

**Dohoda o bezhotovostní úhradě cen poštovních služeb
č. 982807-0112/2010**

uzavřená mezi následujícími stranami:

Česká pošta, s.p.

sídlo: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
zastupuje: Ivana Němečková, obchodní ředitel regionu Praha
IČ: 47114983
DIČ: CZ47114983
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s. BIC/SWIFT: CEKOCZPP
číslo účtu: 133700879/0300 IBAN: CZ880300000000133700879
korespondenční adresa: Česká pošta, s.p., Odbor obchodního ředitele regionu Praha,
Holečkova 10, 225 90 Praha 5

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7565

(dále jen „ČP“)

a

sídlo: [redacted]
zastupuje: [redacted]
IČ: [redacted]
DIČ: [redacted]
bankovní spojení: [redacted]
číslo účtu: [redacted]
korespondenční adresa: [redacted]
Zapsaná v obchodním [redacted]
přidělené ID CČK složky: [redacted]

(dále jen „Uživatel“)

I. PŘEDMĚT DOHODY

1. Předmětem této Dohody o bezhotovostní úhradě cen poštovních služeb (dále jen „Dohoda“) je stanovení podmínek pro bezhotovostní úhradu cen poštovních služeb z účtu Uživatele (dále jen „úhrada z účtu“) a úprava vzájemných práv a povinností obou stran Dohody.
2. Na základě této Dohody mohou být hrazeny pouze vnitrostátní a mezinárodní základní i ostatní poštovní služby včetně doplňkových služeb. Jejím prostřednictvím nelze proto hradit nepoštovní služby (např. službu Tisková zásilka, službu Roznáška informačních/propagačních materiálů, služby Poštovní spořitelny).

II. ZÁKLADNÍ UJEDNÁNÍ

1. Uživatel bude podávat zásilky:
 - výhradně u přepážky poštovní [REDACTED]
 - v době od: [REDACTED] do: [REDACTED]
2. Na zásilkách musí být na určeném místě uvedena poštovní adresa adresáta, poštovní adresa Uživatele a vyznačena poznámka „Placeno převodem“ doplněná číslem Dohody, do zahraničí pak poznámka „TAXE PERÇUE“ (u obyčejných zásilek též „T.P.“) doplněná číslem Dohody a cenou za službu. V případě služby Obchodní psaní musí být označení zásilek v souladu s Dohodou o podmínkách podávání poštovních zásilek Obchodní psaní.

Údaje se umísťují na adresní straně zásilky:

- a) u Obyčejných psaní, Obyčejných balíčků (dále jen „Obyčejné zásilky“), Doporučených zásilek, Cenných psaní, Cenných balíčků a Obchodních psaní v pravém horním rohu jejich adresní strany. Obyčejné zásilky mohou být v pravém horním rohu adresní strany opatřeny rámečkem obsahujícím zkratku „P.P.“, číslo této Dohody, PSČ a název podací pošty. Takto upravené zásilky ČP neopatřuje denním razítkem.
Obyčejné zásilky do zahraničí mohou být v pravém horním rohu adresní strany opatřeny rámečkem obsahujícím zkratku „P.P.“ nebo „T.P.“, číslo této Dohody, PSČ a název podací pošty; na takto označené zásilky není nutné uvádět cenu služby. Takto upravené zásilky ČP neopatřuje denním razítkem.
 - b) u Zásilek EMS na vyhrazeném místě adresního štítku
 - c) u tiskovinových pytlů na adresní vlaječce
 - d) u poštovních poukázek se záhlaví jednotlivých dílů označí poznámkou „Placeno převodem“ bez dalších údajů
 - e) u Obchodních balíčků a Zásilek EMS se poznámka vztahující se k ceně za službu na zásilce nevyznačuje
3. Ze zásilek, jejichž převzetí pošta nestvrzuje (obyčejné zásilky), a u kterých je to vzhledem k jejich velikosti a hmotnosti účelné, vytvoří Uživatel svazky:
 - a) dle cen (po deseti až padesáti kusech) s vyznačením počtu zásilek ve svazku,
 - b) pokud je u některého druhu zásilek stanoven dle podmínek služby jiný způsob svazkování, nebo je jiný způsob svazkování sjednán smluvně, vytvoří Uživatel svazky dle podmínek služby nebo dohody.

4. Při podávání Doporučených zásilek, Cenných psaní, Cenných balíčků, Obchodních balíčků a Zásilek EMS používá Uživatel poštovní podací arch (tisk. 11-038; dále jen „podací arch“). V záhlaví podacího archu musí být vyznačena adresa Uživatele shodná s adresou Uživatele na zásilkách - Doporučené zásilky, Cenná psaní, Cenné balíčky, Obchodní balíčky a Zásilky EMS se zapisují do podacího archu průpisem. Razení zásilek je totožné se zápisy v podacím archu.

Podací arch může být nahrazen shodně upraveným datovým souborem s údaji o zásilkách (strukturu a formát věty dodá na požádání ČP).

5. Uživatel, který podává zásilky s doplňkovou službou bezdokladová dobírka, předá provozovně ČP podací data k zásilkám ve formě datového souboru. Datový soubor Uživatel předá ČP nejpozději spolu s předávanými zásilkami. Uživatel stanoví jedinečný účet u peněžního ústavu, kam budou všechny vybrané peněžní částky převáděny. V případě, že Uživatel používá více typů zásilek uvedených v evidenčním listu, jehož vzor je Přílohou č. 1 této Dohody, může stanovit jeden účet pro každý typ zásilky. Bankovní spojení pro jednotlivé typy zásilek jsou uvedeny v evidenčním listu. Neoprávněně převedené částky na účet Uživatele vrátí Uživatel bez průtahů ČP.
6. Zásilky Uživatel předává s vyhotovenými evidenčními listy poštovního (tisk. 11-101; dále jen „evidenční lístek“).

Pořadově číslované evidenční listy jsou prodejním tiskopisem ČP. Uživatel může po schválení ČP používat i evidenční listy, které si pořídil na vlastní náklady v úpravě a číselných řadách předepsaných ČP.

Evidenční listy se vyhotovují průpisem při dodržení číselné řady a označují se přesnou adresou Uživatele, číslem Dohody a datem podání. Nesprávně vyplněné evidenční listy Uživatel znehodnotí přeškrtnutím a předá je poště.

Obyčejné zásilky se zapisují do evidenčních lístků (datových souborů) podle hmotnostních kategorií, které jsou doplněny počtem zásilek v jednotlivých kategoriích a úhrnem jednotlivých cen za službu. Obchodní psaní se zapisují úhrnnou částkou za cenu služby dle „Soupisu obchodních psaní podaných dne ...“. Zásilky do zahraničí se evidují obdobně jako obyčejné zásilky s poznámkou „Do zahraničí“.

Zásilky uvedené v bodu 4 tohoto článku se zapisují do evidenčního lístku úhrnem z podacích archů (datových souborů) jednotlivých druhů zásilek. Zásilky se podávají v takovém pořadí, v jakém jsou zapsány v evidenčním listku. U pošt, kde se jednotlivé druhy zásilek podávají u různých prepážek, se vyhotovují samostatné evidenční listy pro každou prepážku.

Potvrzenou kopii evidenčního lístku a originál podacího archu (v případě datového souboru tiskovou sestavu vyhotovenou prostřednictvím příslušného programu) ČP předá Uživateli.

7. Podle průpisů evidenčních lístků sestaví Uživatel k poslednímu dni každé dekády, tj. k desátému, dvacátému a poslednímu dni v měsíci dvojmo dekádní výkaz poštovního (tisk. 11-102; dále jen „dekádní výkaz“) a předá jej poště (vyjma jednání s Uživatelem podle bodu 9 tohoto článku). Dekádní výkaz označí přesnou adresou Uživatele, číslem Dohody a datem vyhotovení.
8. Zjistí-li ČP při podávání zásilek, při přezkušování evidenčních lístků, dekádních výkazů nebo při porovnávání zásilek se zápisy v evidenčním listku, že počet zásilek nebo částky cen poštovních služeb jsou nesprávně uvedeny, rozdíl odstraní a projedná je s Uživatelem.
9. Uživatel může s podací poštou sjednat, aby pošta za Uživatele prováděla výpočet cen a jejich zapisování do evidenčních lístků, včetně vyhotovení dekádního výkazu podle čl. III této Dohody, za cenu podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník základních poštovních služeb a ostatních služeb (dále jen „Ceník“), platných v den podání. Tuto cenu uvede přijímající pracovník pošty do evidenčního lístku jako poslední položku.
10. V případě úhrady obyčejných „odpovědních zásilek“ na základě této Dohody se na Uživatele nevztahují ustanovení čl. II, body 1 až 5. Pošta запиše cenu služby „odpovědní zásilky“ do evidenčního lístku.

III. JISTINA, CENA A ZPŮSOB ÚHRADY

1. ČP stanoví Uživateli jistinu ve výši [redacted] za poskytnuté služby dle předpokládané ceny poštovních služeb jednoho sjednaného zúčtovacího období (měsíc). Tato jistina bude vrácena po skončení platnosti této Dohody.

Částku jistiny převede Uživatel na účet ČP č. [redacted] s konstantním symbolem: 0308, variabilním symbolem [redacted], aby byla na účet připsána před uskutečněním prvního podání zásilek. Výše jistiny se může změnit na návrh ČP formou písemného Dodatku k této Dohodě, a to tehdy, činí-li rozdíl mezi jistinou a skutečně uhrazenými cenami ve třech po sobě následujících zúčtovacích obdobích více než 10%.

2. ČP si vyhrazuje právo nepřevzít zásilky dle podmínek této Dohody, pokud složená jistina zjevně nekryje částku ceny poštovních služeb.
3. Cena za zvolenou poštovní službu je účtována dle platného Ceníku v den podání, který je dostupný na všech poštách v ČR a na Internetové adrese <http://www.ceskaposta.cz/>, pokud není cena stanovena jinou dohodou. ČP si vyhrazuje právo Ceník jednostranně změnit.
4. Podkladem pro vyúčtování je dekadní výkaz, případně výkazy poštovního (tisk. 11-102). Případně zjištěné rozdíly ČP oznámí Uživateli. Námítky Uživatele se řeší ve vzájemné dohodě. Pokud Uživatel do tří dnů po oznámení rozdílu nesdělí ČP své námítky, má ČP za to, že Uživatel s účtovanou částkou souhlasí. Případné rozdíly se zúčtují při nejbližším vyúčtování. Uživatel souhlasí s tím, že výslednou částku účtuje ČP podle svého zjištění.
5. Způsob úhrady na základě daňového dokladu vyhotoveného ČP je sjednán:
 - převodem z účtu
6. Fakturu - daňový doklad bude ČP vystavovat měsíčně s lhůtou splatnosti 14 dní ode dne jejího vystavení.

Faktury - daňové doklady budou ČP zasílány na adresu:

[redacted]
ID ČP: [redacted]

7. Je-li Uživatel v prodlení s placením ceny, je povinen uhradit úroky z prodlení ve výši stanovené v § 1 nařízení vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroků z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku v platném znění.

Úroky z prodlení je Uživatel povinen zaplatit dle platebních podmínek stanovených v bodu 6 tohoto článku, a to po jejich vyúčtování ze strany ČP.

Strany se dohodly, že v případě prodlení Uživatele s úhradou ceny poštovních služeb po dobu delší než 10 kalendářních dní si ČP vyhrazuje právo nepřevzít zásilky dle podmínek této Dohody a je oprávněna pohledávku započítat proti složené jistině. Uživatel je povinen ve lhůtě 15 dnů ode dne započtení doplatit jistinu do původní výše. Pokud Uživatel tuto svou povinnost nesplní, je ČP oprávněna od Dohody odstoupit.

IV. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Při skončení smluvního vztahu ČP vyúčtuje Uživateli nejpozději do jednoho měsíce po skončení platnosti Dohody jistinu a předloží mu písemný doklad o jejím vyúčtování.
2. Uživatel i ČP jsou povinni včas písemně oznámit druhé straně Dohody veškeré změny týkající se účtu u peněžního ústavu, názvu, označení, sídla nebo organizačních změn, které mají vztah k úhradě z účtu, jakož i další okolnosti, které mohou mít vliv na plnění této Dohody.

6. Ustanovení bodů 4 a 5 tohoto článku platí i po skončení této Dohody, a to i tehdy, jestliže dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.
7. Tuto Dohodu je možné měnit či doplňovat pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou stran Dohody.
8. Dohoda je sepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze stran Dohody obdrží po dvou výtiscích.
9. Práva a povinnosti plynoucí z této Dohody pro každou ze stran přecházejí na jejich právní nástupce.
10. Vztahy neupravené touto Dohodou se řídí platným právním řádem ČR, zejména zákonem č. 29/2000 Sb., o poštovních službách v platném znění a zákonem č. 40/1964 Sb., občanský zákoník v platném znění.
11. Oprávnění k podpisu této Dohody Uživatel dokládá:
 - platným výpisem z obchodního rejstříku nebo jeho ověřenou kopií (ne staršími 6 měsíci)
12. Dohoda je platná dnem podpisu oběma stranami a je účinná po složení jistiny na účet ČP, který je uveden v Čl. III, bod 1.
13. Strany Dohody se dohodly na ukončení účinnosti Dohody č. 982804000000-0956/2008 ze dne 15.12.2008, a to ke dni předcházejícímu nabytí účinnosti této Dohody.

Příloha:

Příloha č. 1 – Vzor Evidenčního listu odesílatele zásilek se službou bezdokladová dobírka

V Praze dne [redacted]

za ČP:

[redacted signature block]

Čes

Praha

Česká pošta, s.p.
Pražská pošta, n.p.
220 00 Praha 1
IČ: 452696316, DIČ: CZ452696316

V Praze dne

za Odesílatele:

[redacted signature block]