

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli tito účastníci:

MĚSTO HAVLÍČKŮV BROD, IČO 00267449, DIČ CZ00267449
se sídlem Havlíčkově náměstí 57, 580 61 Havlíčkův Brod 2
číslo bankovního účtu: XXXXXXXX
zapsané v registru ekonomických subjektů
zastoupené starostou Zbyňkem Stejskalem
jako „poskytovatel“ na straně jedné

a

SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Šmolovy, IČO 62696548
se sídlem Šmolovy 196, 580 01 Havlíčkův Brod
číslo bankovního účtu: XXXXXXXX
zastoupený starostou sboru Tomášem Fišerem
jako „příjemce“ na straně druhé

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ GRANTU Z ROZPOČTU MĚSTA

uzavřená podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dále podle části páté zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (§§ 159 – 170)

Účastníci smlouvy prohlašují, že jsou svéprávní.

Článek I.

Předmět smlouvy, výše poskytnuté podpory

1. Zastupitelstvo města schválilo usnesením číslo 205/25 ze dne 20. 10. 2025 grantový program – **Kulturní aktivity 2026**.
Tato Smlouva o poskytnutí grantu z rozpočtu města byla schválena usnesením zastupitelstva města č. 21/26 ze dne 9. 2. 2026.
Poskytovatel se zavazuje účelově poskytnout shora uvedenému příjemci ze svého rozpočtu schváleného na rok 2026 grant ve výši **70 000 Kč** (slovy: *sedmdesátisícikorunčeských*) na projekt **Oslavy výročí založení 90 let SDH Šmolovy a sraz rodáků** s tím, že účelu bude dosaženo do 30. 6. 2026, a to v souladu s příslušnou Žádostí o poskytnutí grantu z rozpočtu města Havlíčkův Brod dle Zásad pro poskytování finančních podpor (dále jen „Zásady“) a vyhlášeného grantového programu pro rok 2026 (evidovanou dle QS 55 – 09 Spisovým a skartačním řádem města Havlíčkův Brod, pod JID: 127916/2025/muhb), v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy ve smyslu § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Tato finanční podpora se poskytuje příjemci za splnění všech podmínek vyhlášeného grantového programu a podmínek uvedených ve vítězném projektu - Žádosti o poskytnutí grantu z rozpočtu města Havlíčkův Brod (dále jen „Žádost“).
Všechny tyto podmínky se příjemce zavazuje dodržet a grant přijímá.

Článek II.

Podpora malého rozsahu (podpora de minimis)

1. Tento článek se týká pouze příjemců dotace, kterým je finanční podpora poskytnuta v režimu de minimis, pokud je uvedeno v čl. I odst. 2.
2. V rámci této finanční podpory je poskytována podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník L, 2023/2831, 15. 12. 2023).
3. Poskytovatel ověřil prostřednictvím Centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis), že příjemce splňuje podmínky pro poskytnutí podpory malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Článek III.

Termín poskytnutí finanční podpory

Částka grantu bude vyplacena na účet příjemce č. XXXXXXXXX, a to do 30 dnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.

Článek IV.

Vyúčtování finanční podpory

1. Konečný termín pro vyčerpání poskytnutých finančních prostředků je stanoven v souladu s vyhlášenou grantovou výzvou a podanou Žádostí o poskytnutí grantu z rozpočtu města.
2. Závěrečné vyúčtování grantu musí být předloženo v souladu s vyhlášenou grantovou výzvou a zároveň se řídí čl. VIII „Zásad“. Vyúčtování musí být podáno:
 - a. **na předepsaném formuláři**, který je k dispozici v elektronické podobě na webových stránkách města (oddělení sekretariátu a komunikace, finanční podpory z rozpočtu města) nebo v papírové podobě na Oddělení sekretariátu a komunikace MěÚ Havlíčkův Brod (finanční podpory města), Havlíčkovo náměstí 57, 580 01 Havlíčkův Brod
 - b. **do 45 kalendářních dnů po ukončení realizace projektu.**Vyúčtování musí obsahovat všechny požadované náležitosti, včetně kopií prvotních účetních dokladů, a musí být podáno na předepsaném formuláři Vyúčtování grantu z rozpočtu města Havlíčkův Brod 2026.
3. Pokud skutečné celkové náklady podpořené činnosti definované v čl. I odst. 1 překročí celkovou předpokládanou výši nákladů, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.

Pokud budou skutečné celkové náklady podpořené činnosti definované v čl. I odst. 1 nižší než rozpočtované v žádosti, a to více jak o 20 % procentní podíl podpory města se nemění, tzn., že absolutní částka podpory se úměrně sníží (viz čl. VII odst. 3 „Zásad“). Příjemce bude po provedené administrativní kontrole vyúčtování vyzván k vrácení části finanční podpory.
4. **V případě nevyčerpání celé výše finanční podpory nebo neuskutečnění podpořené akce je příjemce povinen zůstatek / celou část poskytnuté finanční podpory vrátit zpět na účet města Havlíčkův Brod, a to do 30 kalendářních dnů ode dne zjištění této skutečnosti.** Odůvodnění této skutečnosti bude uvedeno ve formuláři závěrečného vyúčtování. Nevyčerpané finanční prostředky grantu příjemce poukáže ihned po předání vyúčtování grantu, nejpozději však do 31. 1. 2027, na účet poskytovatele, a to:
 - a) jsou-li nevyčerpané finanční prostředky vráceny do 31. 12. 2026, poukáže příjemce

tyto prostředky na číslo účtu XXXXXXXX, vedeného u Komerční banky a.s., pod v. s. XXXXXXXX

- b) jsou-li nevyčerpané finanční prostředky vráceny až po 31. 12. 2026 (nejpozději však do 31. 1. 2027), poukáže je příjemce na číslo účtu XXXXXXXX, vedeného u Komerční banky a.s., pod v. s. XXXXXXXX

5. V případě zjištění čerpání grantu na jiný účel, než je účel uvedený v čl. I této smlouvy, nebo dalšího porušení této smlouvy, nastupují sankce zejména dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Článek V.

Povinnosti příjemce, smluvní závazky příjemce

1. Použít grant co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této Smlouvy specifikovaným v čl. I v souladu s podmínkami programu (tj. vyhlášený grantový program a Zásady pro poskytování finančních podpor z rozpočtu města Havlíčkův Brod).
2. Vést o finančních prostředcích z veřejného rozpočtu řádnou a oddělenou evidenci čerpání grantu ve svém účetnictví (ve smyslu ustanovení § 13, odst. 1, písm. c) zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví).
3. Jakékoliv změny v realizaci akce, případně i v čerpání grantu, provést jen po předchozím písemném souhlasu poskytovatele.
4. Neposkytovat grant jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací akce/činnosti vedoucí k dosažení účelu.
5. Oznámit neprodleně poskytovateli veškeré změny všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě, změny v přeměně nebo zrušení s likvidací, vč. změny termínu akce, a to nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly. Oznámení změn musí být provedeno písemnou formou (sdělení je možné zaslat i elektronicky).
6. Příjemce podpory je povinen předložit závěrečné vyúčtování na předepsaném formuláři (viz čl. IV této Smlouvy).
7. Příjemce podpory se zavazuje archivovat účetní doklady prokazující čerpání podpory po dobu 5 let od data podání závěrečného vyúčtování.
8. Příjemce finanční podpory se zavazuje, že na všech informačních a propagačních materiálech, tiskových materiálech, včetně inzerce a článků v regionálním tisku, a na svých internetových stránkách (pokud jsou vydávány či vedeny) uvede logo města Havlíčkův Brod.
9. Příjemce je povinen umožnit kontrolním orgánům města provedení veřejnosprávní kontroly použití a evidence finančních prostředků z rozpočtu města ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, a to kdykoli v průběhu čerpání grantu i po předání jeho vyúčtování.

Článek VI.

Kontrola, smluvní porušení, sankce

1. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. kontrolou ověřovat efektivnost, hospodárnost a účelnost čerpání grantu vč. plnění podmínek této Smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen vytvořit základní podmínky k provedení této kontroly a poskytnout odpovídající součinnost podle zákona č. 255/2012 Sb., zejména předložit kontrolnímu orgánu města veškeré účetní doklady související s čerpáním grantu. Veřejnosprávní kontrolu u příjemce mohou provést pověřeni pracovníci městského úřadu - zvláště útvaru vnitřního auditu a oddělení sekretariátu a komunikace. Další kontrolou může být adhoc usnesením zastupitelstva města pověřen kontrolní výbor zastupitelstva města.

2. Nedodržení povinností vyplývajících z čl. IV odst. 2 a čl. V odst. 5 a 8 této smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. v platném znění. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:
 - a) předložení vyúčtování podle čl. IV odst. 2 po stanovené lhůtě:
 - do 5 kalendářních dnů 5 % z poskytnuté grantu
 - od 6 do 30 kalendářních dnů 10 % z poskytnuté grantu
 - b) porušení povinnosti stanovené v čl. V odst. 5 a odst. 8 5 % z poskytnuté grantu
3. Každé jiné nedodržení podmínek této smlouvy je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. v platném znění a poskytovatel je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
4. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků.
5. Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této Smlouvy nebo některých podmínek v rozporu se „Zásadami“ nebo grantovou výzvou zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o územních rozpočtech, ve znění pozdějších předpisů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
6. Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem města na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu a rozsahu dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.
7. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že příjemce vstoupí do likvidace nebo s ním bude zahájeno insolvenční řízení.

Článek VII. Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje, že se seznámil s QS 55 - 33 Zásady pro poskytování finančních podpor z rozpočtu města Havlíčkův Brod a s podmínkami vyhlášeného grantového programu, které jsou zveřejněny na webových stránkách města www.muhb.cz (oddělení sekretariátu a komunikace, finanční podpory z rozpočtu města), a zavazuje se je dodržovat. Mimo jiné se v souladu se „Zásadami“ a grantovou výzvou zavazuje poskytnutý grant čerpat, organizovat podle jejich podmínek svoji účetní evidenci, vždy uvádět ve své propagaci informaci o podpoře činnosti a akcí poskytovatelem a nakonec v dané lhůtě a dle podmínek vyúčtovat. Dále příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že se před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámil rovněž s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
2. Příjemce bere na vědomí, že město Havlíčkův Brod jako poskytovatel finanční podpory je oprávněn zpracovávat poskytnuté osobní údaje za účelem:
 - Uzavření veřejnoprávní smlouvy, vyúčtování finanční podpory a provedení kontroly vyúčtování. Toto zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy o poskytnutí finanční podpory – dle čl. 6 odst. 1 písm. b) Obecného nařízení;
 - Splnění povinnosti zveřejnění veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí finanční podpory dle zákona č. 250/2000 Sb., a č. 340/2015 Sb., a dále pro účely poskytování

informací dle zákona č. 106/1999 Sb. Toto zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se vztahuje na město Havlíčkův Brod – dle čl. 6 odst. 1 písm. c) Obecného nařízení.

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu, kterou stanoví výše uvedené obecně závazné právní předpisy a Spisový a skartační řád MěÚ Havlíčkův Brod.

3. Případná změna právní formy osoby příjemce (legislativně vyvolaná) nemá vliv na práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že případnou zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní město.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
7. Účastníci prohlašují, že tuto smlouvu uzavřeli na základě pravdivých údajů, na základě svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a jednaly za ně oprávněné osoby. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Havlíčkově Brodě dne 21. 2. 2026

V Havlíčkově Brodě dne 2. 3. 2026

.....

Zbyněk Stejskal, v. r.
starosta města

.....

Tomáš Fišer, v. r.
starosta sboru

***Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“).**