

3. příkazní smlouva o vedení účetnictví

3) PŘÍKAZNÍ SMLOUVA O VEDENÍ MZDOVÉHO ÚČETNICTVÍ

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „ObčZ“)

Taneční konzervatoř hlavního města Prahy

Sídlo Křižovnická 81/7, Staré Město, 110 00 Praha
IČ 708 37 775
Právní forma Příspěvková organizace
Zastoupená MgA. Pamela Morávková - ředitelka
(jako „příkazce“)

54

a

Věra Převrátílová

Sídlo Na Křivíně 1362/6, Praha 4 – Michle, 140 00
IČ 86589334
Telefon +420 604 763 559
Email vera.prevratilova@seznam.cz
Bankovní spojení 164995411/0600
(jako „účetní“)

uzavřeli tuto smlouvu o vedení účetnictví.

ČI.I.

Oprávnění k vedení účetnictví

- 1.1 Účetní je na základě živnostenského listu č.j.: ŽO / 4 / 06660 / 03 / MAC; Evid.č.: 310004-155741, vydaného Městskou částí Praha 4. Předmět podnikání: Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence, oprávnění k poskytování činnosti účetních poradců a vedení účetnictví.

ČI.II.

Povinnosti účetní

- 2.1 Účetní se zavazuje vést pro příkazce v období od **01. 01. 2025 do 31. 12. 2025** mzdové účetnictví týkající se jeho činnosti.

ČI.III.

Cena

- 3.1. Příkazce pověřuje účetní činnostmi uvedenými v článku II. této smlouvy a zavazuje se za tyto služby zaplatit cenu dle sazebníku níže:
Firma (více než 40 zaměstnanců) **paušál 7.000,- Kč / měsíc + 210,- Kč / měsíc / výplatní páska**. Cena zahrnuje měsíční výpočet mezd, vedení mzdových listů a evidenčních listů důchodového pojištění a přihlášek i odhlášek zaměstnanců, předpis odvodů správě sociálního zabezpečení a zdravotním pojišťovnám, výpočet záloh na daň z příjmů ze závislé činnosti, provedení srážek z mezd zaměstnanců a tisk hromadného příkazu pro banku.
Měsíční cena nezahrnuje práce po skončení kalendářního roku, tj. roční zúčtování mezd, potvrzení o zdanitelných příjmech, vyplnění evidenčních listů pro všechny zaměstnance a výkazy pro FÚ (Vyúčtování daně ze závislé činnosti, Vyúčtování daně srážkové). Cena za mzdovou uzávěrku včetně vyúčtování daně srážkové a zálohové je jednorázově **20.000,- Kč**
- 3.2 Sjednaná cena bude hrazena příkazcem na základě měsíčních faktur vystavených účetní vždy po uplynutí příslušného měsíce, a to nejpozději v den splatnosti uvedené na faktuře. V případě pozdní úhrady má účetní právo účtovat smluvní penále 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení.

ČI.IV.

Povinnosti příkazce

- 4.1 Příkazce je povinen poskytnout účetní všechny doklady k zaúčtování mezd za období od **01. 01. 2025 do 31. 12. 2025**.
- 4.2 Příkazce je povinen předat účetní podklady pro výpočet mezd vždy nejdéle do 5. dne následujícího měsíce.
- 4.3 Příkazce odpovídá za věcnou náplň a náležitosti účetních dokladů, včetně kódování podle interního číselníku organizace, a za jejich časovou příslušnost.

Čl.V.

Odpovědnost účetní

- 5.1. Účetní je povinen sjednané činnosti pro příkazce provádět s odbornou péčí podle platných zákonů, zejména dle zákona o účetnictví.
- 5.2. Účetní neodpovídá za pozdní úhrady nebo chybné platby daní, pojištění a ostatních úhrad příkazce, pokud jsou způsobeny pozdním dodáním podkladů nebo nerespektováním závazných termínů, na které účetní upozornil příkazce nejdéle ve dvou denním předstihu. Neodpovídá také za výsledky zpětně vzhledem k již vyhotoveným výkazům v případě opožděného předání dokladů. Dále nenese odpovědnost za doklady předané zpět příkazci.
- 5.3. Účetní se zavazuje zachovávat obchodní tajemství příkazce. Tento závazek se vztahuje i na veškeré další skutečnosti týkající se příkazce.

Čl.VI.

Platnost smlouvy

- 6.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou stran a na jejím základě budou služby poskytovány v období od **01. 01. 2025 do 31. 12. 2025**.

Čl.VII.

Předání dokladů

- 7.1. Po ukončení smlouvy budou veškeré doklady a účetní výkazy předány příkazci.

Čl.XIII.

Závěrečná ustanovení

- 8.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu **01. 01. 2025 do 31. 12. 2025**. Každá ze stran může smlouvu vypovědět písemným oznámením, a to s výpovědní lhůtou dvou měsíců. Lhůta začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. Bezodkladně po doručení výpovědi je příkazce povinen zařídit vše, co nesnese odkladu a sdělit účetní veškerá další opatření, která je třeba učinit k zabránění vzniku případných škod na straně účetní.
- 8.2. Smlouvu lze měnit pouze písemným dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami.
- 8.3. Nastanou-li u některé ze smluvních stran okolnosti bránící řádnému plnění ze závazku zřízeného touto smlouvou, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2902 věty druhé ObčZ.
- 8.4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu. Každé smluvní straně náleží jeden.
- 8.5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední stranou.

V Praze dne 19. prosince 2024

V Praze dne 19. prosince 2024

Za účetní: Věra Převrátlová
hlavního města Prahy

Na Křivíně 1362/6
140 00 Praha 4 Michle

MgA. Pamela Měřávková /
ředitelka školy