

Mgr. Jiří Fiala, advokát | zapsán v České advokátní komoře pod č. 03919
Voršilská 10, 110 00 Praha 1, Česká republika | IČ 66245672

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

(1) **Taneční konzervatoř hlavního města Prahy**, Křižovnická 7, 110 Praha 1
(dále jen „Klient“)

a

(2) **Mgr. Jiří Fiala, advokát**, se sídlem, Voršilská 130/10, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČ: 66245672
(dále jen „Advokát“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Advokát se zavazuje poskytovat Klientovi právní služby (dále jen „Právní služby“) v souvislosti s činností Klienta. Právními službami se pro účely této smlouvy rozumí služby zejména v oboru občanského a pracovního práva dle potřeb a zadání Klienta.
- 1.2 Klient poskytne Advokátovi součinnost při poskytování Právních služeb.
- 1.3 Kontaktní osobou pro plnění z této smlouvy je na straně Klienta MgA. Pamela Morávková, ředitelka školy, případně další určení zaměstnanci Klienta.

2. VÝŠE ODMĚNY

- 2.1 Klient se zavazuje zaplatit za poskytování Právních služeb odměnu podle podmínek této smlouvy.
- 2.2 Za Právní služby se sjednává odměna ve výši 2.000 Kč/hod. Odměna bude navýšena o DPH v zákonem stanovené výši.
- 2.3 Výše uvedená odměna zahrnuje běžné režijní náklady (včetně cestovních nákladů po Praze, poplatky za telefon a náklady na tisk a kopírování). Odměna však nezahrnuje hotové výdaje a veškeré náklady, které nesouvisí s provozem kanceláře, zejména náklady na: (a) soudní a správní poplatky, kolky apod., (b) odměnu notářů, soudních tlumočnicků a překladatelů, znalců nebo jiných profesních poradců, kterým může být zadána práce ve prospěch Klienta a s jeho souhlasem, a (c) poplatky za kurýrní službu, mimopražské cestovní náklady a mezinárodní telefonní styk. Náklady podle tohoto článku budou uhrazeny Klientem ve výši odpovídající skutečným nákladům.
- 2.4 Odměnu bude Advokát účtovat spolu s hotovými výdaji měsíčně vždy do 15. dne měsíce následujícího. Odměna spolu s hotovými výdaji bude účtována daňovým dokladem – fakturou. Splatnost daňového dokladu - faktury se sjednává na 7 dní od jejího doručení.

3. POVINNOSTI STRAN

- 3.1 Advokát se zavazuje poskytovat Klientovi Právní služby ve sjednaných lhůtách, chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta a řídit se jeho pokyny, pokud nejsou v rozporu se zákonem či stavovskými předpisy.
- 3.2 Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, o kterých se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právní pomoci dle této smlouvy. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje obdobně i na zaměstnance, jakož i na jiné osoby, které se s Advokátem podílejí na poskytování Právních služeb.
- 3.3 Klient se zavazuje poskytnout Advokátovi veškerou součinnost a dále informace, údaje a dokumenty nezbytné či potřebné k tomu, aby Advokát mohl řádně hájit zájmy Klienta.

4. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 4.1 Tato smlouva ke dni účinnosti nahrazuje veškeré smlouvy a ujednání uzavřené mezi smluvními stranami před její účinností.
- 4.2 Smluvní strany se zavazují v rámci smluvního vztahu dle této smlouvy dodržovat platné právní předpisy, vztahující se k předmětu plnění této smlouvy.
- 4.3 Na znamení souhlasu s textem této smlouvy připojují smluvní strany své podpisy.

V Praze dne _____

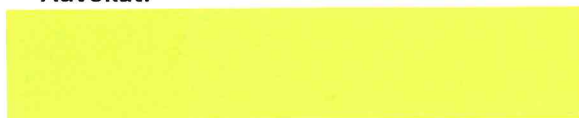
Klient:



MgA. Pamela Morávková
ředitelka školy

V Praze dne 19.3.2025

Advokát:



Mgr. Jiří Fiala, advokát