

## SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: 02PB-001237  
Číslo smlouvy konzultanta: 25TD300100000004

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 155 0003

Název související veřejné zakázky: D11 odpočívka Jaroměř – stavební dozor pro zemní práce ZAV a ZAV  
uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „Smlouva“):

### 1. Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4  
IČO: 65993390  
DIČ: CZ65993390  
právní forma: státní podnik  
zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze  
bankovní spojení:  
datová schránka:  
zastoupeno:  
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:  
kontaktní osoba ve věcech smluvních:  
e-mail:  
tel:  
kontaktní osoba ve věcech technických:  
e-mail:  
tel:  
(dále jen „objednatel“)

a

### 2. TES + SGS + SGG – RD PK střední 2025

TES + SGS + SGG – RD PK střední 2025

se sídlem: Nákladní 883/35, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec  
IČO: 170 59 071  
DIČ: CZ17059071  
zápis v obchodním rejstříku: Krajský soud v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 52461  
právní forma: Společnost s ručením omezeným  
bankovní spojení:  
zastoupen:  
kontaktní osoba ve věcech smluvních:  
e-mail:  
tel:  
kontaktní osoba ve věcech technických:  
e-mail:  
tel:  
a

SGS Czech Republic, s.r.o. (člen skupiny)

se sídlem: K Hájům 1233/2, 155 00, Praha 5  
IČO: 48589241  
DIČ: CZ48589241  
zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 18205  
zastoupen:

SG Geotechnika a.s. (člen skupiny)

se sídlem: Geologická 988/4, Hlubočepy, 152 00 Praha 5

IČO: 41192168  
DIČ: CZ41192168  
zápis v obchodním rejstříku: Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 992  
zastoupen:

## **Článek I.**

### **Předmět smlouvy**

1. Konzultant se zavazuje poskytnout pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost služby (dále jen „**plnění**“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:  
- zajištění stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro zemní práce archeologického výzkumu a pro záchranný archeologický výzkum pro stavbu D11 Odpočívka Jaroměř.

Podrobná specifikace předmětu plnění tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

2. Konzultant je při realizaci této smlouvy vázán zejména následujícími technickými podmínkami:  
- technickými podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou.
3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantovi zaplatit dohodnutou cenu podle této Smlouvy.
4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí Rámcovou dohodou na výkon dozoru stavebníka na stavbách PK středního a menšího rozsahu 2025, číslo 01ST-001302, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2025-032740 (dále jen „**Rámcová dohoda**“).
5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:
  - 1) Tato Smlouva
  - 2) Obchodní podmínky
  - 3) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
  - 4) Rámcová dohoda
  - 5) Metodický pokyn Ministerstva dopravy ČR – Výkon dozoru stavebníka na stavbách pozemních komunikací, č. j. MD-23349/2024-940/2 ze dne 21. 5. 2024 s účinností od 1. 6. 2024, v platném znění.

## **Článek II.**

### **Cena za poskytované služby**

1. Za řádnou realizaci této Smlouvy náleží konzultantovi cena ve výši stanovené jako součet cen za skutečně realizované plnění, které se vypočítají jako součin skutečně poskytnutého rozsahu plnění a jednotkových cen příslušného plnění, tj.:  
bez DPH: 1 212 000,- Kč  
DPH: 254 520,- Kč  
včetně DPH: 1 466 520,- Kč  
Podrobná specifikace ceny tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy.
2. Cena byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantovi hradit cenu pouze za skutečně poskytnuté a objednatelem odsouhlasené plnění.
3. Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.
4. Objednatel použije přijaté plnění pro účely, které nejsou předmětem DPH a ve vztahu k danému plnění nevystupuje jako osoba povinná k této dani.
5. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace je \_\_\_\_\_ a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínkám ve smyslu přílohy C Zvláštních obchodních podmínek Rámcové dohody) je \_\_\_\_\_
6. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:  
za objednatele \_\_\_\_\_

za konzultanta

### **Článek III. Harmonogram**

1. Smluvní strany sjednávají dobu plnění následujícím způsobem:
  - zahájení plnění: od písemného pokynu (výzvy) objednatele.
  - dokončení plnění: do 5 měsíců od zahájení.
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: D11 Odpočívka Jaroměř, Královéhradecký kraj.

### **Článek IV. Podmínky poskytování služeb**

1. Pro plnění této smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této dohodě není sjednáno jinak.
2. Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:  
Projektová dokumentace D11 odpočívka Jaroměř – zemní práce pro ZAV.  
Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které jsou dostupné z veřejných zdrojů, a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci díla, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.
3. Zásady kontroly konzultantem prováděných prací upravuje Rámcová dohoda. Pro změnu podkonzultanta, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí obecné podmínky pro podkonzultanta, uvedené v Rámcové dohodě a Zvláštní příloze k nabídce konzultanta.
4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna smlouva, jsou následující: Nepoužije se.
5. Konzultant se zavazuje v místě plnění této Smlouvy trvale delegovat obdobný personál pro tyto pozice: Nepoužije se.
6. Objednatel neposkytne konzultantovi pro provozní činnost na stavbě kanceláře zařízení staveniště.
7. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých objednateli nebo získaných pro objednatele, je povinen na tuto skutečnost objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále konzultant se objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.
8. Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány datovou schránkou (ID DS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu \_\_\_\_\_ v národním standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC verze 5.2. až 6.0.2 (preferovaný formát) nebo ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na faktuře bude uvedeno číslo Rámcové dohody objednatele, pokud je faktura ve formátu ISDOC v příslušných elementech, případně u faktur ve formátu PDF v poznámce.
9. Konzultant prohlašuje, že u něj ani u jeho podkonzultantů neexistují k datu podpisu této Smlouvy okolnosti a záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění závazků ze Smlouvy, zejména že není naplněn střet zájmů ve vztahu k fyzickým osobám podílejícím se na výkonu dozoru stavebníka realizovaného podle Metodického pokynu ve smyslu čl. 39.2 Zvláštních obchodních podmínek.

10. Nepoužije se.

11. Nepoužije se.

#### **Článek V. Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatel. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Přílohu této smlouvy tvoří:
  1. Podrobná specifikace předmětu plnění.
  2. Technické podmínky plnění smlouvy – Nepoužije se.
  3. Soupis prací
  4. Seznam podkonzultantů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
  5. Prohlášení o odborném personálu
  6. Předávací protokol
  7. Čestné prohlášení o personálu konzultanta
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Podepsal

TES Consulting s.r.o.,

Datum: 2026.03.11 10:00:52  
+0100'

## **PODROBNÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ**

Předmětem plnění smlouvy je poskytnutí služeb, které spočívají v provedení výkonu stavebního dozoru a BOZP při realizaci zemních prací pro ZAV a při ZAV „D11 odpočívka Jaroměř“.

Plánovaná odpočívka je situována v k. ú. Semonice, na dálnici D11 ve staničení 109,200 – 109,700 a skládá se z pravé a levé části. Zájmové území stavby odpočívky Jaroměř se nachází v prostoru dálnice D11, cca 1 km západně od zástavby města Jaroměř. Obě strany odpočívky jsou navrženy pro střední odpočívku s čerpací stanicí pohonných hmot. Základním účelem odpočívky je zajištění parkovacích stání jednotlivých druhů vozidel v době odpočinku jejich osádek.

Terén je mírně členitý s výškami v rozmezí 280 – 290 m n. m.

Dále konzultant zahrne do denní a týdenní sazby – jedná se o bližší specifikaci požadovaných služeb dle ZOP

Předmětem plnění smlouvy jsou služby, které spočívají v provádění výkonu Asistenta Správce stavby společně s výkonem Stavebního dozoru investora po dobu výstavby stavby D11 odpočívka Jaroměř.

Součástí zakázky jsou konzultační činnosti jejichž cílem je implementace digitální správy, evidence a oběhu dokumentů stavby v průběhu její realizace. Rozsah činností:

- Správa Centrálního datového skladu Objednatele
- Koordinátor společného datového prostředí
- Implementace Metodiky měření včetně nastavení procesů souvisejících se schvalováním provedených množství, posuzování skupin a kategorií soupisu prací, poskytnutí Systému pro digitální evidenci měření provedených prací.

Správa Centrálního datového skladu Objednatele, validace dat a jejich správa v Centrálním datovém skladu Objednatele. Vyhodnocení elektronických podkladů zjišťovacích protokolů, fakturace a odsouhlasených ZBV (změny během výstavby). Součástí je kontrola úplnosti a správnosti elektronických dat zhotovitele stavby ve formátu XC4 a jejich souladu s listinným originálem dokumentů Objednatele, včetně vystavení protokolů o validaci dat a vytvoření souvisejících přehledů a sestav. Zakázka zahrnuje také základní konzultace při zjištění nekompatibility dat. Konzultační činnosti budou poskytovány po dobu realizace stavby.

Podrobná specifikace činností:

- Vytvoření přehledné evidence o změnách v ceně stavby a aktuálním stavu čerpání jednotlivých stavebních objektů, a to v podrobnosti položkového rozpočtu v návaznosti na platné směrnice objednatele.
- Sběr a kontrola podkladů.
- Elektronická data ve formátu XC4 bude zpracovatel v pravidelných měsíčních intervalech zajišťovat od zhotovitele stavby. Doklady o změnách rozpočtu stavby a fakturaci bude zpracovatel získávat prostřednictvím TDS. Vyhodnocení dat bude prováděno zejména v rozsahu změn nabídkové ceny položek, duplicitní čerpání a přečerpání položek.

Aktualizace Centrálního datového skladu ASPE Objednatele (modul rozpočtování)

Po provedených kontrolách bude dle příslušné interní směrnice aktualizován Centrální datový sklad ASPE provozovaný v rámci Objednatele.

Požadované výstupy:

- Protokoly o shodě digitálních dat a případných listinných podkladů (budou měsíčně zasílány elektronicky).
- Závěrečná zpráva - 1x digitálně.
- Aktualizace ASPE Objednatele – služba je prováděna průběžně na serveru Objednatele.

Koordinátor společného datového prostředí

Zajištění obsluhy elektronického úložiště pro Strany a Správce stavby.

Součástí zakázky je vytvoření, správa a kontrola klíčových procesů (workflow) a dokumentů stavby ve formě poskytnutí služby koordinátora společného datového prostředí (dále jen „Koordinátora“) a odborné konzultační služby vztahující se k předmětu díla.

Závazným východiskem pro činnost a poskytování služeb koordinátora jsou Metodiky Státního fondu dopravní infrastruktury (dále jen „SFDI“).

Tyto Metodiky uvádí kromě klíčových základních požadavků na funkcionality a vlastnosti společné datové prostředí (CDE) i požadavky na práci s daty, dokumenty a procesy. Koordinátor zajišťuje správné fungování a spolupráci všech zúčastněných stran v CDE dle předem definovaných parametrů a garantuje tak bezproblémový průběh stavebního projektu z pohledu digitalizace, a to v souladu se shora uvedenými metodikami.

Koordinační činnost ve vztahu k CDE:

- tvorba procesních a schvalovacích schémat
- úprava procesních a schvalovacích schémat, projednání a implementace do projektu (zejména procesy schvalování změn během výstavby, schvalování RDS, schvalování TePř apod.),
- kontrola nad dodržováním stanovených procesů, jejich úprava na základě požadavku objednatele, jejich editace v CDE
- založení přístupů účastníkům projektu,
- nastavení rolí a práv pro účastníky projektu,
- aktualizace rolí a práv pro participanty projektu (dle požadavků),
- koordinační činnost jednotlivých účastníků celého cyklu Stavby,
- rozdělení rolí v projektu na základě odpovědnosti,
- koordinace schůzek, jejich plánování,
- řešení souvisejících otázek mezi zhotovitelem stavby a objednatelem, případně dalšími rolemi,
- hlavní kontaktní osoba mezi objednatelem a poskytovatelem CDE, řešení požadavků.

Datové práce:

- správa CDE spočívající v koordinaci činností v rámci CDE, podpory při řešení závad či chybné funkčnosti CDE s poskytovatelem CDE,
- digitalizace tištěných podkladů dle požadavků objednatele
- studium a zatřídění podkladů,
- kontrola úplnosti dokumentů/podkladů a jejich vložení do správné části CDE,
- zajištění tvorby výstupů a jejich kompletaci po ukončení realizace projektu v prostředí CDE,
- zajištění kompatibility dat v průběhu realizace projektu.

Doplnění Podrobného popisu plnění zakázky - Výkon vybraných pozic členů TDS

Rozsah výkonu činnosti asistenta správce stavby pro oceňování prací / kontrolu rozpočtu

Součástí výkonu činnosti tohoto asistenta jsou veškeré činnosti uvedené v Metodickém pokynu pro tým správce stavby (SFDI) kapitola 4 „Asistent pro nákladový dozor (měření a oceňování prací)“ a kapitoly 7 dílu „Pomocný asistent pro oceňování“, dále pak:

- Zpracování posouzení, zda jsou variace oceněny v souladu s Pod-čl. 12.3 včetně potvrzování ocenění prací v dokumentaci Změny během výstavby;
- Zpracování posouzení Úpravy v důsledku změn nákladů ve smyslu Pod-čl. 13.8;
- Konzultační činnost a technická asistence při přípravě dokumentace Změn během výstavby, za účelem naplnění zákonných a smluvních požadavků a interních předpisů Objednatele;
- Spolupráce s Objednatelem/Správcem stavby při projednávání a administraci Variací (zajištění podkladů, účast na kontrolních dnech, organizace jednání, atd.), včetně zajištění koordinace za účelem nastavení postupu při řízení a administraci Variací díla dle Pod-čl. 13 smluvních podmínek FIDIC a zároveň v souladu s interními předpisy Objednatele;
- Veškerá konzultační činnost, elektronická evidence a technická asistence týkající se předložených změn díla (Variací).

Rozsah výkonu činnosti pomocného asistenta správce stavby pro inženýring

Výkon inženýrské činnosti v rámci vyvedení stavebních objektů stavby jako např.: majetkoprávní vypořádání - především předání zrealizovaných stavebních objektů, které nemají být v majetkové správě ŘSD včetně pozemků; dodatečné majetkoprávní vypořádání dle rozsahu skutečného provedení stavby; poskytování nezbytně nutných součinností pro stavební úřady při zajišťování podkladů (včetně řízení o povolení změny stavby před dokončením); zajištění kolaudací včetně nutné přípravy podkladů; zajištění přejímek objektů cizích správců a související činnosti; zajištění podkladů pro výpočet a zpracování vlastního výpočtu nájemného za dočasný zábor

pozemků; účast na stanovení rozsahu silničního pozemku všech realizovaných pozemních komunikací (tzv. rozhraničení); účast na projednávání konceptů geometrických plánů jednotlivých stavebních objektů skutečného provedení stavby; zpracování smluv o věcném břemeni na pozemcích ŘSD a třetích stran včetně narovnání dříve uzavřených smluv o VB (především zrušení VB).

**Příloha č. 2, ke Smlouvě č. 02PB-001237 objednatele**

## **Technické podmínky plnění smlouvy**

NEPOUŽÍJE SE.

**Rámcová dohoda na výkon dozoru stavebníka na stavbách PK středního a menšího rozsahu 2025, 01ST-001302**

D11 odpočívka Předměřice -TDI pro zemní práce pro ZAV a ZAV

Zeleně-dolní účastník

| Služba - funkce | počet | počet dní | Počet dní | Počet týdnu | Týdenní | Cena |
|-----------------|-------|-----------|-----------|-------------|---------|------|
|-----------------|-------|-----------|-----------|-------------|---------|------|

|                                                         |  |  |        |           |
|---------------------------------------------------------|--|--|--------|-----------|
| A) Celkem:                                              |  |  | CELKEM | 876 000   |
| B) Technická dozorčí správa - celkem:                   |  |  | CELKEM | 336 000   |
| C) Experti posuzující projektovou dokumentaci - celkem: |  |  | CELKEM | 0         |
| Celkem (bez DPH) :                                      |  |  |        | 1 212 000 |

## SEZNAM PODKONZULTANTŮ

Společnost: **TES Consulting, s.r.o.**

se sídlem: Nákladní 883/35, Liberec III – Jeřáb, 460 07 Liberec

IČO: 170 59 071

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí n. Labem, oddíl C,

vložka 52461 jakožto konzultant služby „**D11 odpočívka Jaroměř – stavební dozor pro zemní práce ZAV a ZAV, 02PB-001237**“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam podkonzultantů, včetně uvedení, kterou část bude každý z podkonzultantů plnit:

| Obchodní firma nebo<br>název nebo jméno a<br>příjmení<br>podkonzultanta | Identifikace podkonzultanta:<br>a) IČO (pokud bylo přiděleno),<br>b) sídlo podkonzultanta,<br>c) kontaktní e-mailová adresa,<br>d) telefon,<br>e) podkonzultant je / není malým<br>nebo středním podnikem<br>f) pod konzultantovy akcie jsou /<br>nejsou kótovány na burze cenných<br>papírů. | Část veřejné<br>zakázky, kterou<br>bude podkonzultant<br>plnit | Obchodní název<br>konzultanta (v případě<br>společné nabídky<br>dodavatelů, člena<br>sdružení dodavatelů),<br>který je odpovědný za<br>plnění podkonzultanta, tj.<br>smluvní strana<br>konzultanta v uzavřené<br>poddodavatelské smlouvě<br>nebo který ji<br>s podkonzultantem bude<br>uzavírat. |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ecological Consulting<br>a.s.                                           | a) 258 73 962<br>b) Legionářská 1085/8, 779 00<br>Olomouc<br><br>e) poddodavatel je malým nebo<br>středním podnikem<br>f) akcie poddodavatele nejsou<br>kótovány na burze cenných papírů.                                                                                                     | Asistent správce<br>stavby –<br>specialista pro<br>ekodozor    | TES Consulting, s.r.o.                                                                                                                                                                                                                                                                           |

**Poznámka:** Pokud podkonzultant nebyl uveden v nabídce konzultanta na uzavření Rámcové dohody, upozorňujeme na závazek konzultanta uvedený ve Zvláštní příloze nabídky, v bodu 1 (objednatel je oprávněn ke schvalování podkonzultantů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 5 %).

## SEZNAM PODKONZULTANTŮ

Společnost SGS Czech Republic, s.r.o.

se sídlem: K Hájkům 1233/2, Praha 5, 155 00

IČO: 48589241

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 18205

jakožto konzultant služby „D11 odpočívka Jaroměř – stavební dozor pro zemní práce ZAV a ZAV, 02PB-001237“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam podkonzultantů, včetně uvedení, kterou část bude každý z podkonzultantů plnit:

| Obchodní firma nebo<br>název nebo jméno a<br>příjmení<br>podkonzultanta | Identifikace podkonzultanta:<br>a) IČO (pokud bylo přiděleno),<br>b) sídlo podkonzultanta,<br>c) kontaktní e-mailová adresa,<br>d) telefon,<br>e) podkonzultant je / není malým<br>nebo středním podnikem<br>f) pod konzultantovy akcie jsou /<br>nejsou kótovány na burze cenných<br>papírů. | Část veřejné<br>zakázky, kterou<br>bude podkonzultant<br>plnit | Obchodní název<br>konzultanta (v případě<br>společné nabídky<br>dodavatelů, člena<br>sdružení dodavatelů),<br>který je odpovědný za<br>plnění podkonzultanta, tj.<br>smluvní strana<br>konzultanta v uzavřené<br>poddodavatelské smlouvě<br>nebo který ji<br>s podkonzultantem bude<br>uzavírat. |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## NEVYUŽIJEME

**Poznámka:** Pokud podkonzultant nebyl uveden v nabídce konzultanta na uzavření Rámcové dohody, upozorňujeme na závazek konzultanta uvedený ve Zvláštní příloze nabídky, v bodu 1 (objednatel je oprávněn ke schvalování podkonzultantů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 5 %).

## SEZNAM PODKONZULTANTŮ

Společnost SG Geotechnika a.s.

se sídlem: Geologická 988/4, Hlubočepy, 152 00 Praha 5

IČO: 41192168

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 992

jakožto konzultant služby „**D11 odpočívka Jaroměř – stavební dozor pro zemní práce ZAV a ZAV, 02PB-001237**“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam podkonzultantů, včetně uvedení, kterou část bude každý z podkonzultantů plnit:

| Obchodní firma nebo<br>název nebo jméno a<br>příjmení<br>podkonzultanta | Identifikace podkonzultanta:<br>a) IČO (pokud bylo přiděleno),<br>b) sídlo podkonzultanta,<br>c) kontaktní e-mailová adresa,<br>d) telefon,<br>e) podkonzultant je / není malým<br>nebo středním podnikem<br>f) pod konzultantovy akcie jsou /<br>nejsou kótovány na burze cenných<br>papírů. | Část veřejné<br>zakázky, kterou<br>bude podkonzultant<br>plnit | Obchodní název<br>konzultanta (v případě<br>společné nabídky<br>dodavatelů, člena<br>sdružení dodavatelů),<br>který je odpovědný za<br>plnění podkonzultanta, tj.<br>smluvní strana<br>konzultanta v uzavřené<br>poddodavatelské smlouvě<br>nebo který ji<br>s podkonzultantem bude<br>uzavírat. |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## NEVYUŽIJEME

**Poznámka:** Pokud podkonzultant nebyl uveden v nabídce konzultanta na uzavření Rámcové dohody, upozorňujeme na závazek konzultanta uvedený ve Zvláštní příloze nabídky, v bodu 1 (objednatel je oprávněn ke schvalování podkonzultantů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 5 %).

## PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost TES Consulting, s.r.o.

se sídlem: Nákladní 883/35, Liberec III – Jeřáb, 460 07 Liberec

IČO: 170 59 071

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí n. Labem, oddíl C, vložka 52461,

jakožto konzultant služby „D11 odpočívka Jaroměř – stavební dozor pro zemní práce ZAV a ZAV, 02PB-001237“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „D11 odpočívka Jaroměř – stavební dozor pro zemní práce ZAV a ZAV, 02PB-001237“.

### Část A: PERSONÁL KONZULTANTA, JEHOŽ ODBORNÁ ZPŮSOBILOST BYLA OVĚŘENA V RÁMCOVÉ DOHODĚ

| Funkce <sup>1</sup>                                                   | Titul, příjmení, jméno | Pracovněprávní vztah ke konzultantovi /podkonzultantovi <sup>2</sup> |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Asistent správce stavby – zástupce vedoucího týmu<br>Správce stavby   |                        | Pracovněprávní<br>TES Consulting, s.r.o.                             |
| Pomocný asistent Správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů |                        | Pracovněprávní<br>TES Consulting, s.r.o.                             |

### Část B: POMOCNÝ PERSONÁL KONZULTANTA, JEHOŽ ODBORNÁ ZPŮSOBILOST BUDE DOLOŽENA PŘED ZAHÁJENÍM PLNĚNÍ SMLOUVY

| Funkce <sup>3</sup>                                       | Titul, příjmení, jméno | Pracovněprávní vztah ke konzultantovi /podkonzultantovi <sup>4</sup> |
|-----------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Pomocný asistent Správce stavby pro administrativní práce |                        | Pracovněprávní<br>TES Consulting, s.r.o.                             |

<sup>1</sup> Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce na veřejnou zakázku Rámcová dohoda na výkon dozoru stavebníka na stavbách PK středního a menšího rozsahu 2025, číslo Rámcové dohody 01ST-001302, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2025-032740. Konzultant uvede v této příloze pouze osoby schválené v Rámcové dohodě a pouze osoby na pozicích, uvedených ve Výzvě (v soupisu prací). Všechny osoby, uvedené v této příloze musí ke dni podání nabídky splňovat požadavky kvalifikace, včetně osob, jejichž kvalifikaci ověřuje objednatel u vybraného konzultanta před uzavřením Smlouvy

<sup>2</sup> pracovní smlouva, DPP, DPČ, smlouva o výkonu funkce, smlouva o spolupráci apod./ke konzultantovi uvést název konzultanta/člena sdružení/podkonzultanta schváleného v RD.

<sup>3</sup> Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky jako pomocný personál konzultanta. Funkce budou totožné s Přílohou A VOP a současně se Soupisem prací dílčí veřejné zakázky.

<sup>4</sup> pracovní smlouva, DPP, DPČ, smlouva o výkonu funkce, smlouva o spolupráci apod./ke konzultantovi uvést název konzultanta/člena sdružení/podkonzultanta schváleného v RD.

## PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost SGS Czech Republic, s.r.o.  
se sídlem: K Hájbům 1233/2, Praha 5, 155 00  
IČO: 48589241

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 18205,  
jakožto konzultant služby „D11 odpočívka Jaroměř – stavební dozor pro zemní práce ZAV a ZAV, 02PB-001237“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „D11 odpočívka Jaroměř – stavební dozor pro zemní práce ZAV a ZAV, 02PB-001237“.

### Část A: PERSONÁL KONZULTANTA, JEHOŽ ODBORNÁ ZPŮSOBILOST BYLA OVĚŘENA V RÁMCOVÉ DOHODĚ

| Funkce <sup>1</sup>                                                                               | Titul, příjmení, jméno | Pracovněprávní vztah ke konzultantovi /podkonzultantovi <sup>2</sup> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Asistent správce stavby – zástupce vedoucího týmu<br>Správce stavby                               |                        | Pracovněprávní, DPP                                                  |
| Pomocný asistent Správce stavby pro inženýring                                                    |                        | Pracovněprávní, DPP                                                  |
| Koordinátor BOZP                                                                                  |                        | Pracovněprávní, DPP                                                  |
| Asistent Správce stavby - specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení) |                        | Pracovněprávní, pracovní smlouva                                     |

### Část B: POMOCNÝ PERSONÁL KONZULTANTA, JEHOŽ ODBORNÁ ZPŮSOBILOST BUDE DOLOŽENA PŘED ZAHÁJENÍM PLNĚNÍ SMLOUVY

| Funkce <sup>3</sup> | Titul, příjmení, jméno | Pracovněprávní vztah ke konzultantovi /podkonzultantovi <sup>4</sup> |
|---------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                     |                        |                                                                      |

<sup>1</sup> Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce na veřejnou zakázku Rámcová dohoda na výkon dozoru stavebníka na stavbách PK středního a menšího rozsahu 2025, číslo Rámcové dohody 01ST-001302, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2025-032740. Konzultant uvede v této příloze pouze osoby schválené v Rámcové dohodě a pouze osoby na pozicích, uvedených ve Výzvě (v soupisu prací). Všechny osoby, uvedené v této příloze musí ke dni podání nabídky splňovat požadavky kvalifikace, včetně osob, jejichž kvalifikaci ověřuje objednatel u vybraného konzultanta před uzavřením Smlouvy

<sup>2</sup> pracovní smlouva, DPP, DPČ, smlouva o výkonu funkce, smlouva o spolupráci apod./ke konzultantovi uvést název konzultanta/člena sdružení/podkonzultanta schváleného v RD.

<sup>3</sup> Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky jako pomocný personál konzultanta. Funkce budou totožné s Přílohou A VOP a současně se Soupisem prací dílčí veřejné zakázky.

<sup>4</sup> pracovní smlouva, DPP, DPČ, smlouva o výkonu funkce, smlouva o spolupráci apod./ke konzultantovi uvést název konzultanta/člena sdružení/podkonzultanta schváleného v RD.

## PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost SG Geotechnika a.s.

se sídlem: Geologická 988/4, Hlubočepy, 152 00 Praha 5

IČO: 41192168

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 992,

jakožto konzultant služby „**D11 odpočívka Jaroměř – stavební dozor pro zemní práce ZAV a ZAV, 02PB-001237**“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „**D11 odpočívka Jaroměř – stavební dozor pro zemní práce ZAV a ZAV, 02PB-001237**“.

### Část A: PERSONÁL KONZULTANTA, JEHOŽ ODBORNÁ ZPŮSOBILOST BYLA OVĚŘENA V RÁMCOVÉ DOHODĚ

| Funkce <sup>1</sup>                                                    | Titul, příjmení, jméno | Pracovněprávní vztah ke konzultantovi /podkonzultantovi <sup>2</sup> |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Asistent správce stavby –<br>zástupce vedoucího týmu<br>Správce stavby |                        | Zaměstnanec SG Geotechnika a.s.,<br>pracovní smlouva                 |

### Část B: POMOCNÝ PERSONÁL KONZULTANTA, JEHOŽ ODBORNÁ ZPŮSOBILOST BUDE DOLOŽENA PŘED ZAHÁJENÍM PLNĚNÍ SMLOUVY

| Funkce <sup>3</sup> | Titul, příjmení, jméno | Pracovněprávní vztah ke konzultantovi /podkonzultantovi <sup>4</sup> |
|---------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                     |                        |                                                                      |

<sup>1</sup> Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce na veřejnou zakázku Rámcová dohoda na výkon dozoru stavebníka na stavbách PK středního a menšího rozsahu 2025, číslo Rámcové dohody 01ST-001302, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2025-032740. Konzultant uvede v této příloze pouze osoby schválené v Rámcové dohodě a pouze osoby na pozicích, uvedených ve Výzvě (v soupisu prací). Všechny osoby, uvedené v této příloze musí ke dni podání nabídky splňovat požadavky kvalifikace, včetně osob, jejichž kvalifikaci ověřuje objednatel u vybraného konzultanta před uzavřením Smlouvy

<sup>2</sup> pracovní smlouva, DPP, DPČ, smlouva o výkonu funkce, smlouva o spolupráci apod./ke konzultantovi uvést název konzultanta/člena sdružení/podkonzultanta schváleného v RD.

<sup>3</sup> Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky jako pomocný personál konzultanta. Funkce budou totožné s Přílohou A VOP a současně se Soupisem prací dílčí veřejné zakázky.

<sup>4</sup> pracovní smlouva, DPP, DPČ, smlouva o výkonu funkce, smlouva o spolupráci apod./ke konzultantovi uvést název konzultanta/člena sdružení/podkonzultanta schváleného v RD.

## VZOR

### PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLOUVĚ

Číslo smlouvy objednatele: [bude doplněno]  
Číslo smlouvy konzultanta: 25TD300100000004

Název související veřejné zakázky: [bude doplněno]

#### Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4  
IČO: 65993390

Pověřená osoba objednatele k převzetí služby [bude doplněno]  
(dále jen „objednatel“),

a

#### TES + SGS + SGG – RD PK střední 2025

jméno/název: TES Consulting, s.r.o.  
se sídlem: Nákladní 883/35, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec  
IČO: 170 59 071  
(dále jen „konzultant“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

1. Konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Plnění:  
druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]  
množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]  
specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb].
2. Společně s Plněním konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb].
3. Objednatel uvádí, že:  
a) výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem bez zjevných vad.  
b) výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno]  
pokud se nepoužije písm. b), se vypustí.
4. Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že jeden stejnopis je určen pro objednatele a dva stejnopisy jsou určeny pro konzultanta (přiloží k faktuře).
5. Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V Praze dne \_\_\_\_\_

V Liberci dne \_\_\_\_\_

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

TES + SGS + SGG – RD PK střední 2025

[jméno, podpis pověřené osoby objednatele]

## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O PERSONÁLU KONZULTANTA

Společnost TES Consulting, s.r.o.

se sídlem: Nákladní 883/35, Liberec III – Jeřáb, 460 07 Liberec

IČO: 170 59 071

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí n. Labem, oddíl C, vložka 52461,

jakožto konzultant Smlouvy: 02PB-001237 tímto čestně prohlašuje, že personál je odborně způsobilý:

Funkce: Pomocný asistent Správce stavby pro administrativní práce

1. Příjmení:

2. Jméno:

3. Odborná způsobilost – oprávnění k výkonu vybraných činností podle zvláštních předpisů (je-li požadováno): požadavek na kvalifikaci se nestanovuje

4. Odborná praxe: – požadavek na kvalifikaci se nestanovuje

~~Zakázka/ky podle dle Přílohy A VOP, na jejíž realizaci se personál konzultanta podílel:~~

|                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <del>Název referované zakázky (služby), tj. název uvedený ve smlouvě s objednatelem</del>                                                                                                        |                                                                                                               |
| <del>Specifikace/charakter pozemní komunikace, které se týkalo poskytované plnění</del>                                                                                                          | <del>— počet pruhů:</del>                                                                                     |
| <del>Specifikace stavby</del>                                                                                                                                                                    | <del>— novostavba<br/>— rekonstrukce</del>                                                                    |
| <del>Specifikace stavebních objektů pozemní komunikace, kterých se týkalo poskytované plnění:</del>                                                                                              | <del>— identifikace mostu (označení, název, umístění):</del>                                                  |
| <del>a) Mostní objekty</del>                                                                                                                                                                     |                                                                                                               |
| <del>Název referované činnosti realizované osobou (odborným personálem) dle čl. 4.3. zadávací dokumentace, název vykonávané funkce, název výkonu v rámci referované zakázky (služby)</del>       | <del>výkon stavebního dozoru (dozoru stavebníka)</del>                                                        |
| <del>Specifikace dozoru stavebníka na část stavby:</del>                                                                                                                                         | <del>— část vodohospodářské objekty nebo trubní vedení<br/>— část stavební objekty pozemních komunikací</del> |
| <del>Datum ukončení referované zakázky (služby), popř. výkonu referované činnosti, které jsou předmětem zakázky realizované dodavatelem, dokončeny, tj. datum jejich převzetí objednatelem</del> |                                                                                                               |

5. Vztah k dodavateli, příp. poddodavateli (pracovněprávní, poddodavatelský apod.) včetně označení související smlouvy pracovněprávní – pracovní smlouva

6. Přílohy:

- Vysvědčení

Digitálně podepsal:

Datum: 11.03.2026 19:17:14 +01:00