

Smlouva o poskytování právních služeb
(dále jen „Smlouva“)

Smluvní strany:

Česká republika - Správa úložišť radioaktivních odpadů

IČ 660 00 769,

se sídlem Dlážďená 1004/6, 110 00 Praha 1

zastoupená: ředitelem RNDr. Lukášem Vondrovicem, Ph.D.

(dále jen „**Klient**“)

a

Kruták & Partners, advokátní kancelář s.r.o.

IČ 294 15 349,

se sídlem Na Poříčí 1079/3a, 110 00 Praha 1

zastoupená: Mgr. Tomášem Krutákem, jednatelem

(dále jen „**Advokátní kancelář**“)

se dohodly na následující smlouvě o poskytování právních služeb:

1. Předmět smlouvy

- 1.1 Advokátní kancelář se zavazuje poskytovat Klientovi právní služby (písemnou, telefonickou, osobní formou), právní poradenství v souvislosti s veřejnými zakázkami Klienta, zejména s realizační fází veřejné zakázky „**HYDROLOGICKÝ, HYDROGEOLOGICKÝ A HYDROCHEMICKÝ MONITORING BŘEZOVÝ POTOK, HRÁDEK, HORKA, JANOCH**“.
- 1.2 Bez ohledu na výše uvedené platí, že Služby vždy zahrnují pouze právní služby ve smyslu § 1 odst. 2 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii. Služby nezahrnují poradenství v jiných oblastech, především v oblasti ekonomických, daňových či technických otázek. Advokátní kancelář neodpovídá za služby poskytované v těchto oblastech jinými poradci.
- 1.3 Služby budou poskytovány v oblasti českého práva.

2. Cena Služeb a její splatnost

- 2.1 Odměna za Služby bude stanovena na základě sazby 2.750,- Kč bez DPH za jednu hodinu poskytnutých Služeb. Maximální objem plnění dle této smlouvy je omezen částkou 500.000 Kč bez DPH.

- 2.2 Odměna Advokátní kanceláře bude účtována měsíčně (v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém byly Služby poskytnuty). Advokátní kancelář před vystavením faktury zašle Klientovi k odsouhlasení výkaz činnosti za uplynulý měsíc k odsouhlasení, přičemž Advokátní kancelář vystaví fakturu až po odsouhlasení výkazu činnosti Klientem. Pokud se Klient k výkazu činnosti nevyjádří do 5 pracovních dnů od jeho obdržení, platí, že jej odsouhlasil.
- 2.3 Fakturu - daňový doklad vystaví Advokátní kancelář se všemi obsahovými náležitostmi dle zák. č. 235/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů nutnými pro fakturaci mezi plátcí daně z přidané hodnoty. Splatnost faktury vystavené dle této smlouvy je 30 kalendářních dnů od jejího doručení. Faktury budou zaslány na korespondenční adresu **Správa úložišť radioaktivních odpadů**, Dlážděná 1004/6, 110 00 Praha 1, popř. na emailovou adresu, podatelna@surao.cz. E-mail může obsahovat pouze jeden přiložený dokument ve formátu PDF, jehož součástí by měla být jedna faktura včetně příloh.
- 2.4 Veškeré vystavené doklady zhotovitel opatří číslem, které je uvedeno v záhlaví této smlouvy jako číslo smlouvy objednatele. Obsahová nedostatečnost faktury je důvodem k jejímu vrácení. Advokátní kancelář je povinna vystavit fakturu novou (doba splatnosti pak běží znovu od doručení řádně vystavené faktury).
- 2.5 Vedle odměny za poskytnutí právních služeb se Klient zavazuje Advokátovi uhradit náhradu hotových výdajů spojených s poskytnutím Služeb (např. soudní a správní poplatky, překlady, úřední ověření, poštovné; výše náhrady cestovních výdajů se řídí právními předpisy o cestovních náhradách, nebude-li dohodnuto jinak). Běžné provozní (režijní) náklady Advokátní kanceláře zahrnující telefonní poplatky za vnitrostátní hovory, náklady na tisk a kopírování v běžném rozsahu, cestovné v místě sídla kanceláře účtovány a hrazeny nebudou.
- 2.6 Advokátní kancelář v případě, že je plátce DPH, jako poskytovatel zdanitelného plnění, se zavazuje, že povinnosti plynoucí jí ze zákona o DPH v platném znění bude plnit řádně a včas. Zejména se zavazuje, že nebude úmyslně vystavovat klienta riziku plnění z titulu ručení za nezaplacenou daň dle § 109 zákona o DPH. Pokud okolnosti budou nasvědčovat tomu, že klientovi by mohla ve vztahu ke zdanitelným plněním poskytnutým advokátní kanceláří na základě této smlouvy vzniknout ručitelská povinnost ve smyslu § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění, vyhrazuje si klient právo uhradit daň z těchto zdanitelných plnění místně příslušnému správci daně advokátní kanceláře postupem podle § 109a téhož zákona. Advokátní kanceláři bude o tuto daň snížena úhrada. Uplatnění tohoto postupu úhrady daně se klient zavazuje advokátní kanceláři řádně a včas oznámit, a to nejpozději do 14 dnů od provedení úhrady daně.

3. Zástupci stran

- 3.1 Hlavní kontaktní osobou Advokátní kanceláře pro účely plnění této smlouvy je advokát Tomáš Kruták. V případě nepřítomnosti hlavní kontaktní osoby zajistí Advokátní kancelář zastoupení

osobou se srovnatelnou odbornou kompetencí. Hlavní kontaktní osobou Klienta pro účely plnění této smlouvy je [REDACTED] tel.: [REDACTED] mob: [REDACTED] e-mail: [REDACTED]

4. Povinnosti Advokátní kanceláře při poskytování Služeb

- 4.1 Advokátní kancelář je při poskytování právních služeb povinna postupovat s náležitou odbornou péčí a v souladu s povinnostmi vyplývajícími pro ni z obecně závazných právních předpisů, jakož i předpisů České advokátní komory.
- 4.2 Advokátní kancelář je dále povinna postupovat při poskytování právních služeb v souladu s pokyny udělenými Klientem a je povinna chránit práva a zájmy Klienta, které byly Advokátní kanceláři sděleny či mu musí být známy.
- 4.3 Advokátní kancelář je povinna pravidelně informovat Klienta o svých aktivitách a o stavu plnění úkolů v rámci poskytování Služeb a je zejména povinna sdělit mu neprodleně jakékoli skutečnosti, které zjistila při poskytování Služeb a jež mohou mít vliv na změnu pokynů Klienta.
- 4.4 Advokátní kancelář se zavazuje uchovávat a archivovat dokumenty a jiné záznamy (včetně elektronických souborů) přijaté od Klienta odděleně od dokumentů a záznamů vedených Advokátní kanceláří. Veškeré originály dokumentů převzatých od Klienta či jiné věci převzaté od Klienta v souvislosti s poskytováním právních Služeb je Advokátní kancelář povinna Klientovi vrátit, a to neprodleně poté, co nebude pro poskytování Služeb potřebovat originály dokumentů a/nebo věci převzaté od Klienta. U dokumentů je oprávněna ponechat si kopie pro účely svého advokátního spisu. To samé platí pro elektronické soubory.
- 4.5 Vyžaduje-li poskytování Služeb uskutečnění právních úkonů jménem Klienta, je Klient povinen vystavit včas Advokátní kanceláři písemně potřebnou plnou moc.

5. Součinnost Klienta

- 5.1 Klient se zavazuje poskytnout Advokátní kanceláři ke dni uzavření smlouvy veškeré informace a listinné či jiné podklady potřebné k řádnému poskytování Služeb a dále v průběhu poskytování Služeb jinou součinnost nezbytnou pro řádné poskytování právních Služeb.
- 5.2 Veškeré informace písemné výstupy ze své činnosti bude Advokátní kancelář odevzdávat kontaktní osobě určené Klientem. Nestanoví-li Klient jinak, je tato kontaktní osoba oprávněna zadávat Advokátní kanceláři jakékoli pokyny v souvislosti s poskytováním Služeb.

6. Mlčenlivost

6.1 Advokátní kancelář je povinna zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděla v souvislosti s poskytováním Služeb, ledaže by šlo o skutečnosti nepochybně obecně známé. Povinnosti mlčenlivosti může Advokátní kancelář zprostit pouze Klient, a to písemným prohlášením adresovaným Advokátní kanceláři. Závazek Advokátní kanceláře k zachovávání mlčenlivosti zůstává v platnosti i po zániku této Smlouvy.

6.2 Advokátní kancelář je oprávněna použít (a to i veřejně) informaci o tom, že poskytovala Služby podle Smlouvy, a to především pro účely prezentace svých zkušeností existujícím či potenciálním klientům.

7. **Odpovědnost za škodu**

7.1 Advokátní kancelář odpovídá Klientovi za škodu vzniklou v důsledku porušení povinností dle této Smlouvy do výše 50 000 000 Kč.

8. **Závěrečná ustanovení**

8.1 Právní vztahy výslovně neupravené ve Smlouvě se řídí občanským zákoníkem, zákonem č. 85/1996 Sb. o advokacii, a vyhláškou č. 177/1996 Sb., advokátním tarifem.

8.2 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou na období tří let od jejího podpisu.

8.3 Tato Smlouva se podepisuje ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá ze strany obdrží dvě paré.

8.4 Smluvní strany potvrzují, že se s obsahem této Smlouvy důkladně seznámily, porozuměly jim a svůj souhlas s těmito podmínkami stvrzují níže svými podpisy.

V Praze dne 2026



Kruták & Partners, advokátní kancelář s.r.o.

Mgr. Tomáš Kruták, jednatel

V Praze dne 2026



.....
Správa úložišť radioaktivních odpadů

RNDr. Lukáš Vondrovic, Ph.D., ředitel