

Smlouva o provedení programu všeobecné primární prevence rizikového chování

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

I. SMLUVNÍ STRANY:

Zhotovitel:

Organizace: ADVAITA, z. ú.
Adresa: Rumunská 14/6
460 01 Liberec
IČ: 65635591
Zastoupená: Mgr. Olgou Merglovou, ředitelkou
Ve věci této smlouvy zastoupená: Mgr. Jitkou Kolářovou, vedoucí Centra primární prevence
Kontakt: tel: 739 054 664, kolarova@advaitaliberec.cz
Web: prevence.advaitaliberec.cz
(„dále jen zhotovitel“)

Objednatel:

Název zařízení: Základní škola Liberec, příspěvková organizace
Adresa: U Školy 222/6 Liberec 7460 07
IČ: 64040402
Zastoupený: Mgr. Radek Hanuš
Kontaktní osoba: Mgr. Periklis Papas (736204108, papas@zsuskoly.cz)
(„dále jen objednatel“)

II. PŘEDMĚT SMLOUVY:

Předmětem této smlouvy je provedení programu specifické primární prevence rizikového chování, který se zhotovitel zavazuje vykonat pro objednatele za podmínek níže uvedených.

III. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU SMLOUVY, ČAS A MÍSTO REALIZACE:

Výše uvedené strany se dohodly na spolupráci v oblasti všeobecné primární prevence (dále jen VPP).

Specifikace programu VPP: **samostatný blok primární prevence v rámci školní docházky, pro žáky ZŠ**

Zhotovitel se zavazuje realizovat jednotlivé bloky primárně preventivního programu pro následující třídy:

Vybraný blok	Třída	Časová dotace	Datum konání	Čas konání	Cena
Na internetu jako doma	4A	3x45minut	28.4.2026	8:00 -10:45	4 500,-
Na internetu jako doma	4B	3x45minut	28.4.2026	10:55 – 13:30	4 500,-
Děti a návykové látky	5A	3x45minut	27.4.2026	8:00 -10:45	4 500,-
Děti a návykové látky	5B	3x45minut	27.4.2026	10:55 – 13:30	4 500,-

Drogy a my II.	9A	3x45minut	6.3.2026	8:00 -10:45	4 500,-
Drogy a my II.	9B	3x45minut	6.3.2026	10:55 – 13:30	4 500,-
Doprava:	1 Km = 8 Kč (cesta tam i zpátky)				0,-
Celkem:					27 000,-

Programy probíhají v prostorách Objednatele.

IV. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, PLATEBNÍ PODMÍNKY:

Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Každý nasmlouvaný program VPP je řádně ukončen po proběhnutí všech jeho domluvených částí v daném časovém rozsahu.

Zhotovitel a objednatel se dohodli na bezhotovostní úhradě. Zhotovitel vystaví fakturu a předloží ji do 14 kalendářních dnů od data realizace posledního nasmlouvaného preventivního programu objednateli. Ten ji uhradí zhotoviteli.

Pokud jednotlivé termíny programů přesahují kalendářní rok, vystaví Zhotovitel fakturu do 31.12. toho roku, a další v následujícím roce po ukončení posledního programu.

V. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE A ZHOTOVITELE

Práva a povinnosti Zhotovitele

1. Termíny stanovené v této smlouvě jsou pro obě strany závazné. V případě, že Zhotovitel nemůže dodržet smluvené termíny preventivních programů, je povinen minimálně 14 dní předem informovat Objednatele a dohodnout náhradní termín. V případě mimořádných situací (náhlá nemoc lektora, dopravní kolaps, přírodní katastrofy) Zhotovitel bezodkladně informuje Objednatele o vzniklé skutečnosti a rovněž následně dohodne náhradní termín preventivního programu. Pokud není možné nalézt náhradní termín, např. z důvodu plné kapacity Zhotovitele, je program zrušen bez náhrady.
2. Lektori jsou v pracovněprávním vztahu k Zhotoviteli, který má uzavřené pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám. Pojištění se vztahuje i na práci lektorů v průběhu vedení programu VPP ve škole. Důsledky případných situací (např. úraz, poškození majetku) řeší škola s kontaktní osobou Zhotovitele uvedenou shora.
3. Zhotovitel zajistí průběžné vzdělávání lektorů, metodické vedení práce s žáky formou intervizí a odbornou supervizi za účelem kvalitního vedení preventivních programů.
4. Lektori se při práci řídí platnými zákony (např. dle §367 Trestního zákoníku o nepřekážení trestnému činu a § 368 Trestního zákoníku o neoznámení trestného činu, dle Charty ochrany práv dítěte, Zákona o ochraně osobních údajů č.101/2000 Sb., dle §10 Zákona o sociálně-právní ochraně dětí atd.), etickým kodexem Zhotovitele a standardy odborné způsobilosti poskytovatelů primární prevence a adiktologických služeb.
5. Programy jsou poskytovány v době školního vyučování a respektují běžný provoz školy. Zhotovitel a jeho lektori jsou povinni respektovat pravidla a normy školského zařízení, např. dodržování školních přestávek. O výjimkách z těchto pravidel (např. posun začátku vyučování kvůli fotografování třídy, část žáků dané třídy bude zapojena do jiného programu školy) jsou Zhotovitel a jeho lektori dopředu Objednatelem informováni a mají právo s nimi souhlasit i je odmítnout.

6. Lektoři jsou povinni dostavit se na domluvený program včas a před zahájením kontaktovat kontaktní osobu, popř. jiného zaměstnance školy.
7. Před započatím programu lektoři krátce s třídním učitelem proberou aktuální situaci ve třídě, roli učitele během programu a případné specifické zacílení programu.
8. Po skončení programu lektor krátce zhodnotí průběh programu s třídním učitelem, popř. metodikem prevence a informuje ho o průběhu, pokud nebyl na programu přítomen.
9. Lektoři jsou povinni dodržovat Etický kodex CPP a Práva účastníků programu. Viz <https://prevence.advaitaliberec.cz/o-nas/eticky-kodex/> respektive <https://prevence.advaitaliberec.cz/programy/prava-ucastniku-programu/>
10. Lektoři nabízejí Objednateli základní poradenství v oblasti prevence rizikového chování, případně odkazují na jiné odborné služby (dle vlastního uvážení a odbornosti).
11. Lektoři jsou žákům k dispozici i o přestávkách. Žáci se mohou přijít poradit, sdílet. Lektoři nabízejí žákům podporu v rámci svých odborných kompetencí.
12. Zhotovitel, respektive jeho lektoři, mají právo od provedení programu odstoupit či jej předčasně ukončit v následujících případech:
 - 12.1. Lektoři na místě vyhodnotí, že třída, ve které preventivní program probíhá, nespadá do cílové skupiny programu (např. třída nespolupracuje či jinak projevuje nezáměr a odmítavý postoj; ve třídě jsou žáci ohroženi rizikovým chováním souvisejícím s tématem objednaného programu – např. šikana, sexuální násilí či zneužití, rasismus, zneužívání návykových látek nad rámec experimentu). Alternativou pro předčasné ukončení programu je změna tématu programu, které bude pro třídu bezpečnější a efektivnější. S takovým řešením musí souhlasit Objednatel i Zhotovitel (vedoucí služby a lektoři).
 - 12.2. Na programu jsou přítomni méně než 2/3 žáků třídy, a tato situace byla Objednateli nejméně den před realizací programu známa. Řešení situace bude projednáno s kontaktní osobou Zhotovitele uvedenou výše a uplatní se body V.21.-23.
 - 12.3. Objednatel neplní své povinnosti vyplývající z této smlouvy, zejména dodržení délky programu, vhodné prostory pro program, účast pedagogického dozoru. Program je zrušen a Objednatel zaplatí 100 % smlouvené ceny programu a náklady na dopravu.
- 12.4. V krizových situacích jako je např. ohrožení zdraví účastníků, živelné pohromy apod. Řešení situace bude následně projednáno s kontaktní osobou Zhotovitele uvedenou výše.
13. V případě předčasného ukončení programu z důvodů uvedených v bodě 12.1. doporučuje Zhotovitel Objednateli jiné formy spolupráce (konzultace s třídním učitelem, selektivní a indikovaná prevence atp.) nebo návazné služby.
14. Zjistí-li lektor v prostoru Objednatele skutečnost, která by mohla ohrozit zdraví žáků, např. poškození na budově, přístrojích, elektrické a vodovodní instalaci nebo požár, oznámí to neprodleně pedagogovi Objednatele, případně řediteli Objednatele nebo jeho zástupci.
15. V případě výskytu, zjištění a projevů rizikového chování nebo v případě úrazu lektoři bez prodlení a společně se školou sepisují „Zápis z mimořádné události“, kde je podrobně popsána situace, podniknuté kroky a další doporučení (např. kontaktování odborných zařízení). Tento zápis je podepsán všemi stranami a orazítkován školou.
16. V případě odhalení rizikové situace, která by mohla směřovat k rozvoji vážných společensky nežádoucích jevů nebo jiných krizových situací, vedoucí Centra primární prevence neodkladně vyvolá jednání se zástupcem školy, výchovným poradcem a školním metodikem prevence a dohodnou

účinnou strategii řešení vzniklé situace tak, aby byly respektovány právní normy s ohledem na dítě a jeho rodinu.

17. Lektori a další zaměstnanci Zhotovitele jsou vázáni mlčenlivostí a neposkytují Objednateli ani jeho zaměstnancům dílčí a osobní informace o žácích zapojených do realizovaných preventivních programů.
18. Zhotovitel má právo shromažďovat a využívat statistické údaje z průběhu poskytování preventivních programů. Má právo tyto údaje poskytovat třetí straně (místní a vládní orgány). Konkrétní informace o průběhu spolupráce se školou nebo osobní údaje účastníků Zhotovitel nesděluje.
19. Zhotovitel má právo na program přivést lektora v zácvičku za účelem náslechu (pasivní účast). O účasti takového lektora/lektorky je Objednatel předem informován.
20. Vedoucí pracovník/pracovnice Zhotovitele má právo se účastnit programu za účelem hospitace. O její účasti bude objednatel předem informován.

Práva a povinnosti Objednatele

21. Termíny stanovené v této smlouvě jsou pro obě strany závazné. V případě, že Objednatel nemůže dodržet smlouvené termíny preventivních programů, je povinen minimálně 14 dní předem informovat Zhotovitele a dohodnout náhradní termín. Pokud není možné nalézt náhradní termín, např. z důvodu plné kapacity Zhotovitele, bude program zrušen. Objednatel však může nasmlouvaný termín a čas využít pro jinou třídu. O této skutečnosti informuje Zhotovitele minimálně 7 dní předem.
22. Pokud Objednatel zruší předem domluvený program ve lhůtě kratší než 14 dnů, preventivní program nebude realizován, ale Objednatel za něj uhradí následující část ceny uvedenou ve článku III. této smlouvy:
 - 7-13 dní předem: 50 % smlouvené ceny, bez nákladů na dopravu;
 - 1-6 dní předem: 100 % smlouvené ceny, bez nákladů na dopravu;
 - Den realizace programu: 100 % smlouvené ceny; a pokud lektori dorazili na místo, také náklady na dopravu.
- Je možné se Zhotovitelem domluvit nový termín preventivního programu, který bude hrazen v plné výši.
23. V případě mimořádných situací (přírodní katastrofy, technické závady ve škole, náhlé onemocnění více jak 1/3 žáků dané třídy) Objednatel bezodkladně informuje Zhotovitele o vzniklé skutečnosti a rovněž následně dohodne náhradní termín preventivního programu. Pokud není možné nalézt náhradní termín, např. z důvodu plné kapacity Zhotovitele, je program zrušen bez náhrady.
24. Objednatel má možnost požádat o přizpůsobení programů svým potřebám. Specifikuje to v Objednávkovém formuláři a/nebo v Anamnéze třídy.
25. Objednatel se zavazuje pověřit konkrétní kontaktní osobu pro komunikaci se Zhotovitelem (v této smlouvě školní metodik prevence nebo jiná kontaktní osoba). Rovněž ustanoví náhradníka – zástupce této kontaktní osoby.
26. Objednatel informuje Zhotovitele služby o důležitých změnách a okolnostech, které se dotýkají realizace programu (např. změna vedení školy, jméno třídního učitele, změna místa realizace aj.).
27. Objednatel informuje třídní učitele o realizaci programu a jeho tématu. Objednatel také zajistí u třídního učitele/učitelky třídy, kde má proběhnout preventivní program, vyplnění Anamnézy třídy. Anamnézu třídy zasílá k rukám kontaktní osoby (případně jiné předem domluvené osoby – např.

- lektorů) Zhotovitele nejméně 7 kalendářních dní před termínem programu. Objednatel také zajistí účast třídního učitele/učitelky na krátké schůzce s lektory před zahájením programu v jeho třídě a po skončení programu.
28. Program je pro jednu třídu. Objednatel nespojuje třídní kolektivy, i když by to bylo výhodné např. jako doplnění chybějících žáků dané třídy.
 29. V době poskytování programu je za žáky zodpovědný Objednatel. Objednatel zajistí přítomnost třídního pedagoga na preventivním programu jeho třídy po celou dobu trvání programu. Pokud to není možné, Objednatel zajistí přítomnost školního metodika prevence na programu, případně jiného pedagoga. Rovněž zajistí dohled nad žáky po celou dobu realizace preventivního programu (vč. přestávek a konzultací před programem a po programu).
 30. Objednatel se zavazuje informovat třídního učitele třídy, v níž bude probíhat preventivní program, o jeho povinnostech (účast na programu, informování lektorů o situaci ve třídě před programem, zhodnocení po programu). Informuje ho též o skutečnosti, že při předčasném ukončení programu třídní učitel/učitelka převezme třídu.
 31. Programu se neúčastní žádné další osoby (např. vyučující z jiných tříd, zástupci vedení), pokud to nebylo s lektorskou dvojicí a třídou předem domluveno. Pokud se další osoba účastní, platí pro ni stejná pravidla jako pro účastníky programu (zejména aktivní účast, respektující chování, mlčenlivost ohledně skutečností, které se na programu dozví).
 32. Objednatel služby zajistí takové prostory, které splňují hygienické nároky a jsou přiměřené k realizaci, např. učebnu vybavenou židlemi, tabulí na psaní apod. Žákům je tento prostor k dispozici i o přestávkách.
 33. Objednatel zajistí Zhotovitelem předem vyžádané pomůcky jako např. počítač, dataprojektor apod.
 34. Objednatel o realizaci programu informuje zúčastněné žáky a pedagogický sbor školy o zapojení do programu, jeho zaměření a průběhu, a to s dostatečným předstihem.
 35. Objednatel informuje zákonné zástupce žáků o zapojení jejich dětí do programu, a to s dostatečným předstihem.
 36. Objednatel respektuje práva žáků jakožto účastníků programu (výčet práv je dostupný na webových stránkách Zhotovitele pod odkazem <https://prevence.advaitaliberec.cz/programy/prava-ucastniku-programu/>), zejména právo se programu neúčastnit (např. z náboženských důvodů). Pro tento případ je vždy domluvena se školním metodikem prevence náhradní výuka či aktivita v jiné třídě.
 37. V případě, že je ve třídě žák/žákyně, jehož se téma programu osobně dotýká, Objednatel v Anamnéze třídy informuje Zhotovitele a konzultují, zda a za jakých podmínek program ve třídě může bezpečně proběhnout.
 38. Objednatel seznámí lektory s interními předpisy školy, které se týkají činnosti a pobytu lektorů v prostorách školy.
 39. Objednatel se zavazuje, že po ukončení realizace preventivních programů poskytne zpětnou vazbu formou rozhovoru školního metodika prevence se zástupcem Zhotovitele, a/nebo vyplnění a elektronického odeslání hodnotícího dotazníku, který bude Zhotovitelem zaslán k rukám školního metodika prevence.
 40. Objednatel má právo navrhnout výměnu lektora nebo celé dvojice. Zhotovitel příjemci vyhoví v případě, že shledá tuto žádost jako oprávněnou a je-li to z kapacitních důvodů možné.
 41. V případě stížností ze strany Objednatele či žáků je tato postoupena zástupci Zhotovitele (vedoucí Centra primární prevence). Popis postupu je dostupný na webu Zhotovitele na odkaze

<https://prevence.advaitaliberec.cz/wp-content/uploads/Podani-stiznosti-CPP Advaita 2020 10.pdf>. V případě nenalezení konsensu či uspokojivého řešení je stížnost

delegována na vedení ADVAITA, z. ú. O stížnosti a postupu jejího řešení je veden písemný záznam potvrzený zúčastněnými stranami, oprávněnými zastupovat Objednatele a zhotovitele. Zápis musí obsahovat dohodnuté návrhy opatření.

42. Objednatel má právo ukončit čerpání služby kdykoli v jejím průběhu. V takovém případě zaplatí poměrnou část z celkové smlouvené částky, odpovídající rozsahu skutečně provedené služby a storno poplatky vyplývající z bodu V.22.

VI. ZPRÁVA O PROVEDENÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY:

Zhotovitel se tímto zavazuje předat Objednateli písemně zprávu o průběhu programu, a to nejpozději do 10 pracovních dnů po skončení programu. Zpráva se poskytuje v elektronické podobě a je zasílána na e-mailovou adresu kontaktní osoby. Zpráva neobsahuje osobní údaje účastníků programu.

VII. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ:

Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a zaslána prostřednictvím datové schránky, případně vyhotovena

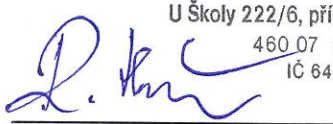
ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze stran obdrží po jednom.

Smluvní strany na důkaz svého souhlasu s touto smlouvou připojují své podpisy.

Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.

V případě neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy a jejích dodatků má každá ze smluvních stran právo od smlouvy odstoupit, a to dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

Obě strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a jejímu obsahu plně porozuměly.


ZÁKLADNÍ ŠKOLA, LIBEREC,
U Školy 222/6, příspěvková organizace
460 07 LIBEREC 7
IČ 64040402 ①
Objednatel

Mgr.
Jitka
Kolářová
Digitálně
podepsal Mgr.
Jitka Kolářová
Datum:
2026.02.09
12:20:21 Z
Zhotovitel

Dobrý den,
posílám smlouvu na preventivní programy, které jste si u nás objednaly. Prosím o její podepsání a
zaslání zpět do naší datové schránky.
Děkuji

