



Objednávka : MC22-R-OKU00025/2026



MC22X00CA5NX

**Odběratel:**

Městská část Praha 22

Nové náměstí 1250

104 00 Praha 114

IČO: 00240915 DIČ: CZ00240915

tel.: 271 071 811 fax: 271 071 819

V Praze Uhříněvsi dne : 09.02.2026

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. - pobočka Uhříněves  
/

Vyřizuje: Kubšová Monika

**Dodavatel:**

**Olejníček Jan, JUDr., advokát**

Na příkopě 853/12

11000 Praha 1

IČ: 71332111

**Popis: 04 - Administrace 3 VZMR**

**Objednáváme u Vás**

komplexní realizaci 3 VZMR na realizaci bezpečnostního opatření ID07 advanced log managementu, ID01 síťového monitoringu a ID03 multifaktorové autentizace v souladu s pravidly v rámci dotačního projektu „Zvýšení kybernetické bezpečnosti Městské části Praha 22“, v rámci Výzvy č. 46 - Kybernetická bezpečnost - městské části hlavního města Prahy NPO MV Infrastruktura. Tedy komplexního zajištění jejich vyhlášení, administrace a výběru vítězného dodavatele.

CZ.31.2.0/0.0/0.0/24\_145/0011541

Předpokládaný rozsah: 48 hodin.

*Na faktuře je nezbytné uvést číslo živnostenského oprávnění, případně záznam o zápisu v obchodním rejstříku.*

<b>Termín plnění:</b>	31.3.2026
<b>Předběžná cena vč. DPH:</b>	<b>86 481,20 Kč</b>

**Obecné smluvní podmínky:**

1) Smlouva na základě této objednávky nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, tj. písemným potvrzením této objednávky dodavatelem a účinnosti dnem její registrace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv. Pro akceptaci objednávky zašle osoba oprávněná zastupovat dodavatele písemný souhlas do 10 dnů ode dne doručení objednávky, nejdéle do zahájení plnění (lze i elektronicky).

2) Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv zajistí Městská část Praha 22

**Petr Roman Ing. MPA, LL.M.**  
odbor kanceláře úřadu

**Přílohy faktury, bez kterých nebude faktura proplacena:**

1) objednávka plnění

2) soupis použitého materiálu s cenami

3) výkaz rozsahu práce a to :

- ceníkovými položkami dle vzájemně odsouhlasených cen

- vzájemně odsouhlasenou cenou smluvní

- odpracovaných hodin a výši hodinových sazeb včetně popisu provedených prací v příslušných dnech