

**SMLOUVA O DÍLO**

č. j.: NA-5900-151/01-2025

(dále jen „smlouva“)

podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „občanský zákoník“)

**Česká republika – Národní archiv**

se sídlem:

IČ:

DIČ:

zastoupená:

Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4 – Chodov

709 79 821

není plátce DPH

PhDr. Ing. Milanem Vojáčkem, Ph.D., ředitelem Národního archivu

bankovní spojení:

číslo účtu:

kontaktní osobave věcech smluvních:

kontaktní osobave věcech technických:

ID datové schránky:

(dále jen „objednatel“),

fe3aixh

a

**PRINCIPIA SOLUTIONS s.r.o.**

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajský soud v Brně, oddíl C 87851, vložka KSBR

se sídlem

Dolní 1571, 768 61 Bystřice pod Hostýnem

IČO:

04049195

DIČ:

CZ-04049195

zastoupena:

bankovní spojení:

číslo účtu:

kontaktní osoba:

tel. / e-mail:

ID datové schránky:

(dále jen „zhotovitel“),

mrovorok

(objednatel a zhotovitel dále společně označovaní jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě „smluvní strana“),

se společně dohodli na smlouvě následujícího znění:

## Preambule

Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení za účelem realizace veřejné zakázky s názvem „**Tvorba modulu WODA pro řízení workflow digitalizačního procesu včetně technické podpory a poskytnutí programátorské kapacity pro rozvoj díla**“, systémové číslo veřejné zakázky na profilu objednatele jakožto zadavatele v NEN: N006/25/V00038049 (dále jen „veřejná zakázka“), zadávané v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

## Článek I. Předmět plnění

1) Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele **provést na svůj náklad a nebezpečí**, v rozsahu a za podmínek sjednaných v této smlouvě a v jejích přílohách, **zhotovení nového specializovaného modulu Národního archivního portálu pro řízení workflow digitalizačního procesu (WODA)**. Součástí plnění je:

- a) vytvoření modulu WODA zakomponovaného do Národního archivního portálu (dále jen „dílo“),
- b) poskytování technické podpory po dobu 60 měsíců ode dne, kdy bylo ukončeno akceptační řízení na dílo bez výhrad dle čl. III této smlouvy,
- c) poskytnutí programátorské kapacity pro rozvoj díla po dobu trvání technické podpory v rozsahu 500 hodin.

2) Podrobná specifikace je uvedena v Přílohách č. 1a až 1e, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.

3) Předmětem této smlouvy je dále závazek objednatele převzít řádně a včas provedené dílo a poskytované služby a zaplatit za ně cenu způsobem a ve výši dle článku III. této smlouvy.

4) Objednatel se zavazuje v průběhu plnění předmětu této smlouvy poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost.

## Článek II. Doba a místo plnění

1) Zhotovitel se zavazuje zahájit realizaci díla bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této smlouvy.

2) Zhotovitel se zavazuje, že dílo dle článku I. odst. 1 písm. a) této smlouvy zhotoví a předá objednateli **nejpozději do 7 měsíců ode dne nabytí účinnosti této smlouvy**. Realizace díla bude probíhat v následujících etapách:

- a) Předimplementační analýza,
- b) Vývoj,
- c) Testování,
- d) Produkční testování.

Následně bude zahájen rutinní provoz modulu, jeho podpora a případný rozvoj dle požadavků objednatele. Technická podpora díla bude poskytována po dobu 60 měsíců ode dne, kdy bylo ukončeno akceptační řízení na dílo bez výhrad dle čl. III této smlouvy. V průběhu této lhůty je objednatel oprávněn žádat od zhotovitele poskytnutí programátorské kapacity pro rozvoj díla v rozsahu nejvýše 500 hodin.

Podrobnosti jsou upraveny v Příloze č. 1a této smlouvy.

3) Místem plnění předmětu této smlouvy je sídlo objednatele na adrese: **Národní archiv, Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4 – Chodov**.

## Článek III. Předání díla a akceptační řízení

1) Povinnost zhotovitele k plnění díla dle této smlouvy je splněna řádným a včasným předáním objednateli. Výstupem předávacího řízení je předávací protokol podepsaný zástupci obou smluvních

stran. Okamžikem podpisu předávacího protokolu se považuje plnění ze strany zhotovitele za řádně předané a ze strany objednatele za převzaté.

2) Předáním díla zhotovitelem objednateli je zahájeno akceptační řízení v délce minimálně 10 pracovních dní. Akceptační řízení zahrnuje ověření, zda zhotovitelem poskytnuté plnění je výsledkem, ke kterému se zhotovitel zavázal, a to porovnáním skutečných vlastností jednotlivých částí plnění poskytnutých zhotovitelem s jejich závaznou specifikací uvedenou v přílohách této smlouvy.

3) V rámci akceptačního řízení objednatel současně posoudí, zda předmět plnění splňuje také požadavky dle této smlouvy, právních předpisů, platných norem, či podmínek uvedených v přílohách této smlouvy.

4) Výstupem akceptačního řízení je akceptační protokol podepsaný oběma smluvními stranami. Okamžikem podpisu akceptačního protokolu se považuje plnění za zkontrolované a akceptované, a to s výhradami či bez výhrad.

5) Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody přechází na objednatele dnem převzetí díla objednatelům.

#### **Článek IV. Cena a platební podmínky**

1) Cena plnění je uvedena v následující tabulce:

| Název položky                                                                                   | Jednotka k nacenění | Jednotková cena bez DPH v Kč | Počet jednotek | Cena za položku bez DPH v Kč | DPH za položku v Kč | Cena za položku s DPH v Kč |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------|----------------|------------------------------|---------------------|----------------------------|
| Modul WODA pro řízení workflow digitalizačního procesu dle čl. I odst. 1) písm. a) této smlouvy | ks                  | 1 600 000                    | 1              | 1 600 000                    | 336 000             | 1 936 000                  |
| Technická podpora dle čl. I. odst. 1) písm. b) této smlouvy                                     | kalendářní měsíc    | 2 500                        | 60             | 150 000                      | 31 500              | 181 500                    |
| Programátorská kapacita dle čl. I. odst. 1) písm. c) této smlouvy                               | hodina              | 1 000                        | 500            | 500 000                      | 105 000             | 605 000                    |
| Cena celkem za všechny položky bez DPH v Kč                                                     | X                   | X                            | X              | 2 250 000                    | X                   | X                          |
| DPH celkem za všechny položky v Kč                                                              | X                   | X                            | X              | X                            | 472 500             | X                          |
| Cena celkem za všechny položky s DPH v Kč                                                       | X                   | X                            | X              | X                            | X                   | 2 722 500                  |

**Cena plnění celkem s DPH slovy:**

**dva miliony sedm set dvacet dva tisíc pět set korun českých**

Objednatel je organizační složkou státu a tedy neplátcem DPH ve smyslu zákona č. 234/2005 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Z tohoto důvodu na objednatele nemůže být přenesena daňová povinnost podle cit. zákona.

2) Cena plnění je stanovena na základě cenové nabídky, kterou zhotovitel podal v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku. Cena plnění je stanovena jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná po dobu realizace plnění a zahrnuje veškeré náklady zhotovitele. V ceně plnění jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele potřebné pro včasné a kompletní plnění dle této smlouvy, vč. nákladů na dopravu či poplatků a dalších výdajů, které zhotoviteli vzniknou nebo mohou vzniknout.

3) Cenu plnění je možné překročit pouze v případě změny příslušných právních předpisů upravujících výši DPH. V takovém případě bude k ceně plnění bez DPH účtováno DPH ve výši dle aktuálního znění příslušného právního předpisu.

- 4) Cena díla dle čl. I odst. 1) písm. a) této smlouvy bude fakturována zhotovitelem po dokončení akceptačního řízení. Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- 5) Fakturace za poskytování technické podpory po dobu 60 měsíců čl. I odst. 1) písm. b) této smlouvy bude prováděna zvlášť, a to vždy po schválení reportu o plnění SLA oběma smluvními stranami za daný kalendářní měsíc.
- 6) Fakturace za poskytování programátorské kapacity na další rozvoj díla čl. I odst. 1) písm. c) této smlouvy, pokud bude objednatelem využita, bude prováděna zvlášť, a to vždy po schválení čerpání hodin programátorských prací, oběma smluvními stranami za daný kalendářní měsíc.
- 7) Faktura, musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura bude obsahovat věcné či formální nesprávnosti, popřípadě nebude obsahovat všechny zákonné náležitosti nebo přílohy, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury objednateli.
- 8) Zhotovitel není oprávněn, bez předchozího písemného souhlasu objednatele, provádět jakékoliv zápočty svých pohledávek vůči objednateli proti jakýmkoliv pohledávkám objednatele vůči zhotoviteli. Zhotovitel není oprávněn postoupit pohledávku nebo její část vůči objednateli na třetí osoby.
- 9) Objednatel neposkytuje zhotoviteli zálohy na cenu plnění.

#### **Článek V. Záruka za jakost**

- 1) Zhotovitel se zavazuje, že předmět plnění dle této smlouvy bude proveden s vynaložením odborné péče, znalostí a dovedností a bude odpovídat aktuálnímu popisu příslušného plnění obsaženému v této smlouvě a jejích Přílohách č. 1a až 1d této smlouvy.
- 2) Zhotovitel se současně zavazuje umožnit objednateli otestovat veškeré funkce díla minimálně 10 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro předání díla dle článku II. této smlouvy.
- 3) Na dílo poskytuje zhotovitel objednateli záruku za jakost díla v délce **60 měsíců** (dále jen „záruka za jakost“), počítáno ode dne následujícího po podpisu akceptačního protokolu bez výhrad podepsaného oběma smluvními stranami.
- 4) Objednatel a zhotovitel sjednávají, že záruka za jakost se vztahuje jak na dílo jako celek, tak i na jeho jednotlivé části.
- 5) Lhůta pro vyřízení reklamace po ukončení akceptačního řízení činí 20 dnů a začíná plynout dnem, kdy reklamace byla oznámena zhotoviteli.
- 6) V ostatním se řídí práva z titulu záruky za jakost díla příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

#### **Článek VI. Sankce**

- 1) Pokud zhotovitel předá dílo dle této smlouvy po termínu uvedeném v článku II. této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny plnění za každý, byť i započatý, den prodlení.
- 2) V případě prodlení zhotovitele s poskytováním technické podpory dle článku II. této smlouvy je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši:
  - a) 8 000,- Kč za každý započatý den prodlení u kritických incidentů dle Přílohy č. 1b této smlouvy,
  - b) 5 000,- Kč za každý započatý den prodlení u vážných incidentů dle Přílohy č. 1b této smlouvy,
  - c) 2 000,- Kč za každý započatý den prodlení u středních incidentů dle Přílohy č. 1b této smlouvy.
- 3) V případě, že zhotovitel nedodrží lhůtu pro vyřízení reklamace dle článku V. odst. 5 této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny plnění za každý, byť i započatý, den prodlení.

4) Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě zhotoviteli. Dnem splatnosti se rozumí den připsání příslušné částky na účet objednatele.

5) Uplatněním práv z vad či uplatněním jakékoliv smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčena povinnost zhotovitele nahradit škodu vzniklou objednateli porušením smluvní povinnosti, kterou smluvní pokuta utvrzuje. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši bez ohledu na ujednanou smluvní pokutu.

6) Bude-li objednatel v prodlení s úhradou faktury, je zhotovitel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši vyplývající z příslušných právních předpisů.

#### **Článek VII. Odpovědnost za škodu**

1) Zhotovitel odpovídá objednateli za škodu, způsobenou zaviněným porušením povinností vyplývajících z této smlouvy nebo z obecně závazného právního předpisu. Zhotovitel je povinen nahradit vzniklou škodu v celém rozsahu, včetně případných sankcí udělených objednateli správními orgány, jejichž příčinou bylo porušení povinností zhotovitelem dle této smlouvy.

2) Zhotovitel neodpovídá za škodu, která byla způsobena jinou osobou než zhotovitelem, či jím pověřeným subjektem, nesprávným nebo neadekvátním přístupem objednatele a v důsledku události vyšší moci.

3) Smluvní strany se výslovně dohodly, že celková výše náhrady škody z jedné škodní události nebo série vzájemně propojených škodných událostí, které by v příčinné souvislosti s plněním této smlouvy mohly vzniknout, se limituje u skutečné škody a u ušlého zisku celkem do výše hodnoty plnění dle této smlouvy. Tyto částky představují současně maximální předvídatelnou škodu, která může případně vzniknout porušením povinností zhotovitele.

#### **Článek VIII. Odstoupení od smlouvy**

1) Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran, výpovědí ze strany objednatele, odstoupením od této smlouvy či zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.

2) Objednatel je oprávněn písemně vypovědět tuto smlouvu kdykoli bez uvedení důvodu s 2měsíční výpovědní dobou, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi zhotoviteli.

3) Objednatel i zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy v případě porušení některého bodu této smlouvy druhou smluvní stranou, pokud na toto porušení písemně upozorní a druhá smluvní strana do 14 kalendářních dnů uspokojivě nevysvětlí vzniklou nesrovnalost nebo ji neodstraní. V takovém případě je smlouva ukončena okamžikem prokazatelného doručení písemného sdělení s uvedením důvodu odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

4) Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy s okamžitou platností v případě porušení smlouvy podstatným způsobem ze strany zhotovitele. Odstoupení musí mít písemnou formu s uvedením důvodů odstoupení a musí být prokazatelně doručeno druhé smluvní straně, jinak je odstoupení neplatné.

5) Odstoupení od smlouvy má právní účinky dnem doručení. Od toho dne nesmí smluvní strana, které takto bylo odstoupení doručeno, pokračovat v plnění vyjma případů, kdy by nečinností hrozila újma nebo škoda na majetku druhé smluvní strany. V takovém případě má smluvní strana za povinnost pokračovat v plnění smlouvy a zabezpečit, aby bylo eliminováno nebezpečí vzniku či zvyšování škody. Odstoupením se závazek založený smlouvou zrušuje od počátku a smluvní strany se vypořádají podle příslušných ustanovení občanského zákoníku o bezdůvodném obohacení.

6) Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody a ani na ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat smluvní strany i po odstoupení od smlouvy, tj. zejména ani na ujednání o způsobu řešení sporů a volbě práva. Obdobné platí i pro předčasné ukončení smlouvy jiným způsobem.

#### **Článek IX. Závěrečná ustanovení**

1) Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto smlouvou, se řídí občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.

2) Veškeré případné spory vzniklé mezi smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto smlouvou budou primárně řešeny jednáním smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí příslušné obecné soudy České republiky. Rozhodčí řízení je vyloučeno.

3) Tato smlouva může být měněna pouze písemnými a číslovanými dodatky podepsanými zúčastněnými smluvními stranami.

4) Zhotovitel se zavazuje k součinnosti při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel se dále zavazuje umožnit všem oprávněným subjektům provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním veřejné zakázky, a to po dobu určenou k jejich archivaci v souladu s příslušnými právními předpisy.

5) Zhotovitel je povinen archivovat veškerou dokumentaci a účetní doklady související s realizací díla po dobu 10 let od ukončení a umožnit přístup k těmto dokladům.

6) Zhotovitel prohlašuje, že není předlužen a není mu známo, že by bylo vůči němu zahájeno insolvenční řízení. Dále prohlašuje, že vůči němu není vydáno žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu nebo rozhodce na plnění, které by mohlo být důvodem soudní exekuce na majetek zhotovitele, nebo by mohlo mít, jakkoliv negativní vliv na schopnost zhotovitele splnit povinnosti vyplývající z této smlouvy, a že takové řízení nebylo vůči němu zahájeno a že ani nehrozí zahájení takového řízení.

7) Zhotovitel podpisem této smlouvy bere na vědomí, že objednatel je ve smyslu nařízení č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (GDPR), správcem osobních údajů subjektu údajů, a že tyto osobní údaje sám zpracovává a shromažďuje pro účely realizace této smlouvy, bez využití zpracovatele údajů.

8) Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé smluvní straně a vyvolat jednání smluvních stran.

9) Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy, obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že bezodkladně nahradí neplatné ustanovení této smlouvy jiným platným ustanovením svým obsahem podobným neplatnému ustanovení.

10) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v informačním systému Registr smluv (dále jen „IS RS“) dle podmínek stanovených zejména zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v IS RS provede objednatel.

11) Tato smlouva je uzavřena v listinné nebo elektronické podobě. Je-li smlouva uzavřena v listinné podobě, je podepsána vlastnoručně smluvními stranami a vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis, přičemž 2 stejnopisy smlouvy obdrží objednatel a 1 stejnopis obdrží zhotovitel. Je-li smlouva uzavřena v elektronické podobě, pak je její jediný elektronický originál podepsán pomocí uznávaných elektronických podpisů osob oprávněných jednat za smluvní strany.

12) Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

- a) Příloha č. 1a – Předmět veřejné zakázky,
- b) Příloha č. 1b – SLA,
- c) Příloha č. 1c – Bezpečnostní požadavky pro smluvní vztahy na IT dodávky,
- d) Příloha č. 1d – Vlastnické právo a práva k duševnímu vlastnictví,
- e) Příloha č. 1e – Procesní modely.

Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

**ZA OBJEDNATELE**

V Praze



Digitálně podepsal  
Datum: 2026.03.02  
15:36:13 +01'00'

---

**Česká republika – Národní archiv**

PhDr. Ing. Milan Vojáček, Ph.D.

ředitel Národního archivu

**ZA ZHOTOVITELE**

V Bystřici pod Hostýnem



Digitálně podepsal Ing.  
Datum: 2026.03.02  
10:40:09 +01'00'

---

**PRINCIPIA SOLUTIONS s.r.o.**

Ing. Martin Burdík, Ph.D.

jednatel

## Předmět veřejné zakázky – Modul Woda

### 1. Základní informace

#### 1.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vytvoření nového modulu pro automatizaci procesu digitalizace v Národním archivu a jiných archivech a usnadnění publikace a uložení digitalizátů včetně samostatného připojení dříve vytvořených digitalizátů.

Součástí veřejné zakázky je:

- Revize stávajících analytických dokumentů a v součinnosti s dodavatelem jejich úprava pro vytvoření definitivního řešení.
- Vytvoření modulu zabezpečujícího workflow digitalizace a vytváření digitalizačního SIP, který bude součástí Národního archivního portálu, jenž zabezpečí základní požadavky dle bodu 2.2 níže.
- Vytvoření kompletní technické a uživatelské dokumentace.
- Poskytování technické podpory po dobu 5 let od akceptace díla.
- Možnost čerpat rozvojovou programátorskou kapacitu v rozsahu 500 hodin dle potřeb Národního archivu.

#### 1.2 Samostatný modul

Nově vytvářený modul bude součástí Národního archivního portálu a bude využívat služeb jeho ostatních modulů.

Hlavní vlastnosti modulu jsou popsány v kapitole 2 Technická specifikace.

Interakce s jinými moduly portálu je popsána v kapitole 2.6 Spolupráce modulu s jinými moduly a službami.

Uživatelé budou s modulem pracovat na základě oprávnění, která vyplývají z konkrétních rolí. Přehled těchto rolí je uveden v kapitole 2.7 Přehled uživatelských rolí a jejich oprávnění v modulu ADM.

#### 1.3 Etapizace předmětu veřejné zakázky

Realizace předmětu veřejné zakázky musí obsahovat níže uvedené základní etapy postupů, neboť se jedná o základní předpoklad pro funkčnost modulu.

- Předimplementační analýza – Etapa I

Etapa zahrnuje revizi a dopracování vstupních analytických dokumentů zadavatele a v součinnosti s dodavatelem jejich úprava pro vytvoření definitivního řešení včetně zachycení procesů a vytvoření UML modelů, které jsou nezbytné pro vývoj modulu. Předpokládá se dodržení navrženého workflow, které může být měněno jen se souhlasem dodavatele. Požadovaným výstupem této etapy jsou upravené procesní a stavové diagramy, diagram tříd pro požadované výstupy a návrh uživatelského rozhraní. Předpokládaná doba trvání etapy je 1 měsíc od nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky. Etapa je ukončena akceptací ze strany zadavatele.

- Vývoj – Etapa II

Etapa zahrnuje tvorbu samostatného modulu včetně nasazení do testovacího prostředí. Předpokládaná doba trvání Etapy jsou 4 měsíce od akceptace Etapy I. Etapa je ukončena akceptací ze strany zadavatele.

- Testování – Etapa III

Etapa zahrnuje testování vyvinutého modulu, jeho provozní test, zátěžový test, odstraňování nalezených chyb, popř. vlastností, které nejsou v souladu s požadavky stanovenými v této specifikaci. Předpokládaná doba trvání Etapy je 1 měsíc od akceptace Etapy II. Etapa je ukončena akceptací ze strany zadavatele.

- **Produkční testování – Etapa IV**

Etapa zahrnuje nasazení do produkce, test napojení na moduly NArP dle technické specifikace, provozní test a zátěžový test na infrastrukturu zadavatele, předložení kompletní technické a uživatelské dokumentace předmětu veřejné zakázky, akceptace textů nápovědy. Předpokládaná doba trvání Etapy je 1 měsíc od akceptace Etapy III. Etapa je ukončena akceptací ze strany zadavatele.

- **Rutinní provoz, podpora a rozvoj**

Etapa zahrnuje standardní provoz modulu po dobu 60 měsíců od převzetí díla ze strany zadavatele.

## 2. Technická specifikace

- Národní archivní portál je významným informačním systémem a jeho moduly musí splňovat požadavky zákona o kybernetické bezpečnosti.
- Modul bude provozován ve třech instancích: vývojová, testovací (demonstrační) a produkční.
- Dodavatel bude mít zajištěn vzdálený přístup na vývojovou a testovací (demonstrační) instanci.
- Modul bude provozován ve dvou základních režimech:
  - Digitalizace – plná verze sloužící k obsluze digitalizačního procesu.
  - Pouze import – zjednodušená verze sloužící pouze pro nahrávání již existujících skenů.
- Modul bude koncipován jako nezávislá webová aplikace (tj. bez komerční licence) v majetku NA (Národní archiv) s otevřeným kódem (OSS). Doporučené technologie jsou: HTTPS, PHP, Python, Java, JS, MySQL, PostgreSQL atp. nad OS Linux jako samostatná aplikace v prostředí Debian.
- Modul bude přebírat od modulu CRO jednotné záhlaví a zápatí formou volání integračního skriptu, který dodá obsah elementů `<div id="portalHeader">` a `<div id="portalFooter">`.

### 2.1 Uživatelské rozhraní

Modul má vlastní uživatelské rozhraní, které bude navrženo s důrazem na uživatelskou přívětivost, kde musí být dodrženy následující principy:

- Rychlé ovládání požadovaných nástrojů nebo funkcionalit, s minimalizací počtu úkonů – kliknutí myší, ruční zadávání hodnot na klávesnici atd.
- Ovládání modulu musí být intuitivní; ikony, spouštěcí objekty, jejich názvy musí být v sémantickém souladu s výsledky jednotlivých akcí; prostředí musí být srozumitelné pro běžného uživatele kancelářských programů.
- Orientace uživatelů v rámci zpracování dat musí být snadná. Prostorové a funkční uspořádání pracovních karet, oken a záložek v zobrazeních musí být ergonomické se snadnou prvotní orientací uživatele. Vyžaduje se vhodné rozlišení povinně a nepovinně zadávaných údajů, související informace musí být zobrazovány v rámci samostatných sekcí např. pomocí našeptávačů nebo nápovědy.
- Webová aplikace bude podporovat minimálně webové prohlížeče: Chrome, MS Edge, Firefox, Safari, Opera.
- Musí být zajištěno zobrazování digitálních reprodukcí (digitalizátů) a jejich snadné procházení.
- Uživatelské formuláře budou validovat vyplňovaná data na správnost formátu i vzájemnou logiku mezi jednotlivými atributy.
- Návrh uživatelského rozhraní musí být před realizací schválen zadavatelem.
- Součástí aplikace musí být kontextová nápověda založená na dokumentaci, která vznikne v rámci vývoje a testování modulu.

## 2.2 Funkční požadavky na modul Woda

| Část procesu | Požadavek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obecné       | Evidence vytváření a přijímání dávek archiválií k digitalizaci a jejich zpětný příjem archivářem.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Obecné       | Aplikace umožní generování statistických údajů volitelných ze samostatného rozhraní.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Obecné       | Aplikace umožňuje ze zobrazení tvořit tiskové výstupy (PDF) daných formulářů: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Záznam o přípravě archiválií k digitalizaci (dále jen Záznam) vytvářený při přípravě,</li> <li>• Předávací protokol.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Obecné       | Indikátor stavů – grafická statistika stavů jednotlivých položek u každého importovaného stromu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Obecné       | Zajištění vytvoření exportní sady balíčků digitalizačních SIP pro uložení v NDA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Obecné       | Aplikace musí umožnit zapamatování konfigurace zobrazení příslušného uživatele.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Obecné       | Automatické změny stavů položek v dávce dle stanoveného workflow.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Obecné       | Po definovanou dobu zpracování si modul Woda ukládá veškeré informace o práci s dávkami/položkami. Historii půjde zobrazit a v případě požadavku administrátora exportovat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Obecné       | Komunikace uživatelů aplikace je řešena prostřednictvím interního chatu, který bude připojen ke každé dávce i položce. Aplikace vhodnou formou usnadní uživateli psaní typických opakujících se příspěvků.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Obecné       | Modul zapisuje události (definované během vývoje), které v něm probíhají do NArP modulu LOG (především o přístupu a práci v modulu Woda).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Přihlašování | Přihlašování a odhlášení se realizuje prostředky NArP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Přihlašování | Přihlašování uživatelů je zajištěno prostřednictvím ověření v ADM. Uživatel může mít přiděleno více rolí. Přepínání rolí probíhá přímo v modulu Woda. Přidělená role uživateli udává pohledy a přístupy k jednotlivým částem modulu. Každému uživateli se zobrazují pouze fondy v jeho archivu. Seznam rolí viz kapitola 2.7.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Příprava     | Volba režimu, ve kterém bude probíhat proces (Plná digitalizace/Pouze import). Možnost převádět položky mezi režimy Plná digitalizace/Pouze import.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Příprava     | Zajištění importu stromové struktury fondu či jeho části. Import může být realizován: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) ze záznamu archivní pomůcky ve formátu českého profilu EAD nahraného ručně nebo získaného z aplikace Peva,</li> <li>b) exportu uzlu popisu z aplikace Proarchiv,</li> <li>c) prostřednictvím WSDL z pořádacího software.</li> </ol> <p>Požadovaná metadata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• číslo NAD/číslo dílčí NAD,</li> <li>• pomocné ID (pomůcky/ref. označení série) – volitelné,</li> <li>• vzor konvence pro pojmenovávání adresářů,</li> <li>• archiv.</li> </ul> <p>Z importované struktury lze vymazat určené části struktury (přidávání záznamů není umožněno). Aplikace umožní opakovaný import struktury fondu, který aktualizuje části struktury mimo položky vybrané k digitalizaci.</p> |

| Část procesu | Požadavek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Příprava     | V režimu Pouze import lze zvolit automatické vzestupné označování vytvářených adresářů.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Příprava     | Základní přehledové rozhraní se zobrazením struktury fondu a stavů položek umožňující požadované operace s položkami – viz stavy položek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Příprava     | <p>Podrobné rozhraní pro vkládání požadovaných metadat položek k digitalizaci s možností zapamatovat předvyplnění.</p> <p>Požadovaná metadata editovatelná:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• název adresáře (dle konvence dané části fondu),</li> <li>• indikace, zda je položka částí vyššího celku archiválie (složky),</li> <li>• identifikace vyššího celku archiválie/složky,</li> <li>• počet částí vyššího celku (pokud je zapotřebí),</li> <li>• počet stran položky,</li> <li>• poznámka pro digitalizaci.</li> </ul> <p>Požadovaná metadata needitovatelná:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• identifikace (ID) položky (ze struktury fondu),</li> <li>• název/popis (ze struktury fondu),</li> <li>• číslo NAD/číslo dílčí NAD,</li> <li>• pomocné ID (pomůcky/ref. označení série) – volitelné,</li> <li>• vzor konvence pro pojmenovávání adresářů.</li> </ul> |
| Příprava     | Základní přehledové rozhraní pro práci s dávkami s volitelným zobrazením (filtrem) dle stavu a role (archivář/vedoucí digitalizace) umožňující požadované operace s dávkami – viz stavy dávek (kapitola 2.4).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Příprava     | <p>Podrobné rozhraní pro vkládání požadovaných metadat dávek s možností zapamatovat předvyplnění.</p> <p>Požadovaná metadata editovatelná:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• název,</li> <li>• identifikace pracoviště/oddělení.</li> </ul> <p>Požadovaná metadata needitovatelná:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ID dávky,</li> <li>• Archiv.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Digitalizace | Základní přehledové rozhraní pro práci s dávkami s volitelným zobrazením (filtrem) dle stavu a role (archivář/vedoucí digitalizace) umožňující požadované operace s dávkami – viz stavy dávek (kapitola 2.4).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Digitalizace | Základní přehledové rozhraní pro práci s položkami umožňující požadované operace s položkami, především jejich přidělování operátorům pro definované činnosti – viz stavy položek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Digitalizace | Automatické vytváření pracovních adresářů v přiděleném pracovním úložném prostoru. Automatická kontrola zabraňující vytvoření adresářů se stejným názvem s možností vypnutí. Možnost opravy chybně pojmenovaného adresáře.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Digitalizace | Možnost zobrazení připojených skenů a označování chyb digitalizace přímo v aplikaci u náhledů jednotlivých skenů včetně možnosti vkládání poznámek o chybách k jednotlivým skenům.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Digitalizace | Možnost hromadného stažení uložených digitalizátů pro post-processing a jejich opětovné nahrání přes modul Upload.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| Část procesu        | Požadavek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Digitalizace import | Možnost stažení vytvořené adresářové struktury nebo její části pro potřebu uploadu skenů.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Digitalizace import | Zajištění importu digitalizátů z externích zařízení nebo úložišť. Import je prováděn prostřednictvím modulu Upload. Při importu je kontrolována shoda názvu adresáře (bez shody názvů nelze nahrávat).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Digitalizace import | Zajištění propojení vytvořených digitálních reprodukcí (skenů) s určenými jednotkami popisu importovaných do modulu včetně možnosti kontroly.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Kontrola            | Automatický výběr rozsahu 10 % archiválií (1. i 2. kontrola) v dávce pro kontrolu archivářem dle stanoveného klíče.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Kontrola            | Možnost zobrazení připojených skenů a označování chyb digitalizace přímo v aplikaci u náhledů jednotlivých skenů včetně možnosti vkládání poznámek o chybách k jednotlivým skenům.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Ukládání            | Základní přehledové rozhraní pro práci s položkami umožňující požadované operace s položkami – viz stavy položek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Ukládání            | Automatizované vytvoření exportní sady u vybraných položek a dle pokynu operátora. Vytvoření: <ul style="list-style-type: none"> <li>• digitalizačních SIP,</li> <li>• náhledů pro publikování v příslušném systému pro veřejnou publikaci archiválií včetně možnosti vložení vodoznaků,</li> <li>• sady pro zpětný import do ProArchiv včetně vložení vodoznaků.</li> </ul>                                                                                                                                                       |
| Ukládání            | Aplikace přidá do vytvářených SIP informací o režimu workflow (plná digitalizace/import) včetně informace, zda proběhla kontrola oproti originálu. Tyto informace ukládá i pro potřeby generování statistik.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Ukládání            | Automatické předání vytvořených sad definovaným systémům prostřednictvím určených API (např. zpětný import do ProArchiv včetně skenů, nahrání digiSIPu do NDA).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Pouze import        | Základní přehledové rozhraní se zobrazením struktury fondu a stavů položek umožňující požadované operace s položkami – viz stavy položek v této operaci (kapitola 2.5).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Pouze import        | Zajištění propojení vytvořených digitálních reprodukcí (skenů) s určenými jednotkami popisu importovaných do modulu včetně příslušného rozhraní (obdobné režimu digitalizace).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Pouze import        | Přehledové rozhraní pro orientaci v položkách k propojení ve stavu IM/IMK – zjednodušená forma rozhraní pro import a propojování skenů (viz režim Digitalizace).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Pouze import        | Rozhraní pro kontrolu importovaných skenů obdobné kontrole digitalizátů.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Statistiky          | <p>Statistické rozhraní bude generovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kolik bylo za určenou dobu vytvořeno skenů, kolik bylo zpracováno položek.</li> <li>• Statistika restaurování (množství a trvání).</li> <li>• Statistiku kontrol.</li> <li>• Statistiku exportu.</li> <li>• Další statistiky dle výsledku analýzy.</li> </ul> <p>Rozhraní umožní filtraci podle institucí, fondů, uživatelů, režimu (přímá digitalizace/ pouze import).</p> <p>Statistické rozhraní umožní export generovaných statistik.</p> |

## 2.3 Stavy položek v režimu Digitalizace

Schéma celého workflow digitalizace, schéma 10% kontroly a podrobné schéma stavů položek viz Příloha č. 1e – Procesní modely.

| Stav                        | Význam                                                                                                                                                                                               | Zúčastněné role                   | Lze měnit na                                                                                                               | Kdo mění a jak                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N – nedigitalizováno        | Položka označující importovanou, nedigitalizovanou jednotku archivního popisu – základní stav.                                                                                                       | Přípravce (P); Archivář (A); Woda | 1) Pr – Připravovaná položka<br>2) Pd – Připravená položka<br>3) R – restaurátorský zásah<br>4) režim pouze import<br>5) Z | 1), 2), P; A – ručně nebo automaticky uložením metadat v Záznamu<br>3) A – ručně (s položkou až do zrušení stavu nelze manipulovat)<br>4) A – ručně (položka je převedena do režimu Pouze import stav Pr – další stavy viz tento režim)<br>5) Woda – automaticky v případě změny stavu nadřazené položky |
| Pr – připravovaná položka   | Položka vybrána k digitalizaci a budoucímu napojení digitalizátů.<br><br>Lze ji vložit do/vyjmout z dávky.<br>Lze upravovat metadata.                                                                | Přípravce (P); Archivář (A);      | 1) N – nedigitalizováno<br>2) Pd – Připravená položka<br>3) R – restaurátorský zásah<br>4) režim pouze import              | 1), 2), P; A – ručně<br>3) A – ručně (s položkou až do zrušení stavu nelze manipulovat)<br>4) A – ručně (položka je převedena do režimu Pouze import stav Pr – další stavy viz tento režim)                                                                                                              |
| Z – zahrnuto v digitalizaci | Nadřazená položka byla vybrána k digitalizaci.<br>Takto označená položka je součástí stejné dávky jako nadřazená položka.<br>Nenese digitalizační metadata.<br>Přímo s ní nelze provádět žádné akce. | Woda                              | 1) N                                                                                                                       | 1) Woda – automaticky změnou stavu nadřazené položky na N                                                                                                                                                                                                                                                |

Příloha č. 1a – Předmět veřejné zakázky

| Stav                         | Význam                                                                                                                                                                         | Zúčastněné role     | Lze měnit na                                                                        | Kdo mění a jak                                                                                                                                          |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pd – připravená položka      | U položky je potvrzena kontrola správnosti údajů a přípravy archiválie; Lze ji vložit do/vyjmout z dávky; Lze ji odeslat na digitalizaci; metadata položky již nelze editovat. | Woda; Archivář (A); | 1) Cd – cesta na digitalizaci<br>2) Pr – Připravovaná položka                       | 1) Woda – automaticky změnou stavu dávky na Odeslaná<br>2) A – ručně                                                                                    |
| Cd – cesta na digitalizaci   | Položka (včetně archiválie) na cestě; Položka MUSÍ být v dávce. Od této chvíle nelze upravovat digitalizační metadata rolemi A, P (SD ano).                                    | Woda                | 1) D – digitalizace<br>2) Pd – Připravená položka                                   | 1) Woda – automaticky změnou stavu dávky na Digitalizace<br>2) Woda – automaticky změnou stavu dávky na K odeslání                                      |
| D – digitalizace             | Položka (včetně archiválie) převzata na digitalizaci.                                                                                                                          | SD, O, Woda, Adm    | 1) Ds – probíhá skenování<br>2) R – restaurátorský zásah<br>3) N – nedigitalizováno | 1) SD, O – ručně<br>2) SD – ručně (položka zůstává v dávce a do zrušení stavu s ní nelze manipulovat)<br>3) pouze zásahem Adm (položka vyjmuta z dávky) |
| Ds – probíhá skenování       | Položka je přidělena konkrétnímu skeneristovi, který provádí samotné skenování. Lze připojovat skeny (SD,O).                                                                   | SD, O               | 1) D – digitalizace<br>2) Dpost – probíhá postprodukce<br>3) Dk – probíhá kontrola  | 1) SD, O – ručně<br>2) SD – ručně<br>3) SD, O – ručně                                                                                                   |
| Dpost – probíhá postprodukce | Položka přidělena k postprodukci. Lze připojovat skeny (SD,O).                                                                                                                 | SD                  | 1) D – digitalizace<br>2) Dk – probíhá kontrola                                     | 1, 2) SD – ručně                                                                                                                                        |
| Dk – probíhá kontrola        | Položka přidělena ke kontrole operátory.                                                                                                                                       | SD, K               | 1) D – digitalizace<br>2) Ds – probíhá skenování<br>3) Du – digitalizace ukončena   | 1) SD, K – ručně<br>2) SD, K – ručně<br>3) SD, K – ručně                                                                                                |

| Stav                       | Význam                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Zúčastněné role | Lze měnit na                                                                                 | Kdo mění a jak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Du – digitalizace ukončena | Položka zkontrolovaná a připravena k vrácení.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Woda, SD        | 1) Cz – vrácení položky<br>2) D – digitalizace                                               | 1) Woda – automaticky změnou stavu dávky na Vracená/kontrolovaná<br>2) SD – ručně                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Cz – vrácení položky       | <p>a) stav dávky „Vracená/kontrolovaná“<br/>Dávka převezena k archivářům k 10% kontrole. Archiváři zkontrolují, že dostali vše, a zahájí 10% kontrolu. Položky nezahrnuté do 10% kontroly setrvávají ve stavu Cz, dokud není rozhodnuto o jejich dalším osudu v závislosti na stavu dávky.</p> <p>b) stav dávky „Vraceno po opravě“:<br/>Položky prošly opravou po 10% kontrole a čekají na definitivní potvrzení 10% kontroly archivářem.</p> <p>V a) i b) platí: Archivář může zobrazit digitalizáty prostřednictvím okna s kontrolou, ale nemůže vyznačovat chyby. Adm má možnost opravit jednotlivé digitalizáty.</p> | Woda            | 1) KAR1<br>2) KAR2<br>3) H – digitalizace dokončena<br>4) Pr – připravovaná položka<br>5) Du | 1) Woda – automaticky při vybrání položky k 10% kontrole dávky (tlačítko „zahájit 10% kontrolu“)<br>2) Woda – automaticky v případě druhé fáze 10% kontroly (tlačítko „zkontrolovat druhých 10 %“)<br>3) Woda – automaticky a) dávka je Vracená/kontrolovaná (tlačítko „10% kontrola bez chyby“ nebo tlačítko „Odeslat k opravě“) b) dávka je „Vraceno po opravě“, tlačítko „kontrola v pořádku“<br>4) Woda automaticky (tlačítko „zrušit digitalizaci dávky“) při neúspěšné první nebo druhé 10% kontrole<br>5) Woda automaticky a) při vrácení dávky z Vracená/kontrolovaná na Digitalizace b) při vrácení dávky z „Vraceno po opravě“ na „Opravovaná“ |
| KAR1 – první kontrola 10%  | <p>Položka je v prvních kontrolovaných 10 %.</p> <p>Adm má možnost opravit jednotlivé digitalizáty.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Woda            | 1) H – digitalizace dokončena<br>2) D – digitalizace<br>3) Pr – Připravovaná položka         | 1) Woda automaticky a) (tlačítko „10% kontrola bez chyby“) b) bezchybné položky v případě tlačítka „Odeslat k opravě“<br>2) Woda automaticky Položky s chybami v případě tlačítka „Odeslat k opravě“<br>3) Woda automaticky (tlačítko "zrušit digitalizaci dávky")                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| KAR2 – druhá kontrola 10%  | Položka je v druhých kontrolovaných 10 %.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Woda            | 1) H – digitalizace dokončena                                                                | 1) Woda automaticky (tlačítko „Odeslat k opravě“)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

Příloha č. 1a – Předmět veřejné zakázky

| Stav                       | Význam                                                                                                                                                                                                                                | Zúčastněné role | Lze měnit na                                                         | Kdo mění a jak                                                                                                                                                          |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            | Adm má možnost opravit jednotlivé digitalizáty.                                                                                                                                                                                       |                 | 2) Pr – Přípravovaná položka                                         | 2) Woda automaticky (tlačítko „zrušit digitalizaci dávky“)                                                                                                              |
| H – digitalizace dokončena | Dávka prošla 10% kontrolou úplně, nebo se čeká na opravu položek z KAR1, ale s touto položkou se už nebude manipulovat. S metadaty nelze dále operovat bez zásahu administrátora.                                                     | SU, Adm         | 1) PU – příprava k ukládání<br>2) N – nedigitalizováno               | 1) SU – ručně<br>2) pouze zásahem Adm                                                                                                                                   |
| PU – příprava k ukládání   | Probíhají akce vytváření náhledu, nahrávání do pořadacího systému a vytváření digiSIPu.                                                                                                                                               | Woda            | 1) U – uloženo                                                       | 1) Woda – automaticky po doběhnutí všech zvolených akcí                                                                                                                 |
| U – uloženo                | Doběhly všechny akce a položka může být v daném časovém intervalu smazána.                                                                                                                                                            | SU, Adm         | 1) PU – příprava k ukládání<br>2) S – ke smazání                     | 1) SU – ručně v případě chyby<br>2) Adm/Woda – Po uplynutí lhůty/zásahem admina se u položky vymažou skeny, položka zůstává jen v metadatové podobě pro evidenční účely |
| S – smazání digitalizátů   | Automatický koncový stav                                                                                                                                                                                                              |                 | Konečný stav                                                         |                                                                                                                                                                         |
| R – restaurátorský zásah   | Položka (i s archiválií) čeká na provedení restaurátorského nebo jiného zásahu).<br>Lze ji vložit do/vyjmout z dávky, s výjimkou toho, když je dávka ve stavu Digitalizace.<br>Po dokončení zásahu se vrací do stavu, z něhož vzešla. | A, SD           | 1) N – nedigitalizováno<br>2) Pr – v přípravě<br>3) D – digitalizace | 1), 2) A – ručně – položka se vrací do stavu, z něhož vzešla<br>3) SD – ručně – položka se vrací do stavu, z něhož vzešla                                               |

## 2.4 Stavy dávek v režimu Digitalizace

Schéma stavů dávek viz Příloha č. 1e – Procesní modely.

| Stav         | Význam                          | Zúčastněné role | Lze měnit na                                | Kdo mění a jak                                                                                                       |
|--------------|---------------------------------|-----------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Přípravovaná | Lze vkládat a odebírat položky. | A               | 1) K odeslání<br>2) Ukončená<br>3) Odeslaná | 1) A – ručně (podmínkou jsou všechny položky ve stavu Pd)<br>2) A – ručně smazáním dávky (v dávce nesmí být položky) |

Příloha č. 1a – Předmět veřejné zakázky

| Stav                     | Význam                                                                                                                                                      | Zúčastněné role | Lze měnit na                                                 | Kdo mění a jak                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          |                                                                                                                                                             |                 |                                                              | 3) A – ručně (podmínkou jsou všechny položky ve stavu Pd)                                                                                                                                                                                                                                    |
| K odeslání               | Potvrzena kontrola dávky.<br>Dávka je zcela připravená k odeslání, čeká, až se bude moci převést na digitalizaci.<br>Všechny položky ve stavu Pd.           | A               | 1) Odeslaná<br>2) Připravovaná                               | 1) A – ručně<br>2) A – ručně (převede automaticky všechny položky do stavu Pr)                                                                                                                                                                                                               |
| Odeslaná                 | Dávka na cestě (archiválie v dávce automaticky převedeny z Pd do stavu Cd).<br>Lze zrušit odeslání archivářem nebo odmítnout přijetí vedoucím digitalizace. | A, SD           | 1) Digitalizace<br>2) K odeslání                             | 1) SD – ručně přijmutím dávky<br>2) A – ručně zrušením odeslání                                                                                                                                                                                                                              |
| Digitalizace             | Probíhá proces digitalizace s jednotlivými položkami dávky.                                                                                                 | SD              | 1) Vracená/kontrolovaná                                      | 1) SD – ručně (podmínkou jsou všechny položky ve stavu Du) (položky se automaticky převedou z Du na Cz)                                                                                                                                                                                      |
| Vracená/<br>Kontrolovaná | Dávka převezena k archivářům k 10% kontrole.<br>Archiváři zkontrolují, že dostali vše a provedou 10% kontrolu.                                              | A               | 1) Digitalizace<br>2) Hotová<br>3) Opravovaná<br>4) Ukončená | 1) A – ručně před zahájením 10% kontroly (vráceny špatné dokumenty), vše z Cz se vrací do Du<br>2) A – ručně (tlačítko „10% kontrola bez chyby“)<br>3) A – ručně (tlačítko „Odeslat k opravě“)<br>4) A – ručně (tlačítko „zrušit digitalizaci dávky“) (položky vypadnou z dávky do stavu Pr) |
| Opravovaná               | Oprava chyb digitalizace objevených v 10% kontrole.<br>Pouze chybné položky z KAR1 jde fyzicky zpět na digitalizaci.                                        |                 | 1) Vraceno po opravě                                         | 1) SD – ručně (podmínkou všechny položky H nebo Du)                                                                                                                                                                                                                                          |
| Vraceno po opravě        | Opravená KAR1 čeká na přijetí a převzetí archivářem.                                                                                                        |                 | 1) Hotová<br>2) Opravovaná                                   | 1) A – ručně – potvrzení přijetí opravy (tlačítko „kontrola v pořádku“)<br>2) A – ručně – odmítnutí opravy                                                                                                                                                                                   |

| Stav     | Význam                                                         | Zúčastněné role | Lze měnit na | Kdo mění a jak                                                      |
|----------|----------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|---------------------------------------------------------------------|
| Hotová   | 10% kontrola – kladný výsledek.<br>Všechny položky ve stavu H. | SU, Woda        | 1) Ukončená  | Woda – automaticky po převedení všech položek do stavu PU, U nebo S |
| Ukončená | Proces digitalizace ukončen, dávka pouze pro evidenční účely.  | Konečný stav    |              |                                                                     |

## 2.5 Stavy položek v režimu Pouze import

Schéma stavů položek viz Příloha č. 1e – Procesní modely.

| Stav                      | Význam                                                                                                                                                         | Zúčastněné role       | Lze měnit na                                                                                 | Kdo mění a jak                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N – nedigitalizováno      | Importovaná položka označující nedigitalizovanou jednotku archivního popisu – základní stav.                                                                   | Archivář (A);<br>Woda | 1) Pr – Připravovaná položka<br>2) Pd – Připravená položka<br>3) režim Digitalizace<br>4) ZI | 1), 2), A – ručně nebo automaticky uložením metadat v Záznamu o přípravě<br>3) A – ručně (položka je převedena do režimu Digitalizace stav Pr – další stavy viz tento režim)<br>4) Woda – automaticky v případě změny stavu nadřazené položky |
| ZI – zahrnuto v importu   | Nadřazená položka byla vybrána k importu.<br>Takto označená položka nenese digitalizační metadata.<br>Přímo s ní nelze provádět žádné akce.                    | Woda                  | 1) N                                                                                         | 1) Woda – automaticky Změnou stavu nadřazené položky                                                                                                                                                                                          |
| Pr – připravovaná položka | Položka vybrána k napojení digitalizátů.                                                                                                                       | Archivář (A);         | 1) N – nedigitalizováno<br>2) Pd – Připravená položka<br>3) režim Digitalizace               | 1), 2), A – ručně<br>3) A – ručně (položka je převedena do režimu Digitalizace stav Pr – další stavy viz tento režim)                                                                                                                         |
| Pd – připravená položka   | U položky je potvrzena kontrola správnosti údajů; metadata již nelze editovat.                                                                                 | Archivář (A);         | 1) IM – import<br>2) Pr – Připravovaná položka                                               | 1), 2) A – ručně                                                                                                                                                                                                                              |
| IM – Propojování          | K položce je vytvořen konkrétní adresář na úložišti, do nějž lze nahrát soubory.<br>Lze připojovat skeny – operace analogické se stavem DS režimu Digitalizace | Operátor importu (OI) | 1) IMk – probíhá kontrola<br>2) H – digitalizace dokončena                                   | 1), 2), 3) OI – ručně                                                                                                                                                                                                                         |

| Stav                       | Význam                                                                                  | Zúčastněné role | Lze měnit na                                                  | Kdo mění a jak                                                                                                                                                          |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            |                                                                                         |                 | 3) Pr – připravovaná položka                                  |                                                                                                                                                                         |
| IMk – probíhá kontrola     | Položka kontrolována oproti originálu; lze přeskočit.                                   | A               | 1) IM – Propojování<br>2) H – Hotovo<br>3) režim Digitalizace | 1), 2) A – ručně<br>3) A – ručně (položka je převedena do režimu Digitalizace stav Pr – další stavy viz tento režim), skeny se mažou.                                   |
| H – digitalizace dokončena | S metadaty nelze dále operovat bez zásahu administrátora                                | SU              | 1) PU – příprava k ukládání<br>2) N – nedigitalizováno        | 1) SU – ručně (zároveň vyjmutí položek z digitalizační dávky)<br>2) pouze zásahem Adm                                                                                   |
| PU – příprava k ukládání   | Probíhají akce vytváření náhledu, nahrávání do pořádacího systému a vytváření digiSIPu. | Woda            | 1) U – uloženo                                                | 1) Woda – automaticky po doběhnutí všech zvolených akcí                                                                                                                 |
| U – uloženo                | Doběhly všechny akce a položka může být v daném časovém intervalu smazána               | SU              | 1) PU – příprava k ukládání<br>2) S – ke smazání              | 1) SU – ručně v případě chyby<br>2) Adm/Woda – Po uplynutí lhůty/zásahem admina se u položky vymažou skeny, položka zůstává jen v metadatové podobě pro evidenční účely |
| S – smazání digitalizátů   | Automatický koncový stav                                                                |                 | Konečný stav                                                  |                                                                                                                                                                         |

## 2.6 Spolupráce modulu s jinými moduly a službami

| Modul/služba | popis spolupráce                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CRO          | Modul s redakčním systémem, který poskytuje úvodní stránku a další statické informace uživatelům. Modul též generuje společné záhlaví využívané ostatními moduly. Modul dále rozesílá e-mailové notifikace. Notifikaci lze zaslat uživateli konkrétního uživatelského jména nebo uživatelům konkrétní role. |
| LOG          | Vybrané činnosti modul loguje zasíláním zpráv prostřednictvím WSDL do modulu LOG.                                                                                                                                                                                                                           |
| PAR          | Modul PAR poskytuje informace o archivech prostřednictvím webové služby.                                                                                                                                                                                                                                    |
| eAutentizace | Modul eAutentizace provádí autentizaci uživatelů portálu. K autentizaci se primárně využívá Národní identitní autorita.                                                                                                                                                                                     |

| Modul/služba | popis spolupráce                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ADM          | Modul ADM zajišťuje v rámci celého NArP evidenci uživatelů a jejich přístupových oprávnění. Každý uživatel má v rámci dané instance právě jeden účet s přihlašovacími údaji. Ke každému účtu je však možno vytvořit jeden či více mandátů a v nich kombinovat různé role (například mandát pro správu portálu s rolemi administrátor modulu Woda, a administrátor modulu PAR nebo mandát pro prohlížení s rolí badatel).<br><br>Kromě autentizace poskytuje ADM ostatním modulům informace o uživateli, jeho mandátech, jeho rolích apod. ostatním modulům portálu, a to prostřednictvím webové služby WSDL nebo REST. |
| PEvA         | Modul PEvA poskytuje seznam archivních souborů prostřednictvím webové služby.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Upload       | Všechny moduly portálu, které umožňují uživateli nahrávat soubory, provádí nahrávání prostřednictvím modulu Upload. Modul Upload provádí nahrávání souborů, rozbalení komprimovaných souborů, antivirovou kontrolu a identifikaci formátů nahraných souborů. Výslednou adresářovou strukturu následně poskytne modulu Woda.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Gateway      | Veškerá komunikace modulů s uživatelem probíhá prostřednictvím modulu Gateway, který řídí přístup uživatelů k modulům a kontroluje, zda jsou autentizováni. Pokud je potřeba, přesměrovává uživatele k přihlášení v modulu eAutentizace.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ePřejímka    | Modul zajišťuje uložení SIP do IS NDA. Digitalizační SIP, které Woda vytvoří, předá přes API modulu ePřejímka, který zajistí uložení.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Syslog       | Modul musí být schopen zasílat vybrané informace do systémového logu. Přesnější výčet zasílaných informací bude určen v rámci předimplementační analýzy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

## 2.7 Přehled uživatelských rolí a jejich oprávnění v modulu ADM

| Role                  | Popis                                                                                                                                                                    | Oprávnění                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Přípravce (P)         | Připravuje archiválie k digitalizaci, zadává data do systému, připravuje dávky archiválií na odeslání                                                                    | Manipulace s položkami v rozsahu stavů N, Pr, KAR<br>Označování chybných skenů u položek KAR                                                                                                                                                      |
| Archivář (A)          | Určuje strukturu přípravy, odesílá a přijímá dávky na/z digitalizační pracoviště, provádí závěrečnou kontrolu, rozhoduje o restaurování plus stejná práva jako přípravce | Nahrávání pomůcek<br>Manipulace s položkami v rozsahu stavů N až Cd a Cz až H<br>Manipulace s dávkami v rozsahu Připravovaná až Odeslaná a Vracená až Ukončená<br>V režimu Pouze Import Manipulace s položkami v rozsahu stavů N až Pd a IMk až H |
| Operátor importu (OI) | V režimu Pouze import provádí nahrávání skenů                                                                                                                            | Manipulace s položkou ve stavu IM, IMk                                                                                                                                                                                                            |
| Operátor (O)          | Skenerista – provádí vlastní digitalizaci předloh                                                                                                                        | Manipulace s položkami ve stavu Ds, nahrávání a připojování skenů k položkám                                                                                                                                                                      |

| Role                      | Popis                                                                                                                                                                | Oprávnění                                                     |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Kontrolor (K)             | Provádí kontrolu „naskenovaných“ předloh                                                                                                                             | Manipulace s položkami ve stavu Dk, označování chybných skenů |
| Správce digitalizace (SD) | Přijímá a odesílá dávky z/na pracoviště přípravy, potvrzuje dokončení digitalizace dávky na digitalizačním pracovišti, rozděluje práci skeneristům popř. kontrolorům | Manipulace s položkami v rozsahu stavů Cd až Cz               |
| Správce ukládání (SU)     | Zabezpečuje operace s digitalizovanými archiváliemi (vytváření náhledů, ukládání, vytváření SIPů)                                                                    | Manipulace s položkami v rozsahu stavů H až U                 |
| Administrátor Woda (Adm)  | zabezpečuje správu a nastavení systému, vytváření statistických výstupů                                                                                              | Rozsah bude určen vstupní analýzou                            |

### 3. Technická podpora

Technická podpora na pět let bude soutěžena spolu s dodávkou a bude obsahovat:

- zajištění fungování modulu s aktualizovaným operačním systémem a jeho komponentami,
- opravy chyb zjištěných v průběhu provozu modulu,
- průběžnou aktualizaci dokumentace,
- možnost čerpat programátorské kapacity pro rozvoj díla v rozsahu 500 hodin po dobu trvání technické podpory dle potřeb zadavatele.

Technická podpora bude poskytována v režimu 5x8, tedy v pracovní dny v době od 8:00 do 16:00. Bližší informace k požadavkům na technickou podporu jsou uvedeny v příloze Service Level Agreement „SLA“ pro moduly na prostředcích NDA/NArP.

### 4. Další informace

- Modul musí respektovat grafickou podobu NArP (viz <https://portalvyvoj.nacr.cz>).
- Dodavatel může v rámci plnění navrhnout úpravu již existujících datových a procesních schémat předložených dodavatelem a po schválení zadavatelem ji provést.
- V průběhu plnění se předpokládá těsná spolupráce se zástupcem zadavatele s cílem eliminovat případné odchylky ve výkladu zadání a intenzivně testovat i po malých částech.
- Podmínky vlastnického práva a práva k duševnímu vlastnictví jsou popsány v příloze.

### 5. Doba plnění

Zahájení testovacího provozu se předpokládá do 5 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy a předání díla musí dojít do 7 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy.

## 6. Přílohy

- Příloha č. 1b – Service Level Agreement „SLA“ pro moduly NDA/NArP
- Příloha č. 1c – Bezpečnostní požadavky pro smluvní vztahy na IT dodávky
- Příloha č. 1d – Podmínky vlastnického práva a práva k duševnímu vlastnictví
- Příloha č. 1e – Procesní modely

## Service Level Agreement „SLA“ pro moduly na prostředcích NDA/NArP

### Dostupnost při řešení incidentů

Incidenty, při kterých je nutná aktivní účast provozovatele systému, jsou hlášeny na helpdesk helpnda@nacr.cz. Helpdesk je komunikační místo se zaručenou reakcí na hlášení incidentů.

Incidenty budou řešeny v pracovní dny v době 8:00 až 18:00 hodin formou zajištění co nejrychlejšího obnovení dostupnosti či funkčnosti systému.

SLA ve smlouvě mezi Správcem systému a Dodavatelem podpory, pokud je incident nutné řešit za aktivní účasti Provozovatele systému, je podmíněn časovými limity **Service Level Agreement NDA/NArP** vyplývajícími z provozních parametrů NDA/NArP uvedenými níže.

Čas SLA je počítán kumulativně v pracovní dny v době 8:00 až 16:00 hodin, mimo tuto dobu se počítání času zastavuje.

Běh lhůty ve dnech se počítá od následujícího pracovního dne (NBD – Next business day).

„Dny“ jsou dny pracovní.

Zprovoznění náhradním způsobem znamená zajištění stavu, kdy není zcela znemožněna práce se systémem, není vážně omezena funkčnost informačního systému nebo jeho částí, či lze použít alternativní postup.

Incidenty jsou rozděleny do pěti kategorií podle závažnosti.

| SLA        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Reakční doba | Zprovoznění náhradním způsobem | Řešení do |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------|-----------|
| Priorita 1 | <b>Incident kritický</b> – znamená, že systém selhal a je zcela nedostupný, poskytuje vyšší než povolenou odezvu, je nefunkční nebo je jeho funkčnost omezena tak, že ho nelze používat                                                                                                | 4 hodiny     |                                | 1 dne     |
| Priorita 2 | <b>Incident vážný</b> (vysoký) – funkčnost některé části systému je podstatně omezena, je nedostupná, poskytuje zhoršenou odezvu, je zcela nefunkční nebo je její funkčnost omezena tak, že je zásadním způsobem ovlivněna činnost systému.                                            | 4 hodiny     | 1 den                          | 2 dnů     |
| Priorita 3 | <b>Incident střední</b> - znamená, že systém je funkční pouze částečně, selhávají některé ze systémových funkcí podporujících důležité činnosti systému, některá z komponent vykazuje funkční vady, pouze některé funkce nejsou plně funkční, některé funkce komponent nejsou dostupné | 1 den        | 2 dny                          | 5 dní     |
| Priorita 4 | <b>Incident nízký</b> - znamená, že systém je funkční,                                                                                                                                                                                                                                 | 1 den        | -                              | 7 dnů     |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |   |        |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|--------|
|            | zjištěná závada nemá vliv na činnost systému, vyskytují se nedostatky nepodstatné povahy, které způsobují například nekomfort obsluhy nebo zvyšující se pracnost činností nad rámec pracnosti obvyklé v běžném provozu, nastala situace, kdy některé funkce selhaly, ale nejsou v daný moment využívány nebo nemají žádný vliv na řádný chod systému nebo je mírně zvýšena odezva systému |       |   |        |
| Priorita 5 | <b>Incident ostatní</b> – v této kategorii jsou zahrnuty dotazy a vysvětlení, dále pak požadavky na změny systému                                                                                                                                                                                                                                                                         | 7 dnů | - | 30 dní |

## I.

**Bezpečnostní požadavky pro smluvní vztahy na IT dodávky**

Za účelem stanovení způsobu a úrovně realizace bezpečnostních opatření pro Poskytovatele a určení vzájemného vztahu odpovědnosti za zavedení a kontrolu bezpečnostních opatření mezi Objednatel a Poskytovatelem, pro významný informační systém resortu MV, se dohodou smluvních stran sjednávají bezpečnostní požadavky, zejména pro naplnění povinností vyplývajících ze zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoKB“, vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatření, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti (dále jen „VyKB“), a zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů (dále jen „ZISVS“).

Poskytovatel při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje plnit následující povinnosti:

1. postupovat v souladu s účinnými právními předpisy, zejména pak požadavky vyplývajícími pro Poskytovatele, jakožto budoucího dodavatele významného informačního systému, ze ZoKB, VyKB a ZISVS a reflektovat případné novely dotčených právních předpisů či novou právní úpravu;
2. jmenovat nejpozději do tří pracovních dnů po dni účinnosti tohoto Dodatku/této Smlouvy zodpovědnou kontaktní osobu pro potřeby zajištění plnění bezpečnostních požadavků vyplývajících ze smluvního vztahu a související komunikace mezi smluvními stranami (dále také jen „Kontaktní osoba pro bezpečnost na straně Poskytovatele“). Kontaktní osobu pro bezpečnost na straně Poskytovatele sdělí písemně Objednateli v téže lhůtě;
3. zajistit, aby Kontaktní osoba pro bezpečnost na straně Poskytovatele nejpozději do 30 dnů od uzavření Smlouvy potvrdila písemně Objednateli, že všechny osoby podílející se na poskytování plnění této Smlouvy za stranu Poskytovatele a/nebo jeho poddodavatelé byli prokazatelně seznámeni s těmito Bezpečnostními požadavky;
4. minimálně 1x ročně provádět identifikaci a hodnocení aktiv a rizik významného informačního systému, která je součástí dodávaného řešení a na základě výsledků navrhopat a předkládat Objednateli ke schválení opatření na minimalizaci nebo odstranění zjištěných rizik. Opatření musí být navrhována a konsolidována s přihlédnutím k výsledkům posuzování rizik i z hlediska dopadu na práva a svobody subjektu údajů;
5. dodržovat příslušná ustanovení bezpečnostních politik, metodik a postupů předaných Poskytovateli Objednatel, k jejímž dodržování se Poskytovatel zavázal, pokud byl Poskytovatel s takovými dokumenty nebo jejich částmi seznámen, a to bez ohledu na způsob, jakým byl s takovou dokumentací Objednatele seznámen (např. školením, protokolárním předáním příslušné dokumentace Poskytovateli, elektronickým předáním prostřednictvím e-mailu či datovou schránkou, zřízením přístupu Poskytovateli na sdílené úložiště aj.);
6. rozvíjet bezpečnostní povědomí svých zaměstnanců a příp. dalších osob, které se podílejí na plnění Smlouvy a průběžně je seznamovat s prováděnými nebo plánovanými změnami. Zaměstnanci a další osoby na straně Poskytovatele podílející se na plnění Smlouvy a průběžně je seznamovat s prováděnými nebo plánovanými změnami.

Zaměstnanci a další osoby na straně Poskytovatele podílející se na plnění Smlouvy musí být prokazatelně seznámeni s platnými předpisy a bezpečnostními požadavky Objednatele, a to ještě před zahájením jakékoli činnosti ze strany těchto osob pro Objednatele v souvislosti s plněním této Smlouvy;

7. zaznamenávat a na vyžádání Objednateli poskytnout veškeré podstatné okolnosti související s poskytovaným předmětem plnění dle této Smlouvy (technické záznamy, organizační záznamy o školení, pověření apod.);
8. přidělovat svým jednotlivým pracovníkům oprávnění k výkonu činnosti a přísně při tom dodržovat bezpečnostní zásadu tzv. „potřeba vědět“, tedy zejména dbát na to, aby byla minimalizována rizika nežádoucího přístupu k aktivům Objednatele;
9. garantovat dostupnost, důvěrnost plnění a integritu předávaných dat s tím, že dodávané služby musí být v souladu s uzavřeným smluvním vztahem provozně monitorovány a vyhodnocovány;
10. průběžně dokumentovat, kontrolovat a vyhodnocovat oprávněnost přístupu, jak fyzického, tak i logického u všech osob na straně Poskytovatele, které přistupují k předmětu plnění dle této Smlouvy;
11. zavést opatření pro ochranu zálohy dat vztahujících se k plnění Smlouvy a pravidelně (alespoň 1x za čtvrtletí, vždy ale s minimálně dvouměsíčním odstupem) testovat funkčnost těchto záloh;
12. průběžně detekovat, minimálně však jednou za 3 měsíce, technické zranitelnosti a konfigurační nesoulady předmětu plnění Smlouvy a o zjištěných skutečnostech bez zbytečného odkladu informovat Objednatele. Detekované technické zranitelnosti musí být vyhodnoceny s ohledem na související riziko a musí podle povahy předmětu plnění dojít k nápravným opatřením ze strany Poskytovatele. Nápravná opatření musí být schválena Objednatelem;
13. zajistit rozhraní pro napojení na dohledová centra Objednatele a součinnost při zvládnutí kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů;
14. uchovávat data o provozu (provozní a lokalizační údaje) v souladu s požadavky účinné legislativy ČR a dodržovat požadavky VyKB na obsah provozních událostí.

## **II.**

### **Oprávnění užívat data**

1. Poskytovatel je při poskytování plnění pro Objednatele oprávněn nakládat s daty předanými Poskytovateli Objednatelem výhradně za účelem plnění předmětu Smlouvy, avšak vždy pouze v rozsahu nezbytném ke splnění předmětu Smlouvy.
2. Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje nakládat s daty pouze v souladu se Smlouvou a příslušnými právními předpisy, zejména ZoKB, VyKB a dalšími souvisejícími právními předpisy.

## **III.**

### **Kontrola souladu s požadavky bezpečnosti**

1. Poskytovatel je srozuměn s prováděním hodnocení rizik, kontrolou a auditem zavedených bezpečnostních opatření ze strany Objednatele v souvislosti s poskytovanou službou Poskytovatelem.
2. Hodnocení, kontrola a audit probíhají v intervalech stanovených Objednatelem nebo v případě vzniku kybernetického bezpečnostního incidentu v rámci poskytované služby nebo v případě, že se vznik bezpečnostního incidentu jeví jako pravděpodobný.

Kontrola nebo audit mohou být provedeny v prostorách Poskytovatele nebo jeho poddodavatele a Poskytovatel má povinnost tyto kontroly a audity Objednateli či Objednatelem pověřené osobě umožnit či možnost jejich provedení v prostorách poddodavatele zajistit, přispět k nim a poskytnout Objednateli či Objednatelem pověřené osobě k jejich provedení maximální možnou součinnost, kterou lze po Poskytovateli rozumně požadovat. Počet a frekvence kontrol ani auditů nejsou nijak omezeny.

3. Poskytovatel je povinen po zavedení opatření provést také vlastní hodnocení rizik a kontrolu zavedených bezpečnostních opatření. Tato kontrola probíhá v pravidelných intervalech stanovených Objednatelem, na žádost Objednatele nebo v případě vzniku kybernetického bezpečnostního incidentu v rámci poskytované služby nebo v případě, že se vznik bezpečnostního incidentu jeví jako pravděpodobný. O výskytu kontroly podá Poskytovatel Objednateli bez zbytečného odkladu písemnou kontrolní zprávu.

#### **IV.**

##### **Řetězení a řízení dodavatelů**

Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje plnit následující povinnosti:

1. Poskytovatel nezapojí do poskytování plnění dle této Smlouvy žádného dalšího poddodavatele bez předchozího konkrétního písemného povolení Objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje, že se bude řídit požadavky Objednatele na řízení bezpečnosti informací a poskytne Objednateli veškerou nezbytnou součinnost v otázkách řízení bezpečnosti informací a pokud využívá při poskytování plnění poddodavatele, zajistí, že bude Objednateli poskytnuta veškerá nezbytná součinnost v otázkách řízení bezpečnosti informací také od těchto poddodavatelů.
3. Poskytovatel je povinen předat Objednateli kontaktní údaje všech osob dodávajících systémovou a technickou podporu pro řešení.
4. Pokud Poskytovatel využívá při poskytování plnění poddodavatele, zavazuje se, že budou dodržovat bezpečnostní požadavky vč. požadavků na ochranu osobních údajů vyplývajících z této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně doložit Objednateli, na základě jeho výzvy, smluvní dokumenty se svými poddodavateli, ze kterých bude vyplývat závazek poddodavatele poskytovat plnění v souladu s bezpečnostními požadavky vyplývajících z této Smlouvy.
5. Poskytovatel odpovídá za to, že jeho poddodavatelé nebudou jednat v rozporu s bezpečnostními požadavky vyplývajících z této Smlouvy; v případě, že dojde k nedodržení těchto požadavků ze strany poddodavatele Poskytovatele, považuje se každé takové nedodržení požadavků za porušení povinnosti Poskytovatele dle této Smlouvy.

#### **V.**

##### **Povinnosti v řízení změn dle ZoKB a VyKB**

1. Poskytovatel se zavazuje v rozsahu předmětu plnění aktivně se podílet na plnění povinností v oblasti řízení změn dle ZoKB a VyKB, zejména při analýze souvisejících rizik, přijímání opatření za účelem snížení všech nepříznivých dopadů spojených se

- změnami, aktualizaci bezpečnostní dokumentace, souvisejícím testováním a zajištěním možnosti navrácení do původního stavu.
2. Poskytovatel se minimálně zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně přiměřeně reagovat na změny a upravit na své straně technická a organizační opatření tak, aby odpovídala novému stavu po provedení změny.
  3. Poskytovatel se zavazuje aktivně spolupracovat při testování významné změny.

## **VI.**

### **Zvládání bezpečnostních událostí a incidentů**

Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje, že:

1. stanoví činnosti, role a jejich odpovědnosti a pravomoci vedoucí k rychlému a účinnému zvládání bezpečnostních událostí a incidentů, podle takto stanovených a popsanych pravidel bude postupovat, a hlásit všechny bezpečnostní události a incidenty neprodleně po jejich detekci Objednateli prostřednictvím ohlašovacích kanálů Objednatele, v případech, kdy situace nestrpí odklad telefonicky. Dále se zavazuje vyhodnotit informace o bezpečnostních událostech a incidech a o těchto informacích, vzniklých bezpečnostních incidech, vč. krátkodobých a dlouhodobých nápravných opatřeních nad všemi částmi řešení, které jsou ve správě Poskytovatele, a rizicích souvisejících s ohrožením kontinuity činnosti vést záznamy a tyto uchovat pro jejich budoucí použití s ohledem na požadavky Objednatele a legislativy ČR. Nastavená pravidla a postupy podléhají schválení Objednatелеm;
2. nastavená pravidla pro zvládání bezpečnostních incidentů budou respektovat požadavek na legalitu zajištění stop, tj. jejich původ a oprávněnost jejich získání musí být v souladu s platnými zákony a standardy tak, aby bylo možné jejich následné využití v rámci forenzní analýzy a eventuální použití jako důkazní materiál;
3. navrhne řešení tak, aby byl systém detekce a zvládání bezpečnostních událostí a incidentů začleněn do procesů a systémů a realizuje opatření pro zvýšení odolnosti informačního a komunikačního systému vůči kybernetickým bezpečnostním incidentům a omezením dostupnosti;
4. zajistí rozhraní pro napojení na dohledová centra Objednatele pro zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů a zajistí součinnost a bude se řídit jeho pokyny;
5. provede analýzu příčin bezpečnostního incidentu a navrhne opatření s cílem zamezit jeho opakování v případě, že Poskytovatel bezpečnostní incident zapříčinil nebo se na jeho vzniku podílel.

## **VII.**

### **Informační povinnost a povinnosti při výměně informací**

1. Poskytovatel se během poskytování plnění pro Objednatele zavazuje Objednatele informovat o:
  - a) způsobu řízení rizik, zbytkových rizicích souvisejících s plněním Smlouvy a bez zbytečného odkladu také o změnách ve způsobu řízení rizik;

- b) významné změně ovládání Poskytovatele podle zákona o obchodních korporacích nebo o změně vlastnictví zásadních aktiv, popřípadě změně oprávnění nakládat s těmito aktivy využívanými Poskytovatelem k plnění na základě smluvního vztahu s Objednatelem.
- 2. Poskytovatel se během poskytování plnění pro Objednatele zavazuje dostatečně zabezpečit veškerý přenos dat a informací z pohledu bezpečnostních požadavků na jejich důvěrnost, integritu a dostupnost před hrozbami v kybernetické bezpečnosti v souladu s ZoKB a VyKB.

## **VIII.**

### **Specifikace podmínek pro řízení kontinuity činností a zálohování a obnovu dat z pohledu ZoKB a VyKB**

- 1. Poskytovatel se zavazuje zpracovat plán řízení KBI a plán kontinuity a obnovy činností souvisejících s provozem řešení a všech jeho komponent na základě Poskytovatelem zpracovaného zhodnocení a výsledků z analýzy dopadů (Business Impact Analysis), která musí být schválena Objednatelem.
- 2. Poskytovatel se zavazuje dodržovat požadavky Objednatele na řízení kontinuity činností v souladu s ZoKB, VyKB a ustanoveními bezpečnostních politik, metodik a postupů předaných Poskytovateli Objednatelem.
- 3. Poskytovatel vypracuje a předá Objednateli metodiku zálohování a obnovy dat (ve smyslu primárních aktiv) i systému (resp. technických aktiv) ve formě zálohovacího plánu, testovacího scénáře obnovy dat, systému evidence, zajištění integrity a autenticity zálohovacího média. Záloha jako taková musí být šifrována. Poskytovatel jako součást dodávky dále dodá a nasadí odpovídající technologické řešení, na kterém bude záloha a obnova dat prováděna. Toto řešení musí být nasazeno v primární i záložní lokalitě.

## **IX.**

### **Bezpečnost lidských zdrojů**

- 1. Poskytovatel připraví poučení a zajistí poučení všech stran podílejících se na poskytování předmětu plnění dle Smlouvy o bezpečnostních pravidlech, jež se musí v průběhu dodávky dodržovat a zajistí jejich dodržování nasazením kontrolních a vynucovacích mechanismů. Rozsah poučení podléhá schválení Objednatelem.
- 2. Poskytovatel se zaváže zajistit dostatečnou míru zastupitelnosti pro technické aspekty řešení (zajištění kontinuity dodávky, zastupitelnost pracovníků, zejména Kontaktní osoba pro bezpečnost na straně Poskytovatele).

## **X.**

### **Požadavky na systémovou a provozní bezpečnostní dokumentaci**

- 1. Nedílnou součástí poskytovaného plnění je zdokumentování všech bezpečnostních nastavení, funkcí a mechanismů formou zpracování bezpečnostní dokumentace a dále

také zpracování provozní dokumentace. Tato dokumentace musí být v souladu se ZoKB a VyKB.

2. V rámci poskytovaného plnění se Poskytovatel zavazuje předat Objednateli následující dokumentaci k řešení dle platné legislativy a dle požadavků Objednatele:
  - a) Bezpečnostní dokumentace významného informačního systému:
    - i. bezpečnostní politika,
    - ii. bezpečnostní směrnice pro činnost bezpečnostního správce systému,
    - iii. bezpečnostní a provozní postupy definující požadavky, procesní pravidla, role a odpovědnost v rámci jednotlivých procesů v rámci celého životního cyklu IS (od zajištění vývoje a rozvoje nových funkcí IS, následného předání do provozu, provozování a správy IS, nebo zařízení v produkci až po jeho vyřazení z používání).
  - b) Systémová příručka obsahující:
    - i. popis funkcí, včetně bezpečnostních, které používá správce systému pro provádění určitých činností v informačním systému veřejné správy a návod na používání těchto funkcí,
    - ii. parametry kvality vycházející z požadavků na kvalitu,
    - iii. podrobný popis IS nebo odkaz na dokument, ve kterém je popis uveden, a který je Objednateli dostupný,
    - iv. popis jednotlivých činností vykonávaných při správě IS, včetně činností definovaných pro role, určení fyzických osob, které tyto činnosti vykonávají a oprávnění nezbytných pro výkon těchto činností,
    - v. definování uživatelů nebo skupin uživatelů a jejich oprávnění a povinnosti při využívání IS.
  - c) Uživatelská příručka obsahující:
    - i. popis funkcí, včetně bezpečnostních, které používá uživatel pro svou činnost v IS a návod použití těchto funkcí,
    - ii. vymezení oprávnění a povinností uživatelů ve vztahu k IS.
  - d) Dokumentace k integraci řešení, a to včetně identifikovaných datových toků, protokolů, architektonického náčrtu komponent a jejich spolupráce, diagram logického a fyzického zapojení.
  - e) Další dokumentaci dle požadavku Objednatele.
  - f) Poskytovatel se v rámci poskytovaného plnění pro Objednatele zavazuje předat Objednateli také provozní dokumentaci v obdobném rozsahu dle předmětu a povahy Smlouvy:
    - i. dokumentaci strategie obnovy,
    - ii. dokumentaci skutečného provedení,
    - iii. dokumentaci obsahující popis autorizačního konceptu a oprávnění,
    - iv. dokumentaci obsahující zálohovací a archivační postupy,
    - v. dokumentaci obsahující instalační a konfigurační postupy,
    - vi. dokumentaci obsahující bezpečnostní nastavení související s předmětem plnění Smlouvy,

dále jen souhrnně „**Bezpečnostní a provozní dokumentace**“.

3. Bezpečnostní politika a bezpečnostní dokumentace musí být vytvořena dle poskytnutých šablon.

4. Bezpečnostní a provozní dokumentace uvedená výše bude Objednateli Poskytovatelem předána nad rámec případné jiné předávané dokumentace vymezené v této Smlouvě.

## **XI.**

### **Fyzická ochrana a bezpečnost prostředí**

1. Poskytovatel se zavazuje dodržovat provozní řády budov (režimová opatření) a využívaných prostor, zejména pak v oblasti fyzické ochrany bezpečnostních zón, kde jsou umístěny komponenty technologických a komunikačních systémů, anebo datové nosiče (dále také „**Pracoviště**“).
2. Poskytovatel se zavazuje, že na Pracovišti neponechá volně dostupné instalační, záložní nebo archivní média ani dokumentaci k předmětu plnění dle této Smlouvy.

## **XII.**

### **Požadavky na Řízení přístupu**

1. Poskytovatel bere na vědomí, že přístup k datům, informacím či zařízením souvisejícím s předmětem Smlouvy je možné povolit pouze konkrétním fyzickým osobám/zaměstnancům Poskytovatele/poddodavatele Poskytovatele zaevidované, a to na základě požadavku Poskytovatele na přístup.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že přidělení oprávnění zaměstnanci Poskytovatele musí být řízeno zásadou tzv. „potřeba vědět“ (need-to-know principle) a není nárokové.
3. Poskytovatel se zavazuje, že udělený souhlas nesmí být sdílen více zaměstnanci Poskytovatele nebo poddodavatele Poskytovatele.
4. Poskytovatel se zavazuje, že nebude instalovat a používat žádné nástroje, které nebyly předem písemně odsouhlaseny Objednatelem.
5. Poskytovatel se zavazuje, že nebude vyvíjet, kompilovat a šířit v jakékoliv části technologického nebo komunikačního systému programový kód, který má za cíl nelegální ovládnutí, narušení, nebo diskreditaci technologického nebo komunikačního systému nebo nelegální získání dat a informací. Poskytovatel bere na vědomí, že přístup do interní sítě Objednatele a/nebo k technologickým a komunikačním systémům Objednatele bude realizován výhradně s využitím zařízení Objednatele.
6. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby osoby podílející se na poskytování plnění Objednateli, kteří přistupují do interní sítě a/nebo technologického nebo komunikačního systému chránili autentizační prostředky a údaje k systémům Objednatele. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě neúspěšných pokusů o autentizaci uživatele může být příslušný účet zablokován a řešen jako bezpečnostní incident ve smyslu příslušné řídicí dokumentace a mohou být uplatněny příslušné postupy zvládání bezpečnostního incidentu (např. okamžité zrušení přístupu k informačním aktivům fyzických osob externího subjektu platí pro Poskytovatele, pokud byl s takovou řídicí dokumentací Objednatele seznámen).
7. Poskytovatel bere na vědomí, že postup zvládání bezpečnostního incidentu či skutečnosti vzniklé v důsledku porušení Bezpečnostních požadavků nebude posuzována jako okolnost vylučující odpovědnost Poskytovatele za prodlení s řádným a včasným plněním předmětu Smlouvy a nebude důvodem k jakékoliv náhradě případné újmy Poskytovateli či jiné osobě ze strany Poskytovatele. Ostatní ustanovení ohledně

odpovědnosti Poskytovatele za prodlení obsažená ve Smlouvě nejsou tímto ustanovením dotčena.

### **XIII.**

#### **Monitorování činností**

1. Poskytovatel bere na vědomí, že veškerá aktivita Poskytovatele a jeho plnění realizované v rámci plnění předmětu Smlouvy nebo s ním úzce související budou Objednatelům průběžně a pravidelně monitorovány a vyhodnocovány s ohledem na obsah Smlouvy a interních dokumentů Objednatelů.
2. Poskytovatel se zavazuje, že bude průběžně monitorovat a zaznamenávat veškerou svoji aktivitu a plnění realizované v rámci plnění předmětu Smlouvy nebo s ním úzce související. Poskytovatel je povinen předkládat Objednateli záznamy/logy obsahující výsledky monitorování, úspěšná a neúspěšná přihlášení do ICT systému a záznamy o správě uživatelů prováděná na straně Poskytovatele, a to v pravidelných intervalech dle sjednaného harmonogramu, nebo kdykoli bez zbytečného odkladu po vyžádání ze strany Objednatelů, a to po celou dobu trvání Smlouvy a i ve vztahu k jejím ukončení.

### **XIV.**

#### **Předání a převzetí plnění**

1. Poskytovatel se zavazuje dodržovat Bezpečnostní požadavky i při předání a převzetí plnění dle této Smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn z důvodu nedodržení Bezpečnostních požadavků včetně požadavku na předání Bezpečnostní dokumentace odmítnout převzetí (části) plnění Smlouvy.

### **XV.**

#### **Likvidace dat**

Poskytovatel se zavazuje plnit požadavky Objednatelů v oblasti dat (ať už dat na papírových médiích, dat zpracovávaných elektronicky nebo prostřednictvím jakýchkoli dalších nosičů dat) dle přílohy č. 4 VyKB.

### **XVI.**

#### **Sankce**

Sankce za porušení povinností plynoucích z bezpečnostních opatření a ZoKB a VyKB jsou uvedeny v hlavním textu Smlouvy.

## Vlastnické právo a práva k duševnímu vlastnictví

- 1) Vlastnické právo k věcem, tvořícím předmět díla, nabývá objednatel předáním.
- 2) Předmět díla tvoří mimo jiné předměty ochrany podle autorského zákona, zejména:
  - a) Software jakožto zhotovitelem nově vyvíjený počítačový program.
  - b) Pre-existentční knihovny a další počítačové programy použité při vývoji Software.
  - c) Související plnění, které může být předmětem ochrany podle práva autorského, ať již jako dílo výtvarné (grafické řešení uživatelského rozhraní) či literární (osnovy, učební materiály, jakož i dokumentace a další podklady).
- 3) Zhotovitel je povinen vypořádat v potřebném rozsahu práva k veškerým předmětům ochrany podle autorského zákona, které budou tvořit předmět díla a budou předávány objednateli.
  - a) Ve vztahu k Software je zhotovitel povinen uzavřít se všemi programátory podílejícími se na vývoji a vytváření Software, vč. jeho úprav po předání, pracovní či jiné smlouvy, na základě kterých se stane vykonavatelem majetkových práv autorských k Software s právem postoupení práva výkonu majetkových práv autorských.
  - b) Ve vztahu k pre-existentčním počítačovým programům je zhotovitel povinen vypořádat práva v takovém rozsahu a takovým způsobem, aby je mohl poskytnout objednateli nebo aby mohl objednateli umožnit přímé uzavření licenční smlouvy, s tím, že takové užití nebo licence již nebude objednateli majitelem práv nikdy v budoucnu nijak zpoplatněna. Před použitím jednotlivých pre-existentčních počítačových programů je zhotovitel povinen nechat objednatele schválit licenční podmínky jejich užití, upozornit jej na omezení vyplývající z licenčních podmínek, a v případě neschválení (k čemuž má objednatel právo dle své volné úvahy) není zhotovitel oprávněn takový program použít. Zhotovitel není oprávněn použít takový tzv. svobodný software, jehož začleněním do Softwaru by Software ztratil svůj proprietární charakter (tj. jestliže by podle licenčních podmínek takového svobodného softwaru jeho začleněním do Software došlo k povinnosti zpřístupnit Software pod tzv. svobodnou licenci).
  - c) Ve vztahu k souvisejícímu plnění dle odst. 2 písm. c) této přílohy (jinému, než počítačový program) je zhotovitel povinen uzavřít se všemi autory podílejícími se na vytváření takového obsahu buď pracovní smlouvy, na jejichž základě se stane vykonavatelem majetkových práv autorských, nebo licenční smlouvy, jimiž nabude nevýhradní neomezené oprávnění k užití výsledků jejich tvůrčí činnosti všemi způsoby i po zpracování nebo zařazení do souboru či audiovizuálního díla s právem poskytnutí podlicence nebo postoupení licence a bez povinnosti licenci využít.
- 4) Je-li součástí souvisejícího plnění dle odst. 2 písm. c) této přílohy zvukový nebo zvukově obrazový záznam, je objednatel od počátku nositelem práv výrobce k takovému záznamu.
- 5) S účinky okamžikem vytvořením Software poskytuje zhotovitel objednateli oprávnění (licenci) užít Software (nebo jeho část) všemi způsoby, i po zpracování nebo jiné změně, vč. práva Software dokončit, či po zařazení do souboru nebo audiovizuálního díla, po spojení s jinými díly a prvky či po změně nebo překladu názvu Software a v jakékoli formě (zdrojový nebo strojový kód, uživatelské rozhraní). Oprávnění se poskytuje jako neomezené (bez ohledu na počet rozmnoženin, dobu nebo místo užívání nebo jiná omezení). Oprávnění se poskytuje jako nevýhradní a zhotovitel není oprávněn poskytnout Software jiné osobě. Licence se vztahuje též na takové úpravy Software, k nimž dojde po předání díla, zejména v rámci záručního servisu.
- 6) Ve vztahu k pre-existentčním dílům postupuje zhotovitel objednateli nabytou nevýhradní (pod)licenci k jejich užití, nebo jestliže to licenční podmínky neumožňují, poskytuje objednateli nevýhradní podlicenci k užití v nejširším možném rozsahu dle schválených licenčních podmínek. Jestliže ani to licenční podmínky neumožňují, zprostředkuje či jinak zajistí uzavření licenční smlouvy mezi objednatelem a majitelem práv (např. akceptací licenčních podmínek při instalaci), odpovídá však za to, že taková licence bude bezúplatná a že nebude časově omezená. Na to musí objednatel předem upozornit. Současně platí, že zhotovitel může užít pouze takové počítačové programy třetích osob, jejichž užití, správu nebo adaptaci může (pro objednatele) provádět i třetí osoba, nejen zhotovitel.

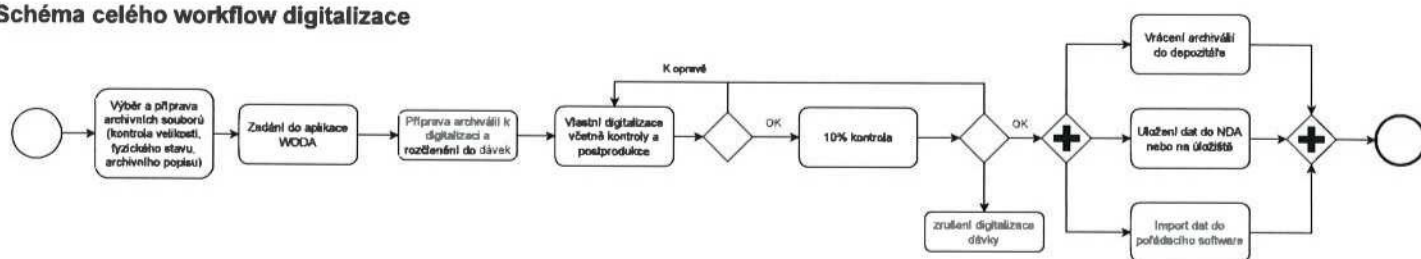
7) Ve vztahu k plnění dle odst. 2 písm. c) této přílohy, jakož i k jakýmkoli dalším výsledkům tvůrčí činnosti tvořícím součást plnění zhotovitele podle této smlouvy, poskytuje zhotovitel objednateli okamžikem jejich předání oprávnění (licenci, resp. podlicenci dle okolností) k užití zcela nebo zčásti všemi způsoby, i po zpracování nebo jiné změně, vč. práva dokončení, zpracování nebo změny (vč. změny titulu) a včetně práva zařazení do souboru nebo audiovizuálního díla nebo spojení s jinými díly a prvky. Oprávnění se poskytuje jako neomezené (bez ohledu na počet rozmnoženin, dobu nebo místo užívání nebo jiná omezení). Oprávnění se poskytuje jako nevýhradní a zhotovitel není oprávněn poskytnout takové plnění jiné osobě. Licence se vztahuje též na takové úpravy, k nimž dojde po předání díla, zejména v rámci záručního servisu.

8) Objednatel je oprávněn veškerá nabytá práva úplatně či bezúplatně poskytnout podlicenčně (a to i opakovaně) nebo získanou licenci postoupit třetí osobě. Veškeré osoby odvozuující své oprávnění od objednatele budou oprávněny dále poskytovat podlicence nebo postupovat licence, a to bez omezení licenčního řetězce. Objednatel není povinen nabytá oprávnění využít.

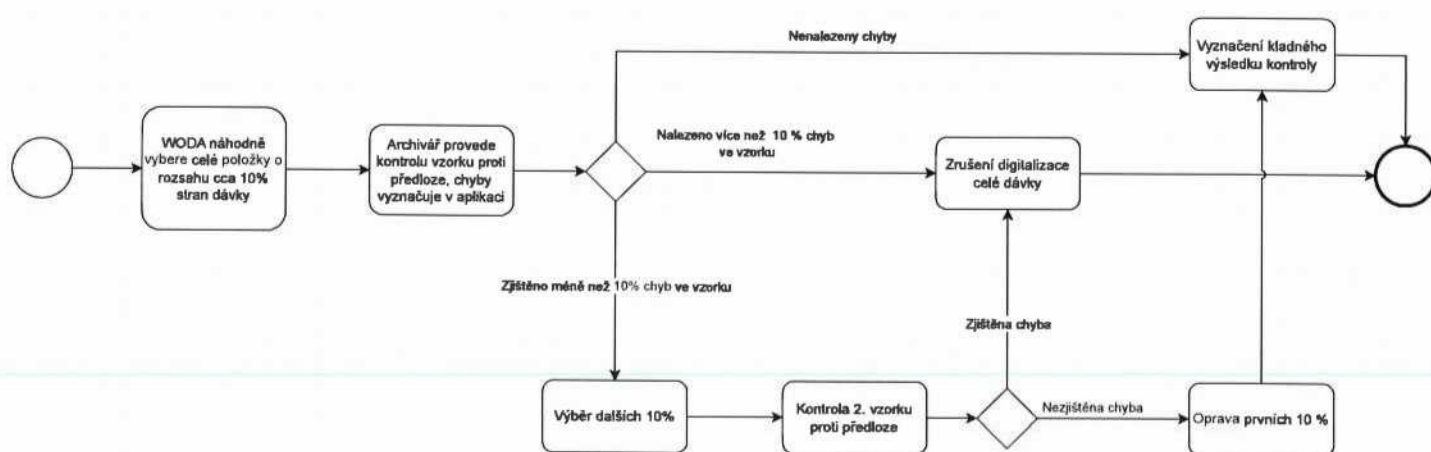
9) Zhotovitel není oprávněn používat řešení, která by mohla zasáhnout do patentové ochrany třetích stran, leda taková práva vypořádá a v potřebném rozsahu bez další odměny poskytne objednateli obdobně jako u pre-existentčních děl dle odst. 6 této přílohy.

10) Smluvní strany se dohodly na smlouvě o smlouvě budoucí, na základě které má objednatel právo vyzvat zhotovitele k uzavření smlouvy, kterou zhotovitel bezúplatně postoupí objednateli právo výkonu majetkových práv autorských k Software a k plnění dle odst. 2 písm. c) této přílohy a ve vztahu k takovému plnění dle odst. 2 písm. c) této přílohy, u něhož není zhotovitel vykonavatelem majetkových práv autorských, postoupí objednateli nabyté licence. Právo na uzavření této smlouvy má pouze objednatel a výzvu podle první věty může učinit pouze, pokud zhotovitel vstoupí do likvidace nebo bude na jeho majetek prohlášen konkurs (příp. obdobný institut dle cizího práva nebo pozdější právní úpravy); právo na uzavření smlouvy trvá po celou dobu trvání práv poskytovaných podle této smlouvy. Zhotovitel je povinen zdržet se kroků, které by tuto dohodu mařily, zejména se zhotoviteli zapovídá postupovat právo výkonu majetkových práv autorských k Software a k plnění dle odst. 2 písm. c) této přílohy anebo postupovat licence k takovému plnění bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

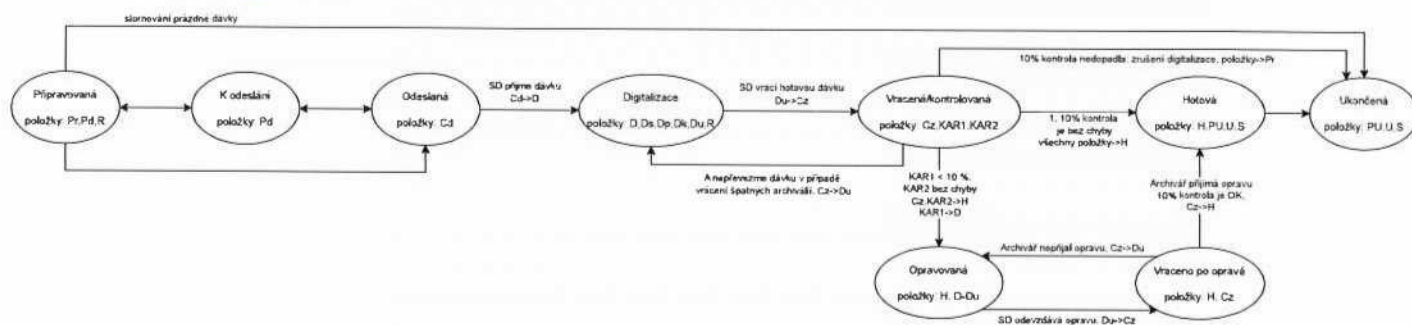
### Schéma celého workflow digitalizace



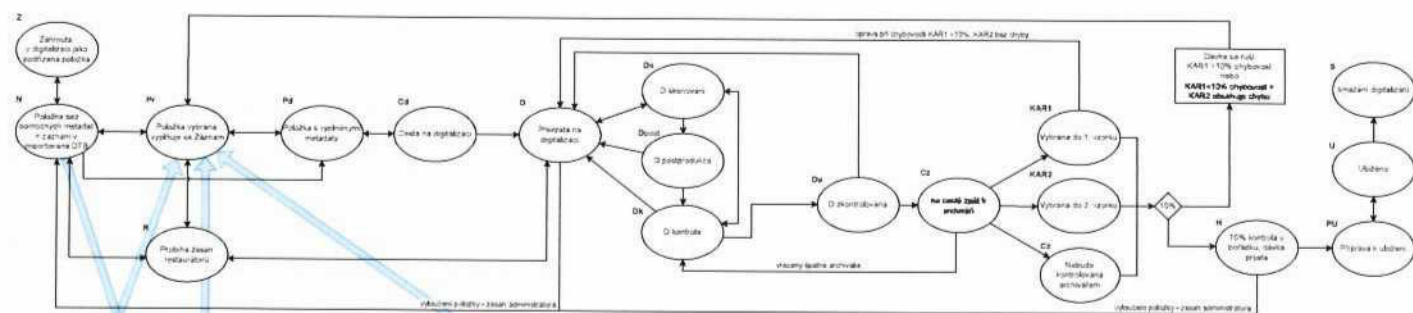
## 10% kontrola



## Stavy dávky v průběhu digitalizace



## Stavy položky (archivní jednotky) dle aplikace WODA



## Stavy položky v režimu "Pouze import"

