

SERVISNÍ SMLOUVA

č. 3700720063

uzavřená dle ustanovení § 2586 zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**Smlouva**“)

Smluvní strany

SLUŽBY MĚSTA JIHLAVY s.r.o.

sídlo: Havlíčkova 218/64, 586 01 Jihlava

IČO: 607 27 772

DIČ: 

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 17143

zastoupení: Ing. Josef Eder, jednatel

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Endress+Hauser Czech s.r.o.


sídlo: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4

IČO: 25708368

DIČ: 

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 63094

p.ú.: Česká spořitelna, a.s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4

číslo účtu: 

zastoupení: Ing. Peter Rožek, jednatel společnosti

(dále jen „**Zhotovitel**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku následující Servisní smlouvu:

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Veškeré výrazy s počátečním velkým písmenem použité v této Smlouvě mají význam uvedený ve Smlouvě nebo význam, který je jim běžně připisován v obchodním styku.
- 1.2 Níže uvedené osoby jsou oprávněné zastupovat Smluvní strany a to zejména:

a) Zástupci Objednatele:

Zástupce	e-mail	telefon	funkce
Mgr. Tomáš Brabenec			technolog

b) Zástupci Zhotovitele:

Zástupce	e-mail	Telefon	funkce
servisní Linka			koordinátor servisu
Jiří Sedlecký			vedoucí servisního oddělení

- 1.3 Jakékoliv oznámení, objednávka, zpráva, prohlášení či jiná písemnost související s touto Smlouvou, musí mít písemnou formu, nebude-li mezi Smluvními stranami sjednáno jinak, a musí být doručeny příslušné Smluvní straně na uvedenou adresu osobně, kurýrem s potvrzením doručení adresátu, doporučenou poštou, datovou schránkou nebo e-mailem. Údaje pro doručování jsou uvedeny v záhlaví a v článku 1.2. této Smlouvy.
- 1.4 Každá Smluvní strana oznámí bez zbytečného odkladu druhé Smluvní straně jakékoliv změny svých odpovědných osob a jakoukoliv změnu své doručovací adresy jakož i sídla písemnou formou nebo e-mailem na uvedenou adresu výše. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně uvedených údajů bez nutnosti uzavření písemného dodatku k této Smlouvě.

2 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Zhotovitel se zavazuje pro Objednatele provádět pravidelnou preventivní údržbu přístrojů, výměnu ostatního spotřebního materiálu a náhradních dílů dle výsledků diagnostiky a/nebo doporučení výrobce přístrojů instalovaných v provozech Objednatele uvedených v Příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „Dílo“) a Objednatel se zavazuje Dílo převzít a zaplatit za něj Zhotoviteli sjednanou cenu za podmínek uvedených v této Smlouvě.
- 2.2 Detailní specifikace přístrojů, které jsou předmětem Díla, je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy. Přesný termín provedení pravidelné údržby jednotlivých přístrojů bude vždy smluvními stranami předem dohodnut

3 CENA PRAVIDELNÉ PREVENTIVNÍ ÚDRŽBY

- 3.1 Za preventivní údržbu přístrojů specifikovaných v Příloze č. 1 této Smlouvy bude Zhotovitel fakturovat jednou ročně za dílčí plnění dle Přílohy č. 2 této Smlouvy na základě protokolu o provedené činnosti podepsaného oběma smluvními stranami.
- 3.2 V rámci odborné údržby a/nebo servisu zařízení vyhotoví Zhotovitel „servisní protokol“, který bude obsahovat: stručnou zprávu o práci provedené Zhotovitelem, datum, podpis a případně další relevantní údaje. V servisním protokolu dále Zhotovitel uvede vyhodnocení stavu zařízení a doporučení pro obsluhu, stanovisko k příčinám servisu. Objednatel je povinen protokol potvrdit. V případě odmítnutí učiní Zhotovitel o této skutečnosti v protokolu záznam.
- 3.3 Zjistí-li Zhotovitel, že je nutná preventivní údržba přístrojů, které nejsou uvedeny v Příloze č. 1, je provedení takové údržby možné pouze se souhlasem zástupce Objednatele, uvedeného v článku 1.2. písm. (a) této Smlouvy. Cena za takovou údržbu bude s tímto zástupcem Objednatele dohodnuta s ohledem na ceny údržby obdobných přístrojů uvedených v Příloze č. 1 a s ohledem na případné mimořádné náklady na provedení takové údržby.
- 3.4 Pokud dojde v průběhu trvání Smlouvy ke změně skladby přístrojů uvedených v Příloze č. 1, a tím i ke změně potřebného spotřebního materiálu, chemie, údržbových prací a výsledné ceny roční preventivní údržby, bude tato změna provedena písemným dodatkem k této Smlouvě.

4 CENA ZA VÝMĚNU OSTATNÍHO SPOTŘEBNÍHO MATERIÁLU

- 4.1 Materiál použitý nad rámec standardní preventivní údržby, bude fakturován na základě skutečné spotřeby a musí být uveden na servisním protokolu.

5 PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Cenu za poskytnuté výše uvedené servisní služby uhradí Objednatel na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) se splatností **14 dnů od vystavení**. Přílohou daňového dokladu musí být záznam o provedených pracích potvrzený Objednatelem, přičemž datem uskutečnění zdanitelného plnění se pro účely daňového dokladu rozumí den potvrzení tohoto záznamu Objednatelem.
- 5.2 Ceny jsou uvedeny bez DPH. K cenám bude účtováno DPH v zákonné výši.
- 5.3 Každá faktura předložená Zhotovitelem musí obsahovat zejména:
- obchodní firmu, sídlo, IČO a DIČ Objednatele a Zhotovitele,
 - číslo smlouvy, číslo faktury,
 - den vystavení, den splatnosti, s tím, že se sjednává na 14. den od vystavení faktury Objednateli, a den uskutečnění zdanitelného plnění,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být platba poukázána,
 - fakturovanou částku bez DPH, sazbu DPH, sumu DPH v české měně, fakturovanou částku celkem,
 - označení předmětu Smlouvy,
 - údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci, v případě obchodního rejstříku včetně údaje o oddílu a vložce

- 5.4 Nebude-li faktura obsahovat výše uvedené údaje, nebo bude-li v nesprávné výši, je Objednatel oprávněn takovou fakturu do 7 dnů po jejím obdržení vrátit jako doklad nesplňující předepsané náležitosti k doplnění. Zhotovitel bere na vědomí, že v tomto případě nemá nárok na úrok z prodlení či jinou sankci. Po doručení opravené faktury běží nová doba splatnosti.
- 5.5 Objednatel je povinen zaplatit příslušnou částku bezhotovostním převodem, přičemž platba bude splněna připsáním na účet Zhotovitele.
- 5.6 Ocitne-li se Objednatel v prodlení s platbou, je Zhotovitel oprávněn požadovat a Objednatel je povinen zaplatit úrok z prodlení. Výše úroku z prodlení bude stanovena podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se stanoví výše úroku z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku, v platném znění, nebo podle příslušné právní úpravy, která by v budoucnu nahradila výše zmíněné nařízení v dotčeném rozsahu.

6 OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 6.1 Objednatel se zavazuje umožnit přístup určeným pracovníkům Zhotovitele do svých objektů, pokud je to nutné ke splnění smluvních povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 6.2 Objednatel se zavazuje v případě změny v počtu a skladby přístrojů aktualizovat bez zbytečného odkladu Přílohu č. 1. Aktualizace musí být provedena písemně.
- 6.3 Objednatel předá před prvním zahájením prací Zhotoviteli písemně informace o vyhodnocení rizik a stanovení bezpečnostních pokynů pro práci. Zhotovitel převzetí těchto informací písemně potvrdí.
- 6.4 Předmětem smlouvy nejsou bezplatné opravy mechanicky poškozených přístrojů včetně poškození korozí nebo neodborným zásahem.
- 6.5 Záruční doba na úkony provedené v rámci údržby a servisních prací je 3 měsíce.
- 6.6 Záruční doba na materiál použitý při opravách je 6 měsíců, toto se nevztahuje na spotřební materiál.
- 6.7 Vyskytnou-li se na zařízení vady, na jejichž odstranění se vztahuje záruční servis, je Objednatel povinen neprodleně Zhotoviteli tuto skutečnost písemně ohlásit. Záruční servis zahájí Zhotovitel v co nejkratší technicky možné lhůtě, nejpozději však do 14 kalendářních dní, pokud se s Objednatel v konkrétním případě prokazatelně nedohodne jinak, například z důvodu delší dodací lhůty náhradních dílů nebo jiných objektivních překážek (např. zásah vyšší moci, nemožnost vstupu do objektu apod.).
- 6.8 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do **31.12.2027**.
- 6.9 Smluvní strany jsou oprávněny Smlouvu vypovědět i bez udání důvodu s výpovědní dobou jeden (1) měsíc. Výpovědní doba počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.
- 6.10 Zhotovitel může Objednateli nabízet i další služby, které případně budou specifikovány v dodatku k této Smlouvě.

7 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 V případě, že se kterékoli ustanovení této Smlouvy stane neúčinným nebo nevymahatelným, nebo bude zdánlivé, zbývající ustanovení této Smlouvy zůstávají v platnosti. Za takovýchto okolností Smluvní strany takové neúčinné, nevymahatelné nebo zdánlivé ustanovení nahradí ustanovením, které bude co možná nejbližší odpovídat ekonomickému účelu takového neúčinného, nevymahatelného nebo zdánlivého ustanovení.
- 7.2 Změnu této Smlouvy lze učinit pouze písemným dodatkem k této Smlouvě.
- 7.3 Smlouva se řídí právem České republiky, a to zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 7.4 Smluvní strany se zavazují vyřešit jakýkoli spor vzniklý na základě této Smlouvy smírnou cestou. Nebudou-li však takový spor strany schopny vyřešit smírnou cestou do třiceti (30) dnů, je kterákoli ze Smluvních stran oprávněna zahájit soudní spor.
- 7.5 Smlouva vstupuje v platnost a nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, tj. dnem podpisu Smlouvy oběma smluvními stranami.
- 7.6 Tato Smlouva se uzavírá ve dvou (2) vyhotoveních v českém jazyce, z nichž obdrží každá ze smluvních stran po jednom (1) vyhotovení. Obě vyhotovení Smlouvy budou smluvními stranami řádně podepsána a mají stejnou platnost a závaznost.

Příloha č. 1: Seznam přístrojů

Příloha č. 2: Nabídka 202519135421 ze dne 07.01.2026

Jihlava, dne:

Praha, dne:

.....
SLUŽBY MĚSTA JIHLAVY s.r.o.

Ing. Josef Eder
jednatel společnosti

.....
Endress+Hauser Czech s.r.o.

Ing. Peter Rožek
jednatel společnosti