

SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: 12PT-003294

Číslo smlouvy konzultanta: 2026/0303

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 5001560002.69758

Název související veřejné zakázky: I/19 Pohled – Simtany - TDS a BOZP

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „**Smlouva**“):

1. Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: státní podnik
zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze
bankovní spojení: 10006-15937031/0710
datová schránka: zjq4rhz
zastoupeno:
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:
(dále jen „objednatel“)

a

2. HBH Projekt spol. s r.o.

se sídlem: Kabátníkova 216/5, Ponava, 602 00 Brno
IČO: 44961944
DIČ: CZ44961944
zápis v obchodním rejstříku: KS v Brně, oddíl C, vložka 3996
právní forma: společnost s ručením omezeným
bankovní spojení: KB, a.s., č. ú. 1557041621/0100
zastoupen:

kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:
vedoucí společník

GEOtest, a.s.

se sídlem: Šmahova 1244/112, Slatina, 627 00 Brno
zastoupen:
IČO: 46344942
DIČ: CZ46344942
zápis v obchodním rejstříku: KS v Brně, oddíl B, vložka 699
společník

tvořící společnost nazvanou: **HBH / GEOtest**
(dále jen „**konzultant**“) na straně druhé.

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Konzultant se zavazuje poskytnout pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost služby (dále jen „**plnění**“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:
Předmětem Plnění Dílčí veřejné zakázky je zajištění výkonu stavebního dozoru (TDS) a koordinátora BOZP při realizaci stavby I/19 Pohled - Simtany. Úkolem činnosti stavebního dozoru (TDS) je zajistit, aby stavba probíhala ve shodě se stavebními povoleními a jejich podmínkami a se Smlouvou o dílo při dodržování závazků sjednaných mezi Zhotovitelem a Objednatelem.
Podrobná specifikace předmětu plnění tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
2. Konzultant je při realizaci této smlouvy vázán zejména technickými podmínkami uvedené v Rámcové dohodě.
3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantovi zaplatit dohodnutou cenu podle této Smlouvy.
4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí Rámcovou dohodou na výkon dozoru stavebníka na stavbách PK středního a menšího rozsahu 2025, číslo 01ST-001302, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2025-032740 (dále jen „**Rámcová dohoda**“).
5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:
 - 1) Tato Smlouva
 - 2) Obchodní podmínky
 - 3) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
 - 4) Rámcová dohoda
 - 5) Metodický pokyn Ministerstva dopravy ČR – Výkon dozoru stavebníka na stavbách pozemních komunikací, č. j. MD-23349/2024-940/2 ze dne 21. 5. 2024 s účinností od 1. 6. 2024, v platném znění.

Článek II.

Cena za poskytované služby

1. Za řádnou realizaci této Smlouvy náleží konzultantovi cena ve výši stanovené jako součet cen za skutečně realizované plnění, které se vypočítají jako součin skutečně poskytnutého rozsahu plnění a jednotkových cen příslušného plnění, tj.:

bez DPH:	2 268 000,00 Kč
DPH:	476 280,00 Kč
včetně DPH:	2 744 280,00 Kč

Podrobná specifikace ceny tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy.
2. Cena byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantovi hradit cenu pouze za skutečně poskytnuté a objednatelem odsouhlasené plnění.
3. Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.
4. Objednatel použije přijaté plnění pro účely, které nejsou předmětem DPH a ve vztahu k danému plnění nevystupuje jako osoba povinná k této dani.
5. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínek ve smyslu přílohy C Zvláštních obchodních podmínek Rámcové dohody) je Ing. Jan Matoušek.
6. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:
za objednatele
za konzultanta

Článek III.

Harmonogram

1. Smluvní strany sjednávají dobu plnění následujícím způsobem:
 - zahájení plnění: na vyzvu Objednatele

- dokončení plnění: do dokončení stavby I/19 Pohled - Simtany (po dobu výstavby I/19 Pohled – Simtany (předpokládaná doba výstavby 166 kalendářních dnů + 104 kalendářních dnů na administrativní dokončení stavby).
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: stavba I/19 Pohled – Simtany.

Článek IV. Podmínky poskytování služeb

1. Pro plnění této smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této dohodě není sjednáno jinak.
2. Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:
Projektová dokumentace ve stupni VD-ZDS včetně dokladové části, stavebního povolení

Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které jsou dostupné z veřejných zdrojů, a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci díla, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.

3. Zásady kontroly konzultantem prováděných prací upravuje Rámcová dohoda. Pro změnu podkonzultanta, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí obecné podmínky pro podkonzultanta, uvedené v Rámcové dohodě a Zvláštní příloze k nabídce konzultanta.
4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna smlouva, jsou uvedeny v Rámcové dohodě.
5. Konzultant se zavazuje v místě plnění této Smlouvy trvale delegovat obdobný personál pro tyto pozice: Nepoužije se
6. Objednatel poskytne konzultantovi pro provozní činnost na stavbě kanceláře zařízení staveniště.
7. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých objednateli nebo získaných pro objednatele, je povinen na tuto skutečnost objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále konzultant se objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.
8. Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány datovou schránkou (ID DS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu posta@rsd.cz, v národním standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC verze 5.2. až 6.0.2 (preferovaný formát) nebo ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na faktuře bude uvedeno číslo Rámcové dohody objednatele, pokud je faktura ve formátu ISDOC v příslušných elementech, případně u faktur ve formátu PDF v poznámce.
9. Konzultant prohlašuje, že u něj ani u jeho podkonzultantů neexistují k datu podpisu této Smlouvy okolnosti a záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění závazků ze Smlouvy, zejména že není naplněn střet zájmů ve vztahu k fyzickým osobám podílejícím se na výkonu dozoru stavebníka realizovaného podle Metodického pokynu ve smyslu čl. 39.2 Zvláštních obchodních podmínek.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů

tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatelem. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Přílohu této smlouvy tvoří:
 1. Podrobná specifikace předmětu plnění,
 2. Nepoužije se
 3. Soupis prací
 4. Seznam podkonzultantů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
 5. Prohlášení o odborném personálu
 6. Předávací protokol
 7. Čestné prohlášení o personálu konzultanta
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Podepsal

Datum: 12.03.2026

Příloha č. 1

PODROBNÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Předmětem veřejné zakázky je výkon technického dozoru pro stavbu „**I/19 Pohled - Simtany**“.

Stavba spočívá v homogenizaci úseku silnice I/19 mezi Pohledem a Simtany v délce 481 m na kategorii S7,5 s úpravou směrového a výškového vedení včetně realizace hlubokého skalního zářezu.

Jedná se o zajištění řádného výkonu, povinností a práv zhotovitele, vyplývající z příslušné legislativy, koordinaci jednotlivých prací a firem na staveništi.

Jedná se o komplexní zajištění nezávislého technického dohledu nad realizací stavby v závislosti na předpokládané délce stavby. Výkon správce stavby a stavebního dozoru (TDI) bude prováděn dle Metodického pokynu Ministerstva dopravy ČR, v souladu s Technickými kvalitativními podmínkami, se Smlouvou o dílo na zhotovení stavby, se všemi souvisejícími zákony, předpisy a normami upravujícími řádné poskytování služeb. Součástí prací je vyjma činností uvedených v Metodickém pokynu zejména účast na jednáních výrobních výborů a kontrolních dnů investorské přípravy akce, a to vždy za účasti objednatele, zpracovatele projektové dokumentace a výkonu inženýrské činnosti k stavebnímu povolení. Zhotovitel provede rovněž kontrolu připravenosti stavby z pohledu majetkoprávního projednání, zejména úplnosti příslušných kupních, nájemních smluv a věcných břemen. Dále kontrolní činnost geodetickou, vytyčovací sítě, kontrolní geodetické práce v průběhu výstavby a po ukončení prací, kontrola hranic trvalého záboru po ukončení prací, ponechání vytyčovací sítě po stavbě a zajištění souhlasného stanoviska úseku geometra ŘSD.

Zhotovitel zároveň provede formální kontrolu správnosti vyhotovení a úplnosti dokumentace VD-ZDS.

Činnost TDI zahrnuje zejména:

- účast při předání staveniště od objednatele zhotoviteli stavby včetně vymezení podmínek provozu staveniště, zpracování Protokolu o předání staveniště
- kontrolní činnost při provádění stavebních prací a realizaci provozních souborů dle potřeby se zaměřením na plnění kvalitativních a ostatních podmínek smlouvy a doporučených českých a EU norem a předpisů
- kontrola dodržování harmonogramu výstavby a prostavěnosti zhotovitele stavby
- kontrola oprávněnosti fakturace dodavatele v souladu s požadavky objednatele, uzavřenými smlouvami a s položkovým rozpočtem stavby

- kontrola dodržování kvality a realizace stavby dle projektové dokumentace
- kontrola plnění podmínek územního rozhodnutí, stavebního povolení a dalších závazných dokumentů dotčených orgánů pro výstavbu
- zpracování podkladů a organizace kontrolních dnů stavby (min. 1 x za 14 dnů), porad a účast na jednání orgánů objednatele, účast na koordinačních schůzkách
- kontrola a účast při zkouškách technologických celků a přezkoumání závěrů uvedených zkoušek za účelem uvedení do provozu, organizování technických prohlídek před přejímkami
- organizační zajištění přípravy k předání a převzetí stavby od zhotovitele stavby objednateli a vlastního přejímacího řízení, včetně zajištění protokolů, atestů, revizních zpráv, písemností a dalších dokladů souvisejících s realizací stavby, její uvádění do provozu, zkouškami a měřeními od zhotovitele v rozsahu smluv o dílo
- kontrola odstraňování vad a nedodělků uvedených v zápisech o předání a převzetí dodávek a prací od zhotovitele
- účinná spolupráce s dotčenými orgány státní správy a samosprávy v celém průběhu realizace
- správa a vedení centrálního datového skladu (CDS) a společného datového prostředí (CDE) Objednatele
- geotechnický dozor při realizaci skalního zářezu
- Objednatel požaduje zajistit provádění TDI během realizace stavebních objektů a komplexních zkoušek vedoucí k zahájení zkušebního provozu a kontroly plnění milníků stavby dle SoD

Potřeba objednatele tím bude naplněna v souladu s právními předpisy upravujícími výkon majetkovém správě silnic.

Činnost Koordinátora BOZP zahrnuje zejména:

Předmětem plnění je činnost koordinátora BOZP dle § 14 (1) zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění. Součástí plnění je studium dokumentace včetně návrhu technických opatření, jednání s projektantem a objednatelem.

Činnost zahrnuje mimo jiné:

- Aktualizaci Plánu BOZP

- Projednání a stanovení změn v podmínkách výstavby z hlediska BOZP se zapracováním do Plánu BOZP.
- Koordinace zhotovitelů při přijímání opatření k zajištění BOZP s cílem chránit zdraví všech fyzických osob zúčastněných na Stavbě. Na základě vlastních poznatků z kontrolní činnosti stavby a na žádost Zhotovitelů doporučovat technická řešení k zajištění BOZP s uplatněním při pracovních a technologických postupech a následně se zapracováním do Plánu BOZP.
- Plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo budou na sebe bezprostředně navazovat.
- Spolupráce se Zhotovitelem při stanovení času k bezpečnému provádění prací.
- Kontrola provádění prací na staveništi se zaměřením na dodržování plánu BOZP a zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na BOZP s upozorněním na zjištěné nedostatky a vyžadování bez zbytečného odkladu zjednání nápravy, kontroluje zabezpečení obvodu staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaným osobám
- Účast při inspekcích stavby oblastním inspektorátem práce, případně prohlídky stavby stavebním úřadem.
- Organizace kontrolních dnů zaměřených na kontrolu dodržování Plánu BOZP a zajištění účasti všech Zhotovitelů stavby.
- Účastní se šetření pracovních úrazů a závažných kritických událostí s ohrožením BOZP fyzických osob.
- Zpracování výsledků kontrol a měsíční předkládání výsledků objednateli stavby včetně navržených opatření.

Provedení vyhodnocení stavby po stránce BOZP po ukončení výstavby.

Rozsah výkonu činnosti Pomocného asistenta pro oceňování prací / kontrolu rozpočtu

Součástí výkonu činnosti tohoto pomocného asistenta jsou veškeré činnosti uvedené v Metodickém pokynu pro tým správce stavby (SFDI) kapitola 4 „Asistent pro nákladový dozor (měření a oceňování prací)“ a kapitoly 7 dílu „Pomocný asistent pro oceňování“, dále pak:

- Zpracování posouzení variace včetně potvrzování ocenění prací v dokumentaci Změny během výstavby;
- Zpracování posouzení Úpravy v důsledku změn nákladů;

- Konzultační činnost a technická asistence při přípravě dokumentace Změn během výstavby, za účelem naplnění zákonných a smluvních požadavků a interních předpisů Objednatele;
- Spolupráce s Objednatelem při projednávání a administraci Variací (zajištění podkladů, účast na kontrolních dnech, organizace jednání, atd.), včetně zajištění koordinace za účelem nastavení postupu při řízení a administraci Variací díla a zároveň v souladu s interními předpisy Objednatele;
- Veškerá konzultační činnost, elektronická evidence a technická asistence týkající se předložených změn díla (Variací).

Prostory pro Objednatele/tým TDI

V průběhu realizace stavby Zhotovitel poskytne pracovníkům TDI kanceláře včetně internetového připojení. Kontrolní dny, výrobní výbory a porady budou probíhat přímo na stavbě.

- zahájení činnosti TDI na stavbě nejpozději k Datu zahájení prací ve smyslu Smluvních podmínek
- ukončení činnosti TDI na stavbě nejdříve k datu Doby pro dokončení ve smyslu Smluvních podmínek.

V souladu s Obchodními podmínkami MD pro poskytování konzultačních služeb, Příloha A, v aktuálním znění, je veškeré vybavení pracovníků TDI technikou, součástí ceny služeb (jednotkových denních sazeb).

I/19 Pohled - Simtany - TDS a BOZP

Zeleně-doplň dodavatel						
Služba - funkce	počet	počet dní	Počet dní	Počet týdnů	Týdenní	Cena
A)	měsíců	v měsíci	celkem	celkem	sazba	Kč
Správce stavby/asistent správce stavby						
správce stavby						
Asistent Správce stavby - zástupce vedoucího Týmu						
správce stavby						
neobsazeno						
Služba - funkce	počet	počet dní	Počet dní	Počet týdnů	Denní	Cena
měsíců	v měsíci	celkem	celkem	sazba	Kč	
Tým správce stavby/asistenta správce stavby :						
Pomocný asistent Správce stavby pro administrativní práce	6	4	24	x		
specialisté :						
Pomocný asistent Správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů	6	2	12	x		
Asistent Správce stavby – specialista pro kontrolu kvality	5	8	40	x		
Pomocný asistent Správce stavby – specialista pro kontrolu kvality						
neobsazeno						
Pomocný asistent Správce stavby pro inženýring						
Koordinátor společného datového prostředí včetně BIM	2	4	8	x		
Právnick						
neobsazeno						
Pomocný asistent Správce stavby pro harmonogram a claim management	5	4	20	x		
koordinátor BOZP	5	8	40	x		
A) Celkem						
B) Technická dozorní správa :						
Asistent Správce stavby pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi						
Asistent Správce stavby - specialista pro odbornost mostní objekty ocelové a ocelové konstrukce (v rozsahu TKP 19A) a výroba a montáž ocelových konstrukcí						
neobsazeno						
Pomocný asistent Správce stavby pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi						
Asistent Správce stavby - specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubič vedení)	5	12	60	x		
Pomocný asistent Správce stavby pro odbornost trubič vedení						
neobsazeno						
Pomocný asistent Správce stavby pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubič vedení)						
Asistent Správce stavby - specialista pro odbornost geotechnika	2	8	16	x		
Asistent Správce stavby - specialista pro odbornost pozemní objekty						
neobsazeno						
Asistent Správce stavby - specialista pro odbornost zeměměřičství	5	8	40	x		
Asistent Správce stavby specialista pro odbornost vodohospodářské objekty	1	5	5	x		
Asistent Správce stavby - specialista pro odbornost elektro (silnoproud a slaboproud)						
Asistent Správce stavby - specialista pro PKO (protikorozi ochrany)						
neobsazeno						
Asistent Správce stavby specialista pro odbornost trubič vedení						
Asistent Správce stavby - specialista pro ekodozor	5	4	20	x		
B) Technická dozorní správa - celkem:						
C) Experti posuzující projektovou dokumentaci						
Specialista (expert) pro mosty a inženýrské konstrukce						
Specialista (expert) pro pozemní komunikace						
Specialista (expert) v oboru vodohospodářské stavby a trubič vedení						
neobsazeno						
Specialista (expert) pro posouzení projektové dokumentace – elektrotechnická zařízení						
Specialista (expert) pro posouzení projektové dokumentace – inženýrská geologie						
C) Experti posuzující projektovou dokumentaci - celkem:						
A) Celkem:						
B) Technická dozorní správa - celkem:						
C) Experti posuzující projektovou dokumentaci - celkem:						
Celkem (bez DPH) :						

SEZNAM PODKONZULTANTŮ

Společnost **HBH Projekt spol. s r.o.**

se sídlem: Kabátníkova 216/5, 602 00 Brno

IČO: 44961944

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném OR u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 3996

jako vedoucí společník společnosti: **HBH / GEOTest**,

jakožto konzultant služby „I/19 Pohled – Simtany – TDS a BOZP, 12PT-003294“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam podkonzultantů, včetně uvedení, kterou část bude každý z podkonzultantů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení podkonzultanta	Identifikace podkonzultanta: a) IČO (pokud bylo přiděleno), b) sídlo podkonzultanta, c) kontaktní e-mailová adresa, d) telefon, e) podkonzultant je / není malým nebo středním podnikem f) pod konzultantovy akcie jsou / nejsou kótovány na burze cenných papírů.	Část veřejné zakázky, kterou bude podkonzultant plnit	Obchodní název konzultanta (v případě společné nabídky dodavatelů, člena sdružení dodavatelů), který je odpovědný za plnění podkonzultanta, tj. smluvní strana konzultanta v uzavřené poddodavatelské smlouvě nebo který ji s podkonzultantem bude uzavírat.
Arrano Group s.r.o.	IČO: 26792303 Střední novosadská 7/10 779 00 Olomouc, Nové Sady je malým nebo středním podnikem akcie nejsou kótovány na burze cenných papírů	Koordinátor BOZP Asistent Správce stavby -specialista pro odbornost vodo hospodářské objekty	HBH Projekt spol. s r.o.
HiGeo s.r.o.	IČO: 01977822 Křižíkova 3064/68I, Královo Pole, 612 00 Brno je malým nebo středním podnikem akcie nejsou kótovány na burze cenných papírů	Asistent Správce stavby – specialista pro odbornost zeměměřičství	HBH Projekt spol. s r.o.
GEOSTAR, spol. s r.o.	IČO: 13690337 Tuřanka 240/111, Slatina, 627 00 Brno je malým nebo středním podnikem akcie nejsou kótovány na burze cenných papírů	Asistent Správce stavby – specialista pro odbornost geotechnika	HBH Projekt spol. s r.o.

Poznámka: Pokud podkonzultant nebyl uveden v nabídce konzultanta na uzavření Rámcové dohody, upozorňujeme na závazek konzultanta uvedený ve Zvláštní příloze nabídky, v bodu 1 (objednatel je oprávněn ke schvalování podkonzultantů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 5 %).

PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost **HBH Projekt spol. s r.o.**

se sídlem: Kabátnickova 216/5, 602 00 Brno

IČO: 44961944

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném OR u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 3996

jako vedoucí společník společnosti: **HBH / GEOtest,**

jakožto konzultant služby „I/19 Pohled – Simtany – TDS a BOZP, 12PT-003294“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „I/19 Pohled – Simtany – TDS a BOZP, 12PT-003294“.

Část A: PERSONÁL KONZULTANTA, JEHOŽ ODBORNÁ ZPŮSOBILOST BYLA OVĚŘENA V RÁMCOVÉ DOHODĚ

Funkce ⁶	Titul, příjmení, jméno	Pracovněprávní vztah ke konzultantovi /podkonzultantovi ⁷
Asistent Správce stavby - specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení)		dodavatel HBH Projekt spol s r.o.
Pomocný asistent Správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů		dodavatel HBH Projekt spol s r.o.
Asistent Správce stavby - specialista pro kontrolu kvality		dodavatel HBH Projekt spol s r.o.
Koordinátor společného datového prostředí včetně BIM		dodavatel HBH Projekt spol s r.o.
Pomocný asistent Správce stavby pro harmonogram a claim management		dodavatel HBH Projekt spol s r.o.

¹ Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce na veřejnou zakázku Rámcová dohoda na výkon dozoru stavebníka na stavbách PK středního a menšího rozsahu 2025, číslo Rámcové dohody 01ST-001302, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2025-032740 Konzultant uvede v této příloze pouze osoby schválené v Rámcové dohodě a pouze osoby na pozicích, uvedených ve Výzvě (v soupisu prací). Všechny osoby, uvedené v této příloze musí ke dni podání nabídky splňovat požadavky kvalifikace, včetně osob, jejichž kvalifikaci ověřuje objednatel u vybraného konzultanta před uzavřením Smlouvy

² pracovní smlouva, DPP, DPČ, smlouva o výkonu funkce, smlouva o spolupráci apod./ke konzultantovi uvést název konzultanta/člena sdružení/podkonzultanta schváleného v RD.

³ Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky jako pomocný personál konzultanta. Funkce budou totožné s Přílohou A VOP a současně se Soupisem prací dílčí veřejné zakázky.

⁴ pracovní smlouva, DPP, DPČ, smlouva o výkonu funkce, smlouva o spolupráci apod./ke konzultantovi uvést název konzultanta/člena sdružení/podkonzultanta schváleného v RD.

Koordinátor BOZP		poddodavatel Arrano Group s.r.o.
Asistent Správce stavby - specialista pro odbornost geotechnika		poddodavatel GEOSTAR, spol. s r.o.
Asistent Správce stavby - specialista pro odbornost zeměměřičství		poddodavatel HiGeo s.r.o.
Asistent Správce stavby - specialista pro odbornost vodohospodářské objekty		poddodavatel Arrano Group s.r.o.
Asistent Správce stavby - specialista ekodozor		dodavatel HBH Projekt spol s r.o.

**Část B: POMOCNÝ PERSONÁL KONZULTANTA, JEHOŽ ODBORNÁ ZPŮSOBILOST BUDE
DOLOŽENA PŘED ZAHÁJENÍM PLNĚNÍ SMLOUVY**

Funkce³	Titul, příjmení, jméno	Pracovněprávní vztah ke konzultantovi /podkonzultantovi⁴
Pomocný asistent Správce stavby pro administrativní práce		dodavatel HBH Projekt spol s r.o.

VZOR

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLOUVĚ

Číslo smlouvy objednatele: [bude doplněno]

Číslo smlouvy konzultanta: [bude doplněno]

Název související veřejné zakázky: [bude doplněno]

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390

Pověřená osoba objednatele k převzetí služby [bude doplněno]

(dále jen „objednatel“),

a

jméno/název: [doplní konzultant]

se sídlem: [doplní konzultant]

IČO: [doplní konzultant]

Pověřená osoba konzultanta k předání služby [doplní konzultant]

(dále jen „konzultant“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

1. Konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Plnění:
druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb].
2. Společně s Plněním konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění:
[bude doplněno dle rozpisu služeb].
3. Objednatel uvádí, že:
a) výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem bez zjevných vad.
b) výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí].
4. Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že [jeden] stejnopis je určen pro objednatele a [dva] stejnopisy jsou určeny pro konzultanta (přiloží k faktuře).
5. Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V [Praze] dne _____

V [Praze] dne _____

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

[název konzultanta]

[jméno, podpis pověřené osoby objednatele] [jméno, podpis pověřené osoby konzultanta]

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O PERSONÁLU KONZULTANTA

Společnost [bude doplněno]

se sídlem: [bude doplněno]

IČO: [bude doplněno]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno].

[V případě sdružení bude zpracováno a podepsáno toto prohlášení každým z členů sdružení.]

jakožto konzultant Smlouvy: [bude doplněno], tímto čestně prohlašuje, že personál je odborně způsobilý:

Funkce: [bude doplněna funkce dle nadpisů / označení pozic použitých objednatelem v Příloze A VOP]

1. Příjmení: [bude doplněno]

2. Jméno: [bude doplněno]

3. Odborná způsobilost – oprávnění k výkonu vybraných činností podle zvláštních předpisů (je-li požadováno): [bude doplněno dle Přílohy A VOP a přiloženo v prostých kopiích.]

4. Odborná praxe:

Zakázka/ky podle dle Přílohy A VOP, na jejíž realizaci se personál konzultanta podílel:

Název referované zakázky (služby), tj. název uvedený ve smlouvě s objednatelem	
Specifikace/charakter pozemní komunikace, které se týkalo poskytované plnění	- počet pruhů:
Specifikace stavby	- novostavba - rekonstrukce
Specifikace stavebních objektů pozemní komunikace, kterých se týkalo poskytované plnění: a) Mostní objekty	- identifikace mostu (označení, název, umístění):
Název referované činnosti realizované osobou (odborným personálem) dle čl. 4.3. zadávací dokumentace, název vykonávané funkce, název výkonu v rámci referované zakázky (služby)	- výkon stavebního dozoru (dozoru stavebníka)
Specifikace dozoru stavebníka na část stavby:	- část vodohospodářské objekty nebo trubní vedení - část stavební objekty pozemních komunikací

Datum ukončení referované zakázky (služby), popř. výkonu referované činnosti, které jsou předmětem zakázky realizované dodavatelem, dokončeny, tj. datum jejich převzetí objednatelem	
---	--

5. Vztah k dodavateli, příp. poddodavateli (pracovněprávní, poddodavatelský apod.) včetně označení související smlouvy [bude doplněno]

6. Přílohy:

[bude doplněno dle Přílohy A VOP, zejména prosté kopie dokumentů o odborné způsobilosti]