



**Město Ostrov**

Jáchymovská 1

36301 Ostrov

Podací razítko firmy:

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo výdajového účtu: [REDACTED]

IČO: 00254843, DIČ: CZ00254843

## Objednávka

číslo: OMIS/111/2026

**Objednatel:** Město Ostrov, Odbor městských investic a správy

Dodávku převezme: Šárka Vaňková, [REDACTED]

Fakturu zašlete přímo organizaci, která objednávku vystavila v elektronicky čitelném formátu PDF/A nebo ve formátu ISDOC. Případně lze zaslat v papírové formě.

**Zhotovitel:** Ing. Jana Hynková

[REDACTED]

IČO: 21072060, DIČ:

Žádáme o dodání ve lhůtě do **15. 06. 2026**

Výkon technického dozoru investora - Vegetační úpravy Hlavní ulice v Ostrově – středový pás –úsek MS1 a MS3

Objednáváme u Vás výkon technického dozoru investora k akci Vegetační úpravy Hlavní ulice v Ostrově – středový pás –úsek MS1 a MS3 v souladu s Vaší nabídkou ze dne 24. 03. 2026. Fakturováno bude dle skutečnosti.

Cena za výše uvedené práce nepřesáhne částku 70 000,00 Kč včetně DPH.

V Ostrově dne 25. 03. 2026

Hana Špičková  
Vedoucí OMIS

Bc. Pavel Čekan  
starosta města

#### Smluvní ujednání:

1. Vystavením, podepsáním a odesláním objednávky ze strany objednatele je uzavřena smlouva o dílo podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.
2. Nárok na zaplacení ceny za dokončení díla (objednávky) vzniká provedením díla (objednávky) a protokolárním předáním objednateli.
3. Cena uvedená v objednávce je pevná, nejvýše přípustná a to ve výši podle nabídky zhotovitele, přičemž smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2612 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.
4. Zhotovitel poskytuje na dílo (objednávku) záruku v trvání 24 měsíců ode dne protokolárního předání objednateli.
5. Splatnost faktur je 21 dní od doručení objednateli.

#### Upozornění pro dodavatele:

Aby Vaše faktura za tuto dodávku mohla být včas zaplacená, žádáme Vás, abyste se řídili těmito pokyny:

1. Nepřijímejte objednávku, není-li řádně vyplněna a podepsána objednatelem.
2. Na faktuře označte vždy číslo objednávky. Faktura bude proplacena jen tehdy, připojí-li k němu dodavatel jednu kopii této objednávky.
3. Dodavatel zašle fakturu doporučeně, nebo doručí osobně na podatelnu Městského úřadu v Ostrově, anebo pošle elektronicky na adresu: [podatelna@ostrov.cz](mailto:podatelna@ostrov.cz).
4. Originál objednávky patří dodavateli, kopie se vždy připojí k faktuře.
5. Při nesplnění některé podmínky, uvedené v add 1. až 4. poběží platební lhůta až ode dne odstranění závady.