



Ev.č.: UZSVM/O/133508/2026

Čj.: UZSVM/O/131418/2026-HSPH

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. 025/2026

uzavřená dle ustanovení § 2430 a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, na:

Jeseník - snížení energetické náročnosti budovy - koordinátor BOZP - 2. kolo N006/26/V00002340

Smluvní strany:

Příkazce: Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2, Nové Město
za kterého
právně jedná: Ing. Jaroslav Keller, vedoucí odboru Hospodářskosprávního Územního
pracoviště Ostrava, Lihovarská 1335/9, 716 10 Ostrava – Radvanice,
na základě Příkazu č. 6/2019, v platném znění
IČO: 69797111
DIČ: CZ69797111 – není plátcem DPH
Bankovní spojení: Česká národní banka, číslo účtu: 9127761/0710

(dále jen „**příkazce**“)

a

Příkazník: Bezpečněnastavbě s.r.o.
se sídlem: Švestková 1373/34, Kylešovice, 747 06 Opava
IČO: 064 00 523
DIČ: CZ06400523
zastoupen: Ing. Tomášem Selingrem, jednatelem
zapsaný: u Krajského soudu v Ostravě
vložka 71812
oddíl C
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxx
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

Kontaktní osoba: Ing. Tomáš Selingr
E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Telefon: +420 xxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „**příkazník**“)

příkazce a příkazník společně dále jako „**smluvní strany**“ uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto příkazní smlouvu (dále jen „**smlouva**“):

Článek I. Preambule

- 1.1 Příkazce prohlašuje, že je organizační složkou státu zřízenou zákonem č. 201/2002 Sb., o Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, ve znění pozdějších předpisů, s příslušností hospodařit s majetkem státu nebo namísto organizačních složek státu, které jsou příslušné hospodařit s předmětným majetkem státu, podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.2 Příkazník prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.3 Smluvní strany prohlašují, že pokud tato smlouva nestanoví jinak, bude postupováno v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, a v souladu s dalšími právními předpisy, které se vztahují na předmět smlouvy.

Článek II. Předmět smlouvy

- 2.1 Předmětem této smlouvy je úplatné zajištění koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) pro příkazce, který je investorem stavebních prací na budově ul. Lipovská 125/12, Jeseník – stavební akce: Jeseník – snížení energetické náročnosti budovy.
- 2.2 Příkazce se zavazuje, že za provedení činnosti koordinátora BOZP zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši ujednané v této smlouvě, přičemž náklady účelně vynaložené při předmětu této smlouvy jsou v této odměně zahrnuty.
- 2.3 Účelem této smlouvy je řádné zajištění činnosti koordinátora BOZP ve vztahu ke stavbě tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazce a veškerými příslušnými právními předpisy.

Článek III. Rozsah činností

- 3.1 Rozsah činností zajišťovaných příkazníkem v přípravné fázi:
 - a) seznámení se s projektovou dokumentací stavby,
 - b) zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a v dostatečném časovém předstihu jej předat příkazci, včetně zhotovení přehledu rizik,
 - c) dávat podněty a doporučovat technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací,
 - d) dbát, aby doporučené řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby, ekonomicky přiměřené,
 - e) poskytovat odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce,
 - f) zpracovat do plánu požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci při udržovacích pracích.

3.2 Rozsah činností zajišťovaných příkazníkem v realizační fázi:

- a) řádně a včas v souladu s ustanovením § 15 zákona č. 309/2006 Sb., oznámit inspektorátu bezpečnosti práce zahájení prací na staveništi dle závazných právních předpisů a o splnění této povinnosti informovat příkazce,
- b) zabezpečit předání plánu BOZP všem zhotovitelům a prokazatelnou kontrolu jejich seznámení se s plánem BOZP, pokud jsou v době zpracování plánu známi,
- c) informovat všechny zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích na staveništi,
- d) provádět pravidelné kontroly z hlediska BOZP prováděných stavebních prací, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat jejich nápravu bez zbytečného odkladu, vč. zpětné kontroly,
- e) informovat příkazce v případě neodstraněných nedostatků v oblasti BOZP zhotovitelem stavby,
- f) účastnit se na kontrolní prohlídce stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem, podle zvláštního právního předpisu,
- g) v součinnosti se všemi zhotoviteli na dané stavbě aktualizovat a přizpůsobovat plán zpracovaný při přípravě stavby skutečnému průběhu prací při realizaci stavby na staveništi a nechat plán včetně přehledu rizik prokazatelně odsouhlasit všemi zhotoviteli, pokud nebyli v době zpracování plánu známi,
- h) aktualizovat plán BOZP po dobu realizace stavby dle potřeb a požadavků příkazce, kontrolních orgánů a průběhu stavby, včetně prokazatelného seznámení se, se změnami všech dotčených subjektů,
- i) kontrolovat dodržování plánu BOZP dodavateli a jejich zaměstnanci a projednávat opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
- j) sledovat provádění prací na staveništi (provedení kontroly BOZP na staveništi nejméně 1 x týdně se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na BOZP, upozorňování na zjištěné nedostatky a požadování nápravy),
- k) koordinovat spolupráci dodavatelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- l) spolupracovat se zástupci zaměstnanců pro oblast BOZP a s příslušnými odborovými organizacemi, spolupracovat s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka,
- m) navrhovat termíny a organizovat kontrolní dny k dodržování BOZP za účasti zhotovitele, účastnit se kontrolních dnů na stavbě,
- n) provádět zápisy do stavebního deníku o zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi a zapisovat údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
- o) pořizovat fotodokumentaci o zjištěných závadách a vést písemnou evidenci veškerých nedostatků,
- p) stanovit technická nebo organizační opatření na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, včetně stanovení doby k provedení plánovaných prací, pracovních a technologických postupů a potřebné organizace práce v průběhu realizace,
- q) spoluúčast při objasňování pracovních úrazů,
- r) zabezpečit další činnosti nezbytné po řádné zajištění BOZP na staveništi,
- s) zpracovat, aktualizovat a vést podle požadavků zákona č. 309/2006 Sb. dokumentaci, která je souhrnem dokumentů, jež představují informační systém koordinátora BOZP a která je výstupem práce koordinátora na staveništi,
- t) poskytovat poradenskou činnost ve spolupráci s příkazcem a zhotovitelem stavby v průběhu její realizace,
- u) po ukončení stavebních prací doloží příkazník příkazci originály protokolů.

- 3.3 Pokud ve výčtu činností příkazníka není uvedena činnost, která je nebo se stane pro řádný výkon funkce koordinátora BOZP nutná nebo obvyklá, je příkazník povinen na to příkazce upozornit a takovou činnost po domluvě s příkazcem řádně provést. Jedná se o činnosti blíže nespecifikované, které jsou však nezbytné k řádnému výkonu činnosti koordinátora BOZP a o kterých, vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem, příkazník měl nebo mohl vědět.

Článek IV. Místo a lhůta plnění

- 4.1 Místem plnění smlouvy je budova v majetku ČR – Úřadu pro zastupování státu ve věcech majtkových, Územního pracoviště Ostrava, ulice Lipovská 125/12, Jeseník.
- 4.2 Smluvní strany se dohodly, že po nabytí účinnosti této smlouvy bude příkazník příkazcem vyzván k zahájení plnění této smlouvy. Začátek plnění přípravné fáze dle článku III. bodu 3.1 se předpokládá v 03/2026 a ukončení prací přípravné fáze se předpokládá do 05/2027. Předpoklad začátku realizační fáze dle článku III. bodu 3.2 se předpokládá v 06/2027 a předpokládané ukončení prací je v 05/2028.
- 4.3 Příkazník je povinen provést jednotlivé úkony vyplývající z čl. III, bodu 3.1 a 3.2 v těchto termínech:
- a) dle článku III. bodu 3.1 rozsahu činností zajišťovaných příkazníkem v přípravné fázi do 31.5.2027;
 - b) dle článku III. bodu 3.2 rozsahu činností zajišťovaných příkazníkem v realizační fázi **do 4 týdnů** po převzetí staveniště zpět příkazcem.
- 4.4 Smlouva je uzavřena na dobu určitou, do ukončení všech prací, zajištění souvisejících dodávek a služeb a do splnění všech závazků ze smlouvy.

Článek V. Cena úkonu

- 5.1 Ceny za jednotlivé úkony jsou stanoveny, jako ceny smluvní a činí za část:
- a) 6 500,- Kč bez DPH, tj. 7 865,- Kč s DPH,
 - b) 88 800,- Kč bez DPH, tj. 107 448,- Kč s DPH.
- Celková cena za komplexní realizaci výkonu koordinátora BOZP je stanovena ve výši 95 300,- Kč bez DPH, tj. 115 313,- Kč s DPH při 21% sazbě DPH.
- V případě změny DPH bude aktuální sazba DPH uplatněna podle zákonů platných v době fakturace.
- 5.2 Smluvní cena je podložena nabídkovou cenou příkazníka ze dne 18.2.2026.
- 5.3 Smluvní cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná. Ve smluvní ceně jsou započítány veškeré náklady, výdaje, materiál, doprava, poplatky, pojištění a jiné aktivity nebo činnosti příkazníka související s výkonem funkce koordinátora BOZP dle této smlouvy. Dohodnou-li se smluvní strany na změně smlouvy a tato změna bude mít vliv na snížení smluvní ceny, bude tato skutečnost zapsána do stavebního deníku.
- 5.4 Všechny práce, dodávky nebo související služby musí být poskytnuty příkazci ve sjednaném rozsahu, a to bez jakéhokoliv omezení. Příkazník není oprávněn „doučtovat“

příkazníkovi jakékoliv dodatečné práce, služby či dodávky, které budou nezbytné pro řádné splnění předmětu této smlouvy, a to např. i z důvodu, že zhotovitel chybně odhadl dílčí cenu anebo poskytl nekvalitní práci, dodávku či službu, v jejichž důsledku bylo nezbytné poskytnout další plnění pro řádné splnění předmětu této smlouvy.

Článek VI. Platební podmínky a fakturace

- 6.1 Po ukončení jednotlivých úkonů bude hrazena dílčí faktura. Faktury za samostatná zdanitelná plnění budou příkazníkem vystavovány do výše celkové ceny za komplexní realizaci výkonu koordinátora BOZP, a to do 95 300,- Kč bez DPH, tj. 115 313,- Kč s DPH.
- 6.2 Faktura musí být doručena příkazci na adresu:
**Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových,
Územní pracoviště Ostrava,
Lihovarská 1335/9, 716 10 Ostrava – Radvanice,**
nebo do datové schránky: c4nfs5n,
a) do 10 pracovních dnů po ukončení přípravné fáze,
b) do 10 pracovních po podpisu protokolu o převzetí dokončené stavby.
- 6.3 Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle aktuální legislativy. Příkazce si vyhrazuje právo vrátit fakturu příkazníkovi k opravě (doplnění), pokud nebude faktura takové náležitosti obsahovat či přesáhne dohodnutou cenu. V takovém případě bude přerušen běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet okamžikem doručení opravené (doplněné) faktury příkazci.
- 6.4 Faktura musí být vystavena se splatností **21 kalendářních dnů** od převzetí faktury příkazcem, popř. ode dne prokazatelného převzetí příkazcem opravené (doplněné) faktury ze strany příkazníka.
- 6.5 Podmínkou pro zaplacení ceny předmětu plnění objednatelem je stanovení výdajů Ministerstvem financí na financování projektu ve smyslu § 5 odst. 1 písm. d) vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „výdaje“). V případě, že ke dni splatnosti faktur nebudou Ministerstvem financí výdaje stanoveny, objednatel o této skutečnosti zhotovitele neprodleně písemně vyrozumí a lhůta splatnosti faktur se automaticky prodlužuje tak, že faktury budou splatné do 21 kalendářních dnů ode dne stanovení výdajů. V takovém případě se nejedná o prodloužení. Doklad o stanovení výdajů zašle objednatel zhotoviteli bezprostředně poté, kdy mu bude tato skutečnost Ministerstvem financí oznámena.
- 6.6 V případě, že fakturace přesáhne do následujícího roku, bude faktura uhrazena až po doručení Stanovení výdajů na financování akce Ministerstvem financí pro aktuální rok. Smluvní strany si sjednaly, že se v tomto případě nejedná o prodloužení a příkazník nemůže požadovat po příkazci úroky z prodloužení dle čl. X., odst. 10.3 této smlouvy.
- 6.7 Zálohy příkazce neposkytuje.

Článek VII. Práva a povinnosti příkazníka

- 7.1 Příkazník se zavazuje zajišťovat a vykonávat na stavbě činnosti koordinátora BOZP ve smyslu zákona č. 88/2016 Sb. a zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění, kterými se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovně právních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, v platném znění a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2 Příkazník je povinen bezodkladně a řádně prověřit každý pokyn příkazce a písemně ho upozornit na nesprávnost nebo nevhodnost jeho pokynu, na rozpor s platnými právními předpisy.
- 7.3 Při provádění činnosti koordinátora BOZP se příkazník zavazuje dodržovat všeobecně závazné právní předpisy a ujednání této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje řídit výchozími podklady příkazce, které mu byly předány ke dni uzavření smlouvy, pokyny příkazce a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací jednajících v souladu se zájmy příkazce. V případě pochybnosti o obsahu pokynu příkazce je příkazník povinen si vyžádat stanovisko příkazce.
- 7.4 Pokud příkazník svěří, byť i jen zčásti, provedení činnosti koordinátora BOZP třetí osobě, odpovídá vždy jako by plnil sám, a to i v případech, bylo-li toto svěření činnosti koordinátora BOZP třetí osobě provedeno s písemným svolením příkazce či nezbytně nutné.
- 7.5 Od pokynu příkazce se příkazník může odchýlit jenom tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a v případě, že by pokyny příkazce odporovaly platným zákonům či dobrým mravům a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu.
- 7.6 Předmět plnění sjednaný v této smlouvě je splněn řádným vykonáním činnosti koordinátora BOZP dle stranami odsouhlaseného zápisu o vykonání činnosti koordinátora BOZP.
- 7.7 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním činností koordinátora BOZP. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne tohoto ustanovení a jeho účinnost přetrvává i po ukončení účinnosti této smlouvy.
- 7.8 Příkazník je povinen mít po celou dobu trvání této smlouvy sjednáno platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám s limitem pojistného plnění ve výši plnění minimálně 1 mil. Kč a zaplacené pojistné.

Článek VIII. Práva a povinnosti příkazce

- 8.1 Příkazce je povinen:
- umožnit příkazníkovi přístup na místo realizace stavby, aby mohl řádně a včas plnit tuto smlouvu,
 - poskytnout příkazníkovi projektovou dokumentaci,
 - poskytnout příkazníkovi nejpozději do 3 pracovních dnů od účinnosti této smlouvy veškeré dokumenty týkající se případného stavebního řízení.

8.2 Příkazce je oprávněn:

- vyžadovat od příkazníka neprodlenou informaci o aktuálním stavu BOZP na staveništi, přičemž tato informace mu musí být poskytnuta nejpozději do 3 pracovních dnů,
- kdykoliv nahlížet do dokladů evidovaných a uchovávaných příkazníkem,
- vyžadovat účast zástupce příkazníka na jednání řídicího týmu stavby,
- udělit ve zde nespecifikovaných případech samostatnou plnou moc příkazníkovi související s předmětem plnění této smlouvy.

8.3 Smluvní strany si veškeré pokyny a informace předávají písemnou formou.

8.4 Kontaktní osoby příkazce, jež jsou současně pracovníky příkazce určenými pro poskytování součinnosti v běžném rozsahu, jsou:

Ing. Jaroslav Keller, vedoucí odboru Hospodářsko správního ÚP Ostrava,
tel.: xxxxxxxxxxxxxxxx, mobil xxxxxxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxx;

Ing. Libor Gonsior, vedoucí odboru Odloučeného pracoviště Šumperk, tel.: xxxxxxxxxx,
mobil: xxxxxxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxx;

Bc. David Solák, referent odd. Hospodářské správy ÚP Ostrava,
tel.: xxxxxxxxxx, mobil: xxxxxxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Článek IX. Odpovědnost za škodu

9.1 Příkazník odpovídá příkazci zejména za jakoukoliv škodu vzniklou v důsledku:

- porušení povinnosti v souvislosti s výkonem funkce koordinátora BOZP,
- neplnění jakékoliv povinnosti vyplývajících z této smlouvy.

9.2 Za škodu se pro účely této smlouvy považují i pokuty a jiné sankce veřejnoprávní nebo soukromoprávní povahy, které musel příkazce uhradit v důsledku porušení povinnosti příkazníka plnit své povinnosti dle této smlouvy řádně a včas.

Článek X. Sankce

10.1 V případě prodlení příkazníka, tj. v případě, že příkazník řádně nevyhotoví a nepředá příkazci plnění ve lhůtách dle Čl. IV. odst. 4.3. Smlouvy, se příkazník zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,3 % denně z výše celkové smluvní ceny za komplexní realizaci dle Čl. V. odst. 5.1., a to za každý kalendářní den prodlení.

10.2 Příkazce má právo za každé jednotlivé porušení povinnosti příkazníka dle čl. VII. odst. 7.1, 7.2, 7.3 a 7.7 uplatnit vůči příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 500,-- Kč, a to i opakovaně až do doby odstoupení příkazce od této smlouvy nebo do doby, kdy porušení povinnosti příkazníka přestane trvat.

10.3 Pro vyloučení pochybností se sjednává, že odstoupení od smlouvy nemá vliv na možnost uplatnění nároku na smluvní pokutu dle tohoto článku smlouvy.

- 10.4 Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi z jakékoli neoprávněně neuhrazené části faktury příkazníka (včetně DPH) úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., v platném znění, za každý den prodlení vůči dnu splatnosti faktury.
- 10.5 V případě, že dojde k porušení povinnosti příkazníka mít sjednáno pojištění v rozsahu dle čl. VII. odst. 7.8 této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč.
- 10.6 Smluvní sankce jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k úhradě povinné smluvní straně na její adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
- 10.7 Smluvní pokuty se nezapočítávají do případného nároku příkazce na náhradu škody ve smyslu § 2050 občanského zákoníku. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo příkazce na náhradu škody v plné výši, tedy i ve výši přesahující smluvní pokutu.

Článek XI. Ukončení smlouvy

- 11.1 Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy v těchto případech (dle § 2001 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku):
- jestliže příkazci bude v souvislosti s realizací úkonu opakovaně (tj. minimálně 2x) způsobena příkazníkem škoda převyšující 10.000,- Kč;
 - jestliže nabude právní moci rozhodnutí insolvenčního soudu o úpadku příkazníka, v němž tento soud konstatuje, že je příkazník v úpadku.
- 11.2 Příkazník je oprávněn odstoupit od smlouvy v těchto případech (dle § 2001 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku):
- jestliže se příkazce dostane do neoprávněného prodlení s úhradou faktury delší než 60 kalendářních dní.
- 11.3 V případě odstoupení příkazce od této smlouvy je příkazník povinen:
- zastavit svou činnost kromě prací za účelem ochrany již realizovaných částí stavby,
 - vydat příkazci veškerou dokumentaci vypracovanou k datu odstoupení.
- 11.4 Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného odstoupení od smlouvy druhé straně.
- 11.5 Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.
- 11.6 V souvislosti s možnými úpravami státního rozpočtu si příkazce vyhrazuje právo zastavit průběh plnění, resp. smlouvy a rovněž jednostranně smlouvu vypovědět, a to bez jakékoliv sankce či náhrady za nedokončené plnění. Výpověď je účinná okamžikem jejího doručení příkazníkovi. Příkazce se zavazuje, že dílčí plnění provedené ke dni účinnosti výpovědi uhradí v souladu se smlouvou.
- 11.7 Příkazce může smlouvu vypovědět z jakéhokoliv důvodu, resp. bez udání důvodu, a to s výpovědní lhůtou 30 dnů s tím, že výpovědní lhůta začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bude příkazníkovi výpověď doručena. Příkazce se

zavazuje, že dílčí plnění poskytnuté před dnem ukončení smlouvy, uhradí podle podmínek této smlouvy.

- 11.8 Smluvní strany se tímto dohodly, že vyloučí účinky celého ustanovení § 2440 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Článek XII. Závěrečná ustanovení

- 12.1 Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.
- 12.2 Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/215 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 12.3 Příkazník vyslovuje souhlas s tím, že příkazce v rámci transparentnosti zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) na profilu zadavatele.
- 12.4 Příkazce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy.
- 12.5 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 12.6 Jakékoliv změny či doplnění smlouvy je možné činit výhradně formou písemných a číselně označených dodatků ke smlouvě schválených oběma smluvními stranami, a to s výjimkou změn kontaktních osob v záhlaví smlouvy a v Čl. VIII. odst. 8.3, které se považují za změněné dnem doručení písemného oznámení o takové změně druhé smluvní straně, tedy změna se neprovádí formou písemného dodatku k této smlouvě.
- 12.7 Smlouva je vyhotovena elektronicky.
- 12.8 Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu, na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 12.9 Nedílnou přílohou této smlouvy je cenová nabídka příkazníka – krycí list nabídky.

4.3.2026

Ing. Jaroslav Keller
vedoucí odboru Hospodářskosprávního

3.3.2026

Ing. Tomáš Selinger
jednatel společnosti