

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace

Smluvní strany:

Město Poděbrady

IČO: 00239640

se sídlem: Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady

zastoupeno: Mgr. Romanem Schulzem, starostou města

bankovní spojení: [REDAKCE], Komerční banka, a.s.

(dále také jen „poskytovatel“)

a

SOUNDTRACK FESTIVAL a.s.

IČO: 04683587

se sídlem: Apolinářská 445/6, 128 00 Praha 2 – Nové Město

zastoupena: Michalem Dvořákem, předsedou představenstva

zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka B 21268

bankovní spojení: [REDAKCE], UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

(dále jen „příjemce“)

Článek 1 – Předmět

- 1(1) Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci finanční podporu – dotaci z rozpočtu města Poděbrady ve výši schválené usnesením Zastupitelstva města Poděbrady č. 3/2026 ze dne 18. 2. 2026 v rámci dotace pořadatelství Mezinárodního festivalu filmové hudby a multimédií SOUNDTRACK Poděbrady 2026 konaného ve dnech 27.–30. 8. 2026 (dále jen „SP“) s tím, že tuto dotaci nelze použít na úhradu sankcí a pokut.
- 1(2) Příjemci bude poskytnuta dotace na základě podmínek stanovených touto smlouvou, která se sestává z tohoto dokumentu „Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace“ (dále jen „smlouva“) a přílohy č. 1, pouze k účelu v těchto dokumentech stanovených. Příjemce tímto potvrzuje, že uvedené dokumenty četl, a že souhlasí s jejich zněním.
- 1(3) Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).

Článek 2 – Financování

- 2(1) Celková hodnota dotace činí nejvýše 30 % skutečně vynaložených nákladů na pořadatelství SP, maximálně však do výše **2 500 000 Kč**.
- 2(2) Poskytovatel dotace se zavazuje poskytnout částku **2 500 000 Kč** do 15 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

Článek 3 – Průběžná zpráva a závěrečná zpráva

- 3(1) Po ukončení SP je příjemce povinen **nejpozději do 2. 11. 2026 podat průběžnou zprávu o poměru výše dotace k celkovým nákladům na pořádání SP**, která bude obsahovat vyúčtování všech skutečně vynaložených nákladů uhrazených příjemcem na pořádání SP, přičemž vyúčtováním podle tohoto odstavce se rozumí doložení příjemcem dotace vyhotoveného konečného rozpočtu SP specifikujícího hodnotu veškerých nákladů vynaložených na jeho uspořádání a zahrnujícího hodnotu všech příjemcem dotace prokazatelně vynaložených finančních, věcných (materiálových) i nehmotných prostředků na pořádání SP.

- 3(2) Příjemce se je povinen **nejpozději do 15. 1. 2027 podat závěrečnou zprávu a vyúčtování dotace, která bude obsahovat vyúčtování využití finanční podpory – dotace**. Rozumí se tím doložení soupisu všech prvotních dokladů prokazujících čerpání dotace, jejich kopií a kopií výpisů z bankovního účtu dokládajících jejich úhradu, pokud proplacení proběhlo bezhotovostně.

Článek 4 – Sankční ujednání

- 4(1) Příjemce dotace je povinen vrátit část dotace, která přesáhne 30 % skutečně vynaložených nákladů na pořadatelské SP, a to na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 15 dnů po podání průběžné zprávy podle odst. 3(1).
- 4(2) V případě, že příjemce nevyčerpá dotaci v plné výši, zavazuje se vrátit zbývající část poskytovateli nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a vyúčtování dotace podle odst. 3(2) na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 4(3) Příjemce se zavazuje vrátit poskytovateli dotaci v případě:
- a) bude-li dotace nebo její část použita k jinému než sjednanému účelu bez písemného souhlasu poskytovatele (v případě, bude-li použita k jinému než sjednanému účelu pouze část dotace, tak se povinnost vrácení dotace vztahuje pouze na tu část dotace, která bude použita v rozporu s touto smlouvou),
 - b) že nebude příjemcem dodržen termín podání závěrečné zprávy nebo pokud bude zpráva neúplná, např. nebude zahrnovat vyúčtování využití dotace, anebo pokud nebude příjemcem dodržen termín podání průběžné zprávy dle odst. 3(1),
 - c) že nebudou ze strany příjemce splněny povinnosti dle ustanovení 4(8) a 5(2) této smlouvy.
- 4(4) Nedodržení povinností uvedených v příloze č. 1 k této smlouvě souvisejících s propagací poskytnuté dotace nebo jejich nedoložení v závěrečné zprávě podle čl. 3 této smlouvy bude podle § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů považováno za méně závažné porušení rozpočtové kázně s odvodem ve výši 10 % poskytnuté dotace. Tomu odpovídající část dotace se příjemce zavazuje poskytovateli vrátit.
- 4(5) Příjemce se zavazuje celou dotaci nebo její část podle předchozích dvou odstavců vrátit poskytovateli na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy do 14 dní od data, kdy bude k jejímu vrácení vyzván poskytovatelem.
- 4(6) V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel, než je sjednaný touto smlouvou, nebo poruší-li jakékoliv jiné povinnosti stanovené touto smlouvou, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně a poskytovatel bude postupovat dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- 4(7) Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.
- 4(8) Příjemce je povinen:
- a) v případě přeměny (splnutí, sloučení, rozdělení právnické osoby atd.):
 - písemně s 1měsíčním předstihem informovat poskytovatele o takovéto změně a vyžádat si jeho písemný souhlas,
 - smluvně zajistit převedení práv a povinností vyplývajících z této smlouvy na nástupnický subjekt,
 - nejpozději ke dni přijetí rozhodnutí o přeměně právnické osoby provést vyúčtování dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace,
 - b) v případě zrušení právnické osoby likvidací, nejpozději ke dni přijetí rozhodnutí o likvidaci právnické osoby, provést vyúčtování dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace,
 - c) písemně oznámit poskytovateli skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek zahájení insolvenčního řízení nebo změnu statutárního orgánu příjemce, a to do 10 pracovních dnů ode dne, kdy k nim došlo,

- d) v případě zahájení insolvenčního řízení informovat neprodleně poskytovatele a nejdéle do 10 pracovních dnů provést vyúčtování dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace.
- 4(9) Příjemce dotace je povinen dodržovat „Podmínky použití dotací poskytovaných z rozpočtu města Poděbrady“, které jsou přílohou č. 1 této smlouvy.

Článek 5 – Kontrola

- 5(1) Pověřené osoby poskytovatele jsou oprávněny u příjemce kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, a to v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, se zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- 5(2) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti podle předchozího odstavce, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.
- 5(3) Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu 10 let od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.

Článek 6 – Ostatní ujednání

- 6(1) Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z toho dvě vyhotovení jsou určena poskytovateli a jedno příjemci.
- 6(2) Účastníci této smlouvy sjednali, že veškeré údaje obsažené v této smlouvě, včetně veškerých případných dodatků a příloh, je město Poděbrady oprávněno zveřejnit, a to jakýmkoliv způsobem, přičemž text této smlouvy, jejich případných dodatků a příloh se nepovažuje za obchodní tajemství.
- 6(3) Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá poskytovatel.
- 6(4) Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem pozorně přečetly, porozuměly jejímu obsahu a se smlouvou tak, jak je sepsána, bez výhrad souhlasí, což stvrzují svými podpisy níže uvedenými.

Přílohy:

1. Podmínky použití dotací poskytovaných z rozpočtu města Poděbrady

Doložka:

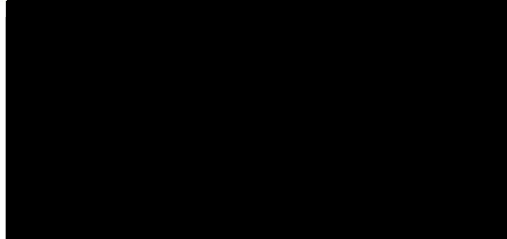
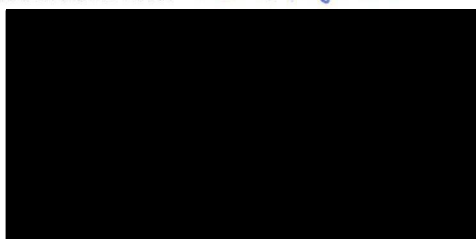
Zastupitelstvo města Poděbrady rozhodlo o poskytnutí dotace svým usnesením č. 3/2026 ze dne 18. 2. 2026.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Poděbradách dne: 18. 3. 2026

V PRÁZE dne: 13. 7. 2026



Příloha č. 1

Podmínky použití dotací poskytovaných z rozpočtu města Poděbrady

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů projektu vzniklých při jeho realizaci vyplacením peněžních prostředků v hotovosti nebo bezhotovostně ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby.
2. Pokud uznatelné výdaje projektu překročí výši poskytnuté dotace, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou uznatelné výdaje projektu nižší než poskytnutá dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli část dotace, která přesáhne částku uznatelných výdajů projektu, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy o použití dotace.
3. Příjemce je oprávněn provádět změny realizace projektu jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za písemný souhlas se považuje uzavření dodatku ke smlouvě o poskytnutí dotace, jehož předmětem je požadovaná změna. Příjemce dotace na jednorázový projekt je oprávněn **změnit termín konání akce** při zachování délky jejího trvání, a to pouze tak, aby proběhla nejpozději do konce kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta. O této změně je povinen poskytovatele **informovat písemně** nejpozději do 30 dnů od uplynutí původního termínu konání projektu nebo do 10 dnů před novým termínem konání projektu v závislosti na tom, která z těchto skutečností nastane dříve. Změna termínu konání nezakládá povinnost uzavírat dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace.
4. Příjemce je povinen platby v cizí měně označit kurzem ČNB platným pro daný den.
5. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje projektu, tj. výdaje, které věcně a časově souvisí s účelem poskytnutí dotace a které zároveň nejsou uvedeny jako neuznatelné výdaje.
6. Neuznatelnými výdaji se rozumí:
 - alkoholické nápoje,
 - peněžní a věcné dary, s výjimkou věcných cen v soutěžích,
 - nákup pohonných hmot bez vyúčtování jejich využití cestovním příkazem nebo bližšího určení jejich využití,
 - náhrady za použití silničního motorového vozidla,
 - pokuty, penále, výdaje na správní poplatky a daně,
 - náklady na telefonní poplatky a internet,
 - ceniny včetně poštovních známek určených pro sběratelské účely,
 - v případě **neinvestičních dotací**: výdaj, který je určen k financování dlouhodobého majetku příjemce, který tento dlouhodobý majetek pořizuje, s výjimkou drobného dlouhodobého majetku,
 - v případě **investičních dotací**:
 - jiné výdaje než výdaje na pořízení věcí a práv majících povahu dlouhodobého majetku,
 - výdaje určené k financování drobného dlouhodobého majetku.
7. Příjemce je povinen a zavazuje se, že majetek pořízený z dotace v hodnotě nad 5.000 Kč bude po dobu 3 let od jeho pořízení používat pouze pro účel stanovený v této smlouvě.
8. Do uznatelných výdajů nelze zahrnout DPH, jestliže má příjemce nárok na její odpočet.
9. Příjemce může část uznatelných výdajů na energie a vodné/stočné vyúčtovat pouze paušální částkou, která je stanovena ve výši maximálně 10 % poskytnuté dotace, nejvýše však do 25.000 Kč a nemusí být tedy v rámci vyúčtování prokazována. Příjemce je povinen výši těchto výdajů doložit čestným prohlášením.
10. Všechny doklady podléhající vyúčtování musejí mít zejména tyto náležitosti:
 - a) označení a identifikace dodavatele,
 - b) datum vystavení dokladu (případně DUZP u daňových dokladů),
 - c) rozsah a předmět plnění,
 - d) částku,
 - e) pořadové číslo dokladu.

V případě, že se jedná o daňový doklad podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), musí splňovat náležitosti podle ustanovení § 29 zákona o DPH.
11. Odběratel uvedený na dokladu podléhajícímu vyúčtování se musí shodovat s příjemcem.

12. Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně. Musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní výdaj nebo příjem je nebo není vykazován na podporovaný projekt skutečně odpovídající charakteru dotace. Subjekty, které vedou daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinny použít jiný prokazatelný způsob vedení evidence dokladů týkajících se dotace. Příjemce dotace je povinen na vyžádání umožnit pověřeným osobám poskytovatele provedení kontroly účetnictví s cílem prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce dotace související s podporovaným projektem a kontroly dodržení účelu, na který byly peněžní prostředky použity.
13. Za účelem splnění povinnosti uvedené v odstavci 12. musí být originály dokladů uplatněných ve vyúčtování dotace označeny větou „Hrazeno z dotace od města Poděbrady“, číslem této smlouvy nebo jiným označením jednoznačně odkazujícím k čerpání dotace. Tato informace musí být čitelná i z kopií dokladů předkládaných spolu se závěrečnou zprávou.
14. **Povinnost související s označováním originálů dokladů podle předchozího odstavce lze nahradit doložením tiskové sestavy z účetního programu, ze které bude patrná jednoznačná vazba mezi poskytnutou dotací a doklady uplatněnými v jejím vyúčtování, např. pomocí účtování na zvláštní nákladové středisko apod. Tato tisková sestava se pak v takovém případě stává povinnou přílohou závěrečné zprávy a vyúčtování dotace.**
15. Příjemce je povinen při využití peněžních prostředků z dotace postupovat v souladu s ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
16. Příjemce dotace na činnost je povinen s přihlédnutím k prostorovým a finančním možnostem **uvádět na svých dokumentech a při všech formách propagace, které souvisí s podporovaným projektem, logo města Poděbrady, informaci o dotaci poskytnuté městem Poděbrady¹, příp. umístit informační cedule k tomuto účelu poskytnuté městem Poděbrady.** Splnění této povinnosti je příjemce povinen doložit v závěrečné zprávě o použití dotace popisem a předložením fotodokumentace nebo vzorků.
17. Příjemce dotace na jednorázový projekt je povinen **na všech svých zveřejněných tištěných i elektronických dokumentech, které souvisí s podporovaným projektem, uvádět logo města Poděbrady, informaci o dotaci poskytnuté městem Poděbrady², příp. umístit informační cedule k tomuto účelu poskytnuté městem Poděbrady.** Splnění této povinnosti je příjemce povinen doložit v závěrečné zprávě o použití dotace popisem a předložením fotodokumentace nebo vzorků. Před konáním projektu je také příjemce povinen poskytnout vzorky propagačních tiskovin – elektronické verze zaslat na e-mail info.akce@mesto-podebrady.cz nebo výtisky doručit Odboru školství a dotací MěÚ Poděbrady.
18. Nedodržení povinnosti uvedené v předchozích dvou odstavcích nebo její nedoložení v závěrečné zprávě o použití dotace bude město Poděbrady sankcionovat v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
19. Při změně čísla bankovního účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen podat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu nebo potvrzení banky o existenci účtu příjemce, na který má být dotace poukázána, s uvedením čísla nového účtu.
20. Příjemce je povinen po dobu 10 let od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:
 - a) kopii žádosti o dotaci včetně povinných příloh,
 - b) tuto smlouvu o poskytnutí dotace,
 - c) originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
 - d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
 - e) kopii závěrečné zprávy o použití dotace.

¹ Příklad informace o poskytnuté dotaci: „Činnost finančně podporuje město Poděbrady.“ Místo *teček* příjemce uvede vhodné obecné označení (např. klub, spolek, sdružení apod.) nebo svůj název.

² Příklad informace o poskytnuté dotaci: „Akce se koná za finanční podpory města Poděbrady.“