

Proxima Sociale o.p.s.

Sídlo: Rakovského 3138/2, 143 00 Praha 4 – Modřany

Zástupce: PhDr. Eva Weislová, vedoucí programů vzdělávání, prevence a probačních programů (pověřená plnou mocí)

IČO: 49625624

Telefon: +420 777 471 803

E-mail: weislova@proximasociale.cz

Kontaktní osoba: Mgr. Michaela Hladká, koordinace a řízení Primární prevence

Telefon: +420 775 608 508

E-mail: hladka@proximasociale.cz

(dále jen „dodavatel“)

a

Škola Kavčí hory – Mateřská škola, Základní škola a Střední odborná škola služeb

Sídlo: K Sídlišti 840, 140 00 Praha 4 - Podolí

Zástupce: Mgr. Hudecová Martina, ředitelka školy

IČO: 48134023

Telefon: +420 241 090 233

E-mail: skola@ksidlisti.cz

Kontaktní osoba: Mgr. Josef Novotný

Telefon: +420 241 090 230

E-mail: j.novotny@ksidlisti.cz

(dále jen „zadavatel“)

(společně dále jen „smluvní strany“)

uzavírají podle § 1724 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, následující smlouvu:

Smlouva č. 136_2025 o realizaci preventivního programu

I. Předmět smlouvy

Zadavatel objednává preventivní program (dále jen „program“) ve školním roce 2025/2026, a to v rozsahu:

10 dvouhodinových bloků pro 10 třídy 1. - 5. ročníků ZŠ, přičemž 1 hodinou bloku se rozumí 1 vyučovací hodina, tedy 45 minut.

18 tříhodinových bloků pro 18 třídy 5. - 9. ročníků ZŠ, přičemž 1 hodinou bloku se rozumí 1 vyučovací hodina, tedy 45 minut.

1. Dodavatel se zavazuje realizovat zadaný program.

II. Organizační ujednání

1. Dodavatel se v průběhu realizace programu zavazuje k následujícímu:
 - a) Dodavatel zajišťuje rozsah témat uvedených v písemné nabídce tematických okruhů.
 - b) Dodavatel zajišťuje pomůcky potřebné k realizaci preventivních bloků a seminářů.
 - c) Personální obsazení preventivního programu zajišťují v případě bloků dva lektori, v případě seminářů jeden lektor.
 - d) Na základě zjištění potřeb je pro třídu vypracován individuální plán poskytování služeb.
 - e) Téma preventivního bloku nebo semináře může být při samotné realizaci nenaplněno, je-li ve třídě zjištěna akutní potřeba v jiné tematické oblasti.
 - f) Lektori se dostaví v dostatečném časovém předstihu (min. 15 minut) před zahájením preventivního programu tak, aby bylo možné zkontaktovat metodika školy nebo jinou pověřenou osobu a získat aktuální informace o třídě, s níž budou pracovat.
 - g) Pokud je tak ujednáno, lektori po ukončení preventivního programu informují školního metodika prevence nebo jinou pověřenou osobu o průběhu programu.
 - h) Školnímu metodikovi prevence jsou jeden měsíc od realizace posledního z bloků v daném pololetí zaslány zprávy o průběhu preventivních programů.
 - i) Proxima Sociale o.p.s. si vyhrazuje právo odmítnout realizaci programu v následujících případech:
 - i. požadované téma není v nabídce, a tedy není zaručena odborná připravenost lektorů;
 - ii. forma požadované realizace není slučitelná s metodami práce a standardy služby;
 - iii. patologie třídy nebo jednotlivce překračuje odbornou kvalifikaci lektorů.
 - j) Proxima Sociale o.p.s. po dohodě se školou zprostředkovává a doporučuje školu/třídu/žáka návazným specializovaným pracovištím, vyskytují-li se u dotčených takové nežádoucí jevy, jež nelze řešit v rámci programu specifické primární prevence.
 - k) V případě apriorního odporu třídy/žáků/žáka k programu mají lektori právo práci v této třídě, popř. práci s těmito žáky, ukončit. V těchto případech zajišťuje náhradní program škola.
 - l) Žáci mají možnost využít tzv. „právo stop“ a neúčastnit se programu. V těchto případech zajišťuje náhradní program škola.
 - m) Pokud dojde ke zrušení termínu preventivního bloku ze strany Proximy Sociale o.p.s., bude blok po dohodě s metodikem školy nebo jinou pověřenou osobou realizován v náhradním termínu.
2. Zadavatel pro potřeby realizace programu souhlasí s následujícími podmínkami:

- a) Školní metodik prevence, po konzultaci s ředitelem školy, informuje koordinátora projektu (lektory) o všech požadavcích školy a podílí se na výběru témat preventivního programu. Před zahájením programu zajistí informace o jednotlivých třídách, které se mají programu účastnit.
- b) Preventivního bloku nebo semináře se účastní vždy jen jedna třída (max. 30 osob). V případě vyššího počtu žáků v jedné třídě se vedoucí programu domluví se školním metodikem prevence na optimálním řešení situace (navýšení počtu lektorů, rozdělení třídy apod.).
- c) Škola má možnost využít prostory Proximy Sociale o.p.s. k realizaci preventivních bloků. Pokud je nevyužije, poskytne k realizaci prostory vlastní (třída, školní klub apod.) s možností prostorových úprav.
- d) Bloky jsou realizovány pouze v době školního vyučování.
- e) Před zahájením preventivního programu informuje školní metodik prevence, třídní učitel nebo jiná pověřená osoba lektora o aktuálním stavu třídy (počet dětí, aktuální důležité události atd.).
- f) Škola zajistí na dobu konání programu pedagoga pověřeného pedagogickým dozorem (v ideálním případě třídního učitele). Přítomnost třídního učitele je nutná při realizaci programu zaměřeného na vztahy. V případě, že je termín realizace již domluvený a třídní učitel nemůže být z jakýchkoli důvodů přítomen, škola situaci oznámí koordinátorovi a domluví se na dalším řešení.
- g) Po skončení každého bloku vyplní pedagogický dozor, jenž je na programu přítomen, tzv. „Dotazník po realizaci programu Primární prevence“, jenž obdrží od lektorů.
- h) Po skončení všech bloků zašle školní metodik prevence koordinátorovi programu vyplněný tzv. „Dotazník pro metodiky“, v němž metodik zhodnotí realizaci programu.
- i) V rámci zaškolování nových pracovníků Proximy Sociale o.p.s. umožňuje škola těmto pracovníkům přítomnost ve třídě během realizace programu.
- j) Pokud žák či žáci vážně naruší průběh preventivního programu, zajišťuje těmto žákům náhradní program škola.
- k) Přesunutí termínů jednotlivých preventivních bloků nebo seminářů je vhodné domlouvat co nejdříve. Vzhledem k aktuální vytíženosti lektorujících může být komplikované nalézt vhodné náhradní termíny ještě v daném pololetí školního roku.
- l) Škola má právo podat v případě nespokojenosti s poskytovanými službami písemnou stížnost adresovanou vedení Proximy Sociale o.p.s. s nárokem na odpověď do 1 měsíce ode dne doručení.
- m) V průběhu preventivních programů odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola, a to dle školského zákona č. 561/2004 Sb.

III. Platební podmínky

1. **Cena za 1 hodinu bloku činí 1 300 Kč.**
2. **Celková částka za programy primární prevence činí 96 200 Kč.**
3. Úhrada proběhne na základě faktury vystavené do ~~30.6.2026~~ 31.12.2025.

IV. Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do řádného ukončení realizace programu, nebo do konce školního roku, v němž byla uzavřena, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
2. Předčasné ukončení platnosti smlouvy je možné na základě vzájemné písemné dohody dodavatele a zadavatele.
3. Dodavatel je oprávněn ukončit realizaci programu s okamžitou platností a vypovědět tuto smlouvu v případě, že je naplněna některá z následujících podmínek:
 - a. zadavatel nedodrží sjednané podmínky realizace programu;
 - b. dodavatel nedisponuje dostatečnými finančními prostředky pro realizaci programu;
 - c. dojde k jinému nepředpokládanému znemožnění realizace programu na straně dodavatele (např. náhlé personální oslabení dlouhodobějšího charakteru);
 - d. v případě nízké efektivity programu pro specifickou daného třídního kolektivu (např. pokročilá stadia šikanování či jinak výrazně posunutá skupinové normy chování, vysoká nekázeň a nespolupráce kolektivu) dodavatel doporučí zadavateli následující postup v práci se třídou, a to včetně odkazu na další odborné služby.
4. Zadavatel je oprávněn ukončit realizaci programu s okamžitou platností a vypovědět tuto smlouvu v případě, že je naplněna některá z následujících podmínek:
 - a. při závažné, blíže neodůvodněné změně v realizaci programu ze strany dodavatele;
 - b. v případě zásadní nespokojenosti s realizací programu, lektory či v případě porušení podmínek realizace programu ze strany dodavatele, vždy však na základě projednání dané věci s dodavatelem;
 - c. v případě zrušení vzdělávací instituce zadavatele;
 - d. v případě přímého nařízení ředitele vzdělávací instituce, případně jejího zřizovatele.
5. Výpovědi smlouvy předchází ústní vyjednání situace a pojmenování konkrétních důvodů k ukončení spolupráce mezi zadavatelem a dodavatelem. V opodstatněných případech může být dostačující pouze ústní vyjádření pověřeného zástupce zadavatele či dodavatele.
6. Výpovědní lhůta činí 14 dní a počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé straně.

V. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom obdrží zadavatel i dodavatel.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

Za dodavatele:

V Praze dne _____

PhDr. Eva Weislová
Digitálně podepsal
PhDr. Eva Weislová
Datum: 2025.10.23
23:37:11 +02'00'

ZÁSTUPCE DODAVATELE

PhDr. Eva Weislová

Vedoucí programů vzdělávání, prevence a probačních programů

Proxima Sociale o.p.s.

Za zadavatele:

V Praze dne _____

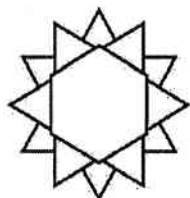
Mgr. Martina Hudecová
Digitálně podepsal
Mgr. Martina Hudecová
Datum: 2025.10.31
14:51:50 +01'00'

ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Mgr. Hudecová Martina

Ředitelka školy

Škola Kavčí hory – Mateřská škola, Základní škola a Střední odborná škola služeb



Dohoda o vypořádání bezdůvodného obohacení (dále jen „dohoda“)

Škola Kavčí hory – MŠ, ZŠ a SOŠS
K Sídlišti 840/2
IČO 48134023
Zastoupená Mgr. Martinou Hudecovou
(dále jen „objednatel“)

a

Proxima Sociale o.p.s.
Rakovského 3138/2, 143 00 Praha4 - Modřany
IČO 49625624
Zastoupená PhDr. Evou Weislovou
(dále jen „dodavatel“)

I.

Smluvní strany uzavírají tuto Dohodu vzhledem k tomu, že:

1. Na základě objednávky/smlouvy ze dne 31.10.2025 poskytl dodavatel objednateli plnění spočívající v zajištění preventivních programů pro žáky
2. Měly dle §2 odst. 1 písm. a) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění (dále jen ZRS), povinnost uveřejnit výše uvedenou smlouvu/objednávku postupem podle daného zákona
3. Plnění bylo poskytnuto, přestože v době poskytnutí nebyla tato objednávka/smlouva uveřejněna dle §5 ZRS a nenabyla tak účinnosti. Z toho důvodu má poskytnuté plnění povahu bezdůvodného obohacení strany přijímající takové plnění, neboť bylo plněno bez právního důvodu.

II.

1. Smluvní strany konstatují, že:
 - a. V období školního roku 2025/2026 dodavatel provedl plnění dle odst. I., bodu 1.
 - b. Dne 24.11.2025 byla uhrazena cena za provedené plnění ve výši 96.200,- na základě faktury přijaté dne 11.11.2025
2. Smluvní strany považují výše uvedené plnění za nesporné, v souladu s objednávkou uvedenou v čl. I. odst. 1 této Dohody
3. Smluvní strany prohlašují, že se bezdůvodně neobohatily na úkor druhé strany a jednaly v dobré víře.

III.

1. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této Dohody v registru smluv podle ZRS. Uveřejnění Dohod v registru smluv zajistí objednatel.
2. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Dohodu před jejím podepsáním přečetly a že s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své podpisy.
3. Dohoda nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

V Praze dne 05.03.2026

Objednatel

Dodavatel