

OBJEDNÁVKAČíslo objednávky: **75/26/00213/ 26**
!! NUTNÉ UVÁDĚT NA FAKTUŘE !!

Objednává: Nemocnice Nymburk, s.r.o. Boleslavská třída 425/9 288 02 Nymburk IČ: 28762886 DIČ: CZ28762886	Dodavatel: STAKL - stavby a střechy, s.r.o. Poděbradská 28911 Vrbová Lhota IČ: 27397190 Tel.: Fax: Email: lada.simackova@stakl.cz
--	---

Datum objednávky:	Určeno pro: 2030005 Technicko provozní úsek
Vyřizuje:	Telefon:
	Email:
Zakázka č.: 31758	Záruční oprava: NE

Prosíme, fakturu zasílejte vždy na vyřizující osobu, děkujeme. Na každou zakázku musí být vypracován cenový návrh, který musí být odsouhlasený.

Objednáváme u Vás:

Podhledy kazetové - vestibul, 1 NP Velké Valy.

- 1 1.N.P. - vstupní vestibul66 454,7 Kč
- 1.2 Dodávka a montáž kazetového podhledu Armstrong Retail Board 600x600x12 včetně ukončovacího profilu ke stěně m2 64,00 52 160,00 Kč
- 1.4 Zhotovení kastlíku kolem drátěného žlabu elektroinstalace bm 12,0011 880,00 Kč
- 1.6 Přesun hmot % 3,00 2 414,70 Kč

- 2 2.N.P. - chodba 81 529,8 Kč
- 2.3 Dodávka a montáž kazetového podhledu Armstrong Retail Board 600x600x12 včetně ukončovacího profilu ke stěně m2 72,00 58 680,00 Kč
- 2.5 Zhotovení prodloužení stávajícího kastlíku na konec chodby bm 8,00 11 680,00 Kč
- 2.6 Malba včetně penetrace - na kastlíku 19 m2 kpl 4 200,00 Kč
- 2.8 Snesení odpadu do kontejneru kpl 1,001 800,00 Kč
- 2.9 Likvidace odpadu kpl 1,00 2 000,00 Kč
- 2.10 Přesun hmot % 3,00 3 169,80 Kč

- 3 Ostatní 12 435,71 Kč
- 3.1 Mimostaveništní přesun hmot + doprava materiálu a osob % 5,004 145,24 Kč
- 3.2 Zařízení staveniště % 1,00 829,05 Kč
- 3.3 Práce o víkendy % 5,00 4 145,24 Kč
- 3.4 Koordinační činnost vedlejší rozpočtové náklady % 4,00 3 316,19 Kč

Celkem: 160 420,21 Kč
DPH 21%: 33 688,24 Kč
Celkem s DPH: 194 108,45 Kč

Schválil(a):

Při realizaci objednávky na dodávku zboží doložte ve smyslu zákona č.268/2014 Sb.v aktuálním znění, kopii prohlášení o shodě, certifikát/oprávnění k servisu/prodeji od výrobce a kopii registrace u SUKL.
Na faktuře uveďte vždy číslo objednávky a fakturu doložte dodacím nebo montážním listem s přesným uvedením, co bylo předmětem dodávky nebo opravy. Faktury zasílejte na fu@nemnbk.cz a ozt@nemnbk.cz.
U oprav navíc uveďte jméno servisního technika, popis jednotlivých servisních úkonů, časovou náročnost opravy a použité náhradní díly, včetně jejich názvu a katalogového čísla.
Při opravách, údržbě nebo periodických kontrolách u ZP postupujte ve smyslu zákona č.268/2014 Sb.v aktuálním znění.
Protokoly o bezpečnostně technických kontrolách, periodických kontrolách, revizích, validacích, kalibracích nebo o metrologickém ověření zasílejte v písemné podobě na adresu objednatele a současně e-mailem na adresu: adzima.jaroslav@nemnbk.cz
S přepravními a manipulačními obaly postupujte ve smyslu zákona č.447/2001 Sb.