



č.j.: ZSMV-00107-1/TSU-S-2026  
sp. zn. vypůjčitele: UT-02949/2026

## Smlouva o vypůjčce nebytových prostor

uzavřená dle § 2193 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, zák. č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky Ministerstva financí č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu, ve znění pozdějších předpisů mezi

### Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra

státní příspěvková organizace zřízená zřizovací listinou ministra vnitra ČR ze dne 8.12.1997 pod č.j. N-1337/97

se sídlem:	Přípotoční 300, 101 00 Praha 10
zastoupená:	Mgr. Simonou H r u b o u , ředitelkou
IČ:	67779999
DIČ:	CZ67779999
bankovní spojení:	ČNB Praha
číslo účtu:	30320881/0710
datová schránka:	iazgiwe
kontaktní osoba:	[REDACTED]
e-mail:	[REDACTED]

(dále jen jako „Půjčitel“)

**a**

### Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra

organizační složka státu zřízená opatřením ministra vnitra ČR ze dne 13.7.2017 pod č.j. MV-80775-1/OAM-2017

se sídlem:	Lhotecká 7, 143 01 Praha 12
zastoupená:	panem Mgr. Petrem P o n d ě l í č k e m , ředitelem

IČ: 60498021  
DIČ: není plátcem DPH  
bankovní spojení: ČNB Praha  
číslo účtu: 52626881/0710  
datová schránka: 7ruiypv  
kontaktní osoba: SUZ MV

[REDACTED]  
e-mail: e-mail: [REDACTED]

OAMP MV

[REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]

**(dále jen jako „Vypůjčitel“)**

**(společně též „Smluvní strany“ či jednotlivě „Smluvní strana“)**

uzavřely dnešního dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o výpůjčce nebytových prostor (dále jen „Smlouva“):

## I.

### Vlastník objektu

Česká republika je vlastníkem a Půjčitel je příslušný hospodařit s areálem Svojsice, mimo jiné s pozemkem parc. č. st. 264 o výměře 2511 m<sup>2</sup>, zastavěná plocha a nádvoří, situovaným v tomto areálu, na němž stojí budova bez čísla popisného nebo evidenčního, jiná stavba, vše v obci Svojsice, katastrální území Svojsice u Kouřimi 761290, zapsáno v katastru nemovitostí na LV č. 18 pro uvedené katastrální území a obec u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, katastrální pracoviště Kolín (dále jen „**Areál Půjčitele**“).

## II.

### Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je užívání místnosti č. 71 v budově (zmíněné v ujednání předcházejícího čl. I této Smlouvy) č. 1 (v SAP označena jako č. 2), tedy nebytových prostor (kancelář) o výměře 19,00 m<sup>2</sup> (v příloženém dispozičním plánu označena červeně) a místnosti č. 75 (sklad) o výměře 672 m<sup>2</sup> (v příloženém dispozičním plánu označena žlutě) k zajištění skladových potřeb Vypůjčitele. Rozsah a umístění předmětných nebytových prostor (červeně a žlutě – viz předcházející věta) v budově jsou patrné ze situačního plánu šestého nadzemního podlaží (5. patra) v příloze č. 1 Smlouvy. Součástí výpůjčky je i vybavení předmětných nebytových prostor vnitřním zařízením v rozsahu dle přílohy č. 2 této Smlouvy ; (vše společně dále jen „**Předmět výpůjčky**“). Předmět výpůjčky Půjčitel dočasně nepotřebuje k plnění funkcí státu nebo jiných úkolů v rámci své působnosti či stanoveného předmětu

činnosti, přičemž toto ujednání má charakter rozhodnutí Vypůjčitele o dočasné nepotřebnosti hmotné věci dle §§ 14 odst. 7 a 19b odst. 5 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích.

2. Účetní hodnota Předmětu výpůjčky činí 5,931.855,14 Kč (5,920.025,03 Kč nemovitosti – nebytové prostory + 11.830,11 Kč věci movité – vnitřní vybavení). Účetní hodnota má pouze informativní a evidenční charakter a v důsledku její případné změny nevznikají Vypůjčiteli žádná práva ani povinnosti.
3. Účelem výpůjčky je zajištění nebytových prostor pro potřeby uskladnění materiálů cizinecké evidence a dalších spisových materiálů pro Odbor azylové a migrační politiky MV v souvislosti s plněním úkolů Vypůjčitele (dále též jen „Věci“).

### **III.**

#### **Úhrada za Předmět výpůjčky a služby**

Půjčitel poskytuje Vypůjčiteli Předmět výpůjčky a s ním spojené služby (včetně ostrahy) bezúplatně.

### **IV.**

#### **Podmínky plnění**

1. Půjčitel umožní vstup a vjezd oprávněným osobám Vypůjčitele do Areálu Půjčitele. Seznam osob tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy. V případě jakékoliv změny v oprávněných osobách je Vypůjčitel povinen seznam aktualizovat, přičemž pro tuto záležitost postačí informovat Půjčitele prostřednictvím datové schránky či emailem.
2. Vypůjčitel umožní oprávněným osobám Půjčitele vstup do Předmětu výpůjčky za účelem kontroly s tím, že každý vstup bude evidován.
3. Oprávněné osoby Vypůjčitele se budou prokazovat služebními průkazy u vjezdu do Areálu Půjčitele.
4. Kontaktní osoba Půjčitele seznámí v potřebném rozsahu oprávněné osoby Vypůjčitele s provozním a dopravním řádem a směrnicemi ostrahy Areálu Půjčitele a zajistí jejich dodržování.
5. Vstup do jiných prostor Areálu Půjčitele, než je Předmět výpůjčky, a jejich pohyb v nich je oprávněným osobám Vypůjčitele z bezpečnostních důvodů přísně zakázán.

### **V.**

#### **Práva a povinnosti Vypůjčitele**

1. Odpovědné osoby jsou povinny uložit Věci řádně zabalené a zabezpečené proti poškození.
2. Oprávněné osoby Vypůjčitele, a to zásadně vždy jen takové, které jsou uvedeny na aktuálním seznamu dle ujednání předcházejícího čl. IV bod 1 Smlouvy, mají právo vstupovat a vjíždět do Areálu Půjčitele pouze po předložení služebního

průkazu a ve vymezeném prostoru vyložit a naložit Věci k uskladnění či odvézt uskladněné Věci.

3. Vypůjčitel je zakázáno v Předmětu výpůjčky skladovat výbušniny, chemikálie, věci podléhající zkáze a další věci, které by vzhledem ke svému charakteru ohrožovaly život a zdraví osob, nebo by jejich uskladněním hrozilo nebezpečí poškození Předmětu výpůjčky či Areálu Půjčitele, představovaly by zvýšené požární nebezpečí, nebo jinak svým charakterem negativně působily na bezpečnost a pracovní prostředí v Areálu.
4. Odpovědné osoby Vypůjčitele mají právo v průběhu uskladnění si na požádání po předchozí dohodě uskladněné Věci odvézt.
5. Vypůjčitel prohlašuje, že si Předmět výpůjčky důkladně prohlédl a ten plně odpovídá účelu této Smlouvy.

## **VI.**

### **Práva a povinnosti Půjčitele**

1. Půjčitel má povinnost umožnit uskladnění Věcí na žádost Vypůjčitele.
2. Půjčitel je povinen umožnit uložení Věcí k uskladnění odděleně, řádně označené a v souladu se všemi zásadami přehledného uskladnění.
3. Půjčitel umožňuje uskladnění a výdej uskladněných Věcí v průběhu provozní doby, a to zpravidla po – pá v době od 6,15 do 16,00 hod.
4. Půjčitel má právo v průběhu uskladnění Věcí po předchozí dohodě, za přítomnosti odpovědného pracovníka Vypůjčitele se přesvědčit o způsobu uložení Věcí a o režimu nakládání s nimi.
5. Půjčitel předá Předmět Výpůjčky Vypůjčiteli na základě Předávacího protokolu, který se stane nedílnou součástí Smlouvy jako příloha č. 4.

## **VII.**

### **Doba trvání Smlouvy**

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou osmi let počínaje dnem účinnosti této Smlouvy dle jejího ujednání čl. IX bod 3.
2. Platnost a účinnost této Smlouvy lze ukončit dohodou Smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od Smlouvy jedné ze Smluvních stran.
3. Dohoda o ukončení účinnosti Smlouvy musí být písemná a musí obsahovat datum, ke kterému pozbývá tato Smlouva účinnosti.
4. Výpověď lze podat i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí tři měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Smluvní straně. Nastane-li však situace, že Předmět výpůjčky pozbude pro Půjčitele charakteru dočasné nepotřebnosti dle ujednání čl. II bod 1 této Smlouvy, zkracuje se výpovědní doba ze 3 na 1 měsíc.

5. Od této Smlouvy lze odstoupit v případě, že druhá Smluvní strana tuto Smlouvu poruší podstatným způsobem, nebo nebude plnit řádně a včas své povinnosti. Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, musí obsahovat specifikaci zvláště závažného porušení ustanovení této Smlouvy a musí být doručeno druhé Smluvní straně bez zbytečného odkladu. Účinky odstoupení nastávají následující den po dni doručení druhé Smluvní straně.
6. Nejpozději v den ukončení účinnosti této Smlouvy předá Vypůjčitel Předmět výpůjčky zpět Půjčitelu na základě Předávacího protokolu.

## **VIII.**

### **Salvatorní klauzule**

1. Smluvní strany se zavazují poskytnout si k naplnění účelu této Smlouvy vzájemnou součinnost.
2. Smluvní strany sjednávají, že pokud v důsledku změny či odlišného výkladu právních předpisů anebo judikatury soudů bude u některého ujednání této Smlouvy shledán důvod neplatnosti právního úkonu, Smlouva jako celek nadále platí, přičemž za neplatnou bude možné považovat pouze tu část, které se důvod neplatnosti přímo týká. Smluvní strany se zavazují takové neplatné ujednání doplnit či nahradit novým platným ujednáním, které bude odpovídat aktuálnímu výkladu právních předpisů a smyslu a účelu této Smlouvy. To samé platí pro případ smluvní mezery.
3. Pokud v některých případech nebude možné použít zde uvedené řešení a Smlouva by byla neplatná celá, Smluvní strany se zavazují bezodkladně po tomto zjištění uzavřít novou smlouvu, ve které případný důvod neplatnosti bude odstraněn, a dosavadní přijatá plnění budou započítána na plnění stran podle této nové smlouvy. Podmínky této nové smlouvy vyjdou přitom z původní Smlouvy.

## **IX.**

### **Závěrečná ujednání**

1. Tato Smlouva se uzavírá pouze v elektronické podobě s elektronickými podpisy obou Smluvních stran.
2. Veškeré změny nebo doplňky této Smlouvy je třeba činit písemnou formou, postupně číslovanými a oběma Smluvními stranami podepsanými dodatky.
3. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem uzavření a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
4. Smluvní strany prohlašují, že před podpisem tuto Smlouvu řádně projednaly, seznámily se s jejím obsahem, že je sepsána a podepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek pro některou ze Smluvních stran.
5. Půjčitel se zavazuje zajistit zveřejnění této Smlouvy v souladu se zák. č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění.

6. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

příloha č. 1 – dispoziční plán (5. patra) s vyznačením (červeně a žlutě)  
Předmětu výpůjčky

příloha č. 2 – soupis vnitřního vybavení

příloha č. 3 – seznam oprávněných osob Vypůjčitele

příloha č. 4 – předávací protokol

Praha .....

Praha .....

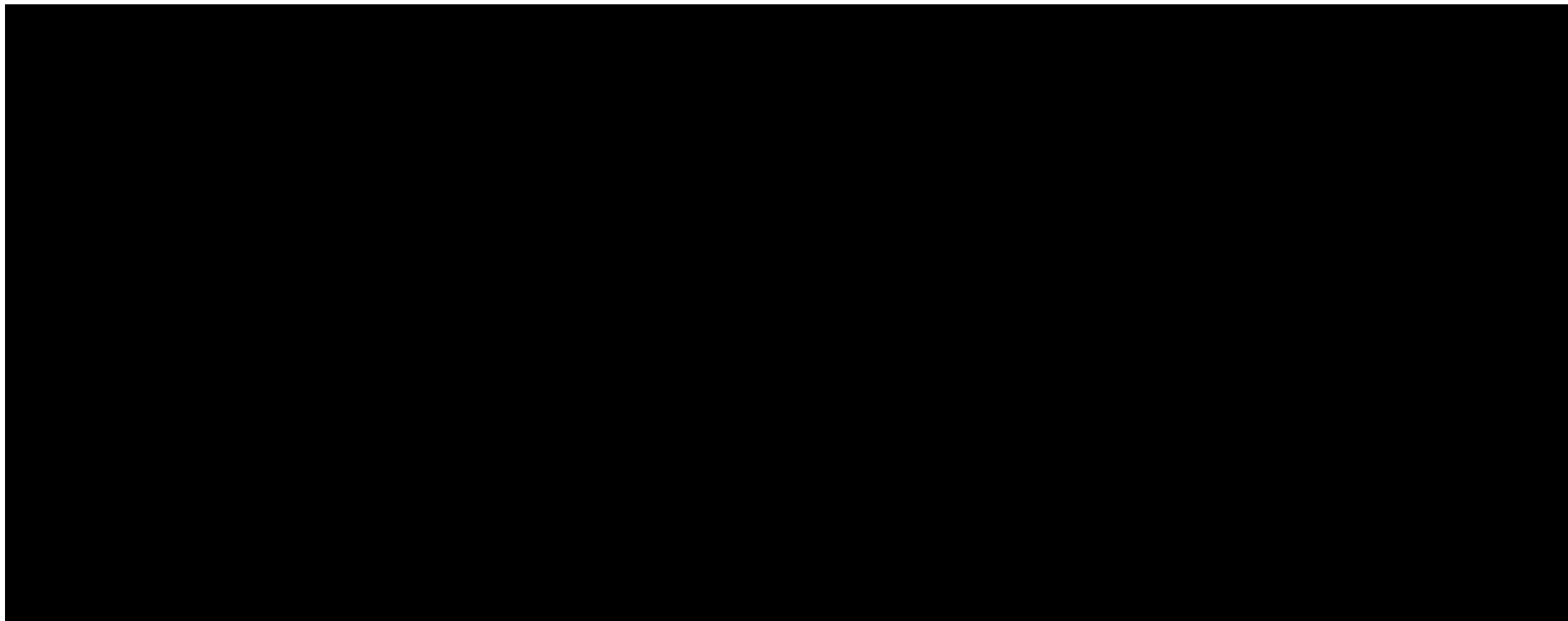
Za Půjčitele:

Za Vypůjčitele:

.....  
Mgr. Simona Hrubá  
ředitelka  
Zařízení služeb pro Min. vnitra

.....  
Mgr. Petr Pondělíček  
ředitel  
Správa uprchlických zařízení MV

**BUDOVA č 1 5. patro** celé patro 2122,5 m2



## příloha č. 2 – soupis vnitřního vybavení

č.j.:ZSMV-00107-1/TSU-S-2026

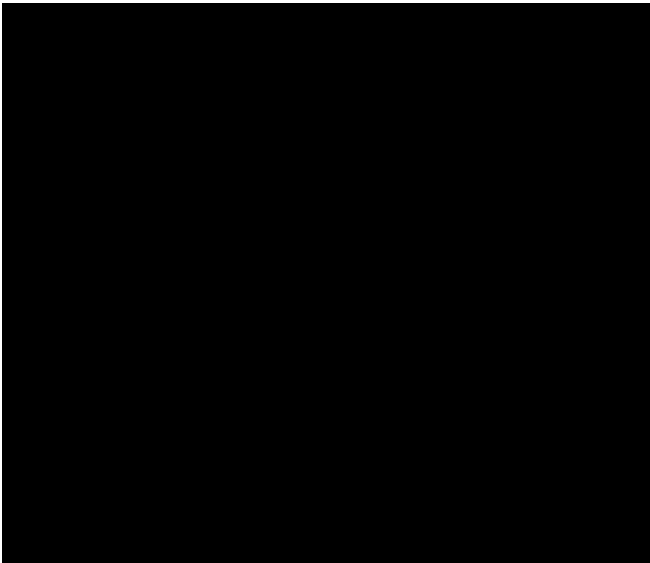
sp. zn. vypůjčitele: UT-02949/2026

Nomenklatura	Seriové číslo	Název	Typ	Pořizovací cena	Datum pořízení
180401164036	228	Skříň šatní kombinovaná dřevěná		3 652,00	delimitace 09.04.2025
180401408801	21855	Stůl kancelářský psací	KELLY 140X73X76,5	3 311,49	delimitace 09.04.2025
180402316045	7374	Židle kovová čalouněná konferenční	BEZ PODRUČEK 130 KG	2 433,31	10.12.2020
180402316045	8600	Židle kovová čalouněná konferenční	BEZ PODRUČEK 130 KG	2 433,31	17.03.2021

hodnota movitého majetku: **11 830,11**

č.j.:ZSMV-00107-1/TSU-S-2026  
sp. zn. vypůjčitele: UT-02949/2026

## **seznam oprávněných osob Vypůjčitele**



## Protokol o předání Předmětu výpůjčky

### Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra

státní příspěvková organizace zřízená zřizovací listinou ministra vnitra ČR ze dne 8.12.1997 pod č.j. N-1337/97

se sídlem: Přípotoční 300, 101 00 Praha 10  
zastoupená: Mgr. Simonou H r u b o u , ředitelkou  
IČ: 67779999  
DIČ: CZ67779999  
bankovní spojení: ČNB Praha  
číslo účtu: 30320881/0710  
datová schránka: iazgiwe  
kontaktní osoba: ██████████  
e-mail: ██████████

(dále jen jako „Předávající“)

**a**

### Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra

organizační složka státu zřízená opatřením ministra vnitra ČR ze dne 13.7.2017 pod č.j. MV-80775-1/OAM-2017

se sídlem: Lhotecká 7, 143 01 Praha 12  
zastoupená: panem Mgr. Petrem P o n d ě l í č k e m, ředitelem  
IČ: 60498021  
DIČ: CZ60498021 (není plátcem DPH)  
bankovní spojení: ČNB Praha  
číslo účtu: 52626881/0710  
datová schránka: 7ruiypv  
kontaktní osoba: SUZ MV  
██████████  
e-mail: e-mail: ██████████  
OAMP MV  
██████████  
e-mail: ██████████

(dále jen jako „Přebírající“)  
(společně též „Strany protokolu“)

1. Předávající tímto protokolem předává dnešním dnem Přebírajícímu Předmět výpůjčky dle smlouvy o výpůjčce č. ZSM -00107-1/TSU-S-2026 ze dne ....., konkrétně prostory o výměře 691 m<sup>2</sup> v hale umístěné na pozemku parc. č. st. 264 v obci, katastrální území Svojšice u Kouřimi.
2. Přebírající Předmět výpůjčky přebírá.

Bez připomínek / s připomínkami

.....

Předávající

.....

Přebírající