

# SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ STRAVOVÁNÍ

Tímto se ruší Smlouva o zajištění stravování ze dne 1. 1. 2024 a Dodatek ke smlouvě ze dne 1. 1. 2026 uzavřené mezi níže uvedenými smluvními stranami podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

**Fakultní základní škola dr. Milady Horákové a Mateřská škola Olomouc, Rožňavská 21, příspěvková organizace**

se sídlem: Rožňavská 21, Olomouc, 779 00

IČO: 70234001

DIČ: CZ70234001

Zastoupená ředitelem [REDACTED]

Kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále jen „dodavatel“)

a

**Mateřská škola Krčmaň,**

**příspěvková organizace**

se sídlem: Olomoucká 85, Krčmaň, 779 00

IČO: 70984476

DIČ: CZ70984476

Zastoupená ředitelkou [REDACTED]

Kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále jen „odběratel“)

**uzavírají tuto smlouvu o zajištění stravování s platností od 2. 2. 2026:**

## I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zabezpečení stravování žáků základní školy, které navštěvují zařízení odběratele a zabezpečení závodního stravování zaměstnanců odběratele. Rozsah poskytované služby: Oběd ve složení: polévka, hlavní chod, pitný režim, (dezert, ovoce nebo salát).
2. Fakultní základní škola dr. M. Horákové vyhovuje požadavku poskytovat stravu žákům a zaměstnancům výše uvedené základní školy - a to v rámci možností a volné kapacity školní jídelny, Rožňavská 21, Olomouc.

## II. Práva a povinnosti dodavatele

1. Dodavatel se zavazuje připravovat stravu pro strávníky odběratele (vždy na období školního roku od 1. 9. do 30. 6. + 1 měsíc hlavních prázdnin). Strava bude připravována v souladu s recepturami pro školní stravování, při dodržení výživových norem pro školní

stravování v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

Strava bude dodávána do Mateřské školy Krčmaň, příspěvkové organizace, Olomoucká 85, Krčmaň, 779 00.

2. Dodavatel se zavazuje dodávat stravu v předepsaném množství a kvalitě. Jako doklad bude sloužit „Protokol o předání stravy“, který bude denně zasílán spolu se stravou. Zjištěné odchylky od protokolu o předání stravy, které budou dodavateli oznámeny okamžitě po zjištění při převzetí stravy od dopravce, budou neprodleně nahrazeny.
3. Dodavatel má právo v případě nízkého počtu strávníků sloučit jídlo do přepravních nádob tak, aby byly efektivně využity a byla udržena kvalita a teplota stravy.
4. Případné nesrovnalosti a stížnosti na množství a kvalitu stravy je odběratel oprávněn řešit s vedoucí školní jídelny.

### III. Práva a povinnosti odběratele

1. Odběratel určí kompetentní osobu pro styk s dodavatelem a kontaktní e-mail, a to písemně vždy před začátkem školního roku, nejpozději do 25. 8. Při jakékoliv změně kompetentní osoby je odběratel povinen toto ihned nahlásit dodavateli.
2. Odběratel má zavést nový systém kontroly, hlášení a úhrady stravného.
3. Odběratel je povinen seznamovat strávníky, případně i jejich zákonné zástupce s informacemi a pokyny ze školní jídelny.
4. Hromadné odhlášky strávníků je odběratel povinen hlásit písemně alespoň týden dopředu.
5. Odběratel zajistí umístění informační nástěnky dodavatele, tak aby byla přístupna všem strávníkům. Po domluvě s dodavatelem aktualizuje zveřejněné informace o stravování.
6. Odběratel je povinen zajistit si dostatečné množství přepravních nádob, které vyhovují všem hygienickým předpisům a zajistit jejich údržbu a bezvadnou čistotu.
7. Odběratel je povinen si zajistit přepravu stravy od dodavatele. Jakékoliv změny v dopravě si zajišťuje samostatně a je povinen je bez zbytečného odkladu oznámit dodavateli.
8. Odběratel je povinen do 15 min. od převzetí jídla zkontrolovat množství, kvalitu a druh jídla dle protokolu o předání stravy. Při nesrovnalostech v kvalitě či množství dodaného jídla toto neprodleně nahlásí dodavateli, resp. vedoucí školní jídelny, která reklamaci vyřeší. Na pozdější reklamace nelze brát zřetel.
9. Odběratel je povinen denně do 10:00 hodin e-mailem na: XXXXXXXXXX sdělit počet objednaných jídel zvlášť pro žáky dle kategorií, zvlášť pro zaměstnance/dospělé na následující pracovní den. Pozdější změna počtu objednaných jídel již nebude možná.
10. Odběratel dodá prázdný sešit, který bude sloužit jako „Protokol o předání stravy“.

### IV. Platební podmínky

1. Dodavatel je povinen zaslat fakturu za stravování všech strávníků odběratele v uplynulém kalendářním měsíci s celkovým přehledem odebraných jídel a celkovou cenou za odebrané jídlo na email odběratele, a to do druhého pracovního dne

následujícího měsíce, kdy ve faktuře budou zvlášť uvedeny položky za stravování dětí a žáků a zvlášť za stravování zaměstnanců/dospělých osob.

2. Odběratel se zavazuje uhradit stravu za všechny své strávníky za uplynulý kalendářní měsíc na základě faktury Dodavatele nejpozději do 10 dní ode dne jejího doručení na č. účtu: 43-9610290237/0100
3. Cenová kalkulace bude zaslána prostřednictvím emailu uvedené kontaktní osobě. Změny v kalkulaci cen stravy (zejm. v souvislosti se změnami vstupních cen potravin aj.) budou oznámeny odběrateli formou písemného oznámení nejméně 1 měsíc před účinností změny cenové kalkulace.

## **V. Ochrana osobních údajů**

1. Jelikož při plnění smlouvy dochází ke zpracování osobních údajů, smluvní strany se tímto zavazují postupovat v souladu s platnou legislativou o zpracování a ochraně osobních údajů, zejména zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“).
2. Dodavatel bere na vědomí, že se považuje a bude považovat za zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Odběratel je a bude nadále považován za správce osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.
3. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod subjektů údajů při zpracování osobních údajů zpracovatelem.
4. Dodavatel je povinen v souladu s čl. 32 až 36 GDPR přijmout vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil dostatečnou úroveň zabezpečení a být nápomocen odběrateli jako správci při zajišťování souladu s povinnostmi dle GDPR.
5. Dodavatel je povinen zajišťovat, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje při plnění smlouvy zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti, zejména pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup nebo se kterými přijdou do kontaktu.

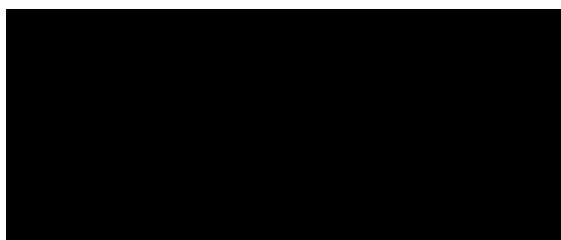
## **VI. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tato smlouva nahrazuje veškerá předchozí ujednání.
3. Tuto smlouvu je možno měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Tuto smlouvu lze ukončit jednostrannou písemnou výpovědí, písemnou dohodou smluvních stran nebo ze zákonných důvodů.
5. Smluvní strany mohou jednostranně písemně vypovědět smlouvu, a tím ukončit nájemní vztah bez udání důvodu s tříměsíční výpovědní lhůtou. Tato výpovědní lhůta počíná běžet dnem doručení výpovědi a končí dnem, který se číselně shoduje se dnem doručení.

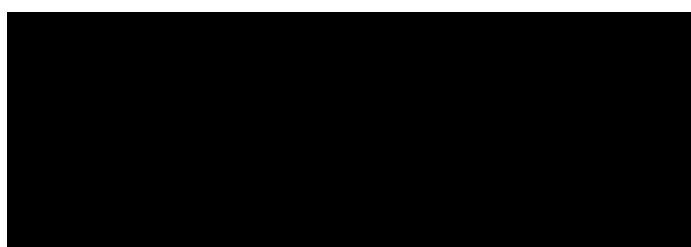
6. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí platnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
7. Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
8. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku.
9. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické nebo listinné podobě, přičemž preferovaná je elektronická podoba. Smlouva vyhotovená v elektronické podobě je opatřena kvalifikovanými elektronickými podpisy zástupců smluvních stran. Smlouva v listinné podobě je vyhotovena ve dvou (2) provedeních, z nichž každé má platnost originálu, přičemž odběratel obdrží jedno (1) vyhotovení a dodavatel jedno (1) vyhotovení.
10. Smluvní strany berou na vědomí, že obsah této smlouvy včetně všech dodatků může být poskytnut žadateli v režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že tato smlouva včetně všech dodatků bude kupujícím uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
11. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem poslední Smluvní strany a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
12. Za písemnou komunikaci dle této smlouvy je považována i elektronická komunikace prostřednictvím e-mailu.
13. Po zániku smlouvy je odběratel povinen všechny osobní údaje, které má v držení vymazat, a pokud je dosud nepředal dodavateli, předat je dodavateli a dále vymazat všechny existující kopie. Povinnost uvedená v tomto odstavci neplatí, stanoví-li právní předpis EU, případně vnitrostátní právní předpis odběrateli osobní údaje ukládat i po zániku smlouvy, pokud se smluvní strany dohodnou jinak.
14. Tuto smlouvu smluvní strany uzavírají po vzájemném projednání a se svobodnou vůlí, nikoliv pod nátlakem, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

V Olomouci dne 2. 2. 2026

V Olomouci dne 2. 2. 2026



za odběratele



za dodavatele

## Příloha ke Smlouvě o zajištění stravování

### Rozpis nákladů na 1 úplný oběd dospělého strávnicka (cizí):

finanční norma	-	48,21 Kč
mzdová režie	-	18,75 Kč
provozní režie	-	10,72 Kč
zisk	-	13,40 Kč
DPH 12%	-	10,92 Kč
		-----
Cena oběda celkem		<b>102,00 Kč</b>
Příspěvek FKSP		<b>37,00 Kč (hradí zaměstnavatel)</b>
Mzdová režie s DPH		<b>21,00 Kč (hradí zaměstnavatel)</b>
Provozní režie s DPH		<b>12,00 Kč (hradí zaměstnavatel)</b>

**Úhrada zaměstnance:** 48,21 + 13,40 + 7,39 - **37,00 (FKSP) = 32,00 Kč**  
(hradí zaměstnanec odběratelské školy)

V souvislosti s novelou školského zákona bude fakturována základním školám / mateřským školám, jejichž zřizovatelem není SMOL od 2. 2. 2026 u dětí a žáků těchto cizích subjektů Finanční norma na potraviny, Mzdová režie a Provozní režie.

**Odběratel hradí stravné na základě faktury, která bude vystavena nejpozději do 10. dne následujícího měsíce.**

**Odběratelská mateřská škola uhradí celkovou fakturovanou částku dodavatelské škole.**

### Rozpis nákladů na 1 úplný oběd dítěte MŠ:

0-6 let: činí 57 Kč na den, z toho: přesnídávka (+pitný režim) 15 Kč, oběd 27 Kč, svačina 15Kč  
7-10 let: činí 62 Kč na den, z toho: přesnídávka (+pitný režim) 15 Kč, oběd 32 Kč, svačina 15Kč

**Provozní režie: (hradí škola) 12 Kč/1 oběd**  
**Mzdová režie: (hradí škola) 21 Kč/1 oběd**

V Olomouci 2. 2. 2026