



Spolufinancováno
Evropskou unií

Kraj Vysočina

Smlouva o poskytnutí příspěvku v rámci projektu „Podpora transformace se zohledněním problematiky osob s poruchami autistického spektra v Kraji Vysočina“

registrační číslo projektu: CZ.03.02.02/00/22_006/0000533

v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

I. Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749

zastoupený: Ing. Martinem Kuklou, hejtnanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Jiří Horký

(dále jen „Kraj“)

a

Domov ve Zboží, příspěvková organizace

se sídlem: Zboží 1, 582 91 Světlá nad Sázavou
IČO: 60128097

zastoupená: Mgr. Janem Tourkem, ředitelem organizace

(dále jen „Příjemce“)

Článek I.

Účel smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá za účelem poskytnutí příspěvku na provoz výhradně na úhradu výdajů/nákladů na zajištění individuálních doprovodů v rámci KA6 (závazný popis aktivity stanovuje odbor sociálních věcí ve své závazné metodice) realizovaných v projektu Podpora transformace se zohledněním problematiky osob s poruchami autistického spektra v Kraji Vysočina, reg. č. projektu: CZ.03.02.02/00/22_006/0000533 (dále jen „Projekt“) a to v rozsahu a dle podmínek uvedených v této smlouvě.

Článek II.

Předmět smlouvy

1. Usnesením Rady Kraje Vysočina č. 1833/33/2024/RK bylo příspěvkovým organizacím (poskytovatelům sociálních služeb) zahrnutým v Krajské síti sociálních služeb Kraje Vysočina schváleno „Pověření Kraje Vysočina k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazením do sítě veřejně podporovaných sociálních služeb v Kraji Vysočina“ (dále jen „Pověření“), dle kterého jsou pověřeny k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu za účelem zajištění dostupnosti poskytování služeb pro své klienty. Pověření byla uzavřena na dobu dvou let od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2026. Vydané Pověření se rozšiřuje dodatkem, který upravuje kapacitu pro poskytování veřejné podpory na realizaci aktivity individuální doprovody v Projektu.

2. Finanční prostředky budou poskytnuty formou vyrovnávací platby, která bude sloužit jako refundace výdajů vzniklých při realizaci aktivity KA6 Projektu, a to navýšením příspěvku na provoz z prostředků Projektu. Maximální výše vyrovnávací platby na rok 2026 stanovená krajem pro financování sociálních služeb příspěvkové organizace zapojené do této aktivity Projektu se zvýší až o částku 320 000,-- Kč dle předpokládaného zapojení v počtu 1 600 hodin, tj. 0,92 přepočtených pracovních úvazků, přičemž rozdělení na jednotlivá období bude dáno objemem vykázaných individuálních doprovodů v rámci Projektu.

3. Částky budou vypláceny na účet příjemce ve dvou splátkách (období: 03-06/26, 07-12/26 včetně souvisejících nákladů, které budou proplaceny do 20. dne následujícího měsíce daného období) na základě žádosti o platbu vypracované ve formulářích, které budou zpracovány podle závazné metodiky odboru sociálních věcí. Výdaje příspěvkové organizace budou refundovány zpětně, zpravidla po ukončení příslušného období, na základě žádosti o platbu a usnesení rady kraje.

Na základě pokynu odboru sociálních věcí Krajského úřadu Kraje Vysočina může být stanoveno mimořádné monitorovací období a podána mimořádná žádost o platbu.

Článek III.

Příspěvková organizace je povinna:

1. použít příspěvek na provoz výhradně na úhradu výdajů/nákladů na zajištění individualizovaných doprovodů v rámci základních činností sociální služby dle KA6 Projektu (uvedené v závazném popisu aktivity stanoveném odborem sociálních věcí v jeho závazné metodice). Výše odměny pracovníků zaměstnávaných na základě dohod konaných mimo pracovní poměr/pracovní smlouvy musí odpovídat výši, která je v organizaci obvyklá při výkonu srovnatelné činnosti. Činnost zapojených pracovníků do Projektu bude vykazována ve Výkazech práce ve formulářích, které budou zpracovány podle závazné metodiky odboru sociálních věcí.
2. řídit se při realizaci klíčové aktivity KA6 Projektu obsahem této aktivity dle projektové žádosti a podmínkami způsobilosti výdajů stanovené ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb v aktuálním znění dostupné na www.esfcr.cz.
3. vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zajistit řádné a oddělené sledování poskytnutého příspěvku, aby uskutečněné příjmy a výdaje (výnosy a náklady) byly vedeny transparentně s jednoznačnou vazbou ke klíčové aktivitě KA6 Projektu (účetní střediska, zakázky). Příspěvková organizace je povinna účetní záznamy označit tak,

aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad hrazený z příspěvku na provoz poskytnutého z Projektu a odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních prvotních účetních dokladů prokazujících použití příspěvku, a to uvedením **registračního čísla Projektu: CZ.03.02.02/00/22_006/0000533 a identifikátoru sociální služby** na účetním dokladu. Originály účetních dokladů musí být označovány průběžně, nejdéle však do konce měsíce následujícího po ukončení dílčího období. U mzdových nákladů musí být jednoznačně označeno, kterých jednotlivých pracovníků se mzdový náklad týká a jaká jeho část byla zahrnuta do částky použití příspěvku (např. uvedením na dokladu, přílohou dokladu nebo jiným prokazatelným způsobem).

4. předkládat Vyúčtování výdajů a Žádost o platbu písemnou i elektronickou formou do 20 kalendářních dní od ukončení dílčího období. Pro tento termín je závazné datum podání. Termín lze na základě písemné individuální žádosti, v případě nutnosti, změnit. Instrukce pro zpracování tabulky Vyúčtování výdajů a Žádosti o platbu budou součástí závazné metodiky odboru sociálních věcí Krajského úřadu Kraje Vysočina.

Způsob podání dokumentace:

Písemnou formou:

- osobně do podatelny na adrese Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava v obálce označené registračním číslem projektu a adresou Krajský úřad Kraje Vysočina, odbor sociálních věcí, Pavla Pojerová, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
- zaslat doporučeným dopisem označeným registračním číslem projektu na adresu Krajský úřad Kraje Vysočina, odbor sociálních věcí, Pavla Pojerová, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava

Elektronickou formou:

- pomocí e-mailu na adresu: pojerova.p@kr-vysocina.cz, koumarova.i@kr-vysocina.cz

5. řádně uchovávat veškeré dokumenty a účetní záznamy související s realizací individuálních doprovodů v rámci KA6 Projektu, prokazující čerpání finančních prostředků po dobu stanovenou předpisy EU a předpisy ČR.
Na žádost odboru sociálních věcí Krajského úřadu Kraje Vysočina je příspěvková organizace povinna předložit ke kontrole konkrétní účetní doklady uvedené v tabulce Vyúčtování výdajů a poskytnout součinnost při kontrole na místě.
6. zajišťovat publicitu projektu, z něhož je služba financována. Při zajištění publicity se řídí pokyny odboru sociálních věcí Krajského úřadu Kraje Vysočina, dalšími dokumenty uveřejněnými na www.esfcr.cz k OPZ+ a pravidly hospodářské soutěže.
7. poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti této smlouvy Kraji i dalším orgánům oprávněným provádět kontrolu čerpání prostředků z Projektu (EÚD, EK, NKÚ, AO, OFS, ŘO) a dalších kontrolních orgánů dle předpisů ČR včetně povinnosti předložit další dokumenty a informace.
8. informovat příjemce o jakýchkoliv kontrolách a auditech provedených v souvislosti s poskytnutou podporou z OPZ+; dále je též povinna na žádost příjemce, ŘO, PO a AO poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.
9. zajistit kapacitu poskytované služby v souladu s vydaným Pověřením a poskytovat kapacitu sociální služby podpořenou z OPZ+ pouze způsobilým cílovým skupinám.

10. využít vyrovnávací platbu v souladu s pravidly účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti při vynakládání veřejných prostředků a ke stanovenému účelu.
11. hlásit příjemci veškeré příjmy, které obdržela mimo původní kalkulaci (výpočet) vyrovnávací platby, resp. veškeré odchylky od očekávaných příjmů/výdajů.
12. na vyžádání uvést neexistenci závazků po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku.
13. hlásit změny poskytování sociální služby a v rozpočtu sociální služby a čerpání vyrovnávací platby.
14. za příslušný kalendářní rok řádně vyúčtovat poskytnutou vyrovnávací platbu a odvést případnou vratku na účet příjemce, dle podmínek stanovených příjemcem.

Článek IV.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinností dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
2. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle ust. § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv splní Kraj.
3. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Smlouva může být ukončena vzájemnou dohodou smluvních stran, nebo odstoupením od smlouvy v případě závažného porušení povinností stanovených touto smlouvou, nebo z důvodů stanovených zákonem. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
5. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
6. Tato smlouva se vyhotovuje elektronicky, přičemž každá smluvní strana obdrží originální vyhotovení smlouvy podepsané kvalifikovanými či zaručenými elektronickými podpisy osob oprávněných za ně jednat, založenými na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
8. Uzavření této smlouvy schválila Rada Kraje Vysočina dne 9. 2. 2026 usnesením č. 0227/05/2026/RK.

Ve Zboží

V Jihlavě

.....
Mgr. Jan Tourek

ředitel organizace

.....
Jiří Horký

radní kraje