

Smlouva o poskytování úklidových služeb

Smluvní strany:

Národní rozvojová banka, a.s.

IČO: 44848943

DIČ: CZ699005898

se sídlem: Přemyslovská 2845/43, 130 00 Praha 3

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1329

zastoupena: Tomášem Nidetzkým, předsedou představenstva, a

Pavlem Markem, členem představenstva

bankovní spojení: Národní rozvojová banka, a.s.

č.ú.: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

a

Radek Fink

IČO: 67381171

DIČ: [REDACTED]

se sídlem: Na Okraji 31, 16200 Praha 6

zastoupena: Radek Fink

bankovní spojení: FIO

č.ú.: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

se dohodly v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“), na uzavření této smlouvy o poskytování úklidových služeb (dále jen „**smlouva**“).

Preamble

Objednatel si přeje pověřit za podmínek stanovených touto smlouvou poskytovatele výkonem určitých úklidových služeb a poskytovatel si přeje uvedené pověření za podmínek stanovených touto smlouvou přijmout.

I.

Předmět smlouvy

1.1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele v rozsahu a za podmínek dále sjednaných v této smlouvě poskytovat úklidové služby (jak jsou definovány níže) v prostorách objednatele v budovách:

- „Luxembourg Plaza“ na adrese Přemyslovská 2845/43, 130 00 Praha 3 – Žižkov (dále jen objekt č.1);
- „Palác Flóra“ na adrese Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3 (dále jen objekt č.2);

a závazek objednatele platit poskytovateli odměnu ve výši a za podmínek taktéž sjednaných dále v této smlouvě.

- 1.2. Specifikace úklidových služeb, které jsou objednateli na základě této smlouvy poskytovatelem poskytovány, je uvedena v Příloze č. 1a a 1b této smlouvy, které jsou nedílnou součástí této smlouvy (dále jen „úklidové služby“).
- 1.3. Jakékoli další služby, které nejsou uvedeny v Příloze č. 1a a 1b této smlouvy, včetně mimořádného úklidu přesahujícího rámec běžného rozsahu úklidových služeb (např. úklid po stavební činnosti, haváriích, malování atp.), bude poskytovatel objednateli poskytovat pouze na základě oboustranně odsouhlasené písemné objednávky vypracované na základě cenové nabídky poskytovatele. Objednávka na tyto další služby je uzavřena okamžikem akceptace objednávky poskytovatelem; v případě objednávky učiněné prostřednictvím helpdesk pak okamžikem odsouhlasení příslušného požadavku na tyto další služby poskytovatelem prostřednictvím helpdesku. V případě, že poskytovatel neakceptuje požadavek objednatele na tyto další služby v jím navrženém znění, může poskytovatel požadavek upravit tak, aby byl pro poskytovatele akceptovatelný a zašle jej objednateli ke schválení; v případě akceptace tohoto návrhu poskytovatele objednatel je uzavřena jednotlivá objednávka na další služby.

II.

Práva a povinnosti poskytovatele

- 2.1. Poskytovatel je povinen poskytovat úklidové služby v souladu s touto smlouvou a právním řádem ČR.
- 2.2. Poskytovatel je povinen poskytovat úklidové služby v souladu s pokyny objednatele dle svých odborných schopností a znalostí.
- 2.3. Za účelem poskytování úklidových služeb objednatel prokazatelně předá poskytovateli klíče či jiný prostředek umožňující vstup do objektu a prostor, v nichž mají být úklidové služby poskytovány (např. čipová karta). Objednatel je povinen poskytovatele písemně v dostatečném předstihu informovat o případné změně režimu přístupu do prostor. Do ostatních prostor je poskytovatel oprávněn vstoupit pouze za přítomnosti zaměstnance či jiné pověřené osoby objednatele či oprávněného uživatele prostor nebo v mimořádných situacích.
- 2.4. Poskytovatel je oprávněn pověřit výkonem činností podle této smlouvy jiný odborně způsobilý subjekt (subdodavatele). Pokud poskytovatel pověří výkonem činností jiný odborně způsobilý subjekt (dále jen „subdodavatel“), odpovídá za výkon činností stejně, jako by výkon prováděl sám, s výjimkou subjektů, které jako subdodavatele stanovil či vybral objednatel a trval na něm i přes nesouhlas poskytovatele.
- 2.5. Poskytovatel je povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci či jiné osoby poskytující za poskytovatele úklidové služby dle této smlouvy byli při poskytování úklidových služeb v objektu označeni logem poskytovatele.
- 2.6. Poskytovatel používá při provádění úklidových služeb vlastní úklidovou chemii, úklidové prostředky a pomůcky nezbytné pro výkon úklidových služeb dle této smlouvy. Hygienický spotřební materiál specifikovaný v Příloze č. 2 této smlouvy (dále jen „materiál“) doplňuje poskytovatel pro objednatele dle aktuální potřeby v rámci provádění úklidových služeb, přičemž úplata za tento materiál není zahrnuta ve smluvní ceně za úklidové služby.

III.

Práva a povinnosti objednatele

- 3.1. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli plnou součinnost pro plnění této smlouvy a zajistit odpovídající podmínky pro poskytování úklidových služeb poskytovatelem.
- 3.2. Objednatel je povinen umožnit poskytovateli užívání uzamykatelných úklidových místností a jiného zázemí nezbytného pro řádné poskytování služeb, které jsou specifikovány v Příloze č.

3 této smlouvy. Tato skutečnost byla zohledněna při sjednávání smluvní ceny a objednateli tedy za toto nenáleží žádná další zvláštní úplata.

- 3.3. Objednatel umožní poskytovateli za účelem plnění této smlouvy odběr vody a elektrické energie. Poskytovatel se zavazuje používat tato média hospodárně. Případná nemožnost provozu nebo omezení provozu zařízení k provedení úklidových služeb způsobené přerušením dodávky těchto médií a/nebo znemožněním nebo omezením jejich odběru, popřípadě jiná skutečnost nezávislá na vůli poskytovatele se nepovažuje za neplnění nebo prodlení s plněním této smlouvy. Zaměstnanci poskytovatele jsou rovněž oprávněni využívat nádoby na směsný komunální odpad a tříditelné složky komunálního odpadu (papír, plast, sklo), které jsou umístěné v prostorách objednatele jakožto původce těchto odpadů. Tyto skutečnosti byly zohledněny při sjednávání smluvní ceny a objednateli tedy za toto nenáleží žádná další zvláštní úplata.
- 3.4. Pokud v rámci plnění dle této smlouvy poskytovatel přebírá od objednatele odpad, objednatel tímto zmocňuje poskytovatele k tomu, aby jeho jménem zajistil předání odpadu do zařízení určeného pro nakládání s odpady, se kterým má nebo bude mít v okamžiku předání odpadu do zařízení poskytovatel uzavřenu smlouvu, na jejímž základě provozovatel přijme odpady od objednatele (jako původce odpadů) do takového zařízení. Smluvní strany pro odstranění veškerých pochybností výslovně prohlašují, že ve vztahu k předávanému odpadu je poskytovatel dle zákona č. 541/2020 Sb. vždy zprostředkovatelem a nestává se vlastníkem převzatého odpadu.
- 3.5. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli včas veškeré informace nezbytné pro řádné poskytování úklidových služeb. Objednatel je povinen prokazatelně seznámit poskytovatele s vnitřními předpisy platnými v objektu pro oblast ochrany životního prostředí, požární ochrany a BOZP, případně s dalšími vnitřními předpisy, které by mohly mít vliv na poskytování úklidových služeb poskytovatelem. Objednatel a poskytovatel jsou si povinni před zahájením poskytování úklidových služeb prokazatelně písemně předat seznam rizik a přijatých opatření k ochraně před jejich působením dle ustanovení § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění. Seznam rizik a přijatých opatření poskytovatele tvoří Přílohu č. 5 této smlouvy.
- 3.6. Objednatel se zavazuje, že objednatel, ani jakákoli jiná osoba ze stejné obchodní skupiny objednatele, nebude vyvíjet žádnou činnost směřující k převzetí zaměstnanců poskytovatele, jeho subdodavatelů či jiných osob vykonávajících jménem poskytovatele služby dle této smlouvy (dále jen „**zaměstnanci**“), nezaměstná zaměstnance či nezahájí jakoukoli formu spolupráce se zaměstnanci a ani neposkytne podporu či součinnost k takovému jednání ze strany jakéhokoli třetího subjektu. Toto ustanovení je dle dohody smluvních stran účinné po dobu 6 měsíců po ukončení této smlouvy. V případě porušení tohoto závazku je objednatel povinen uhradit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100.000, - Kč za každé jednotlivé porušení jakékoli povinnosti uvedené v tomto odstavci objednatel, a to do 30 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k úhradě této smluvní pokuty objednateli. Vznikem nároku na smluvní pokutu není dotčeno právo poskytovatele na náhradu škody v plné výši.
- 3.7. Objednatel se zavazuje, že on ani jakákoli jiná osoba nepověří v objektu třetí osobu výkonem úklidových služeb po dobu trvání této smlouvy.
- 3.8. Objednatel tímto uděluje poskytovateli souhlas k bezplatnému užití názvu firmy objednatele v propagačních materiálech poskytovatele, a to za účelem prezentace referencí poskytovatele.

IV.

Cena úklidových služeb a platební podmínky

4.1. Cena úklidových služeb

Za poskytování úklidových služeb se objednatel zavazuje platit poskytovateli smluvní cenu specifikovanou v Příloze č. 2 této smlouvy (dále jen „**smluvní cena**“).

4.2. Daň z přidané hodnoty

Ve smluvní ceně není zahrnuta daň z přidané hodnoty ve výši dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, o kterou je poskytovatel oprávněn navýšit fakturovanou částku.

4.3. Způsob platby a splatnost

Úhradu smluvní ceny je objednatel povinen provést bezhotovostním převodem vždy za měsíční období zpětně na základě daňových dokladů – faktur vystavených poskytovatelem se splatností 30 dnů od data vystavení faktury poskytovatelem, a to na bankovní účet poskytovatele uvedený v příslušné faktuře. Poskytovatel se zavazuje uvést na faktuře svůj účet zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu zákona o DPH, tj. v registru plátců DPH, a to bez ohledu na výši fakturovaného plnění. Za datum úhrady smluvní ceny se považuje datum připsání smluvní ceny ve prospěch účtu poskytovatele. Daňový doklad – faktura bude objednateli zasílán elektronicky na e-mailovou adresu objednatele [REDAKCE] popřípadě na jinou e-mailovou adresu, kterou objednatel poskytovateli za tímto účelem písemně oznámí.

Pokud faktura vystavená na základě této smlouvy nebude obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo její věcný obsah nebude v souladu s touto smlouvou, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněné či opravené faktury.

4.4. Následky prodlení objednatele

Pro případ prodlení objednatele s úhradou smluvní ceny je objednatel povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Objednatel se zavazuje uhradit smluvní pokutu do 30 dnů od data doručení výzvy poskytovatele k zaplacení této pokuty objednateli. Pokud je objednatel v prodlení s placením smluvní ceny po dobu delší 30 dnů, je poskytovatel oprávněn pozastavit poskytování úklidových služeb, a to až do zaplacení dlužných částek.

4.5. Pokud dojde v období platnosti této smlouvy k regulatorním nebo legislativním změnám, které budou mít bezprostřední vliv na vstupní náklady úklidových služeb poskytovaných poskytovatelem (např. zvýšení minimální mzdy obecně závazným právním předpisem), má poskytovatel právo zvýšit smluvní cenu o stejné procento, o jaké se zvýší takovéto náklady. Poskytovatel tuto skutečnost oznámí písemně objednateli, přičemž oznámení bude obsahovat i odůvodnění zvýšení smluvní ceny. Nová smluvní cena potom platí od 1. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo písemné oznámení o navýšení smluvní ceny doručeno objednateli.

V.

Odpovědnost za škodu a vady úklidových služeb

5.1. Odpovědnost za škodu

Poskytovatel odpovídá za škody způsobené porušením jakékoli povinnosti při poskytování úklidových služeb nebo v souvislosti s nimi do souhrnné maximální výše šestinásobku měsíční paušální smluvní ceny uvedené v odst. 4.1 této smlouvy. Poskytovatel neodpovídá za případnou škodu, která byla způsobena nevhodnými požadavky či pokyny objednatele, jestliže poskytovatel na nevhodnost pokynů písemně předem včas upozornil a objednatel na jejich dodržení trval, nebo jestliže tuto nevhodnost poskytovatel nemohl zjistit.

5.2. Pojištění odpovědnosti

Poskytovatel prohlašuje, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám s pojistným limitem ve výši alespoň 250 mil. Kč. Poskytovatel je povinen udržovat výše uvedené pojištění v platnosti po celou dobu poskytování úklidových služeb dle této smlouvy, přičemž tuto skutečnost je poskytovatel povinen na písemnou výzvu objednatele bez zbytečného odkladu kdykoliv prokázat.

5.3. Vyšší moc (vis maior)

5.3.1. Ani jedna ze smluvních stran nebude v prodlení se splněním svých závazků vyplývajících z této smlouvy z důvodu existence okolnosti vyšší moci, pokud tato okolnost znemožní plnění závazků smluvní strany vyplývajících z této smlouvy, přičemž toto platí pouze po dobu existence takové okolnosti vyšší moci nebo trvání jejich následků a pouze ve vztahu k závazku nebo závazkům smluvní strany přímo nebo bezprostředně ovlivněných takovou okolností vyšší moci.

5.3.2. Vyšší mocí se rozumí jakákoli překážka, která nastala nezávisle na vůli povinné smluvní strany a brání jí ve splnění její povinnosti a jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná smluvní strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala ani s vynaložením nejvyššího úsilí, které lze na ni v souvislosti s plněním dané povinnosti rozumně požadovat. Za okolnosti vyšší moci se považují zejména válka, embargo, zásah státu nebo vlády, teroristický čin, živelné události a stávka zaměstnanců objednatele. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že za okolnosti vyšší moci se nepokládají zpožděné dodávky od subdodavatelů a veškeré překážky, které vznikly až v době, kdy smluvní strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikly z jejich hospodářských poměrů.

5.3.3. Nastane-li kterákoliv z okolností vyšší moci popsaná výše, podnikne smluvní strana, na jejíž straně překážka vznikla, veškeré kroky, které lze po takovéto smluvní straně rozumně požadovat, jež povedou k obnově normální činnosti v souladu s touto smlouvou, a to co nejrychleji s ohledem na okolnosti, které okolnost vyšší moci způsobily. Smluvní strana se zavazuje druhou smluvní stranu informovat o tom, že nastala okolnost vyšší moci, bez zbytečného odkladu poté, co bude objektivně možné takovouto komunikaci uskutečnit.

5.3.4. Pokud bude okolnost vyšší moci trvat po dobu delší než deset pracovních dnů, zavazují se smluvní strany na vzájemném jednání najít s využitím úsilí, které lze rozumně po smluvních stranách požadovat, vhodné řešení nastalé situace. V případě trvání důvodů vyšší moci déle než 6 měsíců má druhá smluvní strana právo od této smlouvy odstoupit.

5.4. Vady služeb

5.4.1. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění úklidových služeb poskytovatelem. Veškeré zjištěné vady úklidových služeb musejí být objednateli oznámeny písemně; na způsobu písemného oznámení o vadách se smluvní strany předem písemně domluví, např. prostřednictvím knihy úklidu, elektronického zasílání oznámení o vadách e-mailem, HelpDesku apod. Budou-li vady oznamovány poskytovateli prostřednictvím knihy úklidu, bude kniha úklidu uložena v objektu na místě přístupném pro obě smluvní strany.

5.4.2. Objednatel ke každé specifikované vadě úklidových služeb navrhne délku přiměřené lhůty k nápravě, které bude poskytovatelem odsouhlasena, případně upravena tak, aby se jednalo o lhůtu přiměřenou. Poskytovatel je povinen odstranit vadu služeb v této přiměřené lhůtě, která nebude kratší než tři pracovní dny. Náprava bude provedena na vlastní náklady poskytovatele. Po provedení nápravy, popřípadě po uplynutí lhůty k nápravě je objednatel oprávněn zkontrolovat provedení nápravy vady. Nebude-li náprava provedena řádně, objednatel tuto skutečnost oznámí poskytovateli stejným způsobem, jako byla předmětná vada objednatelem poskytovateli oznámena; v ostatním se na odstranění vady této nápravy přiměřeně použijí ustanovení tohoto článku.

5.4.3. Po uplynutí každého měsíčního období je objednatel oprávněn uplatnit u poskytovatele nárok na případnou slevu za vady, které poskytovatel uzná a neodstraní ve lhůtě stanovené dle čl. 5.4.2. Výše slevy bude stanovena s ohledem na počet a závažnost vad na základě dohody oprávněných zástupců obou smluvních stran. Poskytnutá sleva bude objednateli započítána na cenu za provedené služby při nejbližší fakturaci.

5.4.4. Pokud objednatel nebude písemně rozporovat řádné poskytování služeb do 30 dnů ode dne provedení příslušných úklidových služeb, platí, že úklidové služby byly poskytnuty řádně a včas v souladu s touto smlouvou.

5.5. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně informovat o všech skutečnostech, která mohou mít vliv na plnění dle této smlouvy, zejména o tom, že vůči jedné ze stran bylo zahájeno insolvenční řízení či že smluvní strana vstoupila do likvidace.

VI.

Důvěrnost informací

6.1. Smluvní strany se zavazují považovat veškeré informace, které si mezi sebou v rámci plnění této smlouvy vymění nebo které se dozví o druhé smluvní straně v souvislosti s uzavíráním a/nebo plněním této smlouvy, a které nejsou obecně známými nebo dostupnými, za důvěrné a za předmět obchodního tajemství druhé smluvní strany ve smyslu § 504 občanského zákoníku. Za předmět obchodního tajemství jsou považovány veškeré skutečnosti obchodní, ekonomické či technické povahy související se smluvními stranami, které nejsou běžně veřejně dostupné. Obchodním tajemství však není obsah této smlouvy samotné, který bude uveřejněn v registru smluv podle článku 8.8 této smlouvy.

6.2. Smluvní strany se zavazují, že informace shora uvedené povahy jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, ani nevyužijí pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazují se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům či smluvním partnerům, kteří jsou pověřeni plněním této smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Smluvní strany se současně zavazují zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost ve stejném nebo větším rozsahu jako na základě tohoto článku.

6.3. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dle tohoto článku jednou ze smluvních stran má dotčená smluvní strana právo na náhradu škody, která jí takovýmto jednáním druhé smluvní strany vznikne.

6.4. Za porušení jakékoli povinnosti mlčenlivosti dle tohoto článku je smluvní strana povinna zaplatit dotčené smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100.000, - Kč za každý jednotlivý případ prokazatelného porušení povinnosti mlčenlivosti dle tohoto článku, a to do 30 dnů ode dne doručení výzvy dotčené smluvní strany k úhradě smluvní pokuty.

6.5. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které:

- a) mohou být zveřejněny bez porušení této smlouvy;
- b) byly písemným souhlasem obou smluvních stran zproštěny těchto omezení;
- c) jsou všeobecně známy nebo byly zveřejněny jinak než následkem zanedbání povinnosti jedné ze smluvních stran;
- d) smluvní strana je zná dříve, než jí je sdělí druhá smluvní strana, a přijímající smluvní strana nemá důvod předpokládat, že tyto byly získány porušením právních předpisů;
- e) jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo jiným orgánem veřejné moci na základě zákona či jiného právního předpisu a dožádaná smluvní strana před jejich poskytnutím druhou smluvní stranu o tomto požadavku informuje (v případě, že to není v rozporu s právními předpisy), nebo je podle rozumného uvážení smluvní strany

nezbytné užití těchto situací za účelem obhajoby v řízení před jakýmkoli soudem nebo orgánem dohledu nebo při šetření či jsou jinak nezbytné k dodržení platných právních povinností.

- 6.6. Povinnost mlčenlivosti trvá po celou dobu platnosti této smlouvy a dále po dobu pěti let od ukončení této smlouvy.

VII.

Trvání smluvního vztahu a jeho ukončení

- 7.1. Platnost a účinnost smlouvy je od 01. 04. 2026 do 31. 03. 2028.

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dne 01. 04. 2026.

- 7.2. Doba trvání smlouvy

Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 03. 2028.

- 7.3. Výpověď

Smluvní vztah je možno ukončit písemnou výpovědí kteroukoli smluvní stranou bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce tří měsíců, která počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně a končí k poslednímu dni v pořadí třetího kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

- 7.4. Odstoupení

Každá ze smluvních stran je oprávněna písemně odstoupit od této smlouvy, jestliže druhá smluvní strana porušuje tuto smlouvu nebo obecně závazné právní předpisy podstatným způsobem a druhá smluvní strana jí poskytla přiměřenou lhůtu k nápravě, přičemž odstoupením podle tohoto ustanovení nedochází ke zrušení smlouvy od počátku, ale od okamžiku doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.

- 7.5. Za podstatné porušení této smlouvy se považují zejména případy, kdy:

- a) bylo rozhodnuto soudem o úpadku jedné ze smluvních stran dle insolvenčního zákona (nebo právní norma, jenž tento zákon nahradí, změní nebo doplní) (dále jen „**insolvenční zákon**“);
- b) insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku jedné ze smluvních stran dle insolvenčního zákona;
- c) jedna ze smluvních stran na sebe sama podá insolvenční návrh dle insolvenčního zákona;
- d) jedna ze smluvních stran vstoupí do likvidace;
- e) porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. VI;
- f) neprokázání existence pojištění odpovědnosti za škodu dle odst. 5.2 poskytovatelem na písemnou výzvu objednatele;
- g) déletrvající poskytování nekvalitních úklidových služeb ze strany poskytovatele, na které byl poskytovatel objednavatelem opakovaně bezvýsledně písemně upozorněn.

- 7.6. Za podstatné porušení této smlouvy ze strany objednatele se považují zejména případy, kdy je objednatel o více než patnáct dnů v prodlení s placením smluvní ceny či jiné platby dle této

smlouvy či objednatel neposkytuje poskytovateli součinnost k poskytování úklidových služeb po dobu delší než patnáct dnů.

VIII.

Závěrečná ustanovení

8.1. Použité právo

Právní vztahy vyplývající z této smlouvy se řídí českým právním řádem, zejména ustanoveními občanského zákoníku. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva není smlouvou uzavřenou adhezním způsobem ve smyslu ustanovení § 1798 a násl. občanského zákoníku. Ustanovení § 1799 a § 1800 občanského zákoníku se nepoužijí. Smluvní strany podpisem této smlouvy prohlašují, že závazky vyplývající z této smlouvy nejsou fixními závazky ve smyslu ustanovení § 1980 občanského zákoníku.

8.2. Písemná forma

Změny této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami, není-li v této smlouvě uvedeno jinak. Smluvní strany pro vyloučení případných pochybností konstatují, že změny této smlouvy nelze provést prostřednictvím e-mailové komunikace. Smluvní strany sjednávají, že návrhy či protinávrhy jedné ze smluvních stran k podstatné nebo nepodstatné změně této smlouvy, ke kterým se druhá smluvní strana jakkoli nevyjádří ve lhůtě 20 kalendářních dnů od jejich obdržení, se považují za druhou smluvní stranou neodsouhlasené, tudíž nejsou pro smluvní strany závazné.

8.3. Řešení sporů

Smluvní strany se zavazují, že případné spory vzniklé z této smlouvy budou přednostně řešit smírnou cestou. Pokud tímto způsobem nebudou spory vyřešeny, je každá ze smluvních stran oprávněna obrátit se na věcně a místně příslušný soud České republiky.

8.4. Pověření zástupci

Smluvní strany určují pro vzájemný styk a zabezpečování komunikace odpovědné zástupce, jejichž seznam a rozsah jejich pověření jsou uvedeny Příloze č. 4 této smlouvy. Smluvní strany výslovně sjednávají, že změnu těchto zástupců je možné provést prostřednictvím písemných oznámení doručených druhé smluvní straně na adresu jejich sídel nebo následující e-mailové adresy:

e-mail objednatele: [REDACTED]

e-mail fakturace: [REDACTED]

e-mail poskytovatele : [REDACTED]

8.5. Smluvní strany nejsou oprávněny převést nebo postoupit práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.

8.6. Objednatel na sebe ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku bere nebezpečí podstatné změny okolností.

8.7. Registr smluv

Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně příloh a veškerých jejích případných budoucích dodatků bude uveřejněna v souladu se zákonem o registru smluv. Uveřejnění smlouvy zabezpečí objednatel.

Smluvní strany si výslovně sjednávají, že údaje o oprávněných osobách v článku 8.5 a DIČ poskytovatele na první straně této Smlouvy a celá příloha č. 4 Smlouvy nepodléhají uveřejnění podle zákonů upravujících svobodný přístup k informacím, a jako takové nebudou prostřednictvím registru smluv uveřejněny.

8.8. Protikorupční smluvní doložka

Každá ze smluvních stran prohlašuje:

a) že neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného,

b) že neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijme a nevyžaduje.

8.9. Compliance smluvní doložka

Každá ze smluvních stran prohlašuje:

a) že se nepodílela a nepodílí na páchání trestné činnosti ve smyslu zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů,

b) že zavedla náležitá kontrolní a jiná obdobná opatření nad činností svých zaměstnanců,

c) že učinila nezbytná opatření k zamezení nebo odvrácení případných následků spáchaného trestného činu,

d) že provedla taková opatření, která měla provést podle právních, jakožto i svých vnitřních předpisů,

e) že z hlediska prevence trestní odpovědnosti právnických osob učinila vše, co po ní lze spravedlivě požadovat, zejm. přijala etický kodex a/nebo compliance program.

8.10. Vyhotovení smlouvy:

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

Následující přílohy tvoří nedílnou součást této smlouvy:

Příloha č. 1a – Specifikace a četnost úklidových služeb – objekt č.1 -LUX

1b – Specifikace a četnost úklidových služeb - objekt č.2 - Flóra

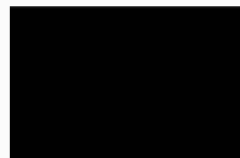
Příloha č. 2 – Cenová specifikace

Příloha č. 3 – Seznam místností určený k užívání pro úklidovou firmu

Příloha č. 4 – Seznam pověřených zástupců

Příloha č. 5 – Seznam rizik a přijatých opatření poskytovatele

V případě jakýchkoli rozporů mezi touto smlouvou a jejími přílohami je rozhodující znění této smlouvy.



- 8.11. Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, uzavírají ji svobodně a vážně. Na důkaz toho připojují své níže uvedené podpisy.

V Praze dne 18.3.2026

Národní rozvojová banka a.s.:

[Redacted signature]

✓ Tomáš Nidetzký
předseda představenstva

V Praze dne 18.3.2026

[Redacted signature]

Pavel Marek
člen představenstva

V Praze dne 18.3.2026

Radek Fink

[Redacted signature]

Radek Fink

[Redacted signature]

[Redacted signature]

[Redacted signature]

Příloha č. 1a – Specifikace a četnost úklidových služeb, objekt č.1 - LUX

	Prostory typu A (kanceláře, zasedací místnosti, open space kancelář, relaxační zóny, recepce, převlékárna)	Prostory typu C (kuchyňky)	Prostory typu D (WC, umývárny)	Prostory typu G (nepravidelně využívané místnosti ve speciálním režimu - spisovna, serverovny, směnky, sklady)	Prostory typu H (pravidelně využívané místnosti ve speciálním režimu - podatelna, treasury)	Prostory typu I (nepravidelně využívané místnosti ve speciálním režimu - sklady v 1. podzemním podlaží)
Úklid denně						
vyprázdnění nádob na tříděný odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření a umytí nádob v případě potřeby i dezinfekce, přesun odpadu na určené místo	✓	✓	✓			
vysátí 1590 m² ploch koberců včetně odstraňování případných skvrn nebo mokré stírání 200 m² vinylové podlahy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny	✓	✓	✓		✓	
běžné omytí umyvadla a baterie a dřezů včetně odkapávacích ploch dezinfekčním roztokem		✓	✓			
úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch, skříní nebo obdobných úložných prostor, telefonních budek	✓	✓			✓	
vyprázdnění 6 ks skartátorů včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků a přesunu odpadu na určené místo v případě jejich naplnění do 3/4	✓				✓	
kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace	✓	✓	✓		✓	
odstranění ohmatů a skvrn ze skel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn, mikrovlnných trub, 8 telefonních budek	✓	✓	✓		✓	
doplnění hygienického materiálu uvedeného ve smlouvě (papírové ručníky, mýdlo, toaletní papír, atd.)		✓	✓			
omytí 17 ks toaletních mís a pisoárů včetně splachovadel dezinfekčním prostředkem, a to jak zevnitř, tak zvenčí			✓			
omytí a vyleštění 7 ks zrcadel			✓			
omytí sprchového koutu			✓			
odstranění žvýkaček	✓	✓	✓		✓	
Úklid týdně						
stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytku	✓	✓			✓	
odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy apod.)	✓	✓	✓		✓	
odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti	✓				✓	
vyleštění 75 m² ploch skel v prosklených stěnách, dveřích jednostranně polepeno	✓	✓			✓	
vyleštění baterií, 14 ks umyvadel a dřezů včetně odkapávacích ploch, sifonů a přívodních armatur		✓				
umytí a dezinfekce rizikových a úchytyových míst (např. kliky dveří, vypínače, madla skříní, vnějších úchyty ledniček, mikrovlnných trub, myček na nádobí, baterií, zásobníků mýdel, splachovadel, apod.), umytí vnitřních ploch mikrovlnných trub	✓	✓	✓		✓	
vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn		✓				
vyleštění ploch sprchového koutu dezinfekčním prostředkem			✓			
vyleštění zařizovacích předmětů (např. zásobníků mýdel, držáků nebo zásobníků toaletního papíru, toaletní štětky, zásobníků ručníků)			✓			
na toaletách vlhké setření vodorovných a svislých ploch dezinfekčním prostředkem			✓			

Úklid měsíčně						
omytí 15 ks dveří a zárubní (neskleněných)	✓		✓	✓	✓	
ometení pavučin	✓	✓	✓	✓	✓	
vlhké stírání nábytku včetně květináčů s využitím vhodného prostředku na daný materiál	✓	✓		✓	✓	
vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn s využitím vhodného prostředku na daný materiál	✓	✓	✓		✓	
otření podnoží, vysátí čalouněných povrchů a síťové opěrky u 125 ks otočných židlí (kancelářská křesla), vysátí sedaček, křesel, taburetů, umytí plastových židlí	✓	✓			✓	
vysátí 50 m ² ploch koberců včetně odstraňování případných skvrn nebo mokré stírání 10 m ² podlahy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny				✓		
odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy apod.)				✓		
Úklid / péče dle potřeby						
mokré čištění 1650 m ² koberců	✓			✓	✓	
mytí oken z vnitřní strany 460 m ² včetně rámu, parapetů, žaluzií	✓			✓	✓	
vyčištění krytů 27 ks závěsných svítidel	✓	✓				
vyčištění 91 ks akustických paravánů oboustranně, stěn 8 ks telefonních budek	✓				✓	
umytí a odmražení 7 ks ledniček		✓				
mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny						✓

Příloha č. 1b – Specifikace a četnost úklidových služeb, objekt č.2 - Flóra

	Prostory typu A (kanceláře, zasedací místnosti, open space kancelář, relaxační zóny, recepce, převlékárna)	Prostory typu C (kuchyňky)	Prostory typu D (WC, umývárny)
Úklid denní			
vyprázdnění nádob na tříděný odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření a umytí nádob v případě potřeby i dezinfekce, přesun odpadu na určené místo	✓	✓	✓
vysátí 191 m ² ploch koberců včetně odstraňování případných skvrn nebo mokré stírání 200 m ² tvrdé povrchy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny	✓		
běžné omytí 3 ks umyvadla a 3ks baterie a dřezů včetně odkapávacích ploch dezinfekčním roztokem		✓	✓
úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch, skříní nebo obdobných úložných prostor, telefonních budek	✓	✓	
vyprázdnění 1 ks skartovaček včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků a přesunu odpadu na určené místo v případě jejich naplnění do 3/4	✓		
kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace	✓	✓	✓
odstranění ohmatů a skvrn ze skel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn, mikrovlnných trub, 3 telefonních budek	✓	✓	✓
doplnění hygienického materiálu uvedeného ve smlouvě (papírové ručníky, mýdlo, toaletní papír, atd.)		✓	✓
omytí 4 ks toaletních mís a 2ks pisoárů včetně splachovadel dezinfekčním prostředkem, a to jak zevnitř, tak zvenčí			✓
omytí a vyleštění 2 ks zrcadel			✓
Omytí obkladů na WC			✓
odstranění žvýkaček	✓	✓	✓
Úklid týdenní			
stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytku	✓	✓	
odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy apod.)	✓	✓	✓
odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti	✓		
vyleštění baterií ,3 ks umyvadel a dřezů včetně odkapávacích ploch, sifonů a přívodních armatur		✓	
umytí a dezinfekce rizikových a úchytyových míst (např. kliky dveří, vypínače, madla skříní, vnějších úchyty ledniček, mikrovlnných trub, myček na nádobí, baterií, zásobníků mýdel, splachovadel, apod.), umytí vnitřních ploch mikrovlnných trub	✓	✓	✓
vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn		✓	
vyleštění zařizovacích předmětů (např. zásobníků mýdel, držáků nebo zásobníků toaletního papíru, toaletní štětky, zásobníků ručníků)			✓
na toaletách vlhké setření vodorovných a svislých ploch dezinfekčním prostředkem			✓

otření podnoží otočných židlí, vysátí čalouněných povrchů židlí 45 ks, sedaček, křesel, taburetů, umytí plastových židlí	✓	✓	
úklid vnitřní			
omytí 22 ks dveří a zárubní (neskleněných)	✓		✓
ometení pavučin	✓	✓	✓
vlhké stírání nábytku včetně květináčů s využitím vhodného prostředku na daný materiál	✓	✓	
vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn s využitím vhodného prostředku na daný materiál	✓	✓	✓
odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy apod.)			
úklid na venku			
mokrý čištění 191 m ² koberců	✓		
mytí oken z vnitřní strany 140 m ² , včetně rámu, parapetů, žaluzií	✓		
vyčištění krytů 22 ks závěsných svítidel	✓	✓	
vyčištění 22. ks akustických paravánů oboustranně, stěn 3. ks telefonních budek	✓		
umytí a odmražení 2 ks ledniček		✓	
mokrý stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny			

Příloha č. 2 – Cenová specifikace

Cena služeb pravidelného vnitřního úklidu v objektu č.1 LUX je **44 934,- Kč/měsíc** bez DPH.

- Cena jednorázově objednávaného vnitřního úklidu – objekt č.1 LUX dle potřeby bez DPH.

Mokrý čištění koberců 1650 m2 je 29 700,- Kč bez DPH.

Mytí oken z vnitřní strany včetně rámu, parapetů, žaluzií 460 m2 je 9 200,- Kč bez DPH.

Vyčištění krytů závěsných svítidel 27 ks je 350,- Kč bez DPH.

Vyčištění akustických paravánů oboustranně 91 ks je 3 620,80,-Kč bez DPH.

Vyčištění stěn telefonních budek 8 ks je 3 750,- Kč bez DPH.

Umytí a odmražení ledniček 7 ks je 1 050,- Kč bez DPH

Mokrý stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny v skladech v 1. podzemním podlaží 42 m2 je 840,-Kč bez DPH.

Cena služeb pravidelného vnitřního úklidu v objektu č.2 Palác Flóra je **11 935,- Kč/měsíc** bez DPH.

- Cena jednorázově objednávaného vnitřního úklidu – objekt č.2 Palác Flóra dle potřeby bez DPH.

Mokrý čištění koberců 191 m2 je 3 438,-Kč bez DPH.

Mytí oken z vnitřní strany 140 m2, včetně rámu, parapetů, žaluzií je 2 800,-Kč bez DPH.

Vyčištění krytů závěsných svítidel 22 ks je 300,-Kč bez DPH.

Vyčištění akustických paravánů oboustranně 22 ks je 1 633,-Kč bez DPH.

Vyčištění stěn telefonních budek 3 ks je 1 406,- Kč bez DPH.

Umytí a odmražení ledniček 2 ks je 300,-Kč bez DPH.

CENÍK

Hygienický spotřební materiál účtovaný dle skutečné spotřeby (doplňování bude prováděno v objektu č.1 a v objektu č.2).

HYGIENICKÝ A ČISTÍCÍ MATERIÁL	
POLOŽKA	Cena Kč bez DPH
Toal.papír ALFA TOP-S, pr.190, 12 rolí/bal, celulóza, 2 vr., bílý, 550út	17,16Kč
Pěnové mýdlo KATRIN 1000ml, vč.pumpy	148,50Kč
Pap.ručník v roli,KATRIN systém 160 m-2vr.,1,53 kg, bílý,730 útrž.	177,98Kč
Finish čistič myčky 250 ml	72,60Kč
Somat sůl 1,5kg	64,90Kč
Finish leštidlo do myčky 800 ml	105,60Kč
Finish Tablety ALL in ONE 80ks	368Kč
Houbičky na nádobí 10 ks/bal	13,20Kč
Houbová utěrka na nádobí 3 ks/bal	28,75Kč
Jar 900 ml	77,05Kč
FRE-PRO Pisoárové sítko WAVE	99Kč
Bref duo závěs 2 ks v balení	94,30Kč
Brait osvěžovač vzduchu spray 300ml	54,05Kč
Hygienické sáčky 25ks v bal.	13,80Kč
Pytel na odpad černý 40 mi, 120 l	3,20Kč
Pytel na odpad modrý 40 mi, 120 l	3,20Kč
Pytel na odpad žlutý 40 mi, 120 l	3,90Kč
Pytel na odpad zelený 40 mi, 120 l	3,20Kč
Sáčky do košů 70 l 40ks v bal	0,71Kč
Sáčky do košů 30 l 50ks v bal	0,34Kč
Sáčky do košů 60 l 20ks v bal	0,7
Tekuté mýdlo 5 l	130,90Kč
Toal.papír KATRIN 2vr. 18,7m-celulóza,2 x 16,5 g/m2, super bílý, 156 útr.	4,10Kč
Náplň do strojku Air Wick	86,90Kč
Strojek Air Wick	148,50Kč

Pozn. Jednotlivé výrobky je možné případně nahradit i jinou, stejně kvalitní značkou.

Příloha č. 3 – Seznam místností určený k užívání pro úklidovou firmu

Objekt č.1 - Místnost č. 8.15 v prostorách objednatele – výlevka plus příruční sklad, celkem 2,5 m²

Objekt č.2 - Místnost zádveří za toaletami – výlevka plus příruční sklad 2,5 m²

Příloha č. 5 – Seznam rizik a přijatých opatření poskytovatele

V souladu s ustanovením platného zákoníku práce, platnými BOZP předpisy a v souvislosti s prováděnými pracemi a činnostmi na pracovištích vybraných objektů společnosti **Národní rozvojová banka, a.s.** (Objednatel) a při činnosti Poskytovatele - **RADEK FINK**, na nichž mohou být ohroženi zaměstnanci objednatel nebo třetí osoby, Vás tímto písemně informujeme o rizicích možného ohrožení osob. Žádáme Vás o vyjádření, konzultaci a návrh na koordinaci prací a o přijetí bezpečnostních opatření pro minimalizaci rizik. Jednotlivá rizika jsou popsána v tabulce. Zároveň Vás tímto za poskytovatele žádáme o předání přehledu pracovních rizik, které vyplývají z činností Vašich zaměstnanců včetně navrhovaných opatření pro jejich minimalizaci a působení na naše zaměstnance.

Prováděné činnosti:		
☐ údržba a opravy elektroinstalací	☐ údržba a opravy tlakových zařízení	☐ údržba a opravy plynových zařízení
☐ stavební údržba budov vč. práce ve výšce	☐ údržba a opravy zdvihacích zařízení	☐ doprava materiálu, manipulace a skladování
☐ údržba venkovního prostranství a zeleně	☒ úklid	☒ nakládání s chemickými látkami a směsmi
☐ administrativní a revizní činnosti	☐ sociální služby	☐ doprava a manipulace silničními vozidly, motorovými vozíky a jinou mechanizací
☐ údržba zeleně	☐ ostraha objektů	
Rizika možného ohrožení		Poznámka
Zásah elektrickým proudem	☐ ano ☐ ne	
Opatření:		
Přítlačením, stlačením náraz nebo úder strojním zařízením, úklidovým vozíkem nebo jejich částí pracovníka nebo částí jeho těla	☒ ano ☐ ne	
Opatření: Poskytovatel zajistí vymezení pracovního prostoru pracovního stroje/zařízení a dodržování pracovních postupů. Objednatel zajistí zvýšenou obezřetnost při pohybu zaměstnanců a třetích osob.		
Zasažení odletujícím materiálem nebo nástrojem (například při montáži, demontáži, opravách, stavebních činnostech nebo při úklidu)	☐ ano ☒ ne	
Opatření:		
Propíchnutí, bodnutí o špičaté předměty (hřebíky, trny apod.)	☐ ano ☒ ne	
Opatření:		
Uklouznutí, zakopnutí na vnitřních komunikacích	☒ ano ☐ ne	
Opatření: Poskytovatel zajistí udržování komunikací a podlah dle stanoveného pracovního postupu, vymezení pracovního prostoru a zamezení přístupu osob. Objednatel zajistí poučení zaměstnanců o zákazu vstupu na označené mokré plochy, rovný stav povrchu podlah a komunikací.		
Naražení na vystupující části stavebních konstrukcí a strojů	☐ ano ☒ ne	
Opatření:		
Zasažení materiálem, zařízením nebo osobou padající z výšky	☒ ano ☐ ne	

Opatření: Poskytovatel zajistí vhodným způsobem označení plochy pod pracovištěm ve výšce, zajištění předmětů proti pádu. Objednatel zajistí nevstupovat pod pracoviště ve výšce.		
Manipulace s materiálem při provádění nakládky a vykládky	☐ ano ☒ ne	
Opatření:		
Zasažení chemickou látkou nebo směsí při provádění nátěrů – částí těla, očí apod. (především při práci ve výšce)	☒ ano ☐ ne	
Opatření: Poskytovatel zajistí řádné proškolení zaměstnanců, kteří nakládají s chemickými látkami a směsmi, za vedení správné evidence a stanovení pracovních postupů, která minimalizují rizika. Zaměstnanci jsou povinni používat OOPP. Objednatel zajistí u zaměstnanců a třetích osob, aby se řídili bezpečnostním značením a zvýšili obezřetnost v okolí místa prací.		
Požár, výbuch, otrava	☐ ano ☒ ne	
Opatření:		
Informovaný a informující se shodli na výše uvedených opatřeních pro minimalizaci rizik:		
Datum:		
Informující:		
Radek Fink		
Informovaný:		
Národní rozvojová banka, a.s.		