

KUPNÍ SMLOUVA č. 165410245

I.

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Zaměstnanec pověřený jednáním: ředitelka odboru logistiky, zabezpečení a podpory

sekce vyzbrojování a akvizic MO

JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ

Na adrese:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO,
odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6

Kontaktní osoba: Mária HÚBNEROVÁ

Telefonické a faxové spojení:

telefon: +420 973 215 086

fax: +420 973 214 685

Adresa pro doručování korespondence:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6

(dále jen „kupující“)

a

Lubomír Mlček - ASTONA

Zapsaný v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Brně oddíl A, vložka 4247

Se sídlem: část Přečkovice 90, 687 71 Bojkovice

IČO: 461 77 035

DIČ: CZ6911184192

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Osoba oprávněná k jednání: Lubomír MLČEK – majitel firmy

Kontaktní osoba: Lubomír MLČEK

Telefonické a faxové spojení:

telefon: +420 572 642 151, mobil: +420 604 257 737

fax: +420 572 642 151

e-mail: lmlcek@astona.cz

Adresa pro doručování korespondence:

Lubomír Mlček - ASTONA
Přečkovice 90
687 71 Bojkovice

(dále jen „prodávající“),

podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“) uzavírají na veřejnou zakázku malého rozsahu, zadanou mimo působnost zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, tuto

**kupní smlouvu
(dále jen „smlouva“).**

II.

Účel smlouvy

Účelem smlouvy je vyzbrojení vojenských profesionálů Armády České republiky (dále jen „AČR“) pro plnění služebních úkolů.

III.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je:

- a) závazek prodávajícího odevzdat kupujícímu „pláštěnky pro Hradní stráž“ (dále jen „zboží“), podle přílohy č. 1 „Specifikace zboží“ smlouvy, podle referenčních vzorků (dále jen „RV“) a Technické specifikace materiálu osobního použití, která je přílohou č. 2 smlouvy (dále jen „TS-MOP“), tzn. touto smlouvou ujednané jakosti a provedení a umožnit mu nabýt vlastnické právo k tomuto zboží;
- b) závazek kupujícího řádně odevzdané zboží převzít a zaplatit prodávajícímu dohodnutou kupní cenu.

IV.

Kupní cena

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové kupní ceně zboží, specifikovaného v čl. III. smlouvy, a to ve výši:

2 068 555,50 Kč včetně DPH

(slovy: **dvamilionyšedesátosmtisícpěťsetpadesát pět 50/100 korun českých**).

2. Celková kupní cena zboží bez DPH činí 1 709 550,- Kč, sazba DPH 21% činí 359 005,50 Kč.
3. Cena za měrnou jednotku (dále jen „MJ“) položky zboží je uvedena v příloze č. 1 „Specifikace zboží“ smlouvy.

V ceně za MJ položky zboží jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s dodáním zboží (např. náklady na dopravu do místa plnění, Dokumentaci pro přejímku atd.).

Celková kupní cena zboží v Kč bez DPH i cena za MJ položky zboží v Kč bez DPH v jednotlivých etapách je stanovena jako cena nejvýše přípustná.

V.

Místo plnění

Prodávající odevzdá zboží kupujícímu v místě plnění, kterým je Vojenský útvar 859500 – Hradní stráž, Loretánská 4, 119 06 Praha 1, (dále jen „VÚ 859500 Hradní stráž“).

VI.

Čas plnění

1. Prodávající zahájí plnění po podpisu smlouvy a plnění ukončí, tzn. zboží odevzdá nejpozději do 30. listopadu 2019.
2. Odevzdání zboží bude provedeno v etapách:
 1. etapa po podpisu smlouvy do 30. listopadu 2016;
 2. etapa od 1. března 2017 do 30. listopadu 2017;
 3. etapa od 1. března 2018 do 30. listopadu 2018;
 4. etapa od 1. března 2019 do 30. listopadu 2019.

Množství zboží požadované v jednotlivých etapách je uvedeno v příloze č. 1 „Specifikace zboží“ smlouvy.

3. Ukončením plnění se rozumí datum podpisu posledního přijímacího dokladu na zboží, které je předmětem smlouvy, po jeho odevzdání prodávajícím včetně požadovaných dokladů a jeho převzetí kupujícím v místě plnění, zástupci obou smluvních stran.

VII.

Podmínky pro odevzdání a převzetí zboží

1. Kupující pověřil jako svého zástupce k převzetí zboží velitele VÚ 859500 Hradní stráž nebo jím pověřeného pracovníka (dále jen „přijímací“). Odevzdání zboží zabezpečí prodávající v pracovních dnech a to **pondělí, úterý a čtvrtek v době od 07.00 do 13.00 hodin**. Konkrétní termín a dobu odevzdání zboží sjedná a odsouhlasí prodávající nejméně 4 dny před předpokládaným odevzdáním zboží s kontaktní osobou, kterým je kpt. Bc. Petr Holeček a Hana Vlasáková tel. +420 973 209 208, fax +420 973 209 380.
2. Zboží může být odevzdáno i postupným dílčím plněním, přičemž dílčím plněním se rozumí odevzdání minimálně 100 kusů zboží. Poslední dílčí plnění může být i nižší než minimální počet kusů zboží.
3. Proávající se zavazuje, že při odevzdání zboží přijímacímu bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem prodávajícího se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí zboží. V opačném případě přijímací zboží nepřevzme.
Bude-li řidič či osoba pověřená k předání zboží cizí státní příslušník, je prodávající povinen předat kupujícímu 10 dnů před odevzdáním zboží identifikační údaje o řidiči a vozidle takto: jméno a příjmení řidiče, číslo pasu nebo jiného průkazu totožnosti, státní příslušnost, registrační značku vozidla a návěsu a datum vjezdu. Tyto údaje jsou nezbytné k zajištění vjezdu do vojenského objektu. V opačném případě přijímací nepovolí vjezd do vojenského objektu a zboží nebude převzato.
4. Proávající je povinen minimálně 15 pracovních dnů před prvním odevzdáním zboží zaslat doporučeně poštou nebo osobně předat na adresu VZ 551220 Brno, Štefánikova 53, 662 10 Brno (kontaktní osoba Vlasta Mrázková, tel. 973 442 038) „**Dokumentaci pro příjemku**“ v níže uvedeném složení:

Čestné prohlášení o shodě materiálu, ze kterého bude vyplývat, že předložený zkušební protokol, materiálový list a vzorek materiálu k laboratornímu ověření se vztahují k materiálu, ze kterého bylo zhotoveno dodané zboží.

Prohlášení o obecné bezpečnosti výrobku podle zákona č. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobku a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů s odkazy na podkladové dokumenty (prohlášení subdodavatele číslo protokolu, certifikátu apod.). Předložit v originále nebo úředně ověřené kopii v českém jazyce nebo v cizojazyčném originálu včetně ověřeného překladu do českého jazyka.

Prohlášení výrobce použitého materiálu

Proávající je povinen předložit aktuální přehled výrobců použitého materiálu k odevzdávanému zboží podle kap. 9 TS-MOP.

Zkušební protokol z akreditované zkušební laboratoře:

- zkušební laboratoř musí být akreditována Českým institutem pro akreditaci nebo jím uznávaným akreditačním orgánem,
- zkušební protokol musí být předložen v originále, v případě, že originál protokolu nebude v českém jazyce, musí být současně přiložen úředně ověřený překlad protokolu do českého jazyka s podpisem a razítkem prodávajícího,

rozsah požadovaných akreditovaných laboratorních zkoušek:

TS-MOP-14-13/2, Změna č. 1, kap. 10, čl. 10.1 Technické parametry - základní materiálu
pořadové číslo řádku 5 až 8.

Materiálový list:

Prodávající je povinen předložit materiálový list za těchto podmínek:

- materiálový list musí splňovat tyto požadavky: musí být opatřen hlavičkou, podpisem a razítkem výrobce materiálu, jeho pravost musí být ověřena podpisem a razítkem dodavatele, musí být předložen v originále nebo v barevně naskenovaném originále v českém jazyce nebo cizojazyčné včetně úředně ověřeného překladu do českého jazyka s podpisem a razítkem prodávajícího,
- na materiálovém listu (tuzemských i zahraničních) musí být uveden název materiálu nebo obchodní název materiálu, případně číslo druhu materiálu (číslo artiklu, číslo dezénu),
- požadované parametry, které materiálový list nebude obsahovat, nutno doložit zkušebními protokoly s laboratorní zkouškou zkušební laboratoře,
- prodávající je povinen předložit materiálový list s parametry v tomto rozsahu:

TS-MOP-14-13/2, Změna č. 1, kap. 10, čl. 10.1 Technické parametry - základní materiál
pořadové číslo řádku 1 až 4.

Pro dokladování materiálového listu, zkušebních protokolů s laboratorními zkouškami akreditovanými i neakreditovanými, je prodávající oprávněn použít kopie dokumentů předložených v rámci své nabídky, a to pouze v tom případě, že před vlastním odevzdáním zboží nedošlo ke změně výrobce materiálu. Kopie dokumentů musí být opatřeny razítkem a podpisem prodávajícího.

Dodací list základního a ostatních materiálů

Prodávající je povinen k předloženému materiálovému listu předložit kopii dodacího listu výrobce materiálu ověřenou podpisem a razítkem prodávajícího.

Před odevzdáním dalších dílčích plnění prodávající „Dokumentaci pro přejímku“ nepředkládá. Prodávající je povinen předložit ke každé další přejímce „Čestné prohlášení“, ze kterého bude vyplývat, že zboží, jež je předmětem dalšího plnění, je v souladu s „Dokumentací pro přejímku“, předloženou před prvním plněním.

V případě, že prodávající neodevzdá přejímajícímu „Dokumentaci pro přejímku“ či „Čestné prohlášení“, přejímající zboží nepřevezme.

5. Prodávající je povinen při odevzdání každé dílčí dodávky zboží předat přejímajícímu přejímací doklad.
6. Přejímající po převzetí zboží v místě plnění potvrdí prodávajícímu přejímací doklady.
7. Prodávající je povinen odevzdat kupujícímu zboží vyrobené po podpisu smlouvy podle TS-MOP a RV, nepoužité, nepoškozené, odpovídající platným technickým, bezpečnostním a hygienickým normám a předpisům výrobce, ve sjednaném množství, zabalené podle TS-MOP (dále jen „balení“). Prodávající ručí za to, že každé balení obsahuje zboží deklarované na štítku balení podle TS-MOP.
8. Přejímající provede ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od převzetí dodávky zboží kvantitativní kontrolu dodaného zboží. Při zjištění rozdílu prodávající nejpozději do 10 pracovních dnů od písemné výzvy doplní chybějící zboží.
9. Přejímající nepřevezme zboží, které při přejímce vykazuje závady na balení nebo jiné nápadné a zřejmé vady. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Prodávající je v tomto případě povinen dodat nové zboží náhradním plněním.
10. Prodávající je povinen pro automatickou identifikaci majetku v systému logistiky AČR označit každý kus zboží i balení čárovým kódem. Každý kus zboží musí být označen čárovým kódem tak, aby bylo možno kód sejmout čtecím zařízením bez nutnosti vybalit každý kus

zboží z původního balení. Požadavky kupujícího na čárový kód: - typ kódu Code 39, výška kódu 10 mm (minimální výška z důvodu bezchybného čtení kódu, na větší kus zboží může být větší), šířka linky kódu 0,25 mm, velikost písma 6 bodů, pod čárovým kódem uvádět kódované KČM, nad čárovým kódem uvádět text se zkráceným názvem materiálu, do čárového kódu zakódovat tyto informace - znak „K“ - úvodní znak, 13 číslic - katalogové číslo majetku (KČM) dle číselníku resortu MO, číslici „1“ - kategorie.

VIII.

Fakturační a platební podmínky

1. Prodávající po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu přijímacího dokladu po odevzdání a převzetí každého dílčího plnění, do 5 pracovních dnů doporučeně odešle kupujícímu daňový doklad (dále jen „faktura“) ve dvojnásobném vyhotovení. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu dle platné právní úpravy, zejména dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a podle § 435 OZ a dále tyto údaje:
 - označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“;
 - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - kupní cenu celkem za plnění v Kč včetně DPH;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu prodávajícího, na který má být poukázána platba.
2. K faktuře musí být připojen originál přijímacího dokladu potvrzeného přijímacím. Přijímací doklad musí obsahovat tyto údaje:
 - označení názvu dokladu s uvedením jeho evidenčního čísla;
 - název a sídlo prodávajícího s uvedením IČO a DIČ;
 - název a sídlo kupujícího s uvedením IČO a DIČ;
 - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - předmět plnění označený v souladu se smlouvou a množství odevzdaných balení a MJ;
 - jméno odpovědné osoby prodávajícího, razítko a podpis této odpovědné osoby;
 - jméno odpovědné osoby přijímacího, razítko, datum převzetí a podpis této odpovědné osoby;
 - kupní cenu za MJ položky zboží v Kč bez DPH a kupní cenu celkem za dodávku zboží v Kč bez DPH.
3. Kupující uhradí fakturovanou částku prodávajícímu do 30 dnů ode dne doručení faktury s výjimkou faktur, které budou doručeny v období od 10. 12. 2016 do 7. 2. 2017, od 10. 12. 2017 do 7. 2. 2018, od 10. 12. 2018 do 7. 2. 2019 a od 10. 12. 2019 do 7. 2. 2020, u nichž se stanovuje doba splatnosti na 60 dnů ode dne doručení faktury. Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této smlouvy. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu kupujícího.
4. Kupující neposkytuje zálohové platby.
5. Faktura bude prodávajícímu zaslána kupujícímu na adresu:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6
6. Jednu kopii faktury zašle prodávající přijímacímu.
7. Kupující je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury kupující uvede důvod jejího vrácení a v případě vrácení prodávající vystaví fakturu novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a

běží znovu ode dne doručení nové faktury kupujícímu. Prodávající je povinen novou fakturu doručit kupujícímu do 10 dnů ode dne doručení vrácené faktury prodávajícímu.

8. Pokud budou u prodávajícího shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude kupující při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

IX.

Vlastnické právo a odpovědnost za škody na zboží

1. Kupující nabývá vlastnické právo ke zboží okamžikem odevzdání a převzetí zboží, po podpisu přijímacího dokladu zástupci obou smluvních stran.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází z prodávajícího na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva, tj. odevzdáním a převzetím zboží, po podpisu přijímacího dokladu zástupci obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.

X.

Záruka za jakost zboží, reklamace, odstraňování vad

1. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost zboží v souladu s ustanoveními § 2113 až 2117 OZ. Prodávající se zavazuje, že zboží bude po dobu 24 měsíců způsobilé k použití pro účel uvedený ve smlouvě a zachová si vlastnosti ujednané v této smlouvě. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho reklamované vady. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vyskytne-li se v průběhu záruční doby skrytá vada zboží, má se za to, že touto vadou zboží trpělo již v době odevzdání.
2. Vady zboží, které se projeví během záruční doby (dále jen „vady zboží v záruce“) uplatňuje přejímající zboží u prodávajícího bezodkladně po jejich zjištění faxem na č. +420 572 642 151 nebo elektronicky (na email: l.mlcek@aston.cz) a následně do 5 pracovních dnů zašle prodávajícímu písemné oznámení. V oznámení musí být vada zboží v záruce popsána a uvedeno, jak se projevuje. Dále přejímající v oznámení uvede své požadavky, jakým způsobem požaduje vadu zboží v záruce odstranit.
3. Prodávající se vyjádří faxem nebo elektronicky k odpovědnosti za vady zboží v záruce do 3 pracovních dnů po obdržení faxového nebo elektronického oznámení. Pokud tak neučiní, má se za to, že svou odpovědnost za vady zboží v záruce uznal v plném rozsahu. Faxové nebo elektronické oznámení je potvrzeno zprávou o výsledku komunikace vydanou přístrojem odesílatele.
4. Prodávající zahájí odstraňování vad zboží v záruce nejpozději do 10 dnů po uznání odpovědnosti za vady zboží v záruce. Vady zboží v záruce budou odstraněny prodávajícím nejpozději do 30 dnů od uznání odpovědnosti za vady zboží v záruce prodávajícím. O odstranění vady bude sepsán a podepsán přejímajícím a prodávajícím „Protokol o odstranění vady a předání zboží“.

XI.

Práva z vadného plnění

Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 1914 až 1925 a § 2099 až 2112 OZ.

XII.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě prodlení s odevzdáním zboží v termínech uvedených v čl. VI. bodu 2. smlouvy smluvní pokutu ve výši 0,1 % z kupní ceny neodevzdaného zboží

v Kč včetně DPH za každý započatý den prodlení (nejméně však 200,- Kč za den), a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.

2. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady zjištěné v záruční době podle podmínek uvedených v čl. X. smlouvy smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý kus vadného zboží a za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o odstranění vady a předání zboží“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. Kupující zaplatí prodávajícímu za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravuje některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, v platném znění, podle ust. § 1970 OZ.
4. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování povinné smluvní straně.
5. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

XIII.

Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Prodávající prohlašuje, že odevzdané zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob. Prodávající odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně písemně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
5. Jednacím jazykem při ústním či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.
6. Prodávající není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu kupujícího poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy, třetím osobám (mimo subdodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.
7. Prodávající podpisem smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas kupujícímu, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů ve smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
8. Prodávající souhlasí se zveřejněním obsahu této smlouvy.
9. Prodávající není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této smlouvy ani tuto smlouvu jako celek.
10. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena

osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem či emailem musí být originál dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky.

11. Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenou nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne.

XIV.

Zánik závazků

1. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
 - a) splněním všech závazků řádně a včas;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
 - c) jednostranným odstoupením od smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím pro její podstatné porušení prodávajícím;
 - d) jednostranným odstoupením od smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím v případě, že prodávající uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
 - e) jednostranným odstoupením od smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím v případě, že bylo vůči majetku prodávajícího vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl-li konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla-li zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ze strany prodávajícího ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ, se rozumí:
 - a) nedodržení TS-MOP pro výrobu a odevzdání zboží;
 - b) prodlení s odevzdáním zboží podle čl. VI. bodu 2. smlouvy v jednotlivých etapách trvající více jak 60 dní;
 - c) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu zboží;
 - d) nedodržení ujednání o záruce za jakost zboží;
 - e) prodlení s odstraněním vad zboží v záruce o více jak 30 dnů;

XV.

Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 9 listech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Smluvní strany se výslovně dohodly, že ustanovení § 1729 odst. 1 OZ se v případě jednání o dodatcích nepoužije.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.

4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
5. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
 - příloha č. 1 - „Specifikace zboží“ – 1 list;
 - příloha č. 2 - „TS-MOP-14-13/2, Změna č. 1, TS-MOP-06-15/1 Změna č. 1“ – 24 listů,
 - Příloha č. 3 – „Technická dokumentace“ – 9 listů.

V Praze dne 30. září 2016

V Bojkovicích dne 26. září 2016

Ředitelka odboru logistiky, zabezpečení a podpory
Sekce vyzbrojování
JUDr. Pavlína Č

majitel firmy
Lubomír MLČEK

LUDOMÍR MLČEK - ASTONA
Přečkovice 90, 687 71 Bojkovice
výroba pogum. ochranných oděvů
IČO: 46177025

MINISTERSTVO
SEKCE VYZBROJOVÁNÍ

Podpis a razítko kupuj

íciho

SPECIFIKACE ZBOŽÍ

1)

Název zboží	Požadované množství					
	MJ	1. etapa	2. etapa	3. etapa	4. etapa	Celkem
Pláštěnka pro Hradní stráž KČM 0120000070022 TS-MOP-14-13/2. Vydání Změna č. 1 TS-MOP-06-15/1. vydání Změna č. 1 RV: 2/87/83-84/2016	kus	230	230	300	110	870

2)

Cenová kalkulace (Kč) pro 1. etapu

Název zboží	Množství kusů	Cena za kus bez DPH	Cena celkem bez DPH	Cena celkem včetně DPH
Pláštěnka pro Hradní stráž	230	1 965,-	451 950,-	546 859,50

Cenová kalkulace (Kč) pro 2. etapu

Název zboží	Množství kusů	Cena za kus bez DPH	Cena celkem bez DPH	Cena celkem včetně DPH
Pláštěnka pro Hradní stráž	230	1 965,-	451 950,-	546 859,50

Cenová kalkulace (Kč) pro 3. etapu

Název zboží	Množství kusů	Cena za kus bez DPH	Cena celkem bez DPH	Cena celkem včetně DPH
Pláštěnka pro Hradní stráž	300	1 965,-	589 500,-	713 295,-

Cenová kalkulace (Kč) pro 4. etapu

Název zboží	Množství kusů	Cena za kus bez DPH	Cena celkem bez DPH	Cena celkem včetně DPH
Pláštěnka pro Hradní stráž	110	1 965,-	216 150,-	261 541,50

Celková cenová kalkulace (Kč)

Název zboží	Množství kusů	Cena za kus bez DPH	Cena celkem bez DPH	Cena celkem včetně DPH
Pláštěnka pro Hradní stráž	870	1 965,-	1 709 550,-	2 068 555,50

V Praze dne 30. září 2016

V Bojkovicích dne 16. září 2016

Ředitelka odboru logistiky, zabezpečení a podpory
Sekce vyzbrojování a akvizic MO
JUDr. Pavlína Č...

majitel firmy
Lubomír MLČEK

MINISTERSTVO
SEKCE VYZBROJOVÁNÍ

Podpis a razítko kupce

LUBOMÍR MLČEK - ASTONA
Přechod
výrob
IČO: 4...

Podpis a razítko majitele