

SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: **04PU-002761**

Číslo smlouvy konzultanta: (ZAK_2025_221) / ZAK_2026_062

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): **500 116 0009**

Název související veřejné zakázky: **D4 mosty ev. č. D4-021..1, D4-021..2, u obce Dobříš – celková oprava – výkon TDI**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „Smlouva“):

1. Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: státní podnik
zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze
bankovní spojení: 10006-15937031/0710
datová schránka:
zastoupeno:
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:
(dále jen „objednatel“)

a

2. SDRUŽENÍ CM – RD GREEN BOOK 2025

Contract management, a.s. - vedoucí sdružení (správce společnosti) pověřený na základě smlouvy o společnosti

se sídlem: Pujmanové 1753/10a, Nusle, 140 00 Praha 4
IČO: 05306035
DIČ: CZ05306035
zápis v obchodním rejstříku: u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 21757
právní forma: akciová společnost
bankovní spojení: ČSOB a.s., č. ú.: 2359999235/0300
zastoupen:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:

a

INVIN s.r.o.

se sídlem: Sochorova 3262/23, Žabovřesky, 616 00 Brno
IČO: 29211751
DIČ: CZ29211751
zápis v obchodním rejstříku: u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 66033
zastoupen:

a

AFRY CZ s.r.o.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

Magistrů 1275/13, Michle, 140 00 Praha 4

45306605

CZ45306605

u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 8073

a

MANIFOLD GROUP s.r.o.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

Plzeň, Mikulášské náměstí 552/17, PSČ 32600

26348764

CZ26348764

u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 14551

a

Pontex, spol. s r.o.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

Na hřebenech II 1718/10, Nusle, 140 00 Praha 4

40763439

CZ40763439

u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 2994

a

Mott MacDonald CZ, spol. s r.o.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

Národní 984/15, Staré Město, 110 00 Praha 1

48588733

CZ48588733

u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 14051

a

INFRAPROJEKT s.r.o.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

Nezamyslova 2801/26, Židenice, 615 00 Brno

04476476

CZ04476476

u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 90128

a

Road control system a.s.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

U Studia 2253/20, Zábřeh, 700 30 Ostrava

27796558

CZ27796558

u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 3212

a

QM-4C, s.r.o.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

(dále jen „konzultant“) na straně druhé

nám. Soukenné 669/2a, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec

09686380

CZ 09686380

u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 46185

Článek I.**Předmět smlouvy**

1. Konzultant se zavazuje poskytnout pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost služby (dále jen „**plnění**“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:

- předmětem plnění je zajištění výkonu stavebního dozoru na akci s názvem „D4 mosty ev. č. D4-021..1, D4-021..2, u obce Dobříš – celková oprava“.

Podrobná specifikace předmětu plnění tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

2. Konzultant je při realizaci této smlouvy vázán zejména následujícími technickými podmínkami:
- technické podmínky jsou stanoveny Rámcovou dohodou
3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantovi zaplatit dohodnutou cenu podle této Smlouvy.
4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí Rámcovou dohodou na výkon dozoru stavebníka a koordinátora BOZP pro stavby GREEN BOOK 2025, číslo 01PU-005992, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2025-012488 (dále jen „**Rámcová dohoda**“).
5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:
 - 1) Tato Smlouva
 - 2) Obchodní podmínky
 - 3) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
 - 4) Rámcová dohoda
 - 5) Metodický pokyn Ministerstva dopravy ČR – Výkon dozoru stavebníka na stavbách pozemních komunikací, č. j. MD-23349/2024-940/2 ze dne 21. 5. 2024 s účinností od 1. 6. 2024, v platném znění.

Článek II.**Cena za poskytované služby**

1. Za řádnou realizaci této Smlouvy náleží konzultantovi cena ve výši stanovené jako součet cen za skutečně realizované plnění, které se vypočítají jako součin skutečně poskytnutého rozsahu plnění a jednotkových cen příslušného plnění, tj.:
bez DPH: 2 277 250,00 Kč
DPH: 478 222,50 Kč
včetně DPH: 2 755 472,50 Kč
Podrobná specifikace ceny tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy.
2. Cena byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantovi hradit cenu pouze za skutečně poskytnuté a objednatelem odsouhlasené plnění.
3. Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.
4. Objednatel použije přijaté plnění pro účely určené k ekonomické činnosti a ve vztahu k danému plnění vystupuje jako osoba povinná k DPH.

5. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínkám ve smyslu přílohy C Zvláštních obchodních podmínek Rámcové dohody) je
6. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:
za objednatele
za konzultanta

Článek III. Harmonogram

1. Smluvní strany sjednávají dobu plnění následujícím způsobem:
 - zahájení plnění: od písemné výzvy Objednatele (předpoklad 4/2026)
 - dokončení plnění: po dobu realizace stavby (předpoklad 4/2027)
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: Mosty s ev. č. D4-021..1, D4-021..2, u obce Dobříš, Středočeský kraj.

Článek IV. Podmínky poskytování služeb

1. Pro plnění této smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této dohodě není sjednáno jinak.
2. Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:
 - D4 mosty ev.č. 4-021..1 a 4-021..2 – PDPS

Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které jsou dostupné z veřejných zdrojů, a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci díla, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.

3. Zásady kontroly konzultantem prováděných prací upravuje Rámcová dohoda. Pro změnu podkonzultanta, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí obecné podmínky pro podkonzultanta, uvedené v Rámcové dohodě a Zvláštní příloze k nabídce konzultanta.
4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna smlouva, jsou následující. Nepoužije se.
5. Konzultant se zavazuje v místě plnění této Smlouvy trvale delegovat obdobný personál pro tyto pozice:
 - Pomocný pracovník Pověřené osoby pro administrativní práce
 - Pomocný asistent Pověřené osoby pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubní vedení)
 - Asistent Pověřené osoby specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi
 - Asistent Pověřené osoby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů
 - Asistent Pověřené osoby – specialista pro kontrolu kvality
 - Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost geotechnika
 - Asistent Správce stavby – specialista pro PKO (protikorozi ochrany)
6. Objednatel neposkytne konzultantovi pro provozní činnost na stavbě kanceláře zařízení staveniště.
7. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých objednateli nebo získaných pro objednatele, je povinen na tuto skutečnost objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále

konzultant se objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.

8. Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány datovou schránkou (ID DS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu posta@rsd.cz, v národním standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC verze 5.2. až 6.0.2 (preferovaný formát) nebo ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na faktuře bude uvedeno číslo Rámcové dohody objednatele, pokud je faktura ve formátu ISDOC v příslušných elementech, případně u faktur ve formátu PDF v poznámce.
9. Konzultant prohlašuje, že u něj ani u jeho podkonzultantů neexistují k datu podpisu této Smlouvy okolnosti a záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění závazků ze Smlouvy, zejména že není naplněn střet zájmů ve vztahu k fyzickým osobám podílejícím se na výkonu dozoru stavebníka realizovaného podle Metodického pokynu ve smyslu čl. 39.2 Zvláštních obchodních podmínek.
10. Konzultant nejpozději k datu zahájení plnění dle Smlouvy předloží Objednateli bankovní záruku za řádné provedení díla ve výši 3,5 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH dle této Smlouvy, vystavenou ve prospěch Objednatele.
11. Nepoužije se.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatel. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Přílohu této smlouvy tvoří:
 1. Podrobná specifikace předmětu plnění
 2. Nepoužije se
 3. Soupis prací
 4. Seznam podkonzultantů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
 5. Prohlášení o odborném personálu
 6. Předávací protokol
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Digitálně podepsal

Datum: 2026.03.03
09:01:30 +01'00'

Příloha č. 1, ke Smlouvě č. 04PU-002761 objednatele

PODROBNÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Příloha č. 1 – Podrobná specifikace předmětu plnění

Technický dozor investora bude zajišťovat zejména následující činnosti:

- kontrolovat, zda je stavba prováděna v souladu se zadáním stavby (zejména smlouvou o dílo), technickými a právními normami,
- průběžně kontrolovat zda jsou práce prováděny řádně, zejména, zda jsou zachovány veškeré předepsané postupy, zkoušky a revize, zda je práce prováděna náležitě kvalifikovanými a odpovědnými osobami apod.,
- kontrolovat provedené práce, které budou dalším postupem zakryty,
- kontrolovat zda práce probíhají v souladu s věcným a finančním harmonogramem prací uvedeným ve smlouvě, zda zejména není ohroženo zdáné plnění lhůt uvedených v harmonogramu,
- Kontrolovat, připomínkovat a schvalovat TePř a KZP; kontrolovat a schvalovat doklady materiálů a výrobků zabudovaných do stavby,
- přebírat, kontrolovat a připomínkovat žádosti Zhotovitele o schválení subdodavatelů a doporučovat Zástupci Objednatele příslušná stanoviska,
- kontrolovat věcnou správnost zjišťovacích protokolů o provedených pracích a soupisu provedených prací a následně jejich odsouhlasení,
- kontrolovat dopravně inženýrských opatření,
- kontrolovat dodržování stanovené pracovní doby,
- kontrolovat vedení stavebního deníku a pravidelně se do stavebního deníku vyjadřovat ke kvalitě a průběhu provedených prací,
- upozorňovat na zjištěné nedostatky a navrhnout Zástupci objednatelů nápravná opatření,
- organizovat a řídit kontrolní dny,
- kontrolovat zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek a revizí,
- předkládat objednateli návrh na změny oproti zadání stavby, a to bezodkladně, kdy se o nutnosti provedení změn dozví,
- kontrolovat a připomínkovat změny během výstavby (ZBV) a předkládat „*vyjádření TDI*“ k jednotlivým změnám před udělením pokynu k provedení prací,
- kontrolovat dodržování předpisů na úseku životního prostředí a odpadového hospodářství,
- Kontrolovat kompletnost a úplnost závěrečné zprávy zhotovitele včetně kontroly správnosti vyhodnocení provedených zkoušek,
- na výzvu objednatelů se účastnit veškerých jednání státních orgánů,
- je povinen prostudovat projektovou dokumentaci stavby ve všech stupních. TDI odsouhlasí realizační dokumentaci stavby a předá ke schválení objednateli stavby,
- po dokončení stavby zkontrolovat dokumentaci skutečného provedení stavby vč. zaměření skutečného stavu.
- Kompletní kontrola SZZ/DZZ Zhotovitele včetně vyhotovení závěrečné zprávy TDI před přejímacím řízením

- Účastnit se přejímacího řízení stavby

Výkon funkce na výše uvedené stavbě bude probíhat dle Metodického pokynu MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č.j. 51/2019-120-TN/1 ze dne 16. 7. 2019 s účinností od 1.8.2019 v platném znění. Dále dle směrnice 10-S-18.3 Realizace staveb pozemních komunikací menšího rozsahu v platné verzi, která je k dispozici na [Vnitřní předpisy s. p.](#)

Dále konzultant poskytne technickou pomoc v rozsahu:

- a) Claim managementu a kontroly úplnosti a bezvadnosti Změn během výstavby (ZBV), a to v rozsahu:

- Spolupráce s objednatelem při projednávání a administraci změny (zjištění podkladů, účast na kontrolních dnech, organizace jednání, atd.). Posouzení důvodu a charakteru navrhovaných změn díla / služeb z pohledu smluvních, zákonných podmínek a interních předpisů zadavatele (smluvní podmínky, zákon o zdávání veřejných zakázek, prováděcí směrnice zadavatele, metodika SFDI pro správu změn díla, apod.). Posouzení věcné a formální správnosti postupu předložení návrhu změny a předložené dokumentace změny, včetně základního cenového posouzení. Návrh textace smluvních dohod a dodatků mezi objednatelem a zhotovitelem (poskytovatelem), jakož i korespondence odesílané objednatelem / správce zakázky – odpovědi, stanoviska, pokyny a jiné písemnosti. Spolupráce s objednatelem při projednávání a administraci změny (zajištění podkladů, účast na kontrolních dnech, organizace jednání atd.). Veškerá konzultační činnost související s aktivním řízením variací dle smluvních podmínek FIDIC.

- Komplexní řízení smluvní korespondence stran vyplývající z provádění díla podle smlouvy, smluvních podmínek, technické specifikace a dalších souvisejících smluvních dokumentů. Posouzení vzneseného smluvního kompenzačního nároku (claimu) z pohledu smluvního základu nároku, jeho rozsahu, dodržení formálního postupu při uplatnění nároku vyplývajícího ze smlouvy. Řízení smluvní korespondence stran související se smluvními kompenzačními nároky stran (claimy)

- Posouzení vzneseného smluvního kompenzačního nároku (claimu) z pohledu smluvního základu nároku, jeho rozsahu, dodržení formálního postupu při uplatnění nároku vyplývajícího ze smlouvy. Návrhy textace smluvní korespondence odesílané objednatelem / správcem stavby – odpovědi, stanoviska, žádosti o doplnění relevantních podkladů a jiné písemnosti. Návrhy rozhodnutí (určení) správce stavby ve věci vznesených nároků na základě dodané analýzy časového claimu / posudku finančního claimu. Návrhy textace dohod a dodatku mezi objednatelem a zhotovitelem.

- b) Kontrola závěrečné faktury.

Technická pomoc spočívá v kontrole závěrečné faktury dle výkazů výměr prací a dle schválených smluvních dohod a smluvních dodatků stavby dle podkladů předaných zadavatelem. Jedná se o kompletní Souhrn smluvních dohod včetně všech dodatků a změn během výstavby, schválených oprávněnou osobou.

- c) Technická pomoc v rámci přejímacích řízení a technických prohlídek. V rámci této činnosti zhotovitel zajistí vypracování stanoviska vedoucího technické dozorcí správy. Technická pomoc je vykonávána dle potřeb zadavatele. Součástí prací je rovněž vyhotovení expertních posudků dle potřeb zadavatele.

- d) Předávání pozemků dočasného záboru.

Technická pomoc spočívá v přípravě podkladů pro předání pozemků dočasného záboru stavby, účasti na prohlídkách pozemků, účasti na jednání s majiteli pozemků a přípravě návrhů předávacích protokolů a smluvních dohod v případě potřeby.

- e) Monitoring stavby.

Monitoring stavby - systematické sledování průběhu výstavby s průběžným ukládáním video a foto dokumentace na el. přístroj (chytrý telefon, tablet nebo obdobné vyhovující zařízení dostupné v době realizace zakázky).

Součástí monitoringu stavby - systematického sledování průběhu výstavby (tj. video a foto dokumentace) bude záznam z přejímacích řízení a technických prohlídek, záznam rozhodujících zápisů do stavebního deníku, záznam vývoje stavby včetně zjištěných neshod, záznam z kontrolních zkoušek prováděných in situ, případně další záznamy dle požadavku zadavatele.

Pro zpracování záznamů z monitoringu stavby bude využíván zadavatelem určený stávající systém zadavatele, případně jiný zadavatelem určený systém, případně i systém zavedený až v průběhu výstavby.

Kontrola úplnosti soupisu prací ve vztahu k doplňujícím informacím vydaným v průběhu výběrového řízení na zhotovitele staveb. Porovnání úplnosti a správnosti nabídek uchazečů vůči soupisu prací v návaznosti na interní předpisy zadavatele, včetně vypracování kontrolního protokolu. Cenová kontrola položek předložených cenových nabídek zhotovitelů ověřením dle ceníků (OTSKP-SPK, ÚRS, UNIKA) případně ověřením cen v místě a čase obvyklých. V rámci kontroly bude provedena kontrola neoceněných položek, kontrola položek s jinou měrnou jednotkou, kontrola položek s jiným popisem, kontrola položek s jiným množstvím, kontrola chybějících položek a kontrola doplněných položek.

Kontrola harmonogramu (= HMG) prací a jeho zpracování z pohledu Metodiky pro časové řízení u staveb dle smluvních podmínek FIDIC (SFDI). Kontrola dodržování věcného HMG Zhotovitelem a upozornit Správce zakázky (Správce stavby) na případné nedostatky a rozpor se skutečným postupem prací. Kontrola aktualizovaného HMG, zda nedochází k rozporům se skutečným postupem prací. Kontrola rozdílového HMG, zda nedochází při odchylce plánu prací ke zpoždění provádění díla. Kontrola měsíčních zpráv o postupu prací Zhotovitele v souladu s pod.čl. 4.21. OP. Kontrola finančního HMG podle Metodiky pro časové řízení dle smluvních podmínek FIDIC (SFDI).

Příloha č. 2, ke Smlouvě č. 04PU-002761 objednatele

NEPOUŽÍJE SE

Příloha č. 3, ke Smlouvě č. 04PU-002761 objednatele

SOUPIS PRACÍ

Rámcová dohoda na výkon dozoru stavebníka a koordinátora BOZP pro stavby GREEN BOOK
2025

D4 mosty ev. č. D4-021..1, D4-021..2, u obce Dobříš - celková oprava - výkon TDI

Zeleně-doplň dodavatel

Služba - funkce	počet	počet dní	Počet dní	Počet týdnů	Denní	Cena
-----------------	-------	-----------	-----------	-------------	-------	------

Celkem (bez DPH) : 2 277 250

SEZNAM PODKONZULTANTŮ

Společnost **Contract management, a.s.** - vedoucí sdružení (správce společnosti) pověřený na základě smlouvy o společnosti

se sídlem: Pujmanové 1753/10a, Nusle, 140 00 Praha 4

IČO: 05306035

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 21757, jakožto konzultant služby „**D4 mosty ev. č. D4-021..1, D4-021..2, u obce Dobříš - celková oprava - výkon TDI 04PU-002761**“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam podkonzultantů, včetně uvedení, kterou část bude každý z podkonzultantů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení podkonzultanta	Identifikace podkonzultanta: a) IČO (pokud bylo přiděleno), b) sídlo podkonzultanta, c) kontaktní e-mailová adresa, d) telefon, e) podkonzultant je / není malým nebo středním podnikem f) pod konzultantovy akcie jsou / nejsou kótovány na burze cenných papírů.	Část veřejné zakázky, kterou bude podkonzultant plnit	Obchodní název konzultanta (v případě společné nabídky dodavatelů, člena sdružení dodavatelů), který je odpovědný za plnění podkonzultanta, tj. smluvní strana konzultanta v uzavřené poddodavatelské smlouvě nebo který ji s podkonzultantem bude uzavírat.
CS road construction s.r.o.	a) IČO: 02217791 b) Bělehradská 858/23, Vinohrady, 120 00 Praha 2 c) d) e) je malým/středním podnikem f) nejedná se o akciovou společnost – poddodavatelovy akcie nejsou kótovány na burze cenných papírů	Pomocný asistent Pověřené osoby pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubní vedení)	Contract management, a.s.
		Asistent Pověřené osoby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů	
		Asistent Pověřené osoby – specialista pro kontrolu kvality	
ArteGeo s.r.o.	a) IČO: 27919587 b) Radlická 2485/103, 150 00 Praha c) d) e) JE malým nebo středním podnikem f) nejedná se o akciovou společnost – poddodavatelovy akcie nejsou kótovány na burze cenných papírů	Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost geotechnika	AFRY CZ s.r.o.
Global - Geo, s.r.o.	a) IČO: 27472540 b) Akademia Heyrovského 1178/6, 500 03 Hradec Králové c) Email: d) Tel.: e) je malým/středním podnikem f) nejedná se o akciovou společnost – poddodavatelovy akcie nejsou kótovány na burze cenných papírů	Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost geotechnika	MANIFOLD GROUP s.r.o.

KONTROL SERVIS s.r.o.	a) IČO: 251 86 116 b) Maxima Gorkého 364, Místek, 738 01 Frýdek –Místek c) d) e) je malým/středním podnikem f) nejedná se o akciovou společnost – poddodavatelovy akcie nejsou kótovány na burze cenných papírů	Asistent Správce stavby – specialista pro PKO (protikorozní ochrany)	INFRAPROJEKT s.r.o.
--------------------------	--	--	------------------------

Poznámka: Pokud podkonzultant nebyl uveden v nabídce konzultanta na uzavření Rámcové dohody, upozorňujeme na závazek konzultanta uvedený ve Zvláštní příloze nabídky, v bodu 1 (objednatel je oprávněn ke schvalování podkonzultantů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 %).

PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost **Contract management, a.s.** - vedoucí sdružení (správce společnosti) pověřený na základě smlouvy o společnosti

se sídlem: Pujmanové 1753/10a, Nusle, 140 00 Praha 4

ICO: 05306035

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 21757, jakožto konzultant služby „**D4 mosty ev. č. D4-021..1, D4-021..2, u obce Dobříš - celková oprava - výkon TDI 04PU-002761**“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „**D4 mosty ev. č. D4-021..1, D4-021..2, u obce Dobříš - celková oprava - výkon TDI 04PU-002761**“.

Funkce⁴	Titul, příjmení, jméno	Pracovněprávní vztah ke konzultantovi /podkonzultantovi⁵
Pomocný asistent Pověřené osoby pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubní vedení)		Pracovněprávní, pracovní smlouva Road control system a.s.
		Pracovněprávní, DPČ CS road construction s.r.o.
		Pracovněprávní, DPČ CS road construction s.r.o.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva MANIFOLD GROUP s.r.o.
		Pracovněprávní, DPP INVIN s.r.o.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva Pontex, spol. s r.o.
		Pracovněprávní, smlouva o výkonu funkce QM-4C, s.r.o.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva QM-4C, s.r.o.
		Pracovněprávní, DPP INFRAPROJEKT s.r.o.
Asistent Pověřené osoby specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi		Pracovněprávní, DPČ Contract management, a.s.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva Pontex, spol. s r.o.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva QM-4C, s.r.o.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva Mott MacDonald CZ, spol. s r.o.

Asistent Pověřené osoby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů		Pracovněprávní, pracovní smlouva Contract management, a.s.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva Contract management, a.s.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva AFRY CZ s.r.o.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva CS road construction s.r.o.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva Pontex, spol. s r.o.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva Mott MacDonald CZ, spol. s r.o.
		Pracovněprávní, DPP INFRAPROJEKT s.r.o.
Asistent Pověřené osoby – specialista pro kontrolu kvality		Pracovněprávní, pracovní smlouva CS road construction s.r.o.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva Pontex, spol. s r.o.
		Pracovněprávní, DPP INFRAPROJEKT s.r.o.
Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost geotechnika		Pracovněprávní, pracovní smlouva ArtepGeo s.r.o.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva Global - Geo, s.r.o.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva Mott MacDonald CZ, spol. s r.o.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva Mott MacDonald CZ, spol. s r.o.
		Pracovněprávní, DPP INFRAPROJEKT s.r.o.
		Pracovněprávní, pracovní smlouva Pontex, spol. s r.o.
Asistent Správce stavby – specialista pro PKO (protikorozi ochrany)		Pracovněprávní, pracovní smlouva KONTROL SERVIS s.r.o.

-
- 4) Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce na veřejnou zakázku Rámcová dohoda na výkon dozoru stavebníka a koordinátora BOZP pro stavby GREEN BOOK 2025, číslo Rámcové dohody 01PU-005992, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2025-012488. Konzultant uvede v této příloze pouze osoby schválené v Rámcové dohodě a nebo pouze další osoby na pozicích, uvedených ve Výzvě (v soupisu prací). Všechny osoby, uvedené v této příloze musí ke dni podání nabídky splňovat požadavky kvalifikace, včetně osob, jejichž kvalifikaci ověřuje objednatel u vybraného konzultanta před uzavřením Smlouvy.
- 5) pracovní smlouva, DPP, DPČ, smlouva o výkonu funkce, smlouva o spolupráci apod./ke konzultantovi uvést název konzultanta/člena sdružení/podkonzultanta schváleného v RD.

VZOR

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLOUVĚ

Číslo smlouvy objednatele: 04PU-002761

Číslo smlouvy konzultanta: [bude doplněno]

Název související veřejné zakázky: D4 mosty ev. č. D4-021..1, D4-021..2, u obce Dobříš - celková oprava - výkon TDI

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390

Pověřená osoba objednatele k převzetí služby [bude doplněno]

(dále jen „objednatel“),

a

jméno/název: [doplní konzultant]

se sídlem: [doplní konzultant]

IČO: [doplní konzultant]

Pověřená osoba konzultanta k předání služby [doplní konzultant]

(dále jen „konzultant“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

1. Konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Plnění:
druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb].
2. Společně s Plněním konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb].
3. Objednatel uvádí, že:
a) výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem bez zjevných vad.
b) výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí].
4. Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že jeden stejnopis je určen pro objednatele a dva stejnopisy jsou určeny pro konzultanta (přiloží k faktuře).
5. Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V Praze dne _____

V Praze dne _____

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

[název konzultanta]

[jméno, podpis pověřené osoby objednatele]

[jméno, podpis pověřené osoby konzultanta]