

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Číslo Příkazníka: 12-2210-0200

uzavřená dle Hlavy II, Díl 5, Oddíl 1, § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“)

I. Smluvní strany

1.1 Příkazce:

Severočeská vodárenská společnost a. s.

Přítkovská 1689, 415 50 Teplice

zapsaná u Krajského soudu v Ústí n. L., oddíl B, vložka 466

Zastoupená ve věcech smluvních: Ing. Bronislav Špičák, generální ředitel

Zástupce pro věci technické: [REDACTED]

IČO: 49099469

DIČ: CZ49099469

Bankovní spojení: Komerční banka Teplice, č. ú.: 711620257/0100

Fakturační adresa: fakturace@svs.cz

(dále jako „příkazce“ nebo „SVS“)

1.2 Příkazník:

Sterplan a.s.

Táborská 31 14016 Praha 4 zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 7326

Zastoupená ve věcech smluvních: Ing. Jan Krejčík, Ph.D., předseda představenstva

Ing. Vladimír Mikule, místopředseda představenstva

Ing. Nikola Gorelová, člen představenstva

Společnost zastupuje vůči třetím osobám v celém rozsahu představenstvo, a to vždy dvěma členy představenstva nebo pověřeným členem představenstva.

Zástupce pro věci technické: [REDACTED]
[REDACTED]

IČO: 26475081

DIČ: CZ26475081

Bankovní spojení: Komerční banka as., č. ú.: 1700041/0100

(dále také jako „příkazník“)

(společně také jako „smluvní strany“)

II. Předmět plnění:

2.1 Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených:

2.1.1. zajistí a vykoná pro Příkazce práce, výkony a služby spojené s inženýrskou činností (dále je IČ) ve výkonových fázích 1, 3, 7 dle přílohy č. 3 Smlouvy

2.1.2. provede projektovou činnost (dále jen PČ) ve výkonových fázích 1,3, 7 dle přílohy č. 3 Smlouvy

to vše na stavbě:

TP037290 Teplice, VDJ Řetenice – Šibeník 2 – rekonstrukce vodojemu a vodovodních řadů

2.2 Projektová dokumentace (dále jen PD) bude pro každý zpracovávaný stupeň vypracována v šesti tištěných originálních vyhotoveních. Položkový rozpočet a výkaz výměr bude vypracován v jednom vyhotovení. Bezprostředně po dopracování příslušného stupně PD, případně bezprostředně po písemném převzetí dopracované PD Příkazcem, předá Příkazník Příkazci kompletní paré č. 1. Současně bude Příkazci předána kompletní PD v elektronické podobě na CD/DVD (technické zprávy a výkresy ve formátu *.pdf, rozpočet, souhrnný rozpočet (bez IČ, PČ a rezervy) a výkaz výměr/soupis prací ve formátu *.pdf, *.xls a *.kza). Struktura PD je definována v příloze č. 3 Smlouvy.

2.4 Příkazník zapracuje do PD podmínky dané povolením stavebního záměru formou dodatku nebo změny PD včetně aktualizovaného rozpočtu, souhrnného rozpočtu (bez IC, PČ a rezervy) a výkazu výměr.

2.5 Předmětem Smlouvy není závazek Příkazníka uzavřít jménem Příkazce a na jeho účet či případně za sebe a na účet Příkazce jakoukoliv smlouvu či objednávku na realizaci.

2.6 Příkazník je povinen plnit příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností. Je povinen přitom použít každého prostředku, které ho vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí Příkazce.

2.7 Od pokynů Příkazce se Příkazník může odchýlit jen tehdy, pokud je to nezbytné v zájmu Příkazce a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas; jinak odpovídá za škodu.

2.8 Příkazník je povinen upozornit Příkazce na jeho zřejmě nesprávné pokyny, takový pokyn je povinen splnit jen tehdy, když na něm Příkazce bude přes upozornění trvat.

2.9 Příkazník je povinen přenechat Příkazci veškerý užitek z obstarané záležitosti.

III. Čas plnění:

3.1 Zahájení činnosti Příkazníka je bezprostředně po účinnosti této smlouvy. Další průběh přípravy obsahuje níže uvedená tabulka. Náplň a rozsah výkonových fází PČ a IČ, viz příloha č. 3 Smlouvy.

3.2. Zajištění podkladu, PČ a IČ pro povolení stavebního záměru (DPZ)

3.3. DVZ

Výk. fáze (UNIKA 25-26)	PČ Termín	Výk. fáze (UNIKA 25-26)	IČ Termín
1,3 DPZ	████████	█	████████
7 DVZ včetně položkového výkazu výměr/soupisu prací	████████		

IV. Odměna Příkazníka:

- 4.1 Odměna za splnění předmětu smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a byla vypočtena dle platného sazebníku Unika.
- 4.2 Odměna Příkazníka za PČ bude činit ██████████
- 4.3 Odměna Příkazníka za IČ bude činit: ██████████

V. Financování a placení:

- 5.1 úplata dle bodu 3.2
 - 5.2 úplata dle bodu 3.3
- C e l k e m**

Výk. fáze	PČ cena	Výk. fáze	IČ Cena
1,3	████████	█	████████
7	████████	█	████
	████████		████████

5.4 Dnem písemného odevzdání a převzetí příslušného stupně PD se Příkazce stává vlastníkem PD, a to její listinné i elektronické části. Tento den je dnem dílčího zdanitelného plnění ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dnem vzniku práva toto dílčí plnění (PC) fakturovat. Příkazník vystaví do 15 dnů od tohoto data daňový doklad na 100 % sjednané ceny za PČ pro příslušný stupeň PD. Dílo je považováno za dokončené dnem předání a převzetí PD. Dnem podání žádosti o vydání příslušného správního rozhodnutí vzniká Příkazníkovi právo fakturovat dílčí plnění (IČ pro příslušný stupeň). Tento den je dnem dílčí zdanitelného plnění. Příkazník vystaví do 15 dnů od tohoto data daňový doklad na 70 % sjednané ceny za IČ pro příslušný stupeň PD. IČ je považována za dokončenou dnem vydání příslušného správního rozhodnutí k PD příslušným úřadem tak, aby mohl pokračovat další stupeň IČ, PČ, případně realizace stavby, a je to zároveň den vzniku práva fakturovat zbývající dílčí část plnění ve výši zbylých 30 % sjednané ceny za IČ. Do 15 dnů od tohoto dne bude Příkazníkem vystaven na toto dílčí zdanitelné plnění daňový doklad. Součástí předávané dokumentace bude rozpočet, souhrnný rozpočet a výkaz výměr /soupis prací (v případě DSP pouze propočet nákladů). Příkazník zpracuje zápis

o posouzení PD ve spolupráci s Příkazcem do 21 dnů od předložení PD. Součástí tohoto zápisu budou případné připomínky Příkazce.

5.5 Fakturace IČ a PČ bude v termínech dle čl. 3 a cenách dle čl. 5 a to do 15 dnů po uplynutí termínů a splnění předmětu plnění.

5.6 Příkazce se zavazuje, že za vykonané práce a činnosti zaplatí úplatu ve výši ujednané v této smlouvě.

5.7 V případě nesplnění dohodnutého rozsahu inženýrské činnosti porušením povinností Příkazníka vyplývajících mu z této smlouvy je Příkazce oprávněn požadovat slevu z dohodnuté částky, případně pozastavit adekvátní částku až do výše 90 % fakturované částky. Pozastávka bude uvolněna do 15 dnů po splnění dohodnuté činnosti na žádost Příkazníka.

5.8 Ke všem účtovaným částkám bude připočtena DPH dle platných předpisů.

5.9 Splatnost faktur je 30 dnů po obdržení.

5.10 V uvedené odměně Příkazníka nejsou zahrnuty níže uvedené práce, výkony a poplatky. Zajištění těchto prací, budou-li vyžadovány, bude Příkazci přeúčtováno dle skutečného plnění. Veškeré práce objednané dle tohoto bodu, jejichž souhrnná hodnota přesahuje 10 tis. Kč, musí být předem odsouhlaseny zástupcem Příkazce pro věci technické:

- další průzkumné práce vč. prohlídky kanalizace televizní kamerou
- vytýčení podz. zařízení jejími správci
- správní poplatky
- mapové a geodetické podklady
- geodetické zaměření a vytýčení stavby v souřadnicích
- zpracování projektu dopravního řešení
- návrh provozního řádu
- povodňový plán
- zajištění smluv o právech k pozemkům (výkupy nebo věcná břemena) - počet dle skutečnosti, 5 000-Kč za jednu smlouvu
- zabezpečení cizích zdrojů financování
- pasportizace objektů, které mohou být dotčeny výstavbou
- geologický průzkum
- expertní posudky
- speciální podklady, případně speciální dokumentace pro správní rozhodnutí
- výňatek pro ČD aj.

5.11 V případě, že dojde k odstoupení od této smlouvy ze strany Příkazce, bude Příkazník fakturovat práce rozpracované ke dni zrušení nebo odstoupení od této smlouvy.

5.12 Příkazník je povinen zaslat faktury na adresu fakturace@svs.cz. Faktury budou mít náležitosti podle příslušných předpisů (zákon č. 235/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů), tzn.:

- označení faktury a její číslo
- název a sídlo Příkazníka a Příkazce
- bankovní spojení Příkazníka a Příkazce
- IČ a DIČ Příkazníka a Příkazce
- předmět smlouvy (název a č. stavby) a číslo smlouvy (Příkazce)
- cenu díla, fakturovanou částku bez DPH a s DPH, bez pozastávky a s pozastávkou + přílohy
- datum zdanitelného plnění a datum splatnosti
- razítko a podpis Příkazníka

Nebude-li mít platební doklad příslušné náležitosti, je Příkazce oprávněn doklad vrátit, aniž by běžela lhůta splatnosti.

VI. Sankční opatření:

6.1 [REDACTED]

6.2 [REDACTED]

- 6.3 P [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
- 6.4 [REDACTED]
[REDACTED]
- 6.5 [REDACTED]
[REDACTED]

VII. Součinnost Příkazce s Příkazníkem:

- 7.1 S Příkazcem budou předem, tj. před jejich realizací, projednávány veškeré práce a změny mající vliv na cenu díla a změnu termínů dokončení díla. Veškeré změny při realizaci díla, které budou mít vliv na cenu díla či technické řešení díla, budou zpracovány Příkazníkem formou změnových listů, dále se Příkazník zavazuje k poskytnutí součinnosti Příkazci při zadání vzniklých méně či více prací v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Příkazník ručí Příkazci za to, že práce spojené s těmito změnami budou realizovány až po uzavření dodatku smlouvy o dílo se zhotovitelem v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek. Příkazce se zavazuje projednávat navržené změny tak, aby plynulost prováděných prací byla narušena co nejméně. Zpracováním a projednáním změn díla se nemění odměna Příkazníka dohodnutá v čl. 4.2 Smlouvy.
- 7.2 Příkazník se zavazuje předávat Příkazci bezprostředně po obdržení kopie všech dokumentů týkajících se stavby (zejména zápisy či záznamy z výrobních výborů, PD, vyjádření účastníků řízení, správní rozhodnutí, zápisy či záznamy z kontrolních prohlídek, zápisy či záznamy z provedených kontrol na stavbě ze strany orgánů státní správy, oznámení uplatnění reklamace a další dokumenty spojené s realizací a záruční dobou díla). Ostatní doklady pouze na vyžádání Příkazce. Výše uvedené doklady předává Příkazník příkazci v elektronické podobě. Totéž se týká Příkazce.
- 7.3 Obecně je po Příkazníkově požadováno všechny dokumenty opatřit číslem stavby.
- 7.4 Příkazník na pokyn Příkazce zajistí změny veškerých vydaných rozhodnutí nebo vyjádření, pokud to budou vyžadovat změny na stavbě. Cenu Příkazce odsouhlasí na základě kalkulace zpracované Příkazníkem.
- 7.5 Příkazník se zavazuje předávat Příkazci bezprostředně po obdržení fotokopie (i elektronickou formou) všech správních rozhodnutí (Kolaudační souhlas aj.). Totéž se týká Příkazce.
- 7.6 Příkazník se zavazuje v průběhu výstavby organizovat min. 1x měsíčně kontrolní dny a vyhotovovat písemné záznamy z těchto kontrolních dnů. Termíny těchto kontrolních dnů dohodne příkazník nejpozději při předání staveniště se zástupcem Příkazce pro věci technické, který bude na tyto kontrolní dny zván. Dále na kontrolních dnech příkazník provádí kontrolu stavebních deníků a po vytrhání průpisu záznamů pošle i elektronickou formu a zašle ji bezodkladně Příkazci (minimálně jednou týdně). Pokud je vykonáván Denní dozor (čl. 3.2 Smlouvy a příloha č. 3 Smlouvy) jsou záznamy ve stavebním deníku (elektronická forma) a fotodokumentace zasílány Příkazci také jednou týdně.
- 7.7 Obecně je po Příkazníkově požadováno poskytovat dokumenty i v elektronické podobě. A při písemné komunikaci s Příkazcem i třetími osobami či úřady opatřovat dokumenty číslem stavby.
- 7.8 Koordinátor BOZP se bude řídit zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů. Před zahájením prací vypracuje plán BOZP a bude vypracovávat měsíční zprávy.
- 7.9 Příkazník byl seznámen se souvisejícími vnitřními předpisy.

VIII. Záruky:

8.1 Příkazník přejímá za IČ v rozsahu dle této smlouvy záruku na dobu 36 měsíců. Tato doba počíná dnem vydání posledního ze správních rozhodnutí či jiného dokladu, který Příkazce opravňuje užívat stavbu.

IX. Účinnost smlouvy a registr smluv:

9.1 Pokud se na smlouvu vztahuje tzv. „uveřejňovací“ povinnost dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“), dohodly se smluvní strany na následujícím:

- a) Příkazce zašle v souladu s § 5 zákona o registru smluv nejpozději do 30 dní od podpisu této smlouvy její znění příslušnému správci registru smluv k uveřejnění. Příkazník může smlouvu zveřejnit za předpokladu, že příkazce umožní plnění práv a povinností dle následujícího odstavce.
- b) Při zveřejnění znění smlouvy smluvní strany nebudou v souladu s § 3 odst. 1 zákona o registru smluv uveřejňovat informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, zejména osobní údaje a obchodního tajemství. Tyto údaje budou při zveřejnění smlouvy podléhat anonymizaci.
- c) Identifikace smluvní ujednání obsažená v čl. III. týkající se času plnění, v čl. IV. týkající se odměny příkazníka, v čl. VI. týkající se sankčních opatření, v čl. VII. týkající se součinnosti příkazce s příkazníkem a v čl. VIII. týkající se záruky, jakož i veškeré přílohy, které jsou nedílnou součástí této smlouvy, jsou předmětem obchodního tajemství.
- d) Smlouva je účinná dnem zveřejnění v registru smluv.

9.2 V případě změny, doplnění či zrušení této smlouvy dodatkem dle postupu uvedeného v čl. 12.5 Smlouvy platí povinnosti uvedené v tomto odstavci pro zveřejnění takového dodatku obdobně.

X. Ochrana osobních údajů:

- 10.1 SVS informuje druhou smluvní stranu a její zástupce, že osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s Informacemi o zpracování osobních údajů dodavatelů a smluvních partnerů, které jsou dostupné na webu SVS v sekci GDPR <https://severoceska voda.cz/o-skupine/compliance/gdpr/>. V tomto dokumentu jsou také uvedeny informace o účelech a době zpracování, právních titulech a o právech, které v souvislosti se zpracováním osobních údajů subjektům údajů náleží.
- 10.2 Každá ze smluvních stran informuje své případné zaměstnance a další subjekty údajů o zpracování osobních údajů druhou smluvní stranou. SVS zpracovává osobní údaje v souladu s Informacemi o zpracování osobních údajů dodavatelů a smluvních partnerů dle předchozího odstavce.

XI. Protikorupční doložka:

- 11.1 Obě smluvní strany potvrzují, že měly možnost se seznámit s Deklarací protikorupčního jednání skupiny Severočeská voda, jejímž členem je SVS. Deklarace je dostupná na webu SVS v sekci Compliance <https://severoceska voda.cz/o-skupine/compliance/protikorupcni-system-rizeni/>.
- 11.2 Každá ze smluvních stran se zavazuje, že:
 - a) neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věci obecného zájmu nebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného,
 - b) nebude tolerovat žádné formy korupce, uplácení ani jiného neetického jednání či střetu zájmů a že podezření na takové jednání oznámí druhé smluvní straně, pokud druhá smluvní strana poskytne pro tento účel komunikační kanály a zaváže se, že nikdo nebude vystaven postihu ani znevýhodnění za to, že nahlásí podezření na korupční nebo jiné neetické jednání,
 - c) neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím osobám,

- d) úplatek nepřijme, ani si jej nedá slíbit, ať už pro sebe nebo pro jiného v souvislosti s obstaráním věci obecného zájmu nebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného,
 - e) nebude ani u svých obchodních partnerů tolerovat jakoukoliv formu korupce či uplácení,
 - f) zdrží se jiného jednání, které by mohlo být vnímáno jako přijetí úplatku, podplácení, nepřímé úplatkářství či jiný trestný čin spojený s korupcí dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.
- 11.3 Podezření na korupční a neetické jednání či střet zájmů je možné oznamovat SVS prostřednictvím komunikačních kanálů, kterými jsou:
- a) Elektronická adresa: compliance@svs.cz,
 - b) Korespondenční adresa: Compliance officer, Severočeská vodárenská společnost a.s., Přítkovská 1689, 415 50 Teplice,
 - c) další způsoby, které SVS aktuálně využívá.
- 11.4 SVS se zavazuje, že nikdo nebude vystaven postihu ani znevýhodnění za to, že nahlásí podezření na korupční nebo jiné neetické jednání.
- 11.5 SVS má právo v případě, že druhá smluvní strana poruší jakoukoli povinnost uvedenou výše v této protikorupční doložce, dočasně přerušit plnění uzavřené smlouvy nebo ji okamžitě ukončit odstoupením nebo výpovědí s okamžitou účinností a bez vzniku jakékoli odpovědnosti vůči druhé smluvní straně.
- 11.6 Pro vyloučení pochybností se uvádí, že SVS si vyhrazuje právo zpřístupnit veškeré informace týkající se porušení této protikorupční doložky (či kteroukoli její část) orgánům činným v trestním řízení, regulačním orgánům, jiným vyšetřujícím orgánům či jiným třetím osobám, vyhrazuje si právo zahájit občanskoprávní řízení za účelem získání náhrady škod, které jí byly způsobeny v důsledku porušení tohoto ustanovení.

XII. Závěrečná ustanovení:

- 12.1 Součástí této smlouvy je plná moc udělovaná Příkazníkovi a výklad pojmů.
- 12.2 Příkazník je oprávněn pověřovat dílčími pracovními úkoly ostatní pracovníky Příkazníka.
- 12.3 Příkazník se zavazuje, že i po dokončení realizace stavby a naplnění této smlouvy poskytne Příkazci, na vyžádání, součinnost při uplatňování a vyřizování reklamací. Vzhledem k charakteru těchto činností, budou jednotlivé případy vykonávány na základě samostatné objednávky vystavené Příkazcem, ve které bude specifikován jejich rozsah i příslušná odměna.
- 12.4 Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž všechna mají stejnou platnost. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 12.5 Měnit a doplňovat tuto smlouvu lze pouze písemně oboustranně potvrzenými dodatky. Dodatek může předložit kterákoliv smluvní strana. Druhá strana zaujme stanovisko do 21 dnů po obdržení smluvního dodatku.

Přílohy: č. 1 - Výpočet IČ
č. 2 - Plná moc
č. 3 - Výklad pojmů

Příkazce:

V Teplicích dne _____

Severočeská vodárenská s[redacted] 415 50 Teplice, Přítkov
IČ 49099469, DIČ CZ [redacted]
(36)

Ing. Bronislav Špičák
generální ředitel/ředitel IO
Severočeská vodárenská společnost a.s.

Příkazník:

V Teplicích dne 26-01-2026

Ing. Vladimír Mikule, Ing. Nikola Gorelová
místopředseda a členka představenstva
Sterplan a.s.

Příloha č. 2 k



Severočeská vodárenská společnost a.s.

Přítkovská 1689, 415 50 Teplice

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku oddíl B, vložka 466, u Krajského soudu v Ústí nad Labem

IČO: 49099469, DIČ: CZ49099469

Člen skupiny Severočeská voda

PLNÁ MOC

Společnost Severočeská vodárenská společnost a.s., Přítkovská 1689, 415 50 Teplice, IČO 49099469, DIČ: CZ49099469, zapsaná v obchodním rejstříku oddíl B, vložka 466 u Krajského soudu v Ústí nad Labem, zastoupena generálním ředitelem společnosti a členem představenstva Ing. Bronislavem Špičákem, na základě pověření ze dne 4-12-2026 (dále také jako „zmocnitel“)

zplnomocňuje tímto

Sterplan a.s., se sídlem Pod dráhou 1637/4, 170 00 Praha 7, zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 7326, IČO: 26475081

(dále také jako „zmocněnec“)

na dobu určitou od 16-02-2026 do 1.9.2027

k zastupování zmocnitele ve věcech

„TP037290 Teplice, VDJ Řetenice- Šibeník 2 – rekonstrukce vodojemu a vodovodních řadů“,

a to zejména k výkonu investorsko-inženýrské činnosti uvedené stavby, tj. ke všem činnostem souvisejícím s předprojektovou a projektovou přípravou, získáním správních rozhodnutí, jednáním a úředními výkony s orgány státní správy a samosprávy, organizacemi, koordinátory BOZP a soukromými osobami dotčenými výstavbou.

Tato plná moc opravňuje zmocněnce k tomu, aby jménem zmocnitele jednal ve výše uvedených věcech, ve kterých je oprávněn též přijímat doručované písemnosti.

Tato plná moc neopravňuje k uzavírání za zmocnitele smluv o dílo, smluv o věcném břemeni, ani smluv o smlouvách budoucích.

Zmocněnec je dále oprávněn zmocnit k výkonu této činnosti, v plné moci uvedené, další osoby z řad svých zaměstnanců

16-02-2026

V Teplicích dne 16. února 2026

415 50 Teplice, Přítkovská

IČO 49099469, DIČ CZ49099469

Ing. Bronislav Špičák, generální ředitel

Severočeská vodárenská společnost a.s.

Příloha č. 3 Výklad pojmů:

1. Splněním PČ dle výk. fáze č. 1 se rozumí zabezpečení průzkumů potřebných pro vypracování dokumentace a zabezpečení výběru staveníště.
2. Splněním PČ dle výk. fáze č. 3 se rozumí vypracování projektové dokumentace pro povolení stavebního záměru (DPZ) dle vyhlášky č. 131/2025 Sb., o dokumentaci staveb, včetně propočtu nákladů. Náplň jednotlivých částí bude v přiměřeném rozsahu podle potřeby a charakteru stavby. Splněním termínu PC dle čl. 3.3 se rozumí předání PD v elektronické podobě a jednom písemném vyhotovení Příkazci (zástupci pro věci technické) s tím, že do 21 dnů od tohoto data bude Příkazníkem vyhotoven zápis o posouzení PD, kde budou zachyceny případné připomínky Příkazce.
3. Splněním PČ dle výk. fáze č. 7 se rozumí vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DVZ) dle vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, včetně rozpočtu, souhrnného rozpočtu (bez IČ, PČ a rezervy) a oceněného výkazu výměr / soupis prací. Náplň jednotlivých částí bude v přiměřeném rozsahu podle potřeby a charakteru stavby. Kompletní projektová dokumentace bude zároveň předána v elektronické podobě ve formátu *pdf výkaz výměr / soupis prací a rozpočet ve formátu *pdf *xls a *kza) v potřebném počtu vyhotovení pro zajištění výběru zhotovitele. Při sestavování rozpočtů budou dodrženy předané požadavky na stavbu rozpočtů pro rámcové smlouvy. Zároveň bude projektová dokumentace zpracována v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb.. Splněním termínu PC dle čl. 3.3 se rozumí předání PD v elektronické podobě a jednom písemném vyhotovení Příkazci (zástupci pro věci technické) s tím, že do 21 dnů od tohoto data bude Příkazníkem vyhotoven zápis o posouzení PD, kde budou zachyceny případné připomínky Příkazce.
4. Splněním IČ dle výk. fáze 1 se rozumí obstarání vstupních údajů pro lokalizaci stavby, součinnost s projektantem při výběru staveníště.
5. Splněním IČ dle výk. fáze č. 3 se rozumí spolupráce s projektantem při zpracování DPZ, účast na výrobních výběrech, vypracování a podání návrhu na vydání povolení stavebního záměru, včetně jeho vydání . Za splnění výk. fáze č. 3 lze považovat i vyjádření příslušného stavebního úřadu, že stavební záměr nevyžaduje povolení stavebního záměru, včetně případů, kdy stavební úřad do 40 dnů ode dne podání žádosti nezareaguje— Splněním termínu IČ dle čl. 3.3 se rozumí předání kompletní dokladové části (vyjádření, povolení, rozhodnutí a další relevantní doklady potřebné pro realizaci stavby), případně předání upravené PD včetně rozpočtu.

Číslo přílohy Obsah doporučené měřítko

A Průvodní zpráva -

B Souhrnná technická zpráva -

B P J Požární bezpečnostní řešení -

B P 2 Plán BOZP -

B P 3 inženýrskogeologický průzkum -

C 1 Situace širších vztahů dle rozsahu

Situační výkres širších vztahů („C“ dle vyhl. č. 499/2006 Sb.) bude vyhotoven nav měřítku 1:1 000 až 1:10000 (dle rozsahu stavby a vhodnosti zobrazení). Obsahovat bude zákres rozsahu stavby (kanalizace červeně, vodovod modře) s napojením na stávající infrastrukturu (stávající kanalizace hnědě, stávající vodovod zeleně). Rozsah stavby bude doplněn o popis základních kapacit stavby a vyznačeny budou významné části, stavby. Situační výkres širších vztahů bude zpracován na podkladě

z mapového zdroje MAPY.CZ se zákresem do ZAKLADNI ULICNI MAPY; případně může být doplněn zákresem rozsahu stavby v leteckém snímku řešeného území (ve vhodném měřítku); a to v souladu s licenčními podmínkami mapových podkladů (tj. s uvedením zdroje a copyrightu na základě voleného mapového podkladu) v aktuálním znění.

C 2 Celkový situační výkres 1:1000
 C 3 Koordinační situační výkres 1:200
 C 4 Katastrální situační výkres 1:1000
 C 5 1 Situace obnovy dotčených povrchů 1:1000
 C 5 2 Situace kácení zeleně 1:1000
 C 5 3 Situace provádění stavby 1:1000
 C54 Situace návrhu DIO 1:1000
 D Dokumentace objektů a tech. a technol. zařízení -
 D I Dokumentace stavebního nebo inženýrského objektu -
 D J 1 10 01 ... - Kanalizace stoková síť (SO OJ...) -
 D 1 J 1 Technická zpráva -
 D 1 1 2 1 Podrobná situace č.1 1:500
 D 1 1 2 2 Podrobná situace č.2 1:500
 D 1 1 2 3 Podrobná situace č.3 1:500
 D 1 1 3 1 Podélný profil Stoka A 1:500/100
 D 1 1 3 2 Podélný profil Stoka B 1:500/100
 D 1 1 3 3 Podélný profil Výtlak 1:500/I 00
 D J 1 4 1 Vzorové příčné řezy uložení potrubí 1:25
 D 1 1 4 2 Vzorové řešení revizní šachty 1:25
 D 1 1 4 3 Vzorové řešení odbočky z kan. stoky 1:25
 D 1 1 4 4 Vzorové řešení spádišťové šachty 1:25
 D J 1 4 5 Vzorové řešení odkalení výtlačku 1:25
 D 1 1 4 6 Vzorové řešení odvodu vzdušného výtlačku 1:25
 D 1 1 5 1 Odlehčovací komora 1:25
 Stránka 10

D1152 Čerpací stanice odpadních vod stavební část 1:25
 D 1 1 5 3 Výustní objekt 1:25
 114 1:25
 D 1 1 6 Vytýčovací prvky stavby -
 D 1 2 IQ_02.... - Vodovod síť_(SO_02....)
 D 1 2 1 Technická zpráva -
 D 1 2 2 1 Podrobná situace č.1 1:500
 D 1 2 2 2 Podrobná situace č.2 1:500
 D 1 2 2 3 Podrobná situace č.3 1:500
 D 1 2 3 1 Podélný profil - vod. řad A 1 :500/1 00
 D 1 2 3 2 Podélný profil - vod. řad B 1:500/100
 D 1 2 3 3 Podélný profil - vod. řad C 1:500/100
 D 1 2 4 1 Vzorové příčné řezy uložení potrubí 1:25
 D 1 2 4 2 Vzorové řešení odvodu vzdušného 1:25
 D 1 2 4 3 Vzorové řešení odkalení 1:25
 D 1 2 4 4 Vzorové řešení nadzemního hydrantu 1:25
 D 1 2 4 5 Vzorové řešení odbočky z vod.řadu 1:25
 D 1 2 5 1 Čerpací stanice (ATS) -stavební část 1:25
 D 1 2 5 2 Redukční vodoměrná šachta 1:25
 D125 3
 5 T 2 6 J Kladečské schéma - vodovod -
 D 1 2 6 2 Kladečské schéma -provizorní vodovod -
 D 1 2 7 Vytýčovací prvky stavby -
 D 2 Dokumentace technických a technologických zařízení
 D 2 I PS 01.1 - Čerpací stanice odpadních vod -
 D 2 1 1 Technická zpráva -
 D 2 1 2 Čerpací stanice - technologická část 1:25
 D213

-
D 2 2 PS 02.1 - Čerpací stanice (ATS) -
D 2 2 1 Technická zpráva -
D 2 2 2 Čerpací stanice (ATS) - technologická část 1:25
D223

-
D 2 3 PS 01.2 - Elektroinstalace a přípojka NN Čsov
D 2 4 PS 01.2. Elektroinstalace a přípojka NN pro ATS -
E Dokladová část
E 1 Závazná stanoviska, rozhodnutí, vyjádření DODD
E 2 Stanoviska vlastníků veřejné dopr. a tech. Infrastruktury
E3
F Rozpočtová část (dle vyhl. 16912016_Sb.)
F J Rozpočet stavby
F 2 Soupis prací