



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“

Č. j.: UPCR-PI-2016/15457-00460321

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Českých Budějovicích, kontaktní pracoviště Písek, nábřeží 1. Máje 2259, Budějovické Předměstí 39701 Písek 1

Zastoupený: JUDr. Jiří Brožák, ředitel odboru kontaktní pracoviště Písek

Žadatel: Luwex, akciová společnost (a.s)

IČO:00138207

Zastoupený: Felix Gill, předseda představenstva

Vážená paní/Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost č. j.:UPCR-PI-2016/14178 ze dne 17.8.2016 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 13.9.2016 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Českých Budějovicích, kontaktní pracoviště Písek v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:<sup>1</sup>

Název:	<i>Business English Intermediate</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	40 000 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	34 000 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 98
	Závěrečná zkouška:2
Počet zapojených zaměstnanců:	2
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	26. 9. 2016 – 17. 3. 2017

Příspěvek na mzdové náklady:	26 400 Kč
------------------------------	-----------

<sup>1</sup> V případě schválení více aktivit, vyplní se pro každou aktivitu specifikace zvlášť



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, resp. vzdělávací aktivity, musí být poptávána/y pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se zavazujete v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity/aktivit v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity/aktivit.

Dále se zavazujete provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 10.2.2017 předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Českých Budějovicích, kontaktnímu pracovišti v Písku kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.



V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat úřad práce o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění).

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Písku dne: 13.9.2016

-----  
JUDr. Jiří Brožák, ředitel odboru kontaktní pracoviště ÚP

Převzal (datum, podpis):  
\_\_\_\_\_

### **Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Žádost je řádně vyplněna, obsahuje všechny povinné přílohy a získala dostatečný počet bodů. Finanční náklady na vzdělávací aktivitu jsou hodnoceny jako vyšší než ceny v místě a čase obvyklé. Žádost tedy splňuje požadavky vedoucí ke schválení s upravenou předpokládanou výší nákladů.