**KUPNÍ SMLOUVA**

uzavřená podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „Smlouva“)

**I.**

**Smluvní strany**

Kupující: Základní škola Mladá Boleslav, Václavkova 1082, příspěvková organizace

Václavkova 1082, Mladá Boleslav

IČ 75034018

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

telefon: xxxxxxxxxxxxxx

zastoupená: Ing. Miladou Mizerovou, ředitelkou školy

Prodávající: Tresoft s.r.o.

Zapsaná v OR KS v Hradci Králové, oddíl C, vložka 166338

Průmyslová 1137, Jičín, 506 01

IČ/DIČ: 25941704/CZ25941704

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

zastoupená: Ing. Rostislavem Podmanickým, jednatelem

**II.**

**Předmět plnění**

Předmětem plnění je dodávka 6 kusů notebooků Dell Vostro 15 (3568), černá, Intel Core i3.

**III.**

**Kupní cena**

Kupní cena je stanovena na částku 70.363,64 Kč (slovy: sedmdesáttisíctřistašedesáttři koruny české, 64/100) bez DPH, tj. 85.140,- Kč (slovy: osmdesátpěttisícjednostočtyřicet korun českých) včetně DPH.

**IV.**

**Doba plnění**

Prodávající je povinen dodat smluvený předmět plnění nejpozději do 08. 09. 2017.

**V.**

**Všeobecné dodací podmínky**

1. Dodání předmětu plnění:

Předmět plnění bude dodán jeho převzetím kupujícím v jeho sídle v ulici Václavkova 1082, Mladá Boleslav.

2. Přechod vlastnictví k předmětu plnění:

Kupující nabývá vlastnictví k předmětu plnění jeho převzetím od prodávajícího; převzetí bude prokázáno podpisem na kterémkoliv průvodním dokladu.

3. Zaplacení ceny:

Kupní cena bude uhrazena po dodání předmětu plnění na základě faktury, doručené prodávajícím kupujícímu do sídla kupujícího na adresu Základní škola Mladá Boleslav, Václavkova 1082, příspěvková organizace, Václavkova 1082, 293 01 Mladá Boleslav, převodem na jeho bankovní účet. Faktura je splatná nejpozději do 7 dnů od jejího doručení. Pokud faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo obsahuje-li nesprávné údaje, má kupující právo fakturu do data její splatnosti vrátit a prodávající povinnost vystavit neprodleně novou fakturu se všemi náležitostmi a se správnými údaji. Lhůta se pak počítá od data vystavení nové faktury.

**VI.**

**Záruka**

1. Na dodaný předmět plnění poskytuje prodávající záruku za jakost předmětu plnění v délce 36 měsíců.

2. Případné reklamace kupující uplatní u prodávajícího nebo přímo v servisním středisku určeném pro záruční opravy předmětu plnění.

**VII.**

**Další ujednání**

1. V případě, že prodávající nesplní termín dodání dle ustanovení čl. IV. této smlouvy je kupující oprávněn v plném rozsahu odstoupit od této smlouvy. Pokud již bylo částečně plněno, je prodávající povinen si předmět plnění vyzvednout a převzít v sídle kupujícího na své náklady do 14 dnů od odstoupení od Smlouvy.

2. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí platným právním řádem ČR, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.

4. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

5. Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich vůli a podepisují ji nikoli v tísni nebo za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Smluvní strany souhlasí bez výhrad s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Mladé Boleslavi dne 08. 09. 2017 V Jičíně dne 08. 09. 2017

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

za kupujícího za prodávajícího

Ing. Milada Mizerová Ing. Rostislav Podmanický

ředitelka jednatel