



KUMSP00U7EAE



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Veřejná zakázka č. 54/2017

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

I.
Smluvní strany

1. Moravskoslezský kraj

se sídlem: 28. října 117, 702 18 Ostrava
zastoupen: Janem Krkoškou
náměstkem hejtmána kraje

IČ: 70890692
DIČ: CZ70890692
číslo účtu: 2107956829/2700
bankovní spojení: UniCredit Bank

Osoby oprávněné jednat ve věci realizace:



Garant pro danou oblast:



(dále jen „objednatel“)

a

2. Everesta, s.r.o.

se sídlem: Česká Lípa, Mimoňská 3223, PSČ 470 01
zastoupena: Mgr. Ladislavem Bučkem, jednatelem společnosti
IČ: 25014650
DIČ: CZ25014650
bankovní spojení: Československá obchodní banka a.s.
číslo účtu: 676314683/0300

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C,
vložka 10957

(dále jen „poskytovatel“)

II.
Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Je-li poskytovatel plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu poskytovatele je poskytovatel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo

potvrzením peněžního ústavu; je-li poskytovatel plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.

4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.

III.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli specifické vzdělávací programy v oblasti rozvoje moderních metod řízení lidských zdrojů – mentoring, v rozsahu a kvalitě dle přílohy č. 1 této smlouvy (dále jen „služby“).
2. Služby jsou poskytovány v rámci projektu „Vzdělávání a rozvoj kompetencí zaměstnanců KÚ MSK“, registrační číslo CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002884 (dále jen „projekt“), který byl podpořen z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“).
3. Součástí předmětu plnění je také evaluace, a to v rozsahu dle přílohy č. 1 této smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje zaplatit za poskytnuté služby sjednanou cenu.

IV.

Cena za služby

1. Cena za služby činí celkem bez DPH 192.000 Kč (slovy: sto devadesát dva tisíce korun českých), DPH ve výši 21 % je 40.320 Kč a **cena včetně DPH činí 232.320 Kč** (slovy: dvě stě třicet dva tisíce tři sta dvacet korun českých).
Podrobný rozpis ceny za služby je přílohou č. 2 této smlouvy.
2. Cena za služby podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se splněním jeho závazku z této smlouvy.
3. Cena za služby je stanovena jako nejvýše přípustná a není možno ji překročit, s výjimkou uvedenou níže v odst. 4 tohoto článku smlouvy.
4. Je-li poskytovatel plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je poskytovatel k ceně díla bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny díla v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. V případě, že poskytovatel stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit objednateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.

V.

Místo a doba plnění

1. Požadované termíny poskytování služeb jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy. Poskytování služeb bude ukončeno nejpozději do 30. 9. 2018.
2. Poskytovatel je povinen zajistit sjednané služby dle časového harmonogramu realizace uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy v místě určeném objednatel. Případné změny či upřesnění termínů či místa realizace z důvodů spočívajících na straně objednatele nahlásí objednatel poskytovateli minimálně 7 dní před konkrétním datem konání příslušné vzdělávací akce. Nutnost přesunutí plánovaného termínu z nepředvídatelných důvodů, jako je například náhlé onemocnění lektora, ohlásí poskytovatel okamžitě po zjištění těchto důvodů objednateli.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Není-li stanoveno touto smlouvou výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními § 2586 a následujícími občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je zejména povinen:

- a) Realizovat předmět plnění v dohodnutém rozsahu, kvalitě, a čase. Realizace předmětu plnění musí odpovídat příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci vztahující se k předmětu plnění.
 - b) Řídit se při poskytování služeb pokyny objednatele, touto smlouvou a příslušnými zadávacími podmínkami.
 - c) Dbát při poskytování služeb dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
 - d) Postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost nutnou k řádnému poskytování služeb.
 4. Objednatel je oprávněn nejpozději 10 dnů před konáním jednotlivých vzdělávacích akcí požadované služby prostřednictvím oznámení na tento e-mail ostrava@everesta.cz zrušit, přičemž objednateli nevzniká povinnost úhrady smluvní ceny ani žádné sankce za takto zrušené služby.
 5. Poskytovatel se zavazuje písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by nastat mohla.
 6. Poskytovatel je povinen zúčastnit se na základě pozvánky objednatele učiněné písemně nebo e-mailem všech jednání týkajících se realizace plnění nebo zajistit na nich účast své kontaktní osoby.
 7. Na základě výzvy objednatele, učiněné písemně nebo e-mailem, poskytne poskytovatel objednateli zprávu o stavu přípravy a realizaci plnění.
 8. Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat plnění dle této smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku prokázal splnění kvalifikačních požadavků a jejichž zkušenosti byly předmětem hodnocení v rámci zadávacího řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy. V případě změn jednotlivých osob je poskytovatel povinen vyžádat si písemný souhlas objednatele, tento souhlas vydá osoba oprávněna jednat za objednatele. Nové osoby musí disponovat minimálně stejnými zkušenostmi jako původní osoby, popřípadě minimálně zkušenostmi v takovém počtu, v jakém tyto zkušenosti prokázaly původní osoby, resp. alespoň v takovém počtu, který by neměl vliv na výsledné pořadí účastníků v zadávacím řízení. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 5 dnů od doručení žádosti a potřebných dokladů, disponuje-li nová osoba potřebnými zkušenostmi. Objednatel nesmí souhlas se změnou osob bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou poskytovatelem příslušné doklady předloženy.
 9. Poskytovatel se zavazuje poskytnout veškeré nezbytné informace a dokumentaci týkající se poskytování služeb dle této smlouvy za účelem kontroly, a to ze strany Moravskoslezského kraje a jím pověřených osob, územních finančních orgánů, Ministerstva práce a sociálních věcí, Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly projektu. Ve vztahu k těmto kontrolním orgánům se poskytovatel zavazuje umožnit jim vstup do svých objektů a na své pozemky, zajistit dostupnost všech dokladů o průběhu poskytování služeb dle této smlouvy.
 10. Poskytovatel se rovněž zavazuje umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jejichž prostředků je plnění hrazeno, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním předmětné veřejné zakázky, číslo 54/2017.
 11. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli veškeré doklady související s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy, které si vyžádají kontrolní orgány.
 12. Poskytovatel se zavazuje řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací předmětu smlouvy po dobu 10 let od ukončení plnění dle této smlouvy, minimálně však do 31. 12. 2029. Doklady budou uchovány v souladu s platnými právními předpisy.
 13. Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla publicity OPZ a při zpracování a umístění log na všech dokumentech souvisejících s projektem se řídit Manuálem pro publicitu, Manuálem vizuální identity OPZ v aktuálním znění a „Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost“ v aktuálním znění (dostupné na: [3](https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-</div><div data-bbox=)

[zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767\)](http://www.msk.cz/assets/publikace/manual_msk_2014_zkracena_verze.pdf) a Corporate Design manuálem MSK (dostupné na: http://www.msk.cz/assets/publikace/manual_msk_2014_zkracena_verze.pdf).

14. Bude-li výstupem poskytnutých služeb dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, je objednatel oprávněn takové dílo užít ve smyslu ustanovení § 2371 a násl. občanského zákoníku (dále též „licence“), a to:
 - v původní nebo zpracované či jinak změněné podobě,
 - všemi způsoby užití,
 - v územně a množství neomezeném rozsahu, po dobu trvání majetkových práv k dílu.
15. Objednatel není povinen udělenou licenci využít. Odměna zhotovitele, coby autora, za poskytnutí licence je součástí ceny za služby podle čl. IV této smlouvy.

VII.

Platební a fakturační podmínky

1. Úhrada ceny za předmět plnění bude provedena po částech, a to vždy po uskutečnění každé dílčí části, tj. kurzu pro každou skupinu (tj. 2 skupiny v části I a 6 skupin v části II).
Poskytovatel bude vystavovat faktury vždy do 10. dne po realizaci kurzu v každé skupině.
2. Zálohy nejsou sjednány.
3. **Je-li poskytovatel plátcem DPH**, podkladem pro úhradu ceny za předmět plnění budou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li poskytovatel plátcem DPH**, podkladem pro úhradu ceny za předmět plnění budou faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy objednatele, číslo veřejné zakázky (tj. 54/2017), IČ objednatele,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „Vzdělávací programy v oblasti veřejných zakázek v rámci projektu „Vzdělávání a rozvoj kompetencí zaměstnanců KÚ MSK“ registrační číslo CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002884,
 - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplacen (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2 této smlouvy, je poskytovatel povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 2 a 3 této smlouvy informovat objednatele),
 - d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - f) označení útvaru objednatele, který případ likviduje (odbor evropských projektů),
 - g) nedílnou součástí každé dílčí faktury budou originály dokumentů dle přílohy č. 1 části Formální výstupy.
4. Povinnost zaplatit cenu za služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Doručení faktury se provede osobně oproti podpisu zmocněné osoby objednatele nebo doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vracením vadné faktury poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové faktury objednateli.
7. Objednatel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uvedené na faktuře uhradí v termínu splatnosti této faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet poskytovatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
 - a) poskytovatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako nespolehlivý plátc, nebo
 - b) poskytovatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo

Objednatel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně poskytovateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

VIII. Ochrana informací

1. Poskytovatel je povinen zachovat jako citlivé veškeré informace, o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů není tímto ustanovením dotčena.
2. Poskytovatel není oprávněn uvolnit, sdělit ani zpřístupnit jakékoliv třetí osobě informace objednatele bez jeho předchozího písemného souhlasu, a to v jakékoliv formě, a je povinen podniknout veškeré nezbytné kroky k zabezpečení daných informací. Povinnost zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací zůstává v platnosti neomezeně dlouho i po ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen zabezpečit veškeré podklady, mající charakter citlivé informace, poskytnuté mu objednatelem, proti odcizení nebo jinému zneužití.
4. Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v závazkovém vztahu povinen sám. Za porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací poddodavatelem odpovídá objednateli přímo poskytovatel.
5. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informace:
 - které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku smlouvy ze strany poskytovatele,
 - které jsou poskytovateli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od objednatele,
 - které budou následně poskytovateli sděleny bez závazku mlčenlivosti vůči třetí osobě, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
 - jejichž sdělení vyžadují platné a účinné právní předpisy.

IX. Práva z vadného plnění

1. Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. občanského zákoníku.

X. Sankce

1. V případě, že poskytovatel nerealizuje předmět plnění či kteroukoli jeho dílčí část včas, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč, a to za každou i započatou hodinu prodlení.
2. V případě nedodržení povinností poskytovatele dle čl. VI odst. 5 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
3. Proveďte-li poskytovatel změnu osob, jejichž prostřednictvím v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku prokázal splnění kvalifikačních požadavků a jejichž zkušenosti byly předmětem hodnocení, v rozporu s čl. VI odst. 8 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
4. V případě nedodržení povinností poskytovatele dle čl. VI odst. 9 až 11 této smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000, Kč, a to za každý zjištěný případ.
5. V případě nedodržení povinností poskytovatele dle čl. VI odst. 12 této smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000, Kč, a to za každý zjištěný případ.
6. V případě nedodržení povinností dle čl. VI odst. 13 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.

7. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za službu sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
8. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.

XI. Zánik smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - neposkytování služeb řádně anebo ve sjednané době plnění,
 - nedodržení pokynů objednatele, příslušných zadávacích podmínek, právních předpisů nebo technických norem, které se týkají poskytování služeb,
 - neuhrazení ceny za poskytování služeb objednatelem po druhé výzvě poskytovatele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy,
 - opakované porušení povinnosti poskytovatele dle čl. VI odst. 8 této smlouvy,
2. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že poskytovatel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li poskytovatel sám na sebe insolvenční návrh.
3. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ rozumí „nejpozději do 3 týdnů“.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, pokud nestanoví zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), jinak. V takovém případě smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv.
2. Doplnění nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků.
3. Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
4. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje. Je-li poskytovatel fyzickou osobou, bude smlouva zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), provede uveřejnění v souladu se zákonem objednatel.
6. Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží čtyři a poskytovatel jeden.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1: Podrobná specifikace vzdělávacích kurzů
Příloha č. 2: Podrobný rozpis ceny

8. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

K uzavření této smlouvy má objednatel souhlas rady kraje udělený usnesením č. 18/1516 ze dne 8. 8. 2017.

V Ostravě dne: 12 .09. 2017

V Ostravě dne: 10. 8. 2017

[Redacted signature]

za objednatele

Jan Krkoška
na základě pověření
hejtmana kraje

[Redacted signature]

za poskytovatele
Mgr. Ladislav Buček
jednatel společnosti



EVERESTA

-3-

Everesta, s.r.o.

Mimoňská 2223, Česká Lípa 47001
IČO: 25014650 DIČ: CZ25014650

Jan Krkoška

XB

Příloha č. 1: Podrobná specifikace vzdělávacích programů

Součástí vzdělávací strategie, která je v rámci KÚ MSK zavedena, je také vzdělávání v období adaptačního procesu. V rámci tohoto období nově příchozí, případně stávající zaměstnanci, kteří se vrací z mateřské případně rodičovské dovolené, nebo kteří mění pozici v rámci KÚ MSK za pomoci svých mentorů získávají znalosti a dovednosti potřebné pro výkon jejich práce.

Cílem aktivity je zkvalitnění systému mentoringu na KÚ MSK formou proškolení stávajících i nových mentorů v rámci nastavené metodiky adaptačního procesu v souladu se vzdělávací strategií.

Dílčí cíl:

- **Proškolení nových a stávajících mentorů**, lektorem, který má zkušenosti v oblasti mentoringu, tak, aby bylo zajištěno udržení kvality vzdělávání v rámci nastavené metodiky adaptačního procesu a zároveň zajištěn osobnostní růst této skupiny zaměstnanců.

Mentoring je již na KÚ MSK v rámci adaptačního procesu pravidelně využíván. Aby bylo dosaženo efektivního systému mentorování, je nezbytné mentory průběžně vzdělávat a zdokonalovat a také doplňovat jejich řady. Samotné vzdělávání bude zaměřeno především na rozvoj sociálních dovedností – vzdělávací aktivity věnované zvládání stresu, řešení konfliktů, prezentačním dovednostem, pozitivnímu myšlení, případně hodnocení zaměstnanců a sebehodnocení, poskytování zpětné vazby apod.

Cílová skupina

1. Noví mentoři
2. Stávající mentoři

I. Vzdělávací kurzy pro zaměstnance z cílové skupiny č. 1 (noví mentoři)

Výběr nových mentorů z řad zaměstnanců KÚ MSK (výběr provede objednatel) bude probíhat na základě výstupů z pravidelného ročního hodnocení zaměstnanců, jehož součástí je dotaz na zájem o tuto činnost. Bude zaměřen především na základní informace o tom, co je to adaptace a jak mají v jejím průběhu postupovat, vše ve shodě s metodikou adaptačního procesu na KÚ MSK.

Vzdělávání těchto zaměstnanců bude zaměřeno především na rozvoj sociálních dovedností - vzdělávací aktivity věnované zvládání stresu, řešení konfliktů, prezentačním dovednostem, pozitivnímu myšlení.

Rozsah kurzu:

- 2 dny (v rozsahu 8 vyučovacích hodin/den) po sobě následující pracovní dny (tzn. pondělí až pátek)
- Dojde k výběru a proškolení 16 nových mentorů průřezově ze všech odborů v rámci úřadu, kteří budou rozděleni do 2 skupin po 8 osobách. Noví mentoři pak doplní řady těch stávajících.

Celkem budou realizovány 2 kurzy v různých termínech a jednoho kurzu se bude účastnit maximálně 8 osob. Kurzy se budou konat v průběhu 9 měsíců. Po absolvování kurzu získají jeho účastníci osvědčení o jeho absolvování.

Místo: **prostory mimo KÚ MSK** (*prostory na území Moravskoslezského kraje, nejsou společně se zajištěním technického vybavení předmětem plnění dle této smlouvy, zajistí objednatel*)

Cíle kurzu:

Po absolvování kurzu budou účastníci schopni:

- objasnit základní etapy adaptačního procesu a funkci mentoringu na KÚ MSK:
 - ✓ vysvětlit vlastními slovy základní pojmy týkající se adaptačního procesu a mentoringu,
 - ✓ popsat svou roli v tomto procesu v jednotlivých etapách;
- definovat úkoly vhodné pro adaptační plán;

- správně jednat podle základních pravidel společenského chování;
- provést hodnocení mentorovaného;
- diskutovat o problémech, se kterými se setkali.

II. Vzdělávací kurz pro zaměstnance z cílové skupiny č. 2 (stávající mentoři)

V současnosti evidujeme cca 60 mentorů, kteří vykonávají tuto činnost v rámci adaptačního procesu. Adaptační proces probíhá dle metodiky, což v praxi znamená většinou věnovat část svého pracovního dne po dobu minimálně tří měsíců nově přichozímu zaměstnanci. Tato činnost je náročná. Zaměstnanec - mentor musí umět předávat své zkušenosti, poskytovat zpětnou vazbu i hodnotit pracovní výkon zaměstnance, což může přinášet i zvýšené stresové napětí. Vzdělávání této skupiny zaměstnanců je proto nezbytné, aby došlo k upevnění získaných znalostí, aby se naučili pracovat se stresem, získali pozitivní nadhled a dokázali jej dále předávat. Rovněž důležité je, aby tito zaměstnanci uměli relaxovat a dokázali tak bez problému zvládat zvýšenou zátěž.

Rozsah kurzu:

- 2 dny (v rozsahu 8 vyučovacích hodin/den) po sobě následujících pracovní dny (tzn. pondělí až pátek)
 - 1 den (v rozsahu 8 vyučovacích hodin) prohloubení teoretických znalostí spolu s metodikou z oblasti mentoringu
 - 1 den (v rozsahu 8 vyučovacích hodin) rozvoj praktických dovedností – práce se stresem, jak získat pozitivní nadhled a dokázat je dále předat

Dojde k proškolení 60 zaměstnanců, kteří budou rozděleni do 6 skupin po 10 osobách.

Celkem tedy bude realizováno 6 kurzů v různých termínech. Kurzy se budou konat v průběhu 6 měsíců.

Místo: **prostory mimo KÚ MSK** (*prostory na území Moravskoslezského kraje, nejsou společně se zajištěním technického vybavení předmětem plnění dle této smlouvy, zajistí objednatel*)

Hodinou v rámci kurzu je myšlen fond 45 minut.

Výuka bude probíhat v českém jazyce.

Pro upřesnění objednatel uvádí bližší podmínky, které budou zajištěny v rámci školení v prostorách mimo KÚ MSK:

- bezbariérovost
- ubytovací a školící prostory v jednom objektu, popř. v bezprostřední blízkosti
- školící prostory dostatečně velké k počtu účastníků, dostatek místa pro lektora, pomůcky, umístění techniky a projekce, regulovaná teplota v místnosti a větratelnost místnosti, možnost zapojení a projekce AV techniky, zajištění dataprojektoru, vybavení didaktickou technikou (flipchart, tabule), možnost označení učebny, možnost připojení na wi-fi; notebook si zajišťuje poskytovatel

Podrobný harmonogram vzdělávacích kurzů bude splňovat požadavky objednatele a bude objednateli předán po úvodní schůzce.

Objednatel do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy svolá úvodní schůzku, poskytovatel má povinnost se této schůzky zúčastnit (termín bude stanoven po vzájemné dohodě). Na této schůzce budou vzájemně odsouhlaseny postupy lektorování, rozdělení obsahu a rozsahu kurzů na jednotlivé části v časových úsecích. Ze schůzky bude vypracován zápis, který obě smluvní strany odsouhlasí svým podpisem.

Další schůzky se budou konat dle potřeb smluvních stran a to vždy po vzájemné dohodě.

Studijní materiál:

Obsah studijního materiálu musí odpovídat rozsahu vzdělávaného tématu. Studijní materiály budou obsahovat mimo jiné kontakt na odborné realizátory (lektory) vzdělávání tak, aby je v případě potřeby mohli účastníci kontaktovat i po skončení kurzu. Studijní materiály musí obsahovat všechny povinné znaky publicity dle Operačního programu zaměstnanost. Studijní materiály budou poskytnuty všem účastníkům vzdělávacího kurzu v elektronické podobě. Současně budou studijní materiály poskytnuty v listinné podobě všem účastníkům kurzů, a to přímo na daném školení.

Formální výstupy:

Pro každý den vzdělávacího kurzu je poskytovatel povinen zpracovat prezenční listinu, kterou bude vlastnoručně podepsána účastníky programu a lektorem/lektory. Všichni účastníci musí po absolvování vzdělávacího programu obdržet osvědčení o účasti. Poskytovatel zajistí rovněž fotodokumentaci vzdělávací akce.

Dokumenty (jedná se především o prezenční listiny, fotodokumentaci, evaluační dotazníky, studijní materiály, osvědčení) za každý vzdělávací kurz poskytovatel odešle e-mailem objednateli v elektronické podobě do 2 pracovních dnů od ukončení kurzu v každé skupině, originály pak nejpozději společně s fakturou (dle podmínek této smlouvy), nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.

Veškeré dokumenty, které budou vytvořeny v rámci plnění, musí splňovat povinné prvky publicity Operačního programu zaměstnanost.

Evaluace:

Povinnou součástí je provedení evaluace. Cílem je získání zpětné vazby ze strany cílové skupiny, která je zapojena do projektu a zúčastní se vzdělávacích aktivit. Průběh evaluace bude probíhat dle uvážení poskytovatele, a to minimálně po ukončení každé dílčí části formou dotazníku. Výstupy budou objednateli dodány v elektronické podobě nejpozději do 7 dnů od ukončení každé dílčí části.

Příloha č. 2: Podrobný rozpis ceny

položka	jednotka	počet jednotek	cena za jednotku v Kč bez DPH	cena za položku v Kč bez DPH	cena za položku v Kč vč. DPH
Vzdělávací kurz pro zaměstnance z cílové skupiny č. 1	kurz*	2	24.000,- Kč	48.000,- Kč	58.080,- Kč
Vzdělávací kurz pro zaměstnance z cílové skupiny č. 2	kurz**	6	24.000,- Kč	144.000,- Kč	174.240,- Kč
Cena celkem			-	192.000,- Kč	232.320,- Kč

* (tj. dotace 2 dny x 8 hodin pro 8 osob)

** (tj. dotace 2 dny x 8 hodin pro 10 osob)

XB