



Dům kultury Střelnice Rumburk, příspěvková organizace
SNP 484/29, 408 01 Rumburk
IČ: 00830682, DIČ: CZ00830682
Tel.: +412 222 128
E-mail: info@dk-rumburk.cz
Web: <http://www.dk-rumburk.cz>



Č. j.: DK- 024/2026

Spisový znak: D2

Skartační znak: S/5 nebo po skončení platnosti

Smlouva o nájmu nebytových prostor

Dům kultury Střelnice Rumburk, příspěvková organizace

se sídlem: SNP 484/29, 408 01 Rumburk

IČ: 00830682

č. účtu:

zastoupená: Mgr. Sárkou Štruplovou Růžičkovou, MBA

na straně jedné (dále jen „pronajímatel“)

a

Základní škola Rumburk

Tyršova ulice 1066/2, 408 01 Rumburk

Zastoupená: Mgr. Janou Masařovou, ředitelkou

IČ: 72744359

na straně druhé (dále jen „nájemce“)

uzavírají podle § 2302 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen občanský zákoník) smlouvu o nájmu nebytových prostor.

Předmětem krátkodobého nájmu jsou následující nebytové prostory Domu kultury Střelnice Rumburk: **II. nadzemní podlaží DK – velký sál včetně zázemí.**

Článek I.

Účel nájmu

1. Nebytové prostory dle Článku I., včetně zařízení mohou být nájemcem užívány pouze pro účely pořádání akce: **Věneček – předtančení 9. tříd ZŠ Tyršova**

2. Nájemce prohlašuje, že se plně seznámil se stavem nebytových prostor před podpisem této smlouvy a prohlašuje, že předmětné nebytové prostory jsou vhodné pro sjednaný účel nájmu.

Článek II.

Doba nájmu

Nájem se sjednává na dobu určitou, a to dne **07. 05. 2026**

Příprava: od 16:00 do 17:00 hod., (počítá se 50 % z ceny nájmu) – 1 hod. x 650,- Kč + 21 % DPH

Akce: od 17:00 do 21:00 hod. – 4 hod. x 1 300,- Kč + 21 % DPH.



Článek III.

Výše, splatnost nájemného a způsob jeho úhrady

1. Nájemné za užívání nebytových prostor ve smyslu Článku II. dle platného ceníku Domu kultury Střelnice Rumburk č.j. DK-3/2023 činí bez DPH 5.850,- Kč. **Výše nájemného včetně DPH činí 7.078,50 Kč.**
2. Tato částka bude uhrazena na základě vystavené faktury. Email k zaslání faktury info@dk-rumburk.cz
3. Nájemce je povinen si na své náklady dále zajistit:
 - a) pořadatelskou službu (která bude v součinnosti s pracovníky DK) a bude nepřetržitě po celou dobu akce zajišťovat dozor u hlavního vchodu ve vestibulu DK a dodržování zákazu vynášení skla mimo objekt DK !!!
4. **V případě závazného objednání a následného zrušení pronájmu (storno) bude 0 – 45 dní před akcí bude účtováno 50% z celkové ceny za pronájem.**

Článek IV.

Další ujednání

1. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel zajistí ve prospěch nájemce:
 - a) požární dozor
 - b) technika, a to po celou dobu trvání nájmu
 - c) využití šatny pro návštěvníky za poplatek
2. Nájemce zajistí v plném rozsahu osvětlení a ozvučení akce. Při tom bude spolupracovat s technikem pronajímatele. Nájemce zajistí propagaci akce, předprodej vstupenek, hlášení a poplatky OSA.
3. Nájemce odpovídá za všechny vzniklé škody na majetku užívaném pronajímatelem ve spojitosti s předmětem nájmu a zavazuje se případně vzniklou škodu v celém rozsahu uhradit.
4. Nebytové prostory, jež jsou předmětem nájmu, předá nájemci v den zahájení akce pověřený zaměstnanec pronajímatele, který zároveň nad průběhem pořádané akce bude vykonávat kontrolní dohled.
5. Pověřený zaměstnanec pronajímatele po skončení akce rovněž převezme od nájemce nebytové prostory, které byly předmětem nájmu.

Článek V.

Zpracování osobních údajů

Obě smluvní strany se zavazují:

- přijmout všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření s přihlédnutím ke stavu techniky, povaze zpracování, rozsahu zpracování, kontextu zpracování a účelům zpracování k zabránění jakéhokoli narušení poskytnutých osobních údajů,
- nezapojit do zpracování žádné další osoby bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany,
- zpracovávat osobní údaje pouze pro plnění smlouvy (vč. předání údajů do třetích zemí a mezinárodním organizacím); výjimkou jsou pouze případy, kdy jsou určité povinnosti uloženy přímo právním předpisem,



- že osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje jsou zavázány k mlčenlivosti nebo se na ně vztahuje zákonná povinnost mlčenlivosti,
- bez zbytečného odkladu zajistit pomoc a součinnost při plnění povinností DK, zejména povinnost reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů, povinnost ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu dle čl. 33 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR - General Data Protection Regulation) a Zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů (dále jen „zákon o ochraně osobních údajů“), povinnost oznamovat případy porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů dle čl. 34 nařízení, povinnost posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle čl. 35 nařízení a povinnost provádět předchozí konzultace dle čl. 36 nařízení; za tímto účelem zajistit nebo přijmout vhodná technická a organizační opatření, o kterých ihned informují druhou smluvní stranu,
- po ukončení smlouvy řádně naložit se zpracovávanými osobními údaji, např. že všechny osobní údaje vymažou, vymažou existující kopie apod.,
- poskytnout si navzájem veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené právními předpisy,
- umožnit kontrolu, audit či inspekci prováděné smluvní stranou nebo příslušným orgánem dle právních předpisů,
- poskytnout bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě 30 dnů od doručení žádosti součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností obou stran spojených s ochranou osobních údajů, jejich zpracováním,
- poskytnuté osobní údaje chránit v souladu s právními předpisy.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

1. Nájemní vztah a platnost smlouvy končí uplynutím doby, na kterou byl nájem sjednán.
2. Jakékoliv změny a dodatky k této smlouvě vyžadují ke své platnosti písemnou formu a podpisy obou smluvních stran.
3. Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních stran.
4. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem dohody a že tato dohoda byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálů, z nichž obě smluvní strany obdrží po jednom vyhotovení.

V Rumburku dne: 9. 3. 2026

V Rumburku dne: 9. 3. 2026

Mgr. Šárka Růžičková Štruplová, MBA
ředitelka Domu kultury Střelnice
příspěvková organizace

pronajímatel

Mgr. Jana Masařová
ředitelka ZŠ Tyršova Rumburk

najemce