**Smlouva o poskytování služeb**

**I.**

**Smluvní strany**

1. Poskytovatel

**Zařízení školního stravování Aš, okres Cheb**

**Dlouhá 2618/3**

## IČO 709 78 239

**Bankovní spojení: číslo účtu 782719369/0800**

**zastoupené ředitelkou Janou Kommovou**

**jako poskytovatel na straně jedné**

2. Objednatel

**Základní škola Aš, Hlávkova 26, okres Cheb**

**IČO 709 76 481**

**Bankovní spojení: číslo účtu 782740379/800**

**zastoupené ředitelem Mgr. Petrem Machem**

**jako objednatel na straně druhé**

**uzavírají tuto smlouvu o poskytování služeb**

**II.**

### PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem smlouvy je :

A) zajištění školního stravování žáků objednatele ve shodě s § 122,odst.2,3 a 4 a § 123 odst. 3 a 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ( dále jen školský zákon) dodávkou obědů poskytovatelem za předem sjednanou cenu

B) zajištění závodního stravování zaměstnanců objednatele dodávkou obědů poskytovatelem za předem sjednanou cenu

**III.**

# DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

Smlouva se uzavírá na školní rok 2015/2016 a automaticky se obnovuje pro další školní roky, pokud ji jedna ze smluvních stran nevypoví. Ukončit je ji pro následující školní rok možno písemnou výpovědí bez udání důvodů postoupenou druhé smluvní straně k  30. dubnu. V takovém případě končí platnost smlouvy 30. června s povinností vyrovnat závazky vzniklé ze smlouvy.

 IV.

CENA DODÁVANÝCH OBĚDU

 Poskytovatel stanovuje cenu dodávaného oběda takto:

Celková cena = finanční normativ na nákup potravin pro jednotlivé kategorie (viz příloha č. 2 vyhlášky o školním stravování) + mzdové náklady + věcné náklady včetně dopravy

V případě školního stravování fakturuje poskytovatel odběrateli tuto cenu bez mzdových a věcných nákladů na uvaření obědu (mzdové náklady jsou hrazeny ze státního rozpočtu prostřednictvím KÚ KK)

 V případě závodního stravování fakturuje poskytovatel odběrateli tuto cenu včetně mzdových a věcných nákladů.

Konkrétní ceny se stanovují vždy na jedno čtvrtletí a poskytovatel změnou cen reaguje na změnu vstupů v oblasti mzdových a věcných nákladů. O připravované změně cen je poskytovatel povinen informovat objednatele písemně s měsíčním předstihem. Pokud nenastane důvod pro změnu ceny, stávající cena zůstává platná pro další období.

 Od září roku 2015 jsou ceny stanoveny takto:

 a) Oběd pro žáky objednatele (školní stravování)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategorie | Finanční normativKč | Mzdové nákladyKč | Věcné nákladyKč | CelkemKč |
| I. | 22 | 0 | 0 | 22 |
| II. | 24 | 0 | 0 | 24 |
| III. | 26 | 0 | 0 | 26 |
| IV | 28 | 0 | 0 | 28 |

1. Oběd pro zaměstnance objednatele (závodní stravování)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategorie | Finanční normativKč | Mzdové nákladyKč | Věcné náklady Kč | Celkem KčDPH sazba 15% |
| V. | bez DPH 24.35 | 13.50 | bez DPH 7.20 | bez DPH 45,05 |
|  | s DPH 28,00 | 13.50 | s DPH 8,50 | s DPH 52,00 |

 Kategorie obědů se rozumí v souladu s vyhláškou o školním stravování :

 Kategorie I – strávníci ve věku 3 – 6 let

 Kategorie II – strávníci ve věku 7 –10 let

 Kategorie III – strávníci ve věku 11 – 14 let

 Kategorie IV – strávníci 15 a více let

 Kategorie V – zaměstnanci škol

**V.**

# POVINNOSTI A PRÁVA POSKYTOVATELE

1) Jako školské zařízení podle § 119 školského zákona zapsané v rejstříku škol a školských zařízení , pracující v režimu školní jídelny - vývařovny, zajistí za úplatu dodávky obědů odpovídajících požadavkům vyhlášky 107/2005 Sb., o školním stravování pro objednatele

2) Jako školské zařízení, kterému je ve zřizovací listině umožněno zajišťovat závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení, zajistí za úplatu dodávky obědů pro zaměstnance objednatele

3) Zajištěním dodávky obědů se rozumí předání předem objednaného množství obědů v požadované skladbě (objednávka) v každý den školního vyučování v čase mezi 11, 00 – 11, 45 hodin v přepravních nádobách na rampu ŠJ – výdejny objednatele Základní školy Aš, Hlávkova 26, okres Cheb, které bude potvrzeno podpisem dodacího listu.

4) Sady přepravních nádob používané pro přepravu obědů od poskytovatele k objednateli jsou majetkem poskytovatele a povinností objednatele je, předat při převzetí obědů v jedné sadě přepravních nádob poskytovateli řádně umytou a k dalšímu použití připravenou druhou sadu přepravních nádob.

Povinností poskytovatele i objednatele je manipulovat s přepravními nádobami tak, aby nedošlo k jejich poškození.

5) Objednávkou se rozumí závazná písemná objednávka obědů na příští výdejní den předaná elektronickou poštou v čase do 14.15 hod. V případě, že nebude fungovat email, je možno nahlásit počty telefonicky a následně dodat v písemné verzi.

Objednávka obsahuje: údaje o objednateli, celkový počet obědů jednotlivých kategorií a volby, datum a podpis oprávněné osoby.

Objednávka se provádí na základě týdenního jídelního lístku, který poskytovatel předává objednateli elektronicky i písemně nejpozději vždy do středy předchozího týdne. Organizačně nebo technicky vynucenou změnu plánovaného jídelníčku oznámí poskytovatel objednateli nejpozději do 8:00 hodin výdejního dne.

Volbou oběda (A nebo B) se rozumí výběr ze dvou nabízených jídel v dané kategorii strávníků.

6) Fakturace služeb

Odběratel poskytne zálohu 1. pracovní den v měsíci a to ve výši celé částky do tohoto dne vybrané. Poskytovatel fakturuje do 15. dne následujícího měsíce skutečnou částku na základě skutečně odebraných obědů. Případný doplatek-nedoplatek bude zahrnut do skutečného vyúčtování.

 7) Poskytovatel ve spolupráci se svým zřizovatelem zřídí od 2. ledna 2006 stravovací komisi a nabídne jedno místo v této komisi objednateli.

VI.

POVINNOSTI A PRÁVA OBJEDNATELE

1) Objednatel jako provozovatel školní jídelny – výdejny zajišťuje všechny potřebné činnosti spojené s objednáváním, odebráním obědů od poskytovatele, výdejem obědů strávníkům (žákům i zaměstnancům) i jejich úhradu poskytovateli na základě jeho fakturace a veškerou komunikaci s poskytovatelem vlastními pracovníky a na vlastní náklady

2) Objednatel bude žákům – účastníkům školního stravování účtovat stravné v souladu s platnými předpisy to znamená ve výši finančního normativu.

3) Objednatel se zavazuje uhradit fakturované částky tak, jak je uvedeno v bodě 6 článku V. této smlouvy.

**4) Objednatel se zavazuje předat ZŠS Aš vyplněnou přihlášku ke školnímu stravování každého žáka , která bude sloužit jako podklad pro matriku v ZŠS . Každý strávník před začátkem stravování ve školním zařízení vyplní přihlášku v dané škole. Vzor přihlášky je přílohou smlouvy č.3.**

**Přihláška musí obsahovat tyto náležitosti.**

* **Jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti, žákovi nebo studentovi přiděleno, datum a místo narození, státní občanství**
* **Místo trvalého pobytu, město, PSČ, ulice a č.p. (popř. místo pobyt na území ČR podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí nepobývá-li dítě, žák nebo student na území ČR**
* **Označení školy, kde se žák (student) vzdělává, třída**
* **Datum zahájení a ukončení školské služby**
* **Údaje o zdravotní způsobilosti (zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby nebo vzdělání**
* **Jméno a příjmení zákonného zástupce**
* **Místo trvalého pobyt (není-li totožná s žákem)**
* **Telefon, e-mail, adresa pro doručování písemností**
* **Datum a podpis zákonného zástupce nebo zletilého strávníka**

**5) Objednatel se zavazuje vyplňovat a předávat do ZŠS seznamy přihlášených žáků ke stravování vždy k poslednímu  říjnu. Při změně jej aktualizovat každý měsíc. Seznamy budou sloužit k výpočtům do statistických výkazů.**

**Seznam musí obsahovat:**

* **Název školy**
* **Adresa dle zřizovací listiny**
* **Údaje o žákovi dle přihlášky**
* **Správné zařazení žáka do kategorie, každá kategorie bude začínat ev.č.1**
* **Datum a podpis ředitele školy**

VI.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1) Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 vyhotoveních z nichž každá smluvní strana obdrží 1. Všechna vyhotovení mají význam prvopisu smlouvy.

2) Uzavřená smlouva je platná od 1. září 2015

3) Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.

 V Aši dne ………………….

……………………………………………… ………………………………………….

 Jana Kommová Mgr. Petr Mach

 ředitelka ZŠS ředitel školy

 (poskytovatel) (objednatel)

Příloha 1 - objednávka

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ZŠ Hlávkova 26Aš | Datum objednávky | Datum dodáníobědů | Podpis oprávněné osoby |
|  |  |
| Kategorie - volba | II-A | I1-B | III-A | III - B | IV- A | IV - B | V - A | V - B |
| Počet obědů |  |  |  |  |  |  |  |  |

Příloha 2 – dodací list

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dodací listZŠS Aš,Dlouhá | Datum objednávky | Datum dodání | Podpis předávající osoby |
|  |  |  |
| Kategorie - volba | II-ADodáno | I1-BDodáno | III-ADodáno | III – BDodáno | IV – A, IV-BDodáno | V-A, V-BDodáno |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Počet obědů |  |  |  |  |  |  |
| ZŠ Hlávkova 26 | Převzato | Převzato | Převzato | Převzato | Převzato | Převzato |
| Podpis oprávněnéosoby |  |  |  |  |  |  |

Příloha č. 3

**Přihláška ke školnímu stravování**

slouží jako podklad pro matriku školního stravování

dle § 28 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů

**prosíme o pečlivé vyplnění údajů**

Jméno a příjmení strávníka:………………………………………………………………….

Rodné číslo (RČ): ……………………………………………………………………………….

*(Datum narození, nebylo-li RČ dítěti, žákovi, nebo studentovi přiděleno):* …............................

Státní občanství: ………………………………………………………………………………..

Místo trvalého pobytu: Město: ………………………………………… PSČ: …………...........

Ulice a č.p. ……………………………………………………………………………………..

*(Popřípadě místo pobytu na území ČR podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí nepobývá-li dítě, žák nebo student na území ČR):*

…………………………………………………………………………………………………..

Označení školy, kde se žák (student) vzdělává: ………………………………………………...

Třída:……………...

Datum zahájení: …………………ukončení školské služby nebo vzdělání: …..………………

Údaje o zdravotní způsobilosti *(zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby nebo vzdělání)*: …………………………………………………………………..

Jméno a příjmení zákonného zástupce: …………………………………………………………

Místo trvalého pobytu (není-li totožná s žákem):………………………………………………

Telefon: ………………………………… E-mail: …………………………………………….

Adresa pro doručování písemností: ……………………………………………………………..

V souladu s ustanoveními zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, **svým podpisem uděluji souhlas** třetí osobě (Zařízení školního stravování Aš, Dlouhá 2618) ke zpracování osobních údajů subjektu údajů pro účely poskytování školního stravování. S údaji bude nakládáno ve smyslu zákona o ochraně osobních údajů č. 101/2000 Sb., v platném znění.

Svým podpisem stvrzuji pravdivost údajů a seznámení se s vnitřním provozním řádem ZŠS Aš a s vnitřním provozním řádem školy.

V …………………… dne ……………………………

Podpis zákonného zástupce nebo zletilého strávníka : ….…………………………

 **Vyplněnou přihlášku prosím odevzdejte před začátkem stravování ve škole.**

**Dodatek ke smlouvě o poskytování služeb**

**Dodatek ke smlouvě o poskytování služeb týkajících se bodu č. IV,, cena dodávaných obědů“**

**Mzdová režie se navyšuje od října 2016**

**Od října 2016 jsou ceny stanoveny takto:**

1. **Oběd pro zaměstnance objednatele (závodní stravování)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie** | **Finanční normativ****Kč** | **Mzdové náklady****Kč** | **Věcné náklady** **Kč** | **Celkem Kč** | **Celkem Kč** |
| **V.** | **Bez DPH 24,35** | **15,00** | **Bez DPH 7,20** |  **46,55** |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  **S DPH 28,00** | **15,00** | **S DPH 8,50** | **DPH sazba 15%****6,98** | **S DPH 54,00** |

**Kategorie obědů se rozumí v souladu s vyhláškou o školním stravování**:

**Kategorie V – zaměstnanci škol**

**V Aši 14. 9. 2016**

**……..……………………… ……………………………**

 **Jana Kommová Mgr. Petr Mach**

 **ředitelka ZŠS ředitelka školy**

 **(poskytovatel) (objednatel)**