

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ AGENDY Č. KVIC/00075/2026/NJ

uzavřená dle § 1746 a následujících a § 3028 odst. 3 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku

I.

Smluvní strany

Střední zdravotnická škola, Opava, příspěvková organizace

Se sídlem: Dvořákovy sady 176/2, Město, 74601 Opava
Zastoupena: Mgr. Monikou Gebauerovou, ředitelkou školy
IČ: 00601152
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 13738821/0100
dále jen „**odběratel**“

a

Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace

Se sídlem: Štefánikova 826/7, 741 01 Nový Jičín
Zastoupena: Ing. Petrem Nehasilem, ředitelem organizace
IČ: 62330403
DIČ: CZ62330403
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Nový Jičín
Číslo účtu: 1778444379/0800

Příspěvková organizace je zřízena zřizovací listinou evidenční číslo ZL/175/2001 vydanou na základě usnesení zastupitelstva Moravskoslezského kraje č. 9/932 ze dne 15. září 2022.

dále jen „**zpracovatel**“

II.

Základní ustanovení

- 1) Tato smlouva je uzavřena dle § 1746 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 2) Účelem této smlouvy je zajištění zpracování mzdové agendy pro odběratele.
- 3) Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně neprodleně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran, není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 5) Zpracovatel prohlašuje, že je oprávněn a odborně způsobilý k poskytování služeb, které jsou předmětem této smlouvy.

III.

Předmět smlouvy

Touto smlouvou se zavazuje zpracovatel, že pro odběratele zabezpečí **zpracování mzdové agendy** v rozsahu specifikovaném v Příloze č. 1 této smlouvy.

IV.

Cena a platební podmínky

- 1) Odměna (cena) za plnění předmětu smlouvy dle článku III. je uvedena v Příloze č. 1 této smlouvy. Tato odměna zahrnuje veškeré předpokládané výdaje, které při plnění této smlouvy zpracovateli vzniknou.

- 2) Cena za plnění dle této smlouvy je splatná měsíčně na základě daňového dokladu vystaveného zpracovatelem. Daňový doklad bude mít veškeré náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V.

Doba a místo plnění

- 1) Termín doručení podkladů pro zpracování dat odběratelem je stanoven takto:
 - a) podklady a změny nutné pro výpočet mezd a náhrad (pracovní smlouvy, jejich změny a dodatky, platové výměry apod.) – průběžně, nejpozději však 20. kalendářní den ve zpracovávaném měsíci.
 - b) evidenci docházky, podklady pro výpočet nemocenských dávek a nutné změny na konci měsíce – nejpozději poslední pracovní den v daném kalendářním měsíci.
- 2) Termín předání výsledků zpracování odběrateli – nejpozději dva pracovní dny před výplatním termínem odběratele.
- 3) Výplatní termín odběratele je 15. kalendářní den v měsíci.
- 4) Po vzájemné dohodě je možná změna výše uvedených termínů.
- 5) Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo zpracovatele.

VI.

Trvání a zánik smlouvy

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Prvním zpracovávaným měsícem je duben 2026.
- 2) Tuto smlouvu lze ukončit vzájemnou dohodou smluvních stran nebo výpovědí. Výpověď musí být písemná, přičemž výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé smluvní straně doručena.
- 3) V případě podstatného porušení smluvních povinností nabývá výpověď účinnosti dnem, kdy byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Za podstatné porušení smluvních povinností ze strany odběratele se např. považuje opakované prodlení s úhradou odměny nebo její části a dále prodlení v předávání podkladů ke zpracování. Za podstatné porušení smluvních povinností ze strany zpracovatele se např. považuje opakované poskytnutí nekvalitní činnosti dle této smlouvy, na které byl odběratelem písemně upozorněn.

VII.

Povinnosti zpracovatele

- 1) Zpracovatel je povinen:
 - a) Na základě podkladů a pokynů odběratele plnit odpovědně v souladu s aktuálními pracovněprávními a mzdovými předpisy předmět smlouvy dle článku III.
 - b) Oznámit odběrateli okolnosti, které zjistí při zpracování jeho mzdové agendy a jež mohou mít vliv na změnu podkladů. Od pokynů odběratele se může zpracovatel odchýlit jen, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu odběratele a zpracovatel nemůže včas obdržet jeho souhlas.
 - c) Doručit odběrateli veškeré výsledky zpracování v termínu dle článku V. smlouvy.
 - d) Na žádost odběratele se zúčastnit kontrol prováděných příslušnými úřady, zejména v oblasti správy daní, sociálního a zdravotního pojištění.
 - e) Zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s činností podle této smlouvy, a to i po skončení platnosti této smlouvy.
- 2) Ve všech výše uvedených případech zodpovídá zpracovatel za správnost a úplnost údajů jím zpracovávaných.

VIII.

Povinnosti odběratele

- 1) Odběratel je povinen
 - a) Průběžně a písemně předávat osobně nebo doporučenou poštovní zásilkou zpracovateli všechny podklady dle článku V. smlouvy. V případě pozdějšího doručení podkladů ke zpracování si zpracovatel vyhrazuje právo jejich pozdějšího zpracování a doručení.
 - b) Uhradit zpracovateli měsíčně fakturované platby za poskytované služby do dne splatnosti uvedeného na faktuře.
- 2) Odběratel zodpovídá za správnost a úplnost poskytovaných podkladů dle předchozího odstavce.

X.

Odpovědnost za škodu, sankce

- 1) Zpracovatel odpovídá odběrateli za škodu vzniklou v důsledku neodborné či nedbalé realizace předmětu této smlouvy.
- 2) Zpracovatel neodpovídá za škody způsobené podáním nepřesných či nepravdivých údajů ze strany odběratele, případně jeho nedostatečnou součinností. Bude-li odběratel trvat na splnění pokynu, se kterým se zpracovatel neztotožňuje, odpovědnost za případné škody nese odběratel.
- 3) Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté odměny (ceny) za zpracování sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.

XI.

Závěrečná ustanovení

- 1) Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně všech dodatků podléhá podmínkám a omezením dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
- 2) Smlouva nabývá platnosti podpisem poslední smluvní strany.
- 3) Tato smlouva nabývá účinnosti jejím uveřejněním Digitální a informační agenturou prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv.
- 4) Smluvní strany se dohodly, že zpracovatel zašle tuto smlouvu Digitální a informační agentuře k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od uzavření této smlouvy. Tím není dotčeno oprávnění odběratele zaslat tuto smlouvu k uveřejnění Digitální a informační agentuře prostřednictvím registru smluv nezávisle na výše uvedeném ujednání, a to zejména v případě, že zpracovatel bude v prodlení se splněním výše uvedené povinnosti.
- 5) Zpracovatel informuje odběratele o tom, že jeho osobní údaje budou zpracovatelem zpracovávány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné např. o ochraně osobních údajů). Více informací o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách zpracovatele www.kvic.cz.
- 6) Doplnování nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 7) Pro případ, že ustanovení smlouvy oddělené od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takových ustanovení smlouvy nemá mít za následek neplatnost ostatních ustanovení.
- 8) Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, že jejímu obsahu porozuměly a svůj projev vůle učinily vážně, určitě, srozumitelně, dobrovolně, a nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly na celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

- 9) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. V případě elektronického podpisu smlouvy obdrží obě smluvní strany její originál.
- 10) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 stanovující rozsah zpracování mzdové agendy ze strany zpracovatele a výši úplaty za jednotlivé činnosti ze strany odběratele.

V Opavě dne

V Novém Jičíně dne.....

.....

za odběratele
Mgr. Monika Gebauerová
ředitelka školy

.....

za zpracovatele
Ing. Petr Nehasil
ředitel organizace

Příloha č. 1
ke Smlouvě o zpracování mzdové agendy č. č. KVIC/00075/2026/NJ

I.

Tato Příloha č. 1 k výše uvedené smlouvě stanovuje rozsah zpracování mzdové agendy ze strany zpracovatele a výši úplaty za jednotlivé činnosti ze strany odběratele.

II.

Zpracováním mzdové agendy se rozumí:

- a) Výpočet mezd, jejich složek a náhrad jednotlivým zaměstnancům
- b) Výpočet sociálního pojištění a elektronické odesílání přehledu o výši pojistného
- c) Výpočet náhrady mzdy při dočasné pracovní neschopnosti zaměstnance
- d) Vystavování podkladů příslušné správě sociálního zabezpečení pro účely nemocenského pojištění
- e) Vedení evidenčních listů důchodového pojištění a jejich elektronické odesílání
- f) Vyhotovení podkladů pro registr pojištěnců nemocenského a důchodového pojištění (přihlašování, odhlašování, změny) a jejich elektronické odesílání
- g) Výpočet zdravotního pojištění, vyhotovení přehledu o platbě pojistného
- h) Výpočet záloh daně z příjmu zaměstnanců, provedení ročního zúčtování daně z příjmů
- i) Vedení mzdových listů
- j) Provádění srážek z mezd dle zákonných předpisů
- k) Potvrzování příjmů zaměstnancům pro účely výpočtu sociálních dávek a půjček
- l) Zaslání sestav generovaných SW programem pro zpracování mzdové agendy (např. podkladů pro rozborovou činnost ve formě sestav za hlavní činnost, doplňkovou činnost a ostatní zdroje apod.)
- m) Vyhotovení převodních příkazů pro banku
- n) Zpracování podkladů pro výpočet povinného podílu zaměstnanců se zdravotním postižením
- o) Zpracování výstupu ISP (informační systém o platech pro zaměstnance) a jeho elektronické odeslání
- p) Zpracování závazných statistik týkajících se zpracování mezd (nahrávání do systému a samotné odeslání výkazu provede odpovědná osoba odběratele po kontrole a doplnění povinných komentářů)

III.

- 1) Smluvní strany se dohodly na ceně za zpracování mzdové agendy, a to na základě zpracovávaného počtu pracovních vztahů, kde cena je uvedena bez daně z přidané hodnoty:

Počet zpracovávaných pracovních vztahů měsíčně	Měsíční cena v Kč bez DPH
1-10	
11-15	
16-20	
21-25	
26-30	
31-40	
41-50	
51-60	
61-70	
71-80	
81-90	
91-100	
101-110	
111-120	
121-130	
131-140	
141-150	
151-160	
161-170	
171-180	
181-190	
191-200	
201-210	
211-220	
221-230	
231-250	

- 2) Výše úplaty za poskytované služby může být během roku zvýšena při případné změně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty nebo v závislosti na růstu indexu spotřebitelských cen.

IV.

Obě smluvní strany potvrzují svým podpisem souhlas s touto Přílohou č. 1.

V Opavě dne:

V Novém Jičíně:

.....
za odběratele
Mgr. Monika Gebauerová
ředitelka školy

.....
za zpracovatele
Ing. Petr Nehasil
ředitel organizace