




PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

(dále jen „smlouva“)


uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Čl. I

Smluvní strany

- 1) **Příkazce:** **Městská část Praha 6**
sídlo: Čs. armády 23/601, 160 52 Praha 6 - Bubeneč
zastoupená: Mgr. Jakubem Stárkem, starostou
v předmětu smlouvy je oprávněna jednat:  referent projektů inteligentního města
IČO: 00063703
DIČ: CZ00063703
ID datové schránky: bmzbv7c

(dále jen „příkazce“, na straně jedné)

- 2) **Příkazník:** **SEVEN Energy s.r.o.**
sídlo: Americká 579/17, 120 00 Praha 2 - Vinohrady
zastoupená: Ing. Jaroslavem Marouškem, CSc., jednatelem
IČO: 27876829
DIČ: CZ27876829
bankovní spojení: 
číslo účtu:

(dále jen „příkazník“, na straně druhé)

Čl. II

Úvodní ustanovení

- Osoby oprávněné k podpisu smlouvy uvedené v záhlaví smlouvy prohlašují, že jsou oprávněny v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy příslušné smluvní strany podepsat bez dalšího tuto smlouvu.
- Příkazník prohlašuje, že má všechna podnikatelská oprávnění potřebná k realizaci této smlouvy. Příkazník dále prohlašuje, že má rozsáhlé odborné zkušenosti potřebné k realizaci této smlouvy a že disponuje všemi potřebnými personálními, technickými i ekonomickými zdroji pro řádné a včasné plnění činností dle této smlouvy.
- Příkazce hodlá snížit energetickou náročnost 15 školských budov na území městské části Praha 6 (viz. Příloha č. 1 smlouvy), a to v míře umožňující získání investiční podpory v rámci vhodných dotačních programů. Pro realizaci tohoto záměru hodlá využít metody

Energy Performance Contracting (energetické služby se zárukou úspor, dále jen „**EPC**“), výběrem dodavatele energetických služeb se zaručenými úsporami energie (dále jen „**ESCO dodavatel**“), jenž vzejde z veřejné soutěže.

4. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Snížení energetické náročnosti budov metodou EPC II**“ zadávanou příkazcem jako zadavatelem (dále jen „**veřejná zakázka**“).

Článek III

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka obstarat pro příkazce záležitost spočívající v poskytnutí služeb příkazci dle podmínek sjednaných dále touto smlouvou při přípravě a organizaci navazující veřejné zakázky pro realizaci energetických úspor ukončené podpisem EPC smlouvy (dále jen „**navazující VZ**“).
2. Předmětem smlouvy je komplexní služba zahrnující níže uvedená dílčí plnění:
 - 2.1. Upřesnění ověření vhodnosti užití metody EPC pro renovaci předvybraných budov městské části Praha 6 v kontextu probíhajících a plánovaných investičních akcí.
 - 2.2. Příprava veškerých podkladů pro možné podání žádosti o podporu v relevantní výzvě Ministerstva životního prostředí v rámci „Operačního programu Životní prostředí“ (dále jen „**OPŽP**“), Modernizačního fondu nebo obdobného programu realizovaného metodou EPC. Městská část Praha 6 zajistí sběr potřebných podkladů. Příprava bude koordinována i ve vazbě na upřesnění zadání a následnou závěrečnou verifikaci a kontrolu výstupů městské části Praha 6 a bude zahrnovat:

Zpracování odborných podkladů k žádosti o podporu se všemi náležitostmi v podobě a kvalitě požadované pravidly relevantní poslední známé výzvy příslušného programu. Práce zahrnují přípravu níže uvedených příloh k žádosti:

- **Energetický posudek** dle vyhlášky č. 141/2021 Sb. o energetickém posudku a o údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie, ve znění pozdějších předpisů, zpracovaný energetickým specialistou s příslušným oprávněním podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.
- **Studie stavebně technického řešení** ve formátu předepsaném posledními známými pravidly relevantního dotačního programu, včetně položkového nebo rámcového rozpočtu.
- **Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)** dle vyhlášky č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov, ve znění pozdějších předpisů, pro stav po realizaci projektu s tím, že musí být zřejmé, které energetické zdroje a stavební konstrukce budou projektem řešeny
- **Odborný posudek** zpracovaný v souladu s „Metodikou posuzování staveb z hlediska výskytu obecně, a zvláště chráněných synantropních druhů živočichů“ odborně způsobilou osobou, posuzující výskyt živočichů na zateplovaném (rekonstruovaném) objektu, pokud je pro daný projekt relevantní a je možné jej v době podání žádosti realizovat.

- **Kumulativní rozpočet projektu** – rozpočet zpracovaný dle posledního známého závazného vzoru uveřejněného v rámci poslední známé dotační výzvy k předkládání žádostí o podporu včetně výdajů na projektovou přípravu a technický dozor.
- **zpracování CBA (Finanční a ekonomická analýza)**, bude-li vyžadována, přímo v prostředí příslušného elektronického systému jako součást žádosti o podporu.
- **Žádost o připojení výroby** do distribuční sítě a zajištění podpory při uzavírání smlouvy o připojení výroby elektřiny k elektrizační soustavě.
- **Dokument prokazující zahájení stavebního řízení** projektu u fotovoltaických elektráren v případě instalací nad 100 kWp.
- **Doložení výpočtu maximální podpory** projektu výpočtovým nástrojem - stanovení podpory u fotovoltaických elektráren.
- **Zpracování podkladů a zajištění komunikace s příslušným památkovým úřadem**, bude-li to nutné, pro následné získání závazného stanoviska příslušného orgánu státní památkové péče pokud jde o národní kulturní památku či jde o budovy, které nejsou kulturní památkou, ale nachází se v památkové rezervaci, v památkové zóně nebo v ochranném pásmu nemovité kulturní památky, nemovité národní kulturní památky, památkové rezervace nebo památkové zóny (nebo konzultační stanovisko Národního památkového ústavu, že se jedná o budovu architektonicky cennou).
- **Shromáždění potřebných ostatních dokladů** ve spolupráci s příkazcem pro podání žádosti, případně pro podání žádostí o platbu.
- **Zpracování a podání žádosti do dotační výzvy** v monitorovacím systému EU fondů.

2.3. Zpracování navazující kompletní zadávací dokumentace pro realizaci energetických úspor (dále jen „**navazující ZD**“) zahrnující v minimálním rozsahu tyto části:

- Vypracování návrhu textové části navazující ZD v podrobnostech stanovených v zákoně č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“),
- Vypracování návrhu textu obchodních podmínek ve formě EPC smlouvy a příloh k této EPC smlouvě,
- Povinná cenová příloha,
- Tabulka pro doplnění technickoekonomických údajů,
- Referenční spotřeba energie a vody,
- Referenční teploty,
- Popis energetického hospodářství (výchozí stav),
- Povinná opatření požadovaná příkazcem vč. možnosti napojení dat do systému sběru dat městské společnosti Operátor ICT, a. s.,
- Vypracování vzájemně odsouhlaseného konečného znění všech částí textové navazující ZD.

2.4. Komplexní organizační a technické administrativní zajištění navazující VZ ukončené podpisem EPC smlouvy vyhovující požadavkům na smlouvu o energetických službách se zárukou úspor dle § 10e zákona 406/2000 Sb., o hospodaření s energií, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o hospodaření s energií**“) ve spolupráci s městskou částí Praha 6:

- Vypracování oznámení o zahájení zadávacího řízení navazující VZ způsobem dle ZZVZ a jeho uveřejnění ve Věstníku a na profilu zadavatele (příkazce) po předchozí kontrole a odsouhlasení příkazcem,
- Zveřejnění textové části navazující ZD na profilu zadavatele (příkazce) po předchozí kontrole a odsouhlasení jejího obsahu příkazcem,
- Zajištění poskytování a zpracování dodatečných informací k zadávacím podmínkám k navazující ZD, a to ve lhůtě, způsobem a formou stanovenou ZZVZ, včetně vypracování návrhů odpovědí na žádosti o objasnění nebo doplnění údajů a jejich uveřejnění v souladu se ZZVZ, po předchozím odsouhlasení jejich znění příkazcem,
- Zpracování odborných posudků a podkladů pro hodnocení nabídek komisí,
- Organizační zajištění všech jednání hodnotící komise zahrnující provedení technického otevírání elektronických nabídek, vypracování návrhu posouzení kvalifikace a návrhu posouzení a hodnocení nabídek; účast na těchto jednáních v roli odborného asistenta a zapisovatele, vypracování všech souvisejících dokumentů, zejména protokolů a zápisů dle závěrů komise, a vypracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek a zajištění jejího odeslání účastníkům navazující VZ po předchozím odsouhlasení ze strany příkazce,
- Posuzování a kontrola nabídek z hlediska jejich souladu se ZZVZ a požadavky příkazce v rozsahu dle předmětu navazující VZ, zejména zpracování podkladů pro posouzení předložených návrhů smluv, posouzení nabídkových cen (včetně prověření mimořádně nízké ceny), a obsahové posouzení nabídek,
- Vypracování podkladů k rozhodnutí o vyloučení účastníků, jejichž nabídky nesplnily požadavky ZZVZ a příkazce a zajištění jeho odeslání po jeho schválení ze strany příkazce a podpisu oprávněného zástupce příkazce,
- Vypracování návrhu oznámení o výběru dodavatele a zajištění jeho odeslání účastníkům a uveřejnění v souladu se ZZVZ po jeho schválení ze strany příkazce a podpisu oprávněného zástupce příkazce,
- V případě rozhodnutí příkazce o zrušení zadávacího řízení v navazující VZ vypracování podkladů k rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, včetně náležitého odůvodnění dle ZZVZ a zajištění jeho odeslání účastníkům a uveřejnění na profilu zadavatele (příkazce) a ve Věstníku veřejných zakázek (případně v Úředním věstníku EU) po předchozím schválení příkazcem a podpisu oprávněného zástupce příkazce,
- Odborná asistence příkazci při jednání s účastníky a při uzavírání EPC smlouvy s vítězným účastníkem,
- Vypracování návrhu oznámení o výsledku zadávacího řízení v navazující VZ a jeho uveřejnění na profilu zadavatele a ve Věstníku po předchozím odsouhlasení příkazcem,
- Vypracování návrhu rozhodnutí o námitkách k případným námitkám účastníků podaných k příkazci.

Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany sjednávají, že příkazník je povinen zajistit komplexní administraci zadávacího řízení na základě zmocnění příslušnými orgány městské části Praha 6. Příkazník v rámci této činnosti jedná jako odborný administrátor, který zejména: navrhuje nejvhodnější procesní postup dle ZZVZ, zpracovává kompletní zadávací a smluvní dokumentaci, provádí kontrolu splnění podmínek účastníky a zajišťuje veškerou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje (E-ZAK) jménem příkazce, nedohodnou-li smluvní strany předem výslovně

jinak. Příkazník dále plní roli tajemníka komise, připravuje veškerá právní jednání související s průběhem řízení, zajišťuje vypořádání námitek a v případě potřeby komplexně zastupuje příkazce v řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.

2.5. Technická asistence při podpůrné a návazné činnosti ve spolupráci s městskou částí Praha 6:

- V rámci plnění předmětu této smlouvy bude příkazník též poskytovat příkazci odborné konzultace spočívající zejména v posouzení technické i projektové dokumentace od ESCO ve fázi verifikace a přípravy jednotlivých opatření, posouzení odlišných návrhů a zpřesnění od ESCO vůči předpokládaným opatřením vstupujícím do smlouvy od ESCO.
- Kontrola a projednání Předběžné zprávy vybraného poskytovatele služeb o ověření současného stavu (tzv. verifikační zprávy).
- Spolupráce s příkazcem na přípravě dodatku smlouvy EPC v případě požadavků na upřesnění podkladů pro plnění EPC smlouvy.

Článek IV

Podklady pro plnění smlouvy

1. Podklady pro realizaci smlouvy jsou, zejména:

- a) Krycí list nabídky
- b) Čestné prohlášení – technická kvalifikace „Seznam významných služeb“
- c) Nabídka příkazníka

2. Příkazník prohlašuje, že kopie dokumentů uvedených v článku IV odst. 1. této smlouvy pod písm. a) až c) má ke dni podpisu smlouvy k dispozici. Příkazník se zavazuje provést příkaz v souladu s touto smlouvou a podklady uvedenými v odst. 1. písm. a) až c) tohoto článku smlouvy.

Článek V

Doba a místo plnění

1. Tato smlouva je uzavřena **na dobu určitou**, která počíná běžet nabytím účinnosti této smlouvy a končí úplným splněním povinností příkazníka dle této smlouvy (dle článku III odst. 2. této smlouvy), resp. vypořádáním všech vzájemných práv a povinností smluvních stran. Za okamžik úplného splnění povinností příkazníka dle této smlouvy bude považován okamžik podpisu dodatku k EPC smlouvě, nebo podpisu předběžné zprávy s konstatací, že smluvní strany nebudou upřesňovat vstupní parametry formou dodatku k EPC smlouvě.

2. Činnost příkazníka bude zahájena po nabytí účinnosti této smlouvy, a to bezodkladně po doručení písemného pokynu příkazce příkazníkovi. V pokynu příkazce bude jednoznačně vymezeno, zda se pokyn váže ke všem činnostem příkazníka dle této smlouvy či pouze k činnostem vybraným.

3. Smluvní strany sjednávají, že příkazce není povinen pokyn vydat. V takovém případě nevzniká příkazníkovi nárok na odpovídající část odměny sjednanou v této smlouvě.

4. Příkazník se zavazuje:

- a) Provést činnosti specifikované v článku III odst. 2.1 této smlouvy, a to ve lhůtě do 180 kalendářních dnů od doručení písemného pokynu příkazce příkazníkovi,
- b) Provést činnosti specifikované v článku III odst. 2.2 této smlouvy, a to ve lhůtě do 180 kalendářních dnů od doručení písemného pokynu příkazce příkazníkovi,
- c) Provést činnosti specifikované v článku III odst. 2.3 této smlouvy, a to ve lhůtě do 180 kalendářních dnů od doručení písemného pokynu příkazce příkazníkovi,
- d) Provést činnosti specifikované v článku III odst. 2.4 této smlouvy, a to ve lhůtě do 180 kalendářních dnů od doručení písemného pokynu příkazce příkazníkovi,
- e) Provést činnosti specifikované v článku III odst. 2.5 této smlouvy, a to ve lhůtě do 180 kalendářních dnů od doručení písemného pokynu příkazce příkazníkovi,

5. Místem plnění je sídlo příkazce a příkazníka, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

Článek VI **Odměna příkazníka**

1. Odměna za realizaci předmětu plnění této smlouvy se sjednává ve výši 2 795 000,- Kč bez DPH, tj. 3 381 950,- Kč s DPH.
2. Odměna za realizaci předmětu plnění této smlouvy je členěna na jednotlivé úkony následovně:

| Úkony | Cena v Kč bez DPH | Cena v Kč s DPH |
|---|--------------------------|------------------------|
| Úkony uvedené v článku III odst. 2.1 této smlouvy | 280 000,- Kč | 338 800,- Kč |
| Úkony uvedené v článku III odst. 2.2 této smlouvy | 950 000,- Kč | 1 149 500,- Kč |
| Úkony uvedené v článku III odst. 2.3 této smlouvy | 635 000,- Kč | 768 350,- Kč |
| Úkony uvedené v článku III odst. 2.4 této smlouvy | 695 000,- Kč | 840 950,- Kč |
| Úkony uvedené v článku III odst. 2.5 této smlouvy | 235 000,- Kč | 284 350,- Kč |
| Cena celkem | 2 795 000,- Kč | 3 381 950,- Kč |

Výše odměny za realizaci předmětu plnění této smlouvy je částka pevná, nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady příkazníka související s provedením předmětu smlouvy (např. cestovné, poštovné, telefonní poplatky apod.) a může být měněna jen v případě změny sazby DPH, na základě obecně závazného předpisu. Cena je platná po celou dobu platnosti této smlouvy, od podpisu smlouvy.

Článek VII Platební podmínky

1. Příkazník je oprávněn fakturovat odměnu za realizaci předmětu plnění této smlouvy po řádném a bezvadném splnění svých povinností stanovených v článku III této smlouvy, a to následujícím způsobem:
 - 1.1 Po provedení úkonů dle článku III odst. 2.1 a 2.2 této smlouvy vystaví příkazník fakturu (daňový doklad) na částku uvedenou v příslušném řádku tabulky v článku VI odst. 2 této smlouvy,
 - 1.2 Po provedení úkonů dle článku III odst. 2.3 této smlouvy vystaví příkazník fakturu (daňový doklad) na částku uvedenou v příslušném řádku tabulky v článku VI odst. 2 této smlouvy,
 - 1.3 Po provedení úkonů dle článku III odst. 2.4 této smlouvy vystaví příkazník fakturu (daňový doklad) na částku uvedenou v příslušném řádku tabulky v článku VI odst. 2 této smlouvy,
 - 1.4 Po provedení úkonů dle článku III odst. 2.5 této smlouvy vystaví příkazník fakturu (daňový doklad) na částku uvedenou v příslušném řádku tabulky v článku VI odst. 2 této smlouvy,
2. Faktury budou mít číslo smlouvy příkazce a náležitosti daňových dokladů dle obecně závazných právních předpisů. Lhůta splatnosti faktur bude 30 dnů ode dne jejich doručení příkazci. Závazek příkazce uhradit příslušnou část odměny za realizaci předmětu plnění této smlouvy náležející příkazníkovi je splněn okamžikem odeslání příslušné částky z účtu příkazce na účet příkazníka uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Jestliže faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti (případně bude obsahovat chybné údaje), je příkazce oprávněn takovou fakturu vrátit příkazníkovi. Faktury musí být vráceny do data jejich splatnosti. Po vrácení faktury je příkazník povinen vystavit novou fakturu se správnými náležitostmi. Do doby, než je vystavena nová faktura s novou lhůtou splatnosti, není příkazce v prodlení s placením příslušné faktury. Splatnost nově vystavené faktury je rovněž 30 dnů od jejího doručení příkazci.
4. V případě, že má příkazník s příkazcem uzavřenou více než jednu smlouvu, je příkazník povinen vystavovat příslušné faktury ke každé takovéto smlouvě samostatně. Pokud tak neučiní a fakturuje na jedné faktuře z více smluv, je příkazník oprávněn postupovat v souladu s tímto článkem a takovouto fakturu příkazníkovi vrátit.
5. Pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že příkazník je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106 a) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), je příkazce oprávněn část odměny náležející příkazníkovi odpovídající dani z přidané hodnoty z každé fakturované platby na základě této smlouvy zadržet a tuto přímo zaplatit (aniž k tomu bude vyzván jako ručitel) na účet správce daně ve smyslu ZDPH.

6. Pokud číslo účtu příkazníka uvedené v záhlaví této smlouvy nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 ZDPH nebo se jedná o účet vedený v zahraničí ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH, je příkazce oprávněn část odměny za realizaci předmětu plnění této smlouvy náležející příkazníkovi odpovídající dani z přidané hodnoty z každé fakturované platby na základě této smlouvy zadržet a tuto přímo zaplatit (aniž k tomu bude vyzván jako ručitel) na účet správce daně ve smyslu § 109a ZDPH.
7. Stejný postup bude aplikován při naplnění podmínek ručení dle § 109 odst. 1 ZDPH, tedy kdy se příkazce dozví, že
 - a) daň uvedená na daňovém dokladu nebude úmyslně zaplacená,
 - b) plátce, který uskutečňuje toto zdanitelné plnění nebo obdrží úplatu na takové plnění, se úmyslně dostal nebo dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit, nebo
 - c) dojde ke zkrácení daně nebo vylákání daňové výhody
8. Po provedení úhrady daně z přidané hodnoty příslušnému správci daně v souladu s tímto článkem smlouvy je úhrada zdanitelného plnění příkazníka bez příslušné daně z přidané hodnoty (tj. pouze základu daně) smluvními stranami považována za řádnou úhradu, resp. řádné splnění dluhu příkazníka, dle této smlouvy (tj. základu daně i výše daně z přidané hodnoty), a příkazníkovi nevzniká žádný nárok na úhradu případných úroků z prodlení, penále, náhrady škody nebo jakýchkoli dalších sankcí vůči příkazci, a to ani v případě, že by mu podobné sankce byly vyměřeny správcem daně.
9. Bude-li na daňovém dokladu uveden jiný než oznámený účet ve smyslu § 96 ZDPH, příkazce je oprávněn poukázat příslušnou platbu na kterýkoli oznámený účet příkazníka. Úhrada platby na kterýkoli oznámený účet (tj. účet odlišný od účtu uvedeného na daňovém dokladu) je smluvními stranami považována za řádnou úhradu plnění dle smlouvy.

Článek VIII

Práva a povinnosti smluvních stran při provádění smlouvy

1. Příkazník je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
2. Příkazník je povinen příkazce na jeho žádost informovat o průběhu plnění příkazu, a to prostřednictvím kontaktní osoby/ pracoviště příkazce na e-mailu: kklamova@praha6.cz, nebo tel. 220 189 141. Změnu kontaktní osoby lze provést jednostranným oznámením příkazce příkazníkovi.

3. Při výkonu činnosti příkazník uplatní veškeré náměty a postupy směřující k hospodárnému zajištění prací a maximální technické úrovni.
4. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, příkazník neodpovídá za případnou škodu takto vzniklou.
5. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy, a to i po ukončení této smlouvy. Příkazník je povinen zavázat mlčenlivostí ve stejné míře i své případné poddodavatele.
6. Příkazce je povinen včas předat příkazníkovi úplné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti.
7. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou součinnost.
8. Je-li příkazník subjektem zaměstnávajícím osoby podle § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, garantuje příkazci možnost zápočtu náhradního plnění.

Článek IX

Smluvní pokuty

1. Příkazník se zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu v následujícím případě:

V případě prodlení příkazníka se splněním jeho povinností, jak je uvedeno v článku V odst. 4 této smlouvy, je příkazce oprávněn požadovat po příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 1000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
2. Příkazník se zavazuje uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč v případě porušení povinností příkazníka dle článku XI odst. 3 této smlouvy.
3. Příkazce je oprávněn jednostranně započíst jakoukoli svou pohledávku z titulu smluvních pokut, proti jakékoliv pohledávce příkazníka vyplývající z této smlouvy.
4. Výše uvedenými smluvními pokutami není dotčen nárok příkazce na náhradu škody.
5. Smluvní pokuta bude uhrazena na základě faktury vystavené příslušnou smluvní stranou. Splatnost této faktury je 14 dnů od jejího doručení druhé smluvní straně.

6. Pro případ porušení povinnosti příkazníka stanovené v článku VIII odst. 8 této smlouvy, tj. pro případ porušení garance možnosti zápočtu náhradního plnění, se příkazník zavazuje uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši peněžního ekvivalentu sjednaného zápočtu.

Článek X

Odpovědnost za škodu

1. Příkazník je odpovědný příkazci za plnění povinností vyplývajících z této smlouvy a za škodu způsobenou mu prokazatelným zanedbáním povinností příkazníka v souvislosti s poskytováním služeb podle této smlouvy, a to i tehdy, byla-li škoda v této souvislosti způsobena zástupcem či pracovníkem příkazníka nebo jeho poddodavatelem.

Článek XI

Ostatní ujednání

1. Příkazce může tuto smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu písemně vypovědět. Pokud výpověď nestanoví pozdější účinnost, nabývá účinnosti k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém byla příkazníkovi výpověď doručena datovou schránkou či prostřednictvím poštovního doručovatele.
2. Od účinnosti výpovědi je příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činností souvisejících se zařizováním záležitosti. Za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi má příkazník nárok na úhradu přiměřené části odměny sjednané touto smlouvou.
3. Smluvní strany si výslovně sjednávají, že na základě společné vůle vylučují ustanovení § 2440 občanského zákoníku, a to s ohledem na význam zajištění celého průběhu plnění dle této smlouvy pro příkazce. V případě, že příkazník vypoví tuto smlouvu bez ohledu na předcházející větu, bude příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu dle čl. IX odst. 2. této smlouvy. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit písemným prohlášením adresovaným druhé smluvní straně s tím, že odstoupení je účinné doručením předmětného prohlášení druhé smluvní straně, avšak pouze z důvodu podstatného porušení této smlouvy druhou smluvní stranou nebo jejího opakovaného nepodstatného porušování s tím, že druhá smluvní strana byla již na porušení této smlouvy písemně upozorněna a vyzvána k jejímu řádnému plnění a odstranění případného vadného stavu. Pro vyloučení pochybností smluvní strany prohlašují, že porušení povinností, které není dle příslušných ustanovení občanského zákoníku nebo této smlouvy porušením podstatným, je považováno za porušení nepodstatné.

4. Příkazník si je vědom, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s projektem všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
5. Smluvní strany se dále dohodly, že aplikace ustanovení § 2436 a § 2437 občanského zákoníku se vylučuje.
6. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na smluvní pokutu.
7. Pro případ prodlení s úhradou peněžitého závazku jsou smluvní strany oprávněny požadovat úrok z prodlení dle příslušných právních předpisů.

Článek XII

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí občanským zákoníkem.
2. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran. Smluvní strany sjednávají, že § 564 občanského zákoníku, se nepoužije, tzn. měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Možnost měnit smlouvu jinou formou smluvní strany vylučují.
3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu §504 občanského zákoníku, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá povinnosti jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany dále berou na vědomí, že tato smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Dále platí, že nebude-li smlouva uveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, bude od počátku zrušena. Tato smlouva bude uveřejněna bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od jejího uzavření.
5. Příkazník bere na vědomí, že městská část Praha 6 je povinna na dotaz třetí osoby poskytovat informace podle ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a souhlasí s tím, aby veškeré informace v této smlouvě obsažené, s výjimkou osobních údajů, byly poskytnuty třetím osobám, pokud si je vyžádají, a též prohlašuje, že nic z obsahu této smlouvy nepovažuje za důvěrné ani za obchodní tajemství.

6. Doložka dle § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, potvrzující splnění podmínek pro platnost právního jednání městské části Praha 6. Uzavření této smlouvy bylo schváleno rozhodnutím Rady městské části Praha 6, a to usnesením ze dne 26.1.2026 č. RMČ-3490/26 a rovněž byly splněny veškeré ostatní zákonné náležitosti pro platnost tohoto právního jednání.
7. Smluvní strany se zavazují veškeré spory vzniklé z této smlouvy primárně řešit smírnou cestou. Smluvní strany se v souladu s § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že místně příslušným soudem je soud dle místa sídla příkazce.
8. Smlouva je vyhotovena ve třech (3) stejnopisech s platností originálu, z nichž příkazce obdrží dva (2) výtisky a příkazník jeden (1) výtisk. V případě uzavření smlouvy v elektronické podobě bude smlouva vyhotovena v jednom (1) elektronickém originále podepsaném uznávanými elektronickými podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení s platností originálu.

Příloha č. 1 – Seznam 15 školských budov

V Praze dne

.....

za příkazce:

Mgr. Jakub Stárek
Starosta MČ Praha 6

V Praze dne.....



za příkazníka:

Ing. Jaroslav Maroušek, CSc.
jednatel

Příloha č. 1 Příkazní smlouvy - Seznam 15 školských budov

Příkazce v rámci předmětu díla požaduje zařadit tyto objekty. Příkazce si vyhrazuje právo změnit vybrané konkrétní objekty při zachování celkového počtu.

| Pořadové číslo | Název objektu | Adresa objektu |
|----------------|--------------------------------|----------------------------------|
| 1 | ZŠ a MŠ Hanspaulka | Sušická 1000/29, Praha 6 |
| 2 | MŠ Velvarská jenom nová budova | Velvarská 31a/2600, Praha 6 |
| 3 | ZŠ Petřiny Sever | Na Okraji 43/305, Praha 6 |
| 4 | MŠ Parlěrova | Parlěrova 2a/47, Praha 6 |
| 5 | MŠ Červený vrch | Alžírská 647, Praha 6 |
| 6 | MŠ Terronská | Terronská 20/200, Praha 6 |
| 7 | Fakultní MŠ se speciální péčí | Arabská 20/681, Praha 6 |
| 8 | ZŠ Červený vrch | Alžírská 26/680, Praha 6 |
| 9 | ZŠ Pod Marjánkou | Pod Marjánkou 1900/2, Praha 6 |
| 10 | MŠ Mládeže | Mládeže 19/1788, Praha 6 |
| 11 | ZŠ Marjánka | Bělohorská 417/52, Praha 6 |
| 12 | ZŠ Vlastina | Vlastina 19/500, Praha 6 |
| 13 | ZŠ a MŠ Věry Čáslavské | Šantrochova 1800/2, Praha 6 |
| 14 | ZŠ a MŠ Antonína Čermáka | Antonína Čermáka 1022/6, Praha 6 |
| 15 | MŠ Motýlek | Arabská 10, Praha 6 |