SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: **08PU-004203**
Číslo smlouvy konzultanta: CH/20/2026/TDS

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 116 0009
Název související veřejné zakázky: **TDS elektro a ITS 2026–27**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „**Smlouva**“):

1. Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem:	Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO:	65993390
DIČ:	CZ65993390
právní forma:	státní podnik
zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.:	A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze
bankovní spojení:	10006-15937031/0710
datová schránka:	zjq4rhz
zastoupeno:	[redacted]
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:	[redacted]
kontaktní osoba ve věcech smluvních:	[redacted]
e-mail:	[redacted]
tel:	[redacted]
kontaktní osoba ve věcech technických:	[redacted]
e-mail:	[redacted]
tel:	[redacted]
	[redacted]
e-mail:	[redacted]
tel:	[redacted]

(dále jen „**objednatel**“)

a

2. Společností **„SG GB 2025“** zastoupená Správcem, společností
Dopravoprojekt Brno a.s.

se sídlem:	Kounicova 271/13, Veveří, 602 00 Brno
IČO:	46347488
DIČ:	CZ46347488
právní forma:	akciová společnost
bankovní spojení:	Komerční banka, a. s.; čís. ú.; 43-1166980277/0100
zastoupený:	[redacted]
	[redacted]
zapsaný:	do OR vedeného u KS v Brně, oddíl B, vložka 785
kontaktní osoba ve věcech smluvních:	[redacted]
e-mail:	[redacted]
tel:	[redacted]
kontaktní osoba ve věcech technických:	[redacted]
e-mail:	[redacted]
tel:	[redacted]

(dále též „**Společník 1**“ nebo „**Správce**“)

a

PUDIS a.s.

se sídlem:	Podbabská 1014/20, Bubeneč, 160 00 Praha 6
IČO:	45272891
DIČ:	CZ45272891
zapsaný:	do OR vedeného u MS v Praze, oddíl B, vložka 1458
zastoupený:	[redacted]
	[redacted]
	[redacted]

[redacted]

(dále též „**Společník 2**“)

a

GeoTec-GS, a.s.
se sídlem: Chmelová 2920/6, Záběhlice, 106 00 Praha 10
IČO: 25103431
DIČ: CZ25103431
zapsaný: do OR vedeného u MS v Praze, oddíl B, vložka 4524
zastoupený: [redacted]

(dále též „**Společník 3**“)

a

IPSUM CZ s.r.o.
sídlem: Olšanská 2643/1 a, Žižkov, 130 00 Praha 3
IČO: 25701347
DIČ: CZ25701347
zapsaný: do OR vedeného u MS v Praze, oddíl C, vložka 62456
zastoupeným: [redacted]

(dále též „**Společník 4**“)

a

KOMOVIA s.r.o.
se sídlem: Olšanská 2643/1 a, Žižkov, 130 00 Praha 3
IČO: 04363795
DIČ: CZ04363795
zapsaná: do OR vedeného u MS v Praze, oddíl C, vložka 243822
zastoupená: [redacted]

(dále též „**Společník 5**“)

a

DS engineering PLUS, a.s.
se sídlem: K Hájům 946/10, Stodůlky, 155 00 Praha 5
IČO: 27955834
DIČ: CZ27955834
zapsaný: do OR vedeného u MS v Praze, oddíl B, vložka 12316
zastoupený: [redacted]

(dále též „**Společník 6**“)
(dále jen „**konzultant**“) na straně druhé

Článek I.
Předmět smlouvy

1. Konzultant se zavazuje poskytnout pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost služby (dále jen „**plnění**“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:
   Předmětem plnění je kontrola prací elektro (silnoproud a slaboproud) včetně technologií ITS a jejich zakomponování do systémů ŘSD, kontrola stavebních prací souvisejících s instalací či opravami elektro zařízení a ITS, údržbových a servisních prací prováděných na elektro zařízeních a ITS a údržbových a servisních prací souvisejících s elektro zařízeními a ITS dle metodického pokynu pro výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací ve znění aktuálních dodatků, na základě rámcové dohody č. 01PU-005992.

   Podrobná specifikace předmětu plnění tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

2. Konzultant je při realizaci této smlouvy vázán zejména následujícími technickými podmínkami:
   - Všeobecně platné normy a předpisy.

3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantovi zaplatit dohodnutou cenu podle této Smlouvy.

4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí Rámcovou dohodou na výkon dozoru stavebníka a koordinátora BOZP pro stavby GREEN BOOK 2025, číslo 01PU-005992, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2025-012488 (dále jen „**Rámcová dohoda**“).

5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:
   1) Tato Smlouva
   2) Obchodní podmínky
   3) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
   4) Rámcová dohoda
   5) Metodický pokyn Ministerstva dopravy ČR – Výkon dozoru stavebníka na stavbách pozemních komunikací, č. j. MD-23349/2024-940/2 ze dne 21. 5. 2024 s účinností od 1. 6. 2024, v platném znění.

Článek II.
Cena za poskytované služby

1. Za řádnou realizaci této Smlouvy náleží konzultantovi cena ve výši stanovené jako součet cen za skutečně realizované plnění, které se vypočítají jako součin skutečně poskytnutého rozsahu plnění a jednotkových cen příslušného plnění, tj.:
   bez DPH: 4 068 000,- Kč
   DPH: 854 280,- Kč
   včetně DPH: 4 922 280,- Kč
   Podrobná specifikace ceny tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy.

2. Cena byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantovi hradit cenu pouze za skutečně poskytnuté a objednatelem odsouhlasené plnění.

3. Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.

4. Objednatel použije přijaté plnění pro účely určené k ekonomické činnosti a ve vztahu k danému plnění vystupuje jako osoba povinná k DPH.

5. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínkám ve smyslu přílohy C Zvláštních obchodních podmínek Rámcové dohody) je:

[redacted]

6. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:
   za objednatele:
   [redacted]

   za konzultanta [redacted]

Článek III.
Harmonogram

1. Smluvní strany sjednávají dobu plnění následujícím způsobem:
   - Zahájení plnění: od písemné výzvy Objednatele
   - Ukončení plnění: po dobu realizace smluv týkajících se servisních a údržbových činností elektro zařízení a dále realizačních výstavbových smluv až do ukončení přejímacího řízení jednotlivých akcí a případném kompletním vyřízení ZBV.
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: Ústecký Kraj.

Článek IV.
Podmínky poskytování služeb

1. Pro plnění této smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této dohodě není sjednáno jinak.

2. Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:
   Dokumentaci stavby (či jiný obdobný podklad, včetně všech dostupných rozhodnutí, či dalších příloh), pro kterou bude konzultant své činnosti vykonávat (dokumentace bude předána v digitální, či tištěné podobě vždy se zasláním výzvy na konkrétní plnění).
   Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které jsou dostupné z veřejných zdrojů, a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci díla, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.

3. Zásady kontroly konzultantem prováděných prací upravuje Rámcová dohoda. Pro změnu podkonzultanta, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí obecné podmínky pro podkonzultanta, uvedené v Rámcové dohodě a Zvláštní příloze k nabídce konzultanta.

4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna smlouva, jsou následující: předložení bankovní záruky zajištění splnění smlouvy.

5. Konzultant se zavazuje v místě plnění této Smlouvy trvale delegovat obdobný personál pro tyto pozice:
   Nepoužije se.

6. Objednatel neposkytne konzultantovi pro provozní činnost na stavbě kanceláře zařízení staveniště.

7. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých objednateli nebo získaných pro objednatele, je povinen na tuto skutečnost objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále konzultant se objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.

8. Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány datovou schránkou (ID DS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu posta@rsd.cz, v národním standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC verze 5.2. až 6.0.2 (preferovaný formát) nebo ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na faktuře bude uvedeno číslo Rámcové dohody objednatele, pokud je faktura ve formátu ISDOC v příslušných elementech, případně u faktur ve formátu PDF v poznámce.

9. Konzultant prohlašuje, že u něj ani u jeho podkonzultantů neexistují k datu podpisu této Smlouvy okolnosti a záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění závazků ze Smlouvy, zejména že není naplněn střet zájmů ve vztahu k fyzickým osobám podílejícím se na výkonu dozoru stavebníka realizovaného podle Metodického pokynu ve smyslu čl. 39.2 Zvláštních obchodních podmínek.

10. Konzultant nejpozději k datu zahájení plnění dle Smlouvy předloží Objednateli bankovní záruku za řádné provedení díla ve výši 3,5 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH dle této Smlouvy, vystavenou ve prospěch Objednatele.

Článek V.
Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.

3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatelem. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

4. Přílohu této smlouvy tvoří:
    1. Podrobná specifikace předmětu plnění
    2. Nepoužije se
    3. Soupis prací
    4. Seznam podkonzultantů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
    5. Prohlášení o odborném personálu
    6. Předávací protokol

5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.

6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

[redacted]

Digitální podpis: [redacted] 11.03.2026 16:23

Příloha č. 1 – Podrobná specifikace předmětu plnění

Technický dozor investora bude zajišťovat zejména následující činnosti:

- kontrolovat, zda je stavba prováděna v souladu se zadáním stavby (zejména smlouvou o dílo), technickými a právními normami,
- průběžně kontrolovat, zda jsou práce prováděny řádně, zejména, zda jsou zachovány veškeré předepsané postupy, zkoušky a revize, zda je práce prováděna náležitě kvalifikovanými a odpovědnými osobami apod.,
- kontrolovat provedené práce, které budou dalším postupem zakryty,
- kontrolovat, zda práce probíhají v souladu s věcným a finančním harmonogramem prací uvedeným ve smlouvě, zda zejména není ohroženo zdárné plnění lhůt uvedených v harmonogramu,
- Kontrolovat, připomínkovat a schvalovat TePř a KZP; kontrolovat a schvalovat doklady materiálů a výrobků zabudovaných do stavby,
- 1 x za měsíc vypracovat a předat v digitální podobě podrobnou zprávu o činnosti
- přebírat, kontrolovat a připomínkovat žádosti Zhotovitele o schválení subdodavatelů a doporučovat Zástupci Objednatele příslušná stanoviska,
- kontrolovat věcnou správnost zjišťovacích protokolů o provedených pracích a soupisu provedených prací a následně jejich odsouhlasení,
- kontrolovat dopravně inženýrských opatření,
- kontrolovat dodržování stanovené pracovní doby,
- kontrolovat vedení stavebního deníku a pravidelně se do stavebního deníku vyjadřovat ke kvalitě a průběhu provedených prací,
- upozorňovat na zjištěné nedostatky a navrhovat Zástupci objednatele nápravná opatření,
- organizovat a řídit kontrolní dny vč. provedení zápisu z jednání,
- kontrolovat zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek a revizí,
- předkládat objednateli návrh na změny oproti zadání stavby, a to bezodkladně, kdy se o nutnosti provedení změn dozví,
- kontrolovat a připomínkovat změny během výstavby (ZBV) a předkládat *„vyjádření TDI“* k jednotlivým změnám před udělením pokynu k provedení prací,
- kontrolovat dodržování předpisů na úseku životního prostředí a odpadového hospodářství,
- kontrolovat kompletnost a úplnost závěrečné zprávy zhotovitele včetně kontroly správnosti vyhodnocení provedených zkoušek,
- na výzvu objednatele se účastnit veškerých jednání státních orgánů,
- je povinen prostudovat projektovou dokumentaci stavby ve všech stupních. TDI odsouhlasí realizační dokumentaci stavby a předá ke schválení objednateli stavby,

- po dokončení stavby zkontrolovat dokumentaci skutečného provedení stavby vč. zaměření skutečného stavu.
- Kompletní kontrola SZZ/DZZ Zhotovitele včetně vyhotovení závěrečné zprávy TDI před přejímacím řízení
- Kontrola prací elektro (silno a slaboproud) včetně technologií ITS a jejich zakomponování do systémů ŘSD.
- Kontrola stavebních prací souvisejících s instalací či opravami elektro zařízení a ITS.
- Kontrola údržbových a servisních prací prováděných na elektro zařízeních a ITS.
- Kontrola údržbových a servisních prací souvisejících s elektro zařízeními a ITS.
- Účastnit se přejímacího řízení stavby
- pro písemný styk s Úsekem bezpečnosti ŘSD bude využívat emailovou adresu:

  bezpecnost@rsd.cz, k zaslání informace o mimořádné události na stavbě je možné alternativně využít emailovou adresu: mimoradna.udalost@rsd.cz

Výkon funkce na výše uvedené stavbě bude probíhat dle Metodického pokynu Ministerstva dopravy ČR – Výkon dozoru stavebníka na stavbách pozemních komunikací, č. j. MD-23349/2024-940/2 ze dne 21. 5. 2024 s účinností od 1. 6. 2024, v platném znění. Dále dle směrnice 10-S-18.3 Realizace staveb pozemních komunikací menšího rozsahu v platné verzi, která je k dispozici na Vnitřní předpisy s. p.

„Rámcová dohoda na výkon dozoru stavebníka a koordinátora BOZP pro stavby GREEN BOOK 2025“ 01PU-005992

TDS elektro a ITS 2026 - 27 - 08PU-004203

Příloha č. 3 - Soupis prací

Služba - funkce	počet měsíců	počet dní v měsíci	Počet dní celkem	Počet týdnů celkem	Denní sazba	Cena Kč bez DPH
Tým pověřené osoby objednatele:						
Asistent Pověřené osoby – vedoucí týmu Pověřené osoby	Není součástí plnění					
Pomocný pracovník Pověřené osoby pro administrativní práce	24	5	120	x	[redacted]	[redacted]
Asistent Pověřené osoby specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení)	Není součástí plnění					
Pomocný asistent Pověřené osoby pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubní vedení)	24	2	48	x	[redacted]	[redacted]
Asistent Pověřené osoby specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	Není součástí plnění					
Pomocný Pověřené osoby asistent pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	Není součástí plnění					
Asistent Pověřené osoby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů	Není součástí plnění					
Asistent Pověřené osoby – specialista pro kontrolu kvality	Není součástí plnění					
Koordinátor BOZP	Není součástí plnění					
Asistent Pověřené osoby specialista pro harmonogram a claim management	Není součástí plnění					
Koordinátor společného datového prostředí včetně BIM	Není součástí plnění					
Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost geotechnika	Není součástí plnění					
Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost zeměměřičství	Není součástí plnění					
Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost vodohospodářské objekty	Není součástí plnění					
Asistent Pověřené osoby specialista v oboru elektro (silno a slaboproud)	24	15	360	x	[redacted]	[redacted]
Asistent Správce stavby – specialista pro PKO (protikorozní ochrany	Není součástí plnění					
Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost pozemní objekty	Není součástí plnění					
					Celkem	**4 068 000,00**
Celkem (bez DPH):						**4 068 000,00**

Pojmy „správce stavby“, „asistent“, „asistent specialista“, „pomocný asistent“, „technická asistence“ a další pojmy jsou definovány v čl. 2.1 Výklad pojmů v Metodickém pokynu, přičemž pro účely smluvních podmínek GREEN BOOK se pojmem správce stavby rozumí pověřená osoba objednatele.

Příloha č. 4, ke Smlouvě č. 08PU-004203 objednatele

SEZNAM PODKONZULTANTŮ

Společnost **SG GB 2025,** zastoupená Správcem, společností
Dopravoprojekt Brno a.s.
se sídlem: [bude doplněno]
IČO: [bude doplněno]
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 785
jakožto konzultant služby „TDS elektro a ITS 2026–27, číslo Smlouvy 08PU-004203“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam podkonzultantů, včetně uvedení, kterou část bude každý z podkonzultantů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení podkonzultanta	**Identifikace podkonzultanta:** **a) IČO (pokud bylo přiděleno),** **b) sídlo podkonzultanta,** **c) kontaktní e-mailová adresa,** **d) telefon,** **e) podkonzultant je / není malým nebo středním podnikem** **f) pod konzultantovy akcie jsou / nejsou kótovány na burze cenných papírů.**	**Část veřejné zakázky, kterou bude podkonzultant plnit**	**Obchodní název konzultanta (v případě společné nabídky dodavatelů, člena sdružení dodavatelů), který je odpovědný za plnění podkonzultanta, tj. smluvní strana konzultanta v uzavřené poddodavatelské smlouvě nebo který ji s podkonzultantem bude uzavírat.**
ConSalt s.r.o.	a) 284 84 690 b) Podvecká 193, 285 07 Rataje nad Sázavou c) [redacted] d) [redacted] e) je f) nejsou	V oboru elektro (silnoproud a slaboproud)	Dopravoprojekt Brno a.s.

Poznámka: Pokud podkonzultant nebyl uveden v nabídce konzultanta na uzavření Rámcové dohody, upozorňujeme na závazek konzultanta uvedený ve Zvláštní příloze nabídce, v bodu 1 (objednatel je oprávněn ke schvalování podkonzultantů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 %).

Příloha č. 5, ke Smlouvě č. 08PU-004203 **objednatele**

PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost **SG GB 2025,** zastoupená Správcem, společností
Dopravoprojekt Brno a.s.
se sídlem: Kounicova 271/13, Veveří, 602 00 Brno
IČO: 463 47 488
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 785, jakožto konzultant, jakožto konzultant služby „TDS elektro a ITS 2026 - 27, číslo Smlouvy 08PU-004203“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „TDS elektro a ITS 2026 - 27, číslo Smlouvy 08PU-004203“.

Funkce	Titul, příjmení, jméno	Pracovněprávní vztah ke konzultantovi /podkonzultantovi
Pomocný pracovník Pověřené osoby pro administrativní práce	[redacted]	Dopravoprojekt Brno a.s.
Pomocný asistent Pověřené osoby pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení)	[redacted]	Dopravoprojekt Brno a.s.
Pomocný asistent Pověřené osoby pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení)	[redacted]	IPSUM CZ s.r.o.
Pomocný asistent Pověřené osoby pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení)	[redacted]	IPSUM CZ s.r.o.
Pomocný asistent Pověřené osoby pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení)	[redacted]	IPSUM CZ s.r.o.
Pomocný asistent Pověřené osoby pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení)	[redacted]	IPSUM CZ s.r.o.
Pomocný asistent Pověřené osoby pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení)	[redacted]	PUDIS a.s.
Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost elektro (silnoproud a slaboproud)	[redacted]	IPSUM CZ s.r.o.
Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost elektro (silnoproud a slaboproud)	[redacted]	ConSalt s.r.o.

Příloha č. 6, ke Smlouvě č. 08PU-004203 objednatele

VZOR

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLOUVĚ

Číslo smlouvy objednatele: 08PU-004203
Číslo smlouvy konzultanta: [bude doplněno]

Název související veřejné zakázky: TDS elektro a ITS 2026 - 27

Ředitelství silnic a dálnic s. p.
se sídlem Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
Pověřená osoba objednatele k převzetí služby [bude doplněno]
(dále jen „objednatel“),

a

jméno/název: [doplní konzultant]
se sídlem: [doplní konzultant]
IČO: [doplní konzultant]
Pověřená osoba konzultanta k předání služby [doplní konzultant]
(dále jen „konzultant“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

1. Konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Plnění:
   druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
   množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
   specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb].

2. Společně s Plněním konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb].

3. Objednatel uvádí, že:
   a) výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem bez zjevných vad.
   b) výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí].

4. Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že jeden stejnopis je určen pro objednatele a dva stejnopisy jsou určeny pro konzultanta (přiloží k faktuře).

5. Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V Chomutově dne _____ V Praze dne _____

_____ _____
Ředitelství silnic a dálnic s. p. [název konzultanta]

[jméno, podpis pověřené osoby objednatele] [jméno, podpis pověřené osoby konzultanta]

Digitálně podepsal: [redacted]
Datum: 16.03.2026 10:09:01 +01:00