

Nabídka na rozšíření integrace IS PROXIO na zřízenou organizaci 4. Majetková a.s. v oblasti CES a ENO



Pro:

Městská část Praha 4

se sídlem Antala Staška 2059/80b, 140 46 Praha 4

IČ: 00063584

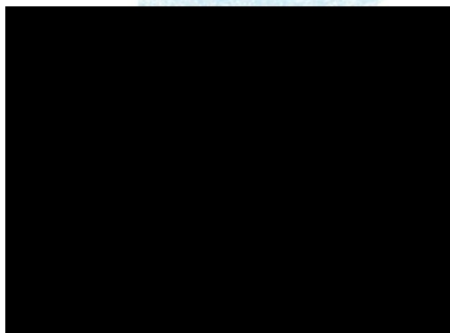


Nabídku předkládá:

Marbes s.r.o.

se sídlem Brojova 2113/16, 326 00 Plzeň

IČ: 29108373



Nabídka číslo: M2NP-001/26

Vydáno dne: 26.01.2026

Platnost nabídky: 31.03.2026

Tento dokument obsahuje informace důvěrného charakteru, je určen výhradně pověřeným pracovníkům objednatele a jako takový nesmí být bez předchozího souhlasu autora kopírován ani předán třetí fyzické nebo právnické osobě.

Obsah

1	Identifikační údaje	3
2	Úvod	4
3	Cíl integrace.....	4
4	Současný stav	4
5	Návrh budoucího řešení.....	5
5.1	Uživatelský přístup	5
5.2	Práce se smlouvami	6
5.3	Evidence majetku ve vztahu ke katastru nemovitostí	6
6	Přínosy navrhovaného řešení.....	6
7	Průběh implementace	7
7.1	Průběh implementace a akceptace řešení	7
7.2	Nutná součinnost objednatele	7
8	Cenové a platební podmínky	8
8.1	Nabídková cena a platební podmínky	8
9	Harmonogram a termín realizace	8

1 Identifikační údaje

Obchodní firma:	Marbes s.r.o.
Sídlo:	Brojova 2113/16, Východní Předměstí, 326 00 Plzeň
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Zápis v obchodním rejstříku:	U Krajského soudu v Plzni, oddíl C, číslo vložky 25285
IČ:	29108373
DIČ:	CZ 29108373
Bankovní spojení:	ČSOB
Číslo účtu:	██████████
Oprávněná osoba:	██
Spojení:	████████████████████
Kontaktní osoba:	██████████
Spojení:	██

2 Úvod

Na základě analytické schůzky konané dne 20. 11. 2025 na odboru obecního majetku MČ Praha 4, a na schůzce konané dne 20. 1. 2026 ve společnosti 4MAJ, předkládá společnost MARBES, s.r.o. (dále jen „Uchazeč“, „Dodavatel“ nebo „MARBES“) obchodní nabídku na rozšíření integrace IS PROXIO, provozovaného na Úřadu městské části Praha 4 (dále jen „ÚMČ Praha 4“ nebo Objednatel) na zřízenou organizaci 4. Majetková a.s. v oblasti CES a ENO.

Cílem nabídky je realizace řešení, které povede k efektivnějšímu výkonu agend správy majetku a smluvních vztahů mezi ÚMČ Praha 4 a společností 4MAJ.

Věříme, že Vás tato nabídka zaujme a jsme připraveni poskytnout v případě zájmu další informace.

3 Cíl integrace

Hlavním cílem navrhovaného řešení je:

- zefektivnění procesů evidence smluv s využitím dat evidovaných v agendě správy majetku,
- minimalizace předávání listinných (analogových) dokumentů,
- odstranění duplicitního zadávání údajů do více informačních systémů,
- zvýšení kvality, aktuálnosti a dostupnosti dat.

Řešení je založeno na přímém zapojení uživatelů 4MAJ do modulu AGENDIO v rámci IS PROXIO provozovaného na IT infrastruktuře ÚMČ Praha 4.

4 Současný stav

V současné době:

- jsou v IS PROXIO evidovány objekty pouze na úrovni nadřazených technických celků (budov),
- detailní evidence bytových a nebytových jednotek je vedena samostatně v IS iDES na straně 4MAJ,
- smlouvy (nájemní, provozní, rámcové) jsou vytvářeny mimo systém 4MAJ a následně v listinné podobě předávány ÚMČ Praha 4,
- na ÚMČ Praha 4 dochází k ručnímu přepisu smluv do IS PROXIO za účelem jejich evidence, anonymizace a následnému zveřejnění.
- Tento postup je administrativně náročný, časově neefektivní a zatěžuje obě organizace. ÚMČ Praha 4 aktuálně spravuje přibližně 206 bytových a nebytových jednotek, přičemž jejich počet

se bude dále zvyšovat. V evidenci se nacházejí tisíce smluv, u nichž je sledován jejich stav, platnost a skartační lhůty.

5 Návrh budoucího řešení

Navrhované řešení je koncipováno jako centrální, jednotná a dlouhodobě udržitelná datová báze, která sdružuje strukturovaná data i nestrukturované dokumenty související se správou majetku a smluvní agendou. Cílem je vytvořit jediný zdroj pravdy (Single Source of Truth) pro všechny zainteresované subjekty – ÚMČ Praha 4 i organizaci 4MAJ.

Veškerá data o objektech, jednotkách, smlouvách a souvisejících dokumentech budou:

- evidována jednotným způsobem,
- vzájemně provázána,
- centrálně spravována,
- bezpečně archivována a zálohována.

Tímto přístupem je eliminována fragmentace dat, riziko neaktuálních informací a neřízený vznik paralelních evidencí.

5.1 Uživatelský přístup



5.2 Práce se smlouvami

Smlouvy budou vytvářeny a spravovány v modulu AGENDIO systému PROXIO.

Smlouvy budou provázány na majetkové objekty vedené v evidenci úřadu.

Postup uživatelů 4MAJ je navržen takto:

1. návrh smlouvy je vytvořen ve Wordu a je součástí výběrového řízení,
2. na základě výběrového řízení, uživatel zaeviduje smlouvu do AGENDIO,
3. uživatel doplní potřebné údaje (číslo smlouvy, částku...),
4. dokument vytiskne a zabezpečí podepsání smluvními stranami,
5. podepsaný dokument nascanuje a připojí v Agendio ke smlouvě,
6. informuje konkrétní uživatele o potřebě dokument z AGENDIO přes spisovou službu eSpis zveřejnit,
7. zveřejňující uživatel podepsaný dokument anonymizuje a zveřejní.

Samozřejmostí je využití již existujících vlastností IS PROXIO:

- vazba na základní registry,
- integrace s elektronickou spisovou službou GINIS,
- možnost anonymizace dokumentů,
- automatizované zveřejňování na elektronické úřední desce a v Centrálním registru smluv.

5.3 Evidence majetku ve vztahu ke katastru nemovitostí

V modulu ENO systému PROXIO budou vedeny detailní informace o bytových a nebytových jednotkách svěřených do správy MČ Praha 4.

- jednotky budou ztotožněny s daty katastru nemovitostí.

6 Přínosy navrhovaného řešení

- Zjednodušení a zrychlení administrativních procesů.
- Snížení chybovosti a duplicity dat.
- Vyšší transparentnost a kontrola nad smluvními a majetkovými vztahy.
- Lepší připravenost na další rozvoj a růst počtu spravovaných jednotek.

- Moderní, plně digitální řešení odpovídající požadavkům veřejné správy.

7 Průběh implementace

7.1 Průběh implementace a akceptace řešení

Průběh implementace bude řízena na úrovni vedení projektu, jehož členem bude zástupce dodavatele, ÚMČ Praha 4 a 4MAJ.

Pro účely akceptace připraví dodavatel protokol o akceptaci v produktivním prostředí Objednatele. Objednatel ověří a podpisem akceptačního protokolu potvrdí připravenost řešení k produktivnímu provozu.

7.2 Nutná součinnost objednatele

ÚMČ Praha 4 zajistí průběžně či v termínech, které budou upřesněny v zápisech vedení projektu, následující součinnost:

- nastavení přístupu s administrátorskými právy na testovací a produktivní prostředí pro pracovníky dodavatele,
- odpovídající přístupy uživatelů 4MAJ do prostředí ÚMČ Prahy 4 přes VPN,
- průběžné zajištění účasti odpovědných pracovníků objednatele na práci v projektovém týmu. Tito pracovníci budou mít vytvořeny organizační, časové i materiální podmínky a budou vybaveni potřebnými kompetencemi.
- Poskytování informací nutných pro účely plnění projektu v požadovaných termínech.
- Před zahájením projektu definování osoby objednatele, která bude zodpovědná za předávání požadavků na pracovníky Marbes a za přebírání výsledků práce (podpis akceptačních protokolů), účast této osoby při integračním testu a závěrečné akceptaci.
- Zajištění školicích prostor pro provedení školení, zajištění účasti uživatelů na školení.
- Zajištění kapacity odpovědných pracovníků objednatele na testování dle testovacích scénářů v rozsahu specifikovaném na úrovni vedení projektu.
- Zajištění kapacity pracovníků objednatele pro provedení akceptační procedury.
- Součinnost třetích stran, explicitně dodavatele spisové služby eSpis.

Pokud objednatel neposkytne součinnost v dohodnutém termínu, má dodavatel právo posunout harmonogram projektu a požadovat úhradu vzniklých vícenákladů.

8 Cenové a platební podmínky

8.1 Nabídková cena a platební podmínky

Nabídková cena v rozsahu této nabídky činí 186 000,- Kč bez DPH.

Cena včetně DPH bude fakturována zhotovitelem po potvrzení akceptačního protokolu Objednatelem při splatnosti faktury 21 dnů.

9 Harmonogram a termín realizace

Marbes nabízí provedení předmětu nabídky na základě převzetí závazné objednávky či smlouvy nejpozději do 2 týdnů od vzájemného odsouhlasení postupu a harmonogramu procesu implementace.