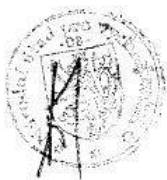




A400P080X3CV

Smlouva o poskytnutí služeb č. 145410135, strana 1

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽEB č. 145410135****I.  
Smluvní strany****I.1 Česká republika – Ministerstvo obrany**

**Se sídlem:** Tychonova 1, 160 01 Praha 6  
**IČO:** 60162694  
**DIČ:** CZ60162694  
**Bankovní spojení:** Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1  
**Číslo účtu:** [REDACTED]  
**Zaměstnanec pověřený jednáním:**  
Ředitelka odboru logistiky a zahraniční pomoci  
Národního úřadu pro vyzbrojování  
JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ  
**Na adrese:** Národní úřad pro vyzbrojování, odbor logistiky a zahraniční pomoci  
nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6  
**Kontaktní osoba ve věcech smluvních:**  
Ing. Petr ŠEVČÍK tel. 973 215 305, fax 973 215 052  
**Kontaktní osoby ve věcech technických:**  
pplk. Ing. Jaroslav KANĚRA (VÚ 3255 Praha) tel. 973 205 002,  
fax 973 217 377  
mjr. Ing. Roman BARVÍK (VÚ 3255 Praha) tel. 973 205 004,  
fax 973 217 377  
**Adresa pro doručování korespondence:**  
Národní úřad pro vyzbrojování  
Odbor logistiky a zahraniční pomoci  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha 6

(dále jen „objednatel“)

a

**I.2 Vojenský technický ústav, s.p.**

**Zapsaný** v obchodním rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 75859  
**Se sídlem:** Praha 9 – Kbely, Mladoboleslavská 944, PSČ 197 06  
**IČO:** 24272523  
**DIČ:** CZ24272523  
**Bankovní spojení:** Komerční banka, a.s., Na Příkopě 33, Praha 1, PSČ 114 07  
**Číslo účtu:** [REDACTED]  
**Osoba oprávněná k jednání:** Václav IROVSKÝ, ředitel státního podniku  
**Osoba k jednání ve věcech smluvních:**  
Ing. Jitka Čapková, Ph. D., tel.: 222 282 346, fax: 284 817 086  
**Telefonické a faxové spojení:**  
telefon: 222 282 346  
fax: 284 817 086  
**Adresa pro doručování korespondence:** Vojenský technický ústav, s.p.,  
odštěpný závod VTÚLaPVO  
Mladoboleslavská 944  
197 06 Praha 9 – Kbely

(dále jen „poskytovatel“),

podle ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“) uzavírají na veřejnou zakázku, zadanou z důvodu použití ustanovení § 18 odst. 1 písm. e) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, mimo působnost tohoto zákona, tuto:

## **SMLOUVU O POSKYTNUTÍ SLUŽEB (dále jen „smlouva“)**

### **II.**

#### **Účel smlouvy**

Účelem smlouvy je zajištění technické pomoci pro útvary a jednotky vzdušných sil AČR, kde jsou instalovány prvky systému velení a řízení vzdušných sil NATO (dále jen „provozovatel“). Technická pomoc zahrnuje testování a následné vyhodnocení dopadů implementace systému velení a řízení vzdušných sil NATO (dále jen „ACCS“) na infrastrukturu systému velení a řízení vzdušných sil AČR, podpory v rámci procesu bezpečnostní certifikace a na základě pověření provozovatele podpory v rámci procesu certifikace systému ACCS LOC 1 nebo jeho části z úrovně OVL MO.

### **III.**

#### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout provozovateli, na základě písemných objednávek, zpracovaných a schválených objednatelem, službu - technickou podporu při implementaci systému ACCS v letech 2014 až 2016 a závazek objednatele zaplatit za službu, poskytnutou ve vyžádaném rozsahu, dle čl. IV této smlouvy. Poskytnutí podpory provozovateli je nutné při testování a následném vyhodnocení dopadů na infrastrukturu systému velení a řízení vzdušných sil. Rozhraním mezi systémem velení a řízení vzdušných sil operačními středisky a ACCS je WOC LITE, který je umístěn v objektu ARS Hlavenec, zálohu tvoří WOC II. Čáslav – Chotusice.
2. Technická podpora bude realizována v těchto oblastech:
  - a) testování datového rozhraní L11 B Ed. IV mezi ARS a systémem SFDC (pomocí testbedu, nebo v reálném prostředí);
  - b) testování průchodu multiradarové informace od civilních radiolokátorů v protokolu Asterix cat. 062 od systému WOC LITE do ARS (pomocí testbedu, nebo v reálném prostředí);
  - c) testování průchodu dat o letových plánech v protokolu ADEXP od systému WOC LITE do ARS (pomocí testbedu, nebo v reálném prostředí),
  - d) výměna vybraných zpráv ADatP-3 mezi systémem WOC LITE a ARS (pomocí testbedu, nebo v reálném prostředí),
  - e) testování IP telefonie mezi systémem WOC LITE a ARS (pomocí testbedu, nebo v reálném prostředí),
  - f) technická podpora při integraci systému G/A/G do ARS,
  - g) testování VCS (Voice Communication System) ACCS s národními komunikačními systémy,
  - h) technická podpora při integraci národních radiokomunikačních prostředků do ARS,
  - i) vypracování zpráv z testování s doporučeními na dopady do národního prostředí,
  - j) analýzy dokumentů NATO souvisejících s implementací ACCS LOC1 se závěry o dopadech do národního prostředí,

- k) podpora zástupců AČR a MO při jednáních s dodavatelem ACCS LOC1,
  - l) vyhodnocení dopadů implementace ACCS LOC1 a podpora v oblasti certifikace systému podle zákona 412/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů a novelizací,
  - m) jednat jménem MO s OVL MO v rámci procesu certifikace systému ACCS LOC 1 nebo jeho částí.
3. Služba bude realizována prostřednictvím dílčích plnění na základě (formou) objednávek s pevně stanovenou hodinovou sazbou pro práci v České republice i v případě že se provádějící pracovník poskytovatele bude nacházet v jiném státě.

#### IV. Cena

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové ceně za předmět smlouvy, specifikovaný v čl. III. této smlouvy a to do výše:

**4 999 499,78 Kč včetně DPH**

(slovy: čtyřimilionydvěstědevadesátdevěttisícčtyřístadevadesátdevět korun českých a 78/100)

2. Celková maximální cena za předmět smlouvy bez DPH činí 4 131 818,- Kč, sazba DPH 21 % činí 867 681,78 Kč.  
Skutečná cena bude stanovena na základě objednatelům požadovaných a poskytovatelem prokazatelně poskytnutých služeb.
3. Cena za 1 hodinu práce odborníka poskytovatele činí:
- |                  |             |
|------------------|-------------|
| Cena bez DPH:    | 1 252,00 Kč |
| DPH:             | 262,92 Kč   |
| Cena včetně DPH: | 1 514,92 Kč |
4. Cena bez DPH za jednu hodinu práce odborníka poskytovatele zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním jeho závazků dle této smlouvy. Do takto určené ceny jsou zahrnuty i veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služby včetně nákladů na dopravu do místa poskytování služby a zpět.
5. Cena bez DPH podle bodu 2 a 3 tohoto článku je stanovena jako nejvýše přípustná a není možno ji překročit.
6. Smluvní strany prohlašují, že cena za služby poskytnuté na základě této smlouvy je v souladu s § 12 odst. 4 a 5 zákona č. 219/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, cenou v místě obvyklou.

#### V. Místo plnění

1. Své služby dle čl. III této smlouvy bude poskytovatel poskytovat objednateli z pracoviště (sídla) poskytovatele nebo v místě plnění, které bude objednatelům určeno (odsouhlaseno) v písemné objednávce služeb.

## VI. Čas plnění

1. Poskytovatel zahájí plnění závazku dnem podpisu smlouvy.
2. Poskytovatel ukončí plnění závazku do 6. prosince 2016.
3. Ukončením plnění se rozumí datum podpisu posledního Protokolu o předání a převzetí dílčího plnění na službu, realizovanou na základě objednávky, po jeho odevzdání poskytovatelem včetně požadovaných dokladů a jeho převzetí objednatelem v místě plnění, zástupci obou smluvních stran.

## VII. Podmínky pro odevzdání a převzetí plnění

1. Prvotním příjemcem plnění popsaného v čl. III smlouvy je VÚ 325507 Praha, Strahovská 83, 118 00 Praha. Osoba pověřená k převzetí plnění dle čl. V je Ř AKIS – NSV AČR nebo jím pověřený pracovník (dále jen „přejímající“). Odevzdání plnění zabezpečí poskytovatel v pracovních dnech pondělí až pátek v době od 07.00 do 14.00 hod. Konkrétní termín a dobu odevzdání plnění sjedná a odsouhlasí poskytovatel nejméně 3 pracovní dny před předpokládaným předáním plnění s pověřeným zástupcem prvotního příjemce.
2. Plnění bude poskytovatelem odevzdáváno postupně na základě písemných objednávek. Objednatel vyhotoví požadavek na dílčí plnění, který předá prostřednictvím garanta Supervizorovi KIS AČR. Ten na základě požadavku zpracuje a zašle objednávku dílčího plnění poskytovateli. Časové lhůty dodání dílčích plnění budou stanoveny v objednávce v závislosti na rozsahu prováděných prací, obvykle 30 kalendářních dnů. V případě většího rozsahu (certifikace) bude doba adekvátně prodloužena po vzájemné dohodě objednatele s poskytovatelem. V případě integračních testů poskytovatel před předáním dílčího plnění předvede funkčnost dílčího plnění. Vzor písemné objednávky je **přílohou č. 1** této smlouvy.
3. Poskytovatel po obdržení objednávky doplní počet hodin odpracovaných na plnění věcného vymezení (předmětu plnění) a cenu za jednotlivé úkony předmětu plnění. Na závěr objednávku potvrdí svým podpisem a otiskem razítka.
4. Objednatel písemnou objednávku potvrdí podpisem a otiskem razítka po obdržení doplněné objednávky poskytovatelem dle bodu 3, tohoto článku smlouvy.
5. Poskytovatel po ukončení dílčího plnění zpracuje výkaz provedených činností a s příloženou kopií objednávky ho předloží ke schválení objednateli (zástupci objednatele). Akceptaci dílčí objednávky provádí objednatel (zástupce objednatele) na základě výkazu provedených činností (akceptačních protokolů). Protokol o předání a převzetí dílčího plnění bude vypracován ve 4 výtiscích pro zástupce objednatele, uživatele, poskytovatele a jako příloha fakturační dokumentace. Protokol schválí svým podpisem manažér informačního systému (příslušník VÚ 3255 Praha) a prvotní příjemce. Poskytovatel je dále povinen při předání každého dílčího plnění předat přejímajícímu doklady, které se vztahují k předmětu plnění v českém jazyce a budou popsány v objednávce (např. zprávy z jednotlivých testování, analýzy dokumentů NATO souvisejících s implementací ACCS LOC1 se závěry o dopadech do národního prostředí apod.). Vzor Protokolu o předání a převzetí dílčího plnění je **přílohou č. 2** této smlouvy.
6. Přejímající osoba není povinna Protokol o předání a převzetí dílčího plnění podepsat, jestliže shledá, že údaje v něm obsažené nejsou úplné, nebo pravdivé.

## VIII.

### Fakturační a platební podmínky

1. Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu Protokolu o předání a převzetí dílčího plnění po odevzdání a převzetí každého dílčího plnění, do pěti pracovních dnů vystaví daňový doklad (dále jen „faktura“) a tento doručí osobně nebo doporučeně, prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, ve dvojnásobném vyhotovení objednateli a v jedné kopii přejímajícímu. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a dále tyto údaje:
  - označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“;
  - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
  - kupní cenu celkem za plnění v Kč včetně DPH;
  - označení peněžního ústavu a čísla účtu poskytovatele, na který má být poukázána platba.
2. K faktuře musí být připojen originál Protokolu o předání a převzetí dílčího plnění potvrzený přejímajícím, který je uveden v bodu 1. čl. VII. Smlouvy. Protokol musí obsahovat tyto údaje:
  - označení názvu dokladu s uvedením jeho evidenčního čísla;
  - název a sídlo poskytovatele s uvedením IČO a DIČ;
  - název a sídlo objednatele s uvedením IČO a DIČ;
  - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
  - podrobný popis poskytnutého plnění včetně jeho rozsahu v hodinách činnosti v souladu s písemnou objednávkou služeb
  - jméno odpovědné osoby poskytovatele, razítko a podpis této odpovědné osoby;
  - jméno odpovědné osoby objednatele – přejímajícího, razítko, datum převzetí a podpis této odpovědné osoby.
  - protokoly o předání a převzetí dílčího plnění bude poskytovatel číslovat v souvislé vzestupné číselné řadě.
3. Objednatel uhradí fakturovanou částku poskytovateli do 30 dnů ode dne doručení faktury s výjimkou faktur, které budou doručeny v období od 10. 12. 2014 do 7. 2. 2015, od 10. 12. 2015 do 7. 2. 2016 a od 10.12 2016 do 7.2. 2017 u nichž se stanovuje doba splatnosti na 60 dnů ode dne doručení faktury. Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této smlouvy. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
4. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
5. Faktura bude poskytovatelem zaslána objednateli na adresu pro doručování korespondence uvedenou v čl. I. 1.
6. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě vrácení poskytovatel se zavazuje vystavit fakturu novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli nejpozději do 10 dnů ode dne doručení vrácené faktury poskytovateli.
7. Pokud budou u poskytovatele shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude objednatel při zaslání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

## IX.

### Ochrana utajovaných skutečností

1. Poskytovatel je povinen zabezpečit ochranu utajovaných informací ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, v platném znění (dále jen „zákon č. 412/2005 Sb.“) souvisejících prováděcích právních předpisů a pokynů objednatele.
2. Poskytovatel je povinen do 5 pracovních dnů oznámit bezpečnostnímu řediteli MO (dále jen „BŘ MO“) všechny změny v zákonných podmínkách uvedených v § 17, které by mohly vést k ohrožení jeho ekonomické stability.
3. Poskytovatel je povinen neprodleně písemně oznámit BŘ MO, že se stal nezpůsobilým zabezpečit ochranu utajovaných informací dle § 19 zákona 412/2005 Sb., zejména, že u něj došlo k odnětí osvědčení podnikatele, a vrátit utajované informace objednateli.
4. Poskytovatel je povinen neprodleně písemně oznámit BŘ MO jakékoliv neoprávněné nakládání s utajovanými informacemi.
5. Poskytovatel je povinen umožnit odborným orgánům objednatele, resp. Odboru bezpečnosti MO, kontrolovat na základě písemného pověření BŘ MO nakládání s utajovanými informacemi resortu MO v rámci své osoby a svých subdodavatelů.
6. Poskytovatel je povinen do 5 pracovních dnů doručit objednateli veškeré změny skutečností uvedených v Dotazníku podnikatele.
7. Poskytovatel je povinen vést samostatný seznam poskytnutých utajovaných informací objednatel (utajovaných dokumentů) nebo seznam utajovaných informací (utajovaných dokumentů), které u poskytovatele v souvislosti s plněním této smlouvy vznikly (název dokumentu, čj. apod.).
8. Poskytovatel je povinen vést samostatný seznam utajovaných informací (utajovaných dokumentů), které poskytl svým subdodavatelům nebo seznam utajovaných informací (utajovaných dokumentů), které u jeho subdodavatele vznikly (název dokumentu, čj., apod.). Odpovědnost za dodržování příslušných ustanovení zákona č. 412/2005 Sb., ve vztahu k subdodavatelům má po celou dobu plnění této smlouvy poskytovatel.
9. Poskytovatel má podle § 20 odst. 1 písm. b) zákona č. 412/2005 Sb. přístup k utajované informaci, která u něho nevzniká ani mu není poskytována, ale ke které mají přístup zaměstnanci podnikatele nebo osoby jednající jménem podnikatele nebo za podnikatele, a to v souvislosti s výkonem pracovní nebo jiné činnosti pro podnikatele, přičemž tyto utajované informace jsou specifikovány v souladu se seznamem utajovaných informací stanoveným nařízením vlády č. 522/2005 Sb. v platném znění a včetně stupně utajení tvoří **přílohu č. 3** této smlouvy.
10. Poskytovatel je povinen v rámci smluvních vztahů se svými subdodavateli, pro tyto stanovit zákaz poskytování utajovaných informací dalším subjektům.
11. Osobami odpovědnými za dodržování podmínek ochrany utajovaných informací, pro jednotlivé informační systémy, ve smyslu výše uvedených ustanovení této smlouvy jsou:
  - Ing. Vladimír BÁLINT, VZ 8731, bezpečnostní manažer systému ACCS, tel. (973) 217 375;
  - kpt. Ing. Ivana NOVÁKOVÁ, VZ 8731, bezpečnostní manažer systému C2 plrv (SFDC) tel. (973) 217 376;
  - npor. Ing. Karel MAŠEK, VZ 8731, bezpečnostní manažer systému KIS LZ (WOC/SQOC/DSQOC/WOC LITE), tel. (973) 216 817.

## X.

### Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. V případě prodlení poskytovatele se splněním závazku v termínech stanovených dle čl. VI odst. 2 zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny v Kč bez DPH za každý započatý den prodlení, a to za každý takový případ zvlášť, až do úplného splnění závazku nebo zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XII smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
2. V případě prodlení poskytovatele se splněním závazku v termínech stanovených dle jednotlivých písemných objednávek zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 2000,- Kč za každý započatý den prodlení, a to za každé porušení termínu, až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XII smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. V případě nesplnění povinností stanovených čl. VII a čl. IX této smlouvy ze strany poskytovatele v termínech v těchto člancích uvedených, zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 2000,- Kč za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti, a to za každý takovýto případ zvlášť, až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XII smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
4. Objednatel zaplatí poskytovateli za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení ve výši 0,02 % z fakturované částky za každý započatý den prodlení. Je-li na faktuře uvedena odlišná výše úroku z prodlení, platí ujednání podle této smlouvy.
5. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování povinné straně.
6. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

## XI.

### Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními NOZ.
3. Poskytovatel prohlašuje, že poskytnuté služby nejsou zatíženy žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně písemně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
5. Jednacím jazykem při ústním či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.
6. Poskytovatel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této smlouvy a ani po jeho splnění, bez písemného souhlasu objednatele, poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku, a podkladové materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy, třetím osobám (mimo subdodavatele).

7. Poskytovatel podpisem smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas objednateli, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů ve smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
8. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu smlouvy.
9. Poskytovatel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této smlouvy ani tuto smlouvu jako celek.
10. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresy pro doručování korespondence uvedené v čl. I této smlouvy. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem či emailem musí být originál dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky.
11. Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne.
12. Objednatel pověřuje poskytovatele jednat jménem MO s OVL MO v rámci procesu certifikace systému ACCS LOC 1 nebo jeho částí.

## **XII.**

### **Zánik závazků**

1. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
  - a) splněním všech závazků řádně a včas;
  - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
  - c) jednostranným odstoupením od smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění objednatel pro její podstatné porušení poskytovatelem;
  - d) jednostranným odstoupením od smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění objednatel v případě, že poskytovatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ze strany poskytovatele ve smyslu § 2002 odst. 1 NOZ, se rozumí:
  - a) neposkytnutí služby v místě plnění v souladu s písemnou objednávkou, dle čl. VII, bod 2;
  - b) prodlení v poskytnutí služby o více jak 10 dnů;
  - c) nesplnění jednotlivých povinností vyplývajících z čl. V, čl. VI, čl. VII a čl. IX smlouvy.

## **XIII.**

### **Závěrečná ujednání**

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 9 listech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.



2. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Smluvní strany se výslovně dohodly, že ustanovení § 1729 odst. 1 NOZ se v případě jednání o dodatcích nepoužije.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
5. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:

- příloha č. 1 – „Vzor písemné objednávky“ – 3 listy;
- příloha č. 2 – „Vzor Protokolu o předání a převzetí dílčího plnění“ – 1 list;
- příloha č. 3 – „Specifikace utajovaných informací stanovených nařízením vlády č. 522/2005 Sb.“ - 1 list;

V Praze dne 15. 8. 2017

V Praze dne 18. 8. 2017

Za objednatele:

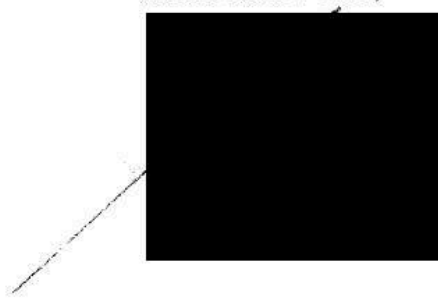
Za poskytovatele:

**Odbor logistiky a zahraniční pomoci  
NÚřV**

**Vojenský technický ústav s.p.**

**Ředitelka odboru  
JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ**

**Ředitel státního podniku  
Václav IROVSKÝ**



**Objednávka číslo ..... na realizaci služeb**

<b>p.č.</b>	<b>předmět plnění</b>	<b>počet hodin</b>	<b>cena za 1hod</b>	<b>cena bez DPH</b>	<b>DPH</b>	<b>cena celkem</b>
1						
2						
3						
	<b>Celkem</b>					<b>0,00 Kč</b>

**Obsah plnění:**

Ad1)

Ad2)

Ad3)

**Místo a termín plnění:**

Místem plnění této objednávky je .....



**Protokol o předání a převzetí dílčího plnění**  
ke smlouvě o poskytnutí služeb č. 145410135, čl. III, odst. 2, písm. ..)

	<i>číslo</i>	<i>ze dne</i>
1. Na základě objednávky:		
2. Název dílčího plnění:		
3. Předmět dílčího plnění:	Závazek poskytovatele provést službu pro objednatele, která spočívala v:  Čl. III, odst. 2, písm. ..)	
4. Podrobný popis poskytnutého dílčího plnění:		
5. Dokumenty předané objednateli v rámci dílčího plnění:		
6. Seznam příloh:		
7. Dílčí akceptace		
<b>Dílčí plnění bylo převzato bez vad a je uznáno za dokončené.</b>		
V ....., dne .....		
Za poskytovatele:		Za objednatele:
<i>jméno, příjmení, razítko a podpis</i> <i>(hůlkovým písmem)</i>		<i>hodnost, jméno, příjmení, útvar, razítko a podpis</i> <i>(hůlkovým písmem)</i>
9. Celková akceptace		
V ....., dne .....		
Za poskytovatele:		Za objednatele:
<i>jméno, příjmení, razítko a podpis</i> <i>(hůlkovým písmem)</i>		<i>hodnost, jméno, příjmení, útvar, razítko a podpis</i> <i>(hůlkovým písmem)</i>

**Specifikace utajovaných informací v souladu s Nařízením vlády č. 522/2005  
Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací ve znění Nařízení  
vlády č. 240/2008 Sb.**

**V obecné části příloha č. 1:**

Poř.č.	Informace	Stupeň utajení
5	Informace, které poskytla cizí moc a které v souladu s právem pro ni platným jako utajované označila	„TAJNĚ/NATO SECRET“