

## Objednávka



**OB203-17-**

**Číslo 186**

Org.jed.: 11702  
Náz.org.jed.: Kočí (bývalý Ryjáček)  
Zakázka: 17020731  
Název zak.: II/278 Osečná (Kotel), oprava propustku

Odběratel:  
**Vodohospodářské stavby, společnost s ručením omezeným**

Křížíkova 2393  
415 01 TEPLICE

IČ: **40233308** DIČ: **CZ40233308**

C 1578 vedená u rejstříkového soudu v Ústí nad Labem

Web: www.vhs.cz, E-mail: info@vhs.cz, Telefon: + 420 417 941 117

Dodavatel: **Technické služby Jablonec nad Nisou, s.r.o.**

### Souběžná 7

#### 466 01 JABLONEC NAD NISOU

IČ: 25475509

DIČ: CZ25475509

Datum vystavení: 18.IX.17  
Datum dodání: 20.09.2017-20.09.2017  
Počet dnů splat.: 60  
Způsob platby: převodem

Požadavky z hlediska jakosti a dle zák.č163/2002 Sb. a souvisejících právních předpisů :

**Certifikace výrobku**

**Posouzení systému jakosti**

**Ověření shody výrobku**

**Posouzení shody výrobce nebo dovozce**

**Jiné .....**

Dle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. a ve smyslu předpisů jej doplňujících a na základě podmínek dodávky objednávané:

**Potvrzenou objednávkou zašlete zpět. Ke každé faktuře přiložte objednávku.**

P.č.	Popis položky	Množství	MJ	Objednací kód
1	spojovací postřik z emulze do 0,5kg/m2	0,00	192,75 M2	0,00

2	0,00	7,72 M3	0,00
asfaltový beton pro obrusné vrstvy ACO 11+, 11S			
3	0,00	6,37 M3	0,00
asfaltový beton pro podkladní vrstvy ACP 16+, 16S			
4	0,00	12,00 M	0,00
řezání asfaltového krytu vozovek tl. do 50mm			

Fakturace: fakturace bude probíhat na základě skutečnosti dle jednotkových cen dle cenové nabídky.

Platby na základě faktury podložte oboustranně potvrzeným soupisem provedených prací.

Termín realizace: 20.9.2017

Kontakt za VHS: p. Kočí tel: 775 890 583

Kontakt za dodavatele: p. Chudomel tel: 775 790 335

**Předpokládaná celková částka (bez DPH)**

**119 104,68**

**CZK**

Str.1

## OBCHODNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky :

Fakturace po dokončení díla.

Splatnost faktury je uvedena na úvodní straně objednávky, popř. do 5ti dnů po obdržení platby od vyššího objednatel. Dodavatel nemůže bez souhlasu odběratele postoupit pohledávku třetím osobám. Pro případ nezahájení prací ve sjednaném termínu uhradí zhotovitel objednateli částku 15 000,-Kč za každý den prodlení.

Faktura bude splňovat náležitosti daňového dokladu. DPH se řídí platnými předpisy ,služba bude použita pro ekonomickou činnost.

V případě, že předmět díla spadá mezi stavební práce, které podle sdělení Českého statistického úřadu o zavedení Klasifikace produkce (CZ-CPA) uveřejněného ve Sbírce zákonů odpovídající platnému od 1. ledna 2008, je zhotovitel povinen na daňovém dokladu uvést tento kód a vystavit daňový doklad v souladu s § 92a odst. 2 a § 92e zákona 235/2004 Sb. v platném znění, tj. v režimu přenesení daňové povinnosti. V případě, že zhotovitel nevystaví daňový doklad v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění a Smlouvu a nedoručí takový objednateli, nevzniká mu nárok na úhradu částky nárokované v předmětném daňovém dokladu a objednateli se nedostává do prodlení.

Vlastnictví k věci :

Věc se stává vlastnictvím objednatel po úhradě sjednané smluvní ceny.

Záruky :

Po záruční dobu odpovídá dodavatel za to, že dílo bude mít vlastnosti předpokládané obecně závaznými normami a dodacími podmínkami. Dodavatel je vázán k bezplatnému odstranění vad, které se ukáží být opodstatněnými, ke kterému jej bez zbytečného odkladu vyzve objednatel.

Převzal-li objednatel vadnou dodávku, má právo na dodatečné a bezplatné odstranění vady nebo přiměřenou slevu. Objednatel při zjištění vady o tom uvědomí dodavatele a navrhne lhůtu k odstranění. Jestliže v této lhůtě vadu neodstraní, je objednatel oprávněn na jeho náklady dát vadu odstranit. Ustanovení o vadách platí i pro drobné nedodělký, se kterými bylo dílo převzato.

V případě, že dodavatel odstraňuje vady dodávky, je povinen provedenou opravu objednateli písemně předat.

Reklamační řád :

a) Vyřízení kvantitativní reklamace (při zjištění rozdílu dodaného množství při příjmu zboží je pracovník zpravidla vystavit protokol o vadách) :

Postup pro vyřízení reklamace

1. Zjištění rozdílu dodaného množství při přejímce zboží.
2. Vystavte protokol o vadách.
3. Uplatněte reklamaci u subdodavatele.

A) reklamace uznána :

- 1 Dodáno chybějící množství zboží.
- 2 Proplacení chybějícího množství zboží (Neohrozí-li plynulost výroby).

B) reklamace neuznána :

- 3 Předejte případ k právnímu dořešení právnímu útvaru.

4. Ukončete reklamaci : shromážděte všechny podklady a předejte je na příslušné útvary k využití a uložení.

b) Vyřízení kvalitativní reklamace (podnětem je zpravidla vystavený protokol o vadách při vstupní kontrole nebo při mezioperační kontrole) :

Pracovník vstupní nebo mezioperační kontroly je povinen neshodné díly a výrobky jednoznačně označit a zamezit jejich dalšímu zpracování.

Postup pro vyřízení reklamace:

1. Vypočítejte rozdíl scházejícího množství v korunách.
2. Zajistěte náhradní plnění.
3. Uplatněte reklamaci u subdodavatele :  
1 v případě neuznání reklamace subdodavatelem předejte k právnímu dořešení právnímu útvaru.
4. Ukončete reklamaci : shromážděte všechny podklady a předejte je na příslušné útvary k využití a uložení.

Smluvní strana, které vznikne právo na smluvní pokutu může od ní na základě své vůle ustoupit.

Vystavil: Hasmanová Eliška

Razítko/podpis/datum    dodavatele

---

razítko / podpis