva na smluvní pokutu, a to na písemně oznámený bankovní účet objednatele. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst oproti splatným fakturacím dodavatele.
6. Uhrazením kterékoliv smluvní pokuty dle této dohody není dotčen nárok na náhradu škody. Pro případ, že by byla smluvní pokuta soudem snížena, dohodly se zároveň smluvní strany, že zůstává zachováno právo na náhradu škody ve výši, v jakém škoda převyšuje částku určenou soudem jako přiměřenou. Smluvní pokuty dle této smlouvy lze kumulovat bez omezení.

IX. Účinnost smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dne 1.4.2026 a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do 31.12.2026.

3. Odstoupit od dohody lze pouze z důvodů stanovených v této Smlouvě nebo v obecně závazných právních předpisech.

4. Objednatel má právo odstoupit od této dohody:

- a) jestliže dodavatel opakovaně, tj. minimálně třikrát, poruší povinnosti či zákazy dle čl. V. odst. 2, 5 a 6 a dle čl. VII. odst. 2 této Smlouvy, přičemž se nemusí jednat o porušení stejné povinnosti či zákazu;
- b) jestliže bylo proti dodavateli zahájeno insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění;
- c) jestliže dodavatel neposkytuje předmět plnění dle této dohody v rozsahu a kvalitě dle čl. V. odst. 1 této Smlouvy včetně jejích příloh a jednotlivých objednávek, a ani po předchozí písemné výzvě objednatele nesjedná nápravu;
- d) v případě, že by dodavatel ani po písemné výzvě objednatele nepředložil řádnou pojistnou smlouvu dle ust. čl. V. odst. 4 této Smlouvy;

5. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran z této dohody. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody či újmy, nároků na smluvní pokuty, a ty závazky smluvních stran, které dle smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i nadále nebo u kterých tak stanoví zákon či jiný právní předpis.

6. Smluvní strany mají právo vypovědět tuto smlouvu bez uvedení důvodu s tříměsíční výpovědní dobou běžící od prvního dne v měsíci následujícím po měsíci, v němž byla výpověď druhé straně doručena.

X.

Ustanovení o doručování, kontaktní osoby

1. Smluvní strany se dohodly a dodavatel určil, že osobou oprávněnou zastupovat dodavatele ve všech věcech, které se týkají realizace této Smlouvy je:

jméno: Lukáš Ivánek

doručovací adresa: [REDACTED]

tel: +420 [REDACTED]

email: [REDACTED]

2. Smluvní strany se dohodly a objednatel určil, že osobou oprávněnou zastupovat objednatele ve všech věcech, které se týkají realizace této Smlouvy je:

jméno: Vladimíra Zemánková

případně další osoby jí pověřené

kontakt: tel. [REDACTED]

email: [REDACTED]

3. Veškerá další korespondence, pokyny, oznámení, odstoupení, žádosti a jiné dokumenty vzniklé na základě této smlouvy mezi smluvními stranami nebo v souvislosti s ní budou vyhotoveny v písemné formě v českém jazyce a doručují se buď osobně, nebo doporučenou poštou nebo prostřednictvím datové schránky a na doručovací adresy k rukám oprávněných osob dle této smlouvy.

4. Má se za to, že došla zásilka odeslána s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání.

5. Smluvní strany se dohodly, že pro vzájemnou komunikaci může být používána také elektronická pošta; ve věcech týkajících se změny či ukončení této smlouvy je však nutné použít doručení prostřednictvím pošty, příp. osobně.

6. Pokud v době účinnosti této smlouvy dojde ke změně adresy některé ze smluvních stran, resp. jejich zástupců dle odst. 1 nebo odst. 2 tohoto článku, je dotčená smluvní strana povinna neprodleně písemně oznámit druhé smluvní straně změnu, a to způsobem uvedeným v tomto článku, nejpozději do 5 pracovních dnů.

XI. Poddodavatelé

1. Dodavatel je povinen zajistit a financovat veškeré případné poddodavatelské práce nutné k řádnému splnění jeho povinností dle této Smlouvy a nese za ně odpovědnost v plném rozsahu.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí platným právním řádem České republiky. Ve věcech touto smlouvou výslovně neupravených se právní vztahy z ní vznikající a vyplývající řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními obecně závaznými právními předpisy.

2. Veškeré změny či doplnění této smlouvy lze učinit pouze na základě písemné dohody smluvních stran, přičemž za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna emailových či jiných elektronických zpráv. Takové dohody musí mít podobu datovaných, číslovaných a oběma smluvními stranami podepsaných dodatků smlouvy.

3. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy, obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že bezodkladně nahradí neplatné ustanovení této dohody jiným platným ustanovením svým obsahem podobným neplatnému ustanovení.

4. Dodavatel je povinen archivovat originální vyhotovení této Smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této Smlouvy po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním Smlouvy.

5. Dodavatel bere na vědomí, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole. Dodavatel bere dále na vědomí, že obdobnou povinností je povinen smluvně zavázat i své případné poddodavatele.

6. Dodavatel není oprávněn postoupit jakákoliv práva anebo povinnosti z této Smlouvy na

třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí. Smlouva je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a vážné vůle. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují oprávnění

Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, z nichž dodavatel obdrží jeden stejnopis a objednatel dva stejnopisy.

9. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí objednatel.

10. Účastníci této smlouvy sjednali, že veškeré údaje obsažené v této smlouvě, včetně veškerých dodatků a příloh, je město Poděbrady oprávněno zveřejnit, a to jakýmkoliv způsobem, přičemž text této smlouvy, jejích dodatků a příloh, se nepovažuje za obchodní tajemství.

11. Nedílnou součástí této rámcové dohody jsou její přílohy:

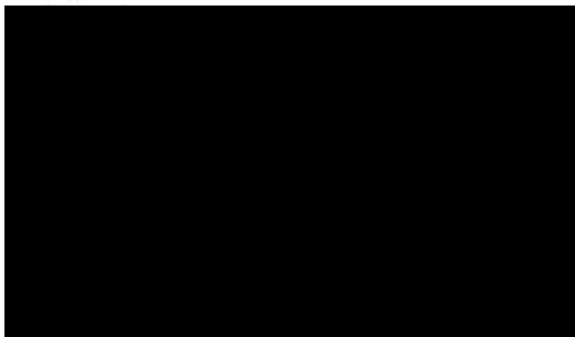
Příloha č. 1 – Rozpis četnosti úklidových služeb

Příloha č. 2 – Rozpis místností s denním úklidem podlah

Příloha č. 3 – Cenová nabídka

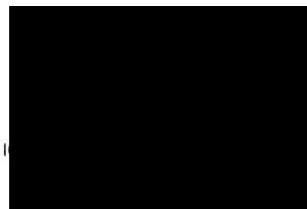
V Poděbradech dne 27.3.2026

Mgr. Roman Schulz



V Poděbradech dne 27.03/2026

Lukáš Ivánek



Příloha č. 1

Rozpis četnosti úklidových služeb

a/ denně

údržba podlahy-zametání, důkladné mytí i pod regály (včetně podlahy výtahu a schodiště) vhodnými prostředky podle druhu krytiny
vyprazdňování odpadkových košů
mytí a dezinfekce umyvadel a příslušenství sociálního zařízení
údržba zrcadel a vodovodních baterií
luxování kobercových ploch
luxování čistících zón
utírání prachu z nábytku, sedacího nábytku a volně dosažitelných ploch do 150 cm (mimo výp. pultů), především konferenční stolky, stoly, stoly s PC

b/ týdně – pátek

setření prachu z výpůjčních pultů, pokud z nich budou odstraněny osobní předměty (mimo PC a jejich příslušenství)
čištění vypínačů, zásuvek, hasicích přístrojů, hydrantů
mytí keramických obkladů
setření prachu, očištění a vyleštění nerezových ploch ve výtahu
mytí povrchu jídelního stolu, lednice a myčky v kuchyňce v 1. patře
mytí dveří a zárubní dveří včetně klik
luxování polstrovaných židlí, křesel a všech pojízdných židlí
úklid pódia v dětském oddělení (pokud z něj budou odstraněny všechny předměty)

c/ 1x měsíčně

setření prachu z vyšších a méně dostupných ploch nábytku nad 150 cm (horní části nábytku, lišty, topení apod.)
úklid podlahy ve skladu (PVC) v přízemí a přilehlé chodby (dlažba)
mytí sprchového koutu
mytí keramických obkladů na toaletách dezinfekčním roztokem
úklid podlahy na sále, prachu z vnitřních parapetů a prachu z nábytku (pravidelně či dle dohody)
odstraňování pavučin ze stropů a rohů

d/ 2x ročně – jaro a podzim

okna (včetně střešních oken ve dvou řadách) a prosklených ploch

Příloha č. 2

Rozpis místností s denním úklidem podlah

Přízemí		m2
vstupní hala	dlažba	47,94
čítárna	marmoleum	30,6
čítárna	marmoleum	33,25
studovna	marmoleum	27,94
hudební	marmoleum	19,4
ředitelna	dlažba	34,68
Tclub	dlažba	47,24
kancelář	marmoleum	44,62
WC muži	dlažba	4,56
WC ženy	dlažby	4,56
chodbička	dlažba	5,16
schodiště	dřevo	7,3

1. patro

hala	dlažba	27,76
chodbička	dlažba	5,35
WC muži	dlažba	4,6
WC ženy	dlažba	4,7
odd. pro dospělé	parkety	174,81
chodba za sálem	dlažba	5,57
kuchyňka	marmoleum	24,83
WC/sprcha/chodba	dlažba	11,97
schodiště	dřevo	7,3

2. patro

chodba	marmoleum	16,04
WC bezbariér.	dlažba	3,13
WC ženy	dlažba	4,74
WC muži	dlažba	4,74
kuchyňka	marmoleum	3,26

šatna	marmoleum	9,9
skládek	marmoleum	7,01
dětské odd.	marmoleum	138,93
zádveří	marmoleum	4,68

Rozpis místností s měsíčním úklidem podlah

Přízemí m2

sklad	marmoleum	18,65
chodbička	dlažba	9,2

1. patro m2

sál	parkety	104,14
-----	---------	--------

Příloha č. 3

Zhotovitel:Lukáš Ivánek
[REDACTED]

IČ: 87768704 , DIČ: [REDACTED]

mobil: +4 [REDACTED]

Objednatel:

Vladimíra Zemánková

tel: [REDACTED]
[REDACTED]

Úklid	
Název objektu	cena
Městská knihovna Poděbrady	Za měsíc
Mytí podlah, úklid sociálního zařízení, úklid kanceláří, luxování, vysypání košů, setřetí prachu. Doplnění tekutého mýdla, a toaletního papíru.	[REDACTED]
Doprava	0 Kč
Cena bez DPH	[REDACTED]
DPH 21%	[REDACTED]
Cena s DPH	[REDACTED]

V ceně jsou zahrnuty čisticí a pracovní pomůcky na úklid.