

# Smlouva o vedení účetnictví

## Objednatel

Název: Mateřská škola Unhošť, okres Kladno  
Adresa: Wolkerova 856, 273 51 Unhošť  
IČO: 70994978  
Zastoupená: Mgr. Monikou Šiškovou, ředitelkou

## Účetní

Účtotéka s.r.o.  
náměstí Svobody 450/2a, 500 02 Hradec Králové  
IČO: 23327928  
Spisová značka: C 54771 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové  
Zastoupená: Ing. Filipem Karlem, Ph.D., jednatelem

uzavírají dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění tuto smlouvu:

### I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek účetního poskytovat pro objednatele službu vedení účetnictví (tj. plnění podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, a jeho prováděcích předpisů) v rozsahu stanoveném platnou a účinnou právní úpravou a touto smlouvou, a to zejména:
  - příprava k úhradě faktur, provádění bezhotovostních převodů mezd a odvodů,
  - zaúčtování veškerých poskytnutých účetních dokladů,
  - vedení evidence účetních dokladů, zhotovení hlavní účetní knihy,
  - provádění evidencí záloh na školu v přírodě, úhrad a vyúčtování,
  - administrativa při přípravě a zpracování inventur, zpracování účetních závěrek,
  - průběžná kontrola čerpání rozpočtu podle jednotlivých druhů nákladů a výnosů,
  - zpracování podkladů pro oblast zúčtování finančních vztahů se zřizovatelem, případně orgány státní správy,
  - konzultace při zpracování vnitřních předpisů a směrnic,
  - zpracování přiznání k dani z příjmu právnických osob včetně jeho podání v zákonném termínu,
  - zpracování statistických výkazů,
  - poskytování porad, vysvětlení a konzultací objednateli v záležitostech výše uvedených.

### II. Doba plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Každá smluvní strana může tuto smlouvu písemně vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je tříměsíční a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.
3. Účetní je povinen zpracovat účetní závěrku ke dni ukončení této smlouvy a tuto objednateli předat nejpozději do třiceti dnů ode dne ukončení této smlouvy.
4. V případě ukončení této smlouvy je účetní povinen objednateli předat nejpozději do třiceti dnů ode dne ukončení této smlouvy veškeré účetní výstupy v písemné i elektronické podobě, soubory elektronických dat, výsledkem jejichž zpracování jsou elektronické výstupy, a vše, co účetní od

objednatele v průběhu trvání této smlouvy v souvislosti s plněním jejího předmětu převzal, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

### **III. Cena**

1. Smluvní strany se dohodly, že cena za poskytované služby dle čl. I bod 1 bude 14 500 Kč měsíčně; účetní není plátcem DPH.
2. Objednatel se zavazuje platit služby na základě daňových dokladů, vystavených účetním s datem uskutečnění zdanitelného plnění vždy k poslednímu dni v kalendářním měsíci. Faktura musí mít všechny náležitosti daňového dokladu.

### **IV. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Objednatel je povinen průběžně dodávat dohodnutým způsobem (primárně formou elektronické komunikace) účetnímu veškeré nezbytné podklady tak, aby jeho služby mohly být poskytovány úplně, průkazným způsobem a správně, a aby věrně zobrazovaly skutečnosti, které jsou jejich předmětem (zejm. podklady pro zpracování mezd, podklady pro roční zúčtování daní, pracovní smlouvy, dohody, platové výměry, vstupní podklady zaměstnanců, vyplněné cestovní příkazy, přijaté daňové doklady / faktury, vystavené faktury a další podklady dle vzájemné dohody). Pokud budou podklady předávány elektronicky, bude se tak dít jednou z následujících forem: úložiště aplikace Účtotéka, speciální „sběrný email“ pro účetní doklady nebo klasický email.
2. Objednatel je povinen předat účetnímu na jeho vyžádání veškeré další podklady nezbytné pro řádné vedené účetnictví (např. vnitřní směrnice, inventury pokladen, hmotného a nehmotného majetku, škodní protokoly a další, dle vzájemné dohody).
3. Účetní je povinen na základě podkladů předaných mu objednatelem řádně a v souladu s platnými a účinnými právními předpisy zaúčtovat veškeré účetní případy tak, aby účetnictví bylo vedeno úplně, průkazným způsobem a správně a věrně zobrazovalo skutečnosti, které jsou jeho předmětem.
4. Účetní je povinen postupovat s odbornou péčí a v souladu s platnými a účinnými právními předpisy. Při přípravě analytického členění účetní osnovy bude účetní vycházet z jemu známých potřeb a požadavků objednatele.
5. Účetní se dále zavazuje dodržovat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se činnosti, obchodních partnerů a podnikatelských poznatků, o nichž se dozví v souvislosti se svojí činností pro objednatele. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení této smlouvy.
6. Účetní odpovídá objednateli za škodu, která mu byla způsobena nesprávným a/nebo neúplným plněním předmětu této smlouvy, a za škodu způsobenou porušením povinností účetního podle této smlouvy.

### **V. Ochrana osobních údajů**

1. Objednatel je správcem osobních údajů ve smyslu čl. 4 odst. 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále jen „GDPR“). Účetní odpovídá objednateli za škodu, která mu byla způsobena nesprávným a/nebo neúplným plněním předmětu této smlouvy, a za škodu způsobenou porušením povinností účetního podle této smlouvy.
2. Účetní v rámci plnění této smlouvy zpracovává osobní údaje jménem objednatele a v rozsahu nezbytném pro vedení účetnictví, zpracování mezd a související agendy.
3. Účetní se zavazuje:

- a. zpracovávat osobní údaje výhradně dle pokynů objednatele a pouze za účelem plnění této smlouvy,
  - b. zajistit, aby osoby oprávněné ke zpracování osobních údajů byly vázány povinností mlčenlivosti,
  - c. přijmout a udržovat vhodná technická a organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů,
  - d. po ukončení smlouvy vrátit nebo bezpečně vymazat všechny osobní údaje, které zpracovával jménem objednatele,
  - e. umožnit objednateli ověřit dodržování povinností vyplývajících z tohoto článku, v rozumném rozsahu a po předchozí dohodě
  - f. být objednateli nápomocen pro splnění povinností dle Nařízení EP a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně osobních údajů): zejm. povinnost ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu, povinnost oznamovat případy porušení zabezpečení osobních údajů a pro tyto účely mu poskytnout veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené správcí osobních údajů právními předpisy.
4. Strany se dohodly, že tento článek představuje smlouvu o zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 28 GDPR.

#### **VI. Závěrečná ustanovení**

1. Prvním účetním obdobím zpracovávaným podle této smlouvy je leden 2026 (odměna za poskytované služby tedy bude vyplacena i za měsíc leden 2026).
2. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a opatřena kvalifikovanými elektronickými podpisy smluvních stran.
3. Tuto smlouvu je možné měnit a doplňovat jen písemnými číslovanými dodatky se souhlasem obou smluvních stran.
4. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění Uveřejnění se zavazuje zajistit objednatel.
5. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísni, ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

objednatel	účetní