

SMLOUVA

o společné realizaci kulturních programu

uzavřené mezi

I.

SMLUVNÍ STRANY

Dům kultury Hodonín, příspěvková organizace

Horní Valy 3747/6, 695 01 Hodonín

zastoupený: [REDACTED]

IČO: 136 948 21, DIČ: CZ699001303,

číslo účtu: 144 037 1379/ 0800 vedeného u ČS a.s. v ČR

kontaktní osoba: [REDACTED]

www.dkhodonin.eu

(dále jen DK)

a

Jackie Pro s.r.o.

Borová 6434, 760 01 Zlín

zastoupený: [REDACTED]

IČO: 07585136, DIČ: CZ07585136

kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále jen „promotér“)

II.

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. DK a promotér se zavazují ke spolupráci na realizaci akce koncert kapely Harlej (dále jen „účinkující“). Podmínky jsou stanoveny touto smlouvou a případnými číslovanými dodatky.
2. Datum a čas koncertu: 18.4.2026, 19:00 - 23:30 (veřejnost přítomna od 18:00-24:00)
3. Místo: Dům kultury Hodonín, Horní Valy 3747/6, 695 01 Hodonín
4. Harmonogram: přípravy 12:00 - 19:00, likvidace 23:30 - 02:00

III.

POVINNOSTI STRAN SMLOUVY

1. Promotér zajistí a uhradí honoráře účinkujících, vlastního zvukaře, ozvučení, bezpečnostní službu (5 osob), autorské poplatky, ubytování a občerstvení účinkujících, propagaci a tisk plakátů A2 a A3.

2. Promotér může v prostorách DK umístit dva Stánky s občerstvením a jeden Stánek s merchem. Tržba z prodeje občerstvení, propagačních materiálů a merche je příjmem promotéra / účinkujícího.
3. Promotér bude výlučným prodejcem vstupenek na koncert. Zajistí předprodej i doprodej vstupenek v místě konání akce. DK se na prodeji vstupenek nepodílí a nevzniká jí nárok na provizi. Vyúčtování tržeb je plně v odpovědnosti promotéra,
4. Promotér uvolní do prodeje maximálně 700 vstupenek, což je kapacita sálu.
5. DK poskytne Promotérovi prostory Domu kultury Hodonín: I. Předsálí, sociální zařízení, II. Předsálí (foyer), velký sál, jeviště, šatny pro účinkující (3), prostor za jevištěm.
6. DK poskytne na akci technika, požární hlídku v počtu 3 osob, pořadatelskou službu v počtu 2 osob a šatnářky v počtu 2 osob. DK zajistí také konečný úklid po akci.
7. DK umožní promotérovi odběr požadované energie: elektřina, teplo, vodné - stočné.
8. Promotér uhradí DK režijní náklady a to: mzdové náklady na technika, požární hlídku v počtu 3 osob, šatnářky v počtu 2 osob a to v celkové výši [REDAKCE] a náklady na spotřebovanou energii v paušální výši 5000,- Kč. V případě, že Promotér nedodrží povinnosti vyplývající z čl. III. zavazuje se uhradit DK prokazatelné výdaje spojené se zajištěním uvedených povinností.
9. V případě, že bude DK zajišťovat občerstvení a ubytování účinkujících či zaměstnanců promotéra uhradí promotér také náklady na občerstvení a ubytování v prokázané výši.
10. Splatnost faktur je 14 dnů ode dne vystavení.

IV.

PRAVIDLA PRO POUŽITÍ PROSTOR DOMU KULTURY HODONÍN

1. Promotér se zavazuje, že při provozované akci, její přípravě a likvidaci bude dbát na dodržení bezpečnostních, **protipožárních** a hygienických předpisů, na dodržování návštěvního řádu DK Hodonín, **zákazu kouření ve všech prostorách DK (mimo terasu - určeno pro účinkující) a to včetně všech druhů elektronických cigaret a nahříváního tabáku, zákazu jakéhokoli narušení podlah (přibíjení kulis, poškrábání při nešetrném stěhování či umístění mobiliáře, znečištění lepidlem, voskem, olejíčkem atd.) a že zajistí odvoz a likvidaci ponechaného materiálu (výzdoby, obalů atd.). Bude-li v prostoru určeném pro diváky zapotřebí umístit zařízení promotéra (světla, rampy atd.) je zapotřebí projednat tuto skutečnost před zahájením předprodeje vstupenek!**
2. Hlavní organizátor za promotéra a hlavní pořadatel za KD minimálně 1 hodinu před začátkem akce společně prohlédnou používané prostory a rovněž uskuteční prohlídku ihned po skončení akce. O případných škodách bude neprodleně sepsán zápis. Pokud vznikne prokazatelná škoda na majetku a zařízení poskytnutých prostor způsobené návštěvníky akce, organizátory nebo účinkujícími, je promotér povinen uhradit ji v plné výši.
3. Dům kultury nenese žádnou odpovědnost za případnou ztrátu jakéhokoli majetku návštěvníků akce, pokud tento není uschován v šatně návštěvníků zabezpečené pracovníky DK. Pro účinkující jsou vyhrazeny uzamykatelné šatny (klíče si promotér akce vyzvedne u hlavního pořadatele DK).
4. Nedílnou součástí Smlouvy je platný plán uspořádání poskytnutých prostor s vyznačenou kapacitou. Maximální možný počet návštěvníků nacházejících se v jeden okamžik současně v prostorách Domu kultury Hodonín při akcích na stání nesmí v žádném případě překročit 700 osob, pokud není ve smlouvě výslovně dohodnutá nejvyšší kapacita nižší. Této kapacitě musí odpovídat i maximální počet vydaných vstupenek (určených k prodeji a volných vstupenek pro promotéra a hosty). V případě naplnění kapacity na 700 osob, nebo nižší kapacity dohodnuté smluvně, nebudou další osoby do pronajatých prostor vpuštěny, a to ani se zakoupenou a platnou vstupenkou. Odpovědnost za jakékoliv finanční či jiné majetkové nároky osob s platnou vstupenkou, které nebudou vpuštěny do prostor Domu kultury Hodonín z důvodu naplnění kapacity 700 osob, nebo

nižší kapacity dohodnuté smluvně, nese Promotér. V případě zjištění překročení povolené maximální kapacity Domu kultury Hodonín v počtu 700 osob, nebo nižší kapacity dohodnuté smluvně, je hlavní pořadatel oprávněn okamžitě ukončit akci, a to bez povinnosti uhradit promotér náklady vzniklé přípravou akce. O případném ukončení akce a o jeho důvodu bude informována hlavním pořadatelem kontaktní osoba při akci, které bude po celou dobu přítomna. V případě ukončení akce hradí promotér nekrácené režijní náklady. V případě zpětného zjištění a prokázání převýšení povolené kapacity 700 osob (např. kamerovým záznamem), nebo nižší kapacity dohodnuté smluvně, se promotér zavazuje uhradit smluvní pokutu 10.000,- Kč za každých 10 osob nad povolený limit.

5. DK nenese odpovědnost za nesplnění legislativních povinností ze strany promotéra závazných pro pořadatele akcí určených veřejnosti.
6. **Při akci nebudou otevřeny prostory snack-baru (v I. N. P.) a promotér zajistí svoje gastro služby (ve foyeru).** Promotér ihned po akci zajistí hrubý úklid po svých barech, tj. odvoz obalového materiálu atd. V případě, že nebude ze strany Promotéra zajištěn hrubý úklid a odvoz odpadu z akce zavazuje se uhradit prokazatelné náklady DK tj. (např. mzda, poplatky za odpad apod.).
7. **V případě že Promotér nedodrží zákaz kouření v pronajatých prostorách ze strany účinkujících, svých pořadatelů a dalších osob (mimo platící diváky) a nebude se aktivně podílet na dodržení tohoto zákazu, zavazuje se Promotér uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každé porušení zákazu kouření, přičemž strany smlouvy se dohodly, že jako důkaz postačí fotografie zachycující toto porušení.**

Závěrečná ustanovení

1. Obě smluvní strany tímto zaručují, že mají plné právo uzavřít závazky vyplývající z této smlouvy a že nebudou přijímat žádné závazky, které by mohly ohrozit jejich řádné provádění.
2. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky. Příslušné pro řešení jakýchkoliv sporů, které nebudou vyřešeny Smluvními stranami smírně, jsou soudy České republiky, a to soudy místně příslušné na straně Pořadatele.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou provedeních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
4. Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a tato je sepsána podle jejich pravé a skutečné vůle, srozumitelně a určitě, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Tato Smlouva je účinná dnem podpisu poslední ze Smluvních stran. Pokud tato Smlouva podléhá zákonu o registru smluv č. 340/2015 Sb., stává se účinnou dnem zveřejnění v Registru smluv.

V Hodoníně dne 05.03.2026
Příspěvková organizace



Ve Zlíně dne 05.03.2026



