

Servisní a materiálová smlouva č.26001

Zákazník: Základní škola F.L.Čelakovského,
Strakonice, Jezerní 1280

Adresa: Jezerní 1280
386 01 Strakonice
IČ: 047255897
DIČ: CZ
Kontaktní osoba: Mgr.et Mgr Radek Čejka
Telefon: 607 255 738
zodpovědná osoba: Mgr.et Mgr Radek Čejka
Telefon: 607 255 738

Firma: Saiko-servis s.r.o.
Místo Podnikání: Husova třída 642/29
370 05 České Budějovice
IČ: 23959665
DIČ: CZ23959665
Kontaktní osoba: Jan Krček
Telefon: 739 997 701
zodpovědná osoba: Bc. Oldřich Saiko
Telefon: 606 733 455

Firma Saiko-servis s.r.o. (dále jen „firma“) a níže podepsaný zákazník ujednali, že firma bude zajišťovat dobrý stav níže uvedené konfigurace přístrojů KONICA MINOLTA a zajišťovat pro tyto přístroje (zařízení) specifické spotřební materiály podle dále ujednaných podmínek a všeobecných podmínek této smlouvy.

Rozpis strojů, jejich výrobní čísla, umístění, kopírovací objemy, sazby za kopie a celková cena v jsou uvedeny v příloze č. 1, která je neoddělitelnou částí této S+M smlouvy.

Počátek smlouvy:	1. 4. 2026	Nastavené kopie + měsíční paušál:	Viz příloha
Délka smlouvy:	NEURČITÁ	Poplatek bude účtován pravidelně:	1x za měsíc
Místo umístění:	Viz příloha č.1		

V ceně paušálu Servisní a materiálové smlouvy (SM) je zakalkulován veškerý servis včetně náhradních dílů, pravidelné údržby, seřízení stroje, čištění apod., a dodání originálních spotřebních materiálů (tonery, fotoválce, startéry atd.) až ke stroji, a to po celou dobu trvání smlouvy (**spinky do finišeru nejsou součástí ceny za kopii!!!**). Servis je zajištěn do 12 pracovních hodin od nahlášení závady. Podmínkou je umožnění přístupu ke stroji v odpoledních hodinách. Vždy při rozvozu papíru (rozvoz zajišťuje technik) bude stroj zkontrolován, popřípadě udělána údržba – dle počtu kopií od poslední údržby (papír není součástí ceny za kopii). Při časově náročné opravě (např. dílenská oprava) bude zapůjčen náhradní stroj podobného segmentu a to do 24 hodin od návštěvy technika. Rozvoz papíru přímo ke stroji bude zajištěn po objednání od zákazníka.

Překročí-li průměrný měsíční počet tisků při vyúčtování dohodnutý počet, bude kopie nad tento limit vyúčtována cenami SM (viz příloha č.1). **Kopie jsou účtovány bez papíru, který je však dodáván firmou (Saiko-servis s.r.o.), až ke stroji.**

V případě potřeby používat vlastní papír, je nutné schválení našeho servisního technika (viz. všeobecné podmínky SM smlouvy).

Vyúčtování dle uskutečněných kopií se provádí 1x ročně – v prosinci.

Spotřebovaný papír bude účtován cenou 0,20 Kč za 1 list A4, tzn. 0,40 Kč za 1 list A3.

Tato smlouva, jakož i podmínky uvedené na druhé straně a veškeré přílohy byly řádně přečteny a na důkaz souhlasu s touto smlouvou i všeobecnými smluvními podmínkami připojují účastníci svoje vlastnoruční podpisy. Tato smlouva nabývá účinnosti a služby dle této smlouvy budou poskytovány počínaje dnem 1. 1. 2026.



SAIKO-servis s.r.o.
Husova 642/29
370 05 Č. Budějovice
Tel.: 356 351 488
723 450 591
Email: info@saiko-servis.cz
IČ: 23959665
DIČ: CZ23959665

27.3.2026

ZÁKLADNÍ ŠKOLA F.L. ČELAKOVSKÉHO,
STRAKONICE, JEZERNÍ 1280
Jezerní 1280
386 01 STRAKONICE

Datum, razítko a podpis Saiko-servis s.r.o.

Datum, razítko a podpis zákazníka

VŠEOBECNÉ PODMÍNKY SERVISNÍ A MATERIÁLOVÉ SMLOUVY

1. **Předmět smlouvy**
 - 1.1. Touto smlouvou se firma SAIKO-servis s.r.o. (dále jen dodavatel) zavazuje zákazníkovi za úplaty poskytovat servisní podporu pro více kopírovacích strojů uvedených v příloze č.1 této smlouvy (dále jen „přístroj“) v dobrém provozuschopném stavu a poskytovat potřebný spotřební materiál
 - 1.2. Tato smlouva se nevztahuje na systémové modifikace a systémová rozšíření, jako např. instalaci přídatných zařízení podle přání zákazníka.
2. **Používání přístroje**
 - 2.1. Dodavatel se zavazuje bezplatně vyškolit pro obsluhu přístroje maximálně dva pracovníky zákazníka, nebude-li ujednáno jinak. Zaškolení dalších osob podle přání zákazníka provede dodavatel na náklad zákazníka za cenu platnou v době školení.
 - 2.2. Udržováním přístroje podle této smlouvy se rozumí činnost nad rámec úkonů, popsanych v návodu k obsluze.
 - 2.3. Dodavatel má právo účtovat zákazníkovi všechny servisní úkony, poskytnuté v důsledku nerespektování ujednání a pokynů dodavatele ze strany obsluhujícího personálu.
3. **Povinnosti smluvních stran**
 - 3.1. Před instalací přístroje je zákazník povinen na svůj náklad zařídit úpravy nutné pro správné zapojení a provoz přístroje (např. elektrické a telefaxové zásuvky) v souladu s platnými ČSN. Škoda vzniklá nesplněním této povinnosti jde výlučně k tíži zákazníka.
 - 3.2. Dodavatel se zavazuje v rámci své pracovní doby (tj. v pracovní dny od 7:30 do 16 hod) zajistit zákazníkovi po ohlášení poruchy přístroje v dohodnuté lhůtě (do 12 hod) opravu nebo výměnu náhradních dílů.
 - 3.3. Vyměnění dílů v rámci servisního výkonu přechází bezplatně do vlastnictví dodavatele.
 - 3.4. Zákazník je povinen předem písemně dodavatele upozornit na změnu prostorového umístění přístroje. Případné výlohy spojené se změnou stanoviště přístroje hradí zákazník
 - 3.5. Zákazník se zavazuje v rámci jeho pracovní doby umožnit pracovníkům dodavatele přístup k přístroji. Provedení servisního výkonu v mimopracovní době je třeba dohodnout předem.
 - 3.6. Zákazník je povinen při provozu přístroje používat výhradně dodavatelem určené nebo doporučené spotřební materiály. Dodavatelem poskytnutý spotřební materiál je zákazník oprávněn používat pouze v přístrojích, na které se vztahuje smlouva.
 - 3.7. Dodavatel má právo odmítnout provedení servisních výkonů, jestliže umístění přístroje provedení těchto výkonů znemožňuje.
 - 3.8. V případě, že dodavatel neplní své povinnosti, může zákazník pozastavit platby, do té doby, než bude sjednána náprava (oprava stroje)
4. **Ceny**
 - 4.1. Všechny ve smlouvě uvedené ceny jsou smluvními netto cenami, ke kterým se při fakturaci přičítá příslušná daň. Zákazník prohlašuje, že byl seznámen s cenou S+M smlouvy u typu stroje, který byl u něho nainstalován.
 - 4.2. Dodavatel je oprávněn měnit ceny poskytovaných servisních služeb a výkonů. Na nové ceny je dodavatel povinen zákazníka předem písemně upozornit. Nové ceny platí po uplynutí dvouměsíční lhůty, která začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení tohoto upozornění zákazníkovi.
 - 4.3. Do jednoho měsíce po doručení upozornění podle čl. 4.2. může zákazník tuto smlouvu doporučeným dopisem vypovědět. Vypovědní lhůta a smluvní vztah v takovém případě končí dnem předcházejícím dni, od kterého nastává změna ceny. Pokud zákazník smlouvu nevypoví, má se za to, že změnu ceny akceptuje.
5. **Platební podmínky**
 - 5.1. Cenu za poskytované servisní výkony a služby se zákazník zavazuje platit ujednanými poplatky.
 - 5.2. Dodavatel bude vždy 1krát za 12 měsíců zpětně a při ukončení smlouvy (není-li dohodnuto jinak) provádět vyúčtování dle skutečného počtu provedených kopií, zjištěného odečtem z počítadla na předmětu smlouvy. Překročí-li průměrný měsíční počet kopií formátu A4 při vyúčtování dohodnutý počet uvedených kopií bude diference vyúčtována cenou uvedenou na přední straně smlouvy za jednu kopii formátu A4.
 - 5.3. V opačném případě bude příslušná částka vrácena na účet zákazníka, ale pouze do částky, která je stanovena jako minimální.
 - 5.4. Minimální měsíční částka za SM smlouvu na jeden kopírovací stroj je 1 000 Kč + DPH.
 - 5.5. Poplatky a vyúčtování jsou splatné 10 dní po obdržení faktury, není-li dohodnuto jinak.
 - 5.6. Pro případ prodloužení s placením faktury sjednává se smluvní pokuta ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodloužení. Dodavatel je oprávněn požadovat i náhradu škody způsobené porušením povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i ve výši přesahující částku smluvní pokuty.
6. **Odpovědnost za škodu, odstoupení od smlouvy**
 - 6.1. Dodavatel neodpovídá za žádnou škodu vzniklou tím, že se s přístrojem nakládalo v rozporu s návodem k použití. Taková škoda jde k tíži zákazníka.
 - 6.2. Dodavatel neodpovídá za žádnou škodu ani ušlý zisk, které by zákazníkovi nebo jeho právnímu nástupci vznikly zejména působením vyšší moci, zvýšením provozních nákladů, přerušením provozu, ztrátou výkonu přístroje a dalších podobných příčin, které dodavatel nezavinil. Zákazník není oprávněn požadovat od dodavatele ani náhradu spotřebního materiálu.
 - 6.3. Dodavatel má právo pozastavit dodávky spotřebního materiálu a poskytování služeb v případě prodloužení zákazníka s úhradou poplatku. V tomto případě do doby vyrovnání dlužných závazků má dodavatel právo požadovat úhradu minimálního měsíčního poplatku v plné výši bez nároků zákazníka na zpětné dodání spotřebního materiálu, pokud se s dodavatelem nedohodne jinak. O pozastavení dodávek spotřebního materiálu a služeb vyzoomí dodavatel zákazníka písemně.
 - 6.4. Dodavatel má právo od smlouvy odstoupit v případě, že:
 - místo instalace přístroje bylo změněno bez souhlasu dodavatele
 - zákazník používá při provozu přístroje nedoporučený spotřební materiál
 - zákazník přes písemné upozornění nadále porušuje ustanovení této smlouvy
 - zákazník je v prodloužení s úhradou poplatku
7. **Další ujednání**
 - 7.1. Dodavatel poskytuje zákazníkovi servisní výkony a služby ode dne uzavření této smlouvy, uvedeného na přední straně. Pokud dodavatel již dříve zákazníkovi obdobné služby poskytoval, provede se vyúčtování za předchozí období a technická přejímka přístroje se zjištěním výchozího stavu počítadla.
 - 7.2. Tato smlouva je převoditelná spolu s přístrojem na třetí osoby. Nutný je však předchozí písemný souhlas dodavatele a písemné prohlášení třetí osoby, že se zavazuje dodržovat všechna ustanovení této smlouvy. Zákazník je povinen sdělit dodavateli stav počítadla ke dni prodeje přístroje.
 - 7.3. Zákazník bere na vědomí, že při nezaplacení poplatku bude zastaveno dodavatelem poskytování služeb, které jsou předmětem této smlouvy. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. 5 všeobecných podmínek.
8. **Doba trvání a skončení smlouvy**
 - 8.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, není-li dohodnuto jinak (viz. strana 1)
 - 8.2. Obě strany mohou smlouvu písemně vypovědět. Vypovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně. Posledním dnem výpovědní lhůty zaniká vztah, založený touto smlouvou.
 - 8.3. Smluvní strany se zavazují po skončení smluvního vztahu bez zbytečného odkladu provést konečné vyúčtování.
9. **Závěrečná ustanovení**
 - 9.1. Zákazník prohlašuje, že byl poučen o normách, které se týkají provozu přístroje.
 - 9.2. Případné změny či doplňky této smlouvy a jejich Všeobecných podmínek musí mít písemnou formou a musí být podepsány k tomu pověřeným zástupcem dodavatele a zákazníkem.
 - 9.3. Případná neplatnost některého ujednání této smlouvy nemá za následek neplatnost celé smlouvy.
 - 9.4. Tato smlouva a právní vztahy jí založené se řídí právním řádem České republiky.

STAV PO ÚPRAVĚ DODATKEM

stroj	umístění:	vyr.číslo	SM	ČB kopie objem/ měs.	sazba čb kopie	barevné kopie objem/ měs.	sazba barev. kopie	celkem měsíční paušál
bh C224e	škola - chodba 2.NP	21115056	26431	3000	0,26 Kč	3000	0,96 Kč	3 660 Kč
bh C284e	škola - chodba 1.NP	21039847	26447	4000	0,26 Kč	4000	0,96 Kč	4 880 Kč
bh 227	škola - kabinet učitelů	27000050	26466	3000	0,26 Kč	0		780 Kč
měsíční paušál celkem								9 320 Kč
DPH21%								1 957 Kč
celkem s DPH								11 277 Kč

ZÁKLADNÍ ŠKOLA F. L. ČELÁKOVSKÉHO,
STRAKONICE, JEZEŘNÍ 1280
Jezerní 1280
386 01 STRAKONICE

