


Smlouva o spolupráci

uzavřená podle § 1746 odst. 2 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů
(dále jen jako „**NOZ**“)


Níže uvedeného dne, měsíce a roku spolu uzavřely smluvní strany

Národní galerie v Praze

sídlo: Staroměstské nám. 12, 110 15 Praha 1
IČ: 00023281
DIČ: CZ00023281
zastoupená: Alicíjí Knast, generální ředitelkou Národní galerie v Praze
banka: ČNB
č. účtu: 
(dále jen „**NGP**“)

a

Profil Media, s. r. o.

sídlo: Újezd 414/13, Malá Strana, 150 00 Praha 5
IČ: 25726501
DIČ: CZ25726501
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 64682
zastoupen: Janou Zielinski, jednatelkou
banka: Česká spořitelna
č. účtu: 
(dále jen „**PM**“)

Smlouvu o spolupráci

I. Předmět a účel smlouvy

- 1) NGP je státní příspěvková organizace zřízená na základě zákona č. 148/1949 Sb., o Národní galerii v Praze, která mj. má podle z. č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, příslušnost hospodařit s majetkem státu, a to s nemovitostí **Veletržní palác, Dukelských hrdinů 47, Praha 7, LV č. 257, kat. území Holešovice, stavba č.p. 530, na parc. č. 1666** (dále jako „**Veletržní palác**“ nebo „**VP**“), a je tedy oprávněna uzavřít tuto smlouvu.
- 2) PM je kreativní agentura zaměřená na propagaci a produkci designu. PM je producent výročních cen Akademie designu České republiky Czech Grand Design a organizátorem veletrhu (festivalu) Designblok, jakožto přehlídky designu a módy.
- 3) Účelem smlouvy je spolupráce smluvních stran při realizaci části **Designbloku 2026**, která se uskuteční ve Veletržním paláci (dále jako „**Akce**“), a to v následujících prostorech: Velká dvorana, Malá dvorana, mezanin, 3. patro, 5. patro ochoz, MID – hala C, polopatro (vše zakresleno na přiloženém plánu, který tvoří přílohu č. 1. této smlouvy).
- 4) Předmětem této smlouvy je závazek smluvních stran k poskytování plnění směřujícího ke vzájemné spolupráci na přípravě a realizaci Akce.
- 5) Přístupové komunikace do prostoru konání Akce jsou určeny takto:

- a) Technické a zásobovací zajištění Akce bude provedeno vstupem předpolím VP. Vjezdem „A“ a vstupy „D“ a „C“ pouze po předchozí písemné domluvě se zástupcem výstavního oddělení NGP.
- b) Vstup pro návštěvníky vstupem „C“ a průchodem z foyer do mezaninu v návštěvní době NGP pro veřejnost
- c) vstup pro povolané osoby vstupem „A“; vstupy „D“, „C“ a „E“ během instalace a deinstalace Akce mimo návštěvní dobu pro veřejnost
- d) Návštěvní doba pro veřejnost: po.: zavřeno, st. - so.: 10.00 - 21.00h, ne.: 10.00 – 19.00. Tato návštěvní doba bude dle dohody NGP a PM platná pro celý Veletržní palác včetně sbírkových expozic NGP.

II. Specifikace Akce

- 1) Příprava a realizace Akce proběhne od 20. 9. 2026 – 16. 10. 2026 následujícím způsobem:
 - a) 20. 9. 2026 v 18:00 hod. – předání prostor pro 1. etapu - Mezanin, 3. patro, 5. patro, MID hala C, polopatro
 - b) 20. 9. 2026 – 22. 9. 2026 – zahájení návozu a instalačních prací pro 1. etapu
 - c) 27. 9. 2026 v 18:00 hod. - předání prostor pro 2. etapu -- Velká dvorana/ Malá dvorana
 - d) 27. 9. 2026 – 29. 9. 2026 – zahájení instalačních prací pro 2. etapu
 - e) 30.9.2026 – 4.10.2026 (7:00 – 23:00) – instalace vlastních expozic
 - f) 4.10.2026 – 6.10.2026 (nonstop) – instalace vlastních expozic
 - g) návštěvníkový provoz (vlastní konání Akce na speciální pozvánky) 6. 10. 2026, 13:00 – 17:00 Den Profesionálů; 19:00 – 22:00 Vernisáž**
 - h) návštěvníkový provoz (vlastní konání Akce pro veřejnost) od 7. 10. 2026 – 10. 10. 2026, od 10.00 do 21.00 a 11.10. 2026 od 10.00 do 19.00; vstup pro vystavovatele 30min před a po otevírací době.**
 - i) deinstalace Akce od 11. 10. 2026 od 19:00 do 16. 10. 2026 (nonstop); vyklizení a hrubý úklid do 16. 10. 2026
 - j) převzetí prostor 16. 10. 2026 v 15:00 hod.

III. Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) **Práva a povinnosti NGP**
 - a. Zajistit pro účely uspořádání Akce, tj. po dobu přípravy Akce, konání Akce a její deinstalace, prostory tak, jak jsou specifikovány v článku I odst. 3 této smlouvy a zakresleny na přiloženém situačním plánu (příloha č. 1); pro uvedené účely tyto prostory zpřístupnit PM;
 - b. zajistit potřebné zázemí pro uspořádání a provozování Akce, a to v minimálním rozsahu.: 4x denně úklid WC (včetně doplňování toaletních potřeb), 1x denně úklid podlah během konání Akce, úklid podlah po dobu instalace a deinstalace, před Vernisáží, po Vernisáži a po vyklizení prostor k datu ukončení Akce a možnost odběru el. energií; ceny úklidových prací, budou stanoveny dle ceníku tvořícího přílohu č. 2 a ceny odběru el. energie budou stanoveny dle skutečného odběru;
 - c. zajistit služby ostrahy na dobu konání Akce včetně doby nutné pro instalaci a deinstalaci Akce (20. 9. - 16. 10. 2026) vycházející z ceníku bezpečnostních služeb (příloha č. 2)
 - d. zajistit produkční/ho spolupracujícího s PM na zdárné realizaci Akce;
 - e. poskytnout pro účely Akce výstavní vybavení z fondu NGP v rozsahu dle dostupných možností;
 - f. propagovat Akci pouze na vlastních komunikačních kanálech dle předem vzájemně schváleného komunikačního plánu;
 - g. spolupracovat s PM na organizaci vernisáže, tiskové konference a tiskových výstupů;

- h. vzájemně si s PM odsouhlasit umístění informačních pointů a informačních tabulí a formátů a gastropointů pro návštěvníky ve foyer, v exteriéru či dále v prostorách NGP, a to do 23.2.2026;
- i. vzájemně s PM odsouhlasit podobu vnitřního a vnějšího značení Akce, včetně formátů a velikostí, uvnitř i vně budovy Veletržního paláce, a to nejpozději do 1. 6. 2026;
- j. poskytnout kurátorskou a projektovou součinnost pro umístění objektů designové a umělecké povahy v prostoru Veletržního paláce (dále jen „Instalace“). Návrh a koncept Instalace bude NGP představen nejpozději 5 měsíců před zahájením Akce;
- k. poskytnout součinnost při přípravě edukačního a doprovodného programu po předchozí dohodě v míře a rozsahu podle aktuálních kapacit NGP; rámcovou podobu programů odsouhlasí obě strany do 1. 6. 2026; konkrétní podobu programů pak obě strany odsouhlasí nejpozději do 18. 8. 2026;
- l. Plán doprovodných a edukačních programů, navržených PM podléhá schválení NGP, koordinační schůzka k dramaturgii živého programu se uskuteční nejdéle do 1.6. 2026 2026 tak, aby bylo možné sladit dramaturgii konaných živých programů PM a NGP.
- m. Nedohodnou – li se smluvní strany na konečné verzi podoby kteréhokoli z programů, či nebudeli konečná verze programů odsouhlasena, rozhodne o sporných bodech konečné verze programů NGP, tak aby v co nejširší míře vyhovovala zájmům obou smluvních stran.
- n. NGP ze smlouvy nevyplývají žádné finanční závazky vůči PM.

2) Práva a povinnosti PM

- a. na vlastní náklady zajistit odbornou koncepci a přípravu Akce vč. doprovodných programů, včetně architektonického řešení a řešení vizuálu Akce včetně zajištění smluvního vztahu s autory. Architektonické řešení a řešení grafického vizuálu Akce předá PM NGP k odsouhlasení nejpozději do 1. 5. 2026. V případě, že NGP architektonické řešení a řešení vizuálu Akce neodsouhlasí, sdělí své připomínky nejpozději do 14 dnů od jeho předložení. PM je povinna architektonické řešení a řešení vizuálu Akce upravit v souladu s připomínkami NGP a předložit architektonické řešení a řešení vizuálu Akce NGP k opakovanému odsouhlasení;
- b. vzájemně s NGP odsouhlasit podobu a umístění značení a jednotlivé formáty, včetně jejich velikostí, Akce uvnitř i vně budovy Veletržního paláce, a to nejpozději do 1.6. 2026;
- c. na vlastní náklady zajistit svozy exponátů do místa konání Akce a zpět, zajistit instalaci a deinstalaci fondu a exponátů;
- d. představit min. 5 měsíců před realizací a konzultovat s NGP a jejími zodpovědnými zástupci podobu a formát designové/ umělecké instalace v prostorách Veletržního paláce;
- e. zajistit přípravu vernisáže v plném rozsahu; pověřený pracovník PM dodá NGP harmonogram vernisáže v dostatečném časovém předstihu, a to min. 20 pracovních dnů před konáním Akce;
- f. uvádět NGP logem i slovně na komunikačních výstupech a propagačních materiálech, včetně informace, že Akce se koná „ve spolupráci s Národní galerií Praha“;
- g. užití loga NGP na všech grafických a propagačních materiálech podléhá odsouhlasení ze strany NGP; NGP má na vyjádření 7 pracovních dnů od jejich dodání;
- h. NGP dostane k náhledu a doplnění tiskové zprávy k Akci, které PM připraví. Na vyjádření má NGP 7 pracovních dnů od jejího dodání;
- i. PM poskytne prostor zástupci/ zástupcům NGP na tiskové konferenci, vernisáži či jiných odborných prezentacích;
- j. PM poskytne NGP vybrané fotografie z instalace, zahájení a průběhu Akce a licence k jejich užití;
- k. dodržovat ve veškeré komunikaci správné uvedení lokace, kde se Akce koná: **„Národní galerie Praha - Veletržní palác“**;
- l. Při komunikaci na sociálních sítích označovat oficiální profily NGP (Facebook: fb.com/NGPrague, Instagram @ngprague) uvádět logo a název NGP na tiskovinách a při další formě propagace Akce jen ve formě, v jaké je převzala od NGP a ve velikosti a formě dle brandmanuálu a užívat brand NGP dle způsobů obvyklých a pověst NGP nepoškozujících; vytvořit před a během trvání Akce minimálně 5 společných

(collab) příspěvky na Fb a na Instagram – obsah a termín dle dohody s NGP. Všechny příspěvky musí být připraveny dle guidelines zaslaných NGP a před jejich uveřejněním musí být předloženy NGP k odsouhlasení, a to nejpozději 5 pracovních dnů před předpokládaným termínem uveřejnění.

m. dodržovat předpisy BOZP, požární předpisy, provozní řád VP a odpovídat za veškeré škody vzniklé porušením povinností vyplývajících z těchto předpisů;

n. zajistit na vlastní náklady likvidaci a odvoz odpadu, vzniklého v souvislosti s pořádáním Akce (zejména v souvislosti s instalací a deinstalací), a to v souladu s platnými právními předpisy o odpadech. Za nesplnění této povinnosti se PM zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení. Odvoz a likvidace odpadu bude probíhat tak, aby nedošlo k poškození prostor konání Akce a dalších vnitřních a vnějších prostor, přes které bude likvidace odpadu probíhat. PM odpovídá za všechny škody způsobené při likvidaci odpadu v plné výši.

o. dodržovat návštěvní řád NGP

p. připravovaný vzdělávací a doprovodný program koordinovat termínově a dramaturgicky s dalšími akcemi pořádanými NGP ve Veletržním paláci, uzávěrka pro program je do 1.6. 2026

3) **PM bere výslovně na vědomí a zavazuje se:**

a. v průběhu přípravy a realizace Akce (zejména při instalaci a deinstalaci) nesmí být v prostorách VP vykonávány prašné práce;

b. nesmí v prostorách VP mechanicky nebo chemicky (zejména působením nátěrových hmot, ředidel, tuků, olejů a barviv z potravin a nápojů) poškodit povrch podlah. Smluvní pokuta za každé nedodržení tohoto ustanovení činí 25 000 Kč;

c. odpovídá za veškeré újmy na majetku státu s příslušností hospodařit pro NGP a na veřejných plochách a jejich vybavení způsobené jím, jeho spolupracovníky, partnery nebo třetí osobou zúčastněnou na Akci, a to bez ohledu na zavinění;

d. může v prostorách provádět stavební úpravy k zajištění smlouveného účelu pouze s předchozím písemným souhlasem NGP. V případě změn uvede PM do doby předání prostor NGP (dle předávacího protokolu prostoru) do původního stavu, pokud se s NGP písemně nedohodne jinak;

e. v případě vyššího zatížení podlah v průběhu celé Akce než 250 kg na m², je PM povinna tuto skutečnost projednat s NGP a dále se v této věci řídit jejím závazným pokynem;

f. v prostorách budovy Veletržního paláce platí zákaz kouření, provádění práce s otevřeným ohněm, provádění nadměrně prašných prací, používání tzv. umělého kouře. Za každé porušení tohoto zákazu je povinen PM zaplatit NGP smluvní pokutu ve výši 25 000 Kč;

g. nesmí zamezit ani omezit funkčnost zabezpečovacích prvků (PZTS, EPS, CCTV);

h. prostor není klimatizován, informace o klimatických podmínkách v daných prostorách jsou k dispozici u pracovníků technické správy budovy;

i. uzavře a bude udržovat účinné pojištění pro případ vzniku odpovědnosti za škodu z výkonu své činnosti s limitem pojistného plnění nejméně ve výši 4 000 000 Kč; pojistnou smlouvu je PM povinna doložit nejpozději 1 měsíc před konáním Akce a je povinna kdykoli na požádání NGP prokázat, že pojištění trvá;



j. zajistí, aby realizací Akce nedošlo k porušení práv duševního vlastnictví, zejména práv autorských a práv výkonných umělců, případně uzavře za tím účelem příslušné smlouvy s oprávněnými nositeli práv autorských, práv výkonných umělců případně jiných práv duševního vlastnictví a uhradí veškeré platby s tím spojené. Za porušení jakýchkoliv práv dle předchozí věty při realizaci Akce nebo v souvislosti s ní odpovídá výhradně a v plném rozsahu PM a zavazuje se vypořádat veškeré nároky třetích stran uplatněné z důvodu porušení práv duševního vlastnictví, jakož i nahradit škodu tím NGP vzniklou.

k. V předaných prostorách není možné provádět jakékoliv trvalé změny či stavební úpravy. Mobilář umístěný v prostoru (stoly, židle, sokly, pojízdné panely aj.) budou předány k užívání na základě předávacího protokolu a po skončení Akce budou předány neporušené zpět.

- l. používání jakéhokoliv organického materiálu a kapalin není dovoleno (nebezpečí přenosu hmyzu, plísně apod. na exponáty). Použití sádkartonu je ve VP zakázáno a nelze s ním pracovat ani v provozním prostoru;
- m. podhledy (mimo k tomu určené zavěšovací konstrukce) nesmí být zatěžovány upevňováním předmětů;
- n. elektrikářské práce může vykonávat pouze s předchozím souhlasem NGP;
- o. připojení k internetu a pokrytí signálem wi-fi je otázkou domluvy se zodpovědným zástupcem NGP ve věci produkce dle daného prostoru;
- p. během instalace a deinstalace, popřípadě během dalších akcí konaných mimo běžný návštěvníkový provoz, bez zbytečného odkladu oznámit NGP technické závady, které brání řádnému užívání prostor, a jejichž odstranění má provést NGP a umožnit osobě pověřené ze strany NGP vstup do prostor konání Akce za účelem kontroly a provedení oprav. Jinak odpovídá za škody vzniklé nesplněním oznamovací povinnosti;
- q. dodržovat veškeré pokyny pracovníků NGP (ostraha, technici, hospodářská správa objektu apod.) a zajistit jejich bezodkladné provedení. PM se dále zavazuje dodržovat ustanovení statutu NGP, jakož i veškeré předpisy upravující ochranu kulturních památek a sbírek, stejně jako poučit o nezbytnosti dodržování těchto předpisů i všechny své spolupracovníky, partnery a jiné třetí osoby podílející se na realizaci Akci.
- r. vyvarovat se jakéhokoli násilí a jednání, které by poškodilo dobré jméno a/nebo pověst NGP, zejména projevů nesnášenlivosti a nenávisti z důvodu pohlaví, rasy, barvy pleti, jazyka, víry a náboženství, politického nebo jiného smýšlení, národního nebo sociálního původu, příslušnosti k národnostní nebo etnické menšině, majetku, rodu nebo jiného postavení nebo jednání, které by mohlo narušit fyzický, psychický nebo mravní vývoj dětí a mladistvých nebo které by jakkoliv snižovalo lidskou důstojnost.
- s. informovat návštěvníky Akce o povinnosti prokázat se před vstupem na Akci platnou vstupenkou, která bude kombinovat vstup na Akci a do expozic a výstavních prostor NGP ve Veletržním paláci.
- t. poskytnout slevu na vstup na Akci členům všech kategorií Klubu přátel NGP ve výši 20% z hodnoty vstupenky v rámci předprodeje a prodeje; NGP o této možnosti informuje členy Klubu přátel NGP prostřednictvím svého newsletteru, v rámci kterého budou členové přesměrováni na nákup vstupenek; po předložení vygenerovaného QR kódu a karty Klubu přátel NGP obdrží člen Klubu přátel NGP na pokladnách Designbloku festivalový pas.

IV. Finanční ujednání

Za zpřístupnění prostor na Akci uhradí PM ve prospěch NGP:

- a. nájemné ve výši 1 000 000 Kč, ke kterému bude připočtena DPH ve výši 21%. Faktura /daňový doklad bude vystavena nejpozději do 15 dnů po ukončení Akce, tj. po předání prostor dle článku II této smlouvy se splatností 14 dní od doručení faktury/ daňového dokladu na emailovou adresu 
- b. skutečné náklady na zajištění souvisejících služeb dle odst. 1 b) a c) čl. III. Vyúčtování skutečných nákladů bude připraveno do 15 dnů po ukončení Akce, tj. po předání prostor dle článku II této smlouvy, v souladu s přílohou č. 2 dle skutečného čerpání služeb. Splatnost faktury činí 14 dní od doručení faktury/daňového dokladu na emailovou adresu 
- c. 3% z celkové tržby za prodané vstupenky (vstup na Designblok dle čl. V, odst. 4)

Podkladem pro toto vyúčtování bude doklad z účetního/pokladního systému PM dokládající tržbu za vstupenky. Tento podklad zašle PM na emailovou adresu [redacted] do 10 kalendářních dnů po skončení Akce.

Faktura /daňový doklad bude vystavena nejpozději do 15 dnů od obdržení podkladu se splatností 14 dnů od doručení faktury/ daňového dokladu na emailovou adresu [redacted]

V. Další ujednání

- 1) PM poskytne NGP seznam osob, které se budou podílet na instalaci a harmonogram prací (do 10. 9. 2026).
- 2) PM bere na vědomí, že NGP neposkytne PM své běžné prodejní kanály pro prodej vstupenek, akreditací, pasů apod. na veškeré akce, programy, workshopy atd. pořádané PM.
- 3) pokud bude PM mít zájem o prodej doprovodných tiskovin v prodejních místech NGP, budou tyto tiskoviny přijaty do komisního prodeje.
- 4) V rámci předprodeje a prodeje vstupenek na Akci vstoupí do prodeje vstupenka (festivalový pas) zajišťující vstup současně na Akci a do veškerých výstavních prostor NGP v budově Veletržního paláce,
- 5) PM umožní zdarma vstup na Akci všem pracovníkům NGP po prokázání se průkazem zaměstnance či externího zaměstnance;
- 6) PM poskytne NGP 20 VIP pasů a 100 běžných pasů na Akci;
- 7) V rámci festivalového pasu na Designblok 2026 náleží volný vstup do výstavních prostor NGP ve Veletržním paláci kategoriím VIP a Press v celkovém limitu do 1000 pasů.
- 8) převzetí a vrácení předmětných prostor bude realizováno sepsáním protokolu o předání prostor. PM vrátí prostory nepoškozené a ve stavu, v jakém mu byly předány a upozorní NGP na případné veškeré závady či škody vzniklé v souvislosti s pořádáním Akce. Nesplněním této povinnosti PM vzniká NGP nárok na smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každé jednotlivé porušení. V předávacím protokolu budou popsány případné závady, resp. škoda, která byla při předání oznámena ze strany PM.
- 9) pro případ prodlení s předáním předmětných prostor zpět NGP v důsledku okolností na straně PM si smluvní strany sjednaly smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každou hodinu prodlení.
- 10) za vnesený majetek PM, jeho spolupracovníků, partnerů a jakýchkoliv třetích osob nenese NGP žádnou odpovědnost.
- 11) zaplacením jakékoliv smluvní pokuty v souladu s touto smlouvou není dotčeno právo NGP na náhradu škody nebo jiné újmy vzniklé v souvislosti s porušením této smlouvy, a to v plné výši. Ustanovení § 2050 NOZ se tímto vylučuje.
- 12) PM je povinna uhradit NGP veškerou škodu způsobenou jak během přípravných prací k zajištění realizace Akce, tak během samotné Akce, na nemovitých i movitých věcech nebo sbírkových předmětech, k nimž má NGP právo hospodaření nebo na majetku třetích osob, svými zaměstnanci, členy nebo hosty. PM odpovídá za výše uvedenou škodu bez ohledu na zavinění. Smluvní strany se zavazují sepsat o vzniku škody zápis, o to neprodleně po jejím zjištění.

VI. Kontaktní osoby

- 1) zodpovědnými zástupci NGP pro jednání ve věci této smlouvy jsou: [redacted]
tel. [redacted]; email: [redacted] ve věci produkce [redacted]
tel. [redacted] email: [redacted] ve věci komunikace: [redacted] tel. [redacted]
email: [redacted] tel. [redacted]
email: [redacted]

- 2) zodpovědnými zástupci PM pro jednání ve věci této smlouvy jsou: [redacted] ve

věci produkce
komunikace

email: [redacted]

tel. [redacted] ve věci
tel. [redacted]

VII. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva o spolupráci nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran, účinnosti nabývá uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
- 2) Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž NGP obdrží jedno vyhotovení a PM obdrží jedno vyhotovení.
- 3) Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to formou písemných vzestupně číslovaných dodatků.
- 4) Poruší-li podstatně některá ze smluvních stran povinnosti uvedené v této smlouvě, je druhá smluvní strana oprávněna od smlouvy odstoupit.
- 5) Tato smlouva se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č.89/2012 Sb. občanským zákoníkem, zákonem č. 283/2021 Sb., stavebním zákonem a autorským zákonem č.121/2000 Sb.
- 6) Vyskytnou-li se události, které jednomu nebo oběma smluvním partnerům částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle smlouvy, jsou povinni se o tom bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu škody pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto bodě dopustila.
- 7) Pokud oddělitelné ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nemá to vliv na platnost zbývajících ustanovení této smlouvy. V takovém případě se strany této smlouvy zavazují uzavřít do 15ti pracovních dnů od výzvy druhé ze stran této smlouvy dodatek k této smlouvě nahrazující oddělitelné ustanovení této smlouvy, které je neplatné či nevynutitelné, platným a vynutitelným ustanovením odpovídajícím hospodářskému účelu takto nahrazovaného ustanovení.
- 8) Pro povinnosti uveřejnění této smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) smluvní strany sjednávají, že uveřejnění provede NGP. Obě strany berou na vědomí, že nebudou uveřejněny pouze ty informace, které nelze poskytnout podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím. Považuje-li druhá smluvní strana některé informace uvedené v této smlouvě za informace, které nemají být uveřejněny v registru smluv dle zákona o registru smluv, je povinna na to NGP současně s uzavřením této smlouvy písemně upozornit. Druhá smluvní strana výslovně souhlasí s tím, že NGP v případě pochybností o tom, zda je dána povinnost uveřejnění této smlouvy v registru smluv, tuto smlouvu v zájmu transparentnosti a právní jistoty uveřejní.
- 9) Oprávnění zástupci smluvních stran potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli a porozuměli jejímu obsahu. Na důkaz toho níže připojují své podpisy.
- 10) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – plánek prostor ve Veletržním paláci, příloha č. 2 – ceník bezpečnostních a úklidových služeb, příloha č. 3 - harmonogram Akce a příloha č. 4 – vzor předávacího protokolu.

V Praze dne

V Praze dne

.....
Alicja Knast,
generální ředitelka NGP

.....
Jana Zielinski,
ředitelka Profil Media, s. r. o.

Přílohy:

1. Plánek prostor ve Veletržním paláci
2. Ceník bezpečnostních a úklidových služeb
3. Harmonogram Akce
4. Vzor předávacího protokolu