

Servisní smlouva č. 8/2026

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

Smluvní strany

1. OBJEDNATEL

Sociální služby Slezská Ostrava, příspěvková organizace

Sídlo: Stará cesta 125/4, Hrušov, 711 00 Ostrava

IČ: 10858083

DIČ: CZ10858083

Bank. spojení: UniCredit Bank

Číslo účtu: [REDACTED]

Statutární zástupce: Ing. Jiřina Halamčáková, ředitelka

Emailová adresa pro zasílání faktur: posta@ssso.cz, glasevicova@ssso.cz

Zmocněnci objednatele

-ve věcech smluvních: Ing. Jiřina Halamčáková, ředitelka

-ve věcech technických: Bc. Gabriela Lasevičová, vedoucí provozního a technického oddělení

(dále jen „o b j e d n a t e l“)

2. ZHOTOVITEL

MORYS s. r. o.

Sídlo: Korejská 894/9, Přívoz, 702 00 Ostrava

zapsaný 26. 9. 1991 do OR u KS v Ostravě, odd. C, vl. 1504

IČ: 42864771

DIČ: CZ42864771

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s. pobočka Ostrava

Číslo účtu: [REDACTED]

Statutární zástupce: Ing. Pavel Mrhač, jednatel

V zastoupení: Ing. Jiří Šmidák, výkonný ředitel, na základě plné moci

Zmocněnci zhotovitele

- k jednání ve věcech smluvních: Ing. Jiří Šmidák, výkonný ředitel (vč. podpisu),

Ing. Pavel Franek, Ph.D, obchodní ředitel, Ing. Jaromír Planka, výrobní ředitel

- ve věcech technických a realizačních: Ing. Juraj Gašpár [REDACTED], vedoucí divize VZT a chlazení

Ing. Lukáš Motúz [REDACTED], stavbyvedoucí

p. Radim Durčák [REDACTED], mistr

(dále jen „z h o t o v i t e l“)

I. Předmět plnění

1)Předmětem plnění této smlouvy je provádění níže uvedených činností na vzduchotechnických a klimatizačních zařízeních

(dále také jen „**zařízení**“).

Kompletní seznam a specifikace zařízení je uveden v příloze této smlouvy - Příloha č. 1: „Oceněný seznam zařízení vč. četnosti provádění periodických servisních prohlídek a revizí“ (dále také jen „**Příloha č. 1 smlouvy**“).

1.1 Periodické servisní práce

Účelem provádění periodických servisních prací je běžná profylaxe a revize zařízení ve smyslu příslušných norem platných v době plnění předmětu smlouvy. (Viz **Příloha č. 2 smlouvy** – „Popis nejběžnějších servisních činností“.)

1.2 Opravárenské práce

Účelem provádění opravárenských prací je zpětné navození bezporuchového stavu. Rozsah těchto prací je dán mírou nefunkčnosti zařízení, resp. velikostí závady.

II. Čas plnění

1) **Periodické servisní práce** budou prováděny v četnosti dle **Přílohy č. 1 smlouvy** (Příloha č. 1: „Oceněný seznam zařízení vč. četnosti provádění periodických servisních prohlídek a revizí“) s tím, že:

- konkrétní termín provádění těchto prací dohodne objednatel se zhotovitelem předem telefonicky, příp. e-mailem (adresa zhotovitele: info@morys.cz, v kopii juraj.gaspar@morys.cz). Zhotovitel konkrétní termín potvrdí objednateli e-mailem na adresu, ze které požadavek vzešel.

2) **Opravárenské práce** budou prováděny dle potřeby objednatele, a to na základě jeho výzvy. Výzvu k nástupu na odstranění poruchy sděluje objednatel zhotoviteli telefonicky prostřednictvím správce objektu nebo technika. Kontaktní osoby a telefonní čísla jsou uvedeny v záhlaví této servisní smlouvy. V případě telefonického nahlášení závady objednatel zašle zhotoviteli toto hlášení i písemnou formou (elektronicky na adresu: info@morys.cz a v kopii na adresu: juraj.gaspar@morys.cz.

2.1. Nástup zaměstnanců zhotovitele k provádění oprav bude nejpozději:

- do 48 hodin od nahlášení poruchy v pracovních dnech pondělí až čtvrtek
- do 72 hodin od nahlášení poruchy v pátek a v následujících nepracovních dnech.

Případné zkrácení lhůty k nástupu zhotovitele k provedení oprav, na základě požadavku objednatele, bude řešeno v souladu s čl. III, odst. 1, bod. 1.3 této smlouvy.

2.2. Předpokládaný termín ukončení oprav sdělí zhotovitel objednateli neprodleně po zhodnocení rozsahu závady při nástupu v místě plnění.

3) Pokud se při provádění periodických servisních prací nebo oprav předpokládá nebo dohodne spolupůsobení objednatele, je splnění termínu ukončení prací podmíněno včasným a řádným plněním této součinnosti. Zhotovitel je oprávněn k přiměřenému prodloužení termínu ukončení prací v případě, že se do prodlení dostává z důvodů ležících na straně objednatele, či z důvodu vyšší moci.

4) Veškeré úkony zhotovitele budou zaznamenávány v servisním deníku, který bude uložen u objednatele. Zápisy v tomto deníku budou potvrzovány objednatelem a budou podkladem pro vystavení faktury za zhotovitelem provedené práce.

III. Cena za předmět plnění

1) **Provedené činnosti dle čl. I této smlouvy budou oceněny následovně (ceny jsou bez DPH):**

1.1. **Periodické servisní práce** budou oceněny v souladu s **Přílohou č. 1 smlouvy**.

1.2. **Opravárenské práce** budou oceněny takto:

-práce v rámci opravárenských prací hodinovou zúčtovací sazbou (dále ve smlouvě také jen „HZS“) ve výši **650,- Kč** za každou odpracovanou hodinu a za každého pracovníka (týká se pouze oprav, na které se nebude vztahovat záruka). Tato HZS bude účtována za každou započatou hodinu.

1.3. Opravárenské práce ve zkrácené lhůtě, v případě požadavku objednatele – do 24 hodin od nahlášení poruchy typu havárie a vady mající vliv na zdraví, budou oceněny v hodinové zúčtovací sazbě dle odst. 1 (1.2) tohoto článku smlouvy s navýšením o příplatek ve výši 275,- Kč/hod/pracovník.

Ke shora uvedené ceně dle odst. 1.1 tohoto článku smlouvy budou dále připočteny:

-náklady za spotřebovaný materiál vč. pořízovací přírážky (manipulace, skladné) 10 % (týká se drobného spotřebního materiálu).

V případě, že výměna spotřebního materiálu /např. filtrů/ proběhne mimo termíny (četnost) uvedené v Příloze č. 1 smlouvy, tj. na vyžádání objednatele, je zhotovitel oprávněn (mimo výše uvedených nákladů na spotřební materiál) vyúčtovat objednateli i cestovní náklady ve výši 25,- Kč/km.

Ke shora uvedeným základním částkám dle odst. 1.2 a 1.3 tohoto článku smlouvy budou dále připočteny:

-náklady za spotřebovaný materiál vč. pořízovací přírážky (manipulace, skladné) 10 % a nákladů za dopravu tohoto materiálu,
-cestovní náklady ve výši 25,- Kč/km.

2)Ke konečné ceně stanovené dle odst. 1 tohoto článku smlouvy bude připočteno DPH v režimu dle platných předpisů.

3)V případě, že si objednatel v souvislosti s prováděním periodických servisních prací a opravárenských prací plánovaně vyžádá další práce, budou pak takovéto práce oceněny zvlášť, a to na základě samostatné objednávky nebo smlouvy o dílo. Cena za tyto práce bude stanovena dohodou, a to na základě rozpočtu.

4)V případě prostojů z důvodů ležících na straně objednatele je zhotovitel oprávněn účtovat si za každého zaměstnance v prostoji a každou započatou takovou hodinu 450,- Kč bez DPH.

5)V případě nutnosti přerušení prací z důvodů ležících na straně objednatele, je zhotovitel oprávněn účtovat vedle prostojů také veškeré náklady spojené s přerušením prací.

6)Zhotovitel si vyhrazuje právo upravit vždy počátkem roku, a to počínaje 1. 1. 2027, ceny uvedené v odst. 1 této části smlouvy o vliv inflace za minulý rok. Míra inflace vyjádřená přírůstkem **průměrného ročního indexu** spotřebitelských cen vyjadřuje procentní změnu průměrné cenové hladiny za 12 posledních měsíců proti průměru 12 předchozích měsíců. Navýšení ceny bude provedeno pouze v případě překročení hranice 2,5 % růstu inflace, vztažené k výchozímu roku, tj. k 1. 1. 2026.

IV. Platební podmínky

1)Zhotoviteli vzniká nárok na zaplacení ceny za dílo řádným provedením a předáním prací specifikovaných v čl. I. této smlouvy.

2)Provedené práce budou uhrazeny na základě faktury – běžného daňového dokladu zhotovitele (dále jen „**faktura**“), která bude vystavena a doručena objednateli do 15 dnů po protokolárním provedení a převzetí prací dle této smlouvy. Okamžik předání a převzetí díla a podpisu protokolu o provedených pracích (např. servisní list, záznam o opravě apod.) se považuje ze smlouvy za datum uskutečnění zdanitelného plnění. Faktura bude vystavena v souladu se zákonem o DPH v platném znění. Součástí faktury bude protokol o předání a převzetí prací dle této smlouvy, potvrzený objednatelem (servisní list, záznam o provedené revizi, opravě apod.).

3)Splatnost faktury je stanovena na 30. den ode dne doručení. Při doručování poštovní přepravou je za den doručení považován třetí den po předání poštovní přepravě.

V. Způsob provádění díla

- 1) Objednatel zapůjčí na požádání zhotoviteli veškerou provozní dokumentaci, nutnou k provedení periodických servisních prací, oprav nebo revize.
- 2) Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věci (materiálů) převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem k provedení plnění dle této smlouvy, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
- 3) Objednatel prokazatelně seznámí pracovníky zhotovitele se zvláštními bezpečnostními opatřeními a režimem pohybu platnými v místech, kde budou zhotovitelem práce vztahující se k předmětu smlouvy prováděny. Pokud to bude nutné, zajistí objednatel, na základě požadavku zhotovitele, bezpečně prostor pod místem práce ve výšce a jeho okolí v souladu s platnou legislativou.
- 4) Pro zdárné provedení periodických servisních prací, oprav nebo revize může zhotovitel požadovat některé další práce nebo služby (jako např. uzamykatelný sklad, napojení elektrické energie, sociální zařízení apod.), které zajistí na svůj náklad objednatel.
- 5) Zhotovitel předá a objednatel převezme hotové práce (periodické servisní práce, opravy, revize) na základě protokolu o předání a převzetí (servisní list, revizní zpráva apod.).

VI. Sankce

V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu podle článku IV. odst. 3 smlouvy, je zhotovitel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

VII. Záruka za jakost, odpovědnost za vady

Na periodické servisní práce a opravy (netýká se záručních oprav) bude poskytnuta záruka v délce 6 měsíců ode dne jejich převzetí objednatelem. Pokud budou v rámci těchto prací zabudovány výrobky, dílce a sestavy, které zhotovitel nevyrábí, bude se záruční doba těchto dodávek řídit lhůtou jejich výrobce nebo dodavatele.

VIII. Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce trvání 4 let, přičemž doba trvání smlouvy počíná běžet dnem nabytí její účinnosti. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Tato smlouva je oboustranně vypověditelná, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém výpověď obdržela druhá strana.
- 3) Na základě této smlouvy je zhotovitel oprávněn zajistit v potřebném předstihu materiály i subdodavatelské práce apod. ke zdárnému provedení prací dle předmětu smlouvy (čl. I). Pokud tedy objednatel jednostranně odstoupí od této smlouvy, pak uhradí, bude-li to zhotovitel požadovat, v předstihu objednané a dodané materiály, prostředky a práce, pokud se zhotovitel nerozhodne, že si je ponechá.
- 4) Objednatel je povinen provozovat zařízení v souladu s jeho uživatelským manuálem a provozním řádem, tedy s dokumenty, předanými objednateli při převzetí dodávky zařízení.
- 5) Veškeré dodatky nebo úpravy, které mění nebo doplňují smlouvu, musí být vyhotoveny písemně a potvrzeny každou ze smluvních stran.
- 6) Zhotovitel má právo přerušit poskytování služeb (činnosti) dle této smlouvy, pokud v době trvání této smlouvy bude objednatel v prodlení s úhradou závazků splatných dle této smlouvy, a to až do doby úplného zaplacení všech dlužných závazků. O případném přerušení poskytování služeb (činnosti) bude zhotovitel objednatele předem informovat.

7)Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající ze závazkového vztahu konstituovaného touto smlouvou se plném rozsahu řídí pravidly obsaženými v této smlouvě a ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.

8)Vztahy mezi objednatelem a zhotovitelem budou vždy upraveny pouze na základě právních předpisů a norem platných v České republice.

9)Smluvní strany prohlašují, že se dohodly na všech částech této smlouvy. Strany dále výslovně prohlašují, že nedosažení dodatečné dohody o doplnění obsahu smlouvy nemá vliv na platnost této uzavřené smlouvy.

10)Tato smlouva je sepsána ve dvou rovnocenných vyhotoveních. Každá ze zúčastněných stran obdrží jedno vyhotovení.

11)Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, ve znění pozdějších předpisů.

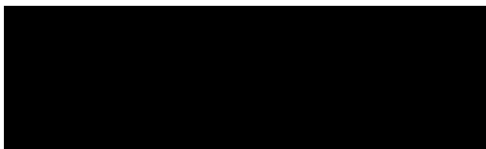
12)Součástí této smlouvy tvoří:

Příloha č. 1 – „Oceněný seznam zařízení vč. četnosti provádění periodických servisních prohlídek a revizí“

Příloha č. 2 – „Popis nejběžnějších servisních činností“

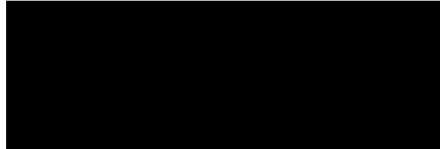
Příloha č. 3 – Plná moc pro Ing. Jiřího Šmidáka, výkonného ředitele MORYS s.r.o.

V Ostravě dne



.....
za Objednatele:
Ing. Jiřina Halamčáková, ředitelka

V Ostravě dne



.....
za Zhotovitele:
Ing. Jiří Šmidák, výkonný ředitel
na základě plné moci

Domov pro seniory Antošovice**MORYS**

zpracoval: Ing. Juraj Gašpár. Juraj.gaspar@morys.cz, 734 156 018
 dne: 02.12.2025

Poz.	Popis	MJ	Mn.	Četnost	Jedn.servis	Servis celkem
	NÁVRH SS DOMOV PRO SENIORY ANTOŠOVICE					
	1PP. VĚTRÁNÍ KUCHYNĚ					
	VZT MULTIVAC DAPHNE	KPL	1	1	1 047,00	1 047,00
	VENTILÁTORY SOCIÁLNÍ MÍSTNOSTI					
	MULTIVAC KN2T-LE-BS-100	KPL	20	1	119,00	2 380,00
	MULTIVAC KNUP-BS-F90-ST	KPL	20	1	119,00	2 380,00
	ODVĚTRÁNÍ POKOJŮ					
	BLAUBERG VENTO A50	KPL	20	1	349,00	6 980,00
	STŘEŠNÍ VENTILÁTORY					
	MULTIVAC MRF160	KS	4	1	349,00	1 396,00
	ODVĚTRÁNÍ CHŮC					
	SYSTEMAIR MUB 42	KS	1	1	349,00	349,00
	SYSTEMAIR CB 100	KS	1	1	119,00	119,00
	PŘETLAK.KLÁPKA SYSTEMAIR 710X1000	KS	1	1	119,00	119,00
	POŽÁRNÍ KLAPKY					
	POŽÁRNÍ KLAPKY MANDÍK	KS	20	1	329,00	6 580,00
	KLIMATIZACE					
	DAIKIN MINI VRV VENKOVNÍ	KS	2	2	2 792,00	11 168,00
	DAIKIN MINI VRV VNITŘNÍ	KS	10	2	210,00	4 200,00
	ZÁPIS DO EVIDENČNÍ KNIHY	KPL	2	1	1 396,00	2 792,00
	Celkem zařízení / SO					39 510,00
	Ostatní náklady:					
	Doprava	kpl	1	2	625	1 250,00
	Čistící prostředky	kpl	1	2	1 973	3 946,00
	Celkem za roční servis bez DPH					44 706,00



Domov pro seniory Antošovice

SOUPIS PROVÁDĚNÝCH ÚKONŮ

1. Popis servisní činnosti část VZDUCHOTECHNIKA

1.1. Ventilátor

- 1.1.1. Kontrola zanesení, poškození, upevnění a koroze
- 1.1.2. Kontrola vyváženosti oběžného kola
- 1.1.3. Kontrola hlučnosti ložisek
- 1.1.4. Mazání ložiska
- 1.1.5. Kontrola uzemnění
- 1.1.6. Čištění

1.2. Elektromotory

- 1.2.1. Kontrola zanesení, poškození, upevnění
- 1.2.2. Kontrola hlučnosti ložisek
- 1.2.3. Mazání ložisek
- 1.2.4. Kontrola el. připojení a měření proudů
- 1.2.5. Kontrola uzemnění
- 1.2.6. Čištění

1.3. Řemenový převod

- 1.3.1. Kontrola poškození, otěru a napnutí
- 1.3.2. Seřízení napnutí
- 1.3.3. Výměna řemenů
- 1.3.4. Kontrola upevnění kotvícího zařízení
- 1.3.5. Kontrola rovnoběžného upevnění řemenic
- 1.3.6. Čištění

1.4. Výměník

- 1.4.1. Kontrola zanesení, poškození na straně vzduchu
- 1.4.2. Kontrola přívodu a odvodu kapaliny
- 1.4.3. Kontrola odvodu kondenzátu
- 1.4.4. Kontrola těsnosti a funkce uzavíracích ventilů
- 1.4.5. Kontrola funkce a chodu servopohonů
- 1.4.6. Kontrola systému protimrazové ochrany
- 1.4.7. Odvzdušnění

1.5. Křížový výměník

- 1.5.1. Kontrola zanesení, a poškození
- 1.5.2. Kontrola odvodu kondenzátu
- 1.5.3. Kontrola stavu a chodu obtokové klapky
- 1.5.4. Kontrola funkce čidla namrzání rekuperátoru
- 1.5.5. Čištění na straně vzduchu

1.6. Filtry

- 1.6.1. Kontrola zanesení, a poškození
- 1.6.2. Výměna filtrů
- 1.6.3. Kontrola stavu a funkce tlakových čidel
- 1.6.4. Čištění komory filtru

1.7. Protidešťová žaluzie

- 1.7.1. Kontrola koroze a zašpinění
- 1.7.2. Čištění a nátěr

1.8. Regulační klapky

- 1.8.1. Kontrola funkce, zanesení a koroze
- 1.8.2. Kontrola uložení, funkce a servopohonů

1.8.3.	Kontrola připojení a funkce v závislosti na MaR
1.8.4.	Kontrola chodu a upevnění táhel
1.8.5.	Čištění
1.9. Potrubí a komory	
1.9.1.	Kontrola zanesení,, poškození a koroze
1.9.2.	Kontrola těsnosti uzávěrů a dveří
1.9.3.	Kontrola funkce odvodnění
1.9.4.	Kontrola zjevného poškození izolace
1.9.5.	Čištění komor
1.10. Regulace	
1.10.1.	Kontrola nastavených parametrů
1.10.2.	Kontrola funkce
1.10.3.	Nastavení regulátorů
1.10.4.	Kontrola připojení, uzemnění a dotažení el, spojů
1.10.5.	Kontrola nastavení tepelných ochran motorů
1.10.6.	Kontrola funkce signalizace a ovládání
1.10.7.	Kontrola funkce a směru pohybu servopohonů
1.10.8.	Kontrola funkce směšovacích ventilů
1.11. Elektroinstalace	
1.11.1.	Kontrola dotažení el.spojů
1.11.2.	Kontrola měřením proudů motorů
1.11.3.	Kontrola nastavení a funkce proudových ochran
1.11.4.	Kontrola uložení, upevnění a oteplení vodičů
1.11.5.	Kontrola stavu stykačů a relé
1.11.6.	Kontrola připojení, uzemnění a dotažení el, spojů
1.11.7.	Čištění rozvaděčů
1.12. Regulátory otáček ventilátoru	
1.12.1.	Měření proudů jednotlivých stupňů výkonu
1.12.2.	Kontrola připojení, uzemnění a dotažení el, spojů
1.12.3.	Čištění regulátoru
1.13. Vzduchové klapky	
1.13.1.	Kontrola chodu, vůle a uložení táhel
1.13.2.	Kontrola komory klapky
1.13.3.	Čištění komory klapky
1.13.4.	Kontrola funkčnosti a upevnění servopohonů
1.13.5.	Kontrola zapojení a směru pohybu serv
1.14. Čerpadla	
1.14.1.	Kontrola chodu čerpadel
1.14.2.	Kontrola měřením proudů čerpadel
1.14.3.	Kontrola nastavení a funkce proudových ochran
1.15. Rozvody topné vody	
1.15.1.	Odvzdušnění a doplnění celého systému
1.15.2.	Kontrola chodu a stavu čerpadel
1.15.3.	Kontrola otevření všech ventilů na větví VZT
1.15.4.	Čištění vodních filtrů
1.15.5.	Kontrola nastavení a skutečné teploty přívodu TUV
2. Popis servisní činnosti část KLIMATIZACE – SPLIT SYSTÉM	
2.1. Sestava	
2.1.1.	vyčištění všech vzduchových filtrů
2.1.2.	kontrola a vyčištění lamel kondenzátorů
2.1.3.	kontrola a vyčištění lamel výparníků
2.1.4.	kontrola těsnosti rozvodů Cu a izolace
2.2. Venkovní jednotka	
2.2.1.	kontrola el.rozvaděče
2.2.2.	kontrola silové části

- 2.2.3. kontrola regulační části
- 2.2.4. čištění
- 2.2.5. kontrola kompresoru
- 2.2.6. kontrola ventilátoru
- 2.2.7. kontrola kondenzátoru
- 2.2.8. kontrola ventilů, rozvodů chladiva

2.3. Vnitřní jednotka

- 2.3.1. kontrola el.rozvaděče
- 2.3.2. kontrola silové části
- 2.3.3. kontrola regulační čisti
- 2.3.4. čištění
- 2.3.5. kontrola ventilátoru-ložiska,motor
- 2.3.6. kontrola směrovacích klappek vzduchu
- 2.3.7. kontrola snímacích termistorů

2.4. Testy sestavy

- 2.4.1. max. výkon při režimu chlazení/topení
- 2.4.2. kontrola tlaků
- 2.4.3. měření odběru kompresorů, ventilátorů
- 2.4.4. kontrola funkce presostatu
- 2.4.5. nastavení ovladače a jeho test

3. Popis servisní činnosti část KLIMATIZACE – VRV SYSTÉM

3.1. Sestava

- 3.1.1. vyčištění všech vzduchových filtrů
- 3.1.2. kontrola a vyčištění lamel kondenzátorů
- 3.1.3. kontrola a vyčištění lamel výparníků
- 3.1.4. kontrola těsnosti rozvodů Cu a izolace

3.2. Venkovní jednotka

- 3.2.1. kontrola el.rozvaděče
- 3.2.2. kontrola el.výzbroje+svorkovnice+stykače
- 3.2.3. kontrola regulačního rozvaděče+rozvody, čištění
- 3.2.4. kontrola chladících lamel regulace-vyčištění
- 3.2.5. kontrola kompresoru
- 3.2.6. kontrola ventilátoru
- 3.2.7. kontrola kondenzátoru
- 3.2.8. kontrola ventilů, rozvodů chladiva

3.3. Vnitřní jednotka

- 3.3.1. kontrola el.rozvaděče
- 3.3.2. kontrola silové části
- 3.3.3. kontrola regulační čisti
- 3.3.4. čištění
- 3.3.5. kontrola ventilátoru-ložiska,motor
- 3.3.6. kontrola směrovacích klappek vzduchu
- 3.3.7. kontrola snímacích termistorů

3.4. Testy sestavy

- 3.4.1. max. výkon v režimu chlazení
- 3.4.2. max. výkon v režimu topení
- 3.4.3. kontrola tlaků Topení-chlazení
- 3.4.4. měření odběru kompresorů, ventilátorů
- 3.4.5. kontrola funkce presostatu
- 3.4.6. kontrola funkce přetlakového jističe
- 3.4.7. kontrola funkce "DEFROST"
- 3.4.8. nastavení ovladače a jeho testy