

RÁMCOVÁ SMLOUVA O PARTNERSTVÍ V OBLASTI POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s.

se sídlem Mrštíkova 850/3, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec

IČ: 47311975

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn. B 372 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem, zastoupený Ing. Michalem Zděnkem, M.A, předsedou představenstva a Ing. Václavem Sosnou, místopředsedou představenstva (dále jen „Objednatel“)

a

JUDr. Karolina Besser, advokát

vykonávající advokacii ve sdružení

Společná advokátní kancelář Balcar - Veselý - Besser - Bělina

zapsaná v seznamu advokátů pod ev. č. ČAK 11249

IČ: 71463861

DIČ: CZ7861070019

se sídlem Masarykovo nábřeží 2018/10, 120 00 Praha 2

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavírají tuto

**rámcovou smlouvu o partnerství v oblasti poskytování právních
služeb**

(dále jen „Rámcová smlouva“)

I. Předmět Rámcové smlouvy

1. Poskytovatel bude poskytovat Objednateli právní služby v souladu s touto Rámcovou smlouvou a dle pokynů Objednatele (dále jen „Právní služby“).
2. Právní služby budou poskytovány na základě objednávky zaslané písemně nebo e-mailem Objednatelem Poskytovateli a akceptované Poskytovatelem (dále jen „Objednávka“).

II. Povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje:
 - poskytovat Právní služby s odbornou péčí;
 - poskytovat Právní služby v souladu s písemnými pokyny Objednatele;
 - oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při poskytování Právních služeb a o kterých mu je známo, že by měly mít vliv na změnu pokynů Objednatele.
2. Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele na to, že jeho pokyny odporují obecně závazným právním předpisům nebo zájmům Objednatele, známým Poskytovateli, a to bezodkladně poté, co se o dané skutečnosti dozví.
3. Poskytovatel je povinen Objednateli vrátit všechny podklady a materiály, které mu Objednatel poskytl v souvislosti s kteroukoliv Právní službou, bezodkladně po ukončení poskytování dané Právní služby, nepožádal-li Objednatel o vrácení předmětných podkladů a materiálů již dříve.
4. Poskytovatel je povinen pojistit svou odpovědnost za škodu, která by případně mohla Objednateli vzniknout v důsledku porušení právní povinnosti Poskytovatelem. Pojištění musí být přiměřené rozsahu škody, která by v souvislosti s poskytováním Právních služeb mohla Objednateli vzniknout.

III. Povinnosti Objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli pro činnosti podle této Rámcové smlouvy potřebné podklady a informace a další nutnou součinnost.
2. Objednatel je povinen vydat Poskytovateli plnou moc, bude-li zapotřebí v rámci poskytování Právních služeb.
3. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli sjednanou cenu za Právní služby a uhradit Poskytovateli náklady, které mu vzniknou v souvislosti s poskytováním Právních služeb, a to v rozsahu a za podmínek stanovených touto Rámcovou smlouvou, pokud strany nesjednají v Objednávce jiné podmínky.

4. Objednatel je povinen předávat všechny dokumenty a písemnosti dle této Rámcové smlouvy (včetně svých písemných pokynů) kontaktním osobám Poskytovatele prostřednictvím e-mailu nebo osobně na adrese Objednatele či v sídle Poskytovatele uvedené v této Rámcové smlouvě, nebo je zasílat na kontaktní adresu Poskytovatele.

IV. Odměna, náklady a platební podmínky

1. Odměna za Právní služby je sjednána jako časová odměna ve výši 1.990 Kč + DPH, a to za každou započatou hodinu poskytnutých Právních služeb dle předloženého přehledu skutečně odpracovaných hodin. V případě poskytování jiných služeb (např. služby právního asistenta, překladatelské služby, znalecké posudky) bude odměna předem určena dohodou smluvních stran.
2. V jednotlivých Objednávkách mohou smluvní strany sjednat i jiný způsob stanovení odměny za Právní služby než, který je uveden v odstavci 1. tohoto článku (např. pevná cena, cena kalkulovaná na základě hodinové sazby se sjednaným celkovým stropem (cap), cena závislá na výsledku poskytnuté Právní služby (tzv. success fee apod.).
4. Odměna za Právní služby poskytnuté v průběhu kalendářního měsíce v rámci každé konkrétní Objednávky bude uhrazena Objednatelem na základě faktury Poskytovatele, vystavené po uplynutí příslušného kalendářního měsíce v souladu se zákonnou úpravou. Přílohou každé faktury bude přehled odpracovaných hodin s uvedením počtu hodin a popisem poskytnutých právních služeb. Nebude-li mít faktura nebo její příloha náležitosti stanovené touto Rámcovou smlouvou, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Poskytovateli a smluvní strany jsou povinny vzniklou situaci bez zbytečného odkladu projednat. Nevrátí-li Objednatel Poskytovateli fakturu do deseti (10) pracovních dnů ode dne jejího doručení Objednateli, má se za to, že faktura má všechny sjednané náležitosti. Odměny za poskytnuté Právní služby na základě každé jednotlivé Objednávky, spolu s náklady, vzniklými Poskytovateli při poskytování Právních služeb na základě příslušné Objednávky, budou fakturovány samostatnými fakturami, tj. nikoliv společně s odměnami za poskytnuté Právní služby na základě jiných smluv nebo spolu s náklady, vzniklými Poskytovateli při poskytování Právních služeb na základě jiných smluv.
6. Objednatel je povinen uhradit Poskytovateli níže uvedené náklady, které Poskyvatel účelně vynaloží při poskytování Právních služeb:
 - a) soudní, správní, překladatelské a notářské poplatky budou hrazeny v plné výši,
 - b) náklady na dopravu nebo ubytování.
7. K vynaložení jiných nákladů, než které jsou uvedeny v odst. 6 výše, je Poskytovatel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele.
8. Náklady, vzniklé Poskytovateli při poskytování Právních služeb v průběhu kalendářního měsíce v rámci každé konkrétní Objednávky, budou uhrazeny Objednatelem na základě faktury Poskytovatele, vystavené po uplynutí příslušného kalendářního měsíce. Přílohou každé faktury musí být doložení vzniklých nákladů. Nebude-li mít faktura nebo její

příloha náležitosti stanovené touto Rámcovou smlouvou nebo bude-li mít Objednatel pochybnosti nebo námitky ohledně skutečností uvedených na faktuře nebo v její příloze, je oprávněn fakturu vrátit Poskytovateli a smluvní strany jsou povinny vzniklou situaci bez zbytečného odkladu projednat. Nevrátí-li Objednatel Poskytovateli fakturu do deseti (10) pracovních dnů ode dne jejího doručení, má se za to, že faktura má všechny sjednané náležitosti.

9. Faktury jsou splatné do patnácti (15) pracovních dnů od doručení faktury Objednateli. Faktury musí být doručovány na kontaktní adresu Objednatele dle článku V. této Rámcové smlouvy.

VI. Součinnost smluvních stran

1. Kontaktní osoby Objednatele jsou:
Ing. Michal Zděnek, M.A., [REDACTED]
Ing. Václav Sosna, [REDACTED]
2. Kontaktní adresa Objednatele: Mrštíkova 850/3, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec.
3. Kontaktními osobami Poskytovatele jsou:
JUDr. Karolina Besser, [REDACTED]
Mgr. Martin Bělina, [REDACTED]
4. Kontaktní adresa Poskytovatele: Masarykovo nábřeží 10, 120 00 Praha 2.
5. Každá ze smluvních stran je oprávněna změnit své kontaktní osoby nebo kontaktní údaje oznámením doručeným druhé smluvní straně v souladu s touto Smlouvou.

VII. Ochrana důvěrných informací

1. Důvěrnými informacemi jsou pro účely této Rámcové smlouvy bez ohledu na formu jejich zachycení veškeré informace týkající se vztahů založených touto Rámcovou smlouvou (zejména informace o předmětu této Rámcové smlouvy, o právech a povinnostech smluvních stran, o průběhu plnění povinností), veškeré informace o kterékoliv smluvní straně (zejména informace o její činnosti, struktuře, hospodářských výsledcích a jiné informace získané při jednáních s druhou smluvní stranou) a veškeré informace pro nakládání s nimiž je stanoven právními předpisy zvláštní režim utajení (zejména hospodářské tajemství, státní tajemství, bankovní tajemství, služební tajemství, obchodní tajemství, advokátní tajemství), které nebyly smluvní stranou označeny jako veřejné. Informace, na které se nevztahují výše uvedená kritéria, se považují za důvěrné informace v případě, že jsou jako důvěrné smluvní stranou výslovně označeny.

2. Každá smluvní strana se zavazuje zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích druhé smluvní strany, a to až do doby, kdy se tyto důvěrné informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti vyplývající z této Rámcové smlouvy.
3. Každá smluvní strana se zavazuje zajistit, aby její zaměstnanci, společníci nebo spolupracující třetí osoby zachovávaly mlčenlivost o důvěrných informacích a tyto důvěrné informace nevyužívaly ve vztahu ke třetím osobám ve smyslu této Rámcové smlouvy.
4. Každá smluvní strana může zveřejnit důvěrnou informaci druhé smluvní strany nebo takovou informaci využít ve vztahu ke třetí osobě, pokud mu k tomu druhá strana dá předem písemný souhlas.

VIII. Výpověď

1. Každá smluvní strana je oprávněna vypovědět tuto Rámcovou smlouvu i bez uvedení důvodu. Každá smluvní strana je oprávněna vypovědět Rámcovou smlouvu ve výpovědní lhůtě tři (3) měsíce, jejíž běh začíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla výpověď doručena Objednateli. Výpovědí Rámcové smlouvy není dotčena platnost ani účinnost Objednávek, uzavřených před účinností výpovědi Rámcové smlouvy. Ode dne účinnosti výpovědi Rámcové smlouvy smluvní strany nemohou uzavírat ani sjednávat nové Objednávky.
2. Každá smluvní strana je oprávněna vypovědět kteroukoliv Objednávku i bez uvedení důvodu. Každá smluvní strana je oprávněna vypovědět Objednávku ve výpovědní lhůtě tři (3) měsíce, jejíž běh začíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla výpověď doručena Objednateli. Výpovědí Objednávky není dotčena platnost ani účinnost jiných Objednávek. Byla-li na základě Objednávky udělena Poskytovateli plná moc k jednání jménem Objednatele se třetími osobami, považuje se plná moc za odvolanou dnem účinnosti výpovědi dané Objednávky, nestanoví-li výpověď pozdější datum zániku plné moci. Ustanovení obecně závazných právních předpisů o účinnosti odvolání plné moci vůči třetím osobám tímto zůstávají nedotčena.
3. Výpovědí Objednávky není dotčena povinnost Objednatele uhradit Poskytovateli cenu za Právní služby poskytnuté před účinností výpovědi, ani povinnost Objednatele uhradit náklady, které vznikly Poskytovateli v souvislosti s poskytnutím Právních služeb před účinností výpovědi.
4. Od účinnosti výpovědi Objednávky je Poskytovatel povinen nepokračovat v činnosti dle dané Objednávky. Je však povinen Objednatele upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody hrozící Objednateli nedokončením činnosti související s danou Objednávkou. Jestliže tato opatření Objednatel nemůže učinit ani pomocí třetích osob a požádá Poskytovatele, aby je učinil sám, je Poskytovatel k tomu povinen. V takovém případě zůstávají příslušná ustanovení dané Objednávky potřebná

k poskytnutí Právní služby spočívající v provedení výše uvedených opatření a k vypořádání vzájemných závazků mezi smluvními stranami z ní v účinnosti, a to až do provedení opatření a vypořádání vzájemných závazků z Objednávky.

5. Výpovědí Rámcové smlouvy ani výpovědí Objednávky není dotčena platnost ani účinnost ustanovení článku VII. této Rámcové smlouvy.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Jednotlivá ustanovení Rámcové smlouvy nebo kterékoliv Objednávky jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost jednoho z těchto ustanovení nezpůsobuje neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku vydání obecně závazného právního předpisu kterékoliv ustanovení Rámcové smlouvy nebo kterékoliv Objednávky dostalo do rozporu s právním řádem a tento rozpor by způsoboval neplatnost dané smlouvy jako celku, bude tato smlouva posuzována jako by takové ustanovení nikdy neobsahovala a smluvní strany se v této věci budou řídit obecně závaznými právními předpisy.
2. Rámcovou smlouvu a kteroukoliv Objednávku lze měnit pouze formou písemných, oboustranně podepsaných dodatků. Kontaktní adresy, jména kontaktních osob, telefonní čísla lze měnit i jednostranným písemným oznámením; smluvní strany se zavazují neprodleně oznamovat změny uvedených údajů druhé smluvní straně a v případě porušení této povinnosti se zavazují uhradit veškeré škody a náklady, které druhé smluvní straně z porušení této povinnosti vznikly.
3. V případě rozporu mezi ustanovením Rámcové smlouvy a ustanovením kterékoliv Objednávky má přednost ustanovení Objednávky.
4. Jakékoliv informace, oznámení a sdělení, které mají být sděleny jednou ze smluvních stran druhé smluvní straně, budou považovány za řádně předané, pokud budou osobně předány druhé smluvní straně nebo pokud budou zaslány doporučenou poštou, elektronickou poštou na adresy uvedené v této Rámcové smlouvě nebo v příslušné Objednávce nebo na adresy oznámené druhou smluvní stranou. Účinky doručení veškerých informací, oznámení a sdělení zasláných na adresy uvedené v této Rámcové smlouvě nebo v příslušné Objednávce nebo na adresy oznámené druhou smluvní stranou nastávají také dnem vrácení těchto informací, oznámení a sdělení jako nedoručitelných zásilek odesílající straně.
5. Rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího uzavření.
6. Tato Rámcová smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
7. Rámcová smlouva je sepsána ve dvou (2) vyhotovení, po jednom (1) pro každou smluvní stranu.

V Liberci dne _____

V Liberci dne _____

**Dopravní podnik měst Liberce
a Jablonce nad Nisou, a.s.**

JUDr. Karolina Besser, advokát

**Ing. Michal Zděnek, M.A
předseda představenstva**

**Ing. Václav Sosna
místopředseda představenstva**
