

## Smlouva o poskytování úklidových služeb

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Základní škola a mateřská škola Koloděje  
sídlem: Lupenická 20/6, 190 16 Praha 9  
zastoupena: Mgr. Matěj Žák  
bankovní spojení:  
č.ú.:  
IČ: 70908133

(dále jen "objednatel")

a  
Aneta Vojtová Smolíková



IČ:87166135

(dále jen "poskytovatel")

se dohodly v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění na uzavření této smlouvy o poskytování úklidových služeb (dále jen "smlouva").

### Preambule

Objednatel si přeje pověřit za podmínek stanovených touto smlouvou poskytovatele výkonem úklidových služeb a poskytovatel si přeje uvedené pověření za podmínek stanovených touto smlouvou přijmout.


### I. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele v rozsahu a za podmínek dále sjednaných ve smlouvě poskytovat úklidové služby (dále společně též jen „služby“) na adrese Lupenická 20/6, 190 16 Praha 9 nájemních či vlastních prostorech objednatele (dále též jen „objekt“) přičemž možná doba výkonu úklidu je stanovena od 14:30 hod do 7:00 hod. Závazek objednatele je platit poskytovateli cenu za služby ve výši a za podmínek taktéž sjednaných dále ve smlouvě.
- 1.2. Seznam činností, které jsou na základě smlouvy poskytovatelem poskytovány, je uveden v Nabídce na úklidové služby, která je nedílnou součástí smlouvy jako Příloha č. 1.

- 1.3. Činnosti neuvedené v Příloze č. 1 – Nabídce na úklidové práce, např.: čištění kobereců, nejsou poskytovatelem na základě smlouvy poskytovány a poskytovatel je bude poskytovat objednateli pouze na základě samostatné objednávky objednatele. Ceny víceprací a materiálu se v době platnosti Smlouvy mohou změnit v souvislosti vnějších vlivů. O takových skutečnostech bude objednatel předem informován a rovněž mu bude předem vystavena cenová nabídka ke schválení.

## II.

### Práva a povinnosti poskytovatele

- 2.1. Poskytovatel je povinen poskytovat služby dle svých odborných schopností, znalostí a na svůj náklad včetně úklidových prostředků nezbytných pro úklidovou činnost, pokud není dále uvedeno jinak v příloze Smlouvy.
- 2.2. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat zákony včetně příslušných prováděcích předpisů, zejména předpisy o požární ochraně objektu, kde bude provádět služby, předpisy o bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“), předpisy v oblasti ochrany životního prostředí, a platné technické normy ČSN vztahující se k jeho činnosti, řídit se touto smlouvou, písemnými pokyny objednatele a podklady, které mu byly či budou objednatelem prokazatelně předány a postupovat v souladu s jeho zájmy a seznámit se s riziky vyplývajícími z činností objednatele.
- 2.3. Poskytovatel bude používat čisticí prostředky šetrné vůči životnímu prostředí, schválené Ministerstvem zdravotnictví ČR, Hlavním hygienikem ČR a testované státní zkušebnou ČR.
- 2.4. Poskytovatel smí samostatně vstoupit pouze do těch prostor objednatele, od kterých má písemně přiděleny klíče nebo k nimž obdržel přístupová práva. Do ostatních prostor je oprávněn vstoupit pouze za přítomnosti zaměstnance objednatele či oprávněného uživatele prostor nebo v mimořádných situacích.
- 2.5. Poskytovatel prohlašuje, že je podnikatelem s řádně registrovaným předmětem činnosti, dle předmětu této smlouvy v souladu s právními předpisy ČR.
- 2.6. Poskytovatel bude provádět předmět činnosti výlučně jednou stejnou osobou. V případě nutných zástupů a nečekaných událostí bude o náhradě bezodkladně informována kontaktní osoba objednatele paní Petra Fořt Rathouská Tel.: 

## III.

### Práva a povinnosti objednatele

- 3.1. Objednatel tímto výslovně prohlašuje, že je oprávněným vlastníkem, popřípadě nájemcem nebytových prostor a je povinen poskytnout poskytovateli plnou součinnost. Objednatel je především povinen zajistit v objektu a v okolí objektu podmínky pro řádné poskytování služeb dle smlouvy.
- 3.2. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli po dobu trvání smluvního vztahu na vlastní odpovědnost poskytovatele bezplatné užívání úklidové místnosti či výlevky nezbytné pro řádné poskytování služeb.

- 3.3. Objednatel poskytne poskytovateli pro plnění předmětu smlouvy možnost odběru vody a elektrické energie. Poskytovatel se zavazuje používat tato média hospodárně. Náklady na vodu a elektrickou energii nebudou poskytovateli účtovány.
- 3.4. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli včas veškeré informace nezbytné pro řádné poskytování sjednaných služeb a seznámit se s riziky vyplývajícími z činnosti poskytovatele.

#### **IV. Odpovědnost za škodu**

##### **4.1. Všeobecně**

Rozsah odpovědnosti za škodu prokazatelně způsobenou poskytovatelem nebo objednatelem je dán platnými právními předpisy.

##### **4.2. Odpovědnost za škodu**

Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou porušením smluvních povinností, a to zejména nedovoleným jednáním svých zaměstnanců, prodlením v poskytování služeb, či neposkytnutím služeb. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli poskytovatele a brání mu ve splnění jeho povinností, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by poskytovatel tuto překážku nebo její následky odvrátil nebo překonal, a dále, že by v době uzavření smlouvy tuto překážku předvídal.

##### **4.3. Pojištění odpovědnosti**

Poskytovatel má zřízeno pojištění odpovědnosti kryjící nároky osob z titulu škody vzniklé činností při provádění služeb, a to do výše 2 mil Kč (slovy dva miliony korun českých). Poskytovatel je povinen kdykoli na požádání objednatele existující platnost a rozsah tohoto pojištění poskytovatele prokázat.

#### **V. Trvání smluvního vztahu a jeho ukončení**

##### **5.1. Platnost a účinnost smlouvy**

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem 1. 2. 2026

##### **5.2. Doba trvání smlouvy**

Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30.6.2026.

##### **5.3. Výpověď a ukončení smlouvy**

Smluvní vztah je možno ukončit písemnou výpovědí ze strany objednatele nebo poskytovatele i bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou 2 měsíce, která počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Objednatel si vyhrazuje právo spolupráci ukončit bez výpovědní doby a udání důvodu, a to do 28.2.2026.

#### **VI. Cena a platební podmínky**

#### **6.1. Smluvní cena**

Za řádné plnění předmětu smlouvy se objednatel zavazuje platit poskytovateli smluvní cenu za úklid 21.837,- Kč / měsíc (dále jen "smluvní cena"). Cena nezahrnuje úklidové prostředky a pomůcky.

#### **6.2. Daň z přidané hodnoty**

Poskytovatel není plátcem DPH.


#### **6.3. Způsob platby a splatnost**

Úhradu ceny je objednatel povinen provést bezhotovostním převodem vždy za měsíční období zpětně na základě faktur, vystavených poskytovatelem formou elektronické faktury ve formátu ISDOC nebo PDF zasílané do emailu kontaktní osoby objednatele. Splatnost faktury je 14 dní od data vystavení faktury poskytovatelem, a to na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy. Za datum úhrady objednatel se považuje datum připsání částky ceny ve prospěch účtu poskytovatele.

#### **6.4. Smluvní pokuta a úroky z prodlení**

Pro případ prodlení s úhradou faktury je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli úroky z prodlení ve výši stanovené právním předpisem a smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení. Objednatel se zavazuje uhradit tyto úroky z prodlení a smluvní pokutu se splatností 30 dnů od data vystavení faktury.

#### **6.5. Neúplné poskytnutí služby**

Neúplné poskytování služeb dle této smlouvy může mít dle uvážení objednatele za následek částečné snížení ceny, a to v rozsahu, v jakém poskytovatel službu neposkytl, s doúčtováním po dokončení, avšak po předchozím upozornění kontaktní osoby zhotovitele (pí. Aneta Vojtová Smolíková, tel.: ) , že k takovému neposkytování služeb dochází.

Pokud objednatel nebude rozporovat řádné poskytování služeb do 14 dnů ode dne jejich poskytnutí; nejdéle však do 14 dnů ode dne doručení faktury za tyto služby; platí, že služby byly poskytnuty řádně a včas v souladu s touto smlouvou.

## **VII.**

### **Závěrečná ustanovení**

#### **7.1. Použité právo**

Právní vztahy vyplývající ze smlouvy se řídí českým právním řádem, zejména ustanoveními občanského zákoníku.

#### **7.2. Písemná forma**

Změny smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných smluvních dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

#### **7.3. Řešení sporů**

Smluvní strany se zavazují, že případné spory vzniklé z této smlouvy budou přednostně řešit smírnou cestou. Pokud tímto způsobem nebudou spory vyřešeny, je každá ze smluvních stran oprávněna obrátit se na věcně a místně příslušný soud České republiky.

#### **7.4. Počet vyhotovení**

Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá

ze smluvních stran obdrží po jednom.

#### 7.5. **Bezpečnost informací dle ČSN OHAS 27001:2014**

Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva je označena jako důvěrná a smluvní strany se zavazují ohledně smlouvy samé i jejího obsahu zachovávat mlčenlivost.

Veškeré vědomosti, skutečnosti a informace včetně listin a ostatní dokumentace, získané kteroukoliv ze smluvních stran, jakož i veškeré obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou smluvní stranou (dále jen „informace“) se považují za důvěrné ve smyslu ustanovení občanského zákoníku.

Takové informace zejména nelze zpřístupnit třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany a tyto informace nelze použít k jiným účelům, než k plnění této smlouvy. Výjimku tvoří informace vyžádané třetími osobami, jejichž oprávnění vyplývá z příslušných právních předpisů a informace všeobecně známé a případy, dle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

#### 7.6. **Seznam příloh**

Přílohy tvoří nedílnou součást smlouvy. Jmenovitě se jedná o následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Nabídka na úklidové služby a harmonogram úklidových služeb

#### 7.7. **Závěrečná ustanovení**

Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s obsahem smlouvy o poskytování služeb a že smlouva byla uzavřena dle jejich pravé a svobodné vůle, bez nucení, omylu nebo za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují svoje podpisy.

V Praze dne 5.2.2026

V Praze dne 5.2.2026

Objednatel:



Poskytovatel:



ZŠ Koloděje, Lupenická 20, 190 16 Praha 9

1. a 2.patro

*A) třídy, družiny, chodby, kabinety, sborovna*

**Každodenní úklid (pondělí-pátek)**

- vytírání podlah denně, vysávání kobercových ploch dle potřeby
- odstraňování otisků a nečistot ze vstupních dveří, otření klik
- vytírání schodiště denně
- otření dostupného nábytku a volných ploch stolů do výše 1,7m – 1 x týdně
- stoly v kabinetech a sborovnách se budou utírat 2x týdně, koše denně
- stoly v učebnách -otření 1 x týdně
- vyprazdňování odpadkových košů ve všech místnostech denně
- stírání prachu na parapetech- 1 x týdně
- odstranění prachu z vypínačů, zásuvek, tiskáren
- úklid kabinetů- 1 x týdně
- počítačová učebna- 1 x týdně

*B) SOCIÁLNÍ ZAŘÍZENÍ*

**Každodenní úklid (pondělí — pátek)**

- vyprazdňování odpadkových košů
- vytírání podlah
- mytí WC ,umyvadel
- čištění zrcadel
- kontrola a doplňování toaletních potřeb ( WC papír, papírové ubrousky)
- otření obkladů v okolí zařízení

Úklid 1 x měsíčně

Odstranění pavučin

Setření křížů kolečkových židlí