

Provozní dohoda Na Výstavišti

Provozní dohoda na akci

Liquicity Prague

KP B

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. ZA25-4141

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

Podnájemce:
Beatworx s.r.o.
IČO: 08262021

Nájemce:
Výstaviště Praha, a.s.

Výstaviště Praha, a. s.
Výstaviště 67, 170 00 Praha 7
www.navystavisti.cz
IČ 25649329 | DIČ
CZ25649329

I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce, a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
4. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.

II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce: **xxx**

Pověřený pracovník podnájemce: **xxx**

Pronajaté plochy a prostory: Křížíkův pavilon B + zázemí fontány

Časový harmonogram:

	Od	Do	Poznámka
Montáž	13.3. 08:00	14.3. 20:00	
Akce	14.3. 20:00	15.3. 05:00	
Demontáž	15.3. 05:00	15.3. 12:00	Možnost prodloužení

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přizpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci: 13. 3. 2026 v 08:00 hod.
Termín zpětného převzetí prostor: 15. 3. 2026 ve 12:00 hod.

III. Služby

1. Plány PROSTOR A PLOCH

PLÁNY PROSTOR A PLOCH – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže, ke dni: 5. 3. 2026.

PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK – s přesným rozpisem počtů připojení a výší KW bude předán před zahájením montáže ke dni: 5. 3. 2026.

2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

ROZVODY VODY A ODPADU zajistí nájemce na náklady podnájemce.

VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODŮ DO ROZVODNÉ SÍTĚ zajistí nájemce.

JEDNOTLIVÉ ELEKTROPŘÍPOJKY zajistí nájemce na náklady podnájemce.

ELEKTROROZVODY na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.

Služba elektro je k dosažení na tel.: 770 183 899

REVIZNÍ ZPRÁVU jednotlivých expozic podnájemce objednává u nájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODŮ zajistí nájemce.

Dodávku TEPLA zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel.

	13.3.2026		14.3.2026		15. 3. 2026	
Elektrikář	8:00	16:00	08:00	24:00	0:00	05:00
Topenář	8:00					12:00

3. POŘADATELÉ

Zajistí CENTRGROUP

	osoby	13.3.2026		14. 3. 2026		15. 3. 2026	
KP B	1	08:00	23:59	0:00	23:59	0:00	12:00

Ve společenském oblečení

4. POŽÁRNÍ OCHRANA, HASIČSKÉ HLÍDKY

Zajistí CENTRGROUP

	osoby	13.3.2026		14. 3. 2026		15. 3. 2026	
KP B	1	08:00	23:59	0:00	23:59	0:00	12:00

Poznámka: ve společenském oblečení, možnost zkrácení.

Požární hlídka bude po dobu otevření prostor pro veřejnost posílena 2 členy hasičského sboru - předpokládaná návštěva koncertu je **2000 lidí**.

Podnájemce je povinen se řídit Nařízením č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy.

PLÁN PROSTOR nebo RASTR VÝSTAVNÍCH PLOCH nebo zohledňující požární a bezpečnostní předpisy předložil podnájemce ke schválení 5. 3. 2026.

5. OSTRAHA

Po uzamčení pavilonů požární hlídka přebírá odpovědnost i za ostrahu.

6. SPRÁVA AREÁLU

	14. 3. 2025		15. 3. 2025	
Správce	8:00	24:00	0:00	12:00

7. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – 30+100 jednorázových karet

PARKOVIŠTĚ – zákaz parkování na k tomu neurčených plochách uvnitř areálu.

VJEZD DO AREÁLU – pouze na vjezdová povolení

8. OŠETŘOVNA

Podnájemce zajistí vlastní.

9. POKLADNA

Podnájemce má k dispozici pokladnu před Bruselskou bránou.

10. ŠATNA

Podnájemce nepožaduje.

11. ÚKLID PROSTOR

Zajistí AVE

	Typ úklidu	14. 3. 2026		15. 3. 2026		
KP B	průběžný	20:00	23:59	0:00	05:00	2 osoby
KP B	generální	17:00	18:00	12:00	14:00	

Doplňování pytlů černé

ODVOZ ODPADU

1x VOK 14. 3. k návozovým vratům KP C

2x kontejner 1100l umístění v pátek 15. 3. dle pokynů produkce

12. PROVOZ WC

Typ úklidu	13.3.2026	14. 3. 2026		15. 3. 2026		Poznámka
KP B	Dodání hygienického materiálu	14:00	23:59	00:00	5:00	1 osoby

Hygienický materiál dodává AVE. Doplňování hygienického materiálu do mobilních WC.

13. ZAPOJENÍ TELEFONU, INTERNETU

Zajistí nájemce na náklady podnájemce

14. DALŠÍ SLUŽBY

- Zapůjčení pokladny – Bruselská brána

IV. Závěr

Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž 1 si ponechá podnájemce a 1 obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.

Přílohy:

Příloha 1 – plánec prostorů podnájmu s příjezdovými cestami a parkovacími místy.

V Praze dne:

V Praze dne:

Za nájemce:

Za podnájemce:

Výstaviště Praha, a.s.

Beatworx s. r. o.

.....
Tomáš Hübl
předseda představenstva

.....
Ferdinand Kuncl

.....
Mgr. Naďa Černá
člen představenstva

Výstaviště Praha, a. s.
Výstaviště 67, 170 00 Praha 7
www.navystavisti.cz
IČ 25649329 | DIČ
CZ25649329

PROSTORY PODNÁJMŮ, CESTY A PARKOVÁNÍ VÝSTAVIŠTĚ

